

***Choisissez la formation
qui vous ressemble !***



Édito.

STÉPHANE PEBADE

Directeur Général E2SE Groupe

L'E2SE Business School à Caen et au Havre est un groupe d'enseignement supérieur qui rayonne en Normandie depuis plus de 30 ans.

Avec 2500 étudiants à Caen et au Havre, l'E2SE Business School affiche, cette année un taux de réussite supérieur à 88%.

Nous continuons de viser l'excellence, la réussite pédagogique et l'employabilité. Résolument ouverts sur l'International nous proposons depuis deux ans des séjours Learning Expedition et la possibilité d'une double diplomation sur la quasi totalité des parcours.

“Choisissez la formation qui vous ressemble”

Avec une offre de formation diversifiée et spécialisée du BAC+2 | BTS, BAC+3 | Bachelors et BAC+5 | Mastères, et en adéquation avec l'évolution actuelle des métiers, vous pourrez choisir votre spécialisation et vous orienter à chaque étape vers le métier qui vous ressemble !

Investir dans la formation, c'est investir au présent, mais aussi au futur dans la perspective d'apprendre, d'évoluer et d'atteindre les objectifs que vous vous êtes fixés.

En intégrant une des 16 écoles de l'E2SE Business School, vous pourrez démontrer votre volonté de vous inscrire dans une démarche de progrès et de professionnalisation pour acquérir l'expérience et les soft skills tant recherchés par les employeurs.

“Innovation pédagogique et réussite”

Nos formations sont reconnues par l'État et en lien avec les besoins des entreprises régionales et nationales pour former les futurs responsables et managers de demain. La méthodologie et les outils pédagogiques sont modernes et adaptés afin de vous permettre de développer votre sens des responsabilités, autonomie et envie d'apprendre !

Notre équipe est expérimentée et dispose d'expériences significatives au service des étudiants.

Ressources pédagogiques sur les campus ou à distance, conférences, certifications complémentaires, concours, événements et workshops viennent compléter les parcours pour assurer votre réussite dans les meilleures conditions et pour mieux appréhender l'environnement dans lequel vous évoluerez en tant que collaborateur ou entrepreneur.

Notre groupe est engagé dans une démarche de qualité et d'amélioration continue (Qualiopi).

Depuis plus de 30 ans, la communauté E2SE Groupe s'unit autour de 5 valeurs fondamentales et partagées : engagement, envie d'entreprendre, esprit d'équipe, respect et curiosité.

Rejoignez-nous !

“Votre réussite, notre projet !”

Sommaire

01

E2SE Groupe

02

Nombreux statuts

03

**Accompagnement
& outils personnalisés**

04

E2SE s'engage

05

**International
& Langues**

06

**Événements
& concours**

07

**Bureau des étudiants
& vie étudiante**

08

**Un environnement
varié !**

09

Frais de formation

10

Cursus de formations

11

**Découvrez
nos formations**

E2SE GROUPE

L'E2SE Groupe, à Caen et au Havre, forme et accompagne 2500 étudiants vers la réussite et l'employabilité. Il comprend une famille de 16 écoles spécialisées, chacune correspondant à une expertise distincte dans des domaines de formations spécifiques.

Véritable acteur majeur de l'apprentissage en Normandie, l'E2SE Groupe propose des formations générales ou spécialisées reconnues par l'État du BAC+2 | BTS, BAC+3 | Bachelors et BAC+5 | Mastères, en lien avec le besoin des entreprises.

Les formations intègrent de nombreuses innovations et événements pédagogiques qui contribuent à développer les compétences et à orienter progressivement les étudiants vers « un métier qui leur ressemble ».

DES VALEURS FORTES

ESPRIT
D'ÉQUIPE

ENGAGEMENT

ENVIE
D'ENTREPRENDRE

CURIOSITÉ

RESPECT

LE GROUPE E2SE

16

ÉCOLES
SPÉCIALISÉES

L'E2SE Groupe comporte désormais une famille de 16 écoles spécialisées, chacune se démarquant par son expertise dans des domaines de formation spécifiques.

Elles affichent une identité propre tout en étant intégrées dans le réseau plus large de l'organisation. Elles opèrent de manière autonome,

partageant des valeurs d'excellence, d'innovation et de dévouement envers la formation.

L'E2SE groupe présente ainsi un réseau dynamique, offrant une vision globale de la formation tout en répondant de manière unique et adaptable aux besoins éducatifs du territoire en constante évolution.



E2SE
**ARCHITECTURE
& DESIGN**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR,
DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE



E2SE
AUDIOVISUEL
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE



E2SE
**MARKETING
VENTE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING
ET PERFORMANCE COMMERCIALE



E2SE
COMMUNICATION
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION



E2SE
**QUALITÉ
& ENVIRONNEMENT**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



E2SE
**RESSOURCES
HUMAINES**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT

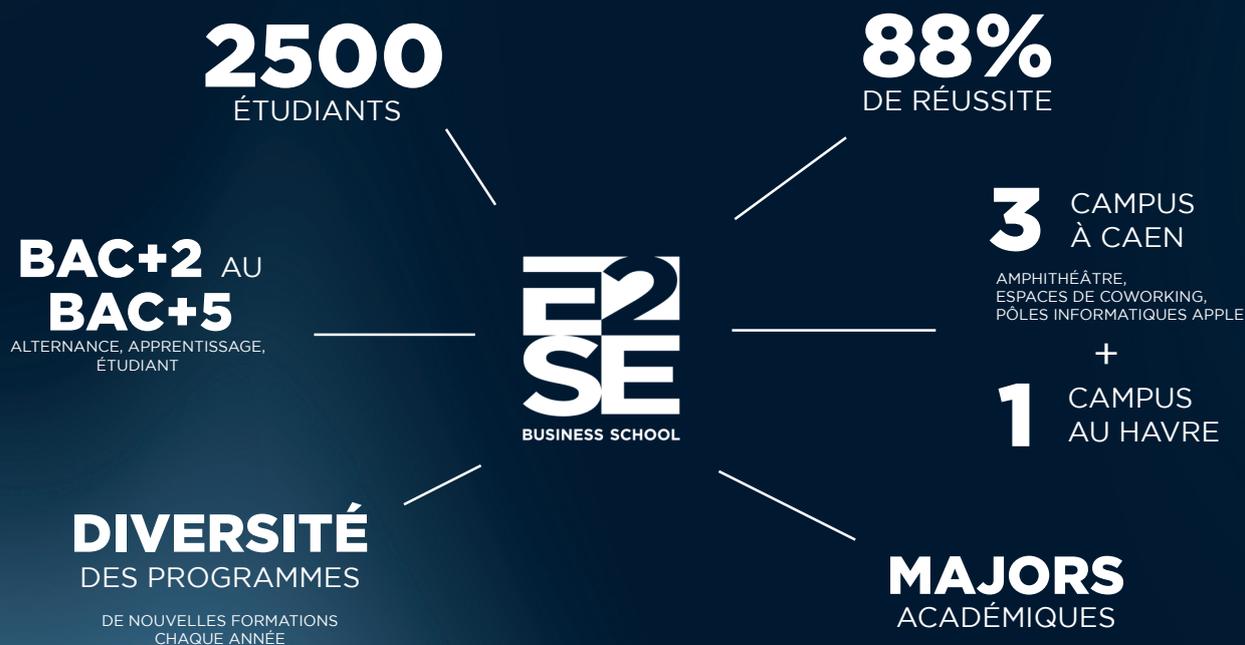


E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE



E2SE
**CAMPUS
NUMÉRIQUE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE DIPLOMANTE
ET CERTIFIANTE 100% EN LIGNE

CHIFFRES CLÉS 2024-2025



POURQUOI CHOISIR L'E2SE ?

UN ENVIRONNEMENT PROPICE À LA RÉUSSITE.

La méthodologie et les outils de travail sont adaptés afin de permettre aux étudiants de développer leur sens des responsabilités, leur autonomie et leur envie d'entreprendre !

Conférences métiers, outils digitaux, ateliers PAO, TOEIC (offert), TOEFL et bien d'autres, participent à l'engagement de l'école. Un vaste parc informatique composé de plus de 400 appareils est mis à la disposition des étudiants et leur permet d'évoluer sous environnement Windows et Apple. Ils ont également la possibilité d'emprunter un PC portable dans le cadre de leurs cours. Ces actions amènent à 88% de taux de réussite aux examens.

UNE FORTE INTÉGRATION PROFESSIONNELLE.

L'E2SE Groupe propose des formations en adéquation avec le marché de l'emploi et vise un taux d'insertion professionnelle supérieur à 80%.

Tous nos parcours intègrent une forte immersion en entreprise afin d'acquérir des expériences significatives tout au long de la formation. Ces expériences sont un véritable atout pour être opérationnel plus rapidement, développer des compétences et appréhender plus facilement une carrière professionnelle. **À l'E2SE Groupe, l'entreprise est au cœur de la formation.**

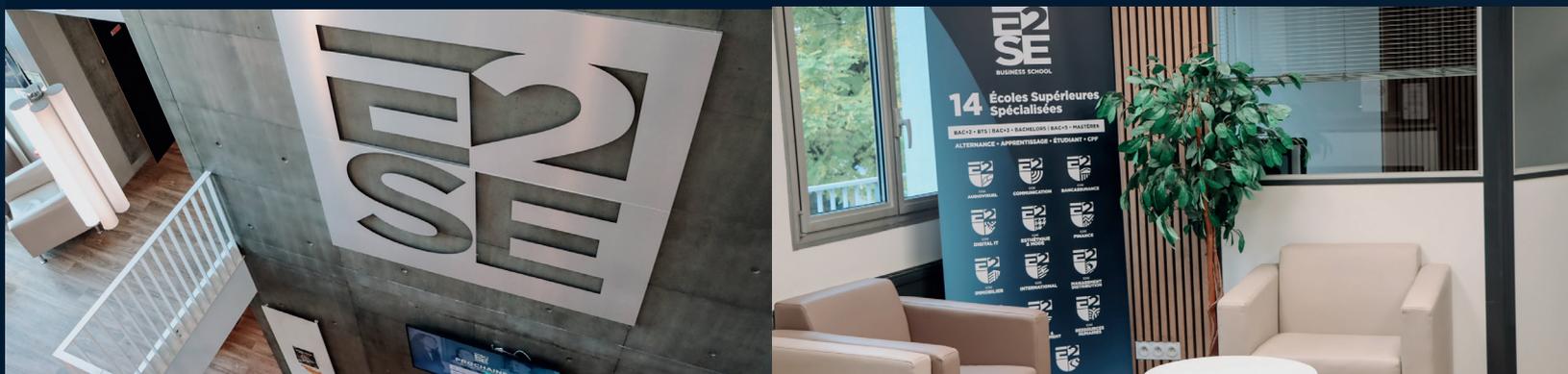
UNE VIE ÉTUDIANTE RICHE ET DYNAMIQUE !

L'E2SE Groupe c'est aussi ça : une vie étudiante riche et dynamique en collaboration avec le BDE League of Students.

Soirée d'intégration, week-end d'intégration et de désintégration, voyages, tournoi Mario Kart, e-sport, concours ! De nombreux événements : sportifs, Match CBC & SMC, Carnaval Étudiant de Caen, Octobre Rose, Halloween, Movember, 4L Trophy. Mais aussi de beaux moments d'échanges et de rencontres : journée portes ouvertes, salons, journée d'intégration et nos fabuleuses remises des diplômés.

3 CAMPUS + 1 CAMPUS À CAEN AU HAVRE

Nos 4 campus situés à Caen, Colombelles et Le Havre proposent plus de 6000 m² d'espaces dédiés à l'apprentissage, l'innovation et à la vie étudiante. Espaces de coworking, pôles informatiques performants (+100 iMac, +400 PC), ordinateurs portables à disposition, salles entièrement équipées (vidéoprojecteurs, écrans tactiles), cafétérias et espaces cafés (distributeurs, micro-ondes, fontaines à eau), zones de détente et espaces afterwork : tout est pensé pour allier performance, confort et convivialité.



CAMPUS 1 CAEN

4 RUE DES MOUETTES



Campus de
2500m²



LES + DU CAMPUS :

- Amphithéâtre
- Studio Photo/Vidéo & PostProduction
- Salle de créativité, design et matériaux
- Proximité commerces, restaurants, salle de sport et parc

CAMPUS 2 CAEN

13 BOULEVARD MARÉCHAL JUIN

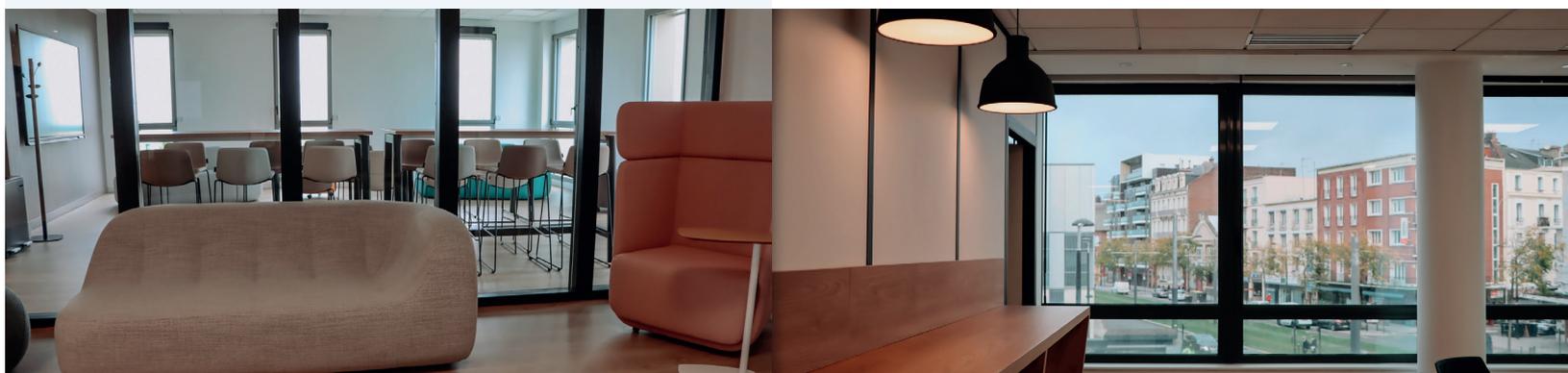


Campus de
1650m²



LES + DU CAMPUS :

- Espaces détente (babyfoot, piano...)
- Mutelab
- Proximité commerces, restaurants et salles de sport
- Facilement accessible en transports en commun et mobilité durable



CAMPUS 3 COLOMBELLES

5 RUE LÉOPOLD SÉDAR-SENGHOR



Campus de
1850m²



LES + DU CAMPUS :

- Pôle esthétique
- Atelier mode et couture
- Espaces de détente
- Proximité commerces, salle de sport et parc
- Au coeur du Campus Effisience

LE COLBERT LE HAVRE

12 COURS COMMANDANT FRATACCI



Campus de
630m²



LES + DU CAMPUS :

- Espace afterwork
- Pôle créatif avec iMac
- Proximité commerces, restaurants, salle de sport
- Situé en plein coeur du Havre, en face des Docks

FORMATIONS ACCESSIBLES SOUS PLUSIEURS STATUTS

Le choix d'un statut pour suivre une formation supérieure en BAC+2, BAC+3 ou BAC+5 peut parfois s'avérer difficile, car il dépend de facteurs d'ordre personnel (situation familiale, projet de formation, niveau scolaire), professionnel (expérience, compétences

techniques) ou bien externe (attente des entreprises, contexte économique). En fonction de vos attentes et de vos opportunités, l'E2SE Groupe vous propose différents statuts qui peuvent évoluer tout en assurant une forte immersion professionnelle.

FORMATION EN ALTERNANCE

• Contrat de professionnalisation (statut salarié)

Destiné aux jeunes de 16 à 25 ans et aux demandeurs d'emploi de 26 ans et plus, ce contrat permet d'acquérir une qualification professionnelle en alternant travail en entreprise et formation, tout en étant rémunéré. Financé par les OPCO (Opérateurs de Compétences).

• Contrat d'apprentissage

Conçu pour les jeunes de 16 à 29 ans, ce contrat d'alternance combine formation pratique en entreprise et enseignements théoriques en CFA ou UFA, en vue d'obtenir une qualification professionnelle.

LES + DE L'ALTERNANCE :

- Expérience professionnelle
- Immersion en entreprise
- Rémunération par un employeur et couverture sociale
- Pas de frais de scolarité

COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF)

Le CPF permet aux salariés de suivre des formations pour se qualifier, évoluer, ou se reconverter, en s'absentant de leur poste. Il est accessible à tous les salariés, y compris ceux en CDD et les demandeurs d'emploi ayant travaillé en CDD, et permet d'accéder à une qualification supérieure ou de préparer un examen professionnel.

FORMATION EN INITIAL

La formation initiale à l'E2SE Business School permet aux étudiants inscrits à titre privé de suivre un parcours alternant cours et stages en entreprise, avec la possibilité de commencer l'alternance en cours d'année. Ce parcours offre des avantages tels que la carte étudiante, l'affiliation à la sécurité sociale, et une éventuelle gratification de stage.

UN ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ



Ateliers Techniques de Recherches d'Entreprises (TRE)

Pour les candidats qui projettent d'intégrer un cursus en alternance, l'E2SE Groupe organise régulièrement des ateliers de Techniques de Recherches d'Entreprises (TRE). Au cours de ces ateliers, vous passez en revue les différentes méthodes pour élaborer un CV efficace, concevoir une lettre de motivation percutante ou encore préparer un entretien d'embauche.

L'objectif est de vous donner tous les outils pour convaincre votre futur employeur !



Coaching personnalisé

Votre conseiller vous accompagne de façon personnalisée sur votre projet professionnel :

- préparation aux entretiens de sélection,
- conseils pour votre orientation métier,
- appui de votre candidature auprès des entreprises visées.

Il vous guide quant aux financements les plus adaptés à votre situation (contrat et période de professionnalisation, aides diverses de retour à l'emploi, service civique, prêts étudiants, etc.). Également, tout au long de l'année, des masterclass (conférences) pour vous aider dans votre choix de carrière ainsi que des jobs dating pour faciliter les rencontres avec les entreprises du secteur.



Des outils adaptés à chacun

L'E2SE Groupe met tout en œuvre pour offrir un environnement de qualité à ses étudiants : un amphithéâtre, des salles de coworking, un pôle de plus 100 iMac, 400 ordinateurs portables, un pôle esthétique professionnel, deux ateliers

mode, une cuisine pédagogique, des lieux de détente... À cela s'ajoute de nombreux outils pour les accompagner dans leur acquisition de connaissances et pour parfaire la formation de ses apprenants tout au long de leur cursus d'études.

POUR LA CRÉATION



LE DÉVELOPPEMENT WEB



S'ORGANISER



SE SPÉCIALISER



DÉVELOPPER SES LANGUES



CONSOLIDER LES ACQUIS



MAIS AUSSI DE NOMBREUSES RESSOURCES NUMÉRIQUES ET INFORMATIQUES

De nombreux logiciels et outils de bureautique sont à disposition des apprenants : Pack Office, Genapi, I Note, Sphinx, Educintel, Assertfirt, E-not, Global Exam, Kel logiciel, ENI editions, IOBSP, préparation CGPC... Nous fournissons également une base de données de 200 mémoires de recherche.

RÉFÉRENT HANDICAP



L'E2SE Groupe mobilise ses collaborateurs, ses locaux et ses outils pour adapter les moyens de la formation et ainsi accueillir, accompagner et former les publics en situation de handicap.

Dans le cadre de l'engagement visant à développer l'accessibilité des informations pour tous, l'E2SE Groupe dispose désormais d'un référent handicap qui coordonne les actions menées pour faciliter l'intégration des personnes en situation de handicap. Il propose un accompagnement aux apprenants en situation de handicap qui rencontrent des difficultés de formation, d'insertion professionnelle, de transport et de vie au quotidien, pour apporter des réponses personnalisées et adaptées à leurs besoins et à leur situation. Il collabore également avec les acteurs de l'accompagnement de l'apprenti dans son parcours de formation et vers l'emploi.

Contactez notre référente :

Catherine LEMIERE
02 31 53 30 38
clemiere@e2se.fr

E2SE S'ENGAGE

DANS UNE DÉMARCHE QUALITÉ & RSE

L'E2SE Groupe s'investit activement dans une démarche qualité en mettant en œuvre une série d'actions axées sur la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) ainsi que des processus certifiés par la mise en place d'initiatives qui visent notamment à réduire continuellement son empreinte environnementale et à favoriser le bien-être de ses étudiant(e)s et de ses collaborateur(trice)s. Cette

approche vise à garantir l'excellence dans ses activités, en tenant compte des enjeux sociaux, environnementaux et économiques. Grâce à cet engagement continu, l'E2SE Groupe cherche à promouvoir des pratiques durables, à répondre aux attentes de ses parties prenantes et à contribuer positivement à la société dans son ensemble.



Processus certifié Qualiopi

L'E2SE Groupe dispose de la certification Qualiopi. Cette certification atteste de la qualité du processus que nous mettons en œuvre pour le développement des compétences et l'acquisition de nouvelles connaissances pour nos apprenants.

L'obtention de cette certification a été rendue possible grâce à l'engagement de l'ensemble de nos équipes et de nos formateurs, qui garantissent le meilleur accompagnement pour former des talents de demain !

Démarche RSE • Responsabilité Sociétale des Entreprises

Trier, recycler & valoriser les déchets

E2SE Groupe entreprend de développer, avec ses étudiants et son personnel, la collecte, le tri et le recyclage des déchets (matériel informatique, papier, cartouches, etc).

Réduire la consommation énergétique des bâtiments

E2SE Groupe s'engage à réduire ses consommations énergétiques par des gestes simples d'extinction des lumières des bureaux et salles de cours via la pose de programmeurs et détecteurs de présence. Mais également via le classement Bâtiment Basse Consommation (BBC) Consommation de nos derniers Campus, 1 et 3.

Faciliter les déplacements responsables

E2SE Groupe facilite les déplacements responsables par la mise en place de bornes électriques pour son personnel, le covoiturage et l'amélioration de la communication des liaisons bus en partenariat avec Twisto ainsi que la mise à disposition de véhicules électriques pour son personnel.

Adopter une gestion administrative responsable et tournée vers le digital

E2SE Groupe utilise principalement du papier issu de forêts gérées durablement. Ses imprimantes en réseau sont programmées par défaut en recto-verso. Sa gestion de documents administratifs glisse progressivement vers du 100% numérique !

Lutter contre la précarité menstruelle

E2SE Groupe change les règles et s'engage contre la précarité menstruelle ! Des distributeurs de protections périodiques ont été implantés dans les sanitaires de ses trois campus pour mettre des protections gratuites à disposition des étudiant(e)s : 100% coton bio, 0% chlore, 0% parfum, 0% plastique.

Sensibiliser, aider et soutenir des actions humanitaires

E2SE Groupe soutient, tout au long de l'année, une multitude d'actions humanitaires pour mission de protéger et sauver des vies et de prévenir et atténuer les souffrances humaines. Collectes d'objets, de vêtements, de denrées alimentaires...

Proposer un dispositif de soutien psychologique - APSYTUDE

E2SE Groupe a mis en place un dispositif d'écoute et de soutien psychologique à destination de tous les apprenant(e)s de nos établissements. Ce dispositif propose des consultations gratuites avec un psychologue en vidéo-consultation à distance par webcam.

Sensibiliser et favoriser l'inclusion avec DuoDay

E2SE Groupe favorise l'inclusion grâce notamment à DuoDay. E2SE sensibilise ses équipes, fait découvrir les qualités et compétences professionnelles des personnes en situation de handicap et affirme les valeurs sociales de l'entreprise.



PÔLE INTERNATIONAL & LANGUES MOBILITÉ À L'INTERNATIONAL

Le Pôle International et Langues au sein de l'E2SE Groupe s'engage résolument à renforcer les compétences et les connaissances des étudiants dans leur démarche d'ouverture à l'international. Cette initiative se concrétise à travers une gamme variée d'actions, d'outils d'accompagnement et de certifications visant à soutenir cet objectif.

531 ÉTUDIANTS
ÉDITION 2025

PROPOSÉ AUX ÉTUDIANTS EN
BTS 1^{ère} Année
BAC+3 ET BAC+4

12 DESTINATIONS
ÉDITION 2025

PROGRAMME LEARNING EXPEDITION

E2SE Groupe s'engage à offrir à ses étudiants des formations ouvertes sur le monde et ses diverses cultures.

Depuis la rentrée 2023, la mobilité internationale est au cœur de notre démarche éducative afin de renforcer l'employabilité de nos étudiant(e)s grâce au lancement du programme Learning Expedition.

Destiné aux étudiant(e)s en BAC+1, BAC+3 et BAC+4, ce programme immersif d'une semaine, proposé entre avril et juin, combine cours de langue, visites culturelles, rencontres d'entreprises en lien avec leurs domaines d'études, activités

sportives, ateliers pratiques et soirées de découverte. Cette année, les destinations incluent New York, Dubaï, Casablanca, Séville, Lisbonne, Florence, Rome, Milan, Berlin, Amsterdam, Londres et Oxford, offrant ainsi aux étudiants un large éventail de contextes culturels et professionnels.

Le programme Learning Expedition offre aux étudiants une opportunité unique de s'immerger dans une nouvelle culture tout en développant leurs compétences linguistiques et leur ouverture d'esprit, les préparant ainsi à exceller dans un environnement professionnel international.

DES OUTILS PÉDAGOGIQUES TOURNÉS VERS LES ÉCHANGES INTERNATIONAUX

Dans le but de développer les compétences internationales de ses étudiants, l'E2SE Groupe propose des certifications (TOEIC, TOEFL, IELTS), des plateformes d'apprentissage en ligne (GlobalExam, GoFluent) et la certification

Voltaire pour le français. Ces ressources permettent aux étudiants de renforcer leurs compétences linguistiques et de se préparer aux exigences du monde professionnel global.



Global
EXAM



*toeic

*toefl

SORTIE

SO

ENTRÉE

ENTRÉE

DES ÉVÉNEMENTS POUR SE CHALLENGER !

Concours du Jeune Créateur d'Entreprise, Concours des Dirigeants Commerciaux de France, Tournoi de Gestion de l'Ordre des Experts-Comptables : autant d'événements qui vont contribuer à enrichir la vie étudiante et optimiser la formation des apprenants.



ÉDITION 2024 • LES SMART CITIES

START UP WEEK
LES ENTREPRENEURS DE DEMAIN



AFTERMOVIE À DÉCOUVRIR ICI !

LA START'UP WEEK

Nos étudiants participent chaque année à la Start'Up Week avec pour objectif de se mettre en situation professionnelle de création de start'up. Ils doivent respecter les grandes étapes et la méthodologie inhérente à celle-ci, tout en restant réalistes et cohérents.

Les thèmes abordés correspondent à des champs pédagogiques du programme BTS (communication, marketing, créativité, comptabilité, droit, gestion, présentation orale devant jury...).



ÉPREUVE ESTHÉTIQUE

PÔLE ESTHÉTIQUE

Pour cette 13ème édition (2024) de la Start'Up Week, nos étudiantes en 1ère année de BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie ont créé un cabinet esthétique proposant diverses prestations à leurs camarades. Les offres comprenaient des soins du visage, des soins des yeux, des massages, et bien plus encore.



E2SE WORKSHOP

Des groupes de travail sont formés et les étudiants collaborent avec des structures (entreprises, associations...) dans le but de leur apporter des conseils dans les domaines de la communication et du marketing, nécessaires pour concrétiser leur projet, ou les faire avancer dans un projet. Ils doivent répondre à une demande d'expertise relevant du marketing, du management ou de la communication dans le cadre d'une problématique concrète et réelle.



VAINQUEURS 2023 DU CHALLENGE

« COMMUNICATION RSE »



CONCOURS DE L'ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES

Les participants à ce concours jouent le rôle de chefs d'entreprises et prennent les décisions stratégiques et opérationnelles afin d'assurer le développement de leur société.



AFTERMOVIE À DÉCOUVRIR ICI !



5000 PARTICIPANTS À TRAVERS LA FRANCE

lesnégociales.com



ÉDITION 2023
À DÉCOUVRIR ICI !

LE CHALLENGE DE LA NÉGOCIATION COMMERCIALE

Le challenge des Négociales offre aux étudiants l'occasion de pratiquer des négociations réalistes à travers des jeux de rôle. Pédagogique et ludique, il devient un tremplin vers la vie professionnelle pour les futurs commerciaux et un espace de recrutement pour les entreprises.



APPRENDRE LA BOURSE

CONCOURS APPRENDRE LA BOURSE

« Apprendre la Bourse » est un concours en ligne captivant au cours duquel les participants s'exercent à la gestion (virtuelle) d'un portefeuille de titres, à partir d'évolution (réelle) des cours sur plusieurs places boursières internationales. L'objectif principal réside dans l'apprentissage du lien entre économie et bourse.



DÉFILÉ & ATELIER MODE

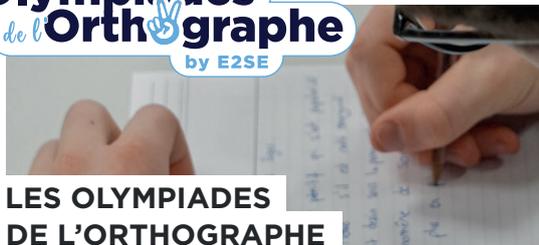
Nos étudiants de l'E2SE Esthétique et Mode organisent un défilé Mode & Beauté mêlant créativité et savoir-faire : couture, modélisme, maquillage artistique, nail art, body painting, événementiel... Ils s'entraînent toute l'année dans notre atelier mode entièrement équipé sur notre Campus 3 à Colombelles.



CABINET LIBÉRAL « ÉTUDIET »

Les étudiant(e)s en 2^{ème} année de BTS Diététique ont créé le cabinet « ÉTUDIET » pour se former en pratique. Sous la supervision de Justine Marie, Diététicienne Libérale, ils proposent des consultations : bilan nutritionnel, rééquilibrage alimentaire, perte et prise de poids, avec suivi post-consultation.

Les Olympiades de l'Orthographe by E2SE



LES OLYMPIADES DE L'ORTHOGRAPHE

Cet événement pédagogique vise à renforcer le niveau des étudiants en rappelant les règles fondamentales de l'orthographe, en fournissant des conseils et des outils pour un apprentissage approfondi, et en organisant une Grande Dictée pour l'ensemble des premières années de BTS.



CONCOURS «LA CRÈME DE LA PUB»

Le festival vidéo qui met à l'honneur la créativité normande dans les domaines de la communication et de l'audiovisuel. Organisé par l'E2SE Business School, cet événement unique célèbre le talent et l'innovation des professionnels normands.

Mais aussi...



Biom'impact Tour

Un événement qui mêle biomimétisme et entrepreneuriat social pour générer des projets biomimétiques à impact et inspirer chacun à s'orienter vers ce secteur.



Prix de la Vocation Internationale

Concours étudiant organisé par le Comité Normandie des Conseillers du Commerce Extérieur de la France.



Événement Écolo Day

Conçu et organisé par les étudiants, Ecolo Day vise à sensibiliser et agir pour l'environnement sur les campus grâce à des ateliers, jeux et échanges autour de solutions écologiques concrètes.



Challenge Étudiant SoliTudiant

Concours national au profit du secteur adapté / protégé, qui s'inscrit pleinement dans l'économie sociale et solidaire.



Concours vidéo Tous HanScène®

Le concours vidéo Tous HanScène® invite les étudiants à sensibiliser au handicap et à promouvoir l'inclusion dans l'enseignement supérieur.

LEAGUE OF STUDENTS BUREAU DES ÉTUDIANTS



L'E2SE Groupe présente une vie étudiante riche et rythmée par l'engagement, l'accompagnement et l'épanouissement des étudiants !

Sur tous nos campus, les étudiants bénéficient de nombreuses activités dans les domaines de l'événementiel, du sport et de l'e-sport, de la culture, de la santé, des bons plans étudiants ou encore de l'humanitaire... Ici, tout devient possible et c'est en grande partie grâce à nos étudiants à travers le Bureau des Étudiants « League of Students ».

LE BDE C'EST QUOI ?

L'association E2SE League of Students est enregistrée en tant qu'association loi 1901. Ses principales missions consistent à promouvoir l'E2SE Groupe, à favoriser le développement d'activités divertissantes, à créer des liens sociaux entre les étudiants, ainsi qu'à cultiver l'esprit associatif au sein de l'E2SE. Récemment, l'accent a été mis sur le développement de l'éco-responsabilité afin de garantir un environnement sain et plus responsable. Enfin, l'association s'engage également dans des actions de prévention pour assurer la sécurité et sensibiliser les étudiants.

Pour travailler sur les différents sujets, le BDE dispose d'un budget qu'il doit maîtriser et qu'il peut utiliser tout au long de l'année.

Suivez-les !
Instagram, Tiktok, Facebook

[@leagueofstudents](https://www.instagram.com/leagueofstudents)
www.bde-e2se.fr

Événements et action menées :

- Soirée d'intégration
- Week-end d'intégration et de désintégration
- After Work
- Tournois sportifs et E-sportifs
- Bons plans (jeux concours, remises étudiantes, partenariats...)
- Soirées étudiantes
- Carnaval étudiant de Caen
- Actions humanitaires (4L Trophy et autres actions)
- Actions de prévention et de sécurité
- Bénévolat (festivals, grands événements de la région)
- Gala de fin d'année...

Une vie étudiante culturelle, sportive & festive !

Rythmée toute l'année par un grand nombre de rendez-vous sportifs et culturels, Caen et Le Havre affirment leur dynamisme !

Cinéma, musées, salles de musique actuelles, expositions, festivals, patrimoine historique et architectural remarquable, et grands rendez-vous offrent une multitude de possibilités toute l'année. Parmi ces grands événe-

ments, certains sont aujourd'hui incontournables comme le Festival Beauregard et sa programmation nationale et internationale ou encore le Carnaval étudiant de Caen, proclamé plus grand carnaval étudiant d'Europe. L'E2SE Business School, partenaire, accompagne ces événements depuis plusieurs années maintenant et participe à ce rayonnement !

CAEN, VILLE DYNAMIQUE, CONQUÉRANTE...

Située au coeur de la deuxième plus grande agglomération normande, Caen se distingue par sa position centrale sur le territoire et par sa grande proximité avec la mer.

Ville chargée d'histoire, la cité de Guillaume le Conquérant abrite pas moins de 108 200 Caennaises

et Caennais intra-muros. Son agglomération, avec plus de 262 000 habitants, présente un patrimoine culturel et historique riche. Très appréciée pour sa douceur de vie, elle est souvent considérée comme la capitale culturelle et intellectuelle de la Normandie.

1^{er} PÔLE ÉCONOMIQUE INDUSTRIEL, D'EMPLOI ET ADMINISTRATIF DE L'OUEST NORMAND

5^e VILLE DE FRANCE OÙ IL FAIT BON VIVRE. 1^{ÈRE} EN NORMANDIE
(Source : le JDD, 2022)

3^e DES GRANDES VILLES ÉTUDIANTES, POUR SA VIE ÉTUDIANTE
(Villes de 20 000 à 40 000 étudiants : L'Étudiant, 2024)

Caen, vivier de l'innovation

Innovation, créativité, solidarité et économie ont une place de premier choix. C'est d'ici que proviennent une large partie des évolutions qui animent notre monde. Pour ne citer qu'eux : la reconnaissance faciale de l'iPhone, le paiement sans contact, la signature électronique ou encore

l'utilisation de l'intelligence artificielle pour la détection des cancers.

Pour cela, l'agglomération offre une multitude de lieux d'accompagnement et d'opportunités de développement nécessaires à l'entrepreneuriat local et étranger. Pourquoi s'en priver ?

... ET RÉSOLUMENT ÉTUDIANTE !

Riche d'un passé universitaire 6 fois trentenaire (depuis 1432) Caen est plus conquérante que jamais et se hisse parmi les meilleures villes étudiantes de France. Avec plus de 36 000 étudiants au sein de ses différents établissements de formation

et campus universitaires, la Ville de Caen affirme son positionnement. La pluralité des domaines de formation ainsi que la qualité de vie et l'ambiance qu'elle propose en fait une ville étudiante à taille humaine où tout est possible !

LE HAVRE, VILLE CULTURELLE, ARTISTIQUE...

Située sur le littoral normand, Le Havre se distingue par son port international et son centre-ville, inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO.

Avec environ 169 000 habitants intra-muros et plus de 241 000 dans son agglomération, la ville allie modernité architecturale, dynamisme économique et douceur maritime. Sa riche vie culturelle et son accès direct à la mer en font une destination unique en Normandie.

TOP 20 DES VILLES DE FRANCE OÙ IL FAIT BON VIVRE. 1^{ÈRE} EN NORMANDIE
(Source : le JDD, 2023)

Le Havre, un environnement riche

La ville offre un cadre idéal pour les étudiants, alliant dynamisme urbain et proximité avec la mer. Avec ses infrastructures modernes, ses événements culturels variés et ses nombreux cafés et bars, Le Havre propose une ambiance conviviale et enrichissante.

Entre les plages, les espaces verts et la richesse de son patrimoine, les étudiants profitent d'un environnement propice à l'étude, à la culture, au sport et à la détente.

Une ville à découvrir !

... ET OUVERT SUR LE MONDE !

Grâce à son port, l'un des plus grands d'Europe, Le Havre est une véritable porte d'entrée vers l'international. Sa position stratégique sur la Manche en fait un carrefour incontournable pour le commerce maritime

mondial. Ville cosmopolite, Le Havre accueille également une population étudiante et professionnelle venant des quatre coins du globe, renforçant son identité de ville résolument tournée vers le monde.

FRAIS DE FORMATION E2SE GROUPE

FRAIS DE FORMATION EN STATUT INITIAL

TARIFS ANNUELS - STATUT INITIAL	Tarif annuel FI (dont 250€ de frais de dossier)
CAP • BAC+2	
CAP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE	4050 €
TOUS LES BTS	4500 € REDOUBLEMENT 3500€
BTS SPÉCIFIQUES	
BTS MODE	5250 € REDOUBLEMENT 3755
BTS DIÉTÉTIQUE	5250 € REDOUBLEMENT : 3755 2ÈME ANNÉE : 4955
BTS ESTHÉTIQUE	5250 € REDOUBLEMENT 3755
BTS ÉTUDE ET RÉALISATION D'AGENCEMENT	4950 € REDOUBLEMENT 3950
BTS MANAGEMENT ÉCONOMIQUE DE LA CONSTRUCTION	4950 €
BAC+3	
TOUS LES BACHELORS	6200 €
BACHELORS SPÉCIFIQUES	
DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET GESTION	4500 €
BAC+5	
TOUS LES MASTÈRES	7150 €
MASTÈRES SPÉCIFIQUES	
DIPLÔME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION	7150 €
MANAGER EXPERT QUALITÉ ET PERFORMANCE DES ORGANISATIONS D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE (EN 1 AN)	10750 €

*Possibilité de passage en apprentissage ou alternance à tout moment de la formation. Les tarifs présentés seront établis au prorata temporis dans le cadre légal du terme.

Formation initiale :

Voir le tableau ci-dessus. Lors du RDV avec le/la Chargé.e des Relations Entreprises, l'étude du dispositif de financement sera engagée, et le prix définitif à la charge de l'apprenant communiqué. Des facilités de paiement sont disponibles, avec des règlements en 3 ou 9 fois.

Formation en alternance :

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO et l'entreprise d'accueil.

CES TARIFS INTÈGRENT LES PRESTATIONS SUIVANTES

- L'accueil dans nos campus moderne et équipé (plus de 400 PC portables, 3 salles MAC, Amphithéâtre);
- Une équipe de près de 150 formateurs professionnels, qualifiés et expérimentés dans leur domaine;
- L'accès aux formations à distance;
- La participation à des sorties pédagogiques, des événements, à certains concours, des Workshops, des Afterwork, à la vie associative, la remise des diplômes;
- L'ensemble des services d'une Business School connectée : compte Adobe et Office 365, impression de copies couleurs, plateforme à distance YPAREO (espace privé pour la gestion de vos notes, plannings etc);
- L'accompagnement à la recherche d'alternance et de stage;
- La participation aux ateliers de TRE (Techniques de Recherches d'Entreprises).
- Des espaces professionnels dédiés à nos formations : pôle esthétique, atelier mode, matériauthèque...

BAC+2 | BTS
NIVEAU 5 | 120 ECTS

BAC+3 | BACHELORS
NIVEAU 6 | 180 ECTS

BAC+5 | MASTÈRES
NIVEAU 7 | 300 ECTS

B1

B2

B3

M1

M2

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE



RESPONSABLE QUALITÉ, SANTÉ,
SÉCURITÉ, ENVIRONNEMENT
CAEN • LE HAVRE

MANAGER QUALITÉ SÉCURITÉ
ENVIRONNEMENT ET PERFORMANCE
DURABLE DE L'ENTREPRISE

MANAGER SANTÉ
SÉCURITÉ, ENVIRONNEMENT
Projet 2025
CAEN • LE HAVRE

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



BTS COMMUNICATION
Option IA Digital

CHARGÉ.E DE COMMUNICATION
DIGITALE - COMMUNITY MANAGER
CAEN • LE HAVRE

MANAGER DES STRATÉGIES
COMMUNICATION MARKETING
Parcours Chef de Projet Digital

BTS SERVICES INFORMATIQUES
AUX ORGANISATIONS
Option A : Solutions d'infrastructure, Systèmes et Réseaux
Option B : Solutions Logicielles et Applications Métiers

BACHELOR CHARGÉ DE MARKETING
DIGITAL ET E-COMMERCE
Projet 2025

BACHELOR EN DÉVELOPPEMENT
WEB ET LOGICIEL
Projet 2026

EXPERT DU DESIGN NUMÉRIQUE
Parcours Web & Digital
Ouverture 2025

BACHELOR ADMINISTRATION SYSTÈME
RÉSEAU ET CYBER SÉCURITÉ
Projet 2026

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE, GESTION ET ADMINISTRATION



BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

BTS GESTION DE LA PME

TITRE COMPTABLE

TITRE ASSISTANT(E) DE DIRECTION

DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION (DCG)
ACCÈS 1A, 2A OU 3A

RESPONSABLE COMPTABLE
ET FINANCIER
Ouverture 2025

MANAGER COMPTABLE ET FINANCIER

DIPLÔME SUPÉRIEUR
DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION
(DSCG)

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT DU SPORT



TITRE RESPONSABLE DE PETITE ET MOYENNE
STRUCTURE | MENTION STRUCTURE SPORTIVE

RESPONSABLE COMMERCE RETAIL
Immersion : Secteur du Sport

MANAGER DES ORGANISATIONS
Immersion : Secteur du Sport

BTS MANAGEMENT COMMERCIAL
OPÉRATIONNEL
Option : Sport Business

CHARGÉ.E DE MARKETING
ET COMMUNICATION 360
Immersion : Secteur du Sport

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE



BTS BANQUE

CHARGÉ.E DE CLIENTÈLES EN
ASSURANCE ET BANQUE

EXPERT.E EN INGÉNIERIE
PATRIMONIALE

BTS ASSURANCE

CONSEILLER.E FINANCIER

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA



BTS MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL
Options : Gestion de Production OU
Montage et Postproduction

CHEF DE PROJETS AUDIOVISUELS

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL, TOURISME ET LUXE



BTS COMMERCE INTERNATIONAL
Options : Luxury Business • Digital Business

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL FRANCE ET INTERNATIONAL
Parcours de Spécialisation International Digital Business

MANAGER DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL
Parcours Brand Management

BTS TOURISME
Options : Tourisme Durable • Tourisme de Luxe
ou Aérien

TITRE RESPONSABLE
D'ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE
Ouverture 2025

MANAGER DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL
Parcours International Tourism

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL FRANCE ET INTERNATIONAL
Parcours de Spécialisation Marketing Touristique
International

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING ET PERFORMANCE COMMERCIALE



BTS NÉGOCIATION ET DIGITALISATION
DE LA RELATION CLIENT
Option : Automobile
CAEN • LE HAVRE

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL

MANAGER COMMERCIAL
ET MARKETING

BAC+2 | BTS
NIVEAU 5 | 120 ECTS

BAC+3 | BACHELORS
NIVEAU 6 | 180 ECTS

BAC+5 | MASTÈRES
NIVEAU 7 | 300 ECTS

B1

B2

B3

M1

M2

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES

BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

TITRE ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES

TITRE GESTIONNAIRE DE PAIE

CAEN • LE HAVRE

TITRE ASSISTANT(E) JURIDIQUE

CHARGÉ DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Options : Rémunérations ou Droit Public

CAEN • LE HAVRE

CONSULTANT EN RECRUTEMENT

Ouverture 2025

MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Option facultative : Internationale

CAEN • LE HAVRE

ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE

BTS COLLABORATEUR JURISTE NOTARIAL

Spécialité : Comptabilité Notariale

BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES

Spécialités Caen : Prestige ou Design & Architecture d'Intérieur
Spécialité Le Havre : Prestige et Patrimoine

CAEN • LE HAVRE

NÉGOCIATEUR CONSEIL EN PATRIMOINE IMMOBILIER ET FINANCIER

Spécialités : Immobilier International ou Architecture Intérieure

RESPONSABLE EN GESTION ET NÉGOCIATION IMMOBILIÈRES

Spécialité Caen & Le Havre : Renovation Thermique des Bâtements
Spécialité Caen : Architecture Intérieure

CAEN • LE HAVRE

RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

Spécialité : Aménagement Durable

MANAGER DES SERVICES IMMOBILIERS

Spécialités au choix :

- Gestion des Actifs Immobilier
- Aménagement Foncier et Promotion Immobilière
- Expertise et Valorisation du Patrimoine Immobilier et Foncier

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR, DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

BTS ÉTUDE ET RÉALISATION D'AGENCEMENT

BTS MANAGEMENT ÉCONOMIQUE DE LA CONSTRUCTION

RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

Spécialité : Aménagement Durable

DESIGNER EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION

BTS COMMUNICATION

Options : Événementiel, IA Digital, Audiovisuel

CAEN • LE HAVRE

DESIGNER EN COMMUNICATION GRAPHIQUE ET NUMÉRIQUE

CHEF DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL

CHARGÉ DE MARKETING ET COMMUNICATION 360

Options : Créativité, Marketing du Luxe

CAEN • LE HAVRE

MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING

Option : Événementiel

CAEN • LE HAVRE

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT, DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL

Options : Marketing du Luxe | Community Manager

TITRE MANAGER D'UNITÉ MARCHANDE

Ouverture 2025

RESPONSABLE COMMERCE RETAIL

Immersion : Marketing du Luxe

MANAGER DES ORGANISATIONS

Immersion : Gestion de Projet • Luxe • Supply Chain

PRÉPA
REMISE À NIVEAU | BAC

BAC+2 | BTS
NIVEAU 5 | 120 ECTS

BAC+3 | BACHELORS
NIVEAU 6 | 180 ECTS

BAC+5 | MASTÈRES
NIVEAU 7 | 300 ECTS

B1

B2

B3

M1

M2

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ, SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

SECRÉTAIRE ASSISTANT(E) MÉDICO-SOCIAL

BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

BTS DIÉTÉTIQUE ET NUTRITION

RESPONSABLE D'ENTREPRISE DE L'ÉCONOMIE SOCIALE & SOLIDAIRE

MANAGER EXPERT QUALITÉ ET PERFORMANCE DES ORGANISATIONS D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ESTHÉTIQUE ET MODE

CAP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE

BP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE

BTS MÉTIERS DE L'ESTHÉTIQUE, COSMÉTIQUE PARFUMERIE

Options : Management ou Formation Marques

BTS MÉTIERS DE LA MODE - VÊTEMENTS





OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

BUSINESS SCHOOL

OFFRE DE
FORMATION

RENTÉE 2025

ARCHITECTURE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR, DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

**E2SE Architecture et Design, membre de l'E2SE Groupe,
est l'école supérieure spécialisée en Architecture d'Intérieur, Design d'Espace et Construction**

L'École Supérieure E2SE Architecture & Design propose un éventail de formations professionnalisantes, du BAC+2 au BAC+3, conçues pour répondre aux enjeux esthétiques, techniques et durables des métiers de l'aménagement, du design d'intérieur et de la construction.

Que vous souhaitiez concevoir des espaces, aménager des lieux de vie ou piloter des projets architecturaux, nos programmes allient créativité, rigueur technique et immersion terrain.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, vous assurant un diplôme solide et valorisé sur le marché.

Nos cours sont animés par des professionnels en activité, issus des domaines du design, de l'architecture, de l'agencement, de la conduite de travaux ou encore de l'urbanisme.

Grâce à leur expérience concrète et leur approche pédagogique, ils transmettent bien plus qu'un savoir : une véritable culture du projet.

Rejoindre l'E2SE Architecture & Design, c'est intégrer une école où l'innovation, la collaboration et la passion créative sont au cœur de l'apprentissage. Vous évoluerez dans un cadre stimulant, avec des outils adaptés aux pratiques actuelles, et des projets concrets dès la première année.

Vous rêvez d'imaginer le monde de demain à travers l'espace, la lumière, la matière ?

Donnez forme à vos idées. Rejoignez l'E2SE Architecture & Design.



E2SE
**ARCHITECTURE
& DESIGN**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR,
DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR, DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

BAC+2 | BTS
NIVEAU 5 | 120 ECTS

BAC+3 | BACHELORS
NIVEAU 6

B1

B2

B3

BTS ÉTUDE ET RÉALISATION D'AGENCEMENT

RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

Spécialité : Aménagement Durable

BTS MANAGEMENT ÉCONOMIQUE DE LA CONSTRUCTION

DESIGNER EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS ÉTUDE ET RÉALISATION
D'AGENCEMENT**

↳ **BTS MANAGEMENT ÉCONOMIQUE
DE LA CONSTRUCTION**

Projet 2025

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**ARCHITECTURE
& DESIGN**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR,
DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS ÉTUDE ET RÉALISATION D'AGENCEMENT

- 2 ans de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF

BTS Étude et Réalisation d'Agencement, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation. Code RNCP n°38383. Date de publication 15-12-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

L'agencement d'espaces intérieurs occupe une place charnière dans l'aménagement d'habitat individuel ou collectif, de locaux professionnels, de locaux commerciaux et des agencements spécifiques.

Il possède un savoir-faire concernant la construction, la rénovation ou la réalisation d'agencements.

Il travaille en collaboration étroite avec un architecte d'intérieur, afin d'élaborer un projet d'aménagement, de prévoir et organiser un chantier, et de s'assurer de son bon déroulement auprès des différents corps de métiers et du client.

OBJECTIFS

- Fiabiliser chaque étape du processus de la réalisation allant de la prise de commande, en passant par la conception, la réalisation, la fabrication et la mise en oeuvre sur chantier jusqu'au service après-vente
- Conduire des actions spécifiques (revues, contrôle, actions correctives...)
- Rédiger et diffuser des procédures (déclaration de travaux, permis de construire...)
- Assurer la mise en oeuvre et le respect des mesures de prévention organisées par l'entreprise
- Faire respecter les réglementations
- Participer aux relations commerciales avec les clients de son entreprise, en répondant à leurs attentes et en assurant le suivi du projet
- Formaliser l'expression du besoin client
- Identifier les contraintes

- Assurer une veille technique et réglementaire et capitaliser des informations
- Rechercher des principes de solutions techniques.
- Choisir et valider des solutions techniques
- Définir le projet d'agencement
- Établir et mettre en oeuvre un protocole de contrôle
- Rédiger un document professionnel de communication
- Quantifier les besoins et les ressources
- Estimer et déterminer les coûts
- Organiser la co-traitance et la sous-traitance
- Planifier les activités et l'utilisation des ressources
- Préparer la réalisation

DÉBOUCHÉS

SECTEURS D'ACTIVITÉS :

- Le titulaire d'un brevet de technicien supérieur Étude et Réalisation d'Agencement, s'insère dans des entreprises de types TPE, PME comme :
- les cabinets d'architecture et cabinets de design
- les entreprises d'agencement
- les entreprises de menuiseries d'agencement

MÉTIER VISÉS :

- Agenceur, Aménageur d'espaces

- Décorateur.trice agenceur d'intérieur
- Assistant.e technique de mise en oeuvre en architecture d'intérieur
- Technicien.ne, régisseur professionnel de décors et d'accessoires
- Technicien.ne en bureau d'études
- Conducteur.trice de travaux dans des entreprises d'agencement ou des agences d'architecture d'intérieur

POURSUITE

- BAC+3 Designer en Architecture d'Intérieur

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général (à dominante scientifique), technologique ou professionnel
- DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

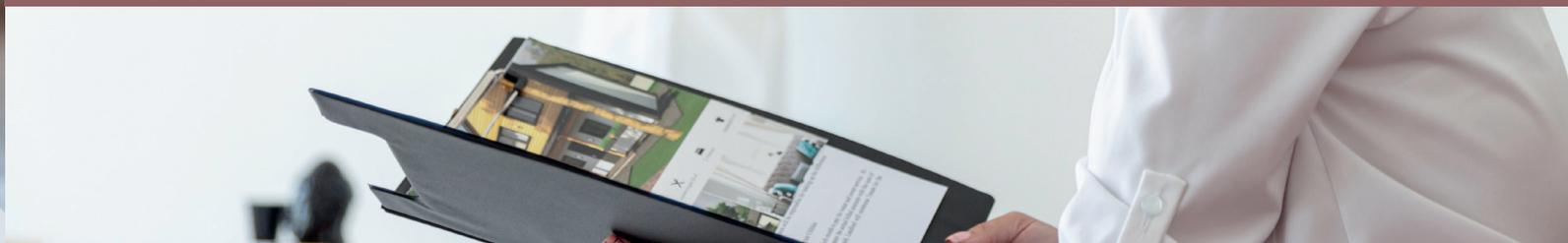
- Cours et périodes de stage en entreprise
- Cours à temps partiel sur 2 ans

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI, Signature...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CULTURE DESIGN ET ARCHITECTURE

- Le projet architectural
- Les rudiments du projet architectural
- L'architecture et l'agencement
- La communication et techniques de représentation
- Références culturelles et historiques :
- Les repères fondamentaux
- L'architecture intérieure et l'agencement architectural
- L'architecture et design d'espace contemporains

— INFORMATIQUE

- Appliquée au bureau d'étude
- Publication assistée par ordinateur

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale
- Anglais
- Mathématiques
- Physique - chimie

— ÉTUDE DE PROJET

- Le cadre général d'un projet d'agencement
- Les différentes étapes du projet - Les pièces constitutives du dossier d'un projet - Environnement administratif réglementaire et normatif de la construction
- Conception d'agencement
- Technologie des matériaux et ouvrage
- Caractéristique du bâti existant
- Performance du bâtiment
- Étude mécanique des structures et des ouvrages
- Méthodologie de conception
- Validation d'un concept ou d'un prototype
- Préparation et organisation de la réalisation
- La gestion de la réalisation du projet
- La planification de projet
- Étude des coûts
- Contrôle de l'étude et de la réalisation du projet
- Prévention des risques santé et sécurité au travail
- Réalisation du Chantier
- Opérations préalables au chantier
- Opérations de mise en oeuvre sur chantier
- La communication des informations techniques
- Veille technologique, gestion et capitalisation des informations

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 Langue vivante - Compréhension	3	orale	1 h
E3.1 Mathématiques	2	écrite	2 h
E3.2 Physique	2	écrite	2 h
E4 Traduction technique du projet architectural	4	pratique et écrite	4 h 8 h
E5 Conception d'agencement	6	pratique et orale	50 min
E6.1 Organisation et préparation de la réalisation	3	écrite	4 h
E6.2 Suivi de la réalisation	2	orale	30 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE

ARCHITECTURE & DESIGN

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR, DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION



BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MANAGEMENT ÉCONOMIQUE DE LA CONSTRUCTION

- 24 mois de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF

BTS Management Économique de la Construction, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation. Code RNCP n°35802. Date de publication 22-07-2021. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

L'objectif de ce diplôme est de former des professionnels capables d'intervenir sur l'ensemble du cycle de vie d'un projet de construction, en garantissant le respect des délais, des coûts, de la qualité, et des réglementations. Ils utiliseront des outils numériques innovants et collaboratifs pour assurer la bonne gestion des projets.

Le technicien supérieur Management Économique de la Construction exerce ses activités au bureau, sur les sites d'intervention et les chantiers et ce dans différents types de structures d'entreprises : en cabinet d'économiste, où il est un partenaire privilégié de l'architecte, il collabore avec les bureaux d'études techniques et les entreprises impliqués dans le projet ; en entreprise du bâtiment, au bureau d'études ou en suivi de travaux ; en bureau d'ingénierie, en agence d'architecture...; en maîtrise d'ouvrage (promoteur, collectivité, bailleur social...)

OBJECTIFS

- Identifier les éléments d'un dossier
- Analyser et exploiter les données techniques d'un projet
- Analyser les risques pour la santé et la sécurité des intervenants
- Établir un relevé d'ouvrages
- Décomposer l'ouvrage à construire
- Intervenir sur une maquette numérique BIM
- Quantifier des ouvrages
- Faire le bilan carbone d'une opération
- Participer à un travail collaboratif
- Définir les ouvrages
- Estimer le prix de l'ouvrage
- Établir le coût de revient des ouvrages
- Intégrer la dimension économique de la prévention
- Finaliser une proposition commerciale
- Établir et exploiter un planning
- Analyser et exploiter des offres
- Suivre financièrement une opération

- Suivre techniquement une opération
- Communiquer (émission, réception, inter action)
- Appréhender et réaliser un message écrit
- Respecter les contraintes de la langue écrite
- Synthétiser des informations : fidélité à la signification des documents, exactitude et précision dans leur compréhension et leur mise en relation, pertinence des choix opérés en fonction du problème posé et de la problématique, cohérence de la production
- Répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture
- S'adapter à la situation : maîtrise des contraintes de temps, de lieu, d'objectifs et d'adaptation au destinataire, choix des moyens d'expression appropriés, prise en compte de l'attitude et des questions du ou des interlocuteurs
- Organiser un message oral : respect du sujet, structure interne du message

DÉBOUCHÉS

- Économiste de la construction
- Technicien.ne en étude de prix
- Chargé.e d'affaires;
- Conducteur.trice de travaux
- BIM coordonnateur.trice
- Manager de projet
- BIM manager
- Coordonnateur.trice de travaux
- Coordonnateur.trice sécurité, de responsable QSE
- Responsable de programme
- Expert.e amiable de la construction
- Diagnostiqueur

POURSUITE

- BAC+3 Responsable de Programmes Immobiliers

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général (à dominante scientifique), technologique ou professionnel
- DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise
Cours à temps partiel sur 2 ans

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS ;
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— ANALYSE DU PROJET ET DE SON CONTEXTE

- Identifier les éléments d'un dossier
- Analyser et exploiter les données techniques d'un projet
- Analyser les risques pour la santé et la sécurité des intervenants

— ÉTUDE ET SUIVI D'UN PROJET

- Études descriptive et économique
- Analyse et suivi financier

— PROJET NUMÉRIQUE ET ÉTUDE QUANTITATIVE

- Relever des ouvrages
- Décomposer l'ouvrage à construire
- Intervenir sur une maquette numérique BIM
- Quantifier des ouvrages
- Faire le bilan carbone d'une opération

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Anglais
- Mathématiques et physique chimie

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	4	ponctuelle écrite	4 h
E2 Anglais Compréhension sans préparation Expression	3 3	ponctuelle orale ponctuelle orale	30 min 15 min
E3.1 Mathématiques et physique chimie Sous-épreuve : mathématiques Sous-épreuve : physique chimie	2 2	ponctuelle orale ponctuelle pratique	35 min 2 h
E4 Analyse de projet de son contexte	4	ponctuelle écrite	4 h
E5 Étude et suivi d'un projet Sous-épreuve : étude des dossiers techniques Sous-épreuve : analyse et suivi financier	5 2	ponctuelle orale ponctuelle écrite	50 min 2 h
E6 Épreuve professionnelle Sous-épreuve : projet numérique étude quantitative Sous-épreuve : compte rendu d'activité en milieu professionnel	4 3	ponctuelle pratique ponctuelle orale	4 h 20 min
Épreuve facultative de langue vivante Épreuve facultative d'engagement étudiant		ponctuelle orale ponctuelle orale	20 min 20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

Spécialité : Aménagement Durable

↳ DESIGNER EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

O

A

B



E2SE
**ARCHITECTURE
& DESIGN**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR,
DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

SPÉCIALITÉ : AMÉNAGEMENT DURABLE

- 532 heures de formation (hors cycle préparatoire)
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF & CPFTP

Certification délivrée par

**Sciences-U
CAMPUS LYON**

BACHELOR Responsable de Programmes Immobiliers, Titre de Niveau 6 reconnu par l'État, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles enregistrée par décision du directeur général de France Compétences en date du 20/07/2022 délivré sous l'autorité de Sciences-U Lyon. Code RNCP n°38907. Date de décision 26-04-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le promoteur immobilier coordonne des programmes immobiliers : il supervise les études de faisabilité techniques, financières, administratives de projets immobiliers en fonction des besoins d'une clientèle potentielle.

