



Processus métier : clé de voûte de votre transformation digitale

Paroles d'experts



Sommaire

Introduction	3
Transformation digitale en France : une dynamique en marche Par Ronan Bertel	4
Digitalisation des processus : la condition de réussite de votre transformation digitale Par Marie Moulin	10
Gestion des processus : maintenez une longueur d'avance grâce au Cloud Par Laurence Chapuis	16
Optimiser le fonctionnement opérationnel de l'entreprise : comment améliorer la collaboration ? Par Franck Desnoues	21
Transformer l'entreprise par les processus : avancer pas à pas Par Nicolas Thery	25
Conclusion	29
À propos	30

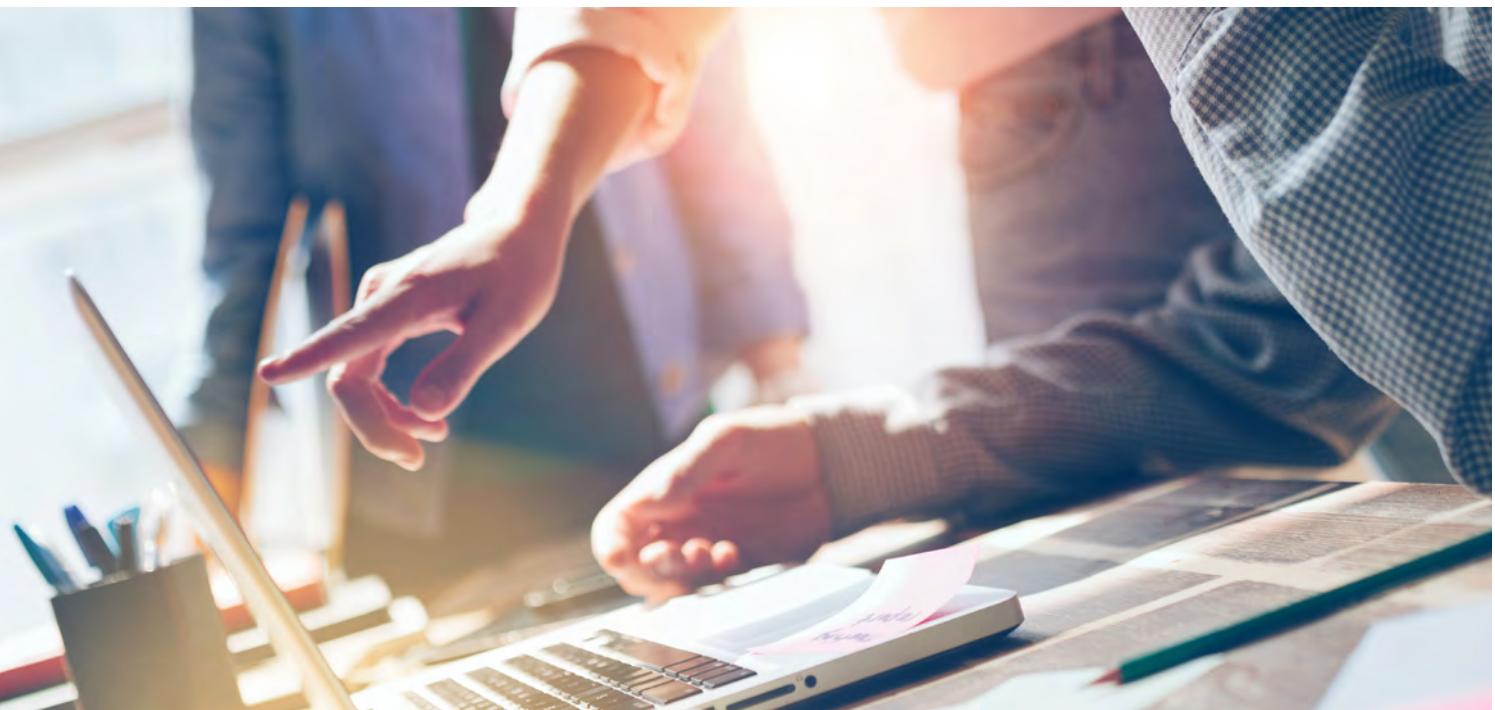
Introduction

En 2020, plus que jamais, le numérique transforme les entreprises. Celles-ci entament ou poursuivent leur transformation digitale pour rester compétitives, performantes et à la pointe en termes de nouvelles technologies. Cette transition numérique bouleverse alors le fonctionnement global de ces entreprises et modifie drastiquement leurs méthodes de travail.

