



KONICA MINOLTA



**UNE GED
"CLÉ EN MAIN"
SIMPLE ET
INTUITIVE !**

REPENSEZ LA GESTION DE VOS DOCUMENTS

* Donner vie à vos idées

Giving Shape to Ideas*

LA RÉCEPTION DES FACTURES ÉLECTRONIQUES DEVIENT OBLIGATOIRE DÈS SEPTEMBRE 2026 POUR TOUTES LES ENTREPRISES... ÊTES-VOUS PRÊT ?

KOMI Doc Essential est une offre conçue pour les petites entreprises et collectivités souhaitant passer à la dématérialisation sans effort.

Intuitive et facile à prendre en main, notre solution ne nécessite aucune compétence technique particulière. En bref, pas besoin d'être un pro de l'informatique : vous l'installez en un clin d'œil et vous commencez à l'utiliser immédiatement.



L'essentiel de votre métier à portée de main !



UTILISATEURS ILLIMITES 3 Go en standard.



ON VOUS DIT TOUT !

L'offre **KOMI Doc Essential** contient :

1. **Un portail GED** pour centraliser tous vos documents administratifs
2. **3 usages au choix et cumulables : dossiers de ventes, achats et documents RH**
3. **Des fonctionnalités spécifiques à chaque cas d'usage pour aller encore plus loin**
4. **Des utilisateurs illimités* et 3Go de stockage en standard** (extension possible jusqu' 6 Go)



DOSSIER VENTES

Factures de vente / Autres documents de vente

- Reconnaissance automatique et classement intelligent des documents de vente dont les factures clients.
- Reconnaissance automatique de la majorité de vos clients.
- Lien de partage automatique (avec traçabilité) pour les factures client et mail avec pièce jointe.
- Compte gratuit pour votre expert-comptable.



DOSSIER ACHATS

Factures d'achat / Autres documents d'achat

- Reconnaissance automatique et classement intelligent pour les documents d'achat dont les factures fournisseurs et tickets de caisse.
- Reconnaissance automatique de la majorité de vos fournisseurs.
- 5 formats pré-configurés d'export comptable + format CSV générique (en option).
- Compte gratuit pour votre expert-comptable.
- Affectation de tâches.



DOSSIER RH

Bulletins de paie / Autres documents RH

- Jusqu'à 50 salariés pour les bulletins de paie.
- Reconnaissance automatique et classement intelligent pour les documents RH.
- Envoi dans l'ESC (Espace Sécurisé de Conservation) du salarié réglementaire des BPE (Bulletin de Paie) dématérialisés.
- Envoi de liens par mail aux collaborateurs.
- Documents chiffrés

* Pour l'usage « dossier RH », jusqu'à 50 salariés pour l'envoi des bulletins de paie. La récupération des adresses personnelles des salariés pour l'envoi des BPE sera disponible dans une version ultérieure.



VOTRE APPLICATION EN RÉSUMÉ

Utilisateurs illimités*

3Go de stockage en standard et possibilité de monter jusqu'à 6 Go en option

Accédez à l'intégralité de vos données, à tout moment et en tout lieu (à la plage, au bureau, à la maison etc.)

Dernière technologie v7 (ISO 27001)

Capture intelligente (RAD/LAD)

Option d'export comptable pour l'option dossier d'achats

Auto-installation guidée avec prise en main assistée de la solution : 1 h top chrono !

Appli mobile pour la capture, la consultation et la recherche

Accessibilité 24h/24 depuis n'importe quel périphérique (ordinateur, tablette, portable)

Facture électronique 2026 ready

Un hébergement cloud français, GED sécurisée et chiffrée, avec double authentification et politique de mots de passe forts**



* Excepté pour l'usage dossier RH (jusqu'à 50 salariés pour les bulletins de paie).

**Cloud : système de gestion électronique des documents hébergé sur des serveurs distants, permettant un accès sécurisé et flexible aux documents via Internet, sans nécessiter d'infrastructure locale. Hébergement français chez Orange ISO 27001.

PORTAIL GED : LE SOCLE CLÉ EN MAIN POUR UNE TRANSITION EN DOUCEUR !

Avec le portail GED, gérer vos documents devient un jeu d'enfant. Capture, classement, recherche avancée... tout est centralisé dans un espace sécurisé, accessible même depuis votre mobile (oui, même depuis votre canapé). Simple à installer et ultra-rapide à prendre en main, cette solution cloud française vous fait gagner un temps précieux tout en protégeant vos données.



Capture et classement manuel de tout type de document



Aide à la saisie des informations liées au classement du document si nécessaire



Ajouts de documents scannés ou électroniques par un glissé/déposé, quel que soit le type



Recherche avancée par filtre ou mot clé



Accessibilité sur l'appli mobile à la capture, la consultation et la recherche



Découpe manuelle et fusion de documents



Lien de partage à des utilisateurs externes

“

**Je classe,
j'organise,
je partage
et je sécurise
l'ensemble
de mes
documents**





1. DOSSIER VENTES

Avec le DOSSIER VENTES KOMI Doc Essential, la gestion de vos factures clients n'a jamais été aussi fluide.