Il assure le lancement et la commercialisation des réalisations immobilières selon la réglementation, les délais, les objectifs de rentabilité.

Il prospecte les terrains à bâtir. Il coordonne (étude, montage du dossier...) le choix des maîtres d'oeuvre, la construction, la réception des ouvrages. C'est un expert technique de référence et de confiance pour les clients qu'il accompagne. Il supporte la responsabilité globale d'un programme immobilier et doit en maîtriser chacun de ses aspects (techniques, juridiques, commerciaux, financiers, sociaux...).

OBJECTIFS

- Rechercher des opportunités de réalisation immobilières au travers d'une prospection foncière
- Effectuer une veille juridique et technique sur les secteurs de l'immobilier, de l'urbanisme
- Prospector et développer du foncier
- Réaliser une étude de faisabilité technique financière et juridique du programme
- Réaliser le budget prévisionnel d'un programme immobilier
- Concevoir un projet de programme immobilier pour l'obtention du permis de construire
- Piloter la conception complète du programme immobilier
- Contribuer à la définition de l'offre commerciale

- Commercialiser d'un programme immobilier
- Sélectionner et planifier des ressources internes et externes, humaines et techniques
- Coordonner le lancement du programme
- Piloter, suivre et livrer un programme immobilier
- Assurer le suivi technique, réglementaire, organisationnel des ouvrages
- Accompagner et informer le commanditaire et le client final
- Gérer la réception, livraison et clôture d'un programme immobilier
- Clôturer le projet, livrer aux clients et préparer le bilan final d'opération

DÉBOUCHÉS

- Responsable de programmes immobiliers
- Conducteur.trice de programmes
- Chargé.e d'opérations immobilières
- Chef.fe de projet immobilier
- Responsable de développement foncier
- Responsable montage de programmes immobiliers
- Adjoint.e de directeur de programmes immobiliers

POURSUITE

- BAC+5 Management des Services Immobiliers

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine de l'immobilier
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de l'immobilier

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation & CPF de Transition Professionnelle
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC01 - PROSPECTER ET DÉVELOPPER LE FONCIER

— BLOC02 - STRUCTURER TECHNIQUEMENT ET OPÉRATIONNELLEMENT L'AVANT-PROJET D'UN PROGRAMME IMMOBILIER

— BLOC03 - PILOTER, SUIVRE ET LIVRER UN PROGRAMME IMMOBILIER RESPONSABLE

— APPROCHE FONCIÈRE

- Prospection
- Différents aspects de la négociation foncière
- Études de faisabilité de construction
- Étude des sols

— ENVIRONNEMENT JURIDIQUE

- Droit de la construction
- Urbanisme
- Autorisation administrative pour le permis de démolir et le permis de construire

- Constitution d'une Société Civile Immobilière
- Assurances
- Droit de l'environnement
- Veille juridique

— MISE AU POINT DU PROJET & LANCEMENT DE L'OPÉRATION

- Étude de marché
- Élaboration du projet avec un architecte
- Études financières et fiscales
- Mise au point du cahier des charges et coordination des entreprises
- Lancement et suivi du chantier

— SUIVI TECHNIQUE ET FINANCIER

- Maîtrise et contrôle des différentes phases techniques de la réalisation
- Normes et labels
- Contrôles techniques
- Maîtrise et suivi des différentes phases de la gestion financière du projet

— COMMERCIALISATION

- Finalisation de la grille de prix de vente
- VEFA (vente sur plan)
- Dossier de réservation

— LIVRAISON

- Réception des travaux
- Livraison aux clients
- Travaux supplémentaires et modifications
- Garanties biennale et décennale

— MODULES SPÉCIFIQUES

- Copropriété
- Gestion locative
- Baux commerciaux
- Environnement durable et le bâtiment
- Management de projet
- Introduction au BIM et visite virtuelle
- Communication écrite et orale
- Anglais

SPÉCIALITÉ AMÉNAGEMENT DURABLE

- Immobilier durable (accès matériaux durables, construction bas carbone)
- La labélisation environnementale de l'immobilier
- Introduction à la RSE et la transition écologique et sociétale

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations modulaires
- Études de cas
- Dossiers d'études et soutenances
- Évaluation d'entreprise
- Montage et suivi d'un programme immobilier sur une zone géographique identifiée

La certification est délivrée par le jury uniquement si le candidat répond aux conditions cumulatives suivantes :

- Se présenter à toutes les épreuves
- La validation d'un bloc de compétences répond aux règles suivantes (ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres) :

L'étudiant doit avoir une note de minimum 10/20 à l'ensemble des épreuves certifiantes. À noter que :

- Si le bloc est composé d'une seule épreuve certificative, la note devra être supérieure ou égale à 10/20 ;
- Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certifiantes, les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative doit être supérieure ou égale à 06/20.
- La période en entreprise doit être entièrement réalisée ;
- Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.
- La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification. En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter dans l'année qui suit le premier passage selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE

ARCHITECTURE & DESIGN

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR, DESIGN D'ESPACE ET CONSTRUCTION

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

DESIGNER EN ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

- 10 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant VAE

Certification délivrée par



BACHELOR Designer en Architecture d'Intérieur, Titre de Niveau 6 reconnu par l'État, délivré par AFIP FORMATIONS. Code RNCP n°38012. Date de décision 20-09-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le Designer en Architecture d'Intérieur conçoit l'aménagement d'espaces éphémères ou pérennes, de vies privées, professionnels ou culturels.

Il doit s'appuyer sur une culture générale et artistique solide, de la créativité et une capacité à répondre d'une manière pertinente à un cahier des charges en intégrant la réglementation, le budget et les contraintes techniques particulières

Au-delà de la phase de conception, le Designer en Architecture d'Intérieur peut être amené à effectuer le suivi du chantier jusqu'à la réception des travaux, mais aussi intervenir en tant que maître d'œuvre de projets, concevoir du mobilier à usage privé ou professionnel, des objets de décoration...

OBJECTIFS & INTERVENANTS

- Gérer la demande client en matière d'architecture d'intérieur et/ou de design d'espace
- Analyser la demande client
- Produire une démarche créative et validation du préprojet
- Concevoir un projet d'architecture d'intérieur et/ou de design d'espace
- Réaliser une étude d'esquisse (ESQ)
- Élaborer un avant-projet sommaire (APS)
- Piloter et assurer le suivi de projet d'architecture d'intérieur ou de design d'espace
- Élaborer un avant-projet définitif (APD)
- Administrer un dossier de consultation des entreprises (DCE) et assistance au marché de travaux (AMT)

- Manager le suivi du projet
- Gérer les fonctions supports de l'activité d'architecte d'intérieur
- Veille technologique dans le domaine de l'architecture d'intérieur
- Gestion de projet et management des équipes
- Gestion du développement juridique et comptable de l'activité
- Un responsable de programme dédié à l'action, des formateurs de l'enseignement général issus d'un cursus universitaire et/ou des formateurs de l'enseignement professionnel une expérience professionnelle dans le domaine

DÉBOUCHÉS

- Designer en architecture d'intérieur
- Architecte décorateur
- Concepteur.trice aménageur d'espaces intérieurs
- Designer d'environnement
- Designer d'espaces intérieur et extérieur
- Concepteur.trice en aménagement intérieur
- Concepteur.trice en aménagement extérieur

POURSUITES

- DSAA design mention espace
- BAC+5 Architecte d'intérieur
- BAC+5 DNSEP design

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 5

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

VAE : Validation des Acquis et de l'Expérience

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : GÉRER LA DEMANDE CLIENT EN MATIÈRE D'ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR ET/OU DE DESIGN D'ESPACE

- Analyser la demande
- Étudier la faisabilité d'un projet sur le plan budgétaire et technique
- Accompagner le client dans l'expression de ses besoins
- Conseiller le maître d'ouvrage dans l'élaboration de son projet
- Rédiger le brief du client
- Explorer et expérimenter les axes de recherches
- Analyser le projet demandé en se référant aux normes de construction de bâtiment
- Développer des intentions conceptuelles
- Produire et présenter des maquettes
- Rédiger un document de synthèse en Français et en Anglais
- Sélectionner les propositions
- Estimer un projet en réalisant une étude comparative
- Valider un projet avec le maître d'ouvrage

— BLOC 2 : CONCEVOIR UN PROJET D'ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR ET/OU DE DESIGN D'ESPACE

- Élaborer la notice architecturale et technique avec des esquisses et des plans

- Élaborer la notice économique en sollicitant les différents intervenants et fournisseurs
- Réaliser une étude de faisabilité temporelle, spatiale, financière et technique du projet
- Intégrer les contraintes fonctionnelles, réglementaires, environnementales et techniques
- Estimer le coût prévisionnel des travaux du projet retenu par le maître d'ouvrage
- Élaborer des plans d'ensemble pour une bonne compréhension générale du projet par le maître d'ouvrage
- Établir des plans en coupe, des vues en situation
- Estimer la durée des travaux

— BLOC 3 : PILOTER ET ASSURER LE SUIVI D'UN PROJET D'ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR ET/OU DE DESIGN D'ESPACE

- Élaborer des plans de disposition générale pour une projection détaillée du projet
- Élaborer des maquettes graphiques
- Établir un descriptif détaillé des travaux en les hiérarchisant par corps d'état
- Procéder à une estimation définitive du coût prévisionnel des travaux
- Assister le maître d'ouvrage dans ses démarches administratives
- Proposer les modalités de consultation en rédigeant l'acte d'engagement
- Rédiger le cahier des clauses techniques particulières

- Assister le maître d'ouvrage dans la sélection des offres
- Rédiger le rapport d'analyse des offres
- Gérer le suivi du projet

— BLOC 4 : GÉRER LES FONCTIONS SUPPORTS DE L'ACTIVITÉ D'ARCHITECTE D'INTÉRIEUR

- Lister les sources de l'actualité en termes de réglementation et de normativité
- Assurer une veille concurrentielle et technique
- Référencer les actions et produits des concurrents ou potentiels
- Définir l'objectif général à partir du besoin du commanditaire
- Élaborer des plans d'évolution du projet à partir des propositions validées par le commanditaire
- Assurer le fonctionnement du projet par son suivi d'ensemble
- Coordonner l'équipe du projet et identifier les ressources nécessaires
- Piloter la gestion administrative et financière de l'entreprise
- Rédiger les documents contractuels et de facturation
- Concevoir une analyse de son marché afin de bâtir une stratégie de positionnement adaptée

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- 4 blocs de compétences validés :
- par CCF
 - par une soutenance orale

Soutenance orale : devant un jury à partir d'une étude de cas réelle ou reconstituée

- Le candidat élabore une synthèse de l'étude d'esquisse en rédigeant la notice architecturale et technique, la notice économique et les résultats de l'étude de faisabilité du projet.

- Le candidat rédige une note de synthèse dans laquelle il présente : une estimation des coûts des travaux du projet choisi par le maître d'ouvrage, des plans et des vues, la durée des travaux.
- Le candidat présente les maquettes réalisées en rendu réaliste à l'aide d'un logiciel assisté par ordinateur et d'infographie, il présente également le coût définitif des travaux.

Rapport de mission : présentation d'une mission d'envergure avec des résultats opérationnels concrets

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

AUDIOVISUEL

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA

E2SE Audiovisuel, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Audiovisuel et Cinéma.

E2SE Audiovisuel offre des formations spécialisées qui répondent aux besoins et aux exigences croissantes du marché de l'audiovisuel. Que vous aspiriez à acquérir des compétences en production, en postproduction ou à maîtriser les techniques de prises de vue, nos programmes sauront répondre à vos attentes.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre diplôme. Nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs du cinéma et de l'audiovisuel. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du

terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'E2SE Audiovisuel, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de l'audiovisuel.

Nous offrons un cursus de formations, allant du niveau BAC+2 au BAC+3.

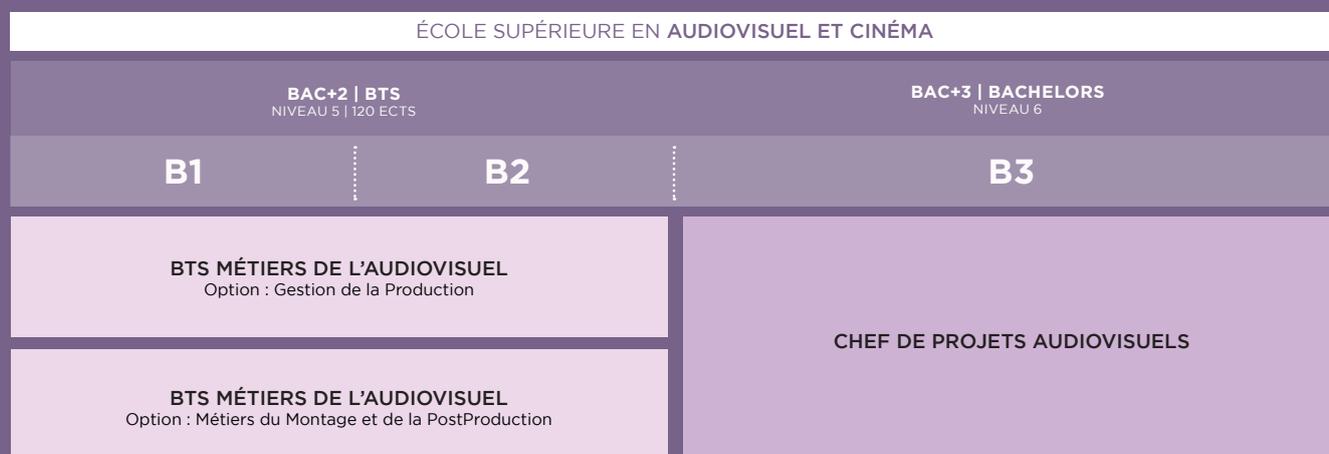
En participant à nos formations, vous aurez l'opportunité de collaborer sur des projets concrets et stimulants, reflétant les réalités du monde professionnel. Vous bénéficierez d'un encadrement personnalisé et d'un réseau de contacts précieux pour votre future carrière.

Que vous souhaitiez devenir réalisateur, monteur, ingénieur du son ou tout autre professionnel du secteur audiovisuel, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
AUDIOVISUEL
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA

NOTRE CURSUS FORMATION



NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL**

Option : Gestion de la Production

↳ **BTS MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL**

Option : Métiers du Montage et de la PostProduction

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.





E2SE
AUDIOVISUEL
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL

OPTION : GESTION DE LA PRODUCTION

- Formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Date de publication de la formation au RNCP le 27/10/2022. Code RNCP n°37019. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Métiers de l'Audiovisuel, option Gestion de la Production, contribue à la mise en place et au bon déroulement d'une production audiovisuelle. Il intervient de l'idée à la diffusion

en assurant le suivi du projet (film, reportage, news, documentaire, émission TV, clip, captation de spectacle...).

OBJECTIFS

- Planifier et coordonner les moyens logistiques, techniques et humains nécessaires à la réalisation d'un projet audiovisuel
- Maîtriser les aspects juridiques, financiers et administratifs de la production

- Manager l'ensemble des intervenants
- Gérer la promotion et l'exploitation du projet
- Veiller au respect du budget
- Gérer les contrats et les droits d'auteur

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Production audiovisuelle ou cinématographique
- Production de films institutionnels ou publicitaires
- Production de spectacles et manifestations culturelles
- Agences de publicité, communication ou événementielle

- Édition de supports audiovisuels et multimédia
- Diffusion : chaînes de télévision, web, salles de spectacles

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e de Production,
- Attaché.e de Production
- Chargé.e de Production,
- Responsable de planning
- Régisseur.sseuse

Après plusieurs années d'expérience, ce professionnel peut évoluer dans des postes de :

- Chef.fe d'atelier de Production
- Chargé.e de Production
- Administrateur.trice

de Production

- Régisseur.sseuse général

POURSUITE

- BAC+3 Chef de Projets Audiovisuels

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

— CULTURE AUDIOVISUELLE ET ARTISTIQUE

- Historique de l'image fixe, de la photographie
- Narrativité littéraire et construction de l'imaginaire
- Histoire de l'audiovisuel
- Analyse de l'écriture filmique
- Histoire de la télévision jusqu'à Internet
- Culture sonore : histoire du son et histoire de la musique
- Sociologie des médias

— ÉCONOMIE ET GESTION

- Droit de l'audiovisuel
- Contrats et conventions collectives
- Financements
- Institutions
- Distribution

— ANGLAIS

- Analyse d'enregistrements audio et de textes en Anglais issus de médias anglophones, d'extraits d'oeuvres professionnelles ou encore de tout document relatif à la vie en entreprise

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— TECHNOLOGIES DES ÉQUIPEMENTS ET DES SUPPORTS

- Découverte des équipements et de leur fonctionnement, du vocabulaire technique, des supports et moyens de diffusion

— TECHNIQUE DE MISE EN OEUVRE

- Cours pratiques permettant de mettre en oeuvre les savoir-faire requis (estimation du coût, planification et suivi du projet) pour la production d'un film, reportage, news ou tout autre oeuvre audiovisuelle

LOGICIELS SPÉCIALISÉS



**BLACKMAGIC
DAVINCI RESOLVE STUDIO**



**AVID MEDIA
COMPOSER ULTIMATE**



**ADOBE
PREMIERE PRO**

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture Audiovisuelle et Artistique (CAA)	2	écrite	4 h
E2 Anglais	2	orale	45 min
E3 Environnement économique, juridique et technologique des équipements et supports (EEJTÉS)	4	écrite	6 h
E4 Technique et mise en oeuvre	4	pratique	4 h
E5 Épreuve professionnelle de synthèse	4	orale	1 h
E6 Situation en milieu professionnel	1	orale	30 min
EF1 Langue Vivante - Épreuve Facultative	1	orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
AUDIOVISUEL
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MÉTIERS DE L'AUDIOVISUEL

OPTION : MÉTIERS DU MONTAGE ET DE LA POSTPRODUCTION

- Formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°37020. Date de publication de la formation au RNCP le 27/10/2022. Code RNCP n°37019. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du **BTS Audiovisuel, option « Métiers du montage et de la postproduction »** a la charge de concevoir, mettre en œuvre, en forme, réaliser le montage et la postproduction d'une œuvre ou d'un programme audiovisuel selon les indications d'un réalisateur et en tenant compte des contraintes de production.

Il doit travailler en réseau, maîtriser le « workflow » et, de manière plus générale, les techniques et les technologies de l'image et du son. Il participe à la construction du sens d'un programme (articulation des niveaux sémantiques présents dans les plans), grâce à l'utilisation d'outils spécifiques et de supports appropriés autorisant la diffusion et la reproductibilité.

OBJECTIFS

- Maîtriser les logiciels professionnels de montage, d'habillage et de trucages visuels
- Réaliser et finaliser un film (série, téléfilm, fiction, documentaire...)
- Intervenir et collaborer dans la chaîne de

- fabrication des éléments de montage (acquisition, compression, exportation...)
- Maîtriser la chaîne de postproduction dans tous ses aspects techniques jusqu'au PAD (Prêt à Diffuser)

LES PLUS DE LA FORMATION



- Sorties pédagogiques
- Participation à un concours national
- Tous les intervenants sont des professionnels

- reconnus dans le secteur de l'audiovisuel
- Matériel de tournage et montage broadcast

DÉBOUCHÉS

- Monteur
- Assistant monteur
- Monteur truquiste

En fonction de son potentiel, de formations complémentaires et

de l'expérience professionnelle acquise, le titulaire du diplôme pourra évoluer vers les fonctions :

- Chef monteur
- Etalonneur
- Stéréographe

- Infographiste
- Réalisateur

POURSUITE

- BAC+3 Chef de Projets Audiovisuels

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous contacter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

— CULTURE AUDIOVISUELLE ET ARTISTIQUE

- Histoire de l'image fixe : de la peinture à la photographie
- Littérature et construction de l'imaginaire
- Histoire du cinéma et analyse de l'écriture filmique
- Histoire de la diffusion : de la télévision à internet
- Culture sonore : bande son cinéma, radio, histoire de la musique
- Sociologie des médias
- Renforcement - culture générale et expression

— ANGLAIS

- Compréhension écrite et orale
- Productions et interactions écrites et orales
- Renforcement - anglais

— ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE ET JURIDIQUE

- La chaîne de production audiovisuelle
- Analyse des documents de production en tenant compte des contraintes économiques, juridiques et financières
- Prendre en compte les demandes de la production
- Le suivi de projet

— SCIENCES PHYSIQUES

- Les signaux, les ondes mécaniques, acoustiques et électromagnétiques
- Photométrie, colorimétrie et images numériques.
- Transmissions analogiques et numériques...

ENSEIGNEMENT TECHNIQUE

— TECHNOLOGIES DES ÉQUIPEMENTS ET DES SUPPORTS

- La mise en réseau des matériels
- L'agencement des médias suivant des critères de tri
- L'utilisation des ressources liées au projet
- Le diagnostic d'un dysfonctionnement dans le cadre d'une maintenance curative

— TECHNIQUE DE MISE EN OEUVRE

- Gestion des Dataflow et Médiaflow
- L'ergonomie du poste de travail
- Les qualités techniques et artistiques des rushes de production
- La structure générale du montage
- Raccorder les images et les sons de la structure générale en vue du résultat final
- Placement des éléments sonores
- Conformer un produit audiovisuel

— PROJET À CARACTÈRE PROFESSIONNEL

- Appropriation du dossier initial
- Sélection des médias afin de proposer des solutions de narration
- Mise en œuvre du poste de travail
- Continuité du traitement de l'information et de la qualité de service
- Utilisation des ressources spécifiques au stockage
- Faisabilité du projet
- Analyse des plans visuels ou sonores manquants et proposition de solutions
- Préparation des étapes ultérieures du projet
- Analyses des besoins en éléments sonores
- Compositing

LOGICIELS SPÉCIALISÉS



**BLACKMAGIC
DAVINCI RESOLVE STUDIO**



**AVID MEDIA
COMPOSER ULTIMATE**



**ADOBE
PREMIERE PRO**

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture Audiovisuelle et Artistique (CAA)	3	écrite	4 h
E2 Anglais	1	orale	45 min
E3 Physique et technique des équipements et supports (PTES)	3	écrite	3 + 3 h
E4 Technique et mise en oeuvre	4	pratique	4 h
E5 Épreuve professionnelle de synthèse			
E51 Projet à caractère industriel	4	orale	1 h
E52 Environnement économique et juridique du projet	1	orale	15 min
E6 Situation en milieu professionnel	1	orale	30 min
EF1 Langue Vivante - Épreuve Facultative	1	orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

▾ CHEF DE PROJETS AUDIOVISUELS

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

O

A

B



E2SE
AUDIOVISUEL
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN AUDIOVISUEL ET CINÉMA

BAC+3 | BACHELORS

CHEF DE PROJETS AUDIOVISUELS

- 🕒 Formation sur 1 an
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Certification délivrée par

VIDENUM

« Chef de projets audiovisuels » Titre de niveau 6 reconnu par l'Etat, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles sous le numéro 39107 par décision du directeur général de France Compétences en date du 31/05/2024 délivré sous l'autorité VIDENUM. Formation dispensée par E2SE Business School.

■ PRÉSENTATION

Le Chef de Projets Audiovisuels, travaille pour toutes entreprises souhaitant réaliser des contenus audiovisuels. Il exerce son activité dans des entreprises de toute taille et secteur d'activité.

Il s'intègre au sein de départements marketing, communication, digital afin d'améliorer la visibilité des productions et l'interaction avec les audiences.

■ MISSIONS

Le chef de projets audiovisuels est amené à gérer un ou plusieurs projets de production audiovisuelle, que ce soit pour le cinéma, la télévision ou le digital. Pour cela, il assure la gestion et le suivi de la production à la post-production, des moyens matériels, humains, techniques et financiers, dans une approche transmédia, transdisciplinaire et une

logique de co-production ; et ce pour chaque projet selon le planning préétabli. Il est le garant de la qualité de la production et de sa livraison dans les temps et le budget impartis. Il veille à une gestion éco-responsable de chaque projet audiovisuel mené.

■ OBJECTIFS

- Gérer les aspects techniques, administratifs et financiers d'une production audiovisuelle responsable
- Encadrer des équipes techniques et artistiques du projet audiovisuel responsable
- Contractualiser avec les équipes techniques et artistiques

- Coordonner des équipes techniques et artistiques
- Prévenir les risques socio-professionnels
- Réaliser une post-production responsable
- Traiter et livrer la production audiovisuelle
- Clôturer et faire le bilan du projet audiovisuel
- Commercialiser la production audiovisuelle

■ LES PLUS DE LA FORMATION



- Sorties pédagogiques
- Participation à un concours national
- Tous les intervenants sont des professionnels reconnus dans le secteur de l'audiovisuel

- Matériel de tournage et montage broadcast
- Des logiciels spécialisés (Da Vinci Resolve, Adobe Premiere, After Effect)

■ DÉBOUCHÉS

- Chef de projet audiovisuel / multimédia
- Administrateur de production / Chargé de production / Directeur de production
- Monteur / Réalisateur
- Producteur audiovisuel / Producteur délégué
- Chargé de programmation / Responsable des programmes
- Responsable transmédia / social media

■ POURSUITES

- Licence et Master de Cinéma
- Spécialisation arts et scènes / études cinématographiques / recherches et études cinématographiques et audiovisuelles

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de l'audiovisuel ou du cinéma ;
- Être titulaire d'une certification de niveau 6, et/ou avoir validé 3 années d'enseignement supérieur, dans le domaine de l'information ou de la communication.
- Admissions parallèles possibles sur étude du dossier (parcours académique et expérience professionnelle acquise).

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de semaines de cours et de semaines en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise*

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

— ÉLABORER UN PROJET AUDIOVISUEL RESPONSABLE

- Analyser le projet de production audiovisuelle
- Étudier l'environnement concurrentiel
- Déterminer l'identité visuelle et sonore du projet
- Réaliser le dépouillement du projet
- Élaborer le cahier des charges du projet
- Organiser la diffusion du projet audiovisuel

— CONDUIRE UNE PRODUCTION AUDIOVISUELLE RESPONSABLE

- Identifier les financements adaptés à la production audiovisuelle
- Organiser le repérage des lieux de tournage
- Sélectionner les acteurs et les membres de l'équipe technique
- Élaborer le plan de travail de tournage
- Contribuer à réduire l'empreinte environnementale de la production audiovisuelle

- Assurer le suivi technique et administratif des éléments de production
- Coordonner la gestion comptable et financière de la production audiovisuelle

— ENCADRER LES ÉQUIPES TECHNIQUES ET ARTISTIQUES DU PROJET AUDIOVISUEL RESPONSABLE

- Rédiger les contrats de travail et/ou de prestations des équipes techniques et artistiques
- Coordonner l'activité de l'équipe de production
- Piloter l'organisation et la préparation du tournage des séquences
- Superviser l'avancement du projet
- Veiller au respect des règles en matière d'hygiène, de sécurité et accessibilité

— RÉALISER LA POST-PRODUCTION AUDIOVISUELLE RESPONSABLE

- Identifier les séquences à conserver parmi les prises réalisées

- Réaliser le traitement audiovisuel et sonore
- Contrôler la qualité de la production
- Adapter le format et les éléments de communication
- Etablir le bilan financier et juridique de projet
- Calculer le bilan carbone de la production audiovisuelle
- Effectuer les démarches de mise sur le marché du projet audiovisuel

LOGICIELS SPÉCIALISÉS



**BLACKMAGIC
DAVINCI RESOLVE STUDIO**



**AVID MEDIA
COMPOSER ULTIMATE**



**ADOBE
PREMIERE PRO**

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- A chaque bloc, correspond des épreuves certifiantes réalisées en individuel ou en groupe.
- La validation de tous les blocs de compétences. Les blocs ne sont pas compensables entre eux, chaque bloc étant validé par une note ou moyenne ≥ 10
- Prérequis : Être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de l'audiovisuel ou du cinéma
- Être titulaire d'une certification de niveau 6, et/ou avoir validé 3 années d'enseignement supérieur, dans le domaine de l'information ou de la communication.
- Admissions parallèles possibles sur étude du dossier (parcours académique et expérience professionnelle acquise).

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

BANCASSURANCE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN **BANQUE ET ASSURANCE**

E2SE Bancassurance, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée dans les métiers de la Banque et de l'Assurance.

Notre école offre une gamme complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2 | BTS • BAC+3 | Bachelor au BAC+5 | Mastère, afin de répondre aux besoins et aux exigences croissantes du marché bancaire et de l'assurance.

Que vous souhaitiez développer des compétences en gestion de portefeuille, maîtriser les outils d'analyse financière ou exceller en conseil client, nous avons le programme adapté pour vous.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre diplôme. De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus de la banque et de l'assurance. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Bancassurance, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la

collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de la banque ou de l'assurance.

Que vous soyez passionné par la gestion des risques, le conseil financier, la banque numérique ou tout autre aspect des services financiers, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN **BANQUE ET ASSURANCE**

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6 180 ECTS		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7 300 ECTS	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS ASSURANCE		CHARGÉ.E DE CLIENTÈLES EN ASSURANCE ET BANQUE		EXPERT EN INGÉNIERIE PATRIMONIALE	
BTS BANQUE		CONSEILLER.E FINANCIER			

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS ASSURANCE**

↳ **BTS BANQUE**

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS ASSURANCE

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION. Code RNCP N°38359.
Date de publication 11-12-2023. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Assurance est amené à réaliser de véritables analyses, aboutissant à un travail de conception de tout ou partie de la solution à mettre en œuvre.

Ses activités portent sur des contrats afférents à des risques standardisés (vie, santé, automobile, multirisque habitation, etc.), ainsi que sur des risques

spécifiques (risques industriels, construction, responsabilité civile, etc.), en assurance de personnes ou de dommages. Dans ce cadre, il doit pouvoir participer à des activités à caractère commercial, technique ou de gestion.

OBJECTIFS

- Accueillir et identifier le besoin du client ou du prospect
- Suivre le client et gérer ses contrats
- Prospecter et vendre des contrats d'assurances et de services associés, de produits bancaires et financiers

- Évaluer et instruire le dossier d'une situation de sinistre
- Utiliser les systèmes d'informations et les outils numériques

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de clientèle
- Conseiller.e en assurance
- Agent général d'assurance
- Gestionnaire de portefeuille
- Souscripteur.trice grands risques

POURSUITES

- BAC+3 Chargé.e de Clientèles Assurance et Banque
- BAC+3 Conseiller.e Financier
- BAC+5 Expert.e en Ingénierie Patrimoniale

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - TECHNIQUES D'ASSURANCES DE BIENS ET DE RESPONSABILITÉ

- Assurance habitation
- Multirisques professionnelles
- Multirisques associations / collectivités locales
- Assurance automobile (mono-véhicule, flotte)
- Assurance de responsabilité civile du particulier, des professions médicales, des professions libérales, des professions juridiques
- Assurance construction obligatoire
- Protection juridique
- Offre de garantie d'assistance

— BLOC 2 - ASSURANCES DE PERSONNES ET PRODUITS FINANCIERS

- Assurance en cas de décès | en cas de vie
- Assurance complémentaire santé
- Assurance des dommages corporels
- Assurance dépendance
- Offre de produits bancaires associés

— BLOC 3 - DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL ET GESTION DES CONTRATS

- Accueil et identification du besoin client ou prospect
- Suivi du client et gestion de ses contrats
- Développement commercial, prospection et vente de contrats d'assurance, services associés, produits financiers et bancaires

— BLOC 4 - LA GESTION DES SINISTRES ET DES PRESTATIONS

- Accueil client en situation de sinistre
- Instruction du dossier et versement des prestations

— BLOC 5 - COMMUNICATION DIGITALE ET UTILISATION DU SYSTÈME D'INFORMATION ET DES OUTILS NUMÉRIQUES

- Gestion du poste de travail informatique
- Utilisation des logiciels
- Utilisation des outils de travail collaboratif
- Mise en oeuvre des procédures de sécurité
- Compréhension du système d'information et de l'organisation des bases de données
- Utilisation des outils digitaux et maîtrise des risques liés à leur usage

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère (anglais)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	3h
E2 Langue vivante étrangère (anglais)	1 1	écrite orale	2h 20min
E3 Développement commercial et gestion des contrats Culture professionnelle et suivi client Développement commercial et conduite d'entretien	4 4	écrite orale	4h 40min
E4 Gestion des sinistres et des prestations Gestion des sinistres Accueil en situation de sinistre	4 3	écrite orale	4h 20min
E5 Communication digitale, utilisation du système d'information et des outils numériques	2	écrite	2h
Épreuve facultative Langue vivante étrangère 2 Engagement étudiant			

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS BANQUE

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION. Code RNCP N°38381.
Date de publication 15-12-2023. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Depuis plusieurs années, le secteur bancaire se diversifie, voit son offre produit s'élargir et développe de nouvelles approches clients.

Pour faire face à ces changements et afin de rester compétitif face à une concurrence accrue, le secteur bancaire privilégie le recrutement de profils commerciaux. Le titulaire de ce BTS conjugue ainsi de solides compétences techniques, notamment juridiques, financières et fiscales avec des capacités comportementales et commerciales.

Le titulaire du diplôme est appelé à travailler dans un environnement complexe et concurrentiel et à s'adapter à une grande variété de canaux de

distribution : agences physiques et virtuelles, Internet, réseaux sociaux, bureau tactile. Dans un premier temps, dans le cadre de votre BTS Banque, vous occuperez le poste de chargé d'accueil en agence, vos missions seront d'accueillir et de renseigner la clientèle, de prendre les rendez-vous et de mettre à jour les bases de données des commerciaux. Vous pourrez assister le client dans toutes les opérations courantes (encaissement, remise de chéquier, virement...) et lui proposer des services en liens avec ses besoins.

OBJECTIFS

- Accompagner le parcours d'un client de service bancaire et financier
- Analyser et traiter les opportunités commerciales
- Négocier et accompagner la relation client

DÉBOUCHÉS

- Conseiller.e de clientèle particuliers
- Conseiller.e de clientèle banque à distance
- Agent d'accueil en agence bancaire
- Agent middle office

POURSUITES

- Bac+3 Conseiller.e Financier
- Bac+3 Chargé.e de Clientèles en Assurance et Banque
- Bac+5 Expert.e en ingénierie patrimoniale

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

- Développer la curiosité et la réflexion des étudiants dans le sens d'une culture générale ouverte sur les problèmes du monde contemporain à travers des thèmes libres et imposés, des textes et documents
- Maîtriser la rédaction d'un message écrit en respectant les caractères de la langue écrite, en synthétisant des informations et en répondant de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture
- Communiquer oralement de façon efficace en s'adaptant au contexte de la communication

— BLOC 2 - LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE

- Compréhension de documents écrits
- Production et interaction à l'écrit
- Compréhension de l'oral
- Production et interaction orales

— BLOC 3 - ACCOMPAGNEMENT DU PARCOURS DU CLIENT DE SERVICES BANCAIRES ET FINANCIERS

- Accompagnement du parcours client
- Orientation du client vers le bon interlocuteur interne ou externe
- Traitement des alertes au quotidien
- Accompagnement des usages numériques

— BLOC 4 - DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL

- Mise en œuvre d'actions commerciales
- Préparation de la vente-conseil
- Conduite de la vente-conseil
- Consolidation de la relation client

— BLOC 5 - CONSEIL ET EXPERTISE EN SOLUTIONS BANCAIRES ET FINANCIÈRES

- Ouverture et suivi des comptes bancaires
- Mise à disposition et suivi des moyens de paiement
- Élaboration d'une solution d'épargne
- Élaboration d'une solution d'assurance
- Élaboration d'une solution de financement

— BLOC 6 - VEILLE ORGANISATIONNELLE, JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE ET SECTORIELLE

- Contexte économique, juridique et réglementaire du domaine bancaire

— BLOC 7 - AMF : FACULTATIF

- AMF = certification obligatoire permettant de commercialiser des produits bancaires
- Entraînement au passage de la certification sur une plateforme Juriscampus
- Passage pris en charge financièrement par l'E2SE Business School

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale	3	écrite	3h
E2 Langue vivante étrangère	2	écrite orale	2h 20min + 20min de préparation
E3 Accompagnement du parcours du client de services bancaires et financiers	3	orale	30min
E4 Développement commercial	4	orale	45min + 15min de préparation
E5 Conseil et expertise en solutions bancaires et financières	6	écrite	4h
E6 Veille organisationnelle, juridique, économique et sectorielle	4	écrite	4h
Épreuves facultatives : Langue vivante étrangère 2 Certification professionnelle AMF Engagement étudiants			

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↘ CHARGÉ.E DE CLIENTÈLES EN
ASSURANCE ET BANQUE

↘ CONSEILLER FINANCIER

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

*Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer
aux fiches formations correspondantes pour consulter les
prérequis détaillés.*



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

CHARGÉ.E DE CLIENTÈLES EN ASSURANCE ET BANQUE

616 heures de formation

Nos formations sont reconnues par l'État

Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Certification de Niveau 6 reconnue par l'État - Inscrite au RNCP N°40253 - 180 ECTS - Délivrée par ESA École Supérieure d'Assurance. Date de décision : 02-03-2020. Formation dispensée par E2SE Business School.

MISSIONS

Le Chargé de Clientèles en Assurance et Banque prospecte, informe, conseille une clientèle de personnes physiques, de salariés, de commerçants, de professionnels libéraux et de retraités dans le choix de produits d'assurances, de dommages, de prévoyance, d'assurance-vie, d'épargne retraite mais aussi de produits bancaires.

Il prospecte et conseille également une clientèle d'entreprises. (PME, ETI) Formation classée 2ème meilleur Bachelor en France dans la catégorie «Assurance» (EDUNIVERSAL SMBG) 2021

OBJECTIFS

- Réaliser une veille portant sur les activités, les produits, les services et le cadre juridique des secteurs de l'assurance et de la banque
- Elaborer un plan d'action commercial visant la constitution et le développement de son portefeuille clients en banque et assurance
- Planifier et coordonner les opérations commerciales nécessaires au développement de son portefeuille de clients en assurance et banque
- élaborer des outils de support des actions de sourcing, de prospection et de fidélisation de son portefeuille de clients en assurance et banque
- Adapter les argumentaires commerciaux aux publics cible de son portefeuille de clients en assurance et banque
- Réaliser les opérations commerciales auprès des prospects/clients de son portefeuille
- Réaliser un suivi de l'activité commerciale menée auprès de son portefeuille

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de clientèle dans une banque réseau
- Chargé.e de clientèle dans une société d'assurance
- Conseiller.ère bancaire clientèle de particuliers et professionnels
- Ingénieur commercial
- Conseiller.ère en Assurance-finance
- Gestionnaire d'opérations d'assurances
- Gestionnaire de sinistres.
- POURSUITES
 - BAC+5 Expert en Ingénierie Patrimoniale
 - BAC+5 Manager des Actifs et Patrimoines Immobiliers
- Bac+5 Manager d'Affaires Responsable d'agence - Conseiller en clientèle professionnelle



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉVELOPPER UN PORTEFEUILLE CLIENTS EN ASSURANCE ET BANQUE

- Prospection commerciale sur site / face à face/ en Visio
- Techniques de ventes en fonction du parcours clients
- Comment créer un plan d'action commercial en intégrant les spécificités de la Banque et l'Assurance en s'appuyant sur le plan marketing défini au sein de la structure
- Segmentation de la clientèle en fonction de la stratégie définie
- Fidélisation et développement du portefeuille client avec intégration de l'aspect «Réseaux d'influence»
- Synthèse de l'avant-vente par les différents outils d'analyse du portefeuille clients (enquêtes de satisfaction client / promo score...) et des cibles (en intégrant l'IA & Data)
- Environnement juridique / Economique / Veille concurrentielle Banque & Assurance afin de déterminer les axes de différenciation
- Comment optimiser la relation client par la Data et IA

— BLOC 2 - CONSEILLER ET VENDRE DES PRODUITS ET DES SERVICES BANCAIRES, ASSURANTIELS ET FINANCIERS AUPRÈS DES PROSPECTS ET CLIENTS DU PORTEFEUILLE

- Santé individuelle & Assurance dommage corporel
- Comment accompagner le client et adapter l'offre en fonction de l'analyse de ses besoins avec comme objectif la finalisation de la vente
- Comment optimiser l'analyse patrimoniale au titre de la vente des produits financiers
- Fiscalité du particulier et loi Madelin
- Assurance vie, PER, épargne salariale (loi pacte)
- Environnement du particulier, Assurance de biens et RC du particulier (Auto(Loi Hamon), MRH) y compris parcours client
- Préconisation et accompagnement en fonction des états financiers d'un professionnel
- Moyens de paiement actuels et futurs / Financement des particuliers y compris parcours clients / Garantie emprunteur
- Environnement professionnel, Risques des professionnels (Multi risques, bris de machine, homme clé, RC du dirigeant) et flotte auto
- Analyse des besoins et des attentes avec les nouveaux outils
- Assurances prévoyance santé collective et professions libérales

— BLOC 3 - GÉRER LA GESTION COURANTE DES ACTIVITÉS EN ASSURANCE ET BANQUE INTÉGRANT LA MISE EN ŒUVRE D'UNE DÉMARCHE DE DÉVELOPPEMENT DE LA SATISFACTION CLIENT

- Intégrer la RSE dans l'approche commerciale avec valorisation de la stratégie interne de l'entreprise et l'intégration dans les produits distribués
- Gestion sinistre
- Mise en application des process de conformité en Banque & Assurance (DDAD, KYC, RGPD, CNIL...)
- Surveillance du portefeuille avec intégration de l'aspect fraude en «s'appuyant» sur l'IA et sensibilisation à la lutte anti blanchissement (tracfin...)
- Gestion des conflits (interne & externe)
- Technique de communication pour optimiser la satisfaction client
- Comment optimiser la relation client par la Data et IA
- Comment piloter une gestion de crise en s'appuyant sur un PCA / PRA avec analyse de l'impact en e-reputation

ATELIERS

- Forum emploi
- Préparation au grand oral
- Méthodologie au mémoire

CERTIFICATIONS

- IOBSP

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Soutenance Mémoire
- Soutenance Grand Oral
- Partiel de Bloc (écrit | oral)

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

CONSEILLER FINANCIER

- Formation dispensée sur 1 an
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification de Niveau 6 Européen reconnue par l'État - Inscrite au RNCP n°39619 - Code NSF N°313W date de décision : 01-10-2024. Délivrée par SOFTEC. Formation dispensée par E2SE Business School. Taux de réussite 2023 : 100%

Certification délivrée par



Révéléateur de talents

MISSIONS

Le Conseiller Financier gère un portefeuille de clients auxquels il doit promouvoir des services, des produits bancaires, d'assurances et d'immobiliers proposés par l'établissement pour lequel il travaille.

Le Conseiller Financier, en fonction de son expérience professionnelle, peut conseiller soit une clientèle de particuliers, de professionnels (commerçants, artisans, professions libérales,

agriculteurs) ou des dirigeants d'entreprises.

Le métier se décompose en 4 grandes fonctions :

- La promotion de produits et de services bancaires et d'assurances
- Le conseil d'une solution d'épargne et de placement
- La préconisation d'une solution pour investir
- L'audit des risques et la conduite de projet

OBJECTIFS

- Accueillir un client de manière professionnelle
- Construire un argumentaire commercial et déployer la stratégie commerciale mise en place
- Commercialiser les services bancaires auprès des clients ou prospects
- Réaliser un audit des mouvements bancaires sur les comptes des clients
- Détecter des situation de fragilité financière
- Réaliser les opérations courantes liées à la transaction bancaire ou la gestion des contrats d'assurance
- Évaluer la capacité d'épargne du client particulier ou professionnel

- Proposer le dispositif de financement d'un projet immobilier
- Procéder à l'analyse de la situation d'une entreprise sur le plan financier, économique et social
- Proposer une solution de financement adaptée à la situation d'une entreprise

DÉBOUCHÉS

- Conseiller.ère Financier
- Chargé.e de Clientèle Entreprises
- Chargé.e de Clientèle Particuliers | Professionnels
- Courtier.ère
- Conseiller.ère Clientèle

- Conseiller.ère en Assurances
- Conseiller.ère en Prévoyance Retraite
- Gestionnaire de Sinistres
- Gestionnaire Transaction Immobilière

POURSUITE

- BAC+5 Expert en Ingénierie Patrimoniale

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - ACCOMPAGNER ET GÉRER UN CLIENT DANS UN ÉTABLISSEMENT BANCAIRE ET/OU ASSURANCE

- Techniques et produits bancaires
- Assurances de biens et de responsabilités / prévoyance

— BLOC 2 - CONSEILLER SES CLIENTS, ENTREPRISES ET PARTICULIERS, SUR DES PRODUITS D'ÉPARGNE ET DE PLACEMENTS

- Assurance Vie
- Régimes sociaux et retraite
- Economie financière et marchés des capitaux

— BLOC 3 - PROPOSER DES SOLUTIONS DE FINANCEMENT ET D'INVESTISSEMENT À SES CLIENTS ENTREPRISES ET PARTICULIERS

Financement des projets du particulier

- Financement des investissements professionnels
- Immobilier
- Analyse financière
- Régimes Matrimoniaux
- Successions et libéralités
- Fiscalité

MODULES CONNEXES

- La relation clientèle multicanal
- La sensibilisation au handicap
- Certification AMF (révision et examen)

MODULES OPTIONNELS

- Les fondamentaux de l'assurance
- Assurance professionnelle et agricole

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Étude de cas
- Préparation du dossier professionnel
- Entretien technique face aux jurys

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

▾ EXPERT EN INGÉNIERIE PATRIMONIALE

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
BANCASSURANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN BANQUE ET ASSURANCE

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

EXPERT EN INGÉNIERIE PATRIMONIALE

- 1092 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Certification de Niveau 7 Européen reconnu par l'État - 300 ECTS - Inscrit au RNCP N°[36911](#) - Code NSF N°313 - Délivrée par ESA École Supérieure d'Assurances. Date de décision : 29-09-2022. Formation dispensée par E2SE Business School

MISSIONS

Le métier d'Expert(e) en Ingénierie Patrimoniale est une activité d'écoute attentive des besoins du client, suivie d'une analyse approfondie des données collectées et d'un audit prenant la forme d'une consultation écrite, d'un accompagnement dans la recherche des produits et de leur acquisition par des actes d'adhésion, de vente ou de souscription et enfin, d'un suivi dans la durée, en vérifiant notamment que les objectifs du client sont assurés.

L'origine de ce titre répond aux besoins importants et croissants des conseillers en Gestion de Patrimoine des entreprises d'assurances (Compagnies d'assurances, Cabinets de courtage), des banques, des sociétés de Bourse, des cabinets indépendants en Gestion de Patrimoine, des professions de conseils (notaires, avocats, expert(e)s-comptables).

OBJECTIFS

- Appréhender les besoins des clients
- Elaborer et mettre en place les meilleures stratégies tant pour les particuliers que pour les professionnels
- Rédiger un bilan patrimonial
- Maîtriser les connaissances et les techniques comptables, financières, juridiques, de marketing et d'assurance
- Mener un audit et une gestion financière.

DÉBOUCHÉS

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Conseiller.ère en Gestion de Patrimoine dans les métiers de l'Assurance - Banque • Expert.e en Ingénierie Patrimoniale au sein de Cabinets de Gestion de Patrimoine ou au sein d'études notariales ou de cabinets d'avocats | <ul style="list-style-type: none"> • Conseiller.ère en Investissement Financier • Conseiller.ère en Gestion de Patrimoine et de fortune • Conseiller.ère Bancaire Clientèle de professionnels et / ou de particuliers • Chargé.e de Clientèle dans une banque de réseau | <ul style="list-style-type: none"> • Conseiller.ère patrimonial • Ingénieur.e patrimonial • Conseiller.ère en gestion privée • Conseiller.ère en clientèle premium • Conseiller.ère banque privée |
|--|---|--|

PAS DE POURSUITE D'ÉTUDES

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+3 validé - 180 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + concours + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur [e2se.fr](#)
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - ANALYSE DE LA SITUATION PATRIMONIALE DU CLIENT ET DE SES COUVERTURES EN RETRAITE, PRÉVOYANCE ET SANTÉ

- Environnement réglementaire et déontologique du CGP & RGPD - LCB FT
- Fondamentaux et philosophie BIG EXPERT
- Plan commercial : Approche commerciale et stratégie marketing de communication, conquête du client / Approche digitale
- Environnement de la Gestion patrimoniale et intermédiation
- Mécanismes de la retraite : CNAV, ARRCO, AGIRC et PER
- Assurances vie
- Assurances de personnes (Prévoyance, santé individuelle, obsèques, GAV et dépendance)
- Cas pratique Approche patrimoniale méthodologique - e DIXIT
- Crédit immobilier et autres / stratégie de refinancement
- Méthodologie de la conduite d'entretien en Gestion de patrimonial

— BLOC 2 - ANALYSE DES ENVIRONNEMENTS ÉCONOMIQUES, FINANCIERS, FISCAUX ET JURIDIQUES AYANT UN IMPACT SUR LA GESTION DU PATRIMOINE

- Environnement économique / Financier / Marché boursier
- Analyse des marchés financiers (incluant les produits structurés)
- Technique de gestion de portefeuille (incluant opérations sur titres pour comptes de tiers)
- Régimes matrimoniaux et libéralité
- Gestion de patrimoine en tutelle et curatelle

- (abus de faiblesse, personnes vulnérables)
- Droit des successions
- Fiscalité de la retraite et de l'assurance vie
- Droit immobilier et fiscalité immobilière
- Analyse de l'environnement fiscal du patrimoine
- Cas pratique approche fiscale - e DIXIT
- Relation client & Mise en situation (argumentation commerciale)

— BLOC 3 - PRÉCONISATION D' ACTIONS SUR LA STRATÉGIE PATRIMONIALE DU CLIENT

- Plan d'action commerciale/Marketing/ Entreprises et professions libérales / Prescription (y compris interprofessionnalité)
- Paysage juridique des entreprises et des professions libérales en France
- Analyse financière et bases comptables
- Cas pratique: Approche fiscale e-Dixit
- Relations clients et mises en situation (entreprises et professions libérale)
- Lutte contre la fraude
- Droit des entreprises en difficulté
- Caractéristiques des contrats d'assurance vie Luxembourgeoise
- Accompagnement de la croissance de l'entreprise : financement bancaire et patrimoine de l'entrepreneur
- Les garanties assurance homme clé
- Protection du statut et optimisation de la rémunération du dirigeant
- Cas pratique : l'approche patrimoniale méthodologique e-Dixit
- Gestion et transmission de l'entreprise
- Les solutions alternatives (véhicules de collection...)
- Immobilier entreprise
- Gestion Patrimoine International (expatrié/ impatrié)
- CGPC-UV6 Diagnostic et conseil patrimonial global

— BLOC 4 - ACCOMPAGNEMENT DES CLIENTS ET ADAPTATION DES SOLUTIONS PATRIMONIALES EN FONCTION D'UNE VEILLE DES ENVIRONNEMENTS

- Placement durable (RSE)
- Veille juridique, fiscale et financière
- Impact de la Data et IA
- Impact de l'environnement sociétal sur le GP (familles recomposées, enfants hors mariage...)
- Fidélisation du client en fonction des impacts juridiques et fiscaux

TOUT AU LONG DE L'ANNÉE

- Certification Autorité des Marchés Financiers (AMF)
- Préparation de l'IAS (Intermédiaire en Assurance) et de la certification IOBSP (Intermédiaire en Opérations de Banques et Services de Paiement)
- Logiciel E-Dixit : logiciel de gestion de patrimoine, développement de son portefeuille clients. <https://www.lefebvre-dalloz.fr/>



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

Évaluation en contrôle continu sur les deux années, avec un minimum de 10/20 en première année et 12/20 en deuxième année

Évaluation des 4 blocs de compétences sous forme de cas pratiques ou études de cas (écrits et/ou oraux) avec un minimum de 10/20

Pour obtenir la certification «Expert en Ingénierie Patrimoniale», il faut obtenir :

- une moyenne générale des contrôles continus $\geq 12/20$ en 2ème année,- une note $\geq 10/20$ à chaque matière en lien avec l'IAS et l'IOBSP,
- Valider les 4 blocs de compétences en ayant pour chacun une note $\geq 10/20$,
- Une moyenne de l'écrit et de l'oral de l'étude de cas finale de Gestion de Patrimoine $\geq 10/20$,
- Une moyenne de l'écrit et de l'oral de la thèse $\geq 10/20$.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

CLASSEMENT & PRIX



UN TITRE EUROPÉEN
European Master of Science in Business,
Spécialité Financial Planning, accrédité par
The European Accreditation Board of Higher
Education Schools (E.A.B.H.E.S.)



UNE CERTIFICATION EUROPÉENNE
L'Expert(e) en Ingénierie Patrimoniale est
accrédité(e) par The European Financial
Planning Association (EFPA) et confère le titre
de European Financial Planner

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

COMMUNICATION

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION

E2SE Communication, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Sciences de la Communication.

Notre école offre une gamme complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2 au BAC+5, afin de répondre aux besoins et aux exigences croissantes du marché de la communication.

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en stratégie marketing, maîtriser les outils du design graphique ou organiser des événements marquants, nous avons le programme adapté pour vous.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre

diplôme. De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs de la communication, du marketing, du graphisme et de l'événementiel. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Communication, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées.

Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de la communication.

Que vous soyez passionné par la publicité, le digital, le branding ou tout autre aspect de la communication, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



**E2SE
COMMUNICATION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION

NOTRE CURSUS FORMATION



NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

▾ **BTS COMMUNICATION**

Options : Événementiel • IA & Digital • Audiovisuel

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.





E2SE
COMMUNICATION
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION



BAC+2 | BTS

BTS COMMUNICATION

OPTIONS : ÉVÉNEMENTIEL • IA & DIGITAL • AUDIOVISUEL

- Formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivré par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE. Code RNCP n°37198. Date de publication de la formation au RNCP le 09/01/2023. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Communication contribue à la définition et à la déclinaison de la stratégie de communication en concevant et en mettant

en œuvre des opérations de communication sous forme publicitaire, événementielle, relationnelle, dans un cadre commercial, institutionnel, social.

OBJECTIFS

Le BTS Communication a pour objectif de :

- Contribuer à la définition et à la déclinaison de la stratégie de communication.
- Concevoir et mettre en œuvre des opérations de communication.
- Conduire à la création des formes et des contenus de communication interne ou externe.
- Assurer la qualité et la cohérence.
- Produire et commercialiser des solutions de communication.
- Mettre en œuvre et suivre des projets de communication.
- Mettre en place une veille permanente, dans un contexte de digitalisation renforcée.
- Coordonner, planifier, budgétiser et contrôler les différentes activités de communication.

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de communication publicitaires
- Assistant.e de communication
- Chargé.e de communication digitale produits
- Chargé.e de communication digitale Webmaster
- Webmarketeur
- Community manager
- Chef.fe de projet web
- Chargé.e d'animation web, Traffic manager
- Social media manager
- Commercial.e espaces
- Chargé.e de référencement des sites web
- BAC+3 Responsable de Projets Marketing Communication
- BAC+3 Chef de Projets Audiovisuels
- BAC+3 Chargé de Communication Digitale - Community Manager

POURSUITES

- BAC+3 Concepteur en Communication Graphique et Numérique
- BAC+3 Chargé de Projet Événementiel

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

— CULTURE DE LA COMMUNICATION

- Conceptualisation de la communication
- Analyse critique des cibles : leurs cultures, leurs représentations
- Analyse critique des annonceurs : images et réputations face aux enjeux sociétaux
- Analyse critique des messages publicitaires et de leurs supports
- Concevoir et produire — Production du message publicitaire

— CONTRIBUTION À L'ÉLABORATION ET AU PILOTAGE DE LA STRATÉGIE DE COMMUNICATION

- Prise en charge de la demande de l'annonceur
- Élaboration du plan de communication dans un environnement digitalisé
- Pilotage du plan de communication

— CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE DE SOLUTIONS DE COMMUNICATION

- Veille créative et technologique au service de la demande
Création de contenus et de solutions de communication
- Production et diffusion des solutions de communication
- Achats et relations avec des prestataires
- Contrôle et évaluation des solutions de communication

— ACCOMPAGNEMENT DU DÉVELOPPEMENT DE SOLUTIONS MEDIA ET DIGITALES INNOVANTES

- Collecte, analyse et diffusion d'informations sur les évolutions de l'écosystème média et digital
- Construction et positionnement d'une offre média et digitale innovante
- Accompagnement des équipes commerciales dans la valorisation de solutions média et digitales innovantes
- Conseil aux annonceurs dans la mise en œuvre de solutions média et digitales innovantes

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Langue vivante étrangère : Anglais
- Culture économique juridique et managériale

LOGICIELS PAO

- Photoshop, Illustrator, InDesign

OPTION ÉVÉNEMENTIEL

- Concevoir un projet événementiel
- Piloter un projet événementiel
- Créer des contenus
- Budgétiser un évènement

OPTION IA & DIGITAL

- Introduction à l'IA et impact communication
- Applications de l'IA en communication :
 - Analyser des campagnes réelles utilisant l'IA
 - Rédaction assistée par IA
 - Création de contenus assistée par l'IA
- Les enjeux éthiques et juridiques de l'IA en communication
- Création d'un site internet

OPTION AUDIOVISUEL

1^{ère} année :

- Apprentissage des techniques de pré-production, production et post-production lors de différents travaux :
 - Création sur l'année d'un court-métrage collectif (fiction ou documentaire).
 - Réalisation de vidéos de communication en collaboration avec les autres options, et notamment événementiel.
 - Diverses réalisations : Interview, micro-trottoirs, publicités.

2^{ème} année :

- Semaine «Cré'Action» avec réalisation d'un projet audiovisuel en collaboration avec les autres options, challenge, etc.

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
U1 Cultures de la communication	3	écrite	4 h
U2 Langue vivante étrangère (anglais)			
U21 Compréhension de l'écrit et expression écrite	1.5	écrite	2 h
U22 Production orale en contenu et en interaction	1.5	orale	20 min
U3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
U4 Contribution à l'élaboration et au pilotage de la stratégie de communication	5	écrite	4 h
U5 Conception et mise en œuvre de solutions de communication	4	orale	40 min
E6 Accompagnement du développement de solutions média et digitales innovantes	4	écrite	3 h
Épreuves facultatives : Seul les points au-dessus de la moyenne sont pris en compte			
Langue vivante étrangère 2		orale	15 min
Engagement étudiant		orale	20 min
Entrepreneuriat		orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

- ↳ **DESIGNER EN COMMUNICATION GRAPHIQUE ET NUMÉRIQUE**
- ↳ **CHEF DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL**
- ↳ **CHARGÉ DE MARKETING ET COMMUNICATION 360**
Options : Créativité et Marketing du Luxe

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.





BAC+3 | BACHELORS

DESIGNER EN COMMUNICATION GRAPHIQUE ET NUMÉRIQUE

- Formation sur 1 an
630 heures de formation dont
70 heures de cycle préparatoire
- Nos formations sont
reconnues par l'État
- Alternance
Étudiant

Le Designer en Communication Graphique et Numérique est une formation qui conduit à l'obtention du titre de niveau 6 reconnu par l'État «Concepteur en Communication Graphique et Numérique», enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 01/02/2025 délivré sous l'autorité SIGE. RNCP n°39605 - Code NSF n°322n. Formation dispensée par E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

La communication visuelle s'inscrit au cœur des stratégies marketing. Grâce au développement des outils et des techniques de conception graphique et numérique, elle représente aujourd'hui la forme de publicité la plus efficace. En maîtriser tous les aspects est devenu un enjeu incontournable des organisations pour proposer à leurs clients une solution innovante. Dans ce contexte, le concepteur en communication graphique et numérique est au cœur du dispositif.

Il maîtrise les outils techniques de création graphique sur tous types de supports (print, digital), et sait les intégrer dans une réflexion plus stratégique. Il intègre ou pilote les différents professionnels de la chaîne graphique et développe des compétences en gestion de projet afin de respecter les objectifs et tenir compte des contraintes du client et de son marché.