En effet, un chantier de transformation digitale doit nécessairement passer par une **restructuration des processus métier** pour être optimal. C'est pourquoi, la dématérialisation des processus métier est aujourd'hui l'un des chantiers prioritaires de nombreuses PME et grandes entreprises. Ces dernières entendent entre autres augmenter ainsi leur productivité, apporter une meilleure qualité de service et réduire certains coûts.

Seulement voilà, ce projet dépasse le cadre d'un simple chantier informatique. Il s'agit d'une opération de transformation globale qui nécessite de **revoir la chaîne de valeur interne à tous les niveaux organisationnels de l'entreprise** (stratégie, organisation managériale, processus qualité...).

Dans ce livre blanc, nous abordons le thème de **la digitalisation des processus métier comme levier de performance** de la transformation numérique des entreprises. Bonne lecture !



Transformation digitale en France : une dynamique en marche



Par Ronan Bertel
Président de Inagua, éditeur de la solution DAMAaaS

Aujourd’hui, 88 % des Français utilisent internet¹. Cet usage quasi universel a conduit les entreprises à se digitaliser au fil des années, avec pour objectifs principaux de développer la satisfaction client, gagner en efficacité opérationnelle ou encore maintenir leur compétitivité face à la concurrence et aux nouveaux usages². La transformation digitale est tout bonnement inévitable pour les entreprises qui souhaitent s’adapter à tous les contextes économiques, concurrentiels ou même sanitaires...

Une transformation digitale enclenchée, mais à plusieurs vitesses

Si la transformation numérique est en marche en France, les études menées sur le sujet à l'échelle internationale montrent que les entreprises françaises sont loin d'être les plus avancées en matière de digitalisation. **Le niveau de maturité de notre territoire en termes d'intégration et d'optimisation des solutions issues de la transformation digitale atteint la 8ème place au niveau mondial**, derrière des pays européens comme l'Allemagne et les Pays-Bas, mais aussi des puissances émergentes telles que le Brésil, le Mexique ou l'Inde³.

Au niveau national, **les disparités entre les entreprises sont fortes**. D'après la plupart des enquêtes récentes, la digitalisation des entreprises dépend grandement de leur taille et de leur secteur d'activité. Par exemple, les médias, les télécommunications et le secteur bancaire sont à ce jour les plus impliqués dans la révolution numérique. À l'inverse, l'industrie et la santé pâtissent d'un certain retard.

¹Etude Hootsuite & We Are Social, 2017

²Enquête KPMG, "Etat des lieux et recettes des ETI les plus avancées", 2018

³Etude Vanson Bourne, 2016

LE PALMARÈS DE LA TRANSFORMATION DIGITALE

- La transformation digitale est aujourd'hui une réalité (ou se trouve en cours de déploiement) pour **29 % des TPE seulement**, malgré le fait que deux tiers des dirigeants de TPE jugent que les outils numériques sont indispensables au bon fonctionnement de leur activité.
- **Plus de 70 % des PME françaises ne disposent d'aucun outil numérique** alors qu'elles réalisent quotidiennement des tâches répétitives à faible valeur ajoutée pouvant être automatisées et sécurisées. Pire : seules 11 % des PME françaises de **10 à 249 employés utilisent des outils digitaux efficaces**, contre 36 % des sociétés de plus de 249 employés.
- De leur côté, **81 % des ETI ont engagé leur transformation digitale**. Elles en apprécient d'ailleurs déjà les bénéfices puisque **76 % d'entre elles constatent une réelle amélioration de leur efficacité opérationnelle** et **72 % affirment bénéficier d'une meilleure compétitivité** face à la concurrence et aux nouveaux comportements d'achat.

Ainsi, plus une entreprise est de taille réduite, plus elle semble éprouver des difficultés à intégrer des outils numériques à grande échelle. Pour autant, **l'efficacité de la digitalisation des organisations n'est plus à prouver** : les structures les plus matures dans leur transformation digitale afficheraient **une croissance six fois plus élevée que les entreprises les moins avancées**. Alors, comment parvenir à mener cette transformation et combler l'éventuel retard ?

Les principaux leviers de la transformation digitale

Le digital est désormais l'un des principaux leviers de productivité et de croissance pour les entreprises. Dès lors, les sociétés de toutes tailles et de tous secteurs ont intérêt à accélérer leur transformation digitale pour booster leur développement.

Pour bénéficier pleinement des effets de cette transformation, avez-vous activé l'ensemble des leviers à votre disposition ? Ceux qui suivent ont été mis en place dans la plupart des entreprises ayant achevé leur transformation numérique.