Grâce à la reconnaissance automatique et au classement intelligent, vos factures clients sont triées en un clin d'œil (plus besoin de chercher partout). Tous vos documents liés à la relation client (factures, devis, bon de livraison etc.) sont centralisés et accessibles via un portail dédié. Et pour vous simplifier encore plus la vie, vous pouvez créer un compte gratuit pour votre expert-comptable. En bref, vous gagnez du temps, de l'efficacité, et vous gardez tout sous contrôle... sans lever le petit doigt (ou presque) !



Reconnaissance automatique et classement intelligent des documents de vente dont les factures clients



Reconnaissance automatique de la majorité de vos clients



Lien de partage avec traçabilité pour les factures client



Compte gratuit pour votre expert comptable

1h30 gagnée par jour pour le traitement administratif des factures

“

Nous avons pu réduire considérablement nos coûts d'impression et d'affranchissement ainsi que nos coûts de traitement administratif pour l'envoi des factures.



2. DOSSIER ACHATS



Avec le **DOSSIER ACHATS**, collaborez facilement et en toute sécurité avec vos fournisseurs ou votre expert-comptable.

Grâce à la reconnaissance automatique et au classement intelligent, vos documents (contrat, bon de commande, devis etc.) sont classés en toute sécurité. Et avec notre moteur de recherche avancée par filtre, vous retrouvez l'information en un éclair ! Avec des fonctionnalités avancées comme les exports de formats pré-configurés ou la possibilité de créer un compte externe à votre expert comptable, vous fluidifiez et accélérez vos process administratifs.



Reconnaissance automatique et classement intelligent pour les documents d'achat
(ex. factures et tickets de caisse)



Reconnaissance automatique de la majorité de vos fournisseurs



Circuit de validation



5 formats pré-embarqués d'export comptable + format CSV générique
(tous ces formats sont en option)



Compte gratuit pour votre expert comptable

20 heures gagnées par semaine pour le service comptable



C'était la solution qui avait le meilleur rapport qualité-prix par rapport à toutes les fonctionnalités dont on avait besoin.





3. DOSSIER RH

Avec le DOSSIER RH, gagnez en efficacité et optimisez votre gestion des ressources humaines.

Grâce à la reconnaissance automatique et au classement intelligent, vos documents RH (bulletins de paie, contrats, attestations etc.) sont triés avec précision (et sans effort !). Les bulletins de paie dématérialisés sont envoyés directement dans l'Espace Sécurisé de Conservation du salarié (ESC), garantissant ainsi leur conformité réglementaire. En résumé, la gestion de vos ressources humaines devient un jeu d'enfant. Vous simplifiez votre quotidien et vous gagnez en sérénité pour vous concentrer sur l'essentiel de votre activité.



Reconnaissance
automatique
et
classement
intelligent
pour les
documents RH



Envoi des BPE
(Bulletins de Paie)
dans l'ESC
(Espace sécurisé
de conservation)
du salarié pour
une conservation
réglementaire



Envoi de liens
par email
aux
collaborateurs



L'ensemble
des documents
sont chiffrés

“

**Terminé
les contrats
et les bulletins
de paie oubliés
au fond d'une
armoire
ou d'un tiroir !**



POURQUOI CHOISIR KOMI Doc Essential ?

KOMI Doc Essential est conçue pour vous équiper de l'essentiel pour votre métier !

Disposez d'un accès illimité et sécurisé à vos documents depuis n'importe quel appareil, 24h/24 et 7j/7. Bénéficiez des dernières innovations en matière de gestion documentaire. Enfin, assurez votre conformité réglementaire avec la réforme de la facture électronique, grâce à notre module PDP (Plateforme de Dématérialisation Partenaire) qui sera compatible avec l'offre KOMI Doc Essential.

Il s'agit d'une technologie permettant une installation rapide et facile, sans configuration complexe. Il suffit de brancher/installer le dispositif pour l'utiliser.



Avec KOMI Doc Essential, vous ne verrez plus jamais le travail de la même façon. Alors prêt à changer votre quotidien ?