OBJECTIFS

Le Concepteur en Communication Graphique et Numérique a pour objectifs de :

- Rédiger un cahier des charges et/ou un brief créatif
- Concevoir une réponse de communication graphique complète
- Réaliser concrètement une création graphique print ou digitale
- Intégrer les contraintes de délais, de budget et de respect de la loi
- Coordonner et piloter la chaîne graphique et numérique
- Piloter la gestion de projet et anticiper les risques
- Manager des équipes pluridisciplinaires

DÉBOUCHÉS

- Graphiste
- Graphiste Concepteur
- Concepteur.trice multimédia
- Infographiste
- Maquettiste
- Directeur.trice artistique
- Designer graphique
- Web Designer
- Motion Designer
- UI Designer
- UX Designer

POURSUITES

- BAC+5 Manager des Stratégies Communication Marketing

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification de niveau 5 - 120 ECTS dans les domaines de la communication, des arts appliqués ou du design.
- Maîtrise de la suite ADOBE Creative suite et base After Effects
- Maîtrise de la composition et des prises de vue
- Socle de dessin
- Réalisation d'un book
- Anglais parlé/écrit

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

CYCLE PRÉPARATOIRE OBLIGATOIRE ET MODULAIRE

- Maîtrise des outils de la suite ADOBE : Photoshop, Illustrator, InDesign
- Initiation motion : After Effects
- Ateliers Dessin et Photographie
- Fondamentaux du Marketing et de la Communication

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

— ANALYSER LE BESOIN DE COMMUNICATION GRAPHIQUE OU NUMÉRIQUE

- Recueillir objectifs, message et contraintes de la demande
- Analyser la stratégie de communication visuelle du commanditaire
- Assurer une veille créative en matière de communication visuelle
- Réaliser un benchmark des pratiques concurrentielles
- Appréhender les spécificités inhérentes au projet
- Rédiger le cahier des charges d'un projet de communication graphique ou numérique
- Séminaire : Rédaction et présentation d'un brief créatif (mise en situation professionnelle)

— ELABORER ET PRÉSENTER UN PROJET DE COMMUNICATION GRAPHIQUE OU NUMÉRIQUE

- Concevoir une charte graphique
- Elaborer une identité visuelle innovante et différenciante
- Etablir le budget prévisionnel du projet
- Présenter un projet de création graphique et numérique responsable et inclusif
- Apporter des ajustements au projet présenté
- Séminaire : Présentation d'un projet de communication visuelle

— RÉALISER UNE CRÉATION GRAPHIQUE OU NUMÉRIQUE RESPONSABLE

- Elaborer une création graphique
- Créer un fichier d'impression
- Concevoir une interface utilisateur
- Réaliser une animation numérique
- Tester et améliorer l'expérience utilisateur
- Garantir l'accessibilité de la création graphique ou numérique
- Adopter une démarche créative d'écoconception
- Séminaire : Création graphique et numérique responsable

— PILOTER LA CONCEPTION GRAPHIQUE ET NUMÉRIQUE

- Coordonner le travail d'équipes pluridisciplinaires
- Garantir le respect des échéances et des étapes du projet
- Contrôler la réalisation finale
- Assurer l'encadrement juridique du projet
- Rapport d'activité : méthodologie

— PRATIQUES & MÉTHODES PROFESSIONNELLES

- Cycle préparatoire : Indesign - Illustrator - Méthodes et applications de travail avec IA

— LEARNING EXPEDITION OU SEMAINE CULTURELLE

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves : Mise en situation professionnelle ; Soutenance orale ; Cas pratique ; Évaluation tuteur

Évaluation des compétences :

Principes d'obtention de la certification : Rappel :

- L'obtention des certifications enregistrées au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP) est conditionnée par la validation de l'ensemble des blocs de compétences du titre ;
- Les blocs de compétences sont indépendants les uns des autres et ne peuvent se compenser entre eux ;
- Chaque bloc ou unité de compétences est évalué par :
- Les évaluations modulaires ou contrôles continus dont l'objectif est de préparer les candidats aux épreuves de certification.
- Les épreuves de certification, qui doivent respecter les modalités et les critères d'évaluation inscrits au référentiel France Compétences. Ces épreuves peuvent couvrir plusieurs modules de formation. Une note finale sur 20 est appliquée et ne se compense avec les évaluations modulaires ou contrôles continus.

Modalités de validation du titre RNCP :

La validation du titre RNCP répond aux règles suivantes. Ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres et doivent toutes être respectées pour que le candidat prétende à la validation de la certification concernée :

- Les notes des évaluations modulaires ou contrôles continus permettent aux apprenants d'évaluer leur compétence sur les modules des blocs et

ainsi se préparer aux épreuves certifiantes.

- Les notes obtenues aux épreuves de certification doivent être supérieures ou égales à 10/20 ;
- Le cas échéant, la note du mémoire ou rapport d'activité doit être supérieure ou égale à 10/20 ;
- La période en entreprise telle que spécifiée dans le document intitulé « communication réglementaire » doit être effectuée dans sa totalité

Épreuves de rattrapages :

En cas de non-validation d'un des éléments énumérés ci-dessus, le partenaire est libre d'organiser des épreuves de rattrapages, selon son propre règlement intérieur, sous réserve que :

- Ces dernières respectent les modalités et critères d'évaluation du référentiel de certification ;
- Se tiennent avant la date des pré-jurys de certification.

Validation partielle ou non-validation de la certification

Au moment du jury de certification, si le candidat est déclaré « non admis » ou en « validation partielle », celui-ci bénéficiera d'un an pour repasser les épreuves des blocs non-validés en fonction du règlement intérieur du partenaire. Il pourra alors être présenté de nouveau au Jury de certification de l'année suivante. Passé ce délai et s'il ne répond toujours pas aux critères de validation de la certification, il sera déclaré « défaillant » et ne pourra être présenté de nouveau.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
COMMUNICATION
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION

BAC+3 | BACHELORS

CHEF DE PROJET ÉVÉNEMENTIEL

- Formation sur 1 an
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Chef de Projet Événementiel, titre certifié de niveau 6, enregistré au RNCP n°36985 sur décision du directeur de France Compétences le 24/10/2022, délivré par L'Institut de l'Événement. Formation dispensée par E2SE Business School.

Certification délivrée par



■ PRÉSENTATION

Le chef de projet événementiel conçoit une stratégie événementielle et pilote la mise en œuvre des opérations nécessaires à la bonne réalisation de l'événement. Contrairement à de nombreux métiers de la communication, qui peuvent réaliser des tests en amont (tests publicitaires par exemple), le manager de projet événementiel conçoit et produit un événement qui se joue « en direct » le jour j.

Salarié d'une agence de communication ou installé à son compte, le chef de projet événementiel assure la relation commerciale avec les clients (entreprises, organisations, institutions), propose

une stratégie événementielle et un concept créatif à travers une recommandation. Il met en place des partenariats / mécénats afin de diversifier les sources de financement. Responsable du projet dans sa globalité, il le conduit sur toute la durée tant dans ses aspects organisationnels, logistiques, humains, financiers, temporels, communication... Il met en production l'événement en lien avec des acteurs multiples.

Cette certification répond à la demande de 2 organisations professionnelles qui représentent 500 agences de communication événementielle en France.

■ MISSIONS ET OBJECTIFS

- Proposer une stratégie événementielle et un concept créatif à travers une recommandation
- Assurer la relation commerciale avec les clients (entreprises, organisations, institutions)
- Mettre en place des partenariats/mécénats
- Gérer les aspects organisationnels, logistiques, humains, financiers, temporels, communication
- Déployer l'événement impliquant plusieurs acteurs

■ DÉBOUCHÉS

- Chargé.e / responsable de projet événementiel
- Chargé.e / responsable de communication événementielle
- Chargé.e / responsable de projet culturel et événementiel
- Chargé.e / responsable / coordinateur événementiel
- Chargé.e / responsable de mission événementiel
- Responsable événementiel et partenariats
- Régisseur d'événements
- Organisateur / organisatrice
- Responsable d'événements professionnels, de manifestations, de séminaires, de réceptions
- Responsable commercial séminaires, congrès
- Chargé.e de marketing multicanal et événementiel
- Chargé.e de logistique événementielle
- Responsable de l'événementiel et du tourisme
- Chargé.e / responsable du service culturel, loisirs, sports d'une collectivité
- Responsable d'unité sportive et de loisirs, culturelle ou artistique
- Chargé.e de production

■ POURSUITES

- BAC+5 Manager des Stratégies Communication Marketing Option Événementiel

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Octobre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : CONCEVOIR LE CONCEPT CRÉATIF, LE CONTENU ET LA MISE EN SCÈNE D'UN PROJET ÉVÉNEMENTIEL

- Recueillir et analyser les attentes d'un commanditaire ou d'un marché cible pour définir le concept du projet événementiel
- Mettre en place une veille concurrentielle et prospective sur les tendances événementielle et technologiques pour proposer des solutions adaptées
- Imaginer et définir un concept événementiel innovant
- Élaborer la scénographie
- Piloter les contenus du programme et des interventions lors de l'événement
- Rédiger une recommandation événementiel stratégique et opérationnelle
- Mesurer la qualité et l'impact d'un événement
- **Mise en situation professionnelle : Projet de recommandation à l'oral**

— BLOC 2 : PILOTER LES PARTENARIATS - MÉCÉNATS DANS UN PROJET ÉVÉNEMENTIEL

- Cibler les partenaires potentiels en fonction de la cible, la thématique de l'événement

- Mettre en œuvre une démarche d'approche auprès des partenaires par divers moyens pour obtenir une réunion de présentation
- Rédiger en anglais des livrables professionnels
- Concevoir une offre de partenariats
- Élaborer une stratégie d'activation pour la marque partenaire afin qu'elle s'approprie la valeur de l'événement à destination de ses différentes cibles
- **Mise en situation : Etude de cas (7heures)**

— BLOC 3 : PILOTER LE PROJET ET LA PRODUCTION D'UNE PRESTATION ÉVÉNEMENTIELLE

- Négocier les termes d'un contrat avec les prestataires/fournisseurs pour assurer une prestation de qualité et rentable
- Optimiser la production de l'événement : Réaliser des repérages de lieux en tenant compte des contraintes d'accessibilité, capacité de réseaux, équipements
- Veiller à la gestion du budget afin de respecter les engagements contractuels avec le commanditaire et les objectifs de rentabilité
- Élaborer et suivre le rétroplanning afin de respecter les délais
- Piloter des groupes de travail pluridisciplinaires

- Anticiper et gérer les problématiques logistiques, de sécurité et de gestion des flux
- Élaborer et piloter une stratégie de communication classique et /ou digitale pour le projet
- **Mise en situation simulée de négociation avec un fournisseur fictif**
- **Mise en situation réelle en mode projet (dossier écrit et oral)**

— PRATIQUE ET MÉTHODES PROFESSIONNELLES

- Ateliers de créativité
- Gestion de stress

— LEARNING EXPEDITION OU SEMAINE CULTURELLE

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en situation professionnelle avec épreuve certifiante en fin de séminaire.
- Dossier écrit et soutenance.
- Évaluation entreprise

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
COMMUNICATION
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN SCIENCES DE LA COMMUNICATION

BAC+3 | BACHELORS

CHARGÉ DE MARKETING ET COMMUNICATION 360

OPTIONS : CRÉATIVITÉ ET MARKETING DU LUXE
RENTÉE 2025

- Formation sur 1 an
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Chargé de marketing et communication, certification professionnelle enregistrée au RNCP n°37786 sur décision du directeur de France Compétences en date du 19/07/2023 au niveau de qualification 6 (EU) code NSF 320, délivré par Ascencia Business School. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le métier visant au développement du chiffre d'affaires d'une organisation et le soutien aux actions commerciales par le biais d'actions de marketing opérationnel et de communication, le Chargé de marketing et communication peut exercer dans tous les secteurs marchands et dans tous les types d'activités.

Garant des résultats, tant marketing que communication, le Chargé de marketing et communication pilote en autonomie les actions nécessaires à l'atteinte de ses objectifs en cohérence avec le plan marketing opérationnel menée par l'organisation et avec la stratégie marketing globale déterminée par le Top management.

En collaboration avec la Direction Marketing/Communication ou la Direction Générale selon la taille de l'organisation, l'un des rôles clé du chargé de marketing et communication est la traduction opérationnelle qu'il réalise donnant à cette fonction une dimension « pivot »

entre la ou les directions et les équipes opérationnelles internes et externes souvent hyper-spécialisées. En cela, cette activité constitue un élément fondateur de la cohérence et de la pertinence de la stratégie marketing et communication. Or cohérence et pertinence sont les qualités primordiales les plus difficiles à obtenir pour que la notoriété bénéficie autant aux actions commerciales qu'à la cohésion interne et à l'attractivité de l'entreprise.

Professionnel connecté, il est un créateur de point de contact avec l'utilisation des nouveaux canaux de communication à l'ère de l'avènement du digital et de la transformation numérique des entreprises et des clients / utilisateurs. Parfois cross canal ou multicanal, il est aujourd'hui plus agile pour déployer une approche marketing omnicanale en utilisant des canaux digitaux et traditionnels afin de délivrer un message fluide et une expérience cohérente.

OBJECTIFS

- Mettre en place un système de veille marketing dans l'environnement concurrentiel
- Analyser des projets marketing dans l'environnement global de la demande
- Contribuer à la définition de la cible retenue
- Proposer des axes de développement marketing opérationnel
- Modéliser un plan d'actions marketing opérationnel selon les principes de la gestion de projets
- Définir des objectifs du plan d'actions
- Intégrer des principes du management de l'expérience client
- Mettre en place une gestion opérationnelle des

- événements présentiels ou digitaux
- Elaborer un plan de communication 360°
- Organiser un plan de communication 360° et multicanal
- Mettre à jour, réaliser et contrôler des supports on et off line selon les principes de l'éco-conception.
- Mettre en conformité avec le droit numérique et l'accessibilité universelle
- Suivre l'administratif, la logistique et le budget des opérations marketing et communication
- Suivre la performance des activités marketing et communication
- Mesurer l'impact des opérations digitales dans le cadre des activités de marketing opérationnel

DÉBOUCHÉS

- Chargé de marketing / Chargé de Communication
- Chargé de projet marketing / Communication
- Assistant marketing / Communication
- Chargé de développement WEB/Digital
- Community manager / junior marketing manager
- Responsable marketing / Responsable communication

POURSUITE
BAC+5 Manager des Stratégies Communication Marketing

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine du marketing, de la communication ou du commerce.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

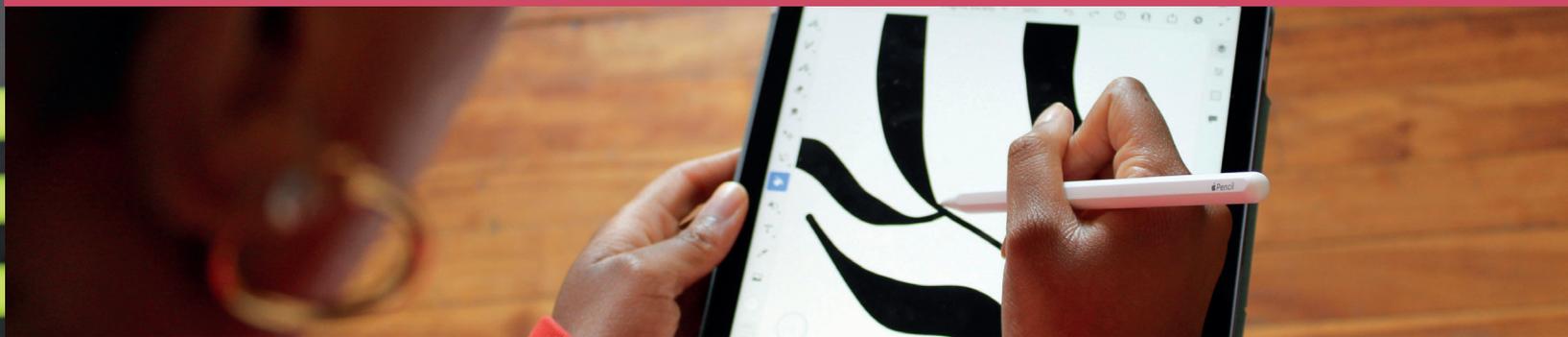
- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, rétroprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

BLOC 1 - CONTRIBUER A L'ÉLABORATION DE LA STRATÉGIE MARKETING ET COMMUNICATION

- Construire un plan de collecte d'informations (Veille de marché et analyse concurrentielle)
- Appréhender les principes fondamentaux de l'analyse de data dans un contexte marketing
- Matérialiser les éléments constitutifs d'une charte projet et leur rôle dans sa définition (Project Charter)
- Examiner l'ADN culturel d'une organisation et la place de la RSE dans son modèle.
- Appréhender les concepts d'inclusion, de diversité et d'accessibilité universelle dans un contexte professionnel
- Analyser les comportements des consommateurs à travers des modèles sociologiques et psychologiques
- Analyser l'environnement concurrentiel et identifier des opportunités stratégiques
- Développer une stratégie marketing

BLOC 2 - ÉLABORER UN OU DES PLANS D'ACTION MARKETING OPÉRATIONNEL OMNICANAL

- Planifier et mettre en œuvre les étapes opérationnelles d'un projet marketing
- Appréhender les principes de budgétisation et de la gestion financières appliqués au marketing
- Comprendre les notions clés de la protection des données personnelles et leur importance dans le marketing digital
- Appréhender les fondamentaux du e-marketing et l'évolution des stratégies digitales
- Appréhender les principes de l'UX design et du marketing expérientiel et leur impact sur la satisfaction et la fidélisation des clients et analyser et concevoir des expériences

- utilisateur optimisées et immersives
- Préparer efficacement des événements en identifiant les composantes clés et les partenaires nécessaires
 - Appréhender les bases du Design Thinking et son application dans le processus créatif
 - Assurer une étude de faisabilité de marché et une étude produit/service, dans un contexte national et international et proposer des axes de développement opérationnels

BLOC 3 - COORDONNER DES ACTIONS DE COMMUNICATION 360° ET MULTICANAL

- Élaborer une stratégie de communication intégrée en cohérence avec les objectifs globaux de l'entreprise
- Maîtriser les principes et enjeux de l'écoconception dans la communication
- Maîtriser les spécificités des stratégies marketing on et offline. Développer des campagnes marketing intégrant à la fois des supports numériques et traditionnels
- Appréhender les bases juridiques applicables au marketing et à la communication
- Comprendre ce qu'est la pollution numérique et son impact environnemental

BLOC 4 - PILOTER LE OU LES PLANS D'ACTIONS MARKETING OPÉRATIONNEL ET COMMUNICATION

- Animer une équipe projet
- Participer à la définition des objectifs commerciaux et marketing
- Analyser l'impact des outils numériques sur les performances organisationnelles.
- Définir et mesurer des indicateurs clés de performance (KPI) pertinents pour une entreprise / pour des actions.

ANGLAIS

OPTION CRÉATIVITÉ

- Créative advertising
- Veille créative et de tendance
- Brief créatif
- Création d'outils digitaux / user experience (UX)
- Atelier audiovisuel & vidéo
- Création d'un projet publicitaire / Workshop
- Plan média et budget

SUITE ADOBE

- Codes graphiques et mise en page  
- Création de logotypes 
- Création de visuels 
- Création de supports en fonction du module « Projet créa Pub »

OPTION MARKETING DU LUXE

- Les marchés des produits du Luxe en France et à l'étranger
- L'approche sociologique et commerciale du client haut de gamme
- Les symboliques du Luxe
- Scénographie (couleurs, design d'espaces, moodboard...)
- Visuel merchandising / Guidelines
- Communication événementielle du Luxe
- Campagnes publicitaires du Luxe
- Gestion de la relation client à l'international

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en situation professionnelle reconstituée (travail de groupe sur un projet fictif)
- Serious game sous la forme d'un challenge de communication
- Cas pratique professionnel fictif
- Rapport de compétences comprenant des fiches de compétences et un projet de plan de communication

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

↳ **MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING**

Option : Événementiel

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



BAC+5 | MASTÈRES

MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING

OPTION : ÉVÉNEMENTIEL

- 1106 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par

Sciences-U
CAMPUS **LILLE**

Titre de niveau 7 reconnu par l'Etat, enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 24/10/2022, délivré sous l'autorité Sciences-U Lille. RNCP n°36982 - Code NSF 320. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le/la titulaire de la certification Manager des Stratégies Communication Marketing évolue en agence, au sein d'un service Marketing Communication ou en cabinet de consultants.

Fonction essentielle dans toute organisation, la direction marketing et communication a vu son importance considérablement évoluer au cours des dernières décennies sous l'influence d'un environnement économique et technologique en profonde mutation.

Dans ce contexte, la certification de Manager des Stratégies Communication Marketing, vise à former des professionnels capables de se positionner à la croisée des enjeux relatifs à la transformation numérique des organisations, à la prise de

conscience sociale et environnementale des consommateurs et à une exigence croissante de personnalisation de la relation.

Au service de la marque, et plus largement de l'organisation, le Manager des Stratégies Communication Marketing s'impose comme le garant de sa notoriété et de sa réputation. Il accompagne son développement et contribue à son rayonnement au sein d'espaces physiques aussi bien que digitaux.

OBJECTIFS

- Réaliser un audit stratégique de la marque en analysant ses forces et ses faiblesses et en mettant en exergue les opportunités et les menaces du secteur pour situer la marque dans son environnement concurrentiel et identifier les perspectives de développement commercial.
- Elaborer la plateforme de marque en définissant l'histoire, la promesse, les codes graphiques, les valeurs et les engagements de la marque en y intégrant une dimension sociale et environnementale pour façonner son identité.
- Mesurer l'efficacité des stratégies communication marketing déployées en structurant les activités de reporting et en analysant les résultats autour

d'indicateurs de performance adaptés pour accompagner le développement commercial de la marque.

- Elaborer la stratégie marketing communication cross-canal de l'organisation en formalisant le plan communication marketing pour répondre aux objectifs commerciaux de l'organisation et créer de la valeur pour la marque.
- En collaboration avec la direction financière, établir et suivre le budget de fonctionnement alloué à la stratégie communication marketing pour optimiser l'allocation des ressources de l'organisation dans une logique de retour sur investissement.

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de / Responsable / Manager Marketing et Communication
- Consultant.e marketing / Consultant Communication
- Brand Manager / Product owner / Chef de produit
- Chargé.e de Marketing et communication

- Responsable marketing et de la relation client / Responsable commercial et marketing
- Responsable marketing/communication digital/e-commerce
- Chef.fe de projet communication et social média
- Chef.fe de projet

- webmarketing / Chef.fe de projet digital
- Content Manager / Social Media Manager/ Rédacteur de contenus

POURSUITE

Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- Entrée en 1^{ère} année : être titulaire d'une certification de niveau 6 ou avoir validé une 3^e année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing et de la communication.
- Entrée en 2^{ème} année : être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 4^e année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing et de la communication.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous contacter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

ACCOMPAGNEMENT

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

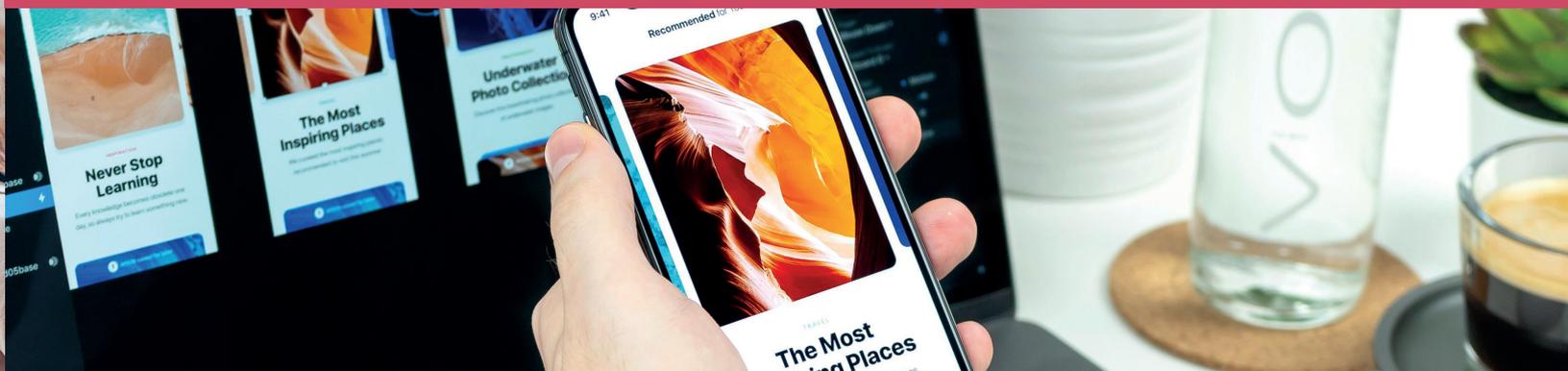
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

1ÈRE ANNÉE :

— BLOC 1 : CONCEPTION DE LA STRATÉGIE DE LA MARQUE

- Marketing Durable
- Stratégie éditoriale de la marque
- Stratégie de la marque employeur
- Communication responsable
- Stratégie design de la marque
- Audit de la stratégie marketing communication
- Les défis du développement durable

— BLOC 2 : MANAGEMENT DU SYSTÈME D'INFORMATION COMMUNICATION MARKETING AU SERVICE DE LA PERFORMANCE

- Aspects juridiques de la stratégie digitale fondamentaux
- Management des SI et transformation digitale
- Intelligence marketing
- Élaboration et optimisation du SIC SIM
- Exploration et analyse des Datas
- Stratégie multicanale et CRM

— BLOC 3 : MISE EN OEUVRE D'UNE STRATÉGIE COMMUNICATION MARKETING CROSSCANALE

- Créativité, marketing urbain et processus participatif
- Marketing des services
- Création visuelle et charte graphique
- Stratégie de communication et marketing
- Plan de communication
- Parcours utilisateurs / Expérience client

— BLOC 4 : MANAGEMENT DE PROJET ET ANIMATION D'ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRE

- Management d'équipe
- Élaboration de la stratégie financière
- Gestion et valorisation des compétences
- Pilotage financier
- Tableaux de bord

— OPTION ÉVÉNEMENTIEL 1ÈRE ANNÉE (42H)

- Communication événementielle (21h)
- Scénographie (14h)
- Réglementation et sécurité événementielle (7h)

2ÈME ANNÉE :

— BLOC 1 : CONCEPTION DE LA STRATÉGIE DE LA MARQUE

- Étude concurrentielle
- Méthodologie : capacité argumentative
- Pilotage des études marketing quantitatives et qualitatives
- Économie circulaire
- Stratégie de la marque employeur
- Mix Marketing

— BLOC 2 : MANAGEMENT DU SYSTÈME D'INFORMATION COMMUNICATION MARKETING AU SERVICE DE LA PERFORMANCE

- Pilotage de la stratégie marketing communication : KPI et tableau de bord
- Marketing par la donnée (data driven)
- Outils de collecte de la data
- Parcours client / Persona
- RCU

— BLOC 3 : MISE EN OEUVRE D'UNE STRATÉGIE COMMUNICATION MARKETING CROSSCANALE

- Identité numérique de marque
- Risk audit and Risk management in marketing and communication
- Business English
- Gestion de crise et de réputation

— BLOC 4 : MANAGEMENT DE PROJET ET ANIMATION D'ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRE

- Leadership et conduite du changement stratégique
- Gestion simultanée des projets et articulation entre projets
- Stratégie de veille
- Enjeux éthiques et légaux liés à l'intelligence artificielle
- Gestion des interactions interservices
- Risques de responsabilité face à l'évolution du droit
- Techniques de gestion des carrières

— PRATIQUES PROFESSIONNELLES

- Cycle préparatoire : PAO, Culture générale, marketing, communication
- Semaine Learning Expedition / Ouverture culturelle

— OPTION ÉVÉNEMENTIEL 2ÈME ANNÉE (42H)

- Le cahier des charges d'un événement (7h)
- Conception et production d'un événement (21h)
- Budgétisation d'un événement (14h)

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

- La validation du titre prévoit le passage d'épreuves certifiantes, selon les modalités d'évaluation inscrites au référentiel.
- La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification.
- En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.
- La moyenne de chaque bloc ou unité de compétences doit être supérieure ou égale à 10/20 ;
- Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certificatives :
- Les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative doit être supérieure ou égale à 06/20.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

DIGITAL

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN **DIGITAL ET TECHNOLOGIES** DE L'INFORMATION

E2SE Digital IT, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Digital et Technologies de l'Information.

E2SE Digital IT se distingue par ses formations qui répondent parfaitement aux besoins évolutifs du marché du digital.

Que vous visiez à développer vos compétences en web, en cybersécurité, en data science ou en gestion de projets numériques, nos programmes sont minutieusement conçus pour vous accompagner dans votre parcours professionnel.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité de votre diplôme.

Nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés du secteur du

numérique, qui partagent leurs connaissances approfondies et leur expertise pratique pour vous offrir un enseignement en phase avec les réalités du marché.

En rejoignant E2SE Digital IT, vous participerez à des projets concrets et innovants, vous permettant de mettre en pratique vos compétences et de vous préparer efficacement à une carrière dans le domaine du digital. Notre approche pédagogique met l'accent sur l'apprentissage par la pratique, vous donnant l'occasion d'acquérir une compréhension approfondie des concepts et leur application dans des contextes réels.

En résumé, en choisissant E2SE Digital IT, vous optez pour une formation de qualité supérieure, reconnue nationalement, et pour une préparation robuste qui vous positionnera favorablement sur le marché du travail numérique.

Nous sommes déterminés à vous aider à réussir et à faire progresser votre carrière dans le domaine passionnant du digital et des technologies de l'information.



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN **DIGITAL**
ET **TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION**

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS COMMUNICATION Option IA Digital		CHARGÉ.E DE COMMUNICATION DIGITALE - COMMUNITY MANAGER CAEN • LE HAVRE		MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING Parcours Chef de Projet Digital	
BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS Option A : Solutions d'Infrastructure, Systèmes et Réseaux Option B : Solutions Logicielles et Applications Métiers		BACHELOR CHARGÉ DE MARKETING DIGITAL ET E-COMMERCE Projet 2025		EXPERT DU DESIGN NUMÉRIQUE Parcours Web & Digital Ouverture 2025	
		BACHELOR EN DÉVELOPPEMENT WEB ET LOGICIEL Projet 2026			
		BACHELOR ADMINISTRATION SYSTÈME RÉSEAU ET CYBER SÉCURITÉ Projet 2026			

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

▾ **BTS COMMUNICATION**

Option : IA & Digital

▾ **BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS**

Option A : Solutions d'Infrastructure, Systèmes et Réseaux

Option B : Solutions Logicielles et Applications Métiers

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



BAC+2 | BTS

BTS COMMUNICATION

OPTION IA & DIGITAL

- Formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°37198. Date de publication de la formation au RNCP le 09/01/2023. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Communication contribue à la définition et à la déclinaison de la stratégie de communication en concevant et en mettant

en œuvre des opérations de communication sous forme publicitaire, événementielle, relationnelle, dans un cadre commercial, institutionnel, social.

OBJECTIFS

Le BTS Communication a pour objectif de :

- Contribuer à la définition et à la déclinaison de la stratégie de communication.
- Concevoir et mettre en œuvre des opérations de communication.
- Conduire à la création des formes et des contenus de communication interne ou externe.
- Assurer la qualité et la cohérence.

- Produire et commercialiser des solutions de communication.
- Mettre en œuvre et suivre des projets de communication.
- Mettre en place une veille permanente, dans un contexte de digitalisation renforcée.
- Coordonner, planifier, budgétiser et contrôler les différentes activités de communication.

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de communication
- Assistant.e de communication
- Chargé.e de communication digitale Webmaster
- Webmarketeur
- Community manager
- Chef.fr de projet web
- Chargé.e d'animation web, Traffic manager
- Social media manager

- Commercial.e espaces publicitaires
- Chargé.e de communication digitale produits
- Chargé.e de référencement des sites web

POURSUITES

- BAC+3 Concepteur en Communication Graphique

- et Numérique
- BAC+3 Chargé de Projet Événementiel
- BAC+3 Responsable de Projets Marketing Communication
- Chef de Projets Audiovisuels
- BAC+3 Chargé de Communication Digitale - Community Manager

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'anne : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

— CULTURE DE LA COMMUNICATION

- Conceptualisation de la communication
- Analyse critique des cibles : leurs cultures, leurs représentations
- Analyse critique des annonceurs : images et réputations face aux enjeux sociétaux
- Analyse critique des messages publicitaires et de leurs supports
- Concevoir et produire — Production du message publicitaire

— CONTRIBUTION À L'ÉLABORATION ET AU PILOTAGE DE LA STRATÉGIE DE COMMUNICATION

- Prise en charge de la demande de l'annonceur
- Élaboration du plan de communication dans un environnement digitalisé
- Pilotage du plan de communication

— CONCEPTION ET MISE EN ŒUVRE DE SOLUTIONS DE COMMUNICATION

- Veille créative et technologique au service de la demande

Création de contenus et de solutions de communication

- Production et diffusion des solutions de communication
- Achats et relations avec des prestataires
- Contrôle et évaluation des solutions de communication

— ACCOMPAGNEMENT DU DÉVELOPPEMENT DE SOLUTIONS MEDIA ET DIGITALES INNOVANTES

- Collecte, analyse et diffusion d'informations sur les évolutions de l'écosystème média et digital
- Construction et positionnement d'une offre média et digitale innovante
- Accompagnement des équipes commerciales dans la valorisation de solutions média et digitales innovantes
- Conseil aux annonceurs dans la mise en œuvre de solutions média et digitales innovantes

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Langue vivante étrangère : Anglais
- Culture économique juridique et managériale

LOGICIELS PAO

- Photoshop, Illustrator, InDesign

OPTION IA & DIGITAL

- Introduction à l'IA et impact communication
- Applications de l'IA en communication :
 - Analyser des campagnes réelles utilisant l'IA
 - Rédaction assistée par IA
 - Création de contenus assistée par l'IA
- Les enjeux éthiques et juridiques de l'IA en communication
- Création d'un site internet

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
U1 Cultures de la communication	3	écrite	4 h
U2 Langue vivante étrangère (anglais)			
U21 Compréhension de l'écrit et expression écrite	1.5	écrite	2 h
U22 Production orale en contenu et en interaction	1.5	orale	20 min
U3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
U4 Contribution à l'élaboration et au pilotage de la stratégie de communication	5	écrite	4 h
U5 Conception et mise en œuvre de solutions de communication	4	orale	40 min
E6 Accompagnement du développement de solutions média et digitales innovantes	4	écrite	3 h
Épreuves facultatives : Seul les points au-dessus de la moyenne sont pris en compte			
Langue vivante étrangère 2		orale	15 min
Engagement étudiant		orale	20 min
Entrepreneuriat		orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
 Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



BAC+2 | BTS

BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

OPTION A : SOLUTIONS D'INFRASTRUCTURE, SYSTÈMES ET RÉSEAUX (SISR)
OPTION B : SOLUTIONS LOGICIELLES ET APPLICATIONS MÉTIERS (SLAM)

- 🕒 Formation sur 2 ans
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°35340. Date de publication de la formation au RNCP le 09/03/2021. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du **BTS Services Informatiques aux Organisations** participe à la production et à la fourniture de services informatiques à une organisation, au développement web, à la

programmation, à la sécurisation des données. Il participe également à la gestion des projets informatiques des structures.

OPTION A : SOLUTIONS D'INFRASTRUCTURE, SYSTÈMES ET RÉSEAUX

Le titulaire de l'option SLAM est quant à lui un professionnel de l'environnement des langages et des outils informatiques. Il développe, adapte et maintient des programmes et des solutions applicatives.

OPTION B : SOLUTION LOGICIELLES ET APPLICATIONS MÉTIERS

Le titulaire de l'option SISR contribue à la production et à la fourniture de services en réalisant ou en adaptant des solutions d'infrastructure et en assurant le fonctionnement optimal des équipements et des services informatiques.

OBJECTIFS

- Définir les spécifications techniques à partir de l'expression des besoins des utilisateurs et des contraintes de l'organisation préalablement recensés, notamment liées à la sécurité ;
- Réaliser, l'adapter puis la valider de solutions applicatives à l'aide des cadres applicatifs (frameworks) retenus ;
- Gérer du patrimoine applicatif ;

- Rédiger de la documentation d'une solution applicative ;
- Rechercher les réponses adaptées à des problèmes liés à la fourniture et à la sécurisation des services informatiques ;
- Accompagner et assister des utilisateurs ;
- Maintenir la qualité des services applicatifs

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du diplôme intervient plus particulièrement dans :

- L'installation, l'intégration, l'administration, la sécurisation des équipements et des services informatiques ;
- L'exploitation, la supervision et la maintenance d'une infrastructure systèmes et réseaux ;
- Le choix et la mise en oeuvre de solutions d'hébergement ;
- La définition et la configuration des postes clients, des serveurs et des équipements d'interconnexion, leur déploiement et leur

maintenance ;

- La gestion des actifs de l'infrastructure ;
- La recherche de réponses adaptées à des besoins d'évolution de l'infrastructure ou à des problèmes liés à la mise à disposition des services informatiques ;
- La résolution des incidents et l'assistance des utilisateurs ;
- Le maintien de la qualité des services informatiques ;
- La détection, la réaction et l'investigation suite à un incident de sécurité.

DÉBOUCHÉS

- Technicien.ne support & maintenance
- Technicien.ne système et réseaux
- Intégrateur web
- Développeur

POURSUITES

- Licence mention informatique
- Licence mention informatique, mathématiques
- Licence pro mention métiers de l'informatique : applications web

- Licence pro mention métiers de l'informatique : conception, développement et test de logiciels
- Classe préparatoire ATS ingénierie industrielle

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

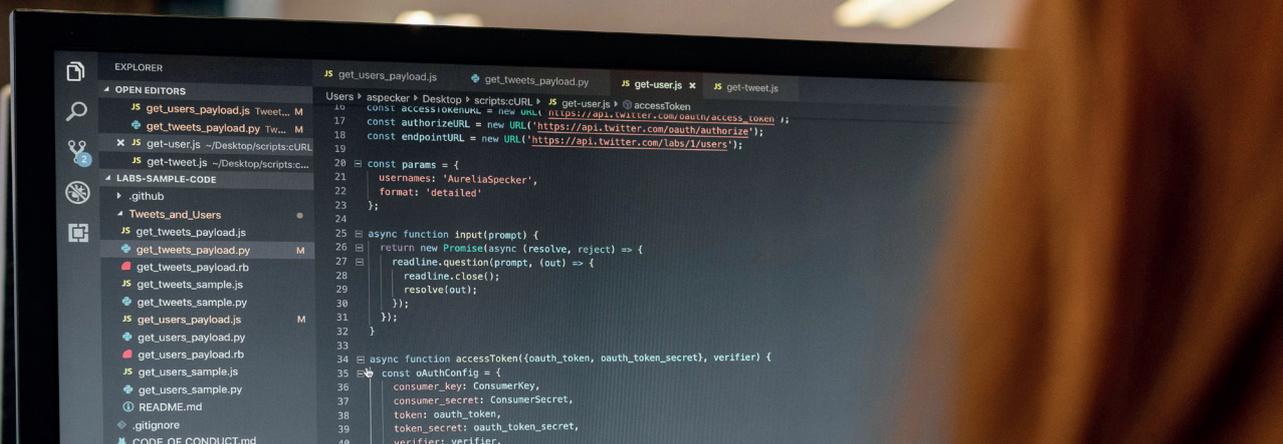
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Mathématiques pour l'informatique
- Langue vivante étrangère : anglais
- Culture économique, juridique et managériale

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : SUPPORT ET MISE À DISPOSITION DES SERVICES INFORMATIQUES

- Gérer le patrimoine informatique
- Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution
- Développer la présence en ligne de l'organisation
- Travailler en mode projet
- Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique
- Organiser son développement professionnel

— BLOC 2 : OPTION A « SOLUTIONS D'INFRASTRUCTURE, SYSTÈMES ET RÉSEAUX »

- Concevoir une solution d'infrastructure réseau
- Installer, tester et déployer une solution d'infrastructure réseau
- Exploiter, dépanner et superviser une solution d'infrastructure réseau

— BLOC 2 : OPTION B « SOLUTIONS LOGICIELLES ET APPLICATIONS MÉTIERS »

- Concevoir et développer une solution applicative
- Assurer la maintenance corrective ou évolutive d'une solution applicative
- Gérer les données

— BLOC 3 : CYBERSÉCURITÉ DES SERVICES INFORMATIQUES

- Protéger les données à caractère personnel
- Préserver l'identité numérique de l'organisation
- Sécuriser les équipements et les usages des utilisateurs
- Garantir la disponibilité, l'intégrité et la confidentialité des services informatiques et des données de l'organisation face à des cyberattaques
- Assurer la cybersécurité d'une solution applicative et de son développement

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
U1 Culture générale et expression	2	écrite	3 h
U2 Expression et communication en langue anglaise	2	écrite orale	2 h 20 min (et 20 min de prépa)
U3 Mathématiques pour l'informatique	3	écrite	2 h
U4 Culture économique, juridique et managériale pour l'informatique	3	écrite	4 h
U5 Support et mise à disposition de services informatiques	4	orale	40 min
U6 Option SLAM : Conception et développement d'applications	4	pratique et orale	40 min (et 1H30 de prépa)
U6 Option SISR : Administration des Système et des Réseaux	4	pratique et orale	40 min (et 1H30 de prépa)
U7 Cybersécurité des services informatiques	4	écrite	4 h

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ **CHARGÉ DE COMMUNICATION DIGITALE
- COMMUNITY MANAGER**

↳ **BACHELOR CHARGÉ DE MARKETING
DIGITAL ET E-COMMERCE**

Ouverture 2025

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

*Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer
aux fiches formations correspondantes pour consulter les
prérequis détaillés.*



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

BAC+3 | BACHELORS

CHARGÉ DE COMMUNICATION DIGITALE - COMMUNITY MANAGER

- 🕒 588 heures de formation
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Certification de Niveau 6 reconnue par l'État - Inscrite au RNCP N°36467 le 01/06/2022. Délivrée par IFOCOP. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par

ifocop

MISSIONS

Avec la formation **Chargé de Communication Digitale - Community Manager**, défendez votre marque via les réseaux sociaux et fédérez une communauté d'adeptes ! Le **community manager** gère l'image de l'entreprise sur les réseaux sociaux et fédère une communauté autour de la marque.

Acteur du webmarketing, le Community Manager est garant de l'e-reputation de l'entreprise. Il fédère, développe et anime des communautés via les réseaux sociaux pour développer la notoriété de la marque. Il interagit avec les clients, les prospects,

les influenceurs en leur proposant des contenus adaptés et les incite à produire du contenu favorable. Il crée de l'animation virale (buzz) via des opérations marketing et webmarketing nécessaires à la valorisation du contenu du site. Il participe au référencement du site, évalue l'efficacité des actions, met en place des indicateurs d'audience, les analyses et propose ou active des opérations correctives. Il possède une très bonne connaissance des différentes plateformes communautaires et veille aux évolutions technologiques et concurrentielles.

OBJECTIFS

- Élaborer une stratégie marketing digital
- Définir un plan de communication sur les médias sociaux
- **Déploiement des actions :**
 - Gérer les comptes des réseaux sociaux de l'entreprise
 - Animer et fidéliser une communauté et échanger avec les internautes
 - Lancer des opérations de webmarketing,

- notamment avec les influenceurs
- Produire des contenus éditoriaux, visuels, audiovisuels
- Mettre en place une campagne publicitaire en ligne
- Référencement SEO/SEA
- Évaluer les actions menées
- Effectuer une veille régulière, tant sur le plan technologique que créatif

DÉBOUCHÉS

- Community manager
- Chargé.e de/ Chef de/ Responsable de communication digitale/ de marketing digital
- Social media manager
- Brand content manager
- Chargé.e de modération web

POURSUITES

- BAC+5 Manager des Stratégies Communication Marketing Parcours digital

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 en communication et/ ou marketing

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

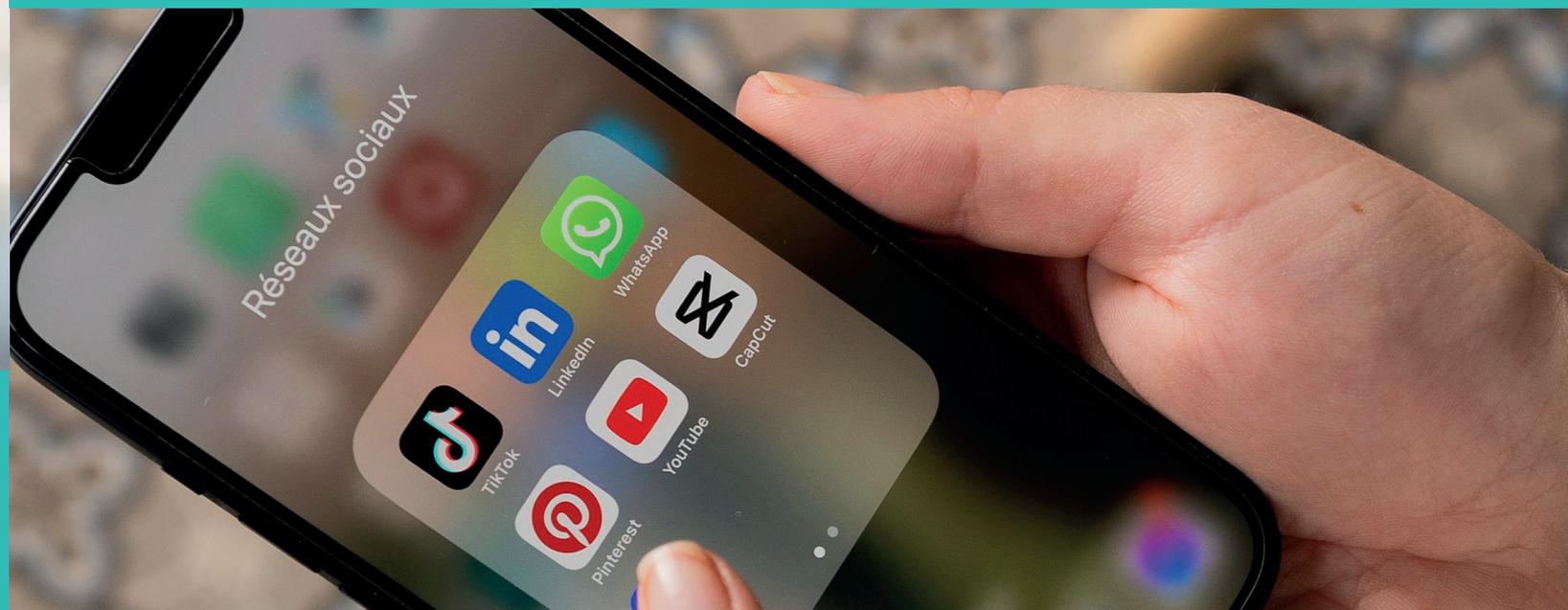
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : ÉLABORER ET ÉVALUER LA STRATÉGIE EN MARKETING DIGITAL

- Mener une veille constante sur les innovations digitales et les usages consommateurs
- Élaboration de la stratégie webmarketing de l'entreprise.
- Élaborer un plan de communication
- Concevoir et piloter une campagne publicitaire en ligne
- Créer des campagnes SEA (référencement payant) pour générer du trafic qualifié
- Analyser les indicateurs de performance (KPI) et ajuster la stratégie marketing

— BLOC 2 : PRODUIRE DES CONTENUS ET ANIMER DES COMMUNAUTÉS

- Rédiger des posts optimisés pour le SEO (référence naturel)
- Développer un storytelling engageant autour des valeurs de l'entreprise
- Créer des visuels attractifs pour favoriser l'engagement et la viralité (CANVA PRO et SUITE ADOBE)
- Animer les communautés digitales (leads) tout en préservant l'e-réputation
- Organiser des événements pour renforcer l'engagement et générer des leads

— BLOC 3 : CRÉER ET CONFIGURER LES OUTILS DE COMMUNICATION WEB

- Gérer techniquement les comptes réseaux sociaux de l'entreprise
- Créer et personnaliser un blog/site internet en lien avec l'identité de marque (CMS WORD PRESS et WEBFLOW)
- Réaliser des audits de performance et d'accessibilité du blog
- Définir des actions correctives et proposer des évolutions techniques
- Optimiser les supports web pour améliorer l'expérience utilisateur

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

À chaque bloc, correspond des épreuves certifiantes réalisées en individuel.

Le candidat réalisera également un dossier de valorisation des compétences, qu'il présente lors d'une soutenance orale

L'obtention de la certification professionnelle pour un candidat issu d'un parcours de formation nécessitera donc :

- La validation de TOUS les blocs de compétences. Les blocs ne sont pas compensables entre eux, chaque bloc étant validé par une note ou moyenne ≥ 10
- Une moyenne ≥ 10 aux évaluations complémentaires (soutenance orale + dossier de valorisation des compétences + grille tuteur)

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION



BAC+3 | BACHELORS

BACHELOR CHARGÉ DE MARKETING DIGITAL ET E-COMMERCE

PROJET 2025

- 450 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Formation dispensée par



Certification de Niveau 6 reconnue par l'État - Formation dispensée par E2SE Business School.

MISSIONS

Les fonctions du marketing digital et du e-commerce sont l'illustration de l'hyperspécialisation des compétences.

Avec l'évolution et la multiplication rapide des technologies, les entreprises ne recherchent plus seulement des professionnels possédant une expertise générale mais ciblent des profils maîtrisant des outils et des canaux spécifiques. Cette logique répond au besoin d'optimisation des performances commerciales afin de rester compétitive dans un environnement économique et concurrentiel exigeant. Les métiers de cette filière sont particulièrement

concernés par l'essor de l'expérience immersive omnicanale. L'omnicanalité domine les stratégies digitales et e-commerce. Aujourd'hui, près de 75% des acheteurs en ligne explorent plusieurs canaux avant de finaliser leur achat. Avec l'arrivée sur le marché des milléniaux, cette part devrait encore augmenter.

Cette certification professionnelle s'inscrit dans un contexte en forte transformation. Le métier exercé par le Chargé de marketing digital et e-commerce a évolué depuis plusieurs années sous l'influence de la transformation numérique de la société et de l'essor du e-commerce.

OBJECTIFS

- Mener des études de marché et construire une veille sectorielle.
- Segmenter les cibles et définir des buyer personas inclusifs.
- Élaborer une stratégie digitale responsable (SWOT, objectifs, plan d'action).
- Choisir et activer les leviers inbound & outbound selon le tunnel de conversion.
- Estimer un budget et répartir les ressources du plan marketing.
- Suivre la performance avec des KPIs et ajuster les actions.
- Concevoir des maquettes web UX avec Figma, Adobe XD, etc.
- Gérer les réseaux sociaux et planifier les publications via des outils SMM.
- Produire des contenus 360 (texte, visuel, vidéo, audio) avec Canva, Adobe, IA.
- Optimiser l'UX et l'accessibilité pour tous les utilisateurs.
- Sécuriser le site web et favoriser l'engagement client.
- Mettre à jour les contenus pour booster le SEO.
- Analyser les résultats (ROI, indicateurs) et prendre des décisions stratégiques.
- Utiliser des outils collaboratifs (Trello, Drive, Monday...) pour piloter les projets.
- Implémenter un système de ticketing pour améliorer l'expérience client.
- Réaliser des reportings clairs, accessibles et adaptés à tous les publics.

DÉBOUCHÉS

MÉTIER S

- Responsable Webmarketing
- Chef de Projet e-Marketing
- Business Development
- Chef de Projet Mobile
- Responsable de Communication Digitale
- Chef de Projet Web
- Community Manager
- Account Manager

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Animation de site multimédia
- Communication
- Conception de contenus multimédias
- Marketing
- Stratégie commerciale

POURSUITES

- BAC+5 Manager des Stratégies Communication Marketing Parcours digital

CONDITIONS D'ACCÈS

- Accessible aux titulaires d'un BAC+2 en Communication ou Commerce. Demande de dérogation possibles.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : DÉFINIR LA STRATÉGIE DE MARKETING DIGITAL ET DE E-COMMERCE D'UN ORGANISME

- Panorama et écosystème du webmarketing et du e-commerce
- Modes et tendances de consommation
- Etude de marché
- Conquête, conversion et rétention client
- Plan stratégique marketing digital

— BLOC 2 : PRODUIRE ET GÉRER LES SUPPORTS NUMÉRIQUES NÉCESSAIRES À LA RÉALISATION DU PLAN D'ACTION

- Fondamentaux du web et du fonctionnement de site e-commerce
- SEO, SEA, SMO
- Gestion de projet collaborative
- Gestion des Réseaux sociaux
- Conception de contenus
- UX et UI design
- Maquettage site web
- CMS e-commerce

— BLOC 3 : PILOTER LA STRATÉGIE DE MARKETING DIGITAL ET DE VENTES EN LIGNE DANS UNE DÉMARCHE RSE

- Culture économique et financière, suivi budgétaire
- Suivi et analyse de la performance, préconisations d'améliorations
- Gestion de projet collaborative
- Ticketing
- Data visualisation et reporting

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

EVALUATIONS PÉDAGOGIQUES

Appréciation du niveau d'acquisition des compétences et des connaissances par le référent pédagogique en Centre de formation.

EVALUATION PROFESSIONNELLE

Appréciation professionnelle du niveau d'acquisition des compétences par le tuteur en entreprise.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

▾ MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING

Parcours Chef de Projet Digital

▾ EXPERT DU DESIGN NUMÉRIQUE

Parcours Web & Digital

LES PRÉREQUIS

- BAC+
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

BAC+5 | MASTÈRES

MANAGER DES STRATÉGIES COMMUNICATION MARKETING

PARCOURS CHEF DE PROJET DIGITAL

- 1100 heures de formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par

Sciences-U
CAMPUS **LILLE**

Titre de niveau 7 reconnu par l'Etat, enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 24/10/2022, délivré sous l'autorité Sciences-U Lille. RNCP n°36982 - Code NSF 320. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le Manager des Stratégies de Communication et du Marketing Numérique est un expert en stratégie de communication pour les marques, intégrant dans ses processus toutes les logiques du web et de l'IA. En tant que véritable gestionnaire, il accorde

une attention particulière à la démarche RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) dans ses pratiques et accompagne le développement des compétences au sein de ses équipes.

OBJECTIFS

Dans un environnement en mutation :

- Réaliser l'audit stratégique de l'entreprise et de la marque.
- Élaborer des plans pour accroître la notoriété de la marque et la e-réputation.
- Piloter des projets en marketing et communication.

- Mettre en place des stratégies de webmarketing.
- Construire un écosystème digital complet, incluant les réseaux sociaux ainsi que les sites marchands et/ou non marchands.
- Manager les équipes.

COMPÉTENCES

La certification délivre les compétences suivantes :

- Conception de la stratégie de marque
- Gestion du système d'information communication marketing au service de la performance
- Mise en œuvre d'une stratégie communication marketing crosscanale
- Management de projet et animation d'équipes pluridisciplinaires

DÉBOUCHÉS

- Chef.fe de projet communication et social média
- Chargé.e de / Responsable / Manager Marketing et Communication ;
- Chef.fe de projet webmarketing / Chef.fe de projet digital ;
- Responsable marketing/ communication digital / e-commerce ;
- Responsable de la stratégie de contenu

POURSUITES

- Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- Entrée en 1ère année : être titulaire d'une certification de niveau 6 ou avoir validé une 3e année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing et de la communication.
- Entrée en 2ème année : être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 4e année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing et de la communication.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

BLOC 1 : CONCEPTION DE LA STRATÉGIE DE LA MARQUE

- Audit de la stratégie marketing-communication
- Pilotage des études marketing quantitatives et qualitatives
- Stratégie de la marque
- Stratégie de la marque employeur
- Stratégie éditoriale de la marque
- Stratégie design de la marque
- Pilotage de la stratégie : tableau de bord et KPI
- Séminaire «Les défis du développement durable» : Marketing durable et Communication responsable

PARCOURS DIGITAL :

- Accompagner la marque dans son rayonnement digital
- Analyser la stratégie digitale de la marque
- Proposer une stratégie digitale
- Réseaux sociaux : affiliation & partenariat

BLOC 2 : MANAGEMENT DU SYSTÈME D'INFORMATION COMMUNICATION MARKETING AU SERVICE DE LA PERFORMANCE

- Élaboration et optimisation du SIC-SIM
- Droit de l'internet et protection des données (data privacy)

- Stratégie multicanale et CRM
- Data Driven – parcours utilisateurs
- Exploration et analyse des données : Analytics
- Management des systèmes d'information (SI) et transformation digitale

PARCOURS DIGITAL :

- Booster le trafic de données
- E-commerce
- Webdesign
- Création d'un site web marchand
- Référencement : SEO et SEA
- Campagnes Ads

BLOC 3 : MISE EN OEUVRE D'UNE STRATÉGIE COMMUNICATION MARKETING CROSSCANALE

- Plan de communication
- Le webmarketing
- Gestion de crise et de réputation
- Événementiel et expérience client
- Développer la créativité
- Création visuelle et création audiovisuelle
- Business English
- Séminaire : IA dans la communication
- Parcours utilisateurs / Expérience client

PARCOURS DIGITAL :

- Booster des opérations de communication grâce au digital
- Actions de webmarketing : création d'un jeu

- concours, copywriting
- Création d'applications no code

BLOC 4 : MANAGEMENT DE PROJET ET ANIMATION D'ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES

- Gestion de projet
- Stratégie de veille
- Management d'équipe
- Leadership et conduite du changement stratégique
- Recruter, gérer et valoriser des compétences
- Pilotage financier : budget et tableaux de bord
- Séminaire : Droit et éthique de l'IA

PARCOURS DIGITAL :

- Le manager responsable : Certification en numérique responsable

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- La validation du titre prévoit le passage d'épreuves certifiantes, selon les modalités d'évaluation inscrites au référentiel.
- La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification.
- En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.
- La moyenne de chaque bloc ou unité de compétences doit être supérieure ou égale à 10/20 ;
- Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certificatives :
- Les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative doit être supérieure ou égale à 06/20.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
DIGITAL IT
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN DIGITAL
ET TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

BAC+5 | MASTÈRES

EXPERT DU DESIGN NUMÉRIQUE

PARCOURS WEB & DIGITAL

- 1070 heures de formation sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre de niveau 7 reconnu par l'Etat, Inscrit au RNCP n°39855 - Code NSF n°320 V. Enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 27/01/2020, délivré sous l'autorité Sciences-U Lille. Formation dispensée par E2SE Business School.

Certification délivrée par

Sciences-U
CAMPUS LILLE

MISSIONS

Le/la titulaire de la certification L'Expert du design numérique est un professionnel de la création visuelle spécialisé dans le digital.

Sa mission est de concevoir des solutions de design innovantes pour des interfaces web, mobiles et

multimédias. Il combine compétences techniques et sens artistique pour améliorer l'interaction utilisateur et l'esthétique des produits numériques. Ce métier est en constante évolution et peut s'exercer en agence, en entreprise ou en freelance, souvent avec la possibilité de télétravail.

OBJECTIFS

- Réaliser des Conceptions graphiques pour des interfaces utilisateurs web et mobiles.
- Collaborer avec les équipes de développement et de marketing.
- Créer et intégrer des éléments visuels adaptés aux plateformes numériques.
- Élaborer des prototypes et de wireframes pour des projets numériques.