1 La technologie : mettre en place des outils digitaux



Si nous ne devions vous donner qu'un seul conseil en termes d'outil, ce serait de privilégier les solutions Cloud. En effet, les logiciels Cloud (SaaS) sont de véritables moteurs d'accélération du changement. Ils facilitent la gestion des accès aux données de l'entreprise et offrent **une capacité de montée de charge imbattable**. Le modèle économique des solutions Cloud est également un précieux atout pour maîtriser votre budget et l'ajuster en fonction de l'utilisation réelle des outils.

2 Les ressources humaines : mobiliser les compétences en interne



Pour réussir votre transformation numérique, vous devez idéalement pouvoir mobiliser, **parmi les compétences disponibles en interne**, celles qui seront essentielles pour réaliser des changements profonds. Plus les collaborateurs seront impliqués dans la transformation globale de l'entreprise, plus celle-ci se fera rapidement et en douceur.

À terme, tous les collaborateurs devront **intégrer les nouvelles méthodes de travail apportées par le digital, au cœur même de leur métier**. Ce n'est pas une mince affaire et cela nous conduit directement au troisième levier.

3 L'organisation : opérer une conduite du changement vers une culture digitale



Ne vous concentrez pas uniquement sur le changement lui-même, **pensez à surveiller la perception que les collaborateurs ont du changement qui est en train de s'opérer**. Leur vision peut être influencée par de nombreux facteurs externes au projet : par exemple l'actualité économique, les actions syndicales en cours ou encore une crise sanitaire mondiale hors norme... Cette perception de la transformation que vous êtes en train ou sur le point de mener doit faire partie intégrante de son pilotage. **Accéder à la maturité numérique est un processus continu !** Et en parlant de processus...

