

Bachelor Responsable Achats Durables

Formation en alternance gratuite* et rémunérée

Les objectifs de la formation

Les achats représentent entre 50% et 75% du chiffre d'affaires d'une entreprise. Dans un contexte de plus en plus concurrentiel, cette fonction occupe aujourd'hui une place stratégique au sein des entreprises.

Le diplôme "Responsable des achats" vise à préparer des futurs experts qui pourront s'appuyer sur une double dimension :

- Respecter et prendre des décisions stratégiques impliquant analyse, réflexion, planification.
- Piloter une politique d'achat opérationnelle avec la mise en place d'outils, procédures, sourcing, négociation, réduction des coûts et des risques.

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- Responsable des achats
- Responsable achats publics
- Responsable achats internationaux
- Acheteur
- Acheteur industriel
- Acheteur projet
- Acheteur catégorie
- Coordinateur achats
- Acheteur public
- Acheteur international
- Acheteur site

SECTEUR D'ACTIVITE

Les métiers liés aux achats peuvent être exercés dans des entreprises :

- Industrielles
- De services
- De grande distribution
- De négoce
- Du domaine public

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- 1 an après un Bac+2 validé
- Le rythme de l'alternance est de 2 jours en formation et 3 jours en entreprise.
Les cours ont lieu à Paris.

Mois de rentrée : Septembre.
Groupe : 20 à 25 alternants.

ADMISSION

Pré-requis

- Être titulaire d'un diplôme Bac+2 commercial, technique, pluridisciplinaire ou tertiaire.

Modalités d'inscription

- Tests et entretien de motivation
- Candidature en ligne www.supdev.fr

POURSUITE D'ETUDES ENVISAGEABLE

- Cette formation vise une insertion professionnelle optimisée
- La poursuite d'études est également possible



Lieu

Paris

Rythme

2 jours en formation
3 jours en entreprise



LE DIPLÔME

"Responsable des achats" est un titre reconnu par l'État au niveau 6 (Eu). Cette certification professionnelle délivrée par l'école supérieure de vente et de management de la CCI / SUP de V est enregistrée au Répertoire National des Certifications Professionnelles.

Code RNCP : 36532



100 %

de réussite aux examens 2023



70 %

des diplômés 2022 en poursuite d'études



Qualités

Bon relationnel, curiosité, rigueur, méthode, capacité d'analyse et esprit de synthèse, goût pour la persuasion et les chiffres, négociation



Contenu de la formation

Contribution à l'élaboration de la stratégie d'achat

- Fonction achat et chaîne de valeur
- Comportement de l'acheteur et management d'une équipe achats
- Elaboration de la veille géopolitique, technologique, règlementaire et normative
- Segmentation et analyse des achats
- Gestion du panel fournisseurs
- Stratégie achats et RSE
- Management de la Supply chain

Pilotage de la mise en œuvre opérationnelle des achats

- Analyse du besoin achat
- Outils financiers de la fonction achat
- Rédaction du CDC et modes de consultation
- Pratique des achats à l'international (Législations, transport, douane)
- Sourcing fournisseurs et consultation des offres
- Conduite des négociations
- Sécurisation de la transaction et de l'exécution du contrat

Suivi de l'exécution des contrats d'acquisition et évaluation de la performance achats

- Gestion opérationnelle des achats et litiges
- Digitalisation des achats
- Création d'une relation partenariale
- Audits fournisseurs et amélioration continue
- Performance éco et RSE des achats

MODALITES D'EVALUATION

- Etudes de cas
- Productions écrites
- Mises en situation orales

METHODES PEDAGOGIQUES

- Pédagogie mixte et active alliant cours théoriques, apports méthodologiques et mises en situation professionnelles
- Jeux de rôle et simulations
- Travaux de groupe, restitutions orales
- Visites pédagogiques sur sites et échanges d'expériences avec des professionnels
- Participation à des conférences thématiques (RSE, entrepreneuriat, international)

AIDE À LA RECHERCHE D'ENTREPRISE

- Séminaire de recherche d'entreprises
- Suivi personnalisé par un conseiller carrière dédié
- Mise en relation avec les partenaires de SUP de V : Job datings, plateforme de mise en relation

PARMI NOS PARTENAIRES

ENGIE, MONOPRIX, PSA, SAFRAN, SNCF, SUEZ, UCPA

EXEMPLES DE TRAVAUX CONFIES EN ENTREPRISE PENDANT L'APPRENTISSAGE

- Prospecter les marchés
- Evaluer la capacité des fournisseurs à répondre aux impératifs de coûts, de délais, de qualité, de quantité
- Elaborer le cahier des charges des fournisseurs
- Préparer des appels d'offres
- Négocier les meilleures conditions en tenant compte des objectifs techniques et commerciaux
- Définir les conditions de commandes, de livraison et de paiement
- Etablir le contrat d'achat
- Mettre en place et suivre des procédures qualité
- Suivre les livraisons et la facturation

EQUIPE PEDAGOGIQUE

L'école intègre une équipe pédagogique issue du monde professionnel qui fait le lien indispensable entre les exigences des entreprises et les méthodes et objectifs pédagogiques imposés par cette formation.



CONTACTS

Pour tout complément d'informations

- **Dorothée TOKIC**
Manager de Programme
01 39 10 78 78
contact@supdev.fr
- **Relations entreprises**
entreprise@supdev.fr