- Maîtriser des logiciels de design tels qu'Adobe Creative Suite, ou Figma.
- Gérer des contraintes de temps et respect des délais pour la livraison des projets.
- Adapter le design aux différentes résolutions et appareils (responsive design).
- Réaliser de la veille constante pour rester à la pointe des tendances du design numérique

DÉBOUCHÉS

- Graphiste webdesigner
- UX UI webdesigner
- Chef.fe de projet intégrateur webdesigner

- Directeur.trice artistique web
- Consultant webdesign

POURSUITES

- Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un diplôme BAC+3 ou d'une certification de niveau 6 en Design Graphique, Multimédia, Communication visuelle ou équivalent.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Présentation d'un dossier de travaux (Portfolio)
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

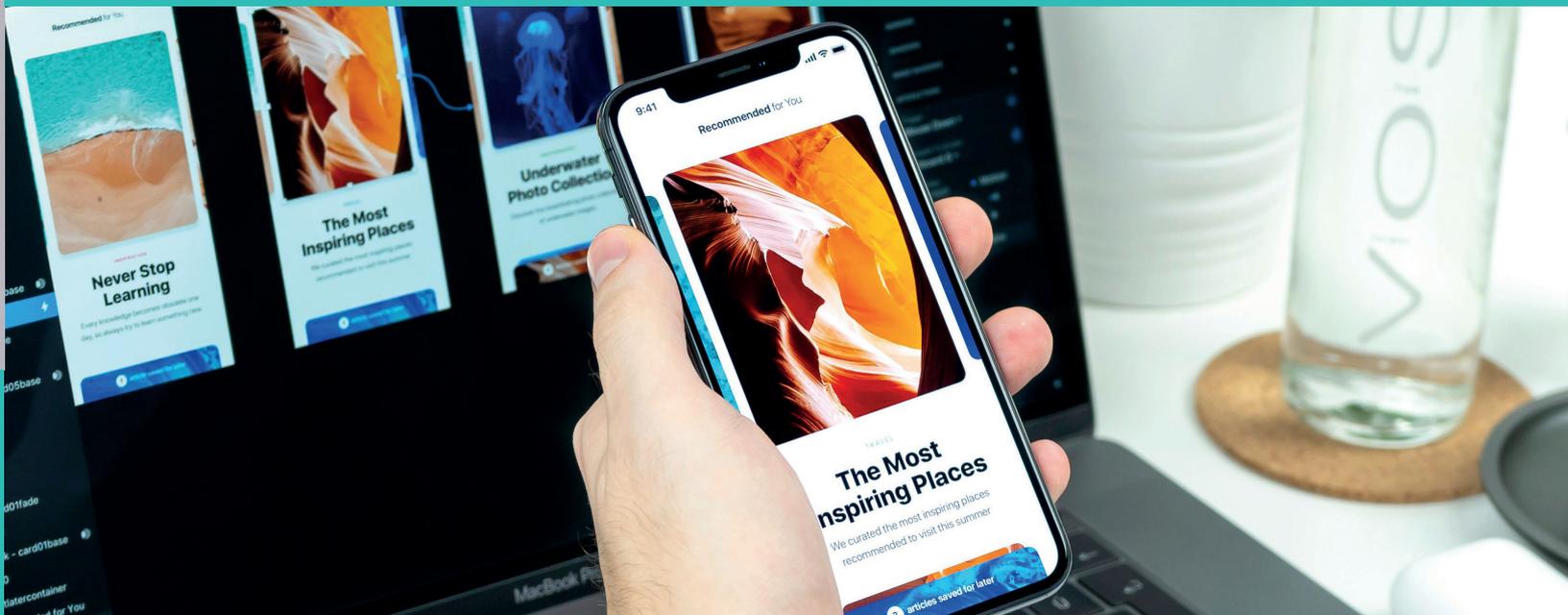
- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques



PROGRAMME DE LA FORMATION

1^{ÈRE} ANNÉE

— BLOC 1 : ELABORER LA STRATÉGIE DU PROJET DE DESIGN NUMÉRIQUE RESPONSABLE

- Stratégie et positionnement de projet de design numérique (I)
- Veille des innovations créatives, design, technologiques
- Gestion de projet en design numérique responsable
- Stratégie de communication responsable
- UX Design - Identité et design de la marque
- UX Design - Analyse comportementale des usagers
- UX Design - PAO - Design avec l'IA

— BLOC 2 : CONCEVOIR LE PROJET DE DESIGN NUMÉRIQUE RESPONSABLE

- Gestion de projet en design numérique responsable (II)

- La direction numérique
- Cadre réglementaire : accessibilité numérique
- Budgétisation de projet
- Anglais
- Digital Design - Conception UX/UI responsable
- Digital Design - Prototypage expert
- Digital Design - Design d'interaction avancé
- Digital Design - Storytelling immersif

2^{ÈME} ANNÉE

— BLOC 3 : PILOTER LA RÉALISATION ET LE DÉPLOIEMENT PROJET DE DESIGN NUMÉRIQUE RESPONSABLE

- Gestion de projet et outils IA
- Anglais
- Communication
- Expert design numérique - Pilotage de la production des projets numériques

- Expert design numérique - Leadership et gestion d'équipes créatives et transversales
- Expert design numérique - Test de et déploiement des projets numériques
- Expert design numérique - Suivi post déploiement et optimisation continu

— BLOC 4 : COORDONNER LA PRODUCTION D'UNE SOLUTION DE COMMUNICATION WEB DESIGN

- Branding corporate
- Stratégie e-commerce
- Expérience et parcours utilisateur en e-commerce
- Stratégie de référencement
- Cybersécurité
- Création du site Wordpress e-commerce
- Stratégie de contenu : Graphique, video, copywriting
- Création de chatbot

- — **SÉMINAIRE** : Lean start-up, réalisation de solution digitale

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mémoire professionnel, études de cas, mises en situation professionnelle et soutenances orales.
- Avoir réalisé une période d'activité en entreprise (stage, apprentissage, période de professionnalisation...) d'une durée minimum de 130 jours.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

ESTHÉTIQUE & MODE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ESTHÉTIQUE & MODE

**E2SE Esthétique & Mode, membre de l'E2SE Groupe,
est l'école supérieure spécialisée en Esthétique et Mode.**

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en esthétique, maîtriser les outils du cosmétique, ou organiser des projets mode, l'E2SE Esthétique & Mode a le programme adapté pour vous.

Proposant une palette diversifiée de formations, notre école vous offre la possibilité de suivre le CAP Esthétique, le BP Esthétique, le BAC+2 • BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie avec l'option Management ou Formation Marques et le BAC+2 • BTS Métiers de la Mode - Vêtements.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre diplôme.

De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs de l'esthétique, de la cosmétique, et de la mode. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

Grâce à l'E2SE Esthétique & Mode, vous deviendrez un expert reconnu dans les domaines de l'esthétique et de la mode, en maîtrisant les techniques avancées et en relevant les défis de ces secteurs. Vous serez ainsi préparé à contribuer de manière significative à l'évolution de ces industries et à améliorer l'expérience de vos futurs clients.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Esthétique & Mode, vous intégrez non seulement une communauté dynamique, mais aussi créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de l'esthétique et de la mode.

Que vous soyez passionné par la gestion des soins esthétiques, la création mode, ou tout autre aspect des métiers de l'esthétique et de la mode, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN ESTHÉTIQUE & MODE		
CAP MISE À NIVEAU BAC	BP BREVET PROFESSIONNEL	BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS
		B1 B2
CAP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE	BP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE	BTS MÉTIERS DE L'ESTHÉTIQUE, DE LA COSMÉTIQUE ET DE LA PARFUMERIE Options : Management ou Formation Marques
		BTS MÉTIERS DE LA MODE - VÊTEMENTS

NOS FORMATIONS POST BAC & BAC+2 • BTS

- ↳ **CAP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE**
- ↳ **BP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE**
- ↳ **BTS MÉTIERS DE L'ESTHÉTIQUE,
DE LA COSMÉTIQUE ET DE LA PARFUMERIE**
Option A : Management • Option B : Formation Marques
- ↳ **BTS MÉTIERS DE LA MODE - VÊTEMENTS**

LES PRÉREQUIS

- CAP Esthétique Cosmétique Parfumerie
- Diplôme niveau BAC ou niveau CAP
- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE

CAP

CAEN

CAP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE

CAP Esthétique Cosmétique Parfumerie, reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse. Code RNCP n°39030. Date de publication 23-05-2024. Dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le titulaire du C.A.P. Esthétique Cosmétique Parfumerie est un professionnel qualifié spécialisé en :

- Techniques de soins esthétiques visage, mains et pieds
- Techniques de maquillage visage et ongles
- Techniques esthétiques liées aux phanères

- Conseil à la clientèle et vente de produits cosmétiques, d'hygiène corporelle, de produits de parfumerie et d'accessoires de soins esthétiques
- Conseil à la clientèle et vente de prestations esthétiques
- Il conduit les activités professionnelles de l'institut de beauté et de bien-être.

OBJECTIFS

- Accueillir et prendre en charge la clientèle
- Conseiller des prestations esthétiques et prestations UV
- Conseiller des produits cosmétiques

- Réaliser des soins de beauté visage, mains et pieds, épilations, ongles
- Connaître la réglementation en vigueur
- Gérer le planning et dynamiser le point de vente

DÉBOUCHÉS

- Esthéticien.ne qualifié.e
- Conseiller.ère de vente auprès de la clientèle
- Chef.fe d'entreprise

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Institut de beauté et de bien-être : Indépendants, franchisés ou affiliés
- En établissement de thalassothérapie, de balnéothérapie
- En établissement de tourisme, centre de vacances, de loisirs, de remise en forme
- En établissement de soins, de cure, de convalescence, de réadaptation, d'hébergement pour personnes âgées
- Centre esthétique spécialisé(e) : beauté des ongles, bronzage, épilation, maquillage
- Parfumerie
- Parapharmacie
- Salons de coiffure avec activités esthétiques intégrées
- Entreprises de distribution au public de produits cosmétiques et d'hygiène corporelle

POURSUITES

- BP Esthétique Cosmétique Parfumerie
 - BAC+2 Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie*
- *(Sous réserve d'obtention d'un diplôme de niveau 4)

- 🕒 9 mois de formation
- ✓ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Certification délivrée par



CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un diplôme de Niveau 3 minimum

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUT DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— TECHNIQUES ESTHÉTIQUES

- Soin du visage
- Manucurie/Beauté des pieds
- Maquillage
- Épilation

— TECHNOLOGIE DES APPAREILS DE SOINS ESTHÉTIQUES

- Action mécanique
- Action thermique
- Action physico-chimique
- Action de rayonnement
- Action d'ondes acoustiques
- Action d'ondes électromagnétiques

— BIOLOGIE APPLIQUÉE

- Anatomie
- Biologie cellulaire
- Histologie
- Dermatologie appliquée

— COSMÉTOLOGIE

- Réglementation relative aux produits cosmétiques et produits d'hygiène corporelle
- Composants des produits cosmétiques
- Différentes formes galéniques des produits cosmétiques

— CADRE ORGANISATIONNEL

- Réglementation en lien avec la profession
- Connaissance de l'entreprise
- Aménagement des espaces professionnels
- Gestion des stocks

— VENTE/COMMUNICATION

- Principes de base de la communication en vente
- Étapes clés de la vente
- Fidélisation clients
- Communication commerciale
- Planification
- Image de l'espace de vente

— PSE - PRÉVENTION SANTÉ ENVIRONNEMENT

— ANGLAIS

■ INFORMATIONS PRATIQUES

- Cette formation se déroule sur 9 mois
- Durée indicative : 504 heures
- Cours collectifs, exposés, travaux dirigés, travaux pratiques
- Salles de formation, pôle esthétique
- Suivis d'application en entreprise réalisés par un conseiller spécialisé

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
EP1 Techniques esthétiques du visage, des mains et des pieds	6	ponctuelle pratique et écrite	3 h 45
EP2 Techniques esthétiques liées aux phanères	4	ponctuelle pratique et écrite	2 h 30
EP3 Conduite d'un institut de beauté et de bien-être : relation avec la clientèle et vie de l'institut	4	ponctuelle orale	40 min

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE

BREVET PROFESSIONNEL

CAEN

BP ESTHÉTIQUE COSMÉTIQUE PARFUMERIE



2 ans



Nos formations sont reconnues par l'État



Alternance

Brevet Professionnel Esthétique Cosmétique Parfumerie, Titre de niveau 4 reconnu par l'État délivré par le Ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse. Code RNCP n°39291. Date de publication 11-07-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



■ MISSIONS

Le titulaire du brevet professionnel Esthétique Cosmétique Parfumerie est un technicien hautement qualifié et spécialisé dans les prestations de beauté et de bien-être visage et corps.

Il conseille à la clientèle et effectue la vente des produits cosmétiques, d'hygiène corporelle, de parfumerie et d'accessoires de soins esthétiques. Il sera en capacité d'animer les pôles de vente auprès de la clientèle, former et encadrer du personnel au sein de l'entreprise. Le plus sera la gestion technique, administrative et financière d'une entreprise. Le titulaire du diplôme doit s'attacher à :

Respecter la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité au travail et adopter les comportements et attitudes conformes, en vue de garantir l'hygiène et la sécurité des personnes et des biens

Utiliser des produits cosmétiques et d'hygiène corporelle conformes à la réglementation européenne en vigueur

Adopter une démarche respectueuse de l'environnement

L'esthéticien hautement qualifié agit pour le bien-être et le confort de sa clientèle. L'utilisation de produits cosmétiques a pour but d'entretenir et d'embellir la peau et les phanères. L'activité nécessite une présentation soignée et des attitudes professionnelles dont discrétion, écoute, courtoisie, empathie.

■ OBJECTIFS

- Accueillir et prendre en charge la clientèle
- Conseiller et vendre des produits, prestations ou matériels esthétiques
- Réaliser des soins de beauté : visage, corps, mains et pieds, épilations, ongles
- Conduire une prestation UV

- Animer des lieux de vente et des journées de promotion
- Évaluer la satisfaction de la clientèle
- Organiser et planifier l'activité de l'entreprise
- Engager du personnel : recruter, former, animer et évaluer
- Gérer l'entreprise

■ DÉBOUCHÉS

- Chef.fe d'entreprise, directrice, gérant.e ou responsable d'institut, de centre de beauté, de parfumerie, de centre d'esthétique spécialisée
- Esthéticien hautement qualifié
- Animateur ou animatrice de vente auprès de la clientèle
- Conseiller.ère en image

■ POURSUITE

- BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Le BP se prépare en 2 ans après un CAP Esthétique
- Permet d'acquérir un niveau de qualification plus élevé (niveau bac)

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

■ STATUT DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance entre semaines de cours et semaines en entreprise*

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Prestation de beauté et de bien-être visage et corps :

- Soins visage
- Soins du corps
- Techniques de maquillage
- Soins des ongles, des mains et des pieds
- Prothèse onguulaire
- Conduite prestation UV

Relation client, valorisation et animation de l'entreprise

- Vente des prestations et des produits cosmétiques
- Prise en charge client
- Animations lieu vente
- Communication

Vie et gestion de l'entreprise :

- Organiser et planifier l'activité de l'entreprise
- Encadrer le personnel
- Gérer l'entreprise

ENSEIGNEMENT SCIENTIFIQUE

- Biologie appliquée
- Technologie
- Chimie
- Physique

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

Expression et connaissance du monde :

- Français
- Histoire-géographie

Langue vivante :

- Anglais

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Prestations de beauté et de bien-être visage et corps	13	ponctuelle écrite, pratique et orale	7 h 30
1ère partie : Études de situations professionnelles 2ème partie : Techniques esthétiques visage et corps		écrite pratique et orale	3 h 4 h 30
E2 Relation client, valorisation et animation de l'entreprise	7	ponctuelle écrite et orale	2 h 30
1ère partie : Relation client et valorisation de l'entreprise 2ème partie : Relation client et animation de l'entreprise		écrite orale	1 h 30 1 h
E3 Vie et gestion de l'entreprise	5	ponctuelle écrite	3 h
E4 Expression et connaissance du monde	5	ponctuelle écrite	3 h
E5 Langue vivante	1	ponctuelle orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MÉTIERS DE L'ESTHÉTIQUE, DE LA COSMÉTIQUE ET DE LA PARFUMERIE

OPTION A - MANAGEMENT • OPTION B - FORMATION MARQUES

- Formation sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'Etat
- Alternance Etudiant

BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°37375 - Code NSF 336. Date de publication 27-02-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie concerne les secteurs de la cosmétologie et de l'esthétique. Le titulaire de ce diplôme possède des compétences lui permettant de se situer en qualité de personnel hautement qualifié dans les domaines de la cosmétique, de l'esthétique et de la parfumerie.

L'intitulé du BTS Métiers de l'Esthétique, de la Cosmétique et de la Parfumerie souligne la double dimension de ce diplôme : l'acquisition d'une connaissance approfondie du produit cosmétique et de sa commercialisation, sous les aspects tant

scientifiques, réglementaires, économiques, que techniques, s'appuie sur une maîtrise certaine des techniques esthétiques. Quelle que soit l'option choisie, le technicien supérieur en Esthétique, Cosmétique et Parfumerie doit être capable de mettre en relation les savoirs acquis dans tous ces domaines au service de différents publics (clients et professionnels). Cette profession demande un esprit ouvert aux nouvelles technologies en raison de l'évolution permanente des produits, des techniques et de l'apparition de nouveaux équipements.

OBJECTIFS

Option Management

- Concevoir le projet entrepreneurial et déployer le management stratégique
- Piloter le management opérationnel
- Gérer les ressources humaines
- Dynamiser un point de vente

Option Formation Marques

- Négocier et développer l'activité
- Concevoir, réaliser et évaluer des actions de formation, d'animation
- Communiquer dans le cadre de la promotion d'une marque, d'une entreprise
- Animer une équipe de conseillers de vente

DÉBOUCHÉS

Option Management

- Conseiller.ère de vente
- Esthéticien.ne
- Responsable d'institut
- Responsable de SPA
- Responsable de centre de beauté
- Responsable de parfumerie

Option Formation Marques

- Conseiller.ère de vente
- Assistant.e chef de produit
- Esthéticien.ne
- Formateur.trice (France, International)
- Animateur.trice
- Formateur.trice
- Marchandiseur.seuse
- Attaché.e commercial.e

POURSUITE

- BAC+3 Responsable Commerce Retail

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC Général, Technologique ou Professionnel
- BAC PRO ou BP Esthétique Cosmétique Parfumerie ou PREPA Esthétique

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUT DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

1^{ÈRE} ANNÉE

— BLOC DE COMPÉTENCE 1 : DÉVELOPPER DES PRESTATIONS ESTHÉTIQUES ET DES SERVICES DE BEAUTÉ ET DE BIEN-ÊTRE RESPECTUEUX DES TRANSITIONS ÉCOLOGIQUES

- Environnement professionnel
- Conception de prestations esthétiques et démonstration de techniques esthétiques
- Environnement commercial et relation client
- Design de communication

— BLOC DE COMPÉTENCE 2 : CONCEVOIR OU RÉALISER TOUT OU PARTIE D'UN PROJET D'UNE ENTREPRISE, D'UNE ACTIVITÉ, D'UN SERVICE

- Méthodologie de projets
- CEJM
- Stratégies de l'entreprise
- Communication dans l'environnement professionnel

— EXPERTISE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE

- Biologie appliquée
- Cosmétologie
- Physique et chimie appliquée

— LANGUES VIVANTES

- Anglais
- Espagnol

— ACTIONS PROFESSIONNELLES

2^{ÈME} ANNÉE

— BLOC DE COMPÉTENCE 3A : OPTION A : MANAGEMENT MANAGER UNE ENTITÉ COMMERCIALE DANS LE DOMAINE DE LA BEAUTÉ ET DU BIEN-ÊTRE

- Management de l'entité commerciale
- Management des équipes
- Cadre professionnel
- Communication

— BLOC DE COMPÉTENCE 3B : OPTION B : FORMATION MARQUES ANIMER, FORMER ET NÉGOCIER DANS LE CADRE DE STRATÉGIES COMMERCIALES D'ENTREPRISES DE BEAUTÉ ET DE BIEN-ÊTRE

- Techniques de négociation client
- Gestion opérationnelle et commerciale
- Actions de formation et d'animation
- Techniques de communication dans le cadre de la promotion d'une marque, d'une prestation, d'un produit
- Espagnol

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Langue vivante étrangère A	2	orale	30 min 15 min
E2 Expertise scientifique et technologique (commune aux 2 options)	4	écrite	3 h
Épreuves professionnelles			
E3 Prestations esthétiques	5	pratique et écrite	3 h
E4 (soutenance du projet) Projet de développement	5	orale	40 min
E5 Option A : Management entité commerciale	6	pratique et écrite	4 h
E5 Option B : Animation formation négociation	6	pratique et écrite	4 h

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**ESTHÉTIQUE
& MODE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN ESTHÉTIQUE ET MODE

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS - MÉTIERS DE LA MODE - VÊTEMENTS

- Formation sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

BTS Métiers de la Mode - Vêtements, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°36777 - Code NSF : 241 : Textile / 242 : Habillement (y.c. mode, couture). Date de publication 27-07-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le Brevet de Technicien Supérieur Métiers de la Mode - Vêtements forme des modélistes et des chargés d'industrialisation exerçant au sein des bureaux recherche et développement des modèles. Ses missions seront de veiller au bon déroulement de la production, qu'elle soit délocalisée ou non.

À l'issue de la formation, le titulaire du diplôme intervient sur toute la chaîne du vêtement, de sa conception à sa fabrication et supervise la

réalisation des vêtements et des prototypes dans les entreprises de mode et d'habillement.

Le technicien supérieur de mode et vêtements peut évoluer vers des fonctions d'encadrement, comme responsable d'un département étude et développement ou comme assistant au chef de production.

OBJECTIFS

- Construire et définir le produit en CAO 2D ou 3D
- Concevoir un produit par moulage
- Veille technique et développement d'un produit

- Traduire esthétiquement et fonctionnellement un produit
- Élaborer et valider économiquement le processus de production

DÉBOUCHÉS

- Modélistes
- Patronniers-gradeurs
- Chargé.es d'industrialisation
- Techniciens.nes de produits

POURSUITE

- BAC+3 Mode | Vêtements (Projet 2026)

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC Général, Technologique ou Professionnel

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUT DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance 1 semaine en formation / 1 semaine en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques
- Salles pratiques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CONCEVOIR ET DÉVELOPPER LES PRODUITS

- Participer à la conception et au développement total du produit, dans le respect des réglementations
- Assurer la veille technologique propre au champ d'action de l'entreprise
- Rendre compte de ses travaux
- Vérifier la faisabilité technico-économique du produit
- Respecter les droits de propriété intellectuelle

— INDUSTRIALISER LE PRODUIT, PRÉPARER LA PRODUCTION

- Superviser la réalisation des gradations
- Élaborer les processus de fabrication industrielle

- Vérifier et valider la faisabilité technique du processus
- Déterminer les coûts prévisionnels des composants du produit
- Contrôler les têtes de série, caractériser leurs performances, et contrôler leur conformité au cahier des charges
- Réaliser le dossier d'industrialisation

— COMMUNIQUER AVEC LES PARTENAIRES

- Communiquer en interne avec les services recherche, développement et production
- Communiquer en externe avec les sous-traitants et co-traitants nationaux ou internationaux

— ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

- Conception et développement d'un produit
- Construction et définition d'un produit en CAO
- Conception d'un produit par moulage
- Traduction esthétique et fonctionnelle d'un produit
- Élaboration et validation économique du processus de production
- Exploitation d'un logiciel de Modélisme
- Qualité et contrôle
- Développement durable
- Design et Arts appliqués
- Histoire du costume et de la mode vestimentaire

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
Épreuves obligatoires			
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 Langue vivante - Anglais	3	orale	30 min + 45 min
E3 Mathématiques et Sciences physiques et chimiques :			
E3.1 - Mathématiques	1	écrite	2 h
E3.2 - Sciences physiques et chimiques	2	orale	2 h
E4 Conception et développement de produit :			
E4.1 - Construction et définition du produit en CAO	4	pratique orale	40 h dont 30 min d'oral
E4.2 - Conception d'un produit par moulage	4	pratique	12 h
E4.3 - Traduction esthétique et fonctionnelle d'un produit	2	écrite	3 h
E5 Élaboration et validation économique du processus de production	4	écrite	6 h
E6 Étude de cas en milieu professionnel	3	orale	40 min

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

FINANCE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE, GESTION ET ADMINISTRATION

**E2SE Finance, membre de l'E2SE Groupe,
est l'école supérieure spécialisée en Expertise Comptable, Gestion et Administration.**

Après 25 ans d'expérience, notre école supérieure propose une variété complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2, BAC+3 au BAC+5, pour répondre aux besoins et aux exigences croissantes du secteur de la finance.

Que vous souhaitiez développer des compétences en stratégie financière, maîtriser les outils de gestion ou exceller en administration, nous avons un programme adapté à vos ambitions.

L'ensemble de nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la reconnaissance de votre diplôme.

De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels chevronnés et passionnés, provenant des domaines de la finance, de la gestion, de l'administration, de la comptabilité et de la paie.

Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies vous offriront un enseignement concret et aligné avec les réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Finance, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont valorisées.

Vous bénéficierez de ressources modernes et d'infrastructures de pointe, vous permettant de développer votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de la finance.

Que vous soyez passionné par l'administration, la comptabilité, le contrôle de gestion ou tout autre aspect de la finance, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



**E2SE
FINANCE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE, GESTION ET ADMINISTRATION					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS COMPTABILITÉ ET GESTION	RESPONSABLE COMPTABLE ET FINANCIER Ouverture 2025			MANAGER COMPTABLE ET FINANCIER	
BTS GESTION DE LA PME				DIPLOME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION (DCSG)	
TITRE COMPTABLE					
TITRE ASSISTANT DE DIRECTION					
DIPLOME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION (DCG) ACCÈS 1A, 2A OU 3A					

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

- ↳ **BTS COMPTABILITÉ ET GESTION**
- ↳ **BTS GESTION DE LA PME**
- ↳ **TITRE COMPTABLE**
- ↳ **TITRE ASSISTANT DE DIRECTION**

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

- 🕒 2 ans de formation
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance, Étudiant CPF

BTS Comptabilité et Gestion, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, 120 ECTS, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°39159. Date de publication 24-06-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Comptabilité et Gestion exerce ses fonctions dans une entreprise, un cabinet comptable, un centre de gestion agréé ou dans le secteur public et associatif.

Il intervient dans la conception, l'exploitation et l'évolution du système d'information et de gestion de l'entreprise. Dans ses relations avec des partenaires extérieurs, il peut être amené à représenter et engager l'entreprise.

La mission globale du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur.

OBJECTIFS

Au sein des services administratifs, comptables et financiers ou des cabinets comptables qui l'emploi, le titulaire aura pour objectifs :

- Organiser et réaliser la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales
- Participer à l'élaboration et à la communication des informations financières et de gestion
- Contribuer aux prévisions et à la préparation des décisions
- Contrôler les traitements comptable des opérations commerciales
- Gérer des obligations fiscales
- Gérer des relations sociales
- Analyser les prévisions de l'activité
- Analyser la situation financière
- Faciliter l'information du système d'Information d'Information comptable (SIC)

- Établir des documents commerciaux (doit et avoir) et calculer et appliquer des réductions commerciales et financières, avances et acomptes, frais accessoires dans le respect des procédures et de la réglementation
- Mettre à jour les données clients / fournisseurs (PGI, papier et numérique), effectuer les opérations de contrôle
- Rechercher les informations nécessaires, mettre à jour le dossier client, analyser le problème posé et les dysfonctionnements
- Établir, contrôler et transmettre la déclaration de résultat imposable correspondant au régime fiscal

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e comptable (TPE, PME, grandes entreprises)
- Assistant.e ou collaborateur.trice (cabinet d'expertise comptable, centre de gestion agréé)
- Chargé.e de clientèle, conseiller.ère (cabinet d'audit et de conseil)
- Comptable unique
- Gestionnaire comptable
- Comptable fournisseurs
- Comptable clients
- Gestionnaire de paie
- Assistant.e contrôleur de gestion
- Assistant.e en gestion financière et comptable

POURSUITES :

- Diplôme de Comptabilité et de Gestion
- BAC+3 Responsable Comptable et Financier

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, BAC technologique ou professionnel
- DAEU

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage

Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale – Étudiant Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CONTRÔLE ET TRAITEMENT COMPTABLE DES OPÉRATIONS

- Analyser le système d'information comptable
- Contrôler des documents commerciaux
- Enregistrer et suivre des opérations comptables relatives aux clients
- Produire l'information relative au risque client
- Enregistrer et suivre des opérations relatives aux fournisseurs
- Réaliser des rapprochements bancaires

— CONTRÔLE ET PRODUCTION DE L'INFORMATION FINANCIÈRE

- Conduire une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Réaliser des travaux comptables relatifs à la constitution de l'entreprise et l'évolution du capital
- Réaliser des opérations d'inventaire
- Produire des comptes annuels et des situations intermédiaires
- Suivre la comptabilité des travaux relatifs à l'affectation des résultats
- Sauvegarder et archiver des documents comptables
- Produire l'informations nécessaires à la consolidation

— GESTION DES OBLIGATIONS FISCALES

- Conduire la veille fiscale
- Traiter des opérations relatives à la TVA
- Traiter des opérations relatives aux impôts directs
- Traiter des cas particuliers et autres impôts

— GESTION DES RELATIONS SOCIALES

- Conduire la veille sociale
- Préparer des formalités administratives de gestion du personnel et information des salariés
- Gérer la partie comptable de la paie et information des salariés

— FIABILISATION DE L'INFORMATION ET DU SYSTÈME D'INFORMATION COMPTABLE

- Rechercher des informations
- Gérer des informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

— ANALYSE ET PRÉVISION DE L'ACTIVITÉ

- Identifier la structure des coûts
- Calculer, contrôler et analyser des coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Prévoir et suivre l'activité

- Mettre en place une gestion budgétaire
- Élaborer des tableaux de bord opérationnels

— ANALYSE DE LA SITUATION FINANCIÈRE

- Analyser la performance de l'organisation
- Analyser la rentabilité d'un investissement
- Analyser l'équilibre financier de l'organisation
- Analyser la trésorerie et la solvabilité de l'organisation
- Analyser des modalités de financement
- Analyser la dynamique des flux financiers

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère (anglais)
- Mathématiques
- Culture Économique Juridique et Managériale

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	4	écrite	3 h
E2 Langue vivante obligatoire Anglais	3	prépa + orale	20 min + 20 min
E3 Mathématiques appliquées	3	écrite	2 h
E4 Culture économique, juridique et managériale	6	écrite	4 h
E5 Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales	9	écrite	4 h 30
Étude de cas			
E6 : Traitement et contrôle des opérations comptables fiscales et sociales : pratiques comptables fiscales et sociales.	4	prépa + orale	15 min 30 min
E7 Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	5	prépa + orale	30 min + 30 min
E8 Parcours de professionnalisation	5	orale	30 min
Épreuve facultative : langue vivante étrangère	1	orale	20 min
Épreuve facultative : module d'approfondissement	1	orale	30 min
Épreuve facultative : engagement étudiant	1	orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

Le diplôme est obtenu par l'obtention d'une note moyenne supérieure à 10/20 à l'ensemble des épreuves. Le candidat ayant déjà validé des blocs de compétences peut être dispensé des épreuves correspondantes.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS GESTION DE LA PME

🕒 2 ans de formation

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant CPF

BTS Gestion de la PME, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, 120 ECTS, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche de l'Innovation. Code RNCP n°38363. Date de publication 11-12-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Gestion de la PME exerce la fonction de collaborateur de dirigeant de PME. Il contribue à l'amélioration de l'organisation, de l'efficacité, de la rentabilité et de l'image de l'entreprise. Il est chargé d'assurer les fonctions suivantes :

- Gérer la relation avec les clients et fournisseurs sur les dimensions humaines, administratives, comptables et commerciales.

- Gérer la partie opérationnelle de l'entreprise.
- Gérer les risques. (veiller aux conditions de pérennité de l'entreprise par l'adaptation de son environnement)
- Gérer le personnel et les ressources humaines.
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME.

OBJECTIFS

- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par leur implication dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs dans ses dimensions administrative, humaine, comptable, ou encore commerciale. (gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME)
- Contribuer à la gestion des risques et donc veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise par l'adaptation aux évolutions de son environnement. (participer à la gestion des risques de la PME)

- Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines. (gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME)
- Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation, soutenir et accompagner son développement en participant au suivi de l'activité par la production d'informations et la mise en place d'indicateurs soumis à la direction. (soutenir le fonctionnement et le développement de la PME)

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e gestion de la PME polyvalent
- Assistant.e administratif.e
- Assistant.e commercial.e
- Assistant.e comptable
- Assistant.e de responsable, de service ou de dirigeant
- Secrétaire de direction

Secteurs d'activités :

- Une PME de 5 à 50 salariés où, quels que soient les secteurs d'activité, la polyvalence est requise

- Des entreprises de plus de 50 salariés structurées en centres de responsabilité ou de profit
- Des associations, dont le fonctionnement et les contingences seraient proches de ceux de la PME
- Éventuellement, des organismes publics sous les mêmes conditions

POURSUITES

- BAC+3 Chargé de Gestion des Ressources Humaines
- BAC+3 Responsable Comptable et Financier

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général
- BAC technologique ou professionnel
- DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— RELATION AVEC LA CLIENTÈLE ET LES FOURNISSEURS

- Recherche de clientèle et contact
- Administration des ventes de la PME
- Maintien et développement de la relation avec les clients de la PME
- Recherche et choix des fournisseurs de la PME
- Suivi des opérations d'achats et d'investissement de la PME
- Suivi comptable des opérations avec les clients et fournisseurs

— GESTION ET DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

- Gestion administrative du personnel de la PME
- Participation à la gestion des ressources humaines
- Contribution à la cohésion interne de la PME

— PARTICIPATION À LA GESTION DES RISQUES DE LA PME

- Conduite d'une veille
- Participation à la mise en place d'un travail en mode projet
- Mise en oeuvre d'une démarche de gestion des risques
- Participation à la gestion des risques financiers
- Participation à la gestion des risques non financiers
- Mise en place d'une démarche qualité au sein de la PME

— COMMUNICATION

- Communication interne et externe
- Communication orale et écrite

— FONCTIONNEMENT ET DÉVELOPPEMENT DE LA PME

- Contribution à la qualité du système d'information de la PME
- Organisation des activités de la PME
- Participation au développement commercial national ou international
- Contribution à la mise en oeuvre de la communication de la PME
- Participation à l'analyse de l'activité de la PME
- Participation au diagnostic financier
- Participation à l'élaboration d'un tableau de bord de la PME

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère (Anglais)
- Culture économique, juridique et managériale

■ RÉGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	4	écrite	3 h
E2 Langue vivante étrangère (anglais) <i>Compréhension de l'écrit et expression écrite</i> <i>Production orale en continue et interaction</i> <i>Compréhension de l'oral</i>	3 2 1	écrite orale orale	2 h 20 min 20 min
E3 Culture économique, juridique et managériale	6	écrite	4 h
E4 Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME	6	orale + pratique	1 h + 1 h
E5.1 Participer à la gestion des risques	4	orale	30 min
E5.2 Gérer le personnel et contribuer à la GRH de la PME	4	écrite	2 h 30
E6 Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	6	écrite	4 h 30
EF1 Épreuve facultative : Langue vivante étrangère 2*	1	orale	20 min + 20 min

*Liste des langues autorisées : anglais, allemand, arabe, chinois, espagnol, italien, portugais, russe, japonais et hébreu. L'une des deux langues vivantes étrangères choisies par la candidate ou le candidat est l'anglais.

CONDITIONS DE VALIDATION

Le diplôme est obtenu par l'obtention d'une note moyenne supérieure à 10/20 à l'ensemble des épreuves. Le candidat ayant déjà validé des blocs de compétences peut être dispensé des épreuves correspondantes.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

TITRE PRO

CAEN

TITRE COMPTABLE

🕒 10 mois de formation

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant, CPF & CPFTEP, VAE Demandeurs d'emploi

Certification délivrée par

ifocop

TITRE Comptable, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles sur décision de France Compétences. Délivré par l'Institut de Formation Commerciale Permanente. Code RNCP n°36522. Date de décision 01-06-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le métier de comptable en constante évolution, englobe de nouveaux enjeux et pratiques en lien notamment avec la digitalisation, l'automatisation, l'utilisation d'outils collaboratifs, l'autoévaluation ou encore la remontée d'informations.

Le comptable centralise et enregistre les données commerciales et financières d'une structure pour établir les comptes selon les normes exigées et les obligations légales. Il contrôle, analyse et rend compte de la situation économique de la structure. À l'issue de la formation comptable, les candidats maîtrisent l'intégralité des mécanismes de la chaîne comptable : des opérations courantes et périodiques aux opérations de clôture des comptes. Ils sont en capacité d'établir et comptabiliser la paie et ont les aptitudes nécessaires pour concevoir des outils de gestion opérationnels et les utiliser.

Ils établissent également les budgets et plans de financement, au moyen d'un tableau, en concevant des procédures de classement et d'archivage dans le respect du droit comptable et fiscal afin d'assurer

une organisation administrative efficace pour présenter à la direction (ou aux responsables d'entité gérant un projet) les besoins financiers et leurs ressources financières affectées en contrepartie.

Ils sont en capacité de définir les objectifs, indicateurs et les ajuster si nécessaire en instruisant des outils de suivi et en assurant un suivi des litiges, afin de mettre à disposition de la direction des indicateurs de performance.

Ils enregistrent les écritures de régularisation des comptes d'immobilisations, de stocks, de titres financiers et de provisions pour dépréciation de l'actif circulant afin d'ajuster le solde des comptes afin de disposer de l'ensemble des acquisitions et cessions effectuées au cours de l'exercice.

Enfin, ils utilisent également de façon professionnelle de nombreux outils informatiques.

OBJECTIFS

- Réaliser des travaux comptables
- Effectuer les états de rapprochements bancaires
- Appliquer le régime fiscal en fonction de la législation
- Établir et comptabiliser la paie (de la collecte des données aux déclarations sociales)

- Calculer et enregistrer des amortissements et provisions
- Procéder à l'arrêté des comptes
- Calculer le résultat fiscal et l'impôt sur les sociétés
- Établir le diagnostic financier de l'entreprise
- Réaliser le prévisionnel et élaborer des outils de gestion

DÉBOUCHÉS

Cabinets d'expertise comptable, entreprises industrielles et commerciales, au sein de l'État, des collectivités territoriales, des organismes publics ou encore dans des organismes sans but lucratif (associations).

- Collaborateur.trice comptable
- Comptable unique
- Comptable général
- Chargé.e de comptabilité

- Chargé.e de mission comptabilité
- Comptable auxiliaire
- Comptable clients
- Comptable conseil
- Comptable fournisseurs
- Contrôleur comptable
- Consultant.e en comptabilité, en consolidation, en reporting comptable

POURSUITE

- BAC+3 Responsable Comptable et Financier

CONDITIONS D'ACCÈS

- Niveau 4 validé
- BAC ou diplôme de niveau équivalent
- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Salariés
- Demandeurs d'emploi

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

Compte personnel de Formation & Compte Personnel de Formation de Transition Professionnelle
Validation des Acquis de l'Expérience
Demandeurs d'emploi

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Connaissances de l'outil EXCEL requise
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— TRAITER LES OPÉRATIONS COMPTABLES ET FISCALES

- Vérifier les documents commerciaux (physiques ou dématérialisés)
- Enregistrer les pièces comptables dans le système comptable
- Lettrer les comptes généraux et auxiliaires de façon manuelle ou automatique
- Identifier les comptes correspondants aux écritures bancaires
- Établir des états de rapprochements bancaires en utilisant un logiciel de comptabilité
- Développer la digitalisation des processus comptables via des outils collaboratifs et le système d'information comptable
- Tenir à jour le FEC (Fichier des Écritures Comptables)
- Réaliser une veille réglementaire fiscale
- Organiser les comptes de TVA et saisir les écritures de TVA
- Déclarer la TVA de façon dématérialisée et vérifier sa comptabilisation
- Établir les autres déclarations fiscales : IS, DEB, DES...

— ÉTABLIR ET COMPTABILISER LA PAIE

- Collecter les données de rémunération pour le traitement de la paie
- Établir et éditer les bulletins de salaire (saisie des écritures comptables)
- Contrôler les charges sociales (patronales & salariales) et effectuer les déclarations
- Intégrer la paie dans la comptabilité
- Établir les déclarations sociales
- Encadrer une petite équipe

— CLÔTURER UN EXERCICE COMPTABLE

- Calculer le montant des amortissements de fin de mois
- Enregistrer les écritures de régularisation (immobilisations, stocks, titres financiers...)
- Imputer les éléments en attribuant un compte à l'opération
- Calculer les provisions
- Clôturer les comptes
- Rattacher les charges et produits à l'exercice clos
- Concevoir le bilan et compte de résultat
- Calculer le résultat fiscal et l'impôt sur les sociétés

— CRÉER DES OUTILS FINANCIERS D'AIDE À LA DÉCISION OPÉRATIONNELLE

- Calculer les soldes intermédiaires de gestion, les ratios d'activité, le seuil de rentabilité, les ratios de structure, bilan fonctionnel, fonds de roulement et besoins en fonds de roulement
- Établir et présenter les tableaux de financement et des flux de trésorerie
- Calculer et analyser les coûts de l'entreprise via des outils de numérisation et d'enregistrement comptable dans le respect du plan comptable général, afin d'établir un prévisionnel et d'en contrôler la réalisation / non-réalisation au gré des opérations durant l'exercice
- Définir les objectifs, indicateurs et les ajuster si nécessaire
- Élaborer des outils de gestion automatisés et fiables
- Comparer et commenter les réalisations avec les documents prévisionnels
- Établir les budgets et plans de financement

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation se fait en deux temps :

- Une évaluation à la fin de chaque bloc permettant de valider la compétence.

Une évaluation complémentaire comprenant :

- o L'élaboration d'un dossier de valorisation des compétences en lien avec la période d'application pratique en entreprise
- o L'appréciation de votre tuteur en entreprise

- Chaque bloc de compétences fait l'objet d'une certification partielle.
- Pour obtenir la certification RNCP Comptable, tous les blocs de compétences doivent être validés, ainsi que l'évaluation complémentaire.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION



TITRE PRO

CAEN

TITRE ASSISTANT DE DIRECTION

9 mois de formation

Nos formations sont reconnues par l'État

Alternance, Étudiant, CPF & CPFTP, VAE

Certification délivrée par

ifocop

TITRE Assistant de Direction, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles sur décision de France Compétences. Délivré par l'Institut de Formation Commerciale Permanente. Code RNCP n°36521. Date de décision 17-02-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Collaborateur.trice direct.e d'un service, d'un cadre supérieur ou d'un chef d'entreprise, l'assistant(e) de direction est chargé.e d'assister dans la gestion et l'organisation administrative de sa direction.

La polyvalence fait de ce métier un poste riche : organisation administrative, traitement de l'information interne et externe, gestion des plannings/agendas, implication dans la gestion de projets ou d'événements.

Ces professionnels étant de plus en plus autonomes, les assistants(es) de direction voient l'ensemble leurs tâches évoluer vers des activités à plus forte valeur ajoutée. Ils (elles) peuvent ainsi être amenés(es) à prendre en charge le suivi complet de certains dossiers. La fonction requiert de solides qualités relationnelles. Organisation, méthode, bonne présentation, esprit d'initiative et autonomie sont de véritables atouts. Selon la taille de l'entreprise, ce métier est un tremplin en termes de débouchés.

OBJECTIFS

- Collecter et produire l'information
- Gérer la traçabilité et la conservation des documents online et offline
- Diffuser collaborativement des informations aux différents services de la structure
- Assurer l'interface entre le manager et ses interlocuteurs

- Organiser des activités quotidiennes d'une ou plusieurs personnes
- Prendre en charge l'organisation d'un événement (séminaire, colloque, salon professionnel, événement interne) ou d'un projet
- Élaborer un budget

DÉBOUCHÉS

Type d'emplois accessibles :

- Assistant.e de direction
- Assistant.e (de) manager
- Attaché.e de direction

Secteurs d'activités :

- Entreprises privées
- Établissements publics
- Associations dans tous les secteurs d'activités

POURSUITE

- BAC+3 Chargé de Gestion des Ressources Humaines

CONDITIONS D'ACCÈS

- Niveau 4 validé, BAC ou diplôme de niveau équivalent
- Étudiant • Contrat d'apprentissage • Contrat de professionnalisation
- Salariés
- Demandeurs d'emploi

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

Compte personnel de Formation & Compte Personnel de Formation de Transition Professionnelle
Validation des Acquis de l'Expérience

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CORDONNER LE TRAITEMENT DE L'INFORMATION ADMINISTRATIVE D'UNE STRUCTURE

- Élaborer des écrits professionnels (courriers, notes, synthèses, rapports...)
- Concevoir des reporting et outils d'aide à la décision
- Concevoir des procédures de classement / archivage
- Pratiquer la Gestion électronique documentaire
- Définir les circuits de circulation de l'information
- Maîtriser l'ensemble des canaux de diffusion de l'information

— ORGANISER ET PLANIFIER LES ACTIVITÉS D'UN DIRECTEUR OU D'UNE DIRECTION

- Assurer l'interface entre le manager et ses interlocuteurs
- Accueillir, orienter et apporter un premier niveau de réponse aux interlocuteurs (en français et en anglais)
- Assister une équipe dans la planification et l'organisation des activités en anticipant les besoins
- Organiser des réunions, déplacements, déjeuners

— ASSISTER LA CONDUITE DU PROJET

- Organiser la mise en oeuvre des différentes phases du projet/événement
- Concevoir des outils d'aide à la décision et de planification
- Participer au management transverse des interlocuteurs (internes et externes)

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation se fait en deux temps :

- Un contrôle continu permettant de valider chaque bloc de compétences.

Une évaluation complémentaire comprenant :

- o L'élaboration d'un dossier de valorisation des compétences en lien avec la période d'application pratique en entreprise
- o L'appréciation de votre tuteur en entreprise

- Chaque bloc de compétences fait l'objet d'une certification partielle.
- Pour obtenir la certification RNCP Assistant(e) de direction, tous les blocs de compétences doivent être validés, ainsi que l'évaluation complémentaire.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

- ↳ **DIPLÔME DE COMPTABILITÉ
ET DE GESTION**
- ↳ **RESPONSABLE COMPTABLE ET FINANCIER**

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

C

A

B



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION (DCG)

ACCÈS 1A, 2A OU 3A

3 ans
de formation

Nos formations sont
reconnues par l'État

Alternance, Étudiant
CPF

Diplôme de Comptabilité et de Gestion, Diplôme d'État de niveau 6 reconnu par l'État équivalent « Licence ». dans le cadre de la réforme LMD - 180 ECTS délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°35526 - Code NSF 314. Code formation 26031403. Date de publication 31-03-2021. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du DCG exerce ses fonctions dans un cabinet d'expertise comptable, au sein de services comptables d'entreprises ou d'associations, de services administratifs et financiers de grandes entreprises ou de services de contrôle de gestion.

Il peut être comptable d'entreprise, collaborateur de cabinet d'expertise comptable, attaché de direction administrative et financière ou contrôleur de gestion.

À l'E2SE Finance, les admissions se réalisent en 1ère ou 2ème année pour les titulaires d'un BUT GEA ou BTS CG.

OBJECTIFS

- Développer ses compétences en comptabilité, gestion d'entreprise, finance et droit
- Renforcer ses connaissances sur les méthodes et outils utilisés pour l'organisation d'un cabinet d'expertise comptable, d'entreprises industrielles ou commerciales
- Être capable d'analyser et d'exploiter des informations financières à des fins de gestion et de pilotage de l'organisation ou de satisfaire aux obligations légales et réglementaires
- Préparer au métier d'Expert-Comptable
- Analyser les actes juridiques courants en lien avec l'activité d'une organisation
- Analyser juridiquement le cadre sociétaire d'une activité économique

- Suivre les dossiers clients en matière de droit social
- Accompagner en matière fiscale d'un client
- Tenir la comptabilité courante d'une organisation en vue de de l'établissement des documents de synthèse
- Analyser les choix de comptabilisation des éléments d'actifs et de passif
- Concevoir des outils nécessaires au suivi de l'activité en vue d'améliorer sa performance
- Conduire l'analyse financière d'une activité économique
- Organiser la structure et du traitement de l'information au sein d'une organisation

DÉBOUCHÉS

- Le diplômé du DCG peut accéder à des postes à responsabilité liés à la comptabilité, la finance ou la gestion des entreprises

- Contrôleur de Gestion Junior
- Trésorier.ère
- Analyste financier
- Comptable
- Auditeur.trice Junior
- Gestion de portefeuilles clients

POURSUITES

- Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion
- BAC+5 Manager Comptable et Financier
- De nombreux concours de la catégorie A de la fonction publique sont accessibles aux titulaires du DCG

CONDITIONS D'ACCÈS

- Intégration et préparation du DCG possible :
- En 3 ans : POST BAC
- En 2 ans : titulaire d'un BTS CG ou d'un DUT GEA
- En 1 an : titulaire d'un BUT GEA option Gestion Finance
- Autres diplômes BAC+2 : nous consulter

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

ANNÉE 1

— UE1 - FONDAMENTAUX DU DROIT

- Introduction générale
- Personnes et biens
- Entreprise - contrats & responsabilités

— UE5 - ÉCONOMIE CONTEMPORAINE

- Fonctionnement de l'économie de marché
- Contributions des acteurs financiers
- Croissance économique : origines & enjeux
- Déséquilibres sociaux : explications & enjeux

— UE8 - SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION

- Rôle du SI et les dimensions humaine - technologique et organisationnelle
- Structuration et traitement de l'information
- Sécurité et fiabilité des SI

— UE9 - COMPTABILITÉ

- Méthode comptable
- Opérations courantes
- Travaux d'inventaire
- Documents de synthèse

— UE12 - ANGLAIS DES AFFAIRES

- Comprendre et commenter des documents
- Rédiger une note de synthèse et des documents

ANNÉE 2

— UE2 - DROIT DES SOCIÉTÉS ET GROUPEMENTS D'AFFAIRES

- Les principaux types de société
- Économie sociale et solidaire
- Prévention et traitement des difficultés
- Droit pénal des groupements d'affaires

— UE4 - DROIT FISCAL

- Imposition du revenu
- Imposition du résultat
- Imposition du capital
- Taxes (TVA, assises sur les salaires)

— UE6 - FINANCE D'ENTREPRISE

- Diagnostic financier
- Politique d'investissement
- Politique de financement
- Trésorerie

— UE10 - COMPTABILITÉ APPROFONDIE

- Profession et normalisation comptable
- Actif / Passif
- Charges / Produits
- Entités spécifiques

ANNÉE 3

— UE3 - DROIT SOCIAL

- Sources du droit social
- Aspects individuels du droit du travail
- Aspects collectifs du droit social
- Protection sociale
- Contrôles et contentieux social

— UE7 - MANAGEMENT

- Les enjeux du management des organisations
- Management stratégique
- Management organisationnel
- Management opérationnel

— UE11 - CONTRÔLE DE GESTION

- Positionnement du contrôle de gestion
- Détermination et analyse des coûts
- Gestion budgétaire
- Outils d'amélioration des performances

— UE13 - RELATIONS PROFESSIONNELLES

- Rédiger et soutenir un rapport de stage

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	ECTS	Durée
UE1 - Fondamentaux du droit	1	écrite	14	3 h
UE2 - Droit des sociétés et des groupements d'affaires	1	écrite	14	3 h
UE3 - Droit social	1	écrite	14	3 h
UE4 - Droit fiscal	1	écrite	14	3 h
UE5 - Économie contemporaine	1	écrite	14	4 h
UE6 - Finance d'entreprise	1	écrite	14	3 h
UE7 - Management	1	écrite	14	4 h
UE8 - Systèmes d'information de gestion	1	écrite	14	4 h
UE9 - Comptabilité	1	écrite	14	3 h
UE10 - Comptabilité approfondie	1	écrite	14	3 h
UE11 - Contrôle de gestion	1	écrite	14	4 h
UE12 - Anglais des affaires	1	écrite	14	3 h
UE13 - Communication professionnelle	1	orale	14	1 h
UE14 - Langue vivante étrangère (facultative)	1	écrite	12	3 h

CONDITIONS DE VALIDATION

Pour être diplômé du DCG, le candidat doit obtenir une moyenne générale de 10/20 sans avoir de note éliminatoire inférieure à 6/20.

- **BTS CG** : Dispenses des UE : 1-5-8-9 12-13 du DCG
- **BUT GEA - FC** : Dispenses des UE : 1-5-6-8-9-12 13 du DCG

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
 Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE COMPTABLE ET FINANCIER

- 1 an de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF, CPF PTP Transition Professionnelle, VAE

BACHELOR Responsable Comptable et Financier, Titre de niveau 6 reconnu par l'État. Certification délivrée par PPA Business School. Code RNCP n°37836. Date de décision 19-07-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du Responsable Comptable et Financier est un cadre opérationnel qui gère et coordonne au quotidien la comptabilité de son entreprise.

À chaque clôture comptable, il établit les documents d'information comptable et financière, en tenant compte des évolutions économiques et réglementaires en matière de droit, de comptabilité et de fiscalité.

Le responsable comptable et financier vise à garantir la santé financière de l'entreprise, à fournir des données fiables pour les décisions stratégiques, et à assurer le respect des obligations comptables et fiscales.

OBJECTIFS

- Organiser la tenue de la comptabilité générale et gérer les opérations comptables courantes
- Élaborer les états financiers (bilan, compte de résultat, annexe)
- Élaborer des tableaux de bord contrôle budgétaire
- Renseigner les déclarations sociales et fiscales périodiques
- Modéliser les procédures de gestion comptable, sociale et fiscale
- Améliorer le dispositif de contrôle interne au sein du service comptable et financier
- Piloter les travaux de révisions comptable, la réalisation des travaux d'inventaire pour clôturer l'exercice comptable et déterminer le résultat net
- Analyser la situation économique et financière de la société, l'environnement réglementaire de l'organisation
- Accompagner le processus de digitalisation du système d'information
- Organiser la communication et la collaboration avec les directions générales et opérationnelles de l'organisation
- Développer et maintenir les relations avec les parties prenantes externes (banque, administrations sociales et fiscales, commissaire aux comptes)
- Coordonner l'activité d'une équipe, la gestion d'un dossier ou la conduite d'une mission

DÉBOUCHÉS

Secteurs d'activités :
Tous secteurs d'activités et tout type de structure (entreprises privées, publiques, cabinets d'expertise-comptable, associations...).

- Contrôleur de gestion
- Responsable comptable et financier
- Consolidateur
- Auditeur(trice) interne
- Risk manager

POURSUITES

- BAC+5 Manager Comptable et Financier
- BAC+5 Management des Services Immobiliers

CONDITIONS D'ACCÈS

- Certification de niveau 5
- Et/ou avoir validé deux premières années en comptabilité, gestion ou finance

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

CPF, CPF PTP Transition Professionnelle, VAE

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - COORDONNER ET METTRE EN OEUVRE LE DISPOSITIF DE CONTRÔLE INTERNE

- Définition des procédures de transmission des informations comptables et financières
- Modélisation du processus d'enregistrement et de comptabilisation des opérations
- Amélioration du dispositif de contrôle interne
- Identification des risques résiduels
- Mise en œuvre de contrôles clés

— BLOC 2 - GÉRER LES OBLIGATIONS COMPTABLES ET ADMINISTRATIVES

- Gestion des opérations comptables courantes
- Réalisation des travaux d'inventaire
- Établissement des états financiers (Bilan, Compte de résultat, Annexe)
- Conduite des travaux de révision comptable
- Établissement des déclarations sociales et fiscales
- Participation au processus de consolidation des comptes

— BLOC 3 - METTRE EN OEUVRE LE CONTRÔLE DE GESTION ET SUIVRE LA PERFORMANCE FINANCIÈRE ET EXTRA FINANCIÈRE

- Calcul de coûts
- Suivi budgétaire
- Analyse financière
- Analyse de projets d'investissement avec évaluation des risques d'exploitation
- Reporting des résultats de la filiale au groupe

— BLOC 4 - CONDUIRE UNE MISSION, GÉRER LES ACTIVITÉS ET COORDONNER UNE ÉQUIPE

- Analyse de l'environnement réglementaire impactant l'organisation
- Gestion de la communication en lien avec la nature des missions confiées
- Gestion des relations avec les parties prenantes externes
- Gestion inclusive et responsable inclusive de l'activité d'un service comptable

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Études de cas, cas pratique
- Mises en situation professionnelle
- Rédactions de dossiers
- Soutenances orales

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

- **MANAGER COMPTABLE ET FINANCIER**
- **DIPLÔME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION**

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION



BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

MANAGER COMPTABLE ET FINANCIER

- 🕒 2 ans de formation
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance, Étudiant CPF, VAE

Certification délivrée par



MASTÈRE Manager Comptable et Financier, Certification professionnelle de niveau 7 reconnue par l'État Certification délivrée par ISIMI - PPA Business School. Code RNCP n°37855 - Code NSF 131P-314P. Date de décision 19-07-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Ce mastère Conseil, Audit et Contrôle de gestion forme des professionnels aptes à prendre en charge la gestion comptable et financière d'une structure. Le manager comptable et financier accompagne les organisations dans la production et l'analyse de l'information financière et extra-financière.

À ce titre, il intervient dans le pilotage du dispositif de contrôle interne afin de garantir la conformité et la régularité des données publiées en lien avec le référentiel de normalisation applicable.

Garant de l'équilibre financier, le manager comptable et financier intervient également dans le pilotage stratégique de l'organisation à travers l'optimisation du rapport coût-performance. Dans ce cadre, il veille au respect des orientations budgétaires définies et suit les indicateurs de résultat.

Il inscrit son action, et celle de son organisation, dans une démarche responsable, sociale et environnementale.

OBJECTIFS

- **Piloter le contrôle interne** en auditant les process, en menant une veille des réglementations en vigueur, en prévenant des risques de non-conformité, en actualisant les procédures comptables et financières et le système d'information.
- **Optimiser la performance financière et extra-financière** en analysant la rentabilité économique et financière, en élaborant un plan de financement, en maîtrisant les coûts financiers et en pilotant la gestion de la trésorerie.

Organiser la communication financière et extra-financière en réalisant les reportings, en élaborant les états financiers et en animant le réseau des partenaires financiers.

- **Manager** les équipes en pilotant les équipes opérationnelles comptables et financières, en recrutant les collaborateurs et contribuer à leur formation continue et en respectant le budget de fonctionnement du service.

DÉBOUCHÉS

Le Manager Comptable et Financier exerce ses activités dans tous secteurs d'activités et tout type de structure (entreprises privées industrielles ou commerciales, publiques, cabinets d'expertise-comptable, associations...). Il peut accéder aux postes suivants :

- Contrôleur de gestion
- Responsable du reporting
- Responsable du contrôle de gestion
- Responsable comptable

- Responsable financier
- Responsable consolidation
- Analyste financier
- Contrôleur financier / FP&A (Financial Planning & Analysis)
- Auditeur interne
- Contrôleur interne
- Responsable du contrôle interne
- Auditeur financier
- Directeur comptable
- Directeur administratif et financier
- Directeur financier

POURSUITE

Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- Certification professionnelle de niveau 6
- Et/ou avoir validé 3 années d'enseignement supérieur dans les domaines de la gestion, comptabilité, finance et/ou de la banque assurance

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

CPT, CPF PTP Transition Professionnelle, VAE

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - PILOTER LE CONTRÔLE INTERNE D'UNE STRUCTURE ET/OU D'UN GROUPE

- Audit interne & audit externe
- Relations avec l'administration fiscale
- Contrôle et contentieux fiscal
- Les enjeux du numérique / Business Model
- Actualités économiques et financières
- Révision et conformité des comptes annuels
- Normes IFRS
- Opération de fusion
- Business English

— BLOC 2 - OPTIMISER LA PERFORMANCE FINANCIÈRE ET EXTRA-FINANCIÈRE D'UNE STRUCTURE ET/OU D'UN GROUPE

- Gestion du risque crédit
- Diagnostic financier
- Contrôle de gestion opérationnel
- Investissement et financement
- Fiscalité du financement de l'entreprise
- Introduction à la RSE et à la finance durable
- Gestion budgétaire
- Ingénierie financière
- Gestion de trésorerie
- Bureautique : Excel, VBA, BI

— BLOC 3 - OPTIMISER LA COMMUNICATION FINANCIÈRE ET EXTRA-FINANCIÈRE D'UNE STRUCTURE ET/OU DU GROUPE

- Analyse financière et extra-financière
- Communication financière et extra-financière
- Fiscalité des groupes
- Opérations de consolidation
- Fiscalité internationale des entreprises
- Business English

— BLOC 4 - MANAGER LES ÉQUIPES COMPTABLE ET FINANCIÈRE D'UNE STRUCTURE ET/OU D'UN GROUPE

- Comptabilité et GRH
- Management d'équipe
- Recrutement et marque employeur
- Diriger un service comptable (budget de fonctionnement / rentabilité)

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles continus
- Étude de cas individuelles ou collectives par bloc de compétences
- Mémoire de recherche de fin d'études : dossier écrit et soutenance orale
- Jeux de rôle avec mises en situation
- Chaque bloc de compétences sera rythmé par des séminaires afin d'appréhender des cas concrets

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
FINANCE
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN EXPERTISE COMPTABLE,
GESTION ET ADMINISTRATION

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

DIPLÔME SUPÉRIEUR DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION

- 🕒 2 ans de formation
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance, Étudiant CPF

Certification délivrée par



MASTÈRE Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion, Titre de niveau 7 reconnu par l'État, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°35044 - Code NSF n°315n - 300 ECTS. Date de publication 13-11-2020. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le DSCG forme les futurs cadres financiers et les futurs Experts-Comptables pouvant exercer des missions de comptabilité, de gestion ou d'audit.