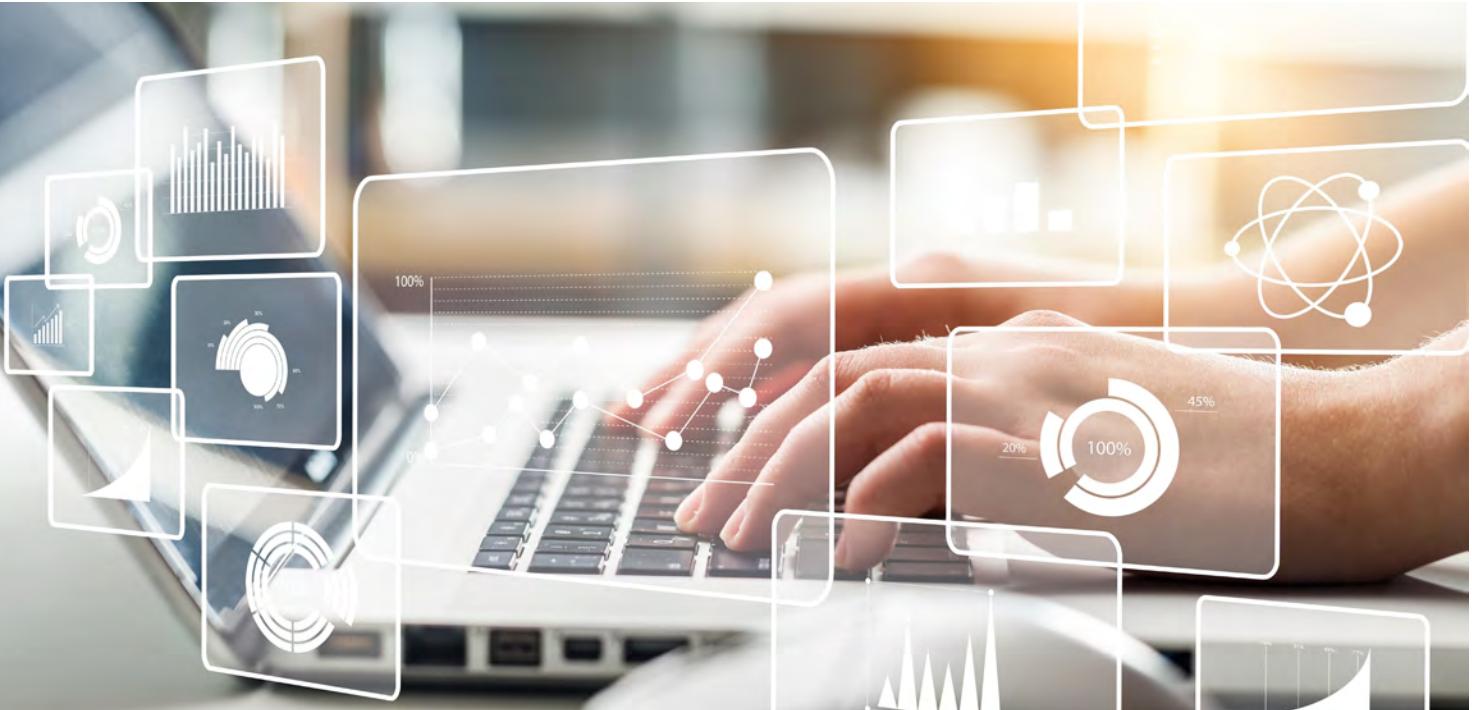
4

Les processus métier : gagner en efficacité et en réactivité



Des processus métiers existent nécessairement dans votre organisation. **S'ils sont pilotés, c'est un bon point, mais cela ne suffit pas.** Dans un environnement mouvant, qui nécessite de s'adapter en permanence et en temps réel, **il faut s'assurer que les processus soient efficaces et surtout, partagés (suivis par tous).** Pour réussir votre transformation digitale, un travail de fond doit être effectué sur les processus opérationnels et centraux de l'entreprise. En effet, dans le cadre de projets de transformation, l'approche processus est à la base de la mise en place de solutions et d'outils cohérents et performants.

Si votre budget, vos ressources et vos compétences semblent trop contraints pour mener à bien cette transformation, **évitez de l'opérer seul.** Appuyez-vous plutôt sur des experts du domaine, par exemple un prestataire informatique spécialisé dans la digitalisation des processus métier...



Digitalisation des processus : le “sésame ouvre toi” de votre transformation digitale



Par Marie Moulin
Ingénierie d'affaires

Les processus sont au cœur de l'activité des entreprises, qu'il s'agisse de processus propres à un métier ou de processus support. Pour être effective, la transformation numérique des entreprises doit nécessairement passer par la digitalisation de ces processus. Celle-ci permet en effet d'enclencher une augmentation de la productivité des équipes et une amélioration considérable du fonctionnement de l'entreprise.

Digitalisation des processus : ça veut dire quoi ?

La digitalisation des processus passe par la notion de workflow. C'est-à-dire une **représentation digitale d'un processus dans son intégralité** avec les parties prenantes et actions associées.

Digitaliser les processus permet principalement d'accélérer et de fluidifier l'enchaînement des tâches dans une équipe, une entreprise ou entre entreprises. L'outil permet d'assurer une prise en charge plus immédiate, un passage de relais notifié entre les personnes impliquées et garantit globalement **un meilleur déroulement du processus complet**.

DIGITALISER NE VEUT PAS DIRE TUER L'EMPLOI

Attention cependant aux écueils : certaines structures considèrent que leurs processus sont digitalisés lorsque l'ensemble des documents qui circulent sont dématérialisés. Or, **digitaliser et automatiser les processus métiers de façon efficiente suppose de les repenser dans leur globalité**, notamment en tenant compte de la collaboration qu'ils nécessitent (interactions entre les collaborateurs, échanges d'informations...). **Digitaliser les processus et automatiser certaines tâches ne signifie pas faire un trait sur l'humain, bien au contraire.**

Digitaliser les processus : 3 pièges à éviter

Avancer sans vision stratégique globale

Pour réussir votre digitalisation des processus, il est d'abord nécessaire d'adopter **une vision stratégique claire** : ce chantier n'est pas seulement un chantier informatique. Il concerne et impacte les méthodes de travail et l'organisation dans sa globalité. Les équipes opérationnelles sont directement impactées. De fait, aucun projet de transformation digitale, de digitalisation des processus ne peut être mené à bien si les équipes n'y adhèrent pas. **Une profonde réflexion stratégique doit donc être menée en amont du projet.** Ainsi qu'une étape de diagnostic pour préparer les esprits au changement et identifier les éventuelles résistances.

Aller trop vite

Pour réussir votre projet de transformation digitale, vous avancerez pas à pas, **processus par processus**, et veillerez surtout à ne pas brûler les étapes ! Prenez le temps d'identifier les chantiers prioritaires et envisagez-les comme des PoC (preuves de concept), pouvant être répliqués par la suite. Gardez en tête qu'au-delà des équipes, vos clients, fournisseurs ou partenaires peuvent être impactés par la mise en place de processus dématérialisés. **Mieux vaut avancer doucement et s'assurer de l'adhésion de chacun pour garantir le bon fonctionnement de ces nouvelles méthodes de collaboration.**

Choisir une solution inadaptée

Vous l'avez compris, l'adhésion des parties prenantes est centrale dans un chantier de dématérialisation des flux d'informations. Par conséquent, **un logiciel métier non intuitif, trop spécifique, trop rigide et peu évolutif peut véritablement mettre en péril le bon déroulement des process**. Un outil inadapté peut entre autres générer des pertes de temps et de données, une baisse de productivité et de motivation des collaborateurs, des pertes financières... Or, digitaliser les processus, c'est avant tout viser une meilleure performance pour l'organisation. Alors il n'est pas question d'obtenir l'effet inverse en choisissant la mauvaise solution.