Le titulaire du DSCG peut aussi intégrer directement le marché du travail dans le domaine de l'audit comptable et financier auprès d'un commissaire aux comptes ou d'une direction financière

en entreprise, dans le contrôle de gestion, dans la fonction publique, les banques ou les assurances.

Le DSCG atteste l'acquisition d'un socle de connaissances et de compétences dans le champ de la comptabilité, de l'audit, de la finance, du management et du droit.

OBJECTIFS

- Concevoir, mettre en place et améliorer le système d'information comptable et financier au sein d'un cabinet d'expertise comptable et d'audit, de commissariat aux comptes ou de directions financières d'entreprises (PME/PMI ou grandes structures)
- Participer à la définition générale de la stratégie d'entreprise et/ou aux choix économiques de l'entreprise ou des clients du cabinet en produisant des informations comptables, financières, extra-financières, économiques, juridiques pertinentes pour la prise de décision
- Conseiller en matière fiscale, sociale, juridique, de gestion, de gouvernance d'entreprises ou d'associations
- Superviser, tenir et consolider des comptes d'entités et de groupes.
- Réviser et apprécier des comptabilités
- Présenter des comptes annuels et réalisation du reporting auprès des instances dirigeantes

- Mettre en oeuvre du plan d'audit annuel d'une structure ou supervision de missions d'audit interne ou externe
- Contribuer au développement et au maintien des relations avec les partenaires de l'entreprise (notamment les commissaires aux comptes, les banquiers, l'administration fiscale, l'URSSAF, les autres organismes sociaux (mutuelle, prévoyance, retraite, médecine du travail...), les assureurs, les actionnaires))
- Tenir la trésorerie, suivre des positions de trésorerie et vérifier leur traduction comptable et établissement de la trésorerie prévisionnelle dans le respect des ratios financiers d'endettement, de solvabilité, de fond de roulement...

DÉBOUCHÉS

Secteurs d'activités :

- Services financiers
- Activités auxiliaires de services financiers et d'assurance
- Activités juridiques et comptables
- Activités des sièges sociaux, conseil de gestion
- Auditeur.trice junior
- Chef.fe comptable
- Chef.fe de mission

- Directeur.trice administratif et financier
- Contrôleur de gestion
- Gestionnaire de trésorerie
- Responsable comptable

POURSUITE

- Diplôme d'Expertise Comptable

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— UE 1 : GESTION, JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

- Droit des sociétés, pénal, du travail, fiscal
- Développement et le financement de l'entreprise
- Contentieux

— UE 2 : FINANCE

- Analyse financière
- Finance d'entreprise
- Ingénierie financière
- Finance de marché
- Évaluation
- Investissement et financement
- Trésorerie

— UE 3 : MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION

- Management stratégique
- Conduite du changement
- Gestion des compétences
- Nouveau contrôle
- Stratégie et contrôle de gestion
- Développement durable

— UE 4 : COMPTABILITÉ ET AUDIT

- Information comptable et management financier
- Opérations de fusion
- Fiscalité des groupes de sociétés
- Comptabilité approfondie
- Consolidation
- Intégration fiscale
- Contrôle interne et audit

— UE 5 : MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION

- Audit assisté par ordinateur
- Gestion de projets de système d'information
- Progiciels de gestion intégrés
- Gestion de la performance informatique
- Sécurité des systèmes informatiques

— UE 6 : ANGLAIS DES AFFAIRES

- Débats contemporains
- Anglais des affaires
- Méthodologie
- Entraînements à l'oral

— UE 7 : MÉMOIRE

- Information et communication
- Méthodologie de la présentation de rapports professionnels
- Stage de 12 semaines
- Rapport de stage
- Entraînement à la soutenance

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Durée
UE 1 : Gestion, juridique, fiscale et sociale	1,5	4 h
UE 2 : Finance	1	3 h
UE 3 : Management et contrôle de gestion	1,5	4 h
UE 4 : Comptabilité et audit	1,5	4 h
UE 5 : Management des systèmes d'information	1	3 h
UE 6 : Anglais des affaires	1	30 min
UE 7 : Mémoire	1	1 h
Facultatif : langue étrangère 2	1	3 h

L'étudiant obtient le DSCG si la moyenne des notes obtenues est supérieure ou égale à 10. Une note en dessous de 6 est éliminatoire. Pour chaque épreuve, toutes notes supérieures ou égales à 10 sont acquises à titre définitif. Pour les notes inférieures à 10 et au moins égales à 6, le candidat peut décider soit de les conserver soit de repasser les épreuves correspondantes.

CONDITIONS DE VALIDATION

Pour être diplômé du DSCG, le candidat doit obtenir une moyenne générale de 10/20 sans avoir de note éliminatoire inférieure à 6/20.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

IMMOBILIER

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE

**E2SE Immobilier, membre de l'E2SE Groupe,
est l'école supérieure spécialisée en Immobilier, Notariat et Juridique.**

L'École Supérieure E2SE Immobilier propose une vaste gamme de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2, BAC+3 au BAC+5, afin de répondre aux besoins évolutifs et aux exigences croissantes du marché de l'immobilier.

Que vous cherchiez à développer des compétences en stratégie immobilière, à maîtriser les outils de l'architecture ou du design d'espace, notre école offre des programmes conçus pour répondre à vos ambitions. Toutes nos formations sont reconnues par l'État, assurant ainsi la qualité

et la validité de votre diplôme. Nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus de divers secteurs tels que l'immobilier, la gestion de patrimoine, l'architecture, le notariat et l'urbanisme. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain garantissent un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En intégrant l'École Supérieure E2SE Immobilier, vous rejoignez une communauté dynamique et créative où l'innovation et la collaboration sont valorisées.

Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de l'immobilier.

Que votre intérêt porte sur le notariat, le juridique l'urbanisme ou tout autre aspect de l'immobilier, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS COLLABORATEUR JURISTE NOTARIAL Spécialité : Comptabilité Notariale		NÉGOCIATEUR CONSEIL EN PATRIMOINE IMMOBILIER ET FINANCIER Spécialités : Immobilier International ou Architecture Intérieure		MANAGER DES SERVICES IMMOBILIERS Spécialités au choix : <ul style="list-style-type: none"> • Gestion des Actifs Immobilier • Aménagement Foncier et Promotion Immobilière • Expertise et Valorisation du Patrimoine Immobilier et Foncier 	
BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES Spécialités Caen : Prestige ou Design & Architecture d'Intérieur Spécialité Le Havre : Prestige et Patrimoine		RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS Spécialité : Aménagement Durable			
CAEN • LE HAVRE		RESPONSABLE EN GESTION ET NÉGOCIATION IMMOBILIÈRES Spécialité Caen & Le Havre : Rénovation Thermique des Bâtiments Spécialité Caen : Architecture Intérieure			
CAEN • LE HAVRE		CAEN • LE HAVRE			

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS COLLABORATEUR JURISTE NOTARIAL**

Spécialité : Comptabilité Notariale

↳ **BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES**

Spécialités : Prestige • Design et Architecture d'Intérieur • Prestige et Patrimoine

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE



BAC+2 | BTS

CAEN

BTS COLLABORATEUR JURISTE NOTARIAL

SPÉCIALITÉ : COMPTABILITÉ NOTARIALE

🕒 2 ans de formation

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant CPF

BTS Collaborateur Juriste Notarial, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, 120 ECTS, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation. Code RNCP n°36685. Date de publication 18-07-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le Collaborateur Juriste Notarial a pour mission, sous la responsabilité du notaire, de recevoir la clientèle, de constituer les dossiers en rassemblant les pièces administratives indispensables, de préparer et rédiger les actes notariés puis d'en assurer le suivi.

Les offices notariaux sont bien évidemment les premiers concernés par ce métier.

Cependant nous pouvons retrouver le Collaborateur Juriste Notarial dans :

- d'autres professions du droit comme les avocats ou les huissiers
- les agences et régies immobilières
- les banques et compagnies d'assurance ;
- les services des cadastres et de la publicité foncière
- les collectivités territoriales
- les chambres consulaires
- les centres de formalités des entreprises (CFE)

OBJECTIFS

- Constituer des dossiers clients.
- Récupérer les pièces du dossier (formalités préalables et postérieures)
- Rédiger des actes simples en autonomie et en collaboration, les actes plus complexes
- Comprendre le principe de délégation de la puissance publique
- Distinguer l'intérêt de l'authentification de la finalité de la publication des actes
- Expliquer les composantes de la taxation des actes
- Conduire les échanges avec les clients
- Identifier les besoins du client

- Instaurer une relation de confiance avec le client
- Participer à la résolution des conflits
- Constituer le dossier en adéquation avec la situation du client
- Actualiser la base des données de l'office
- Assurer la sécurité des données
- Mettre en œuvre une veille juridique
- Collaborer au sein d'un collectif de travail

DÉBOUCHÉS

SECTEURS D'ACTIVITÉS :

- Office notarial
- Chambre départementale des notaires
- Centres d'information et documentation notariales
- Services d'urbanisme
- Service de la publicité foncière
- Cabinet de généalogie

MÉTIER VISÉS :

- Rédacteur.trice de contrats
- Formaliste
- Chargé.e de gestion patrimoniale

- Gestionnaire du service négociation immobilière
- Assistant.e juridique
- Collaborateur.trice au sein d'un office notarial
- Selon ses aptitudes et son expérience, le diplômé pourra évoluer vers la prise de responsabilités croissantes, notamment en matière de rédaction d'actes et de management d'équipe, et progresser ainsi vers un niveau cadre

POURSUITE

- Licence professionnelle mention métiers du notariat

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel
- DAEU

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI, Signature...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

- Appréhension et réalisation d'un message écrit, respect des contraintes de la langue
- Synthèse ses informations, réponse argumentée et communication orale

— COMMUNICATION EN LANGUE ANGLAISE VIVANTE ÉTRANGÈRE

- Compréhension et expression écrites et orales d'informations à caractère général et professionnel
- Vocabulaire idiomatique

— ENVIRONNEMENT DE L'ACTIVITÉ NOTARIALE

- Les activités notariales dans leur environnement économique
- Démarche qualité
- Investissement et épargne
- Consommation
- Les facteurs d'évolution de l'activité notariat
- Analyse démographique
- Veille informationnelle
- Stratégie

— ÉLÉMENTS FONDAMENTAUX DU DROIT

- L'organisation juridictionnelle
- Les acteurs de la vie juridique
- Les méthodologies juridiques
- Les actes et les faits juridiques
- La responsabilité extracontractuelle
- La preuve
- Le droit des obligations

— DÉONTOLOGIE

- La mission de service public du notaire
- L'opposabilité des actes notariés
- La taxation des actes
- Accueil et accompagnement du client selon les règles déontologiques
- Gestion du dossier dans le respect des règles de déontologie et de sécurité des données
- Communication avec les partenaires

— CONDUITE D'UN DOSSIER EN DROIT DES PERSONNES, DE LA FAMILLE ET DU PATRIMOINE FAMILIAL

- Alliant technique et théorie juridique, le collaborateur juriste notarial sera amené à travailler sur les problématiques suivantes :
- Droit de la filiation
- Droit de la famille
- Régimes matrimoniaux
- Successions/donations

— CONDUITE D'UN DOSSIER EN DROIT DES BIENS, DANS LE DOMAINE IMMOBILIER OU DE L'ENTREPRISE

- La transmission du patrimoine
- Les droits et les biens
- Le droit de l'urbanisme
- Le droit de la construction
- Les actes juridiques liés à l'immobilier
- Le droit rural
- Le droit des affaires

— ATELIERS

- Généalogie, discrimination, atelier harcèlement, prise de parole, développement personnel, initiation à la gestion, initiation à la transaction, ateliers pratiques, RGPD...

SPÉCIALITÉ : COMPTABILITÉ NOTARIALE

- Comptabilité générale
- Établissement de la comptabilité clients
- Comptabilité de l'office notarial
- Mise en pratique et utilisation des logiciels comptables

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 Langue vivante étrangère 1 - Anglais	1	écrite	2 h
E3 Langue vivante étrangère 1 - Anglais	1	orale	20 min
E4 Éléments fondamentaux du droit	4	écrite	3 h
E5 Environnement de l'activité notariale	4	orale	30 min
E6 Déontologie	3	écrite orale	portefolio 30 min
E7 Conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial	5	écrite	4 h
E8 Conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise	5	écrite	4 h
Épreuve facultative Langue vivante étrangère 2 Engagement étudiant	1	orale	20 min

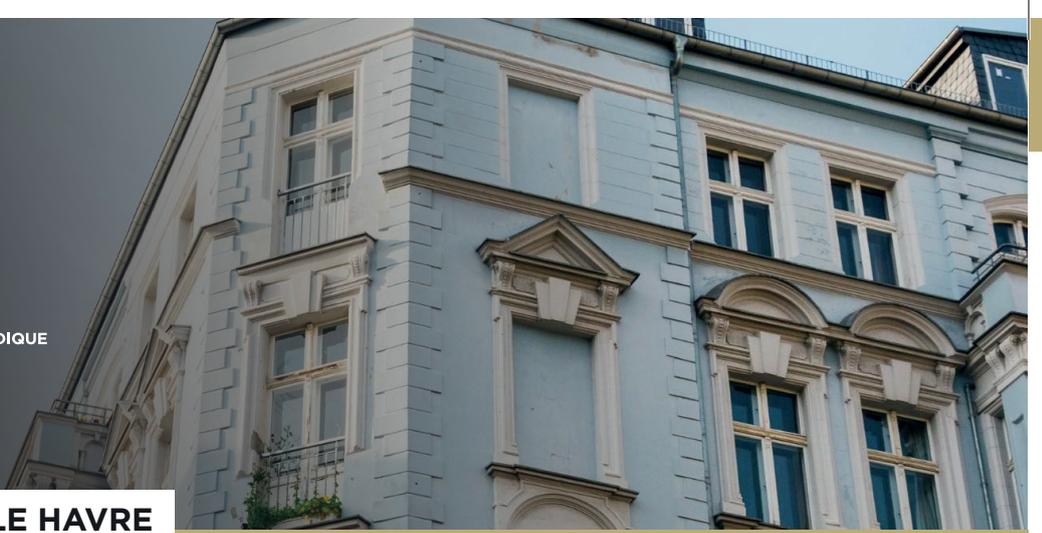
CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE



BAC+2 | BTS

CAEN

LE HAVRE

BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES

SPÉCIALITÉS CAEN : PRESTIGE • DESIGN ET ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

SPÉCIALITÉ LE HAVRE : PRESTIGE ET PATRIMOINE

2 ans de formation

Nos formations sont reconnues par l'État

Alternance, Étudiant CPF

BTS Professions Immobilières, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, 120 ECTS, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation. Code RNCP n°38380. Date de publication 15-12-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

L'ensemble des activités relevant des professions immobilières s'inscrit dans le cadre réglementaire spécifique.

Les professionnels de l'immobilier ont pour activité la gestion et la négociation de biens immobiliers (appartements, maisons, bureaux, commerces, terrains,...) ainsi que les opérations de promotion immobilière.

L'entremise ainsi que la gestion d'immeubles et de fonds de commerce forment le socle des activités professionnelles dans lesquelles le titulaire du diplôme évolue. Ces activités s'exercent au sein du parc privé de logements ou dans le cadre du parc social. etc.). Le titulaire du BTS Professions immobilières peut aussi s'engager professionnellement dans des activités périphériques et/ou complémentaires au domaine de l'immobilier.

OBJECTIFS

- Développer le portefeuille de l'agence
- Conseiller le client dans ses choix et ses démarches
- Constituer le dossier en adéquation avec la situation du client
- Mettre en œuvre une communication efficace au service du projet immobilier
- Conseiller le client dans son projet d'achat
- Négocier dans l'intérêt des parties
- Transmettre au notaire un dossier conforme
- Guider le bailleur et le locataire dans la mise en œuvre du projet de location

- Établir les actes en lien avec l'opération
- Gérer les différentes étapes de la location sur les plans administratif, juridique, financier et comptable
- Présenter les conséquences fiscales des choix opérés
- Optimiser les processus de communication en matière de notoriété et d'image de l'organisation
- Exploiter la base de données au service du parcours client

DÉBOUCHÉS

- Agent immobilier
- Négociateur.trice immobilier
- Gestionnaire de biens locatifs
- Gestionnaire de copropriété
- Le diplôme du BTS Professions Immobilières permet d'obtenir les cartes professionnelles Transaction et Gestion pour créer une agence

POURSUITES

- BAC+3 Négociateur Conseil en Patrimoine Immobilier et Financier
- BAC+3 Responsable de Programmes Immobilières
- BAC+3 Responsable en Gestion et Négociation Immobilière

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel
- DAEU

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI, Signature...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— ENVIRONNEMENT JURIDIQUE ET ÉCONOMIQUE DES ACTIVITÉS IMMOBILIÈRES

- Appréhender l'environnement des activités du secteur de l'immobilier et leurs enjeux
- Identifier le cadre juridique des activités immobilières
- Caractériser le marché de l'immobilier
- Sécuriser au plan juridique les opérations immobilières
- Contribuer au développement d'une activité immobilière

— CONDUITE DU PROJET IMMOBILIER DU CLIENT EN VENTE ET/OU LOCATION

- Prospection et négociation du mandat Commercialisation du bien pour une vente ou une location
- Accompagnement du client acquéreur
- Accompagnement du client bailleur et locataire
- Suivi administratif et financier de la location
- Dynamisation et personnalisation de la relation client

— ADMINISTRATION DES COPROPRIÉTÉS ET DE L'HABITAT SOCIAL

- Présentation d'une copropriété
- Conclusion du contrat de syndic
- Processus de décision en copropriété
- Gestion administrative et comptable de la copropriété
- Gestion du personnel de la copropriété
- Gestion des contentieux au sein de la copropriété
- Accès au logement social

— CONSEIL EN GESTION DU BÂTI DANS LE CONTEXTE DE CHANGEMENT CLIMATIQUE

- Information du client sur les incidences du changement climatique sur le patrimoine immobilier
- Accompagnement du client lors des opérations de travaux
- Gestion des risques et des sinistres
- Prise en compte de la politique d'aménagement du territoire dans le conseil au client
- Participation à des opérations de Vente en l'État Futur d'Achèvement (VEFA) dans un contexte de changement climatique

— CONSTRUCTION D'UNE PROFESSIONNALITÉ DANS L'IMMOBILIER

- Caractériser un territoire dans sa dimension immobilière
- Analyser et développer l'entreprise immobilière
- Se projeter dans une démarche entrepreneuriale
- Dynamiser la relation client
- Concevoir et mettre en oeuvre une communication externe accessible à tous les publics
- Construire son identité professionnelle, y compris numérique
- Concevoir un projet professionnel

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale
- Langue vivante étrangère

CAEN

SPÉCIALITÉ PRESTIGE

- Découverte des styles architecturaux et des enjeux liés à la rénovation de biens de prestige
- Initiation à la gestion de patrimoine immobilier et aux contraintes juridiques
- Développement des compétences en négociation avec une clientèle haut de gamme
- Apprentissage des techniques de commercialisation de biens de prestige (photos, vidéos, visites 3D)
- Utilisation des réseaux sociaux et élaboration de stratégies digitales pour valoriser les biens
- Réalisation d'un challenge en groupe pour appliquer les connaissances à un projet concret

SPÉCIALITÉ DESIGN ET ARCHITECTURE D'INTÉRIEUR

- Initiation au design d'intérieur : bases, concept et évolution historique
- Étude de l'architecture d'intérieur : rénovation, valorisation, devis et maîtrise d'œuvre
- Conseil client et home-staging pour optimiser la vente ou l'acquisition d'un bien
- Techniques de croquis, dessin 2D, modélisation 3D et théorie des couleurs.
- Commercialisation de biens : prises de vue, visites virtuelles et création de contenu vidéo
- Réseaux sociaux, community management et gestion de projet appliqués à un challenge en groupe

LE HAVRE

SPÉCIALITÉ PRESTIGE ET PATRIMOINE

- Formation axée sur la gestion, valorisation et commercialisation des biens de prestige
- Focus sur le patrimoine architectural du Havre, inscrit au patrimoine mondial de l'UNESCO
- Développement de compétences en rénovation de bâtiments historiques et en négociation haut de gamme
- Utilisation d'outils numériques : visites virtuelles 3D, photographie HDR, drones
- Participation à des projets collaboratifs et visites professionnelles pour découvrir le patrimoine local
- Challenge final pour appliquer les savoirs sur un projet intégrant patrimoine et prestige

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	4	écrite	3 h
E2 Langue vivante étrangère anglaise Sous-épreuve E2.1 • Compréhension de l'écrit et expression écrite Sous-épreuve E2.2 • Production orale en continu et en interaction	4	écrite orale	2 h 20 min
E3 Environnement juridique et économique des activités immobilières	4	écrite	3 h
E4 Conduite du projet immobilier du client en vente et/ou location	6	écrite	3 h
E5 Administration des copropriétés de l'habitat social	6	écrite	3 h
E6 Construction d'une professionnalité immobilière dans le contexte de changement climatique : E6.1 • Conseil en gestion du bâti dans le contexte de changement climatique E6.2 • Construction d'une professionnalité dans l'immobilier	6	écrite orale	2 h 30 min
Épreuve facultative Langue vivante étrangère 2 Engagement étudiant	1	orale	20 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ **NÉGOCIATEUR CONSEIL EN PATRIMOINE IMMOBILIER ET FINANCIER**

Spécialités : Immobilier International • Architecture Intérieure

↳ **RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS**

Spécialité : Aménagement Durable

↳ **RESPONSABLE EN GESTION ET NÉGOCIATION IMMOBILIÈRES**

Spécialité : Rénovation Thermique des Bâtiments • Architecture Intérieure

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

C

A

B



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

NÉGOCIATEUR CONSEIL EN PATRIMOINE IMMOBILIER ET FINANCIER

SPÉCIALITÉS : IMMOBILIER INTERNATIONAL • ARCHITECTURE INTÉRIEURE

- 🕒 539 heures de formation (hors cycle préparatoire)
- ✓ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance, Étudiant CPF & CPFTP

Certification délivrée par

Sciences-U
CAMPUS LYON

BACHELOR Négociateur Conseil en Patrimoine Immobilier et Financier, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 31 janvier 2025 délivré sous l'autorité de Sciences-U Lyon. Code RNCP n°40174. Date de publication 25-04-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le Négociateur Conseil en Patrimoine Immobilier et Financier est un professionnel de la négociation de biens immobiliers d'habitation et d'entreprise, capable d'analyser le patrimoine immobilier et financier de ses clients, afin de pouvoir conseiller de nouveaux investissements.

Il est particulièrement à même de conseiller, d'accompagner et d'orienter le vendeur et

l'acquéreur dans le cadre des opérations destinées à la constitution et au développement du patrimoine immobilier.

Pour apporter un conseil judicieux à ses clients, il a des connaissances solides et actualisées en placements financiers, « concurrents naturels » des placements immobiliers.

OBJECTIFS

- Appréhender l'environnement dans une perspective de développement commercial
- Constituer un portefeuille de biens immobiliers et de prospects
- Utiliser des méthodes et des outils de prospection adaptés aux secteurs géographiques et aux populations cibles
- Négocier des mandats de gestion locative ou de vente
- Définir les caractéristiques du bien à proposer
- Assurer la valorisation du bien
- Présenter des biens adaptés aux besoins et au budget du client

- Accompagner le client dans la négociation
- Suivre le dossier de vente jusqu'à la conclusion de la transaction
- Suivre le dossier de location
- Déterminer le cadre du projet patrimonial
- Analyser le dossier du client
- Conseiller le client sur les exigences de travaux, de conformité, de réglementation technique, juridique administrative et financière
- Présenter les dispositifs financiers envisagés en parallèle du projet immobilier
- Accompagner la mise en œuvre du scénario retenu

DÉBOUCHÉS

SECTEURS D'ACTIVITÉS :

- Une agence immobilière
- Un cabinet de conseil en immobilier d'entreprise
- Une société d'administration de biens
- Une société immobilière et foncière, du service investissements d'une banque...

MÉTIERS VISÉS :

- Négociateur.trice immobilier
- Agent immobilier
- Agent commercial
- Conseiller.ère en immobilier
- Conseiller.ère en gestion de patrimoine
- Conseiller.ère en investissement immobilier
- Chargé.e de location
- Gestionnaire locatif
- Responsable d'agence

POURSUITE

- BAC+5 Management des Services Immobiliers
- Le diplôme permet d'obtenir la carte professionnelle de transaction pour créer une agence

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine de l'immobilier ou du commerce
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de l'immobilier ou du commerce

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation & CPF de Transition Professionnelle
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 01 : ÉLABORER UNE STRATÉGIE DE PROSPECTION ET DE NÉGOCIATION COMMERCIALE POUR LE DÉVELOPPEMENT D'UN PORTEFEUILLE DE BIENS IMMOBILIERS

- Veille et analyse du marché immobilier
- Stratégie de négociation et conseil immobilier
- Création et gestion d'un portefeuille immobilier
- Prospection et acquisition de mandats
- Définition et valorisation des biens à la vente ou à la location

— BLOC 02 : ENCADRER LA TRANSACTION IMMOBILIÈRE POUR LE COMPTE DU VENDEUR, BAILLEUR ET DE L'ACQUÉREUR

- Analyse responsable et éthique des biens immobiliers
- Promotion et communication des biens immobiliers
- Négociation des transactions immobilières
- Suivi des transactions et locations
- Anglais professionnel de l'immobilier

— BLOC 03 : CONSEILLER UN CLIENT DANS SON PROJET PATRIMONIAL IMMOBILIER ET FINANCIER

- Définition du projet patrimonial immobilier et financier
- Expertise et analyse du dossier patrimonial
- Évaluation et faisabilité patrimoniale
- Stratégies de financement et dispositifs responsables
- Suivi et mise en œuvre du projet patrimonial mondiaux
- Analyse des tendances et des enjeux spécifiques à l'immobilier à l'échelle internationale
- Stratégies de gestion et d'investissement immobilier dans un contexte global
- Approches de financement et de valorisation des biens immobiliers à l'international
- Application du droit de l'immobilier anglosaxon, négociation anglophone, et DIP spécial vente et lien d'extranéité
- Étude des contrats et réglementations internationales dans les transactions immobilières

SPÉCIALITÉ IMMOBILIER INTERNATIONALE

- Introduction aux principes fondamentaux de l'immobilier international et aux marchés mondiaux
- Analyse des tendances et des enjeux spécifiques à l'immobilier à l'échelle internationale
- Stratégies de gestion et d'investissement immobilier dans un contexte global
- Approches de financement et de valorisation des biens immobiliers à l'international
- Application du droit de l'immobilier anglosaxon, négociation anglophone, et DIP spécial vente et lien d'extranéité
- Étude des contrats et réglementations internationales dans les transactions immobilières

SPÉCIALITÉ ARCHITECTURE INTÉRIEURE

- Exploration des styles architecturaux, tendances actuelles, et culture artistique
- Analyse des besoins et adaptation aux contraintes techniques et budgétaires
- Conception d'un projet d'aménagement avec plans techniques et modélisation d'espace
- Sélection de matériaux, couleurs, et mobilier pour valoriser un bien immobilier
- Méthodologie de gestion de projet, du cahier des charges au suivi de chantier
- Cours interactifs, travail collaboratif, et simulations d'aménagement avec rendu final

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations modulaires
- Contrôle continu
- Études de cas
- Épreuves de certifications. Ces épreuves de certification s'articulent autour de mise en situation professionnelle et d'études de cas. L'obtention du titre est subordonnée à la validation des cinq épreuves certifiantes :
 - Mise en situation professionnelle prospection commerciale (livrable et soutenance) / Mise en situation professionnelle entretien professionnel / Mise en situation professionnelle rapport de visite / Rapport d'activité (livrable et soutenance) / Étude de cas conseil patrimonial
- Rapport d'activités : dossiers et soutenance

La certification est délivrée par le jury uniquement si le candidat répond aux conditions cumulatives suivantes :

- Se présenter à toutes les épreuves
- La validation d'un bloc de compétences répond aux règles suivantes (ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres) :

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter dans l'année qui suit le premier passage selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.

- L'étudiant doit avoir une note de minimum 10/20 à l'ensemble des épreuves certifiantes. À noter que :
 - Si le bloc est composé d'une seule épreuve certificative, la note devra être supérieure ou égale à 10/20 ;
 - Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certifiantes, les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative doit être supérieure ou égale à 06/20.
 - La période en entreprise doit être entièrement réalisée ;
 - Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.
 - La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification. En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE DE PROGRAMMES IMMOBILIERS

SPÉCIALITÉ : AMÉNAGEMENT DURABLE

- 🕒 532 heures de formation (hors cycle préparatoire)
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance, Étudiant CPF & CPFTP

Certification délivrée par

Sciences-U
CAMPUS LYON

BACHELOR Responsable de Programmes Immobiliers, Titre de Niveau 6 reconnu par l'État, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles enregistrée par décision du directeur général de France Compétences en date du 20/07/2022 délivré sous l'autorité de Sciences-U Lyon. Code RNCP n°38907. Date de décision 26-04-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le promoteur immobilier coordonne des programmes immobiliers : il supervise les études de faisabilité techniques, financières, administratives de projets immobiliers en fonction des besoins d'une clientèle potentielle.

Il assure le lancement et la commercialisation des réalisations immobilières selon la réglementation, les délais, les objectifs de rentabilité.

Il prospecte les terrains à bâtir. Il coordonne (étude, montage du dossier...) le choix des maîtres d'oeuvre, la construction, la réception des ouvrages. C'est un expert technique de référence et de confiance pour les clients qu'il accompagne. Il supporte la responsabilité globale d'un programme immobilier et doit en maîtriser chacun de ses aspects (techniques, juridiques, commerciaux, financiers, sociaux...).

OBJECTIFS

- Rechercher des opportunités de réalisation immobilières au travers d'une prospection foncière
- Effectuer une veille juridique et technique sur les secteurs de l'immobilier, de l'urbanisme
- Prospector et développer du foncier
- Réaliser une étude de faisabilité technique financière et juridique du programme
- Réaliser le budget prévisionnel d'un programme immobilier
- Concevoir un projet de programme immobilier pour l'obtention du permis de construire
- Piloter la conception complète du programme immobilier
- Contribuer à la définition de l'offre commerciale

- Commercialiser d'un programme immobilier
- Sélectionner et planifier des ressources internes et externes, humaines et techniques
- Coordonner le lancement du programme
- Piloter, suivre et livrer un programme immobilier
- Assurer le suivi technique, réglementaire, organisationnel des ouvrages
- Accompagner et informer le commanditaire et le client final
- Gérer la réception, livraison et clôture d'un programme immobilier
- Clôturer le projet, livrer aux clients et préparer le bilan final d'opération

DÉBOUCHÉS

- Responsable de programmes immobiliers
- Conducteur.trice de programmes
- Chargé.e d'opérations immobilières
- Chef.fe de projet immobilier
- Responsable de développement foncier
- Responsable montage de programmes immobiliers
- Adjoint.e de directeur de programmes immobiliers

POURSUITE

- BAC+5 Management des Services Immobiliers

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 4 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine de l'immobilier
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 dans le domaine de l'immobilier

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation & CPF de Transition Professionnelle
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC01 - PROSPECTER ET DÉVELOPPER LE FONCIER

— BLOC02 - STRUCTURER TECHNIQUEMENT ET OPÉRATIONNELLEMENT L'AVANT-PROJET D'UN PROGRAMME IMMOBILIER

— BLOC03 - PILOTER, SUIVRE ET LIVRER UN PROGRAMME IMMOBILIER RESPONSABLE

— APPROCHE FONCIÈRE

- Prospection
- Différents aspects de la négociation foncière
- Études de faisabilité de construction
- Étude des sols

— ENVIRONNEMENT JURIDIQUE

- Droit de la construction
- Urbanisme
- Autorisation administrative pour le permis de démolir et le permis de construire

- Constitution d'une Société Civile Immobilière
- Assurances
- Droit de l'environnement
- Veille juridique

— MISE AU POINT DU PROJET & LANCEMENT DE L'OPÉRATION

- Étude de marché
- Élaboration du projet avec un architecte
- Études financières et fiscales
- Mise au point du cahier des charges et coordination des entreprises
- Lancement et suivi du chantier

— SUIVI TECHNIQUE ET FINANCIER

- Maîtrise et contrôle des différentes phases techniques de la réalisation
- Normes et labels
- Contrôles techniques
- Maîtrise et suivi des différentes phases de la gestion financière du projet

— COMMERCIALISATION

- Finalisation de la grille de prix de vente
- VEFA (vente sur plan)
- Dossier de réservation

— LIVRAISON

- Réception des travaux
- Livraison aux clients
- Travaux supplémentaires et modifications
- Garanties biennale et décennale

— MODULES SPÉCIFIQUES

- Copropriété
- Gestion locative
- Baux commerciaux
- Environnement durable et le bâtiment
- Management de projet
- Introduction au BIM et visite virtuelle
- Communication écrite et orale
- Anglais

SPÉCIALITÉ AMÉNAGEMENT DURABLE

- Immobilier durable (accès matériaux durables, construction bas carbone)
- La labélisation environnementale de l'immobilier
- Introduction à la RSE et la transition écologique et sociétale

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluations modulaires
- Études de cas
- Dossiers d'études et soutenances
- Évaluation d'entreprise
- Montage et suivi d'un programme immobilier sur une zone géographique identifiée

La certification est délivrée par le jury uniquement si le candidat répond aux conditions cumulatives suivantes :

- Se présenter à toutes les épreuves
- La validation d'un bloc de compétences répond aux règles suivantes (ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres) :

L'étudiant doit avoir une note de minimum 10/20 à l'ensemble des épreuves certifiantes. À noter que :

- Si le bloc est composé d'une seule épreuve certificative, la note devra être supérieure ou égale à 10/20 ;
- Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certifiantes, les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative doit être supérieure ou égale à 06/20.
- La période en entreprise doit être entièrement réalisée ;
- Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.
- La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification. En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter dans l'année qui suit le premier passage selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

LE HAVRE

RESPONSABLE EN GESTION ET NÉGOCIATION IMMOBILIÈRES

SPÉCIALITÉ CAEN & LE HAVRE : RÉNOVATION THERMIQUE DES BÂTIMENTS

SPÉCIALITÉ CAEN : ARCHITECTURE INTÉRIEURE

🕒 490 heures de formation (hors cycle préparatoire)

✓ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant CPF

Certification délivrée par



BACHELOR Responsable en Gestion et Négociation Immobilières, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles, enregistré par décision du directeur général de Frances Compétences en date du 27/03/2024, délivré sous l'autorité du certificateur IMSI, Institut du Management des Services Immobiliers. Code RNCP n°38811. Date de décision 27-03-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le responsable en gestion et négociation immobilières est un professionnel qui administre, gère, vend ou loue des biens immobiliers, au service des propriétaires, acquéreurs ou locataires.

À ses missions commerciales et/ou d'administration et de gestion, s'ajoute un rôle de conseil dans le domaine juridique, fiscal, la rénovation

énergétique et la valorisation des biens immobiliers de ses clients. Intermédiaire clé entre bailleurs et locataires, vendeurs et acquéreurs, ou copropriétaires et prestataires externes, il facilite la conclusion des contrats et affaires, dans le respect de la déontologie, en vue de la satisfaction client.

OBJECTIFS

- Administrer des biens immobiliers pour le compte de propriétaires dans un objectif de rentabilité du bien
- Mettre en œuvre les moyens techniques et administratifs de conservation et d'amélioration du patrimoine
- Assurer la commercialisation de biens immobiliers

DÉBOUCHÉS

Le Bachelor Gestion et Négociation Immobilières permet d'occuper des postes opérationnels en gestion et transaction immobilières, très majoritairement dans les secteurs du logement privé et du logement social

- Gestionnaire immobilier
- Gestionnaire d'actifs immobiliers
- Gestionnaire locatif

- Gestionnaire de portefeuille immobilier
- Gérant de société
- Responsable de gestion immobilière locative
- Responsable de gestion locative et commerciale
- Administrateur de biens
- Gestionnaire de copropriété
- Syndic de copropriété
- Responsable de copropriété
- Gestionnaire de secteur

- Gestionnaire technique
- Responsable des ventes
- Responsable commercial
- Développeur foncier
- Prospecteur foncier
- Responsable du développement

- POURSUITE
- BAC+5 Management des Services Immobiliers

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5
- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 4 et avoir une expérience professionnelle significative dans le domaine de la gestion ou de la transaction

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test de culture générale
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et 6 mois de stages alternés ou 3 mois de stages à temps plein

Compte personnel de Formation

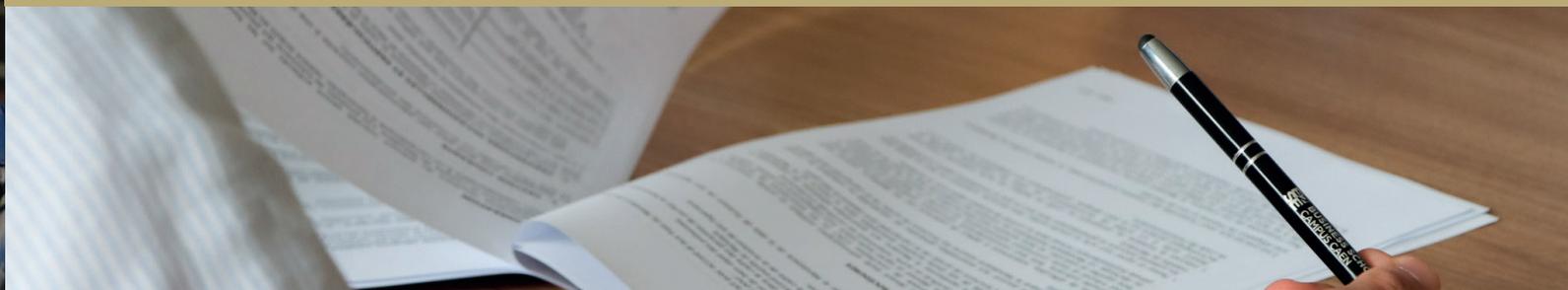
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— ADMINISTRATION ET VALORISATION DU PATRIMOINE IMMOBILIER LOCATIF

- Rédaction du mandat de gestion locative
- Estimation de la valeur locative du bien confié
- Recherche de locataires solvables pour le compte de propriétaires - bailleurs
- Etablissement des baux (d'habitation, commercial, professionnel)
- Gestion des revenus locatifs
- Gestion technique courante du bien confié et gestion des sinistres
- Relation client

— GESTION DES ACTIFS IMMOBILIERS EN COPROPRIÉTÉ

- Administration juridique de la copropriété en lien avec le syndicat des copropriétaires
- Souscription des contrats d'assurances et de gestion courante du bien immobilier
- Gestion du personnel de la copropriété ou des prestataires externes
- Gestion administrative et financière des instances de la copropriété (conseil syndical, assemblée générale)
- Gestion technique des parties communes de l'immeuble - Conseil sur la mise aux normes environnementales, l'entretien et la valorisation du patrimoine des copropriétaires
- Mise en oeuvre et suivi des procédures de recouvrement

— INTERMÉDIATION COMMERCIALE EN VENTE ET LOCATION

- Prospection de biens à commercialiser (vente ou location)
- Recherche d'acquéreurs ou locataires
- Conseil auprès des clients acquéreurs ou preneurs
- Appui à la transaction entre le propriétaire et l'acquéreur ou locataire
- Administration des ventes

— DÉVELOPPEMENT DE L'ACTIVITÉ D'UN CENTRE DE PROFIT OU D'UN SERVICE IMMOBILIER

- Gestion financière du centre de profit ou du service immobilier
- Réalisation d'un plan de développement commercial et marketing de l'activité
- Management d'équipe d'une agence ou d'un service immobilier
- Veille et développement de son réseau professionnel

— ANGLAIS

CAEN & LE HAVRE

SPÉCIALITÉ RÉNOVATION THERMIQUE DES BÂTIMENTS

- Analyse des nouvelles lois en vigueur concernant la rénovation thermique des bâtiments et leur impact sur la copropriété
- Rénovation énergétique des biens individuels, avec un focus sur l'amélioration de la performance énergétique
- Adaptation des bâtiments soumis au statut de la copropriété aux normes énergétiques actuelles
- Veille juridique pour suivre les évolutions législatives et réglementaires en matière de rénovation thermique.

CAEN

SPÉCIALITÉ ARCHITECTURE INTÉRIEURE

- Exploration des styles architecturaux, tendances actuelles, et culture artistique
- Analyse des besoins et adaptation aux contraintes techniques et budgétaires
- Conception d'un projet d'aménagement avec plans techniques et modélisation d'espace
- Sélection de matériaux, couleurs, et mobilier pour valoriser un bien immobilier
- Méthodologie de gestion de projet, du cahier des charges au suivi de chantier
- Cours interactifs, travail collaboratif, et simulations d'aménagement avec rendu final

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Études de cas pratiques (écrites) et/ou épreuves orales sur la base d'une situation décrite, étude terrain et soutenance orale :

- BLOC 1 : Administrer et valoriser le patrimoine immobilier locatif : Étude de cas individuelle écrite portant sur la gestion d'un bien pour le compte d'un propriétaire bailleur.
- BLOC 2 : Gérer les actifs immobiliers en copropriété : Étude de cas écrite individuelle portant sur la gestion d'un bien en copropriété.

- BLOC 3 : Assurer l'intermédiation commerciale en vente et en location : Étude de cas individuelle écrite de vente et ou location d'un bien
Épreuve orale, sur la base d'une situation décrite (contexte, objectif) relative à une transaction

- BLOC 4 : Développer l'activité d'un centre de profit ou d'un service immobilier : Étude de cas en groupe, en 2 parties : dossier écrit et soutenance orale de création d'un service ou d'une activité.

- Évaluation transversale : Étude de terrain en groupe sur la base d'un sujet d'actualité immobilière : dossier écrit et soutenance orale
- Validation des acquis professionnels

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

▾ MANAGEMENT DES SERVICES IMMOBILIERS

- Spécialités : • Gestion des Actifs Immobiliers
• Aménagement Foncier et Promotion Immobilière
• Expertise et Valorisation du Patrimoine Immobilier et Foncier

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
IMMOBILIER
ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS
EN IMMOBILIER, NOTARIAT ET JURIDIQUE

BAC+5 | MASTÈRES CAEN

MANAGEMENT DES SERVICES IMMOBILIERS

SPÉCIALITÉS : GESTION DES ACTIFS IMMOBILIERS • AMÉNAGEMENT FONCIER ET PROMOTION IMMOBILIÈRE

• EXPERTISE ET VALORISATION DU PATRIMOINE IMMOBILIER ET FONCIER

🕒 24 mois de formation

✓ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant CPF

Certification délivrée par



MASTÈRE Manager Immobilier, Titre de niveau 7 reconnu par l'État, enregistré au RNCP par décision de France Compétences, délivré sous l'autorité du certificateur IMSI, Institut du Management des Services Immobiliers. Cette formation est éligible au CPF et au contrat d'apprentissage sous le numéro 16X31329. Code RNCP n°37279. Date de décision 25-01-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

■ PRÉSENTATION

L'immobilier est un secteur dynamique en constante évolution. Le management des services immobiliers englobe la gestion et la coordination des activités liées à la transaction, à la gestion de biens, à la commercialisation et à la promotion immobilière. Le/la Manager Immobilier optimise et valorise les placements immobiliers (biens à usage d'habitation, commercial ou professionnel).

Il/elle assure le suivi commercial, administratif et financier d'un portefeuille tout en garantissant la conformité aux réglementations en vigueur. Le BAC+ Management des Services Immobiliers ouvre à des fonctions managériales et propose de former à 3 grands domaines des services immobiliers.

■ MISSIONS

Le/la titulaire de la certification « Manager Immobilier » est amené(e) à :

- Piloter une unité opérationnelle immobilière : définir des stratégies, gérer les finances et sécuriser les activités
- Développer et animer des réseaux commerciaux, établir des plans d'action marketing et fidéliser la clientèle

- Manager les équipes immobilières : structurer les activités, encourager le développement professionnel et garantir la cohésion d'équipe
- Gérer les actifs immobiliers : veiller à leur entretien technique et à leur valorisation économique
- Réaliser des opérations d'aménagement foncier et de promotion immobilière
- Expertiser et valoriser des patrimoines immobiliers et fonciers

■ OBJECTIFS

Cette formation vise à former des professionnels capables de :

- Assurer la gestion stratégique et opérationnelle d'une activité immobilière
- Développer une activité commerciale durable, en optimisant les outils digitaux et en fidélisant la clientèle

- Manager et développer les compétences des collaborateurs
- Proposer des solutions techniques et financières adaptées à la gestion et à la valorisation des biens immobiliers

■ DÉBOUCHÉS

- Agent immobilier
- Property Manager
- Asset Manager
- Responsable de gérance locative
- Gestionnaire de copropriété

- Développeur foncier
- Responsable de programmes immobiliers
- Conseiller.ère en gestion de patrimoine immobilier
- Expert.e immobilier

■ POURSUITE

Pas de poursuite d'études

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un diplôme BAC+3 validé (licence professionnelle en immobilier, licence en droit, gestion, commerce ou titre certifié de niveau 6)
- Accès possible via la Validation des Acquis Professionnels (VAP) ou avec 180 crédits ECTS.

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test de culture générale
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Logiciels : Twinmotion, Batipédia, AutoCAD, SketchUp, AllPlan, Kelfoncier INOT...
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - PILOTER UNE BUSINESS UNIT (UNITÉ OPÉRATIONNELLE) IMMOBILIÈRE

- Veille stratégique : aspects juridiques, fiscaux, technologiques et de marché
- Analyse des opportunités et positionnement
- Élaboration de business plans et gestion des processus
- Suivi des performances et mise en place d'une stratégie RSE

— BLOC 2 - PILOTER LE DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL DE L'UNITÉ OPÉRATIONNELLE IMMOBILIÈRE

- Plan d'action commercial
- Gestion de budgets marketing et campagnes omnicanales
- Prospection et analyse de la satisfaction client

— BLOC 3 - MANAGER DES ÉQUIPES DANS UNE ACTIVITÉ IMMOBILIÈRE

- Constitution et animation d'équipes performantes
- Gestion des conflits et organisation de formations
- Auto-évaluation et développement managérial

BLOC 4 - BLOCS DE COMPÉTENCES DES SPÉCIALITÉS DU RÉFÉRENTIEL

1 spécialité à sélectionner sur les 3 proposées :

— GESTION DES ACTIFS IMMOBILIERS

- Conformité et valorisation des biens immobiliers
- Gestion et optimisation des portefeuilles
- Conseil patrimonial

— AMÉNAGEMENT FONCIER ET PROMOTION IMMOBILIÈRE

- Identification des opportunités foncières
- Pilotage des projets et suivi de la commercialisation

— EXPERTISE ET VALORISATION DU PATRIMOINE IMMOBILIER ET FONCIER

- Analyse patrimoniale et conseil en investissement
- Organisation d'expertises et valorisation des biens

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Contrôles continus | Études de cas | Mise en situation professionnelle | Dossier professionnel avec soutenance devant jury | Travail de synthèse | Mémoire professionnel (dossier écrit et évaluation orale) :

L'obtention du titre est subordonné à la validation des épreuves certifiantes :

• La validation du titre est soumise à la validation des 4 blocs de compétences constitutifs de la certification (3 blocs de tronc commun obligatoires et un bloc optionnel parmi les 3 proposés) sur la base des épreuves d'évaluation individuelles ou collectives décrites dans le Référentiel. L'épreuve transversale de mémoire professionnelle assortie d'un portefeuille de preuves des compétences acquises en situation professionnelle réelle ou reconstituée. Aucune compensation n'est faite entre ces 5 éléments.

• BLOC 1 • Piloter une business unit : étude de cas terrain réelle ou simulée : conduite de projet en groupe, restitution écrite collective, soutenance orale individuelle

• BLOC 2 • Piloter le développement commercial : étude de cas individuelle écrite portant sur le développement d'une activité commerciale immobilière

• BLOC 3 • Manager des équipes : étude de cas (groupe ou individuelle), mise en situation : entretien annuel devant un jury de professionnels, auto-évaluation via un questionnaire de leadership

• BLOC 4 • Gérer des actifs immobiliers : étude de cas en groupe : gestion et valorisation d'un immeuble, soutenance orale individuelle devant un jury professionnel

• BLOC 5 • Réaliser des opérations foncières : étude de cas (groupe ou individuelle) avec restitution écrite et soutenance orale

• BLOC 6 • Expertiser un patrimoine : étude de cas individuelle avec restitution écrite, soutenance orale devant un jury professionnel

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences et le mémoire professionnel.

Les étudiants qui n'ont pas validé une ou plusieurs évaluations ont la possibilité de les représenter dans l'année qui suit le premier passage selon les mêmes modalités d'organisation que la session initiale.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DES EXPERTS EN INTERNATIONAL, TOURISME ET LUXE

E2SE International, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en International, Tourisme et Luxe.

E2SE International propose des formations spécialisées qui répondent aux besoins et aux exigences croissantes du marché du tourisme, du luxe et de l'international. Que vous souhaitiez vous perfectionner dans la gestion hôtelière, le marketing du luxe ou les stratégies internationales de développement touristique, nos programmes de formation sont conçus pour vous fournir les compétences nécessaires

pour exceller dans ces domaines compétitifs et en constante évolution.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi non seulement la qualité, mais aussi la validité et la reconnaissance officielle de votre diplôme. En choisissant E2SE International, vous optez pour une formation complète et pratique, dispensée par des professionnels qui possèdent

une vaste expérience dans les secteurs du tourisme, du luxe et du commerce international.

Rejoignez-nous à l'E2SE International pour participer à la mise en œuvre de projets concrets et dynamiques, et pour bénéficier d'un apprentissage riche et varié. Ne manquez pas cette opportunité de vous distinguer dans votre carrière et de faire partie d'une institution dédiée à l'excellence et à l'innovation dans l'éducation.



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL, TOURISME ET LUXE					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS COMMERCE INTERNATIONAL Options : Luxury Business • Digital Business		RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL FRANCE ET INTERNATIONAL Parcours de Spécialisation International Digital Business		MANAGER DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL Parcours Brand Management	
BTS TOURISME Options : Tourisme Durable • Tourisme de Luxe ou Aérien		TITRE RESPONSABLE D'ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE Ouverture 2025		MANAGER DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL Parcours International Tourism	
		RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL FRANCE ET INTERNATIONAL Parcours de Spécialisation Marketing Touristique International			

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS COMMERCE INTERNATIONAL**

Option : Luxury Business

↳ **BTS TOURISME**

Options : Tourisme Durable, Tourisme de Luxe ou Aérien

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique ou Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 3 années
- Un bon niveau en langues étrangères, dont l'anglais, est exigé

2

+

C

A

B



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

BAC+2 | BTS

CAEN

LE HAVRE

BTS COMMERCE INTERNATIONAL

OPTION : LUXURY BUSINESS

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°35800. Date de publication de la formation au RNCP le 22/07/2021. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Commerce International participe à l'élaboration des propositions commerciales, aux actions de promotion et de prospection.

Par une activité de veille globale et par une analyse de l'information, il contribue à la préparation des décisions de développement commercial international. Il rend compte régulièrement de ses actions. Sa capacité à communiquer, négocier, traduire les exigences des clients et des

fournisseurs en solutions adaptées et organiser les opérations d'import/export, en Français et en Anglais (le cas échéant dans une autre langue) permet le développement et la pérennisation des courants d'affaires. Il coordonne également les actions de l'ensemble des acteurs internes/externes impliqués dans les opérations internationales et renforce la qualité des relations avec toutes les parties prenantes.

OBJECTIFS

- Exploiter les données clients/fournisseurs
- Gérer la relation commerciale internationale
- Communiquer en Français et en Anglais dans des contextes interculturels
- Assurer la coordination des services
- Animer un réseau professionnel
- Organiser, contrôler et suivre la réalisation d'un contrat international
- Évaluer les conséquences des choix opérés
- Mesurer les risques, gérer leur couverture, les sinistres et les litiges
- Contrôler et suivre les processus et la chaîne documentaire
- Évaluer les prestations de service et les offres fournisseurs
- Proposer des pistes d'amélioration de gestion des opérations
- Concevoir et analyser des tableaux de bord de suivi de la gestion des opérations

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e export
- Assistant.e import-export
- Assistant.e ADV (Administration Des Ventes) export
- Assistant.e import
- Gestionnaire import-export
- Agent de transit/agent

- d'exploitation (aérien, maritime, import ou export)
- Assistant.e représentant
- Assistant.e référent douane
- Assistant.e commerce international

POURSUITE

- BAC+3 Responsable du Développement Commercial France & International

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général ou technologique
- Un bon niveau en langues étrangères, dont l'anglais, est exigé

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Calendrier adapté à l'activité - dont 4 semaines consécutives à l'étranger

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise (de 14 à 16 semaines) - dont 6 semaines consécutives à l'étranger

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- AMADEUS & GAPSMOOV
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

— U1 : DÉVELOPPEMENT DE LA RELATION COMMERCIALE DANS UN ENVIRONNEMENT INTERCULTUREL

- Collecte, analyse, exploitation et communication des données clients, fournisseurs
- Production de messages écrits et/ou oraux en Français et en Anglais
- Suivi et pérennisation de la relation client | fournisseur
- Coordination avec les services et entités de l'organisation
- Proposition de solutions adaptées à chaque situation
- Contribution à l'animation d'un réseau professionnel en France et à l'étranger

— U2 : MISE EN OEUVRE DES OPÉRATIONS INTERNATIONALES

- Organisation, contrôle et suivi de la réalisation d'un contrat international

- Évaluation des conséquences des choix opérés
- Mesure des risques, gestion de leur couverture, des sinistres et des litiges
- Contrôle et suivi des processus et de la chaîne documentaire
- Évaluation des prestataires de services sollicités Proposition des pistes d'amélioration de gestion des opérations
- Tenue et analyse des tableaux de bord de suivi de la gestion des opérations

— U3 : PARTICIPATION AU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL INTERNATIONAL

- Réalisation d'une veille sur l'environnement global de l'entreprise
- Analyse et synthèse d'informations sur un marché cible
- Recensement et identification des modalités de déploiement sur un marché cible

- Contribution aux démarches d'adaptation liées au développement international de l'entreprise
- Participation à la prospection commerciale en appui des commerciaux et des réseaux de vente

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- LV2 : Espagnol ou Allemand
- LV3 : Chinois
- Anglais du Commerce International
- Culture économique, juridique et managériale

OPTION LUXURY BUSINESS

- Les codes du luxe
- Le marché et les acteurs du luxe à l'international
- Visite d'entreprise

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 Langue vivante étrangère 2	3	orale écrite	3 h 20 min
E3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
E4 Relation commerciale interculturelle en anglais et en français	7	écrite orale	3 h 45 min
E5 Mise en œuvre des opérations internationales	9	écrite	4 h
E6 Développement commercial international	4	orale	30 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS TOURISME

OPTIONS : TOURISME DURABLE, TOURISME DE LUXE OU AÉRIEN

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°37890. Date de publication de la formation au RNCP le 24/07/2023. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



■ PRÉSENTATION

En référence au vaste secteur d'activité dans lequel le titulaire du BTS Tourisme pourra exercer une variété de tâches et de missions :

- gestion de la relation avec les touristes individuels ou en groupe
- élaboration d'une prestation touristique
- gestion de l'information touristique.

■ OBJECTIFS

Le titulaire du BTS Tourisme est un professionnel pouvant :

- Informer et conseiller les clients français et étrangers sur des prestations relevant du domaine du tourisme.
- Finaliser la vente de ces prestations touristiques et assurer le suivi commercial.

- Créer et promouvoir des produits touristiques.
- Accueillir et accompagner des touristes.
- Collecter, traiter, diffuser et sécuriser l'information en lien avec le secteur du tourisme.
- Assurer une veille informationnelle
- Identifier les évolutions et les changements significatifs dans l'environnement

■ SECTEURS D'ACTIVITÉ

Le professionnel du tourisme peut être employé dans :

- Des entreprises de tourisme (agences de voyages, tours opérateurs, centrales de réservation, CE, agences de tourisme d'affaires et événementiel, parcs d'attraction, sites culturels...)
- Des organismes de tourisme territoriaux liés à des institutions locales régionales, voire nationales (offices de tourisme, comités départementaux et régionaux du tourisme...)

- Des entreprises de transport de personnes (autocaristes, compagnies aériennes, croisiéristes, transporteurs maritimes...)
- Des entreprises d'hébergement (hôtels, centres de congrès d'affaires, clubs et villages vacances, hôtellerie de plein air...)

■ DÉBOUCHÉS

- Conseiller.ère voyages
- Forfaitiste
- Conseiller.ère en séjour, en billetterie
- Chargé.e de marketing
- Chargé.e de promotion
- Chargé.e d'affaires
- Commercial.e en événementiel

- Agent d'escale
- Guide accompagnateur
- animateur.trice du tourisme local
- Agent de développement
- Agent d'accueil, de vente et de réservation

■ POURSUITE

- BAC+3 Responsable du Développement Commercial France & International

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années
- Un bon niveau en langues étrangères, dont l'anglais, est exigé

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant (8 semaines ou 40 jours)

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

- Plus d'informations sur : vae.gouv.fr ou sur ctfinformation.com

Compte Personnel de Formation (CPF) : Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- AMADEUS & GAPSMOOV
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

— ACCUEIL, VENTE ET SUIVI DE CLIENTÈLE EN LANGUE FRANÇAISE ET EN LANGUES ÉTRANGÈRES

- Prise de contact avec le client ou le prospect
- Conduite de l'entretien de vente
- Suivi de la clientèle

— ACCUEIL, ANIMATION ET ACCOMPAGNEMENT DES TOURISTES EN LANGUE FRANÇAISE ET EN LANGUES ÉTRANGÈRES

- Accueil physique et présentation de la prestation touristique
- Mise en œuvre de la prestation touristique
- Bilan de la prestation touristique

— ÉLABORATION DE L'OFFRE TOURISTIQUE

- Tourisme et territoire
- Cadre organisationnel et juridique des activités touristiques
- Mercatique et conception de prestations touristiques

— VEILLE, TRAITEMENT ET PARTAGE DE L'INFORMATION TOURISTIQUE

- Recherche et collecte de l'information touristique
- Traitement de l'information touristique
- Participation à l'évolution du système d'information touristique

— GESTION DE LA RELATION CLIENT

- Cadre, création et suivi de la relation client

— GESTION DE L'INFORMATION TOURISTIQUE

- Tronc commun première année
 - Éléments fondamentaux de l'environnement numérique
 - Bureautique et outils multimédias
 - Outils de communication
 - Outils professionnels de gestion
 - Tourismatique
- Deuxième année (spécialisations)
 - Dominante « information et multimédias »
 - Les outils bureautiques et de communication, les outils de géolocalisation
 - Dominante « information et tourismatique »
 - Prestations aériennes, ferroviaires, hôtelières et l'après-vente de la prestation

— PARCOURS DE PROFESSIONNALISATION

- Étude personnalisée encadrée
- Atelier de professionnalisation
- Stage

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Communication en langue vivante étrangère (LV1 & LV2)

OPTIONS

— OPTION TOURISME DURABLE

- Marché & acteurs du Tourisme Durable
- élaboration d'une prestation touristique durable
- Visite d'entreprise

— OPTION TOURISME DE LUXE

- Gestion de la relation avec la clientèle haut de gamme
- Commercialisation & élaboration de prestation touristique - luxe
- Réseaux sociaux & Community management - luxe
- Visite d'entreprise

— OPTION AÉRIEN

- Univers aérien : fonctionnement et transformations
- Règles de sécurité aérienne
- Innovation et digitalisation de l'aérien
- Accompagnement des passagers et gestion cabine
- Gestes de premiers secours

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
Culture générale et expression	2	écrite	4 h
Communication en langue vivante étrangère :			
Langue vivante étrangère A : Anglais	2	orale	30 min
Langue vivante étrangère B	2	orale	30 min
Gestion de la relation client	4	orale	45 min
Tourisme et territoire	3	écrite	3 h
Production d'une prestation touristique	4	écrite	4 h
Gestion de l'information touristique	3	orale	40 min

CONDITIONS DE VALIDATION

À noter qu'il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ **RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL
FRANCE & INTERNATIONAL**

Parcours de Spécialisation International Digital Business

↳ **RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL
FRANCE & INTERNATIONAL**

Parcours de Spécialisation Marketing Touristique International

↳ **TITRE RESPONSABLE
D'ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE**

Ouverture 2025

LES PRÉREQUIS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS

N

+

C

A

B



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

LE HAVRE

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL FRANCE & INTERNATIONAL

PARCOURS DE SPÉCIALISATION INTERNATIONAL DIGITAL BUSINESS

- 581 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre à finalité professionnelle « Responsable du Développement Commercial France et International », de Niveau 6, code NSF 312p, enregistré au par décision de France Compétences en date du 16/12/2020, délivré par Centre de Techniques Internationales. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable du développement commercial France & international** se présente soit comme un manager de proximité et intermédiaire qui occupe une place de pivot entre les équipes opérationnelles et la direction générale ou commerciale, soit

comme un opérationnel de la vente responsable d'un secteur, unité, gamme ou type de clientèle qui organise en toute autonomie son activité pour atteindre ses objectifs.