Découvrir DAMAaaS : une solution pour dynamiser et sécuriser le travail collaboratif



Digitalisation des processus : quelles opportunités ?

Pour commencer, **la digitalisation des processus permet de faire des économies matérielles et énergétiques**. Les frais d'impression et de stockage de documents sont évidemment réduits, ainsi que l'empreinte de l'entreprise sur l'environnement. Les collaborateurs, quant à eux, se **concentrent davantage sur les tâches à valeur ajoutée** et ne réalisent plus de tâches inutiles (ressaisies, doublons...). Cela permet de réels gains de productivité et ouvre donc la voie à une meilleure performance financière.

Deuxièmement, digitaliser les processus contribue **à faciliter les interactions et la circulation de l'information entre les différents services ou filiales**. Les informations sont plus faciles à trouver et accessibles à tout moment par toutes les personnes impliquées (et autorisées) dans un processus.

Vous gagnez également en qualité de données par **la sécurisation des flux d'informations d'un processus digitalisé**. Les acteurs d'un processus sont authentifiés et toutes les actions qu'ils effectuent sont tracées et conservées dans l'historique. Il est également possible de contrôler le niveau d'accès aux données avec une granularité très fine à l'aide de solutions comme DAMAaaS.

Enfin, la digitalisation des processus **cultive l'agilité des équipes sur le long terme**. Avec DAMAaaS, les collaborateurs peuvent en effet faire remonter des idées d'amélioration des tâches métier, pour optimiser le fonctionnement interne ou augmenter la satisfaction client (voir l'exemple d'[une Boîte à idées avec DAMAaaS](#)).

Vous l'aurez compris à travers ce billet, la digitalisation des processus est réellement essentielle à tout projet de transformation digitale. Mieux : elle est tout bonnement une des clés de réussite. Elle mérite donc **une réflexion profonde qui nécessite de clarifier vos besoins, vos objectifs et vos ressources disponibles**. [Pourquoi ne pas en discuter avec un expert ?](#)





Gestion des processus : maintenez une longueur d'avance grâce au Cloud



Par Laurence Chapuis
Associée, CMO/CFO d'Inagua, éditeur de la solution DAMAaaS

Dans les entreprises qui mènent des projets de transformation digitale, les processus métier connaissent une profonde mutation. Ils sont dématérialisés, automatisés et parfois robotisés pour amener la structure à gagner en productivité et en performance. Comment optimiser cette étape pour garder une longueur d'avance face à la concurrence ? Les solutions Cloud se révèlent être plus que pertinentes en matière de gestion des processus : nous vous livrons leurs trois principaux avantages.

A v a n t a g e n ° 1

gagnez en agilité et supprimez l'obsolescence programmée !

Contrairement aux logiciels traditionnels qui supposent une installation sur site, le stockage des données et un contrat de maintenance, les solutions Cloud (ou SaaS) comme DAMAaaS sont accessibles en ligne et nécessitent un simple abonnement. En réduisant les délais et en limitant les engagements, vous réduisez les risques liés au déploiement d'un outil inefficace ou inadapté. **Une déconvenue qui toucherait 33 % des entreprises engagées dans un projet de transformation digitale et générerait en moyenne plus de 500 000 € de perte aux grandes entreprises¹.** Une solution de gestion des processus hébergée dans le Cloud est bien plus simple à adapter (ou à changer, le cas échéant), si après quelques mois d'essai vous n'êtes pas convaincu des résultats.

Avec un bon accompagnement de la part de votre partenaire technologique, votre solution Cloud sera construite selon les besoins des utilisateurs finaux (sans cahier des charges, ni développement, ni installations...) et pourra être adaptée selon leurs besoins réels et leurs retours. Les applications sont **directement exécutables** : les évolutions sont donc rapidement en production, ce qui permet aux entreprises d'évoluer rapidement et de gagner en flexibilité.

¹Rapport Fujitsu, 2017

D'un point de vue opérationnel, les solutions SaaS ont tendance à **améliorer la productivité et la qualité de travail des équipes** du fait de leur simplicité d'usage et d'accès. En effet, les logiciels Cloud s'accompagnent souvent de méthodes de développement plus agiles, plus rapides et aident à gommer les silos entre les services de l'entreprise. Le partage d'informations et de compétences est alors amélioré : l'environnement devient davantage propice à l'innovation, à la collaboration et à la prise de décision.

A v a n t a g e n ° 2

renforcez l'autonomie des équipes !

Aujourd'hui, **les équipes impliquées dans un même processus peuvent être logées dans plusieurs services, implantées sur des sites éloignés, dans des pays différents, voire être composées de différentes entreprises**. Ajoutez à cela les salariés qui se déplacent entre plusieurs sites, ceux qui pratiquent le télétravail, sans oublier les fournisseurs, partenaires et clients qui prennent part aux processus de l'entreprise... Et vous obtenez des processus ultra complexes (surtout s'ils ne sont pas digitalisés !), qui se doivent néanmoins de rester intelligibles et efficaces pour tout le monde. Trouver **un outil collaboratif** suffisamment performant pour coordonner tout cet écosystème n'est pas une mince affaire !

L'apport des solutions de gestion des processus Cloud est clair : **toutes les parties prenantes d'un processus accèdent, en toute sécurité, à des procédures et des ressources unifiées**. Le travail collaboratif multisites gagne alors en simplicité. Les équipes évoluent en toute autonomie grâce à la solution SaaS. Elles peuvent **travailler durant leur temps de transport, en déplacement ou en télétravail**. Avec l'application DAMAaaS, vous pouvez même inclure des interlocuteurs externes (filiales, fournisseurs, clients...), leur partager des documents facilement et autoriser leur modification en temps réel.

LE “CODELESS” POUR GAGNER EN AUTONOMIE

Dans les grandes entreprises, la transformation digitale implique parfois le fonctionnement simultané de centaines d'applications d'automatisation. Il est donc difficile pour les services informatiques d'assurer tous les besoins en développement et maintenance. Grâce aux solutions **codeless** comme DAMAaaS, les responsables de processus métier peuvent désormais construire et mettre à jour leurs applications eux-mêmes... tout en étant “supervisable” au niveau IT si souhaité.

A v a n t a g e n ° 3

améliorez la traçabilité et la sécurisation des données !

Si les collaborateurs doivent pouvoir être agiles et autonomes, il n'empêche que la traçabilité des actions réalisées dans l'outil et la sécurité des données demeurent des points d'alerte. Justement, les solutions hébergées dans le Cloud doivent répondre aux besoins de sécurité par une gestion fine des droits d'accès, même à distance et un suivi très précis des actions réalisées par chaque utilisateur, afin de préserver la confidentialité des documents. Attention cependant, elles ne le permettent pas toutes !

De plus, **stocker tous les documents et données de l'entreprise dans un Cloud sécurisé**, éprouvé vous préserve des sauvegardes volatilisées, modifications introuvables, fichiers impossibles à ouvrir ou perdus...

Une solution SaaS comme DAMAaaS vous préserve de ces situations cauchemardesques en s'appuyant sur des structures d'hébergement hautement sécurisées et en offrant une brique de gestion d'habilitation et d'administration de droits d'accès unique et performante. Pour en savoir plus, [n'hésitez pas à nous contacter !](#)



Optimiser le fonctionnement opérationnel de l'entreprise : comment améliorer la collaboration ?



Par Franck Desnoues
Associé, CCO d'Inagua, éditeur de la solution DAMAaaS

Suite à la crise sanitaire du Covid-19, une grande partie des entreprises ont dû prendre le virage du 100 % télétravail dans l'urgence. Un réel travail de réorganisation et d'adaptation a alors été effectué notamment pour maintenir la communication et la collaboration entre les équipes. Cette démonstration d'agilité est maintenant amenée à s'ancrer dans les organisations sur le long terme. Dans ce contexte, comment optimiser le fonctionnement opérationnel de l'entreprise en gardant l'humain au centre du projet ?

Télétravail, mobilité, collaboration multi-sites : la nouvelle donne

Le temps où les collaborateurs passaient leurs journées au bureau est clairement révolu. **Travail à distance, mobilité, déplacements professionnels fréquents** : les employés sont quatre fois plus nombreux à travailler en mobilité aujourd’hui qu’en 2007.

La collaboration à distance concerne aussi des relations professionnelles externes : franchisés/franchiseurs, filiales/maison mère, fusion/acquisition...