OBJECTIFS

- Analyser les données commerciales-marketing et participer à la stratégie commerciale
- Développer un portefeuille clients (BtoB, grands comptes)

- Piloter la performance commerciale et déployer des actions commerciales et marketing client via des canaux traditionnels et digitaux
- Assurer le management de l'équipe commerciale

ACTIVITÉS VISÉES

- Mise en place d'une veille commerciale, concurrentielle et technologique
- Analyse des informations de l'entreprise portant sur les marchés, produits / services et concurrents
- Réalisation d'études de marché
- Mise en place d'une segmentation prospects / clients / produits / services adaptés aux marchés
- Utilisation des outils du marketing digital
- Mise en œuvre d'un plan d'action marketing en France et à l'international
- Identification des prospects et nouveaux besoins de la clientèle

- Lancement du plan de développement commercial
- Sélection du mode de commercialisation
- Elaboration des propositions commerciales et réponse aux appels d'offres
- Négociation avec les partenaires du réseau de commercialisation
- Mise en place des contrats et des partenariats
- Management de l'équipe commerciale et du réseau commercial étranger
- Suivi des performances commerciales

DÉBOUCHÉS

- Responsable du développement commercial
- Chargé.e du développement commercial
- Business developer
- Ingénieur commercial
- Attaché.e commercial

- Technico-commercial.e
- Chargé.e d'affaires

Les fonctions visées peuvent s'exercer en France et / ou à l'international.

POURSUITE

BAC+5 Manager du Développement Commercial à l'International

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS
(Sous réserve d'une validation en amont de Collège De Paris à partir du dossier spécifique)

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test d'anglais
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
(8 semaines ou 40 jours)

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

- Plus d'informations sur : vae.gouv.fr ou sur ctiformation.com

Compte Personnel de Formation (CPF) : Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suite MICROSOFT
- Gapsmoov
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, Learning Expedition
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : ASSURER UNE VEILLE COMMERCIALE, CONCURRENTIELLE, TECHNOLOGIQUE ET DÉFINIR LES PLANS D'ACTIONS MARKETING EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL

- Étude et analyse de marché
- Marketing stratégique
- Marketing opérationnel et Communication
- Community Management
- Stratégie digitale et e-reputation

— BLOC 2 : DÉTECTER LES OPPORTUNITÉS COMMERCIALES ET DÉVELOPPER UN PORTEFEUILLE CLIENTS FRANCE ET INTERNATIONAL

- Analyse de données commerciales
- Stratégie de conquête et fidélisation
- Cahier des charges d'un PAC-M
- Budgétisation du PAC-M
- Proposition commerciale et appels d'offre
- Préparation du dossier de certification

— BLOC 3 : NÉGOCIER, METTRE EN PLACE LES CONTRATS ET PARTENARIATS

- Négociation commerciale et pratiques interculturelles
- Droit des relations commerciales
- Préparation du dossier de certification

— BLOC 4 : MANAGER UNE ÉQUIPE COMMERCIALE ET SUIVRE LES PERFORMANCES COMMERCIALES EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL

- Management d'une équipe commerciale (avec une équipe interculturelle)
- Développement RH
- Communication Managériale
- Pilotage de la Performance contrôle des activités

— COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Anglais + LV2 au choix
- Rapport d'activité
- Outils d'insertion professionnelle

— LEARNING EXPEDITION

PARCOURS DE SPÉCIALISATION

Ce parcours de spécialisation est «Hors certification»

— COMMUNICATION INTERCULTURELLE

— SEO/SEA

— MARKETPLACES

— INTERFACES NUMÉRIQUES ET BUSINESS INTERNATIONAL

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Forme
BLOC 1 Dossier professionnel	Écrite (50% de la note) + Orale (50% de la note)
BLOC 2 Dossier professionnel (50% de la note du bloc) Étude de cas individuelle (50% de la note du bloc)	Écrite (50% de la note) + Orale (50% de la note) Écrit
BLOC 3 Mise en situation professionnelle (50% de la note du bloc) Étude de cas individuelle (50% de la note du bloc)	Orale Écrite
BLOC 4 Étude de cas individuelle	Écrite

CONDITIONS DE RATTRAPAGE

- Le rattrapage est organisé à l'issue de la période totale de formation.
- Le candidat doit avoir suivi au moins 80% des heures de formation (sauf cas particulier soumis à la décision de la direction et en accord avec le CERTIFICATEUR).
- Le candidat doit avoir :
 - été présent à l'ensemble des évaluations (sauf absence justifiée),
 - validé au minimum 50% des blocs de compétences,
 - déposé et soutenu le Rapport d'activité.
- Seules les épreuves de fin de bloc dont la note est inférieure à 10/20 sont éligibles au rattrapage.
- La note de rattrapage annule et remplace la précédente.
- Un candidat ne pourra participer qu'une seule fois à la session de rattrapage.
- Attention : L'accès au rattrapage ne se fait qu'en cas d'échec partiel ou d'absence justifiée pour cause réelle et sérieuse (sous réserve de validation par le jury de certification).

CONDITIONS DE VALIDATION

- Le candidat doit avoir réalisé la période d'immersion en entreprise.
- Le candidat doit être présent à l'ensemble de ses évaluations (sauf justificatif valide) et avoir déposé et soutenu le Rapport d'activité.
- Le candidat doit obtenir une note au moins égale à 10/20 à chaque bloc.
- Cette note est composée de la note de l'épreuve de fin de bloc ou de la moyenne des deux épreuves de fin de bloc.
- Les deux épreuves d'un même bloc se compensent entre elles.
- Les blocs ne se compensent donc pas entre eux.
- Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL FRANCE & INTERNATIONAL

PARCOURS DE SPÉCIALISATION MARKETING TOURISTIQUE INTERNATIONAL

- 581 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre à finalité professionnelle « Responsable du Développement Commercial France et International », de niveau 6, code NSF 312p, enregistré au RNCP n°35150 par décision de France Compétences en date du 16/12/2020, délivré par CENTRE DE TECHNIQUES INTERNATIONALE. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable du développement commercial France & international** se présente soit comme un manager de proximité et intermédiaire qui occupe une place de pivot entre les équipes opérationnelles et la direction générale ou commerciale, soit

comme un opérationnel de la vente responsable d'un secteur, unité, gamme ou type de clientèle qui organise en toute autonomie son activité pour atteindre ses objectifs.

OBJECTIFS

- Analyser les données commerciales-marketing et participer à la stratégie commerciale
- Développer un portefeuille clients (BtoB, grands comptes)
- Piloter la performance commerciale et déployer des actions commerciales et marketing client via des canaux traditionnels et digitaux
- Assurer le management de l'équipe commerciale

ACTIVITÉS VISÉES

- Mise en place d'une veille commerciale, concurrentielle et technologique
- Analyse des informations de l'entreprise portant sur les marchés, produits / services et concurrents
- Réalisation d'études de marché
- Mise en place d'une segmentation prospects / clients / produits / services adaptés aux marchés
- Utilisation des outils du marketing digital
- Mise en œuvre d'un plan d'action marketing en France et à l'international
- Identification des prospects et nouveaux besoins de la clientèle
- Lancement du plan de développement commercial
- Sélection du mode de commercialisation
- Elaboration des propositions commerciales et réponse aux appels d'offres
- Négociation avec les partenaires du réseau de commercialisation
- Mise en place des contrats et des partenariats
- Management de l'équipe commerciale et du réseau commercial étranger
- Suivi des performances commerciales

DÉBOUCHÉS

- Responsable du développement commercial
- Chargé.e du développement commercial
- Business developer
- Ingénieur commercial
- Attaché.e commercial

- Technico-commerciale
- Chargé.e d'affaires

Les fonctions visées peuvent s'exercer en France et / ou à l'international.

POURSUITE

BAC+5 Manager du Développement Commercial à l'International

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS
(Sous réserve d'une validation en amont de Collège De Paris à partir du dossier spécifique)

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test d'anglais
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
(8 semaines ou 40 jours)

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

- Plus d'informations sur : vae.gouv.fr ou sur ctifformation.com

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS :
- Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suite MICROSOFT
- Gapsmooov
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, Learning Expedition
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : ASSURER UNE VEILLE COMMERCIALE, CONCURRENTIELLE, TECHNOLOGIQUE ET DÉFINIR LES PLANS D' ACTIONS MARKETING EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL

- Étude et analyse de marché
- Marketing stratégique
- Marketing opérationnel et Communication
- Community Management
- Stratégie digitale et e-reputation

— BLOC 2 : DÉTECTER LES OPPORTUNITÉS COMMERCIALES ET DÉVELOPPER UN PORTEFEUILLE CLIENTS FRANCE ET INTERNATIONAL

- Analyse de données commerciales
- Stratégie de conquête et fidélisation
- Cahier des charges d'un PAC-M
- Budgétisation du PAC-M
- Proposition commerciale et appels d'offre
- Préparation du dossier de certification

— BLOC 3 : NÉGOCIER, METTRE EN PLACE LES CONTRATS ET PARTENARIATS

- Négociation commerciale et pratiques interculturelles
- Droit des relations commerciales
- Préparation du dossier de certification

— BLOC 4 : MANAGER UNE ÉQUIPE COMMERCIALE ET SUIVRE LES PERFORMANCES COMMERCIALES EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL

- Management d'une équipe commerciale (avec une équipe interculturelle)
- Développement RH
- Communication Managériale
- Pilotage de la Performance contrôle des activités

— COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Anglais + LV2 au choix
- Rapport d'activité
- Outils d'insertion professionnelle

— LEARNING EXPEDITION

PARCOURS DE SPÉCIALISATION

Ce parcours de spécialisation est «Hors certification»

— TECHNIQUES DE SEGMENTATION ET CIBLAGE DES MARCHÉS TOURISTIQUES

— COMMUNICATION INTERCULTURELLE

— SEO, RÉSEAUX SOCIAUX

— PROMOTION DE LA PRESTATION TOURISTIQUE ET PLATEFORME D'INTERMÉDIATION NUMÉRIQUE

— E-TOURISME

MODALITÉS D'ÉVALUATION

	Épreuves	Forme
BLOC 1	Dossier professionnel	Écrite (50% de la note) + Orale (50% de la note)
BLOC 2	Dossier professionnel (50% de la note du bloc) Étude de cas individuelle (50% de la note du bloc)	Écrite (50% de la note) + Orale (50% de la note) Écrit
BLOC 3	Mise en situation professionnelle (50% de la note du bloc) Étude de cas individuelle (50% de la note du bloc)	Orale Écrite
BLOC 4	Étude de cas individuelle	Écrite

CONDITIONS DE RATTRAPAGE

- Le rattrapage est organisé à l'issue de la période totale de formation.
- Le candidat doit avoir suivi au moins 80% des heures de formation (sauf cas particulier soumis à la décision de la direction et en accord avec le CERTIFICATEUR).
- Le candidat doit avoir :
 - été présent à l'ensemble des évaluations (sauf absence justifiée),
 - validé au minimum 50% des blocs de compétences,
 - déposé et soutenu le Rapport d'activité.
- Seules les épreuves de fin de bloc dont la note est inférieure à 10/20 sont éligibles au rattrapage.
- La note de rattrapage annule et remplace la précédente.
- Un candidat ne pourra participer qu'une seule fois à la session de rattrapage.
- Attention : L'accès au rattrapage ne se fait qu'en cas d'échec partiel ou d'absence justifiée pour cause réelle et sérieuse (sous réserve de validation par le jury de certification).

CONDITIONS DE VALIDATION

- Le candidat doit avoir réalisé la période d'immersion en entreprise.
- Le candidat doit être présent à l'ensemble de ses évaluations (sauf justificatif valide) et avoir déposé et soutenu le Rapport d'activité.
- Le candidat doit obtenir une note au moins égale à 10/20 à chaque bloc.
- Cette note est composée de la note de l'épreuve de fin de bloc ou de la moyenne des deux épreuves de fin de bloc.
- Les deux épreuves d'un même bloc se compensent entre elles.
- Les blocs ne se compensent donc pas entre eux.
- Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

TITRE RESPONSABLE D'ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE

- 574 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Titre Responsable d'établissement touristique, Titre de niveau 6 reconnu par l'Etat délivré par le Ministère du travail du plein emploi et de l'insertion. Code RNCP 35527. Date de publication 8 avril 2021. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

■ PRÉSENTATION

Le responsable d'établissement touristique gère une structure qui propose des séjours d'au moins une nuit, avec un hébergement et des services associés. Il organise l'accueil des clients et gère les services d'hébergement, de réception et d'entretien-

maintenances, gère le personnel de l'établissement, participe à la commercialisation multicanale de l'établissement, prépare, adapte ou négocie le budget prévisionnel.

■ OBJECTIFS

- Piloter et optimiser les services d'un établissement touristique dans une démarche qualité
- Manager le personnel d'un établissement touristique

- Commercialiser les offres d'un établissement touristique avec une démarche multicanale
- Assurer la gestion opérationnelle d'exploitation et prévoir les investissements d'un établissement touristique

■ DÉBOUCHÉS

- Responsable de structure d'hébergement touristique
- Exploitant de structure d'hébergement touristique
- Gérant de structure d'hébergement touristique
- Gestionnaire de structure d'hébergement touristique
- Directeur de structure d'hébergement touristique
- Directeur de village de vacances
- Directeur de club de vacances / d'hôtel club
- Directeur de résidence de tourisme
- Directeur de camping
- Directeur d'hôtellerie de plein air
- Directeur de parc résidentiel

- de loisirs
- Directeur d'hôtel / d'hôtel-restaurant
- Directeur d'auberge de jeunesse
- Directeur d'hostel
- Directeur de village de gîtes
- Directeur d'hébergement collectif
- Directeur de centre de vacances
- Gardien / gérant de refuge de montagne
- Directeur hôtelier de résidence sénior
- Adjoint de direction d'établissement touristique

■ **POURSUITE**
BAC+5 Manager du Développement Commercial

à L'International Spécialités : International Tourism • Brand Management

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification de niveau 5 - 120 ECTS en alternance (obligatoire) et/ou 3 années d'expérience dans le secteur du tourisme, hôtellerie, restauration.

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test d'anglais
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage

Rythme 1 semaine école / 2 semaines entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant

Compte Personnel de Formation
Projet de Transition Professionnelle - PTP

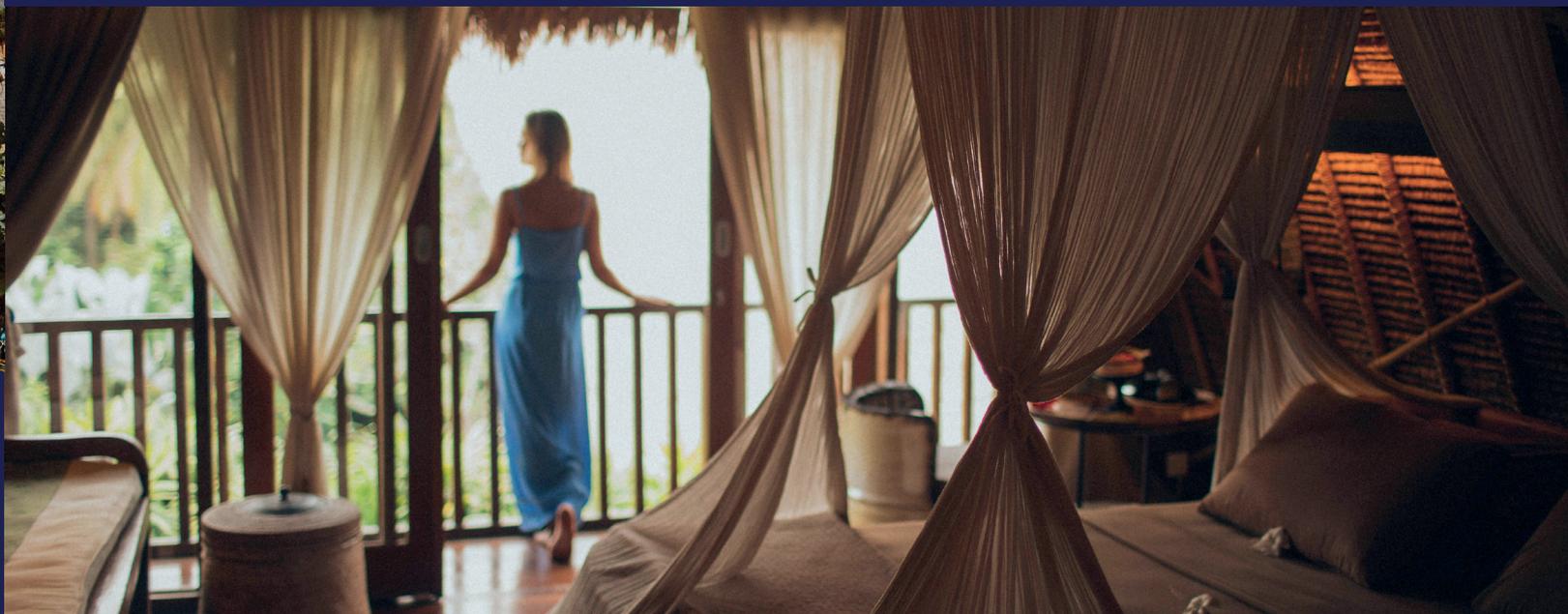
Demandeurs d'Emploi

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques et vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris, Gapsmoov
- Accès certifications : TOEIC, TOEFL
- Cours théoriques

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : PILOTER ET OPTIMISER LES SERVICES D'UN ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE DANS UNE DÉMARCHE QUALITÉ

- Organiser le service hébergement et optimiser son fonctionnement
- Organiser le service réception et optimiser son fonctionnement
- Organiser le service entretien maintenance et optimiser son fonctionnement
- Organiser le service restauration bar et optimiser son fonctionnement
- Organiser le service animation, optimiser son fonctionnement et développer l'ancrage local

— BLOC 2 : MANAGER LE PERSONNEL D'UN ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE

- Recruter les équipes d'un établissement touristique en français et en anglais
- Manager les équipes d'un établissement touristique
- Assurer la gestion administrative des ressources humaines d'un établissement touristique

— BLOC 3 : COMMERCIALISER LES OFFRES D'UN ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE AVEC UNE DÉMARCHE MULTICANALE

- Développer et optimiser la commercialisation des offres d'un établissement touristique
- Promouvoir un établissement touristique et ses offres en français et en anglais

— BLOC 4 : ASSURER LA GESTION OPÉRATIONNELLE D'EXPLOITATION ET PRÉVOIR LES INVESTISSEMENTS D'UN ÉTABLISSEMENT TOURISTIQUE

- Gérer le budget d'exploitation et sécuriser la rentabilité d'un établissement touristique
- Prévoir les investissements d'un établissement touristique et leur financement

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

CONDITIONS DE VALIDATION

- Modalités d'évaluation du titre professionnel (Arrêté du 22 décembre 2015 relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi)
- Les compétences des candidats issus d'un parcours continu de formation pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury au vu :
 - a) D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
 - b) Du dossier professionnel et de ses annexes éventuelles.
 - c) Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation.
 - d) D'un entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités composant le titre visé.
- Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
 Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

➤ **MANAGER DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL**

Spécialités : International Tourism • Brand Management

LES PRÉREQUIS

- Pour une entrée en première année :
être titulaire d'une certification de niveau 6 ou avoir validé une 3ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du commerce ou des affaires internationales.
- Pour une entrée en deuxième année :
être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 4ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du commerce ou des affaires internationales.



E2SE
INTERNATIONAL
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN INTERNATIONAL,
TOURISME ET LUXE

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

MANAGER DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL

SPÉCIALITÉS : INTERNATIONAL TOURISM • BRAND MANAGEMENT

- Formation sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre de niveau 7 reconnu par l'Etat, enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 19/07/2023, délivré sous l'autorité de ISIMI. RNCP n°37738. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par

INSTITUT SUPERIEUR
D'INFORMATIQUE
ET DE MANAGEMENT
DE L'INFORMATION

MISSIONS

Le Manager du développement commercial à l'international exerce dans des entreprises de toutes tailles, des cabinets de conseils, et dans différents secteurs d'activités tels que l'industrie, les affaires et les services.

ACTIVITÉS

- Élaboration et évaluation d'une stratégie commerciale à dimension internationale
- Pilotage du déploiement d'une politique commerciale à l'export
- Management de la force de vente et la performance commerciale
- Gestion de projet à dimension internationale

OBJECTIFS

- Mener une veille sectorielle, technologique, tendancielle et concurrentielle
- Identifier les besoins et les données internes et externes
- Définir la stratégie commerciale, Elaborer le plan d'actions externes
- Contrôler les indicateurs de performance (tableaux de bord)
- Structurer un cycle de vente
- Planifier le plan d'actions commercial
- Elaborer un plan de prospection de clients/ marchés/réseau de distributeurs/partenaires
- Délimiter un plan d'investigation
- Développer et entretenir des collaborations partenariales
- Procéder au recrutement , Piloter et superviser l'équipe
- Planifier et mener des réunions, entretiens avec les équipes
- Concevoir une solution/stratégie commerciale
- Superviser un projet de développement commercial
- Planifier et piloter des groupes de travail dans un contexte multiculturel

COMPÉTENCES

- Élaboration et évaluation d'une stratégie commerciale à dimension internationale
- Pilotage du déploiement d'une politique commerciale à l'export
- Management de la force de vente et la performance commerciale
- Gestion de projet à dimension internationale

DÉBOUCHÉS

- Manager commercial / Ingénieur commercial / Directeur.trice commercial
- Ingénieur / Responsable d'affaires
- Business developer / Business Partner / Business manager
- Responsable (du développement) commercial
- Responsable des ventes / Directeur.trice des ventes
- Directeur.trice marketing et commercial / Consultant

POURSUITE

Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- Pour une entrée en première année : être titulaire d'une certification de niveau 6 ou avoir validé une 3ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du commerce ou des affaires internationales.
- Pour une entrée en deuxième année : être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 4ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du commerce ou des affaires internationales.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test d'anglais
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suite MICROSOFT
- Gapsmooov
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ **PROGRAMME DE LA FORMATION** 80% DES COURS SONT RÉALISÉS EN ANGLAIS

— **BLOC 1 : ÉLABORER ET ÉVALUER UNE STRATÉGIE COMMERCIALE À DIMENSION INTERNATIONALE**

- Droit des sociétés dimension internationale
- Marketing stratégique international
- Géopolitique et veille
- Politique RSE
- Data analytic
- Développement d'une stratégie commerciale internationale
- Stratégie de communication
- Communication interculturelle
- Anglais Business

— **BLOC 2 : PILOTER LE DÉPLOIEMENT D'UNE POLITIQUE COMMERCIALE À L'EXPORT**

- Intercultural Management
- Droit International
- Prospection et négociation commerciale internationale
- Budgetisation PAC
- Supply Chain
- Budget & Business plan

— **BLOC 3 : MANAGER LA FORCE**

DE VENTE ET LA PERFORMANCE COMMERCIALE

- Process recrutement
- Management de l'équipe commerciale
- Gestion des grands comptes
- QVCT+
- Country Risk Management & Business Economics
- Droit de la concurrence et de la distribution
- Droit du travail

— **BLOC 4 : GÉRER UN PROJET À DIMENSION INTERNATIONALE**

- Gestion de projets internationaux
- Anglais Business
- Stratégie export / Incoterms
- Règlementation douanière
- Solution commerciale digitale
- Transport et libre échange à l'international
- LV2 en e-learning : Allemand ou Espagnol

— **TOEIC OBLIGATOIRE**

— **LEARNING EXPEDITION**

SPÉCIALITÉS

— **INTERNATIONAL TOURISM**

- Géographie du Tourisme
- Marketing territorial
- Internationalisation & durabilité
- Tourisme & attractivité en France et en Europe
- Nouvelles destinations touristiques

— **BRAND MANAGEMENT**

- Brand culture
- Global Marketing
- Communication Digitale
- Brand Experience
- Data Analysis

■ **MODALITÉS D'ÉVALUATION**

- La validation du titre prévoit le passage d'épreuves certifiantes, selon les modalités d'évaluation inscrites au référentiel.
- La validation de l'ensemble des blocs de compétences permet la délivrance de la certification.
- En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences.
- Mise en situation professionnelle reconstituée portant sur une stratégie commerciale.
- Mise en situation professionnelle reconstituée portant sur le pilotage commercial.
- Mise en situation professionnelle d'une supervision d'équipe commerciale.
- Mise en situation professionnelle réelle projet export.

MODALITÉS DE VALIDATION D'UN BLOC DE COMPÉTENCE

- La validation d'un bloc de compétence répond aux règles suivantes (ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres) :
- La moyenne de chaque bloc de compétences doit être supérieure ou égale à 10/20;
- Si le bloc est composé d'une seule épreuve certificative*, la note devra être supérieure ou égale à 10/20;
- Si un bloc compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certificatives, les épreuves de certification se compensent entre elles; cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative* doit être supérieure ou égale à 06/20.

ÉPREUVES DE RATTRAPAGES

- En cas de non-validation de l'un des blocs de compétences par un ou plusieurs candidats, il incombe au partenaire d'organiser des épreuves de rattrapage. Ces dernières doivent se tenir en amont des pré-jurys de certification et respecter les modalités et critères d'évaluation du référentiel de certification.

VALIDATION PARTIELLE OU NON-VALIDATION DE LA CERTIFICATION

- Au moment du jury de certification, si le candidat est déclaré « non admis » ou en « validation partielle », celui-ci dispose d'un an pour repasser les épreuves des blocs de compétences non validés. Il pourra alors être présenté de nouveau au jury de certification de l'année suivante. Passé ce délai, et s'il ne répond toujours pas aux critères de validation de la certification, il sera déclaré « défaillant » et ne pourra être présenté de nouveau.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT, DISTRIBUTION, LOGISTIQUE & SUPPLYCHAIN

E2SE Management Distribution, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée dans les métiers du Management, Achat, Distribution, Logistique & Supplychain.

Notre école offre une gamme complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2 | BTS • BAC+3 | Bachelor au BAC+5 | Mastère, afin de répondre aux besoins et aux exigences croissantes du marché de la distribution et de la logistique.

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en gestion logistique, maîtriser les techniques de distribution ou optimiser votre supply chain, nous avons le programme adapté pour vous.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre

diplôme. De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs du management, de la distribution, de la logistique et de la supply chain. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Management Distribution, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes

et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de la communication.

Que vous soyez attiré par la gestion des opérations, le commerce de détail, la stratégie de distribution, ou la relation client, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage. Notre objectif est de vous fournir les compétences et les connaissances nécessaires pour exceller dans les divers métiers de la distribution, tout en vous aidant à atteindre vos ambitions professionnelles



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT, DISTRIBUTION, LOGISTIQUE & SUPPLYCHAIN					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6 180 ECTS		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7 300 ECTS	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL Options : Marketing du Luxe • Community Manager		RESPONSABLE COMMERCE RETAIL Immersion : Marketing du Luxe		MANAGER DES ORGANISATIONS Immersion : Gestion de projet • Luxe • Supply Chain	
TITRE MANAGER D'UNITÉ MARCHANDE Ouverture 2025					

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL**

Options : Marketing du Luxe • Community Manager

↳ **TITRE MANAGER D'UNITÉ MARCHANDE**

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

TITRE

CAEN

TITRE MANAGER D'UNITÉ MARCHANDE

OUVERTURE 2025

- Formation dispensée sur 1 an
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre de Niveau 5 reconnu par l'État délivré par le MINISTÈRE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION. Code RNCP n°38676 Code NSF n°312M, Enregistré au RNCP par Arrêté du 5 décembre 2023. Formation dispensée par E2SE Business School

Certification délivrée par



MISSIONS

Le **manager d'unité marchande** pilote l'offre produits, maintient l'unité marchande attractive, gère les stocks et optimise les ventes. Il gère et anime l'équipe. Il accompagne la performance individuelle de chaque collaborateur. Il assure la

gestion financière et économique et contribue à l'atteinte des objectifs commerciaux et budgétaires, à l'optimisation du rendement économique et financier de l'unité marchande.

OBJECTIFS

- Développer la dynamique commerciale de l'unité marchande dans un environnement omnicanal
- Optimiser la performance économique et la rentabilité financière de l'unité marchande
- Manager l'équipe de l'unité marchande

DÉBOUCHÉS

- Manager d'univers commercial
- Responsable de point de vente
- Responsable de rayon
- animateur des ventes
- Responsable de centre de profit
- Responsable de département

POURSUITES

- BAC +3 : Responsable Commerce Retail
- BAC+5 : Manager des Organisations

CONDITIONS D'ACCÈS

- Diplôme / Titre de niveau Bac dans le secteur et un an d'expérience professionnelle ou équivalent
- Bac ou titre de niveau 4 validé
- Demandeurs d'emploi
- Salariés d'entreprises : CPF

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

VAE

- Contrat de professionnalisation

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉVELOPPER LA DYNAMIQUE COMMERCIALE DE L'UNITÉ MARCHANDE DANS UN ENVIRONNEMENT OMNICANAL

- Gérer l'approvisionnement de l'unité marchande
- Piloter l'offre de produit de l'unité marchande
- Réaliser le merchandising de l'unité marchande
- Développer les ventes de services et de produits de l'unité marchande en prenant compte le parcours d'achat omnicanal

— BLOC 2 - OPTIMISER LA PERFORMANCE ÉCONOMIQUE ET RENTABILITÉ FINANCIÈRE DE L'UNITÉ MARCHANDE

- Établir les prévisions économiques et financières de l'unité marchande
- Analyser les résultats économiques, financier et bâtir les plans d'actions pour atteindre les objectifs de l'unité marchande

— BLOC 3 - MANAGER L'ÉQUIPE DE L'UNITÉ MARCHANDE

- Recruter et intégrer un collaborateur de l'unité marchande
- Planifier et coordonner l'activité de l'équipe de l'unité marchande
- Accompagner la performance individuelle
- Animer l'équipe de l'unité marchande
- Conduire et animer un projet de l'unité marchande

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

QCM (devoirs sur table, évaluation de fin de modules)

Évaluation orale (Entretien technique, entretien final)

Évaluation écrite (Étude de cas, mise en situation professionnelle)

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Le titre professionnel est composé de trois blocs de compétences dénommés certificats de compétences professionnelles (CCP) qui correspondent aux activités précédemment énumérées.

Le titre professionnel peut être complété par un ou plusieurs blocs de compétences sanctionnés par des certificats complémentaires de spécialisation (CCS).

Le titre professionnel est accessible par capitalisation de certificats de compétences professionnelles (CCP) ou suite à un parcours de formation et conformément aux dispositions prévues dans l'arrêté du 22 décembre 2015 modifié, relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL

OPTIONS : MARKETING DU LUXE • COMMUNITY MANAGER

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 11-12-2023. Code RNCP N° [38362](#).
Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Management Commercial Opérationnel a pour perspective de prendre la responsabilité opérationnelle de tout ou partie d'une unité commerciale ainsi que le management de son équipe commerciale.

Une unité commerciale est un lieu physique ou virtuel permettant à un client potentiel d'accéder à une offre de produits ou de services (exemples : magasin, supermarché, hypermarché, agence commerciale, site marchand, entreprises de commerce électronique.)

- Développement de la relation client et vente-conseil.
- Animation et dynamisation de l'offre commerciale.
- Gestion opérationnelle.
- Management de l'équipe commerciale.
- Digitalisation de l'unité commerciale et de son activité.

OBJECTIFS

- Permettre à un client d'accéder à une offre de produits ou de services.
- Prendre en charge la relation client dans sa globalité ainsi que l'animation et la dynamisation de l'offre.
- Gérer votre « unité commerciale ».
- Manager une équipe.

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e chef de rayon, marchandiseur
- Directeur.trice adjoint.e de magasin
- Animateur.trice des ventes
- Chargé.e de clientèle
- Conseiller.ère commercial
- Vendeur.euse conseil marchandiseur
- Conseiller.ère commerce
- Responsable de drive
- Conseiller de vente et de services
- Vendeur.euse conseil
- Vendeur.euse conseiller.ère e-commerce
- Chargé de clientèle
- Chargé du service client
- Marchandiseur
- Manageur adjoint
- Second de rayon
- Manageur d'une unité commerciale de proximité

POURSUITES

- BAC +3 : Responsable Commerce Retail
- BAC+5 : Manager des Organisations

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur [e2se.fr](#)
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

UTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉVELOPPEMENT DE LA RELATION CLIENT ET VENTE CONSEIL

- Collecte, analyse et exploitation de l'information commerciale
- Vente conseil
- Suivi de la relation client
- Suivi de la qualité de services
- Fidélisation de la clientèle
- Développement de clientèle

— BLOC 2 - ANIMATION ET DYNAMISATION DE L'OFFRE COMMERCIALE

- Élaboration et adaptation continue de l'offre de produits et de services
- Agencement de l'espace commercial
- Maintien d'un espace commercial attractif et fonctionnel
- Mise en valeur de l'offre de produits et de services
- Organisation de promotions et d'animations commerciales
- Conception et mise en place de la communication au sein de l'unité commerciale
- Conception et mise en œuvre de la communication commerciale externe de l'unité commerciale
- Analyse et suivi de l'action commerciale

— BLOC 3 - GESTION OPÉRATIONNELLE

- Fixation des objectifs commerciaux
- Gestion des approvisionnements et suivi des achats
- Gestion des stocks
- Suivi des règlements
- Élaboration des budgets
- Gestion des risques liés à l'activité commerciale
- Participation aux décisions d'investissement
- Analyse des performances
- Mise en œuvre du reporting

— BLOC 4 - MANAGEMENT DE L'ÉQUIPE COMMERCIALE

- Évaluation des besoins en personnel
- Répartition des tâches
- Réalisation de plannings
- Organisation du travail
- Recrutement et intégration
- Animation et valorisation de l'équipe
- Évaluation des performances individuelles et collectives de l'équipe
- Individualisation de la formation des membres de l'équipe

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère (anglais)
- Culture économique, juridique et managériale
- Informatique commerciale

ÉPREUVES FACULTATIVES

- Communication en langue vivante étrangère 2
- Entrepreneuriat
- Engagement étudiant

OPTION MARKETING DU LUXE

- Négocier avec la clientèle haut de gamme
- Marketing digital et stratégie du luxe
- L'art de la contrefaçon

OPTION COMMUNITY MANAGER

- Personal branding
- Création et configuration d'outils digitaux
- Améliorer sa visibilité via les réseaux sociaux

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	3 h
E2 Langue vivante étrangère 1	3	écrite et orale	2 h 20 min de préparation + 20min d'épreuve orale
E3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
E4.1 Développement de la relation client et vente conseil	3	orale	30min
E4.2 Animation et dynamisation de l'offre commerciale	3	orale	30min
E5 Gestion opérationnelle	3	écrite	3h
E6 Management de l'équipe commerciale	3	écrite	2h30

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

▾ RESPONSABLE COMMERCE RETAIL

Immersion : Marketing du Luxe

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

BAC+3
+
C
A
B



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE COMMERCE RETAIL

APPROFONDISSEMENT PÉDAGOGIQUE AU TRAVERS D'IMMERSIONS CIBLÉES SOIT :
MARKETING DU LUXE

- Formation sur 1 an
574 heures formation
Immersion choisie incluse
- Nos formations sont
reconnues par l'État
- Alternance
Étudiant

Titre à finalité professionnelle RESPONSABLE COMMERCE RETAIL de Niveau 6 reconnu par l'État - Inscrit au RNCP N° 37787- Code NSF N°312, par décision de France Compétences en date du 19-07-2023 délivré par Ascencia Paris La Défense. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable Commerce Retail** possède une vision globale de l'entreprise et de son environnement, tout en possédant les capacités à assumer la responsabilité de mener des actions commerciales de développement en se situant dans l'opérationnel. Son poste se situe entre réflexion et action. Il a en charge le développement commercial de l'entreprise en tenant compte des enjeux sociaux et environnementaux.

OBJECTIFS

- Mettre en œuvre l'organisation stratégique et fonctionnelle de l'unité commerciale
- Assurer le pilotage opérationnel des activités commerciales et de l'expérience client
- Assurer le management de l'équipe de vente
- Veiller à l'expérience client et fidélisation
- Accompagner les changements

DÉBOUCHÉS

- Responsable de point de vente / Responsable de magasin
- Store manager / Responsable de corner
- Adjoint.e de direction / Assistant Manager
- Manager commercial
- Responsable / Chef.de rayon, d'univers

POURSUITE

- BAC+5 :
Manager des Organisations

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

VAE (Validation des Acquis par Expérience)

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - ORGANISATION STRATÉGIQUE ET FONCTIONNELLE DE L'UNITÉ COMMERCIALE

- Élaboration de la politique commerciale d'un point vente, d'une zone, d'une unité commerciale
- Gestion opérationnelle, financière et administrative de l'unité commerciale
- Gestion des approvisionnements et du réassort
- Organisation de la politique de sécurité des personnes et des biens matériels et immatériels d'une unité commerciale

— BLOC 2 - PILOTAGE OPÉRATIONNEL DES ACTIVITÉS COMMERCIALES ET DE L'EXPÉRIENCE CLIENT

- Mise en place du plan d'animations commerciales d'une unité
- Gestion opérationnelle des événements sur une surface de vente
- Animation de la relation client dans un environnement phygital
- Mise en œuvre de l'approche client personnalisée

— BLOC 3 - MANAGEMENT DE L'ÉQUIPE DE VENTE

- Management opérationnel de l'équipe de vente
- Organisation et planification du travail de l'équipe de vente
- Maintien et développement des compétences des collaborateurs d'une surface de vente
- Communication auprès de l'équipe de vente et des relations transversales internes

— LEARNING EXPEDITION

IMMERSION MARKETING DU LUXE

- Acquisition des fondamentaux de la communication, du digital et de la distribution dans le luxe
- Acquisition d'une expertise retail et les codes du secteur
- Expérience client : découverte du service personal shopper
- Étude sur l'évolution de l'intelligence artificielle dans le secteur du luxe

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

Mises en situation professionnelles reconstituées

Cas pratiques intégrés à une étude de cas

Serious Game «E-Customer»

Rapport de compétences comprenant des fiches de compétences et un projet d'animation de la surface de vente

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

↳ MANAGER DES ORGANISATIONS

Spécialisations : Gestion de projet • Luxe • Supply Chain

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**MANAGEMENT
DISTRIBUTION**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT, ACHAT,
DISTRIBUTION, LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

MANAGER DES ORGANISATIONS

IMMERSIONS : GESTION DE PROJET • LUXE • SUPPLY CHAIN

- Formation dispensée sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Titre à finalité professionnelle «Manager des Organisations», de niveau 7. Enregistré au RNCP N°38825 par décision de France Compétences. Délivré par INSTITUT DE GESTION SOCIALE (IGS). Date de décision 27-03-2024. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Manager des Organisations** a un rôle fondamental au bon fonctionnement de l'entreprise ou de l'activité. Tel un chef d'orchestre, ses missions couvrent un large spectre allant de la définition de la stratégie de son organisation au pilotage de la performance financière et au déploiement de la transformation et de l'innovation. Il a également la charge de l'encadrement managérial de son équipe.

OBJECTIFS

- Réaliser un diagnostic de la situation globale de l'entreprise
- Élaborer la stratégie de développement de l'organisation à partir d'un diagnostic stratégique.
- Réviser ou adapter la stratégie en fonction des opportunités et risques
- Définir des moyens humains, financiers, juridiques et matériels à mettre en place selon les axes stratégiques de l'organisation
- Développer une culture de l'innovation au sein de l'activité / BU
- Protéger l'innovation et des données
- Accompagner des collaborateurs au changement
- Identifier des besoins en outils digitaux pour accompagner la transformation
- Accompagner le processus de digitalisation
- Gérer et animer un projet de transformation
- Gérer le processus qualité et de la démarche RSE
- Gérer la performance financière, sociétale et environnementale de l'organisation
- Contrôler la conformité des réglementations en vigueur et la gestion des risques.
- Développer l'aspect commercial de son activité
- Gérer les ressources humaines en recrutant, gérant les compétences et en fidélisant les talents.
- Adopter une posture de leadership
- Accompagner et manager des collaborateurs
- Représenter l'organisation dans les négociations et accords importants
- Participer à la communication institutionnelle de l'organisation avec prise de parole en public

DÉBOUCHÉS

- Directeur.trice / dirigeant.e / responsable d'entreprise (CEO)
- Repreneur / entrepreneur créateur d'entreprise
- Directeur.trice général, secrétaire général, directeur adjoint ou délégué
- Directeur.trice de business unit, d'agence ou de filiale
- Directeur.trice / manager / responsable d'un département ou d'un service opérationnel (commercial, marketing, juridique, finance, administration générale, facility management, ...)
- Directeur.trice / responsable des opérations
- Consultant.e ou manager / chef de projet en organisation ou stratégie d'entreprise

PAS DE POURSUITE D'ÉTUDES

CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un BAC+3 ou certification RNCP de Niveau 6 - 180 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire,...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - CONSTRUCTION DE LA STRATÉGIE DE L'ORGANISATION

- Réaliser un diagnostic de la situation globale entreprise
- Élaborer la stratégie de développement de l'organisation à partir d'un diagnostic stratégique
- Réviser ou adapter la stratégie en fonction des opportunités et des risques
- Définir les moyen humains, financiers, juridiques et matériels

— BLOC 2 - MANAGEMENT DE L'INNOVATION ET ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

- Développer une culture de l'innovation au sein de l'activité
- Protéger l'innovation et des données
- Accompagner les collaborateurs au changement

— BLOC 3 - PILOTAGE ET DÉPLOIEMENT DE PROJETS DE TRANSFORMATION ORGANISATIONNELLE ET DIGITALE

- Identifier les besoins en outils digitaux pour accompagner la transformation
- Accompagner le processus de digitalisation, gestion et animation
- Gérer le processus qualité et de la démarche RSE

— BLOC 4 - PILOTAGE DES ACTIVITÉS ET RESSOURCES DE L'ORGANISATION AU SERVICE DE LA PERFORMANCE OPÉRATIONNELLE DE L'ACTIVITÉ / ENTREPRISE

- Gérer la performance financière, sociétale et environnementale de l'organisation
- Contrôler la conformité des réglementations en vigueur et gestion des risques
- Développer les activités commerciales de son activité
- Gérer les ressources humaines en recrutant, gérant les compétences et en fidélisant les talents

— BLOC 5 - GOUVERNANCE ET REPRÉSENTATION ÉTHIQUE ET RESPONSABLE DE L'ORGANISATION

- Adopter une posture de leadership
- Accompagner et manager des collaborateurs
- Représenter l'organisation dans les négociations des accords importants
- Participer à la communication institutionnelle de l'organisation avec prise de parole en public

WAR GAME

COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Business English

LEARNING EXPEDITION

• SPÉCIALISATIONS

- Gestion de projet
- Luxe
- Supply Chain

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

Projet entrepreneurial / Intrapreneurial : Dossier de projet + Soutenance

Études de cas

Cas d'entreprise réel ou fictif en gestion de projet

Mises en situation - Jeux de rôles

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

MARKETING VENTE

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING ET PERFORMANCE COMMERCIALE

E2SE Marketing Vente, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Marketing et Performance Commerciale

Notre école offre une gamme complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2 | BTS • BAC+3 | Bachelor au BAC+5 | Mastère, afin de répondre aux besoins et aux exigences croissantes du marché du Marketing et de la Vente.

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en performance commerciale, développer un portefeuille client ou analyser des données commerciales et marketing, nous avons le programme adapté pour vous.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant

ainsi la qualité et la validité de votre diplôme. De plus, nos cours en Marketing Vente sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs de la négociation commerciale, de la transformation numérique de l'offre et de la performance commerciale. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Marketing Vente, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la

collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine du Marketing et de la Performance Commerciale.

Que vous soyez passionné par la vente, le digital, la négociation ou tout autre aspect du Marketing et de la Vente, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
**MARKETING
VENTE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING
ET PERFORMANCE COMMERCIALE

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING ET PERFORMANCE COMMERCIALE

BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6 180 ECTS		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7 300 ECTS	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT Option : Automobile CAEN • LE HAVRE		RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL		MANAGER COMMERCIAL ET MARKETING	

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

↳ **BTS NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT**

OPTION : Automobile

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**MARKETING
VENTE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING
ET PERFORMANCE COMMERCIALE

BAC+2 | BTS **CAEN**

NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT

OPTION : AUTOMOBILE

- Formation dispensée sur 2 ans
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Diplôme homologué par l'État de Niveau 5 - 120 ECTS délivré par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION.
Code RNCP N° [38368](#). Date de publication 11-12-2023 Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



■ MISSIONS

Le titulaire du BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client est un commercial généraliste, capable d'exercer dans tous les secteurs d'activités et dans tout type d'organisation, avec tout type de clientèle (BtoB, BtoC, BtoG).

Le technicien supérieur NDRC est un expert de la relation client considérée sous toutes ses formes et dans toute sa complexité. Dans le cadre d'une stratégie omnicanal, il sait gérer de multiples points de contact pour installer une plus grande proximité avec les clients ; sa capacité à traduire leurs exigences de plus en plus élevées en solutions adaptées lui permet d'instaurer des relations durables de confiance. Il doit désormais asseoir, développer, accompagner et optimiser la

valeur à vie des différents segments visés. En lien direct avec le client, le titulaire du BTS NDRC est un vecteur de communication interne et externe. Il intervient également dans la chaîne de valeur de ses clients pour favoriser leur développement.

Les activités du titulaire du BTS NDRC sont regroupées au sein de trois grands pôles couvrant les différentes formes de relation client : Relation client et négociation-vente / Relation client à distance et digitalisation / Relation client et animation de réseaux. Leur mise en oeuvre peut varier selon la taille, l'organisation des entreprises, les processus commerciaux, la nature et la complexité des produits ou des services commercialisés.

■ OBJECTIFS

- Prospector, négocier et accompagner la relation client
- Organiser et animer un évènement commercial
- Exploiter et mutualiser l'information commerciale
- Maîtriser, animer et développer la relation client digitale
- Implanter et promouvoir l'offre chez des distributeurs
- Développer et animer un réseau de partenaires
- Créer et animer un réseau de vente directe
- Appréhender et réaliser un message écrit
- Communiquer oralement
- Analyser des situations auxquelles l'entreprise est confrontée
- Comprendre des documents écrits et créer une interaction orale en langue étrangère

■ DÉBOUCHÉS

- Commercial.e
- Négociateur.trice
- Chargé.e d'affaires ou de clientèle
- Technico-commercial
- Conseiller.ère clientèle
- Animateur.trice commercial site e-commerce
- Assistant.e responsable e-commerce
- Commercial.e e-commerce
- Commercia.e web-e-commerce
- Chef.fe de secteur

■ POURSUITES

- BAC+3 Responsable de Développement Commercial
- BAC+5 Manager Commercial et Marketing

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général, technologique ou professionnel, DAEU et/ou expérience professionnelle de 3 années

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur [e2se.fr](#)
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

■ STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

— BLOC 1 - CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

- S'exprimer à l'oral en s'adaptant au contexte
- Argumenter à l'écrit
- Comprendre et interpréter un texte
- Tisser des liens entre des textes
- Développer une réflexion

— BLOC 2 - COMMUNICATION EN LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE

- Compréhension de documents écrits
- Production et interactions orales

— BLOC 3 - CULTURE ÉCONOMIQUE, JURIDIQUE ET MANAGÉRIALE

- Intégration de l'entreprise dans son environnement
- Régulation de l'activité économique
- Organisation de l'activité de l'entreprise
- L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise
- Les mutations du travail
- Les choix stratégiques de l'entreprise

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 4 - RELATION CLIENT ET NÉGOCIATION-VENTE

- Développement de clientèle
- Négociation, vente et valorisation de la relation client
- Animation de la relation client
- Veille et expertise commerciale

— BLOC 5 - RELATION CLIENT À DISTANCE ET DIGITALISATION

- Gestion de la relation client à distance
- Gestion de la e-relation
- Gestion de la vente en e-commerce
- Wordpress et Prestashop

— BLOC 6 - RELATION CLIENT ET ANIMATION DE RÉSEAUX

- Animation de réseaux de distributeurs
- Animation de réseaux de partenaires
- Animation de réseaux de vente directe

— BLOC 7 - ATELIER DE PROFESSIONNALISATION

- Expérimentation des techniques et des pratiques professionnelles
- Accompagnement dans son développement professionnel
- Atelier bureautique
- Atelier droit et veille juridique
- Atelier management
- Atelier marketing
- Atelier savoir rédactionnel de la communication
- Atelier Sketch de vente

— HORS PROGRAMME : CONCOURS LES NÉGOCIALES

— OPTION AUTOMOBILE

- 1^{ÈRE} ANNÉE : La Vente en BtoC - le marché du neuf VS l'occasion
- 2^{ÈME} ANNÉE : La Vente en BtoB - LE LEASING une nouvelle option pour les entreprises

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	3 h
E2 Communication en Langue vivante étrangère	3	orale	30min + 30min
E3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
E4 Relation client et négociation-vente	5	Orale	40min + 40min
E5 Relation client à distance et digitalisation	4	épreuve écrite + pratique	3h + 40min
E6 Relation client et animation de réseaux	3	orale	30min
Épreuve facultative Langue vivante étrangère 2 Engagement étudiant		orale	20min + 20min

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT
COMMERCIAL

LES PRÉREQUIS

BAC+2 (université uniquement et sur demande dérogatoire d'admission auprès certificateur)

- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**MARKETING
VENTE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING
ET PERFORMANCE COMMERCIALE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL

- 616 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification professionnelle « Responsable du Développement Commercial » enregistrée pour 3 ans au RNCP (N° Fiche RNCP37849) sur décision du directeur général de France Compétences en date du 19 juillet 2023, au niveau de qualification 6, avec le code NSF 312, sous l'intitulé Responsable du développement commercial, avec effet jusqu'au 19 juillet 2026, délivrée par IMCP, l'organisme certificateur. Cette certification est constituée de 3 blocs de compétences. Les blocs de compétences représentent une modalité d'accès modulaire et progressive à la certification, dans le cadre d'un parcours de formation ou d'un processus de VAE, ou d'une combinaison de ces modalités d'accès. Cette certification professionnelle est inscrite sur la liste des certifications professionnelles RNCP 37849 sous le code diplôme 26X31015.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable du Développement Commercial**, selon la taille de l'entreprise et de son organisation interne, assume des responsabilités plus ou moins élargies dans l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie commerciale, et doit assurer tout ou partie des activités inhérentes.

La complexité de son activité dépend également en grande partie du secteur d'activités, du niveau concurrentiel de son marché et de son implantation (régionale, nationale, internationale).

OBJECTIFS

- Analyser les données commerciales-marketing et participer à la stratégie commerciale
- Déployer un plan d'actions commerciales et marketing via des canaux traditionnels et digitaux dans le but de développer son portefeuille clients
- Piloter la performance commerciale de son équipe et contrôler son activité
- Assurer le management et l'animation de l'équipe commerciale

DÉBOUCHÉS

POSTES OCCUPÉS PENDANT LA FORMATION :

- Assistant Commercial
- Assistant.e de développement commercial
- Assistant.e chef de produit
- Assistant.e chef de projet
- Chargé.e de projets marketing
- Chargé.e de clientèle
- Chargé.e de développement commercial

MÉTIER VISÉS PAR LA CERTIFICATION :

- Responsable du développement commercial
- Business Développeur
- Responsable des ventes
- Responsable relation clients
- Responsable grands comptes
- Responsable e-commerce
- Consultant.e en stratégie commerciale

POURSUITE D'ÉTUDES :

- BAC+5 Manager Commercial et Marketing

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification RNCP de Niveau 5 - 120 ECTS (université uniquement et sur demande dérogatoire d'admission auprès certificateur)

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise (60 jours)

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - PILOTER LE DÉVELOPPEMENT OPÉRATIONNEL DU PLAN D' ACTIONS COMMERCIALES

- Étude de marché et démarche marketing
- Étude de marché et veille
- Diagnostic stratégique
- Design thinking
- Axes de développement et objectifs commerciaux
- Démarche RSE et plan d'action commerciale
- La gestion de projet
- Construction d'un PAC (plan d'actions commerciales)

— BLOC 2 - DÉVELOPPER LA STRATÉGIE DE CROISSANCE DE L'ENTREPRISE

- Vision stratégique et prismes stratégiques
- Le marketing client
- Le marketing one to one
- Les stratégies de prix en marketing et politiques tarifaires
- La démarche de pricing en marketing
- Calculs commerciaux et politique tarifaire
- La fixation des prix selon les coûts
- Marketing des services
- Image de marque et positionnement marketing
- Marketing digital et commercialisation
- Segmentation marketing et gestion portefeuille client
- Stratégie de conquête : recommandation marketing active et passive
- Stratégie de conquête : CRM et prospection
- Stratégie de conquête : social selling et prospection
- Stratégie de fidélisation : les indicateurs marketing de l'expérience client

— BLOC 3 - MANAGER UNE ÉQUIPE COMMERCIALE

- Organiser l'équipe commerciale
- Les outils du recrutement
- Le recrutement digital dans un contexte marque employeur
- L'intégration
- Les outils numériques de gestion commerciale (CRM, PGI, plateformes collaboratives)
- Les leviers de la motivation commerciale
- La fixation d'objectifs et l'évaluation des performances de l'équipe
- L'évaluation des collaborateurs
- La formation des collaborateurs

— AUTRES

- Sur chaque bloc de compétences des modules d'accompagnements sur les dossiers et épreuves de blocs sont prévus

— HORS PROGRAMME : CONCOURS LES NÉGOCIALES

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le dispositif repose sur 3 niveaux d'évaluation :

- Les évaluations pédagogiques (épreuves nationales et contrôles de connaissances)
- Les évaluations transverses : auto-évaluation par les apprenants des compétences métier et comportementales et évaluations professionnelles des compétences métiers et comportementales par les tuteurs
- Le Grand Oral : dossier transmis au jury en amont, constitué de la fiche de poste, synthèse des évaluations, grilles d'évaluations professionnelles, grilles des auto-évaluations, CV de l'apprenant, passeport de certification complété par l'apprenant.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

↳ **MANAGER COMMERCIAL ET MARKETING**

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- Être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion.
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 6 dans être titulaire d'une certification de niveau 6 dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion.
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**MARKETING
VENTE**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MARKETING
ET PERFORMANCE COMMERCIALE

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

MANAGER COMMERCIAL ET MARKETING

- 1057 heures de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

MCM (Manager commercial marketing) prépare au titre « MANAGER COMMERCIAL et MARKETING » titre certifié de niveau 7, codes NSF 312N,312M et 312P, enregistré au RNCP le 20/01/2021 délivré par EDUCSUP. RNCP N°[35208](#). Formation dispensée par E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Manager Commercial et Marketing** définit, anime et supervise une stratégie commerciale en vue d'accroître les ventes de l'entreprise et d'augmenter le chiffre d'affaires. Il travaille dans des entreprises en B to B ou B to C qui ont vocation à vendre des produits ou services.

La fonction commerciale est transverse et se retrouve dans tous les secteurs d'activités. Le Manager Commercial et Marketing évolue au sein d'entreprises privées (PME, PMI, grandes entreprises) dotées d'une direction marketing et commerciale et ce dans tous les secteurs d'activité (industriel, agro-alimentaire, tertiaire, biens de consommation).

OBJECTIFS

- Acquérir les méthodes d'analyse de marché et les outils de diagnostic stratégiques
- Bâtir une stratégie marketing et commerciale.
- Définir et mettre en œuvre un plan d'actions marketing
- Définir et mettre en œuvre un plan d'actions commerciales
- Piloter la performance commerciale
- Manager une équipe et un réseau commercial
- Manager un projet entrepreneurial

DÉBOUCHÉS

- Manager commercial et/ou marketing
- Cadre commercial/ Commercial grands comptes
- Responsable commercial et/ ou marketing
- Ingénieur commercial d'affaires
- Business Manager/Manager des ventes
- Directeur.trice de clientèles

PAS DE POURSUITE D'ÉTUDES

CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'une certification de niveau 6 et avoir validé une 2ème année dans l'enseignement supérieur dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion.
- Ou être titulaire d'une certification de niveau 6 dans le domaine du marketing, de la communication ou de la gestion.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur [e2se.fr](#)
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - ÉLABORER LA STRATÉGIE COMMERCIALE ET MARKETING

- Étude de marché-veille-intelligence économique
- Politique et stratégie d'entreprise
- Stratégie marketing
- Stratégie de transformation digitale
- Data marketing
- Marketing parcours généralisé

— BLOC 2 - METTRE EN OEUVRE LA POLITIQUE COMMERCIALE

- Plan d'actions commerciales
- Techniques et prospection commerciale
- Gestion relation client

- Communication d'entreprise et gestion de marques
- Communication digitale
- Anglais

— BLOC 3 - MANAGER UNE ÉQUIPE ET UN RÉSEAU COMMERCIAL

- Gestion RH
- Management des entreprises
- Management de projet entrepreneurial
- Entrepreneuriat et création d'entreprise
- Management et communication interculturelle
- Management RSE
- Manager une équipe commerciale et un réseau

— BLOC 4 - MESURER LA PERFORMANCE COMMERCIALE

- Tableaux de bord et reporting
- Finance d'entreprise, comptabilité
- Droit des affaires
- Transport et logistique
- Achat et appels d'offres
- Spécialisation finance : volet business plan
- Spécialisation matières professionnelles : matières supports

— HORS PROGRAMME : CONCOURS LES NÉGOCIALES

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Conditions de validation :

- Le candidat doit être présent à l'ensemble de ses évaluations
- Chaque bloc de compétence doit être validé (note supérieure ou égale à 10/20)
- Le candidat doit valider chaque bloc composé de plusieurs unités d'enseignements ainsi que les 4 partiels de fin de blocs

Période professionnelle :

- Réaliser une période de stage minimum de 120 jours sur les deux années si statut étudiant.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*

OFFRE DE
FORMATION

RENTÉE 2025

QUALITÉ & ENVIRONNEMENT

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN QUALITÉ & DÉVELOPPEMENT DURABLE

E2SE Qualité & Environnement, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Qualité & Développement Durable.

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en gestion de la qualité, maîtriser les outils de l'hygiène et de la sécurité, ou organiser des projets durables, l'E2SE Qualité & Environnement a le programme adapté pour vous.

Proposant une palette diversifiée de formations, notre école vous offre la possibilité de suivre le BAC+3 • BACHELOR Responsable Qualité, Santé, Sécurité, Environnement, ainsi que le BAC+5 • MASTÈRES Manager Qualité Sécurité Environnement et Performance Durable de l'Entreprise & Manager Santé, Sécurité, Environnement. Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre diplôme. De plus, nos cours sont dispensés

par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs de la qualité, de l'environnement, du développement durable et de l'hygiène. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies du terrain vous permettront de bénéficier d'un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel.

Grâce à l'E2SE Qualité & Environnement, vous deviendrez un leader dans la promotion de pratiques durables et de qualité, en identifiant et en résolvant les défis complexes liés à la QHSE, tout en contribuant à un avenir meilleur pour tous.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Qualité & Environnement,

vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine de la qualité et de l'environnement.

Que vous soyez passionné par la gestion des risques, l'audit environnemental, la conformité réglementaire ou tout autre aspect du QHSE, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
**QUALITÉ
& ENVIRONNEMENT**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

NOTRE CURSUS FORMATION



NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

▾ RESPONSABLE QUALITÉ, SANTÉ,
SÉCURITÉ, ENVIRONNEMENT

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

O

A

B



E2SE
**QUALITÉ
& ENVIRONNEMENT**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

LE HAVRE

RESPONSABLE QUALITÉ, SANTÉ, SÉCURITÉ, ENVIRONNEMENT

- Formation sur 12 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Responsable Qualité, Santé, Sécurité, Environnement, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 15/09/2021, sous l'autorité de l'École Supérieure de Vente et de Management - CCI Paris Ile-de-France Éducation (SUP de V). RNCP n°35862 - Code NSF 200r. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable Qualité Santé Sécurité Environnement (QSSE)** est le garant de la conformité et de l'efficacité des usages et processus mis en pratique au sein de son entreprise, dans le respect des obligations et normes réglementaires et en application de la politique dictée par sa direction en la matière.

Il contribue à l'amélioration de la performance globale de l'entreprise et participe à la consolidation de son pilotage stratégique, en favorisant l'atteinte d'objectifs relevant aussi bien de la productivité et de la satisfaction clients que de la sécurité et de la qualité de vie au travail, et plus globalement de la responsabilité sociétale et environnementale de l'entreprise.

OBJECTIFS

- Participer à la construction et à l'évolution du système de management QSSE de l'entreprise
- Piloter un système de management QSSE intégré de l'entreprise
- Piloter l'évaluation et l'amélioration continue du système de management QSSE intégré de l'entreprise

DÉBOUCHÉS

- Responsable Qualité Hygiène Sécurité
- Coordinateur.trice QHSE
- Consultant.e QHSE
- Préventeur.trice santé sécurité au travail et environnement
- Technicien.ne qualité
- Animateur.trice qualité
- Manager QHSE

POURSUITE

- BAC+5 Manager Qualité Sécurité Environnement et Performance Durable de l'Entreprise

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC +2 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent
- Admissions parallèles possibles sur étude du dossier (parcours académique et expérience professionnelle acquise).

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Salles équipées
- Suites MICROSOFT
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - PARTICIPER À LA CONSTRUCTION ET À L'ÉVOLUTION DES SYSTÈMES DE MANAGEMENT QSSE

- Réalisation d'une veille QSSE
- Stratégie de l'entreprise, diagnostic et politique QSSE
- Qualité : obligations légales et démarche de certification
- Santé sécurité au travail : obligations légales et démarche de certification
- Conception et intégration des systèmes de management QSSE
- Élaboration d'un plan de déploiement
- Méthodologie de conduite de projets

— BLOC 2 - PILOTER LE SYSTÈME DE MANAGEMENT INTÉGRÉ QSSE DE L'ENTREPRISE

- Processus
- Indicateurs et tableaux de bord
- Réseau de référents et accompagnement des responsables
- Supports de communication QSSE
- Actions de formation et de sensibilisation

— BLOC 3 - PILOTER L'ÉVALUATION ET L'AMÉLIORATION CONTINUE DU SYSTÈME DE MANAGEMENT INTÉGRÉ QSSE DE L'ENTREPRISE

- Conduite d'audits
- Retours d'expériences et résolutions de problèmes
- Outils qualité

- Plan d'amélioration continue
- Revue de Direction

— ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Anglais

■ RÉGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves

Évaluations modulaires en continu (selon le formateur)

Évaluations certifiantes (écrites/orales, au moins une par bloc)

Évaluation de la pratique en entreprise

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

- ↳ **MANAGER QUALITÉ SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT ET PERFORMANCE DURABLE DE L'ENTREPRISE**
- ↳ **MANAGER SANTÉ, SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT**

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**QUALITÉ
& ENVIRONNEMENT**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE



BAC+5 | MASTÈRES **CAEN**

MANAGER QUALITÉ SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT ET PERFORMANCE DURABLE DE L'ENTREPRISE

- 🕒 Formation sur 24 mois
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Manager qualité sécurité environnement et performance durable de l'entreprise. Titre de niveau 7 reconnu par l'État, enregistré par décision du directeur général de France Compétences en date du 26/04/2028, sous l'autorité de l'École Supérieure de Vente et de Management - CCI Paris Ile-de-France Éducation (SUP de V). RNCP n°38914 - Code NSF 200r. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

La certification de **Manager qualité sécurité environnement et performance durable de l'entreprise (MQPDE)** a pour objectif de mettre à disposition des entreprises et des organisations des professionnels capables de construire et de déployer la stratégie d'optimisation des processus de l'entreprise afin de la rendre plus performante et d'apporter de la valeur ajoutée de façon pérenne, à toutes ses parties prenantes.

Dans un monde concurrentiel où les acteurs économiques sont de plus en plus interdépendants et leurs relations de plus en plus complexes et évolutives, les entreprises ont besoin de s'appuyer sur une organisation optimisée, un engagement fort de leur personnel et des relations de confiance avec leurs partenaires (financeurs, fournisseurs, sous-traitants, collectivités locales et territoriales...) pour être performantes et proposer des produits et des services de qualité à leurs clients.

OBJECTIFS

- Définir la politique QSE de l'entreprise
- Concevoir et organiser le déploiement du système de management QSE de l'entreprise
- Piloter des projets de performance durable de l'entreprise selon une approche LEAN
- Mesurer l'efficacité des démarches d'amélioration des processus mises en œuvre dans une optique d'excellence opérationnelle

DÉBOUCHÉS

- Directeur.trice Qualité et Excellence Opérationnelle
- Ingénieur Qualité
- Ingénieur QHSE
- Expert.e/Consultant.e QSE
- Auditeur.trice Qualité et Sécurité
- Responsable Qualité/QHSE

POURSUITE

- Pas de poursuite d'études.

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC +3 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent
- Dans le cadre d'un cursus antérieur différent de la spécialité choisie, le dossier du candidat sera soumis à la validation du Responsable Pédagogique.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

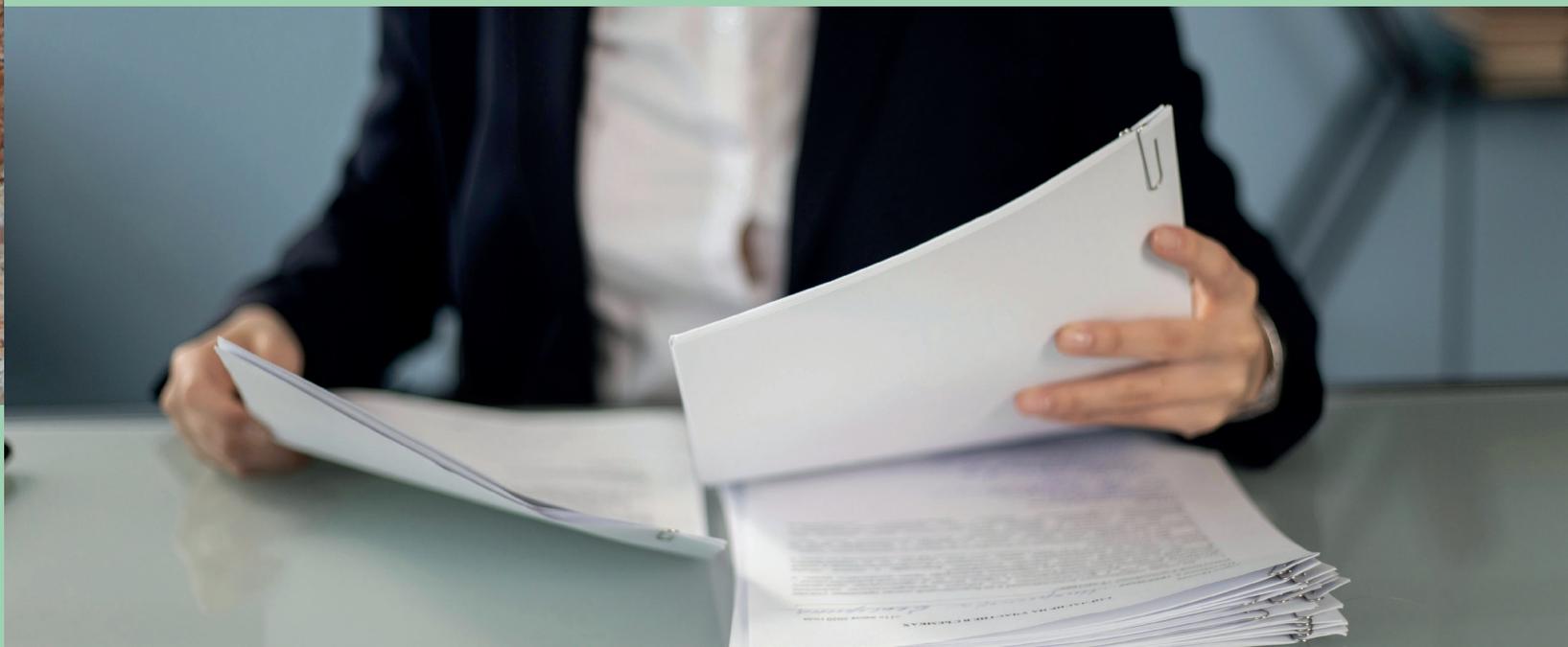
Compte personnel de Formation

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Salles équipées
- Suites MICROSOFT
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉFINIR LA POLITIQUE QSE DE L'ENTREPRISE

- Identification des opportunités et risques portés par l'environnement de l'entreprise
- Diagnostic des besoins, forces et faiblesses de l'entreprise sur le plan QSE
- Définition des lignes directrices fondant la politique QSE de l'entreprise

— BLOC 2 - CONCEVOIR ET ORGANISER LE DÉPLOIEMENT DU SYSTÈME DE MANAGEMENT QSE DE L'ENTREPRISE

- Organisation d'une veille stratégique et réglementaire sur les thèmes en lien avec la politique QSE de l'entreprise et sa performance
- Elaboration et mise en œuvre d'une stratégie de certification de l'entreprise
- Mise en place et suivi du système de management QSE de l'entreprise
- Pilotage de la communication QSE interne et externe de l'entreprise

— BLOC 3 - PILOTAGE DE PROJETS DE PERFORMANCE DURABLE DE L'ENTREPRISE SELON UNE APPROCHE LEAN

- Choix et priorisation des processus à améliorer en fonction de la disponibilité des ressources existantes ou futures et des parties prenantes de l'entreprise
- Réalisation des projets d'amélioration ou de refonte de processus dans des organisations en situation complexe dans lesquelles la dimension humaine est centrale et la mise en œuvre des solutions technologiques susceptibles de contribuer à l'amélioration continue des processus
- Pilotage de l'innovation et accompagnement du changement dans une approche RSE et performance durable

— BLOC 4 - MESURE DE L'EFFICIENCE DES DÉMARCHES D'AMÉLIORATION DES PROCESSUS MISES EN ŒUVRE DANS UNE OPTIQUE D'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE

- Conception et mise en œuvre d'un système de mesure de la performance des innovations associées à l'amélioration articulé autour de la satisfaction des parties prenantes, de la stratégie et des processus dans une approche de développement durable
- Evaluation du management QSE de l'entreprise et de la mise en place des actions correctives ou d'optimisation des performances d'amélioration continue
- Production d'un reporting opérationnel à destination du Comité de Direction de l'entreprise

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves

- Évaluations modulaires en continu (selon le formateur)
- Mémoire professionnel (écrit et oral)
- Évaluations certifiantes (écrites/orales, au moins une par bloc)
- Évaluation de la pratique en entreprise

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
QUALITÉ & ENVIRONNEMENT
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN QUALITÉ ET DÉVELOPPEMENT DURABLE



BAC+5 | MASTÈRES CAEN LE HAVRE

MANAGER SANTÉ, SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT

PROJET 2025

- Formation sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification de Niveau 7 reconnue par l'État - Inscrite au RNCP N°39588 le 01/10/2024. Délivrée par ECEMA. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le poste de **Manager Santé, Sécurité et Environnement** représente une fonction de haute responsabilité au sein des entreprises, spécialisée dans la gestion de la santé, de la sécurité et de l'environnement.

Les missions du Manager englobent :

- La conception, la mise en place et la supervision des politiques et des procédures visant à assurer la sécurité des employés tout en réduisant au maximum l'impact environnemental de l'entreprise.
- Il a également pour responsabilité de garantir que la politique SSE de l'entreprise est efficace. Le manager joue un rôle actif en proposant des initiatives novatrices et respectueuses de l'environnement à la direction, tout en supervisant des projets axés sur l'éco-innovation et l'écoresponsabilité. Ses compétences essentielles dans la prévention des risques liés à la sécurité au travail, à la technologie et à l'environnement sont cruciales pour l'entreprise.
- La sécurité et la santé au travail étant des priorités majeures pour les entreprises, les responsables SSE jouent un rôle clé dans la prévention des accidents et la promotion du bien-être des salariés.
- Face aux défis environnementaux, tels que le changement climatique ou la gestion des déchets, les responsables SSE sont nécessaires dans la mise en place de stratégies d'atténuation et d'adaptation.

OBJECTIFS

- Définir une stratégie de prévention et de maîtrise des risques en matière de santé, sécurité au travail et de l'environnement (SSE)
- Mettre en place un système de management des risques SSE dans une démarche d'amélioration continue
- Déployer une stratégie santé, sécurité au travail

et environnement (SSE) dans une perspective de transition écologique

- Manager des équipes en charge des problématiques santé, sécurité au travail et environnement (SSE) au sein de l'organisation

DÉBOUCHÉS

- Manager Santé Sécurité Environnement
- Directeur Pôle Santé-Sécurité-Environnement
- Directeur Développement Durable /RS
- Directeur/ technique (secteur des éco-industries)
- Directeur d'association environnementale / ONG
- Directeur bureau d'études
- Manager projets éco-innovants
- Consultant Santé-Sécurité-Environnement
- Manager en énergies renouvelables
- Responsable prévention risques professionnels
- Responsable SSE du site
- Responsable plan de gestion des déchets

POURSUITE

- Pas de poursuite d'études.

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC +3 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent
- Dans le cadre d'un cursus antérieur différent de la spécialité choisie, le dossier du candidat sera soumis à la validation du Responsable Pédagogique.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de semaine de cours et de semaine en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation (CPF)

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Salles équipées
- Suites MICROSOFT
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉFINITION D'UNE STRATÉGIE DE PRÉVENTION ET DE MAÎTRISE DES RISQUES EN MATIÈRE DE SANTÉ, SÉCURITÉ AU TRAVAIL ET DE L'ENVIRONNEMENT (SSE)

- Analyse du contexte de l'organisation et de ses obligations en matière de SSE
- Évaluation de la conformité de l'entreprise par rapport au cadre juridique applicable en matière de SSE
- Analyse des risques en matière de SSE et de leurs impacts sur l'organisation
- Définition des objectifs de la stratégie SSE de l'organisation
- Déclinaison de la stratégie SSE de l'organisation dans une architecture structurée de son système de management
- Obtention de l'engagement de la Direction générale

— BLOC 2 - MISE EN PLACE D'UN SYSTÈME DE MANAGEMENT DES RISQUES SSE DANS UNE DÉMARCHE D'AMÉLIORATION CONTINUE

- Processus de veille en management des risques SSE dans son périmètre donné
- Mise en place du système de management SSE
- Contrôle du système de management SSE
- Pilotage et amélioration continue du système de management SSE
- Accompagnement des parties prenantes dans leur implication et leurs prises de décision autour du système de management SSE

— BLOC 3 - DÉPLOIEMENT DE LA STRATÉGIE SANTÉ, SÉCURITÉ AU TRAVAIL ET ENVIRONNEMENT (SSE) DANS UNE PERSPECTIVE DE TRANSITION ÉCOLOGIQUE

- Pilotage de l'exécution des démarches réglementaires liées aux projets
- Mise en œuvre des actions préventives et curatives permettant de maîtriser les risques technologiques
- Déploiement de la stratégie RSE et du développement durable de l'organisation

— BLOC 4 - MANAGEMENT DES ÉQUIPES EN CHARGE DES PROBLÉMATIQUES SANTÉ, SÉCURITÉ AU TRAVAIL ET ENVIRONNEMENT (SSE) AU SEIN DE L'ORGANISATION

- Constitution des équipes SSE
- Acculturation des équipes et parties prenantes à la SSE
- Organisation des processus de travail dans un contexte de changement porté par la SSE
- Animation au quotidien des équipes SSE
- Gestion des situations managériales difficiles

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves

- Évaluations certifiantes (écrites/orales, au moins une par bloc)
- Mémoire professionnel (écrit et oral)

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

RESSOURCES HUMAINES

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES

**E2SE Ressources Humaines, membre de l'E2SE Groupe,
est l'école supérieure spécialisée en Ressources Humaines.**

Notre école propose une large gamme de formations spécialisées, du niveau BAC+2, BAC+3 au BAC+5, afin de répondre aux besoins croissants du marché des ressources humaines.

Que vous cherchiez à développer des compétences en stratégie des ressources humaines, à maîtriser les outils administratifs ou à approfondir vos connaissances juridiques, nous avons le programme adapté pour vous.

L'ensemble de nos formations sont évidemment reconnues par l'État, assurant ainsi la qualité et la valeur

de votre diplôme. Nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus de ces différents secteurs. Leur expertise pratique et leur connaissance approfondie du terrain vous offriront un enseignement concret, parfaitement adapté aux exigences du monde professionnel.

En intégrant l'école supérieure E2SE Ressources Humaines, vous rejoignez une équipe dynamique, motivée et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous bénéficierez d'accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, favorisant

le développement complet de votre potentiel et vous préparant efficacement à une carrière réussie dans le domaine des ressources humaines.

Que votre passion soit le recrutement, la gestion de carrière, la gestion de la paie, le droit du travail, l'administration ou toute autre facette des ressources humaines, nous sommes là pour vous accompagner tout au long de votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



E2SE
**RESSOURCES
HUMAINES**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES

NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES					
BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7	
B1	B2	B3		M1	M2
BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE		CHARGÉ DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES Options : Rémunérations ou Droit Public CAEN • LE HAVRE		MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES Option facultative : Internationale CAEN • LE HAVRE	
TITRE ASSISTANT(E) RESSOURCES HUMAINES					
TITRE GESTIONNAIRE DE PAIE		CONSULTANT EN RECRUTEMENT Ouverture 2025			
TITRE ASSISTANT(E) JURIDIQUE					

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

- ↳ **BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE**
- ↳ **TITRE ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES**
- ↳ **TITRE GESTIONNAIRE DE PAIE**
- ↳ **TITRE ASSISTANT JURIDIQUE**

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- DAEU
- Expérience professionnelle de 5 années
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
RESSOURCES HUMAINES
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

🕒 2 ans de formation

✓ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance Étudiant

BTS Support à l'Action Managériale, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, 120 ECTS, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. Code RNCP n°38364. Date de publication 11-12-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

À l'issue de la formation, le technicien supérieur en Support à l'Action Managériale sera capable d'apporter son appui à un ou plusieurs cadres, à une équipe projet ou au personnel d'une entité, en assurant des missions d'interface, de coordination et d'organisation dans le domaine administratif.

Il participe aussi au développement du travail collaboratif.

Ses missions s'inscrivent dans un environnement national et international avec des exigences relationnelles et comportementales, essentielles pour interagir dans un contexte professionnel complexe, interculturel et digitalisé.

OBJECTIFS

- Conduire l'action administrative en appui aux membres de l'entité
- Conduire l'action administrative en gestionnaire de dossier
- Contribuer à la pérennisation des processus
- Rationaliser l'usage des ressources de l'entité
- Formaliser le cadre du projet
- Conduire une veille informationnelle
- Suivre et contrôler le projet
- Évaluer le projet

- Gérer la relation de travail
- Mettre en œuvre des actions d'amélioration de la qualité de vie au travail
- Organiser les activités du champ des relations sociales
- Mobiliser les outils du développement de la performance individuelle et collective

DÉBOUCHÉS

- Office Manager
- Assistant.e Ressources Humaines
- Assistant.e de Direction
- Assistant.e commercial.e
- Assistant.e Technique
- Assistant.e d'Équipe
- Assistant.e de Communication
- Technicien.ne administrative
- Adjoint.e administratif
- Chargée.e de recrutement
- Chargée.e de formation
- Chargé.e de relations internationales

POURSUITES

- BAC+3 Chargé de Gestion en Ressources Humaines
- BAC+3 Responsable de Projets Marketing et Communication
- BAC+3 Responsable Commerce Retail
- BAC+3 Responsable du Développement Commercial
- BAC+3 Community Manager
- BAC+3 Responsable d'Entreprise de l'Économie Sociale et Solidaire

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC général (orientation littéraire ou économie)
- BAC technologique STMG ou professionnel (gestion administration)

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance alternée en semaine : 2 à 3 jours de cours et le reste de la semaine en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— OPTIMISATION DES PROCESSUS ADMINISTRATIFS

- Organisation du poste de travail
- Gestion de la relation avec les clients ou usagers internes et externes
- Coordination des activités des membres de l'entité
- Assistance à l'utilisation des équipements et des solutions numériques
- Animation d'espaces collaboratifs et de médias sociaux
- Animation en charge et gestion des documents de l'entité
- Contribution à la pérennisation des processus : amélioration continue, identification, formalisation et caractérisation des processus
- Identification d'un problème ou d'un besoin - établissement d'un diagnostic et proposition de solutions
- Contribution à la qualité et à la sécurité du système d'information
- Gestion des ressources de l'entité
- Gestion des ressources de l'entité : budget - négociation - gestion des approvisionnements

— GESTION DE PROJET

Préparation du projet :

- Définir les modalités de pilotage et les indicateurs de suivi
- Identifier les différents acteurs et leur rôle
- Planification du projet
- Préparation du budget

Mise en œuvre d'une veille informationnelle :

- Identifications des besoins
- Automatisation de la veille
- Diffusion du contenu de la veille

Conduite du projet :

- Coordination des activités
- Gestion de l'information
- Suivi du projet en prenant en compte les contraintes

Clôture du projet :

- Évaluation des résultats
- Établissement du bilan et retour d'expérience

— COLLABORATION À LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Accompagnement du parcours professionnel :

- Valorisation de la marque employeur
- Contribution aux modes et processus de recrutement à l'ère du digital
- Participation à l'intégration des nouveaux personnels
- Accompagnement aux mobilités professionnelle et géographique
- Appui aux évolutions administratives du contrat de travail

Contribution à l'amélioration de la vie au travail :

- Participation à l'analyse des conditions de travail et à la prévention des situations à risques

- Contribution à l'aménagement des postes et organisation des espaces de travail physiques ou virtuels
- Accompagnement des actions liées à l'égalité, la diversité et au vivre ensemble au travail

Collaboration aux relations sociales :

- Organisation des réunions périodiques avec les représentants du personnel
- Accompagnement des élections professionnelles
- Préparation et suivi de la négociation sociale
- Contribution à la communication dans un contexte de conflit social

Préparation à la performance sociale :

- Suivi et analyse des indicateurs sociaux
- Gestion des temps de travail individuels et collectifs
- Préparation à la démarche d'appréciation des compétences
- Contribution à l'élaboration et au déploiement du plan de formation professionnelle continue

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture Générale et Expression : Synthèse de documents et écriture personnelle
- Expression et culture en langues vivantes étrangères : LV1 : Anglais | LV2 : Espagnol | LV2 : Allemand | LV2 : Italien
- Culture économique, juridique et managériale

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 Expression et culture en langues vivantes étrangères	2	écrite et orale	2 h 20 min
Sous-épreuve E21 Langue A*	1	écrite et orale	2 h 20 min
Sous-épreuve E22 Langue B*			
E3 Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
E4 Optimisation des processus administratifs	4	orale	55 min
E5 Gestion de projet	4	orale et pratique	1 h 30 min
E6 Collaboration à la gestion des ressources humaines	4	écrite	4 h
**EF1 Langue vivante étrangère C		orale	20 min
**EF2 Module de parcours individualisé		orale	30 min

*Liste des langues autorisées : anglais, allemand, arabe, chinois, espagnol, italien, portugais, russe, japonais et hébreu. L'une des deux langues vivantes étrangères choisies par la candidate ou le candidat est l'anglais. **Seuls les points au-dessus de la moyenne comptent.

CONDITIONS DE VALIDATION

Le diplôme est obtenu par l'obtention d'une note moyenne supérieure à 10/20 à l'ensemble des épreuves. Le candidat ayant déjà validé des blocs de compétences peut être dispensé des épreuves correspondantes.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**RESSOURCES
HUMAINES**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES

TITRE PRO

CAEN

TITRE ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES



9 mois de formation



Nos formations sont reconnues par l'État



Alternance, CPF & PTP

Certification délivrée par



TITRE Assistant Ressources Humaines, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion. Code RNCP n°35030. Date de publication 06-11-2020. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

L'assistant ressources humaines assure tout ou partie des opérations liées à la gestion administrative du personnel.

Il contribue au recrutement de nouveaux collaborateurs et au développement des compétences. Dans le cadre du suivi courant du personnel, l'assistant ressources humaines planifie les entretiens, en exploite les comptes rendus et

actualise les supports RH tels que les fiches de poste.

L'assistant ressources humaines mène ses missions en large autonomie, dans le respect des limites de ses attributions, sous la responsabilité de son manager. Le périmètre de sa fonction, ses responsabilités et son niveau d'autonomie varient selon la taille et l'organisation de l'entreprise.

OBJECTIFS

- Traiter des informations émanant de la direction, du personnel ou de tiers et respecte les règles de confidentialité en toutes circonstances.
- Créer et mettre à jour les dossiers individuels du personnel et préparer les dossiers de consultation des instances représentatives du personnel.

- Collecter et transmettre les éléments variables de paie au service spécialisé interne ou externe dans le respect des délais.
- Collecter et sélectionner les données pour élaborer des documents de gestion RH.
- Analyser ces données en fonction des besoins d'information de sa hiérarchie et rédiger des documents de synthèse.

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e RH
- Assistant.e formation
- Assistant.e Recrutement
- Assistant.e RH et paie
- Gestionnaire des emplois et carrières
- Chargé.e des Ressources Humaines

Les différents secteurs d'activités concernés sont principalement :

- Entreprises privées, publiques
- Cabinets de recrutement
- Entreprises d'emplois et associations dans tous les secteurs d'activité

POURSUITES

- BAC+3 Chargé de Gestion en Ressources Humaines
- BAC+5 Manager des Ressources Humaines

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC validé ou niveau BAC
- Ou 5 ans d'expériences professionnelles
- Salariés d'entreprise : contrat de professionnalisation et CPF
- Demandeurs d'emploi

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

Compte personnel de Formation & Projet de Transition Professionnelle - PTP

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CCP 1 : ASSURER LES MISSIONS OPÉRATIONNELLES DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- Compétence 1 : Assurer la gestion administrative du personnel
- Compétence 2 : Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Compétence 3 : Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines

— CCP 2 : CONTRIBUER AU DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

- Compétence 4 : Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
- Compétence 5 : Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
- Compétence 6 : Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

— COMPÉTENCES TRANSVERSALES DE L'EMPLOI

- Savoir actualiser ses connaissances en matière de gestion des ressources humaines
- Mettre en oeuvre des modes opératoires en vigueur dans le domaine de la gestion des ressources humaines
- Maintenir son attention de façon continue

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Validation de deux certificats de compétences professionnelles (CCP) par un jury de professionnels habilité par la DREETS :

- CCP 1 : Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines
- CCP 2 : Contribuer au développement des ressources humaines

Évaluations de fin de parcours :

- Épreuve de synthèse basée sur une mise en situation professionnelle
- Entretien (technique et final) destiné à vérifier le niveau de maîtrise du candidat

Une session de rattrapage est prévue en septembre

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
RESSOURCES HUMAINES
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES

TITRE PRO

CAEN

LE HAVRE

TITRE GESTIONNAIRE DE PAIE

- 9 mois de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, CPF & PTP, Demandeurs d'emploi

Certification délivrée par



TITRE Gestionnaire de Paie, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, délivré par le Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion. Code RNCP n°37948. Date de publication 22-08-2023. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Au sein de l'entreprise, le gestionnaire de paie est le « spécialiste du bulletin de salaire », assurant le traitement administratif et juridique de l'ensemble des informations liées à la paie des salariés.

Sous la direction du responsable du personnel ou du directeur administratif et financier, le gestionnaire de paie assure le traitement juridique, administratif et financier des informations (notamment sociales)

nécessaires pour établir les paies de l'entreprise. Il collecte et traite à l'aide d'un logiciel dédié les informations pérennes en tant que paramètres, et les informations liées à la gestion du temps de travail, la qualification des absences ou des compléments de rémunération au titre des variables de paie.

OBJECTIFS

Réaliser la gestion administrative, juridique et la présentation des bulletins de paie

- Traiter les informations pour déterminer la rémunération brute
- Garantir les calculs des cotisations sociales en paie
- Traiter les informations impactant la rémunération nette

Valoriser en paie les événements de la vie professionnelle

- Évaluer les événements particuliers liés au temps de travail
- Gérer les informations juridiques et sociales lors du départ
- Contrôler les données issues du traitement de la paie

DÉBOUCHÉS

- Gestionnaire de paie
- Gestionnaire de paie et administration du personnel
- Collaborateur.trice paie
- Comptable spécialisé.e paie
- Assistant.e de gestion et d'administration du personnel
- Gestionnaire de paie et administration sociale
- Responsable paie, social
- Chargé.e de la paie
- Technicien.ne paie
- Assistant.e paie

POURSUITES

- BAC+3 Chargé de Gestion en Ressources Humaines
- BAC+5 Manager des Ressources Humaines

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC validé ou niveau BAC
- Ou 5 ans d'expériences professionnelles
- Salariés d'entreprise : contrat de professionnalisation et CPF
- Demandeurs d'emploi

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Rythme à la semaine*

**Compte personnel de Formation
Projet de Transition
Professionnelle - PTP
Demandeurs d'Emploi**

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI, EBP Paie, Excel...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CCP 1 : RÉALISER LA GESTION ADMINISTRATIVE, JURIDIQUE ET LA PRÉSENTATION DES BULLETINS DE PAIE

Points clés en droit du travail : de l'embauche à la rupture du contrat

- La conclusion du contrat de travail et les démarches afférentes
- Les différents types de contrats (CDD, CDI, CTT...), modifier un contrat de travail
- Gérer la durée du travail et des heures supplémentaires
- Les modalités de suivi, le contrôle de la durée du travail
- Le droit disciplinaire, la rupture du contrat de travail
- Les procédures individuelles et collectives de licenciement et les autres ruptures
- Le fonctionnement et la saisie du Conseil des Prud'Hommes, étapes de la procédure, voies de recours
- Pré-retraite et retraite : régime général et régime complémentaire, la prévoyance
- Mise à jour des dossiers individuels des salariés, information du personnel

— ENVIRONNEMENT JURIDIQUE ET CONVENTIONS COLLECTIVES

- Comprendre la notion de budget et de masse salariale
- Mise en place des institutions et leur fonctionnement

- Conventions collectives et accords de branches
- Relations avec les administrations (Inspection et médecine du travail, Urssaf, Pôle emploi...)
- Les déclarations périodiques (Urssaf, Pôle emploi, Retraites complémentaires, DADS...)
- Gestion des accidents du travail
- Le cadre juridique du droit social, la mobilité des salariés dans la communauté européenne sous les aspects juridiques, fiscaux et sociaux)

— NOTION RH DE LA PAIE

- Comprendre la notion de budget et de masse salariale
- Comprendre les enjeux de la mise en oeuvre d'une politique de rémunération

— CCP 2 : VALORISER EN PAIE LES ÉVÉNEMENTS DE LA VIE PROFESSIONNELLE

Environnement de la fonction :

- La loi Fillon
- Aménagement et annualisation du temps de travail, compte épargne temps
- Comptabilisation de la paie, contrôle de gestion sociale (notion de budget et de masse salariale, enjeux et mise en oeuvre d'une politique de rémunération)

— CALCUL DE LA RÉMUNÉRATION ET ÉTABLISSEMENT DES BULLETINS DE SALAIRES

- Rémunération entrant dans l'assiette des cotisations (salaire, congés payés, primes...)

- Détermination des différents éléments du salaire (plafond, abattements...)
- Calcul des cotisations, mise à jour des nouveaux taux
- La paie des contrats spéciaux et les exonérations
- La paie des départs en retraite
- Traitement de paie des licenciements pour motif économique et motif personnel : Saisie-arrêt
- Les frais professionnels et avantages en nature
- L'attestation employeur et les IJSS (Indemnités Journalières de Sécurité Sociale)

— APPRENTISSAGE D'UN LOGICIEL DE PAIE ET DE GESTION SOCIALE

- Paramétrage du bulletin de paie
- Gestion des heures et des absences
- Éditions des bulletins de paies, livre de paies, états de cotisations
- Éditions administratives (DUCS, attestation Pôle emploi, solde de tout compte, certificat de travail)
- Gestion DADS TDS
- Cas pratiques

— ÉLABORER DES DONNÉES DE SYNTHÈSE À PARTIR DE LA PRODUCTION DES BULLETINS DE SALAIRE

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Validation de deux certificats de compétences professionnelles (CCP) par un jury de professionnels habilités par le Ministère du Travail et de l'Emploi

- CCP 1 : Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise
- CCP 2 : Assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèse

Évaluations de fin de parcours :

- Épreuve de synthèse basée sur une mise en situation professionnelle
- Entretien final destiné à vérifier le niveau de maîtrise du candidat

Une session de rattrapage est prévue en juin

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
**RESSOURCES
HUMAINES**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES

TITRE PRO

CAEN

TITRE ASSISTANT JURIDIQUE

- 10 mois de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Salariés, CPF & PTP, Demandeurs d'emploi

Certification délivrée par

ifocop

TITRE Assistant Juridique, Titre de niveau 5 reconnu par l'État, enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles sur décision de France Compétences et délivré par le certificateur IFOCOP. Code RNCP n°36412. Date de décision 25-04-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

L'assistant juridique traite l'ensemble des tâches administratives d'un service juridique.

Selon son expérience et son domaine d'activité, il peut effectuer des recherches juridiques, rassembler des pièces, mais aussi gérer les dossiers et les actes juridiques.

Il peut également être amené à gérer le planning des juristes, assurer des tâches de secrétariat comme l'accueil des clients, traiter le courrier et répondre au téléphone, mais aussi organiser des réunions et en rédiger le compte-rendu.

Avec la formation Assistant Juridique, vous maîtriserez les termes de la profession, saurez préparer les actes juridiques et prendrez en charge toutes les démarches administratives.

Selon son expérience et son domaine d'activité, il peut effectuer des recherches juridiques, rassembler des pièces, mais aussi gérer les dossiers et les actes juridiques.

OBJECTIFS

Organiser le circuit de l'information administrative

- Élaborer et mettre à jour les documents administratifs
- Définir le circuit de l'information et transmettre les informations
- Concevoir et alimenter le système de classement des informations

Coordonner l'activité de collaborateurs juridiques / d'une structure juridique

- Assurer l'intermédiaire entre les collaborateurs internes et clients

- Organiser les activités des collaborateurs juridiques
- Facturer, suivre les règlements et relancer les clients

Collaborer au traitement des dossiers juridiques

- Gérer le fonds documentaire en droit privé
- Préparer et mettre à jour les dossiers juridiques
- Rédiger les actes juridiques et documents légaux
- Réaliser les travaux juridiques

DÉBOUCHÉS

Le métier s'exerce principalement au sein de :

- Cabinets d'avocats
- Cabinets d'huissiers
- Office notariale

- Services juridiques d'entreprises
- Service de Greffe du Tribunal
- Fonction publique (service juridique de collectivité territoriale ou ministère)

POURSUITE

- Licence professionnelle mention activités juridiques : assistant juridique

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC validé ou certification équivalente de niveau 4
- Validation des Acquis Professionnels
- Connaissance de l'outil EXCEL requise

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage

Salariés

Compte personnel de Formation
Projet de Transition
Professionnelle - PTP
Pro A & Plan de Développement
des Compétences
Demandeurs d'emploi

(Finance personnel ou prise en charge)

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GoFluent, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— ORGANISER LE CIRCUIT

DE L'INFORMATION ADMINISTRATIVE

- Prendre en charge l'organisation du circuit de l'information administrative
- Élaborer tous types de documents professionnels à l'aide d'outils bureautiques
- Réaliser les différentes tâches d'assistantat juridique
- Définir les process de circulation de l'information
- Émettre /diffuser les informations via l'ensemble des canaux de diffusion et en considérant l'empreinte environnementale de chaque action
- Concevoir les procédures de classement et archivage de documents via des outils collaboratifs

— COORDONNER L'ACTIVITÉ

DES COLLABORATEURS JURIDIQUES D'UNE STRUCTURE JURIDIQUE

- Veiller au bon déroulement de l'activité juridique dans une structure spécifique
- Représenter l'interface entre la clientèle et la structure en adoptant une attitude professionnelle
- Apporter un premier niveau de réponse aux clients ou les orienter vers le bon interlocuteur
- Planifier/organiser les rendez-vous des collaborateurs et établir leur planning d'activités
- Établir les factures des prestations juridiques dans le respect des procédures internes et réglementations en vigueur
- Assurer le suivi des règlements avec méthode / gérer son temps

— COLLABORER AU TRAITEMENT

DES DOSSIERS JURIDIQUES

- Intervenir dans la gestion et le traitement des dossiers juridiques
- Assurer une veille législative, réglementaire et jurisprudentielle
- Constituer et actualiser une base documentaire juridique interne via des outils collaboratifs
- Administrer les dossiers en cours en suivant les procédures et l'exécution des décisions de justice
- Renseigner et suivre le planning opérationnel des dossiers avec méthode et rigueur
- Assurer l'exécution, le suivi et le renouvellement des formalités auprès des juridictions, greffes et administrations concernées
- Rédiger des actes juridiques simples dans le respect des procédures
- Appliquer les règles juridiques et procédures en droit civil, droit du travail et droit des sociétés

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

BLOC N°1 :

- Organiser le circuit de l'information administrative
- Mise en situation professionnelles : élaboration, diffusion et classement de documents administratifs et juridiques*

BLOC N°2 :

- Coordonner l'activité de collaborateurs juridiques / d'une structure juridique

Mise en situation professionnelles : interface entre les collaborateurs et les clients (en français et en anglais), organisation des activités des collaborateurs juridiques

BLOC N°3 :

- Collaborer au traitement des dossiers juridiques
- Mise en situation professionnelles : élaboration des dossiers et rédaction d'actes juridiques, réalisation de travaux juridiques*

- Chaque bloc de compétences fait l'objet d'une certification partielle.
- Pour obtenir la certification RNCP Assistant Juridique, tous les blocs de compétences et dossier de valorisation de compétences doivent être validés, ainsi que l'évaluation complémentaire.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↳ CHARGÉ DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Options : Rémunérations ou Droit Public

↳ CONSULTANT EN RECRUTEMENT

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

C

A

B



E2SE
RESSOURCES HUMAINES
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN RESSOURCES HUMAINES

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

LE HAVRE

CHARGÉ DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

OPTIONS : RÉMUNÉRATIONS OU DROIT PUBLIC

- 574 heures de formation (sans option)
609 heures de formation (avec option)
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF, Demandeurs d'emploi

BACHELOR Chargé de Gestion en Ressources Humaines, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, délivré par Sciences-U Lyon. Code RNCP n°38899 - Code NSF n°315p par arrêté du 07 avril 2017 publié au Journal Officiel du 21 avril 2017. Date de décision 26-04-2024. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le Chargé de Gestion en Ressources Humaines est responsable de la mise en œuvre de la politique de Gestion des Ressources Humaines au siège d'une entreprise ou d'une de ses unités.

Sa principale mission est de concilier les nécessités économiques avec les réalités sociales de l'entreprise. Au quotidien, ses tâches sont nombreuses : gérer les contrats et les éléments de rémunération, recruter de nouveaux collaborateurs

et surtout les fidéliser, valoriser les carrières, développer les compétences individuelles et collectives, assurer les parcours professionnels de l'entreprise en même temps que la gestion des compétences sur le moyen et le long terme, gérer les relations sociales et les éventuels conflits, définir une politique managériale et sociale performante, mettre en œuvre des projets RSE, valoriser l'inclusion et la diversité.

OBJECTIFS

- Constituer et tenir à jour les dossiers individuels des salariés
- Assurer la diffusion de l'information en lien avec la législation sociale, individuelle et collective
- Administrer et contrôler la gestion de la paie
- Participer à l'optimisation de la collecte des éléments de paie
- Alimenter le reporting RH
- Participer à la promotion d'une marque employeur attractive
- Définir les procédures de recrutement
- Améliorer l'expérience candidat

DÉBOUCHÉS

- Chargé.e de projet RH
- Chargé.e de mission RH
- Gestionnaire RH
- Chargé.e de gestion des ressources humaines
- Responsable RH
- HR Officer
- Personal Officer
- HR Business Partner
- Responsable paie
- Responsable rémunération
- Chargé.e de projet
- Responsable Formation
- Chargé.e de/Responsable Recrutement
- Responsable de Comptes d'Agence d'Emploi
- Chargé.e de mission
- Chef.fe de projet Diversité/Handicap/ Mobilité/Santé-sécurité

POURSUITE

BAC+5 Manager des Ressources Humaines

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification de niveau 5 validée

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise ou en semaine*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation Demandeurs d'emploi

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— METTRE EN OEUVRE LA GESTION ADMINISTRATIVE DES RESSOURCES HUMAINES

- Administration du personnel en conformité avec les obligations légales et réglementaires
- Gestion de la paie
- Reporting des données sociales

— PARTICIPER À LA GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

- Gestion de la marque employeur
- Conception des processus de recrutement
- Captation des talents et recrutement de nouveaux collaborateurs
- Gestion du processus d'on-boarding des nouveaux collaborateurs

— ACCOMPAGNER LA GESTION DES PARCOURS PROFESSIONNELS

- Analyse des emplois et des compétences de l'organisation
- Contribution à la gestion stratégique des compétences
- Planification et mise en œuvre des actions de formation
- Mesure de la performance des actions de formation

— PROMOUVOIR LA QUALITÉ DE VIE ET LES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Participation au déploiement d'une politique RSE et QVCT
- Animation d'une communauté de collaborateurs autour de valeurs de responsabilité et d'inclusivité
- Participation à l'organisation de la politique sociale de l'entreprise

— AUTRES

- Anglais professionnel
- Communication
- EXCEL

OPTION RÉMUNÉRATIONS

- Introduction au pilotage des rémunérations
- Les composantes en paie
- La rémunération en période de crise
- Mise en situation NAO
- Initiation au contrôle de gestion sociale
- Initiation au logiciel EBP Paie

OPTION DROIT PUBLIC

— DÉCOUVERTE DES PRINCIPALES BRANCHES DU DROIT PUBLIC

- Droit administratif
- Droit des collectivités territoriales
- Droit constitutionnel
- Droit fiscal

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

BLOC N°1 :

- Mettre en oeuvre la gestion administrative des Ressources Humaines

Mise en situation professionnelle : Administration du personnel

Mise en situation professionnelle : Gestion de la paie

BLOC N°2 :

- Participer à la gestion stratégique des Ressources Humaines

Mise en situation professionnelle : Mission de conseil en gestion stratégique des ressources humaines

Étude de cas : Rédaction d'un process de recrutement

BLOC N°3 :

- Accompagner la gestion des parcours professionnels

Mise en situation professionnelle : Mission de conseil en gestion des parcours professionnels

BLOC N°4 :

- Promouvoir la qualité de vie et des conditions de travail

Étude de cas : Mise en œuvre d'un accord QVCT

Étude de cas : Organisation de l'élection des IRP

La certification est délivrée par le jury en cas de validation totale de l'ensemble des blocs de compétences, la validation partielle d'un bloc de compétences n'est pas possible. Par ailleurs, les blocs ne peuvent pas se compenser entre eux. Enfin, la période en entreprise doit être effectuée dans sa totalité. Modalités de validation d'un bloc de compétence :

- La validation d'un bloc de compétences répond aux règles suivantes (ces dernières ne se substituent pas les unes aux autres) :
- La moyenne de chaque bloc ou unité de compétences doit être supérieure ou égale à 10/20;
- Si le bloc est composé d'une seule épreuve certificative, la note devra être supérieure ou égale à 10/20;
- Si un bloc de compétences comprend plusieurs modalités d'évaluation/épreuves certificatives: les épreuves de certification peuvent se compenser entre elles, cependant la note obtenue à chaque épreuve certificative* doit être supérieure ou égale à 06/20.

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées.

Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.



E2SE
RESSOURCES HUMAINES
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES

BAC+3 | BACHELORS

CAEN

CONSULTANT EN RECRUTEMENT

🕒 1 an de formation

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance, Étudiant CPF, Demandeurs d'emploi

Certification délivrée par



BACHELOR Consultant en Recrutement des Agences d'Emploi, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, délivré par Sciences-U Lyon. Code RNCP n°37072. Date de décision 23-11-2022. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

OBJECTIFS

Recruter de nouveaux profils est une étape permettant à la société de combler ses besoins en compétences. A ce jour de nombreuses entreprises optent pour l'externalisation du recrutement qui consiste à confier les tâches y afférentes à une agence spécialisée dans le domaine.

Le consultant en recrutement des agences d'emploi est le développeur de l'activité de son entreprise.

Il assure, d'une part, une mission commerciale de prospection de nouveaux clients et de fidélisation de ses clients existants et, d'autre part, une mission de recherche et de sélection des meilleurs professionnels à positionner sur les postes ouverts à l'intérim ou au recrutement classique, préalablement définis avec et pour ses clients.

MISSIONS

- Identifier les besoins de l'entreprise ou des clients
- Rédiger les annonces de postes à pourvoir
- Publier les annonces sur les sites d'emploi
- Définir et rédiger les profils de poste
- Assurer le sourcing de candidats
- Conduire des entretiens téléphoniques et en personne
- Collaborer avec les managers pour comprendre leurs besoins en personnel
- Sélectionner les candidats et faire des recommandations

DÉBOUCHÉS

- Consultant.e en recrutement
- Responsable en recrutement
- Chargé.e de recrutement
- Attaché.e de recrutement

- Conseiller.ère en recrutement
- Gestionnaire de comptes
- Chargé.e de comptes

POURSUITE

BAC+5 Manager des Ressources Humaines

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+2 validé ou certification de niveau 5 validée

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise ou en semaine*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation Demandeurs d'emploi

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— DÉVELOPPER L'ACTIVITÉ COMMERCIALE

- Veille juridique et professionnelle
- Technique de prospection clientèle
- Technique de négociation
- Marketing, communication et marque employeur
- Gestion de la relation client (entreprise et candidats)
- Stratégie de développement commercial
- Anglais professionnel des RH

— RECRUTER ET VALORISER LE CAPITAL HUMAIN

- Sourcing des candidats
- Process de recrutement des candidats
- Conduite d'entretiens
- Évaluation des compétences / développement des compétences et formations
- Gestion des carrières
- Parcours d'intégration

— GÉRER LE CENTRE DE PROFIT

- Administration des contrats
- Analyse financière et contrôle de gestion
- Pilotage de la performance et reporting
- Gestion administrative du personnel
- Digitalisation des processus RH
- Stratégie RSE, diversité et inclusion

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Validation des blocs compétences
- Rédaction d'un projet de fin d'études
- Validation de la période d'immersion et des compétences en entreprise

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter. Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

↳ **MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES**

Option facultative : Internationale

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
RESSOURCES HUMAINES
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN RESSOURCES HUMAINES

BAC+5 | MASTÈRES CAEN LE HAVRE

MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

OPTION FACULTATIVE : INTERNATIONALE

- 1113 heures de formation (sans option)
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance, Étudiant CPF, Pro A, VAE

Certification délivrée par

ECEMA
L'Excellence par l'expérience

Titre à finalité professionnelle Manager des Ressources Humaines de niveau 7 reconnu par l'État. Code NSF n°315n, Enregistré au RNCP n°37851 par décision de France Compétences en date du 19-07-2023, délivré par ECEMA. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Au côté de la Direction des Ressources Humaines ou de la Direction Générale de l'entreprise, le/la Manager des Ressources Humaines pilote le capital humain.

Garant du déploiement opérationnel de la politique RH, il/elle doit aujourd'hui être doté de nombreuses compétences nouvelles, nécessaires à l'atteinte de ses objectifs. Le/la Manager des ressources humaines tient un rôle essentiel auprès des opérationnels de son périmètre, rôle de conseil et de ressources en appui des managers.

Devant les nouvelles exigences des salariés et dans un contexte de guerre de talents et de pénurie de salariés dans des secteurs désertés, les outils numériques et le marketing RH apparaissent comme des ressources techniques, nécessitant des compétences spécifiques indispensables pour assurer l'engagement des collaborateurs.

Le/la Manager des Ressources Humaines devra savoir gérer l'ensemble des solutions numériques mises à disposition.

OBJECTIFS

- Participer au pilotage global de l'emploi et des mobilités, pour assurer le déploiement de la stratégie de l'entreprise
- Mettre en oeuvre des actions ressources humaines conformément au scénario arrêté par la direction des ressources humaines ou la direction générale de l'entreprise
- Piloter la gestion des rémunérations dans le cadre du déploiement du scénario retenu
- Mettre en oeuvre la conduite du changement en lien avec les attentes des salariés, les nouvelles relations au travail et la digitalisation des processus RH
- Promouvoir de l'engagement des salariés par un marketing RH construit et une posture cohérente
- Mettre en oeuvre le processus de formation des salariés en lien avec la transformation des métiers et l'adaptation des compétences des salariés
- Appliquer la législation du travail et de la convention collective (si l'entreprise y est rattachée)
- Gérer administrativement le personnel et la digitalisation des processus ou amélioration, dans le respect des principes du Règlement Général à la Protection des Données (RGPD) et les dispositions en vigueur de la loi dite « Informatique et Libertés »

DÉBOUCHÉS

- Manager des Ressources Humaines
- Responsable des Ressources Humaines
- Chargé.e de Ressources Humaines
- Responsable formation
- Responsable développement RH
- Chargé.e de développement RH
- Chargé.e de missions RH
- Talent acquisition
- Consultant.e Ressources Humaines

POURSUITE

Pas de poursuite d'études

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC+3 validé - 180 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

Pro A • Plan de Développement des Compétences • Validation des Acquis de l'Expérience

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont vidéoprojecteurs
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire, ENI...
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - MISE EN OEUVRE DE LA POLITIQUE RH

- Identifier les filières d'emplois, les mobilités et sa trajectoire professionnelle
- Méthodologie de la cartographie des compétences Connaitre son bassin d'emploi
- Gestion des Emplois et des Parcours Professionnels RH et restructuration
- Management de transition
- Recrutement : stratégie et outils numériques
- Recrutement approfondi - soft skills
- Recrutement inclusif et onboarding
- Management de la mobilité internationale
- Management de la performance RH et tableaux de bord
- Statistiques RH sous Excel
- Approche financière des RH et budget prévisionnel
- Masse salariale et rémunération
- Compensation and Benefits Géopolitique
- Maîtriser Excel
- Méthodologie du Bilan des Compétences
- Fondamentaux de la gestion de projet
- Gestion de projet avancée, suivi et pilotage
- Calcul des coûts et des marges
- Analyse de la rentabilité appliquée au mémoire
- Cas réel d'entreprise
- Étude de cas d'affaires à l'international - dossiers d'expatriation
- Business English (Recruitment)

— BLOC 2 - OPTIMISATION DE LA PERFORMANCE SOCIALE DANS UN CONTEXTE DE TRANSFORMATION

- Management du changement
- Approche sociologique du changement
- Management de la transformation digitale
- Révolution numérique (IA) et prospective RH Management d'équipe
- Management et leadership
- Management des compétences et entretien d'évaluation
- Approche de la motivation individuelle
- Stratégies de motivation et baromètre social
- Démotivation : diagnostic et traitement
- Ergonomie et QVCT
- Droit et dispositifs de la formation professionnelle
- Ingénierie et pilotage de la formation
- Organiser et faire vivre la commission formation du CSE
- Accompagner les transformations par la formation
- Réussir ses entretiens professionnels
- Élaborer un Business Plan
- Intelligence émotionnelle et confiance en soi Reconnaissance et maîtrise du stress
- Management de la qualité
- Prise de parole en public
- Business English - Team Motivation

— BLOC 3 - SUPERVISION DE LA GESTION ADMINISTRATIVE

- Repères fondamentaux de la fonction RH
- Fondamentaux juridiques RH
- Formation du contrat de travail

- Exécution du contrat de travail
- Droit de la sécurité sociale
- Gestion administrative du personnel
- Système d'information RH
- Digitalisation des RH
- Contrôle de gestion sociale
- Pratique de la paie
- Initiation à la gestion de la paie
- Rupture du contrat de travail
- Droit pénal social
- Contentieux individuels RH
- Intelligence économique Business English - Legal English

— BLOC 4 - PROMOTION DE L'ENGAGEMENT SOCIAL ET SOCIÉTAL

- Les enjeux de la communication
- Communication interne
- Pratique de la communication de crise
- Stratégie de marque employeur et pratique
- Nouveaux enjeux du dialogue social
- Négociation d'un accord collectif d'entreprise
- Représentation du personnel - CSE
- Organiser les élections professionnelles
- Décrypter et gérer une crise sociale
- Risques Psychosociaux et Qualité de Vie et Conditions de Travail
- Gestion du Handicap
- Mobiliser les acteurs institutionnels de la Santé au Travail
- Initiation à la RSE
- Management et développement durable
- Management du conflit et Management des relations inter-générationnelles
- Business English - Promotion of happiness at work

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dans le cadre d'un parcours formation visant la certification dans sa totalité - 6 épreuves :

- Mise en situation professionnelle contextualisée sous la forme d'une étude de cas portant sur la mise en oeuvre de la politique des Ressources Humaines
- Mise en situation professionnelle contextualisée sous la forme d'une étude de cas portant sur l'optimisation de la performance sociale dans un contexte de transformation
- Mise en situation professionnelle réelle en entreprise

- Mise en situation professionnelle contextualisée sous la forme d'une étude de cas portant sur la supervision de la gestion administrative du personnel

- Mise en situation professionnelle contextualisée sous la forme d'une étude de cas portant sur la promotion de l'engagement social et sociétal

- Évaluation réalisée en formation sur l'ensemble des compétences à attester (contrôle continu)

- Modalité de rattrapage : Un rattrapage est possible après décision du jury de certification jury

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences ainsi que le mémoire.

OFFRE DE
FORMATION

RENTRÉE 2025

SANTÉ & SOCIAL

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ, SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

E2SE Santé & Social, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Santé, Social et Médico-Social.

Que vous souhaitiez développer des compétences en gestion médico-sociale, maîtriser les outils de la diététique, ou organiser des prestations dans les secteurs sanitaire et social, l'E2SE Santé & Social a le programme adapté pour vous.

Nous proposons une gamme complète de formations allant de la Remise à Niveau Scientifique à des diplômes spécialisés tels que Secrétaire Assistant Médico-Social, BAC+2 • BTS Diététique (avec options Sport ou Éducation thérapeutique du patient), BAC+2 • BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social, ainsi que des qualifications avancées comme BAC+3 • Bachelor Responsable d'Entreprise de l'Économie Sociale et Solidaire et BAC+5 • Mastère Manager Expert Qualité et Performance des

Organisations d'Économie Sociale et Solidaire.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre diplôme. De plus, nos cours sont dispensés par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs de la santé, du social et de l'économie sociale et solidaire. Leur expertise pratique et leurs connaissances approfondies vous fourniront un enseignement concret et en phase avec les réalités du terrain.

Grâce à l'E2SE Santé & Social, vous deviendrez un expert dans les domaines de la santé et du social, en maîtrisant les compétences clés et en relevant les défis de ces secteurs. Vous serez ainsi préparé à contribuer significativement à l'évolution des pratiques et à améliorer le bien-être des personnes que vous servirez.

En rejoignant notre école, vous intégrerez une communauté engagée et dynamique, où l'innovation et la collaboration sont encouragées. Vous bénéficierez de ressources modernes et d'infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le secteur de la santé et du social.

Que vous soyez passionné par la gestion des services sociaux, la diététique, ou tout autre aspect des métiers de la santé et du social, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ, SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

PRÉPA MISE À NIVEAU BAC	BAC+2 BTS NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6 180 ECTS		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7 300 ECTS	
	B2	B3	M1	M2		
SECRÉTAIRE ASSISTANT(E) MÉDICO-SOCIAL	BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL	RESPONSABLE D'ENTREPRISE D'ÉCONOMIE SOCIALE & SOLIDAIRE	MANAGER EXPERT QUALITÉ ET PERFORMANCE DES ORGANISATIONS D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE			
PRÉPA DIÉTÉTIQUE	BTS DIÉTÉTIQUE ET NUTRITION					

NOS FORMATIONS PRÉPA • TITRES

- TITRE SECRÉTAIRE ASSISTANT.E
MÉDICO-SOCIAL
- PRÉPA DIÉTÉTIQUE

LES PRÉREQUIS

- Niveau classe de première, terminale ou équivalent.
- Connaissances des fonctions de base du traitement de texte et du tableur, maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe
- Être titulaire d'un Baccalauréat
- Être titulaire d'une certification de niveau 4
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

TITRE PROFESSIONNEL

CAEN

SECRÉTAIRE ASSISTANT.E MÉDICO-SOCIAL

- 🕒 Formation de 7 mois à 9 mois
455H
- ✅ Nos formations sont
reconnues par l'État
- 🎓 Alternance

Secrétaire Assistant.e Médico-Social, Titre de niveau 4 reconnu par l'État, enregistré par décision du directeur général de France Compétences, date de publication 05-08-2022, sous l'autorité du Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion. RNCP n°36805 - Code NSF 324. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le secrétaire assistant médico-social assure au sein des structures sanitaires, médico-sociales ou sociales, l'accueil et la prise en charge des patients et des usagers, la planification des activités du service, le traitement et le suivi administratif des dossiers, la coordination des opérations liées au parcours des patients ou des usagers. Ayant accès à des informations confidentielles, le secrétaire assistant médico-

social est soumis aux règles du secret professionnel et, dans le secteur sanitaire, exerce son métier dans le respect de la « loi relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé » et de la « loi de modernisation de notre système de santé ». Les conditions d'exercice de l'emploi varient selon la taille et la typologie des structures dans lesquelles le secrétaire assistant médico-social pratique son métier.

OBJECTIFS

- Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités.
- Assurer l'accueil et la prise en charge administrative du patient ou de l'usager.
- Traiter les dossiers et coordonner les opérations liées au parcours du patient ou de l'usager.

DÉBOUCHÉS

- Le secrétaire assistant médico-social peut exercer dans un cabinet médical, une clinique, un centre de radiologie, un laboratoire. Il peut également travailler dans un hôpital, une maison de retraite, un foyer...
- Il peut évoluer, après une certaine expérience, vers un poste de coordinateur, responsable de secrétariats médicaux ou de celui de technicien d'information médicale

POURSUITES

- BAC+2 Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

CONDITIONS D'ACCÈS

- Niveau classe de première, terminale ou équivalent.
- Connaissances des fonctions de base du traitement de texte et du tableur, maîtrise de l'orthographe et de la syntaxe.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise

Compte personnel de Formation
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS ; Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 : ASSISTER UNE ÉQUIPE DANS LA COMMUNICATION DES INFORMATIONS ET L'ORGANISATION DES ACTIVITÉS

- Produire des documents professionnels courants
- Communiquer des informations par écrit
- Assurer la traçabilité et la conservation des informations
- Accueillir un visiteur et transmettre des informations oralement
- Planifier et organiser les activités de l'équipe

— BLOC 2 - ASSURER L'ACCUEIL ET LA PRISE EN CHARGE ADMINISTRATIVE DU PATIENT OU DE L'USAGER

- Renseigner et orienter le public dans un service sanitaire, médico-social ou social
- Planifier et gérer les rendez-vous de patients ou d'utilisateurs
- Assurer la prise en charge médico-administrative et sociale du patient ou de l'utilisateur

— BLOC 3 - TRAITER LES DOSSIERS ET COORDONNER LES OPÉRATIONS LIÉES AU PARCOURS DU PATIENT OU DE L'USAGER.

- Retranscrire des informations à caractère médical ou social
- Assurer le suivi et la mise à jour des dossiers de patients ou d'utilisateurs
- Coordonner les opérations liées au parcours du patient ou de l'utilisateur
- élaborer et actualiser des tableaux de suivi dans un service sanitaire, médico-social ou social.