De plus, le rythme de travail évolue : **24 % des salariés travaillent de plus en plus souvent en dehors des heures de bureau**. Ils apprécient donc d’avoir accès à leur environnement de travail à tout moment, y compris dans les transports lors de leurs déplacements ou à domicile. Cet essor du travail à distance a des conséquences sur le fonctionnement opérationnel de l’entreprise. Comment s’adapter à l’absence (physique) des collaborateurs ? Comment entretenir le sentiment d’appartenance, appliquer des règles claires et les faire respecter ?

Bonne nouvelle : de nombreux **outils collaboratifs** permettent de travailler, communiquer et travailler ensemble n’importe quand et n’importe où. La multiplication **des outils ou supports d’échanges digitalisés comporte néanmoins des risques** : perte de temps, dispersion, perte d’informations, inefficacité voire absence de résultats...

¹Etude Ipsos, 2018

²Etude Malakoff Médéric

Les processus pour favoriser la collaboration et optimiser le fonctionnement opérationnel interne

Selon les salariés, le travail collaboratif a un impact particulièrement positif sur le partage des connaissances, la productivité des équipes, la résolution des problèmes, la motivation des salariés et la créativité³. Seulement voilà, “travailler ensemble” (et efficacement !) n'est malheureusement pas inné.

La mise en place d'un pilotage par les processus **permet d'améliorer les pratiques collaboratives et fluidifier la circulation de l'information**.

La crise sanitaire de 2020 le montre : l'usage des **solutions numériques collaboratives** a fortement augmenté. Pourquoi ? Parce qu'elles structurent, coordonnent et permettent de partager et faire respecter les enchaînements de tâches entre les équipes, sous forme de workflows. Ces outils simplifient les synergies entre les collaborateurs, sans altérer la sécurité des données et la traçabilité des opérations (tableaux de bord, notifications...). Ils ont aussi pour effet de faire tomber les silos internes, mais aussi externes.

³ Enquête Ipsos, “La culture de la collaboration en progrès dans les entreprises”, 2018

Pour qu'elle soit pleinement efficace, cette structuration de processus est à réaliser à partir d'un seul et même outil. De cette façon, toutes les parties prenantes d'un processus ont accès à la même source d'information et contribuent à la bonne marche des dossiers au moment où ils les concernent, sans avoir besoin d'être au même endroit que leurs collègues pour **collaborer ou prendre une décision**.

Une solution collaborative type "**boîte à outils**" comme DAMAaaS vous permet de construire des applications sur mesure, selon vos besoins, qui s'adapteront facilement aux évolutions de votre entreprise. Une solution comme DAMAaaS vous donne les moyens de **renforcer la collaboration** et de réellement optimiser le fonctionnement de votre organisation.

LE COLLABORATIF AU COEUR DE LA DYNAMIQUE ENTREPRENEURIALE

63 % des entreprises entreprennent ou ont l'intention d'entreprendre des projets de co-création avec des partenaires, dont des experts technologiques (64 %) et des clients existants (42 %).

Source : Enquête Ipsos, "La culture de la collaboration en progrès dans les entreprises", 2018



Transformer l'entreprise par les processus : avancer pas à pas



Par Nicolas Thery
Associé, CTO d'Inagua, éditeur de la solution DAMAaaS

La digitalisation des processus est, depuis quelques années, au cœur des réflexions des PME et des grandes entreprises. Et pour cause : elle est essentielle à une transformation digitale réussie. Transformer l'entreprise par les processus est une démarche progressive : elle doit être menée étape par étape pour ne pas déstabiliser toute l'organisation interne.

Commencer par la valeur métier

La dématérialisation des processus est une opération de transformation qui doit commencer par interroger la valeur métier. Vous devez avant tout définir les objectifs et la stratégie de l'entreprise puis cartographier vos processus existants afin d'identifier ceux qui fournissent le meilleur retour sur investissement (ROI). Pour ce faire, posez-vous les questions suivantes :

- Qui a impulsé le projet ?
- Quelles problématiques vous conduisent à digitaliser vos processus ?
- Est-ce un besoin général ou spécifique ?
- Quels outils sont utilisés aujourd'hui ?
- Sont-ils sous-utilisés ?
- Peuvent-ils être remplacés par des outils plus simples ?

Vous identifiez ainsi les **processus prioritaires** et les **problématiques rencontrées par les différents services** de façon à prioriser les chantiers de digitalisation des processus.



Sélectionner un projet initial

Si la transformation numérique vise une profonde mutation de l'organisation dans sa globalité, **il convient de ne pas mener trop de projets de front**. Mieux vaut avancer progressivement, en sélectionnant d'abord un projet initial en vue de l'étendre à d'autres services par la suite. Vous le savez, changer toutes les méthodes de travail trop massivement ou rapidement est fortement risqué ! Il est préférable d'opérer **processus par processus**. Vous observez ainsi d'abord des résultats à petite échelle et pourrez adapter la méthode si ceux-ci ne sont pas concluants.