■ INFORMATIONS PRATIQUES

- Salles de formation, salles informatiques équipées multimédia, imprimantes, équipements vidéo, rétroprojecteurs
- Suivis d'application en entreprise réalisés par un conseiller spécialisé
- L'école fournira, conformément à l'Art. L920.6 du code du

travail, gratuitement et sur simple demande, toutes informations complémentaires relatives à cette formation : moyens pédagogiques, titres ou qualités des personnes chargées de la formation, conditions, modalités administratives

■ EXAMENS

Épreuves	Durée
Mise en situation professionnelle	5h15
Mise en situation écrite : À partir d'information et de consignes, le candidat analyse des situations professionnelles, traite des dossiers et produit les documents associés à ces situations et dossiers.	4h30
Mise en situation orale : Deux compétences sont évaluées au téléphone : • Accueillir un visiteur et transmettre des informations oralement • Renseigner et orienter le public dans un service sanitaire, médico-social ou social	45min (20min + 25min)
Entretien technique devant le jury et destiné à vérifier le niveau de maîtrise du candidat : • Sur le classement, l'archivage et la traçabilité des informations • La planification et l'organisation des activités d'une équipe • La prise en charge médico-administrative et sociale du patient • La coordination des opérations liées au parcours du patient	30min
Entretien final devant le jury et destiné à vérifier le niveau de maîtrise du candidat : • Sur les compétences autres que celles visées par l'entretien technique • Pour vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités du métier de secrétaire assistant médico-social	20min

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

MISE À NIVEAU

CAEN

REMISE À NIVEAU SCIENTIFIQUE

- ⌚ 224 heures de formation, dispensée de juin à juillet
- ✓ Nos formations sont reconnues par l'État

Certification délivrée par



La Remise à Niveau Scientifique a pour objectif de préparer à l'entrée en BTS Diététique et à toutes études supérieures qui requièrent les bases scientifiques. Dispensée par E2SE Groupe.

■ MÉTIERS

Dans le but de travailler en :

- Établissement de soins (hôpitaux, cliniques, maisons de convalescence ou de cure)
- Restauration collective

- Cuisine centrale
- Centres sportif, de thalassothérapie, de balnéothérapie
- Industrie agro-alimentaire

- Laboratoire pharmaceutique
- Libéral

■ POURSUITE

BAC+2 BTS Diététique

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BIOCHIMIE/PHYSIOLOGIE : CORPS HUMAIN ET SANTÉ

- Le maintien de l'intégrité de l'organisme : quelques aspects de la réaction immunitaire
- Neurone et fibre musculaire : la communication nerveuse
- Énergie et cellule vivante
- Glycémie et diabète
- Anatomie : les systèmes du corps humain

— NUTRITION ET ALIMENTATION

- Notions de base

— FONDAMENTAUX DES MATHÉMATIQUES

- Pourcentages
- Conversions
- Produits en croix
- Puissances de 10

— ANGLAIS

— TERMINOLOGIE MÉDICALE

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Être titulaire d'un Baccalauréat
- Être titulaire d'une certification de niveau 4

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : Juin/Juillet
- Accessible aux personnes en situation de handicap

■ STATUTS DE LA FORMATION

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ INFORMATIONS PRATIQUES

Cours collectifs, travaux pratiques

Salles de formation, salles informatiques équipées multimédia, imprimante, équipements vidéo, vidéoprojecteurs

L'école fournira, conformément à l'Art. L.6352-12 et suivants du code du travail, gratuitement et sur simple demande, toutes informations complémentaires relatives à cette formation : moyens pédagogiques, titres ou qualités des personnes chargées de la formation, conditions, modalités administratives

L'équipe pédagogique évaluera les capacités du candidat à l'issue de la formation à intégrer le BTS Diététique ou tout autre BTS

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

PRÉPA • REMISE À NIVEAU

CAEN

PRÉPA DIÉTÉTIQUE

🕒 Formation de 532h

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Étudiant

Certification délivrée par



La **Prépa Diététique** a pour objectif d'actualiser, compléter ou acquérir les connaissances indispensables pour aborder dans de bonnes conditions pédagogiques le programme du BTS Diététique. Dispensée par l'E2SE Business School.

■ OBJECTIFS

- Acquérir les fondamentaux dans les matières scientifiques
- Acquérir les savoirs de base en matière de diététique
- Acquérir des compétences professionnelles transversales (savoir communiquer, savoir se présenter...)

■ DÉBOUCHÉS

- Pour devenir Diététicien(ne)
- Dans le but de travailler en :
 - balnéothérapie
 - Industrie agro-alimentaire
 - Laboratoire pharmaceutique
 - Libéral
- Établissement de soins (hôpitaux, cliniques, maisons de convalescence ou de cure)
- Restauration collective
- Cuisine centrale
- Centres sportif, de thalassothérapie, de

■ POURSUITE

- BAC+2 | BTS :
- Diététique

■ CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un Baccalauréat général ou technique et/ou expérience professionnelle
- Titulaire d'un titre de Niveau 4
- Réussir les épreuves de recrutement

■ INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

■ ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

■ INFORMATIONS

- Tarifs : 3 890,00 /an
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

■ STATUTS DE LA FORMATION

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise (3 jours/semaine)

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise

■ OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

■ PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BIOCHIMIE / PHYSIOLOGIE : CORPS HUMAIN ET SANTÉ

- Maintien de l'intégrité de l'organisme : quelques aspects de la réaction immunitaire
- Neurone et fibre musculaire : la communication nerveuse
- Énergie et cellule vivante
- Glycémie et diabète
- Anatomie : les systèmes du corps humain

— FONDAMENTAUX DES MATHÉMATIQUES

- Pourcentages
- Conversions
- Produits en croix
- Puissance de 10

— BASES DE LA PHYSIOPATHOLOGIE / TERMINOLOGIE MÉDICALE

— FONDAMENTAUX DES TECHNIQUES CULINAIRES

- Hygiène
- Modes de cuisson
- Cuisine du monde
- Visites extérieurs
- Dégustation à l'aveugle / Travail sur la pleine conscience

— NUTRITION ET ALIMENTATION

- Équilibre alimentaire / Débouchés des diététiciens PNNS = pyramide alimentaire Régimes tendances

— PRISE DE PAROLE EN PUBLIC ET COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

— PRÉVENTION SANTÉ PUBLIQUE

— ANGLAIS

— CULTURE GÉNÉRALE

— TECHNIQUES DE RECHERCHE D'ENTREPRISE

— STAGE DÉCOUVERTE

- Stage en entreprise d'une durée de 4 semaines

— RAPPORT DE STAGE ET SOUTENANCE

— DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

■ INFORMATIONS PRATIQUES

- Salles de formation, salles informatiques équipées multimédia, imprimantes, équipements vidéo, rétroprojecteurs
- Suivis d'application en entreprise réalisés par un conseiller spécialisé
- L'école fournira, conformément à l'Art. L920.6 du code du travail, gratuitement et sur simple demande, toutes informations complémentaires relatives à cette formation : moyens pédagogiques, titres ou qualités des personnes chargées de la formation, conditions, modalités administratives

■ EXAMENS

- Contrôle continu

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS

- ↳ **BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL**
- ↳ **BTS DIÉTÉTIQUE ET NUTRITION**

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- BAC Professionnel
- BAC avec spécialités scientifiques
- BAC STL / ST2S...
- DAEU
- Remise à Niveau Scientifique
- Prépa Diététique

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL

- Formation sur 24 mois
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

BTS « Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social », Titre de niveau 5 reconnu par l'État, date d'enregistrement par France Compétences : Arrêté du 24 janvier 2022, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. RNCP n°36939 - Codes NSF 330/331/332. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Services et Prestations dans les Secteurs Sanitaire et Social (SP3S) est un collaborateur des structures sanitaires, sociales, médico-sociales ou socio-éducatives.

Il travaille en grande proximité avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels. Il inscrit ainsi son activité dans une logique de réseaux. Il est appelé à gérer la demande et le besoin de l'utilisateur, à coordonner et à animer une équipe, à organiser et à promouvoir les activités d'une structure.

Le titulaire de ce BTS participe à la réalisation des missions dévolues aux établissements et services sociaux, sanitaires, médico-sociaux, socio-éducatifs.

OBJECTIFS

- Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure en vue de lui permettre d'obtenir une réponse adaptée à ses besoins en prenant en compte ses choix
- Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu

Il met ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales... Dans son cadre d'intervention, grâce à une connaissance précise des offres de service et des publics, il procède à l'analyse des besoins, permet l'accès aux droits. Il propose des services et prestations, organise et gère leur mise en œuvre, il contribue au système d'information. Il participe à l'évolution de la structure, il peut assurer la coordination et l'animation d'équipe. Les emplois occupés relèvent principalement de la fonction publique d'État, de la fonction publique hospitalière, de la fonction publique territoriale, de conventions collectives spécifiques aux champs sanitaires et sociaux.

- Contribuer à la mise en œuvre de la politique de la structure sur le territoire en vue de concevoir des réponses adaptées aux enjeux de société
- Collaborer à la gestion de la structure et du service en vue de s'adapter à l'évolution prévisible des métiers et promouvoir la qualité de vie au travail

DÉBOUCHÉS

- Responsable de secteur en service d'aide à domicile
- Gestionnaire conseil / conseiller offre de services dans les organismes de protection sociale
- Coordonnateur.trice réseau / d'activités sanitaires et/ou sociales
- Chargé.e de relation avec les usagers
- Conseiller.ère d'action sociale (emploi / insertion)
- Assistant.e de délégué à la tutelle ou de mandataire dans la protection des majeurs
- Chargé.e de projet
- Assistant.e de direction, encadrant
- Assistant.e en Ressources Humaines complémentaire
- Coordinateur.trice d'activités sociales
- Assistant.e médical.e

- Conseiller.ère, assistant.e administratif des structures sociales, socio-éducatives, médico-sociales.

POURSUITE

- BAC+3 Responsable d'Entreprise de l'Économie Sociale et Solidaire

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC Général, Technologique ou Professionnel ou être titulaire d'une certification de niveau 4

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Coursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

— ACCOMPAGNEMENT ET COORDINATION DU PARCOURS DE LA PERSONNE

- Mise en œuvre et suivi de la logistique administrative au service de la personne
- Coordination, animation et encadrement des équipes pour répondre aux besoins de la personne
- Développement de la relation client afin de renforcer l'accès aux droits et aux services
- Mise en œuvre d'une veille documentaire

— PROJET ET DÉMARCHE QUALITÉ

- Conception et mise en œuvre d'une démarche de projet
- Participation à la mise en œuvre d'une démarche qualité

— POLITIQUE DE LA STRUCTURE ET TERRITOIRES

- Identification des besoins et des demandes de populations sur un territoire
- Identification de la place de la structure dans la déclinaison des politiques publiques
- Participation à la mise en place de réponses adaptées à un type de public

— GESTION DE LA STRUCTURE ET DU SERVICE

- Appui à la logistique financière
- Participation au recrutement du personnel
- Accompagnement de l'évolution des compétences et de conditions de travail liées à de nouvelles organisations, de nouvelles technologies

— PARTICIPATION À LA DYNAMIQUE INSTITUTIONNELLE ET PARTENARIALE

- Connaissance des politiques, des dispositifs et des institutions

— CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION

— LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE

— ACTIONS PROFESSIONNELLES

- Réalisation de projets de groupes

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
Épreuves obligatoires			
Culture générale et expression	2	écrite	4 h
Langue vivante étrangère 1	2	orale	15 + 30 min
Gestion de la structure et du service	4	écrite	3 h 30
Politique de la structure et territoire	5	écrite	4 h
Accompagnement et coordination du parcours de la personne	8	orale + pratique	1 h 15
Projet et démarche qualité	5	orale	45 min
Épreuve facultative			
Langue vivante étrangère 2		orale	20 min
Engagement étudiant		orale	20 min
Langue vivante étrangère : anglais	1	orale	30 min + 15 min

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

BAC+2 | BTS

CAEN

BTS DIÉTÉTIQUE ET NUTRITION

🕒 1582h de formation

✓ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Étudiant

BTS « Diététique et Nutrition », Titre de niveau 5 reconnu par l'État, date de publication de fiche par France Compétences : 12-06-2024, délivré par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche. RNCP n°40028 - Code NSF 331. Formation dispensée par l'E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le BTS Diététique et Nutrition forme ses futurs titulaires à être des professionnels de la santé dans le domaine de la nutrition. Leur rôle est d'élaborer des repas en tenant compte de la qualité des aliments et de l'équilibre nutritionnel tout en respectant les règles d'hygiène en vigueur. Le technicien supérieur en diététique est capable de réaliser un bilan alimentaire complet pour apporter le régime nutritionnel le plus adapté à chaque profil. Il peut également mener des enquêtes de consommation et participer à l'élaboration de nouveaux produits. Rattaché le plus souvent à un hôpital ou à une maison de convalescence, le diététicien travaille

en collaboration avec des médecins, des soignants et à plusieurs patients en charge. Au sein d'une collectivité, il veille à l'équilibre des repas proposés. Il peut exercer en libéral et recevoir à son cabinet tous ceux qui veulent maigrir ou adapter leur alimentation à leur état de santé. Outre des connaissances indispensables en biologie, en biochimie et en physiopathologie, le diététicien doit faire preuve de psychologie, s'avoir s'exprimer avec aisance et connaître les bases de la gestion d'entreprise.

OBJECTIFS

- Dispenser des conseils nutritionnels
- Sur prescription médicale, participer à l'éducation et à la rééducation nutritionnelle des patients atteints de troubles du métabolisme ou de l'alimentation

- Contribuer à la définition, à l'évaluation et au contrôle de la qualité de l'alimentation servie en collectivité, ainsi qu'aux activités de prévention en santé publique relevant du champ de la nutrition

DÉBOUCHÉS

- Centres sportif, de thalassothérapie, de balnéothérapie
- Fédération sportive, Établissement de soins (hôpitaux, cliniques, maisons de convalescence ou de cure)
- Restauration collective
- Cuisine centrale
- Industrie agro-alimentaire
- Laboratoire pharmaceutique
- Libéral

POURSUITES

- Licence pro mention industries agroalimentaires : gestion, production et valorisation
- Licence pro mention métiers de la santé : nutrition, alimentation
- Classe préparatoire ATS ingénierie industrielle

CONDITIONS D'ACCÈS

- Baccalauréat scientifique ou équivalent ou diplôme français ou étranger admis en dispense
- Certification professionnelle de niveau 4 enregistrée au RNCP

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En initial :

- Formation initiale – Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance

■ PROGRAMME DE LA FORMATION

— BLOC 1 : ÉLABORATION ET MISE EN ŒUVRE D'UNE DÉMARCHE DE SOIN DIÉTÉTIQUE ET NUTRITIONNEL

- Élaboration d'un diagnostic diététique et nutritionnel
- Réalisation d'un plan de soin diététique et nutritionnel personnalisé
- Éducation Thérapeutique du Patient (ETP) dans les domaines de la diététique et de la nutrition
- Amélioration continue des pratiques professionnelles lors de la mise en œuvre d'une démarche de soins diététique et nutritionnelle
- Intégration du numérique en santé dans la prise en soin diététique et nutritionnelle

— BLOC 2 : CONCEPTION ET ÉLABORATION D'UNE ALIMENTATION SAINÉ DURABLE ET ADAPTÉ

- Conception d'une alimentation saine durable et adaptée sur le plan individuel
- Proposition d'une alimentation saine durable et adaptée sur le plan collectif

- Mise en œuvre de la démarche qualité en collectivité
- Collaboration avec les différents acteurs du système alimentaire intégrant les enjeux du développement durable
- Formation des professionnels à une alimentation saine durable et adaptée

— BLOC 3 : INTERVENTION EN SANTÉ PUBLIQUE DANS LES DOMAINES DE LA DIÉTÉTIQUE ET DE LA NUTRITION

- Promotion prévention et éducation pour la santé dans les domaines de la diététique et de la nutrition
- Conception et réalisation d'ateliers culinaires adaptés au public visé
- Participation à la recherche appliquée en nutrition humaine
- Veille scientifique professionnelle et réglementaire
- Communication et interaction dans un contexte d'intervention en santé
- Application des règles de cybersécurité en santé

— LANGUE VIVANTE ÉTRANGÈRE

- Anglais

— BIOLOGIE ET PHYSIOPATHOLOGIE APPLIQUÉES À LA DIÉTÉTIQUE ET À LA NUTRITION

- Examens cliniques

■ RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
• Épreuve E1 : LVE Anglais	1	écrite et orale	
• Épreuve E2 : Biologie et physiopathologie appliquées à la diététique et à la nutrition	4	écrite	4 h
• Épreuve E3 : Élaboration et mise en œuvre d'une démarche de soin diététique et nutritionnel	4	orale	45min
• Épreuve E4 : Conception et élaboration d'une alimentation saine durable et adaptée	4	écrite	4 h
• Épreuve E5 : Intervention en santé publique dans les domaines de la diététique et de la nutrition	4	orale	

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

▾ **RESPONSABLE D'ENTREPRISE
D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE**

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ,
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL



BAC+3 | BACHELORS

CAEN

RESPONSABLE D'ENTREPRISE D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

- 595 heures de formations
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Responsable d'Entreprise d'Économie Sociale & Solidaire, Titre de niveau 6 reconnu par l'État, en date de décision par France Compétences : 29-09-2022 délivré par AROBASE. RNCP n°36867 - Code NSF 310. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

MISSIONS

Le Responsable d'Entreprise de l'économie Sociale et Solidaire assure la gestion et la direction d'une association, de coopérative, mutuelle, fondation ou de toute structure inscrivant son action dans le cadre de l'intérêt général et de l'utilité sociale.

Responsable de sa structure, il ou elle a pour principale mission la mise en œuvre de l'action

sociale et médico-sociale destinée à un public en situation de fragilité (personnes âgées, handicapées, enfant et famille en difficulté, demandeur d'emploi...) Le (ou la) Responsable d'Entreprise de l'ESS peut être initiateur d'un projet conciliant utilité sociale et viabilité économique. En ce sens, il est entrepreneur social.

OBJECTIFS

- Manager les équipes, développer les relations humaines
- Élaborer, manager un projet social et solidaire
- Piloter les moyens économiques et financiers
- Conduire la stratégie globale d'une entité et sa mise en œuvre
- Capitaliser et valoriser les compétences professionnelles

DÉBOUCHÉS

- Responsable d'unité (résidence sociale, service à domicile, service d'aide par le travail, service communal d'action sociale)
- Directeur.trice de centre social, de centre socioculturel
- Responsable de structure d'insertion par l'activité économique
- Responsable d'association, de coopérative ou de service public
- Assistant.e responsable de projet RSE
- Chargé.e d'analyse microfinance Junior
- Chargé.e de développement de projets ESS
- Assistant.e responsable développement durable...

POURSUITE

- BAC+5 Manager Expert Qualité et Performance des Organisations d'Économie Sociale et Solidaire

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC +2 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent
- BAC +3 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



PROGRAMME DE LA FORMATION

— BLOC 1 : MANAGER LES ÉQUIPES, DÉVELOPPER LES RELATIONS HUMAINES

Économie sociale et solidaire et nouvelles formes (économie collaborative, économie circulaire)

- Être cadre dans l'ESS
- Coopération et cohésion des équipes
- Du bilan au projet professionnel
- Relations interpersonnelles, communication
- Animation, régulation de groupes
- Management des équipes
- Évaluation des pratiques managériales

— BLOC 2 : ÉLABORER, MANAGER UN PROJET SOCIAL ET SOLIDAIRE

- Analyse des besoins sociaux
- Méthodologie conduite de projet, offre de services
- Marketing social et plan d'action
- Statuts juridiques pour entreprendre
- Financement solidaire et mécénat

- Efficacité professionnelle, écrits professionnels, communication
- Évaluation conduite dossier conception et conduite de projet

— BLOC 3 : PILOTER LES MOYENS ÉCONOMIQUES ET FINANCIERS

- Gestion comptable et financière (bases)
- Analyse économique et financière d'un projet
- Obligations juridiques et fiscales
- Gestion et évaluation des ESSMS
- SI et pilotage de la performance
- Simulation de gestion

— BLOC 4 : CONDUIRE LA STRATÉGIE GLOBALE D'UNE ENTITÉ ET SA MISE EN ŒUVRE

Analyse des politiques publiques et institutions

- Méthodologie de recherche
- Analyse socio-économique (note de synthèse)
- GRH
- Droit du travail
- Management des organisations
- Stratégie d'entreprise

— BLOC 5 : CAPITALISER ET VALORISER LES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Méthodologie de mémoire
- Évaluations mémoire et capacités managériales
- Bilan final de formation

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Blocs

BLOC 1 : Relations Humaines Management d'Équipe

Mise en situation

BLOC 2 : Conduite et Animation de Projet Social et Solidaire

Gestion de projet à finalité sociale et solidaire

BLOC 3 : Gestion Opérationnelle

Serious Game : Stratégie et simulation de gestion d'une organisation

BLOC 4 : Management Stratégique

Étude de cas
Cas de synthèse

Mémoire

Tous les candidats sont également soumis à un contrôle continu tout au long du parcours

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

▾ **MANAGER EXPERT QUALITÉ ET PERFORMANCE
DES ORGANISATIONS D'ÉCONOMIE SOCIALE ET
SOLIDAIRE**

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

*Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer
aux fiches formations correspondantes pour consulter les
prérequis détaillés.*



E2SE
**SANTÉ
& SOCIAL**
ÉCOLE SUPÉRIEURE EN SANTÉ
SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

BAC+5 | MASTÈRES

CAEN

MANAGER EXPERT QUALITÉ ET PERFORMANCE DES ORGANISATIONS D'ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

- 🕒 Formation dispensée sur 12 mois
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Manager Expert Qualité et Performance des Organisations d'Économie Sociale et Solidaire, Titre de niveau 7 reconnu par l'État, date de décision par France Compétences : 20-07-2022, délivré par AROBASE. RNCP n°36704 - Code NSF 310. Formation dispensée par l'E2SE Business School.

Certification délivrée par



MISSIONS

Le Manager Expert Qualité et Performance des Organisations d'Économie Sociale et Solidaire exerce des fonctions d'encadrement dans différents types d'organisations : entreprises, associations, collectivités, institutions, fondations ; et principalement dans des actions

de management, de pilotage et de coordination. Il dirige des équipes, des services, des projets dans les secteurs suivants : marketing, communication, ressources humaines, développement durable, commerce et développement international, gestion-finance, management de projet.

OBJECTIFS

- Exercer une fonction de veille des politiques publiques concernant le secteur social, médico-social et de santé
- Positionner l'établissement (ou l'unité) dans son environnement, en lien avec les besoins sociaux des usagers/patients du territoire
- Elaborer des choix stratégiques et proposer des scénarios d'intervention
- Conduire le projet d'établissement, en respect du cadre éthique et déontologique défini avec ses commanditaires
- Piloter les démarches d'évaluation de la qualité de services, manager les bonnes pratiques professionnelles.
- Organiser une offre de services ou une plateforme de services
- Développer et coordonner des réseaux et de partenariats
- Manager des plans d'action et de communication interne/externe
- Construire le système de contrôle de la qualité de l'offre.

- Organiser et contrôler les moyens économiques en lien avec la stratégie
- Elaborer le budget de l'établissement, de son suivi jusqu'à la clôture
- Organiser le système d'information et de suivi de la performance
- Elaborer et négocier avec les instances publiques les Contrats Pluriannuels d'Objectifs et de Moyens (CPOM).
- Diriger des équipes multi-métiers et/ou multiculturelles
- Gérer les relations humaines, manager le travail
- Effectuer la Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Sécuriser les parcours professionnels, prévenir les risques psycho sociaux, promouvoir la qualité de vie au travail
- Accompagner l'organisation à la conduite du changement, dans le respect de la RSE.

DÉBOUCHÉS

- Directeur.trice d'unité (résidence sociale, service à domicile, service d'aide par le travail, service communal d'action sociale)
- Directeur.trice d'établissement social, médico-social
- Directeur(trice) de centre social,

- de centre socioculturel
- Directeur.trice de structure d'insertion par l'activité économique
- Responsable d'association, de coopérative ou de service public
- Responsable de projet RSE

- Responsable d'analyse microfinance Junior
- Responsable de développement de projets ESS

PAS DE POURSUITE D'ÉTUDES

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC +3 ou diplôme / certification professionnelle de niveau équivalent

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : octobre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolaVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance

PROGRAMME DE LA FORMATION

BLOC 1 : DIAGNOSTIC STRATÉGIQUE D'UNE ORGANISATION ESS

- Panorama de l'ESS en Europe: diversité et complexité
- Cadre des politiques sociales et médico-sociales
- Analyse des besoins sociaux (ABS) et médico-sociaux, ingénierie territoriale
- Posture managériale : éthique et déontologie
- Stratégie des Organisations : modèle EFQM
- Diagnostic du fonctionnement interne et des ressources
- Méthodologie, accompagnement diagnostic stratégique

BLOC 2 : CONCEVOIR, DÉPLOYER UN PROJET SOCIAL ET SOLIDAIRE

- Conception, conduite de projet social, médico-social
- Structuration d'une offre, plateforme de services
- Réseaux et partenariats, coordination de

- parcours
- Marketing de projet social, communication digitale
- Pilotage économique de projet, impact social
- Évaluation de projet, plan d'action & business plan

BLOC 3 : PILOTAGE SYSTÈME D'INFORMATION ET DE LA PERFORMANCE

- Analyse comptable et financière : rappel des fondamentaux
- Analyse financière des ESSMS
- Système d'information et pilotage de la performance
- Gestion budgétaire, CPOM
- Business Game Simili
- Langues vivantes européennes (option)

BLOC 4 : MANAGER LES ÉQUIPES,

GÉRER LES RESSOURCES HUMAINES

- Posture managériale : délégations et responsabilités
- Management d'équipe, gestion interculturelle
- Politique des ressources humaines, réglementation sociale
- Gestion des ressources humaines, GPEC
- Dialogue social, négociation
- Management des organisations, conduite du changement, RSE

VALORISATION DES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES - CERTIFICATION

- Méthodologie de mémoire : entre opérationnalité et travail de recherche / Accompagnement au mémoire professionnel
- Grand oral de certification : Soutenance du mémoire professionnel / Livret des compétences managériales

RÈGLEMENT D'EXAMEN

Épreuves

Bloc 1 : Encadrer le Diagnostic qualité et stratégique d'une Organisation d'Economie Sociale et Solidaire
Rendu mémoire 1 + soutenance orale
Bloc 2 : Concevoir, déployer un projet social et solidaire
Dossier étude de faisabilité + oral
Bloc 3 : Piloter le système d'information et de la performance
Jeu de simulation de pilotage stratégique d'entreprise
Bloc 4 : Manager les équipes, gérer les ressources humaines
Étude de cas GRH
Bloc 5 : Capitaliser et valoriser les compétences professionnelles
Mémoire 2 + soutenance

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

OFFRE DE
FORMATION

RENTÉE 2025

SPORTS BUSINESS

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT DU SPORT

E2SE Sport Business, membre de l'E2SE Groupe, est l'école supérieure spécialisée en Management du Sport

Notre école offre une gamme complète de formations spécialisées, allant du niveau BAC+2 | BTS • BAC+3 | Bachelor au BAC+5 | Mastère, afin de répondre aux besoins et aux exigences croissantes du marché du Sport Business.

Que vous souhaitiez acquérir des compétences en gestion du sport, maîtriser les outils du marketing sportif ou organiser des événements sportifs marquants, nous avons le programme adapté pour vous.

Toutes nos formations sont reconnues par l'État, garantissant ainsi la qualité et la validité de votre

diplôme. De plus, nos formations en Sport Business sont dispensées par des professionnels expérimentés et passionnés, issus des secteurs du management sportif, du marketing sportif, de la communication et de l'événementiel sportif. Leur expertise et leurs connaissances approfondies du terrain vous offriront un enseignement concret et adapté aux réalités du monde professionnel du sport.

En rejoignant l'école supérieure E2SE Sport Business, vous intégrez une communauté dynamique et créative, où l'innovation et la collaboration sont encouragées.

Vous aurez accès à des ressources modernes et à des infrastructures de pointe, vous permettant de développer pleinement votre potentiel et de vous préparer à une carrière réussie dans le domaine du Sport Business.

Que vous soyez passionné par le management sportif, le marketing sportif, l'événementiel ou tout autre aspect du sport business, nous sommes là pour vous accompagner dans votre parcours d'apprentissage et vous aider à atteindre vos objectifs professionnels.



NOTRE CURSUS FORMATION

ÉCOLE SUPÉRIEURE EN MANAGEMENT DU SPORT					
BAC+2 BTS TITRES NIVEAU 5 120 ECTS		BAC+3 BACHELORS NIVEAU 6 180 ECTS		BAC+5 MASTÈRES NIVEAU 7 300 ECTS	
B1	B2	B3		M1	M2
TITRE RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE MENTION STRUCTURE SPORTIVE		RESPONSABLE COMMERCE RETAIL Immersion : Secteur du sport		MANAGER DES ORGANISATIONS Immersion : Secteur du sport	
BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL Option : Sport Business		CHARGÉ.E DE MARKETING ET COMMUNICATION 360 Immersion : Secteur du sport CAEN • LE HAVRE			

NOS FORMATIONS BAC+2 • BTS & TITRES

↳ **TITRE RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE | MENTION STRUCTURE SPORTIVE**

↳ **BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL**

Option : Sport Business

LES PRÉREQUIS

- BAC Général
- BAC Technologique
- Titre de Niveau 4
- BAC Professionnel
- DAEU
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT

TITRE

CAEN

TITRE RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE | MENTION STRUCTURE SPORTIVE

- 546H de formation
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance

Certification délivrée par



Titre de Niveau 5 reconnu par l'État délivré par le MINISTÈRE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L'INSERTION. Code RNCP n°38575 Code NSF n°310P, Enregistré au RNCP par Arrêté du 5 décembre 2023. Formation dispensée par E2SE Business School.

MISSIONS

Le Responsable de petite ou moyenne structure développe les dimensions économiques, humaines, commerciales et financières de son organisation. Il gère le fonctionnement de la structure sportive en conformité avec les objectifs qui lui sont donnés.

OBJECTIFS

- Traduire les orientations stratégiques en objectifs opérationnels.
- Mobiliser et gérer des moyens humains, matériels, financiers et techniques.
- Animer quotidiennement une équipe.
- Développer et contrôler la communication de la structure dans l'environnement numérique.
- Piloter des événements dans le domaine du sport.
- Exercer une veille permanente pour adapter sa gestion aux évolutions constatées ou à venir.
- Créer et développer des partenariats.

DÉBOUCHÉS

- Responsable de structure sportive
- Chargé.e de développement en structure sportive
- Manager d'association sportive
- Responsable de pôle sportif

POURSUITES

- BAC+3 :
Responsable Commerce Retail
Immersion : Secteur du sport
- Chargé.e de Marketing et Communication
Immersion : Secteur du sport

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC ou titre de niveau 4 validé
- Salariés d'entreprise : contrat de professionnalisation, CPF
- Demandeurs d'emploi

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

Compte personnel de Formation

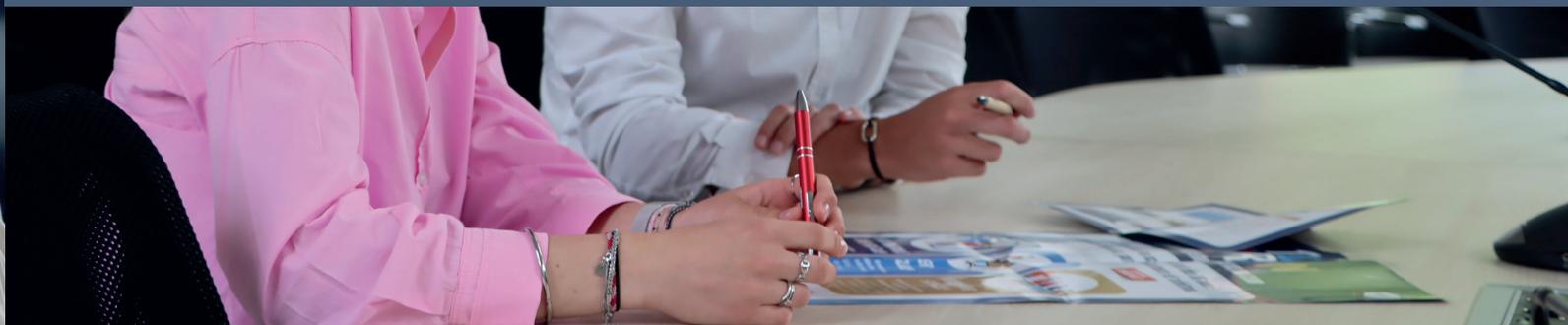
Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— CCP1 : DIRIGER UNE STRUCTURE AVEC UNE ÉQUIPE

- Développer une vision systémique de la structure dans son environnement
- Inscrire la structure dans son territoire
- Manager et animer une équipe

— CCP 2 : METTRE EN ŒUVRE L'OBJET SOCIAL DE LA STRUCTURE

- Adapter l'offre de la structure à la demande
- Organiser et développer la diffusion de l'offre
- Organiser la production

— CCP3 : ÉTABLIR ET PRÉSENTER UN RAPPORT D'ACTIVITÉ DE LA STRUCTURE

- Analyser le bilan de la structure
- Analyser le compte de résultat de la structure
- Rédiger le rapport d'activité de la structure

Épreuves	Compétences évaluées	Forme	Durée	Déroulement
Présentation d'un projet	Développer une vision systémique de la structure dans son environnement Inscrire la structure dans son territoire Manager et animer une équipe Adapter l'offre de la structure à la demande Organiser et développer la diffusion de l'offre Organiser la production Analyser le bilan de la structure Analyser le compte de résultat de la structure Rédiger le rapport d'activité de la structure	Orale	45min	Le candidat présente, en utilisant un support de type diaporama préalablement préparé, l'ensemble du projet au jury.
Entretien technique	Développer une vision systémique de la structure dans son environnement Inscrire la structure dans son territoire Manager et animer une équipe Adapter l'offre de la structure à la demande Organiser et développer la diffusion de l'offre Organiser la production Analyser le bilan de la structure Analyser le compte de résultat de la structure Rédiger le rapport d'activité de la structure	Orale	30min	Le jury questionne le candidat sur la base de son dossier de projet et de sa présentation, afin de s'assurer de la maîtrise des compétences couvertes par le projet ou les projets. Un questionnement complémentaire permet d'évaluer les compétences qui ne sont pas couvertes par le projet ou les projets.
Entretien Final		Orale	20min	Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel. Le jury vérifie la compréhension du métier et de son contexte d'exercice par le candidat.

Conditions de validation du titre

Le titre professionnel est composé de trois blocs de compétences dénommés certificats de compétences professionnelles (CCP) qui correspondent aux activités précédemment énumérées.

Le titre professionnel peut être complété par un ou plusieurs blocs de compétences sanctionnés par des certificats complémentaires de spécialisation (CCS).

Le titre professionnel est accessible par capitalisation de certificats de compétences professionnelles (CCP) ou suite à un parcours de formation et conformément aux dispositions prévues dans l'arrêté du 22 décembre 2015 modifié, relatif aux conditions de délivrance du titre professionnel du ministère chargé de l'emploi.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT



BAC+2 | BTS

CAEN

BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPÉRATIONNEL

OPTION : SPORT BUSINESS

- 🕒 1351H de formation
- ✅ Nos formations sont reconnues par l'État
- 🎓 Alternance Étudiant

Certification de Niveau 5 - 120 ECTS délivrée par le MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles par décision du directeur général de France Compétences en date du 11-12-2023. Code RNCP N°[38362](#). Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le titulaire du BTS Management Commercial Opérationnel a pour perspective de prendre la responsabilité opérationnelle de tout ou partie d'une unité commerciale ainsi que le management de son équipe commerciale.

Une unité commerciale est un lieu physique ou virtuel permettant à un client potentiel d'accéder à une offre de produits ou de services (exemples : magasin, supermarché, hypermarché, agence commerciale, site marchand, entreprises de commerce électronique.)

- Développement de la relation client et vente-conseil.
- Animation et dynamisation de l'offre commerciale.
- Gestion opérationnelle.
- Management de l'équipe commerciale.
- Digitalisation de l'unité commerciale et de son activité.

OBJECTIFS

- Assurer la veille informationnelle
- Réaliser et exploiter des études commerciales
- Vendre dans un contexte omnicanal
- Entretenir la relation client
- Élaborer et adapter en continu l'offre de produits et de services
- Organiser l'espace commercial
- Développer les performances de l'espace commercial
- Concevoir et mettre en place la communication commerciale
- Évaluer l'action commerciale
- Gérer les opérations courantes
- Prévoir et budgétiser l'activité
- Analyser les performances
- Organiser le travail de l'équipe commerciale
- Recruter des collaborateurs
- Animer l'équipe commerciale
- Évaluer les performances de l'équipe commerciale

DÉBOUCHÉS

- Assistant.e chef de rayon, marchandiseur
- Directeur.trice adjoint.e de magasin
- Animateur.trice des ventes
- Chargé.e de clientèle
- Conseiller.ère commercial
- Vendeur.euse conseil marchandiseur
- Conseiller.ère commerce
- Responsable de drive
- Conseiller de vente et de services
- Vendeur/conseil
- Vendeur/conseiller e-commerce
- Chargé de clientèle
- Chargé du service client
- Marchandiseur
- Manageur adjoint
- Second de rayon
- Manageur d'une unité commerciale de proximité

POURSUITES

- BAC+3 : Responsable Commerce Retail
- Immersion : Secteur du sport*
- Chargé.e de Marketing et Communication
- Immersion : Secteur du sport*

CONDITIONS D'ACCÈS

- BAC : général, professionnel logistique, transport, technologique
- Diplôme / certification équivalente

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien + test
- Dossier de candidature en ligne sur [e2se.fr](#)
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarifs : nous consulter
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
- Rentrée : septembre
- Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

- En alternance :**
 - Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

- En initial :**
 - Formation initiale – Étudiant
 - Cours et périodes de stage en entreprise*

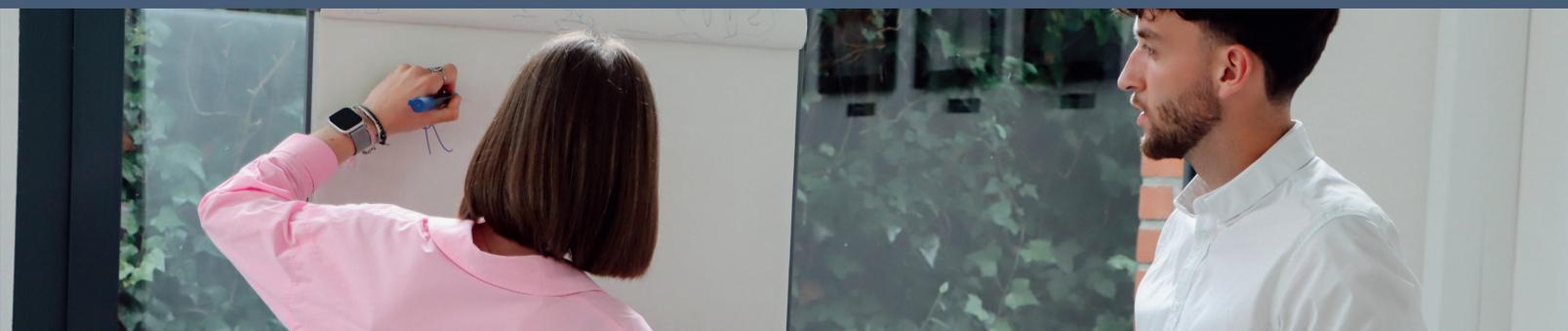
- Compte personnel de Formation**
- Cours et périodes de stage en entreprise*

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GoFluent, SclarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire,...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - DÉVELOPPEMENT DE LA RELATION CLIENT ET VENTE CONSEIL

- Collecte, analyse et exploitation de l'information commerciale
- Vente conseil
- Suivi de la relation client
- Suivi de la qualité de services
- Fidélisation de la clientèle
- Développement de clientèle

— BLOC 2 - ANIMATION ET DYNAMISATION DE L'OFFRE COMMERCIALE

- Élaboration et adaptation continue de l'offre de produits et de services
- Agencement de l'espace commercial
- Maintien d'un espace commercial attractif et fonctionnel
- Mise en valeur de l'offre de produits et de services
- Organisation de promotions et d'animations commerciales
- Conception et mise en place de la communication au sein de l'unité commerciale
- Conception et mise en œuvre de la communication commerciale externe de l'unité commerciale
- Analyse et suivi de l'action commerciale

— BLOC 3 - GESTION OPÉRATIONNELLE

- Fixation des objectifs commerciaux
- Gestion des approvisionnements et suivi des achats
- Gestion des stocks
- Suivi des règlements
- Élaboration des budgets
- Gestion des risques liés à l'activité commerciale
- Participation aux décisions d'investissement
- Analyse des performances
- Mise en œuvre du reporting

— BLOC 4 - MANAGEMENT DE L'ÉQUIPE COMMERCIALE

- Évaluation des besoins en personnel
- Répartition des tâches
- Réalisation de plannings
- Organisation du travail
- Recrutement et intégration
- Animation et valorisation de l'équipe
- Évaluation des performances individuelles et collectives de l'équipe
- Individualisation de la formation des membres de l'équipe

ENSEIGNEMENT GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère (anglais)
- Culture économique, juridique et managériale
- Informatique commerciale

ÉPREUVES FACULTATIVES

- Communication en langue vivante étrangère 2
- Entrepreneuriat
- Engagement étudiant

OPTION SPORT BUSINESS

- Analyse du marché du sport
- Marketing du sport
- Connaissance et distribution des produits sportifs
- Organisation d'un événement sportif
- Animation et promotion d'un point de vente
- Sport et média
- Stratégie e-commerce du sport / digital
- Approche économique et juridique du sport

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves	Coefficient	Forme	Durée
E1 Culture générale et expression	3	écrite	4 h
E2 - Langue vivante étrangère 1	3	écrite et orale	2 h 20 min de préparation + 20min d'épreuve
E3 - Culture économique, juridique et managériale	3	écrite	4 h
E4.1 Développement de la relation client et vente - conseil E4.2 Animation et dynamisation de l'offre commerciale	3	orale orale	30min 30min
E5 Gestion opérationnelle	3	écrite	3h
E6 Management de l'équipe commerciale	3	écrite	2h30

CONDITIONS DE VALIDATION

Il est possible de valider en tout ou partie le diplôme. Le candidat valide le diplôme dès lors qu'il obtient la moyenne de 10. Toutefois, le candidat ne validant que partiellement le diplôme peut se représenter aux épreuves non validées l'année suivante.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+3 • BACHELORS

↘ CHARGÉ.E DE MARKETING ET DE COMMUNICATION

Immersion : Secteur du sport

↘ RESPONSABLE COMMERCE RETAIL

Immersion : Secteur du sport

LES PRÉREQUIS

- BAC+2
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 5
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.

N

+

O

A

B



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT



BAC+3 | BACHELOR

CAEN

LE HAVRE

CHARGÉ DE MARKETING ET COMMUNICATION 360

APPROFONDISSEMENT PÉDAGOGIQUE AU TRAVERS D'IMMERSIONS DANS LE SECTEUR
DU SPORT

- Formation sur 1 an
- Nos formations sont reconnues par l'État
- Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Chargé de marketing et communication, certification professionnelle enregistrée au RNCP n°37786 sur décision du directeur de France Compétences en date du 19/07/2023 au niveau de qualification 6 (EU) code NSF 320, délivré par Ascencia Business School. Formation dispensée par E2SE Business School.

MISSIONS

Le métier visant au développement du chiffre d'affaires d'une organisation et le soutien aux actions commerciales par le biais d'actions de marketing opérationnel et de communication, le Chargé de marketing et communication peut exercer dans tous les secteurs marchands et dans tous les types d'activités.

Garant des résultats, tant marketing que communication, le Chargé de marketing et communication pilote en autonomie les actions nécessaires à l'atteinte de ses objectifs en cohérence avec le plan marketing opérationnel menée par l'organisation et avec la stratégie marketing globale déterminée par le Top management.

En collaboration avec la Direction Marketing/Communication ou la Direction Générale selon la taille de l'organisation, l'un des rôles clé du Chargé de marketing et communication est la traduction opérationnelle qu'il réalise donnant à cette fonction une dimension « pivot » entre la ou les directions et les équipes opérationnelles

internes et externes souvent hyper-spécialisées. En cela, cette activité constitue un élément fondateur de la cohérence et de la pertinence de la stratégie marketing et communication. Or cohérence et pertinence sont les qualités primordiales les plus difficiles à obtenir pour que la notoriété bénéficie autant aux actions commerciales qu'à la cohésion interne et à l'attractivité de l'entreprise.

Professionnel connecté, il est un créateur de point de contact avec l'utilisation des nouveaux canaux de communication à l'ère de l'avènement du digital et de la transformation numérique des entreprises et des clients / utilisateurs. Parfois cross canal ou multicanal, il est aujourd'hui plus agile pour déployer une approche marketing omnicanale en utilisant des canaux digitaux et traditionnels afin de délivrer un message fluide et une expérience cohérente.

OBJECTIFS

- Mettre en place un système de veille marketing dans l'environnement concurrentiel
- Analyser des projets marketing dans l'environnement global de la demande
- Contribuer à la définition de la cible retenue
- Proposer des axes de développement marketing opérationnel
- Modéliser un plan d'actions marketing opérationnel selon les principes de la gestion de projets
- Définir des objectifs du plan d'actions
- Intégrer des principes du management de l'expérience client
- Mettre en place une gestion opérationnelle des événements présentiels ou digitaux

- Elaborer un plan de communication 360°
- Organiser un plan de communication 360° et multicanal
- Mettre à jour, réaliser et contrôler des supports on et off line selon les principes de l'éco-conception.
- Mettre en conformité avec le droit numérique et l'accessibilité universelle
- Suivre l'administratif, la logistique et le budget des opérations marketing et communication
- Suivre la performance des activités marketing et communication
- Mesurer l'impact des opérations digitales dans le cadre des activités de marketing opérationnel

DÉBOUCHÉS

- Chargé de marketing / Chargé de Communication
- Chef de projet marketing / Communication
- Assistant marketing / Communication
- Chargé de développement WEB/Digital
- Community manager / junior marketing manager
- Responsable marketing / Responsable communication

POURSUITE

- BAC+5 :
Manager des Organisations |
Immersion : Secteur du Sport

CONDITIONS D'ACCÈS

- Candidat ayant validé un niveau 5 dans le domaine de la communication, du marketing ou commercial.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage

Alternance de jours de cours et de jours en entreprise

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, rétroprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

— BLOC 1 - CONTRIBUER A L'ÉLABORATION DE LA STRATÉGIE MARKETING ET COMMUNICATION

- Construire un plan de collecte d'informations (Veille de marché et analyse concurrentielle)
- Appréhender les principes fondamentaux de l'analyse de data dans un contexte marketing
- Matérialiser les éléments constitutifs d'une charte projet et leur rôle dans sa définition (Project Charter)
- Examiner l'ADN culturel d'une organisation et la place de la RSE dans son modèle.
- Appréhender les concepts d'inclusion, de diversité et d'accessibilité universelle dans un contexte professionnel
- Analyser les comportements des consommateurs à travers des modèles sociologiques et psychologiques
- Analyser l'environnement concurrentiel et identifier des opportunités stratégiques
- Développer une stratégie marketing

— BLOC 2 - ÉLABORER UN OU DES PLANS D'ACTION MARKETING OPÉRATIONNEL OMNICANAL

- Planifier et mettre en œuvre les étapes opérationnelles d'un projet marketing
- Appréhender les principes de budgétisation et de la gestion financières appliqués au marketing
- Comprendre les notions clés de la protection des données personnelles et leur importance dans le marketing digital
- Appréhender les fondamentaux du e-marketing et l'évolution des stratégies digitales
- Appréhender les principes de l'UX design et du marketing expérientiel et leur impact sur la satisfaction et la fidélisation des clients et analyser et concevoir des expériences utilisateur optimisées et immersives
- Préparer efficacement des événements en identifiant les composantes clés et les partenaires nécessaires
- Appréhender les bases du Design Thinking et son application dans le processus créatif
- Assurer une étude de faisabilité de marché et une étude produit/service, dans un contexte national et international et proposer des axes de développement opérationnels

— BLOC 3 - COORDONNER DES ACTIONS DE COMMUNICATION 360° ET MULTICANAL

- Élaborer une stratégie de communication intégrée en cohérence avec les objectifs globaux de l'entreprise
- Maitriser les principes et enjeux de l'écoconception dans la communication
- Maitriser les spécificités des stratégies marketing on et offline. Développer des campagnes marketing intégrant à la fois des supports numériques et traditionnels
- Appréhender les bases juridiques applicables au marketing et à la communication
- Comprendre ce qu'est la pollution numérique et son impact environnemental

— BLOC 4 - PILOTER LE OU LES PLANS D' ACTIONS MARKETING OPÉRATIONNEL ET COMMUNICATION

- Animer une équipe projet
- Participer à la définition des objectifs commerciaux et marketing
- Analyser l'impact des outils numériques sur les performances organisationnelles.
- Définir et mesurer des indicateurs clés de performance (KPI) pertinents pour une entreprise / pour des actions.

— ANGLAIS

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Mise en situation professionnelle reconstituée (travail de groupe sur un projet fictif)
- Serious game sous la forme d'un challenge de communication
- Cas pratique professionnel fictif
- Rapport de compétences comprenant des fiches de compétences et un projet de plan de communication

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

*Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr*



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT



BAC+3 | BACHELOR

CAEN

RESPONSABLE COMMERCE RETAIL

APPROFONDISSEMENT PÉDAGOGIQUE AU TRAVERS D'IMMERSIONS DANS LE SECTEUR
DU SPORT

- Formation sur 1 an
609 heures de formation
dont 35 heures d'option
- Nos formations sont
reconnues par l'État
- Alternance
Étudiant

Titre à finalité professionnelle RESPONSABLE COMMERCE RETAIL de Niveau 6 reconnu par l'État - Inscrit au RNCP N° 37787- Code NSF N°312, par décision de France Compétences en date du 19-07-2023 délivré par Ascencia Paris La Défense. Formation dispensée par E2SE Business School.



Certification délivrée par



MISSIONS

Le **Responsable Commerce Retail** possède une vision globale de l'entreprise et de son environnement, tout en possédant les capacités à assumer la responsabilité de mener des actions commerciales de développement en se situant dans l'opérationnel. Son poste se situe entre réflexion et action. Il a en charge le développement commercial de l'entreprise en tenant compte des enjeux sociaux et environnementaux.

OBJECTIFS

- Mettre en œuvre l'organisation stratégique et fonctionnelle de l'unité commerciale
- Assurer le pilotage opérationnel des activités commerciales et de l'expérience client
- Assurer le management de l'équipe de vente
- Veiller à l'expérience client et fidélisation
- Accompagner les changements

DÉBOUCHÉS

- Responsable de point de vente / Responsable de magasin
- Store manager / Responsable de corner
- Adjoint.e de direction / Assistant Manager
- Manager commercial
- Responsable / Chef.de rayon, d'univers

POURSUITE

- BAC+5 :
Manager des Organisations |
Immersion : Secteur du Sport

CONDITIONS D'ACCÈS

- Candidat ayant validé un niveau 5 dans le domaine de la communication, du marketing ou commercial.

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cursus antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

INFORMATIONS

- Tarif : nous consulter.
- Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation.
- Rentrée Septembre.
- Accessible aux personnes en situation de handicap.

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

VAE (Validation des Acquis par Expérience)

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, rétroprojecteurs
- Suites MICROSOFT & ADOBE
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScolarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire
- Cours théoriques

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - ORGANISATION STRATÉGIQUE ET FONCTIONNELLE DE L'UNITÉ COMMERCIALE

- Élaboration de la politique commerciale d'un point vente, d'une zone, d'une unité commerciale
- Gestion opérationnelle, financière et administrative de l'unité commerciale
- Gestion des approvisionnements et du réassort
- Organisation de la politique de sécurité des personnes et des biens matériels et immatériels d'une unité commerciale

— BLOC 2 - PILOTAGE OPÉRATIONNEL DES ACTIVITÉS COMMERCIALES ET DE L'EXPÉRIENCE CLIENT

- Mise en place du plan d'animations commerciales d'une unité
- Gestion opérationnelle des événements sur une surface de vente
- Animation de la relation client dans un environnement phygital
- Mise en œuvre de l'approche client personnalisée

— BLOC 3 - MANAGEMENT DE L'ÉQUIPE DE VENTE

- Management opérationnel de l'équipe de vente
- Organisation et planification du travail de l'équipe de vente
- Maintien et développement des compétences des collaborateurs d'une surface de vente
- Communication auprès de l'équipe de vente et des relations transversales internes

— LEARNING EXPEDITION

OPTION SPORT BUSINESS

- Acquisition des fondamentaux de la communication, du digital et de la distribution dans le luxe
- Acquisition d'une expertise retail et les codes du secteur
- Expérience client : découverte du service personal shopper
- Étude sur l'évolution de l'intelligence artificielle dans le secteur du luxe

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

Mises en situation professionnelles reconstituées

Cas pratiques intégrés à une étude de cas

Serious Game «E-Customer»

Rapport de compétences comprenant des fiches de compétences et un projet d'animation de la surface de vente

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

NOS FORMATIONS BAC+5 • MASTÈRES

▾ **MANAGER DES ORGANISATIONS**

Immersion : Secteur du sport

LES PRÉREQUIS

- BAC+3
- Diplôme / certification RNCP professionnelle de niveau 6
- ...

Liste non-exhaustive. Nous vous invitons à vous référer aux fiches formations correspondantes pour consulter les prérequis détaillés.



E2SE
**SPORT
BUSINESS**
ÉCOLE SUPÉRIEURE
EN MANAGEMENT DU SPORT

REUNION

Planning des événements



BAC+5 | MASTÈRE

CAEN

MANAGER DES ORGANISATIONS

APPROFONDISSEMENT PÉDAGOGIQUE AU TRAVERS D'IMMERSIONS DANS LE SECTEUR DU SPORT

🕒 1071 heures de formation

✅ Nos formations sont reconnues par l'État

🎓 Alternance Étudiant

Certification délivrée par



Titre à finalité professionnelle «Manager des Organisations», de niveau 7. Enregistré au RNCP N°38825 par décision de France Compétences en date du 27-03-2024. Délivré par INSTITUT DE GESTION SOCIALE (IGS). Formation dispensée par E2SE Business School.



MISSIONS

Le **Manager des Organisations** a un rôle fondamental au bon fonctionnement de l'entreprise ou de l'activité. Tel un chef d'orchestre, ses missions couvrent un large spectre allant de la définition de la stratégie de son organisation au pilotage de la performance financière et au déploiement de la transformation et de l'innovation. Il a également la charge de l'encadrement managérial de son équipe.

OBJECTIFS

- Réaliser un diagnostic de la situation globale de l'entreprise
- Élaborer la stratégie de développement de l'organisation à partir d'un diagnostic stratégique.
- Réviser ou adapter la stratégie en fonction des opportunités et risques
- Définir des moyens humains, financiers, juridiques et matériels à mettre en place selon les axes stratégiques de l'organisation
- Développer une culture de l'innovation au sein de l'activité / BU
- Protéger l'innovation et les données
- Accompagner des collaborateurs au changement
- Identifier les besoins en outils digitaux pour accompagner la transformation
- Accompagner le processus de digitalisation
- Gérer et animer un projet de transformation
- Gérer le processus qualité et de la démarche RSE
- Gérer la performance financière, sociétale et

- environnementale de l'organisation
- Contrôler la conformité des réglementations en vigueur et la gestion des risques.
- Développer l'aspect commercial de son activité
- Gérer les ressources humaines en recrutant, gérant les compétences et en fidélisant les talents.
- Adopter une posture de leadership
- Accompagner et manager des collaborateurs
- Représenter l'organisation dans les négociations et accords importants
- Participer à la communication institutionnelle de l'organisation avec prise de parole en public

DÉBOUCHÉS

- Directeur.trice / dirigeant.e / responsable d'entreprise (CEO)
- Repreneur.trice / entrepreneur créateur d'entreprise
- Directeur.trice général, secrétaire général, directeur adjoint ou délégué
- Directeur.trice de business unit, d'agence ou de filiale
- Directeur.trice / manager / responsable d'un département ou d'un service opérationnel (commercial, marketing, juridique, finance, administration générale, facility management, ...)

- Directeur.trice / responsable des opérations
- Consultant.e ou manager / chef de projet en organisation ou stratégie d'entreprise

PAS DE POURSUITE D'ÉTUDES

CONDITIONS D'ACCÈS

- Titulaire d'un BAC+3 ou certification RNCP de Niveau 6 - 180 ECTS

INSCRIPTION

- Sur dossier + entretien
- Dossier de candidature en ligne sur e2se.fr
- Cours antérieur différent ou intégration en cours d'année : nous consulter.

ACCOMPAGNEMENT

- Définition de votre projet professionnel
 - Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
 - Coaching
- ## INFORMATIONS
- Tarifs : nous consulter
 - Délai d'accès : 2 semaines minimum avant le démarrage de la formation
 - Rentrée : septembre
 - Accessible aux personnes en situation de handicap

STATUTS DE LA FORMATION

En alternance :

- Contrat de professionnalisation
 - Contrat d'apprentissage
- Alternance de jours de cours et de jours en entreprise*

En initial :

- Formation initiale - Étudiant
- Cours et périodes de stage en entreprise*

Compte personnel de Formation

Cours et périodes de stage en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme TEAMS : Enseignement à distance
- Équipements informatiques dont salles MAC, vidéoprojecteurs
- Suites MICROSOFT
- Matériel vidéo et prise de vue
- E-learning : GlobalExam, ScholarVox-Cyberlibris
- Accès certifications : TOEIC, Voltaire...
- Cours théorique

PASSERELLE

- Aucune correspondance



■ PROGRAMME DE LA FORMATION

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

— BLOC 1 - CONSTRUCTION DE LA STRATÉGIE DE L'ORGANISATION

- Réaliser un diagnostic de la situation globale entreprise
- Élaborer la stratégie de développement de l'organisation à partir d'un diagnostic stratégique
- Réviser ou adapter la stratégie en fonction des opportunités et des risques
- Définir les moyen humains, financiers, juridiques et matériels

— BLOC 2 - MANAGEMENT DE L'INNOVATION ET ACCOMPAGNEMENT AU CHANGEMENT

- Développer une culture de l'innovation au sein de l'activité
- Protéger l'innovation et des données
- Accompagner les collaborateurs au changement

— BLOC 3 - PILOTAGE ET DÉPLOIEMENT DE PROJETS DE TRANSFORMATION ORGANISATIONNELLE ET DIGITALE

- Identifier les besoins en outils digitaux pour accompagner la transformation
- Accompagner le processus de digitalisation, gestion et animation
- Gérer le processus qualité et de la démarche RSE

— BLOC 4 - PILOTAGE DES ACTIVITÉS ET RESSOURCES DE L'ORGANISATION AU SERVICE DE LA PERFORMANCE OPÉRATIONNELLE DE L'ACTIVITÉ / ENTREPRISE

- Gérer la performance financière, sociétale et environnementale de l'organisation
- Contrôler la conformité des réglementations en vigueur et gestion des risques
- Développer les activités commerciales de son activité
- Gérer les ressources humaines en recrutant, gérant les compétences et en fidélisant les talents

— BLOC 5 - GOUVERNANCE ET REPRÉSENTATION ÉTHIQUE ET RESPONSABLE DE L'ORGANISATION

- Adopter une posture de leadership
- Accompagner et manager des collaborateurs
- Représenter l'organisation dans les négociations des accords importants
- Participer à la communication institutionnelle de l'organisation avec prise de parole en public

COMPÉTENCES TRANSVERSALES

- Business English

LEARNING EXPEDITION

IMMERSION : SECTEUR DU SPORT

- Préparation mentale au service du manager
- Création d'un événement sportif
- Entrepreneuriat sportif
- Communication digitale

■ MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves

Projet entrepreneurial / Intrapreneurial : Dossier de projet + Soutenance

Études de cas

Cas d'entreprise réel ou fictif en gestion de projet

Mises en situation - Jeux de rôles

CONDITIONS DE VALIDATION

Chaque bloc de compétences fonctionne indépendamment les uns des autres. Le certificateur remettra pour chaque bloc de compétences validé une attestation de validation du bloc de compétences en indiquant le titre du bloc et les compétences attestées. Pour obtenir la certification complète il est obligatoire d'avoir validé l'ensemble des blocs de compétences.

Pour plus d'informations sur la formation (objectifs, calendrier, programmes, équivalences...) nous contacter.
Pour en savoir plus et consulter nos taux et statistiques, rendez vous sur : e2se.fr