Procéder étape par étape permet de lever les appréhensions des collaborateurs. La conduite du changement est plus douce et les évolutions sont vécues comme des améliorations auxquelles chacun a pu contribuer. Cet investissement personnel est clé dans la réussite de tels projets. Les collaborateurs doivent en effet être convaincus que les changements opérés répondent bien à leurs besoins et pas seulement à un effet de mode. Ils ont besoin de visualiser **les objectifs tangibles de croissance et de productivité** pour adhérer.

Une fois vos équipes “embarquées” et le premier essai transformé, vous aurez le champ libre pour transformer toute l'entreprise.

À lire sur ce sujet > [La PME Lagarde Autoclaves digitalise son support client et la gestion de la conformité](#)

Élargir la digitalisation des processus à l'ensemble de l'entreprise

Qui dit transformation numérique, dit agilité. Alors, une fois que vous avez terminé votre projet initial avec succès, vous pouvez commencer à étendre les outils à d'autres projets, en mettant à profit cette première expérience. (Pour aller plus loin : découvrez la méthodologie de projet INAGUA)

Cette “montée en charge” sera facilitée par l’usage d’une solution logicielle agile qui s’adapte aux besoins de chacun. Privilégiez donc une application conçue sur mesure avec vos équipes projet et déployable rapidement. Les applications DAMAaaS répondent parfaitement à ces critères : elles ne nécessitent pas de code informatique (pas de langage d’expert) et sont exécutables immédiatement. Résultat : vous obtenez votre solution personnalisée et “en production” en trois jours seulement. Vous avez ensuite la main pour construire d’autres applications sur le même principe, en toute autonomie ou avec l’aide des experts de l’éditeur INAGUA.

En résumé, si vous souhaitez **transformer votre entreprise par les processus**, voici deux conseils : avancez pas à pas et entourez-vous de professionnels de l’automatisation, aux méthodes agiles. Le changement est long à faire accepter, mais une fois qu’il est enclenché, il faut faire vite pour ne pas stagner inconfortablement entre deux mondes, entre deux méthodes ou entre deux outils... «Hâtez-vous lentement» serait la devise :-)



Conclusion

La digitalisation des processus métier représente **un véritable levier de performance pour les entreprises**. Mieux : la dématérialisation des processus est la condition sine qua non d'une transformation digitale réussie.

Mais avant d'automatiser, rationaliser et simplifier les processus grâce au digital, il convient de mener une réflexion quant aux objectifs, priorités et ressources de votre entreprise, afin de définir **une stratégie globale d'optimisation**, portée par l'ensemble des collaborateurs.

Une démarche de dématérialisation des processus métier doit en effet passer par **une méthode itérative, progressive**, prenant en compte les dimensions techniques, organisationnelles et humaines. Avancer pas à pas est le meilleur conseil que nous pouvons vous donner pour ce type de projet.

L'approche peut vous paraître complexe. Elle est surtout systémique et peut nécessiter l'appui d'un partenaire externe spécialisé. Chez INAGUA, nous vous accompagnons tout au long de la digitalisation de vos processus afin de vous garantir la meilleure gestion de vos données et la mise en place d'une bonne gouvernance de votre entreprise. Notre solution SaaS sur-mesure, **DAMAaaS**, s'adapte à votre organisation pour améliorer la qualité et la conformité de vos processus et pour donner à chaque partie prenante (clients, fournisseurs, employés, partenaires) les moyens de contribuer efficacement à la mutation.

À Propos

Crée en 2012, DAMAaaS (DAta Management as a Service) est une solution logicielle développée par la société Inagua. Elle permet à tous les métiers de déployer des applications collaboratives, sans aucune programmation, en quelques heures.

Cet outil permet de **favoriser la communication avec vos partenaires, vos fournisseurs et vos clients en quelques clics**, tout en contrôlant le partage de données. Grâce à la brique de construction d'application graphique sans code informatique, vous pouvez créer vos applications simplement sans pré-requis.

DAMAaaS vous permet de créer une solution sur-mesure qui s'adapte à vos besoins et respecte vos habitudes de travail : vous assemblez au besoin les briques fonctionnelles nécessaires. Plus qu'un logiciel, c'est un outil simple, utilisable par tous les collaborateurs, quels que soient les domaines d'activité ou le niveau de maturité digitale, pour l'exercice quotidien de leurs savoir-faire.



www.damaaas.com

Tél. 018 18 014 10