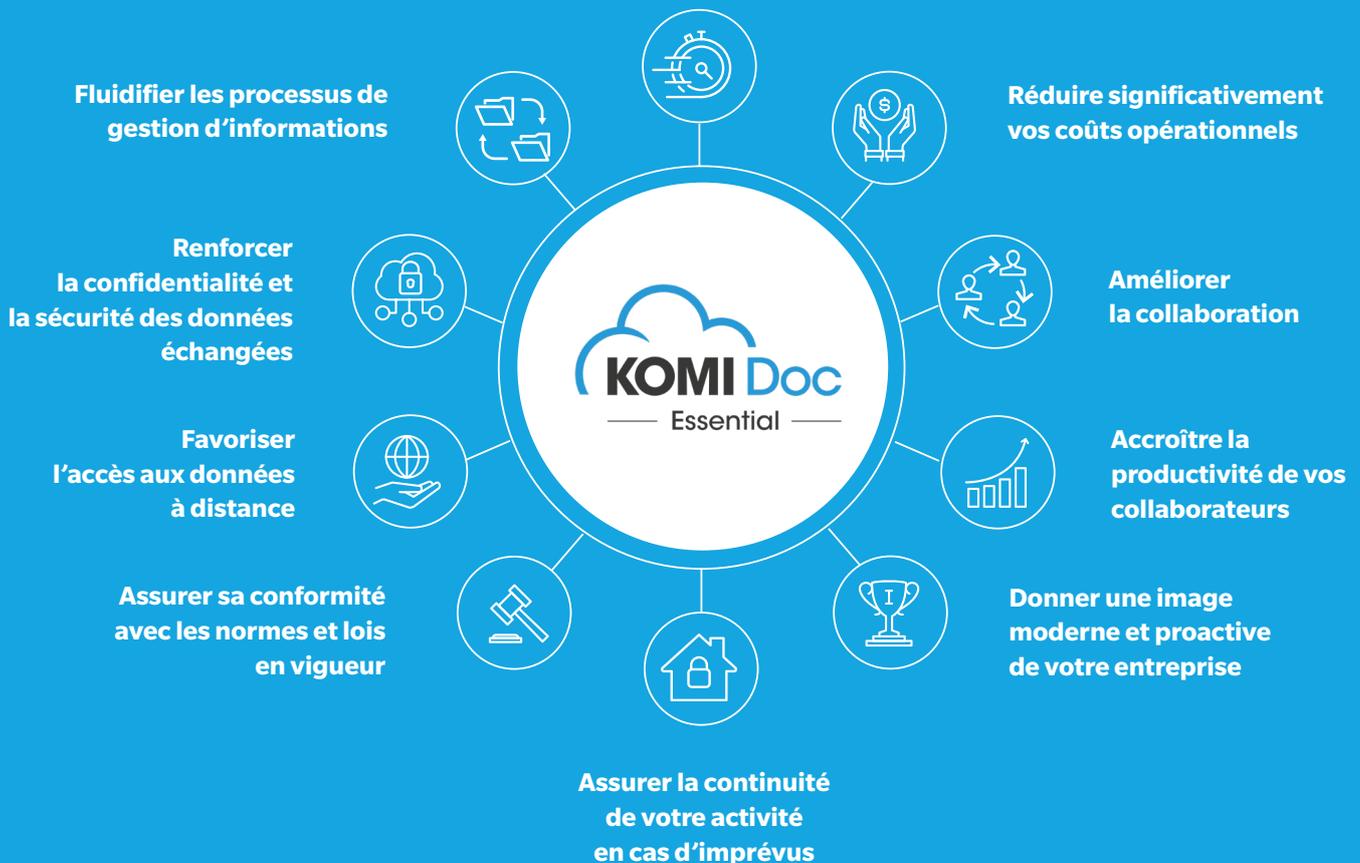
**Aussitôt installé,
aussitôt prêt
à l'emploi !**



LES 10 BÉNÉFICES DE KOMI Doc Essential



Supprimer les tâches chronophages
pour dédier vos collaborateurs à des missions
à plus grande valeur ajoutée



CARACTÉRISTIQUES DE L'OFFRE KOMI Doc Essential

KOMI Doc Essential – 3Go
1, 2 ou 3 usages

GED - OPEN BEE PORTAL	<input checked="" type="checkbox"/>
Capture intelligente + reconnaissance automatique des données (spécifique à l'usage ou aux usages sélectionnés, sauf pour l'usage GED)	<input checked="" type="checkbox"/>
Classement de tous les types de documents de l'entreprise	<input checked="" type="checkbox"/>
Nombre d'utilisateurs (jusqu'à 50 salariés pour le dépôt des bulletins de salaire)	illimité
Auto-installation guidée	<input checked="" type="checkbox"/>
Guide virtuel (webtour)	<input checked="" type="checkbox"/>
Formation en ligne «My Organic Learning» (assistée par IA) + badge d'attestation de cours	<input checked="" type="checkbox"/>
Dépôt et classement des tickets de caisse	<input checked="" type="checkbox"/>
Circuit de validation des factures d'achats	<input checked="" type="checkbox"/>
Découpage manuel et fusion des fichiers PDF	<input checked="" type="checkbox"/>
Reconnaissance automatique de la majorité des clients et fournisseurs	<input checked="" type="checkbox"/>
Espace Sécurisé de Conservation (ESC) pour les bulletins de salaires pour le dossier RH	<input checked="" type="checkbox"/>
Double facteur d'authentification et politique de mots de passe forts	<input checked="" type="checkbox"/>
Hébergement cloud français (ISO 27001)	<input checked="" type="checkbox"/>
Application mobile (iOS & Android)	<input checked="" type="checkbox"/>
Recherche avancée par filtre ou par mot clé	<input checked="" type="checkbox"/>
Option connectivité PDP (disponible ultérieurement)	<input type="checkbox"/>
Option export comptable pour le dossier achat 5 formats pré-configurés d'export comptable simple + format CSV générique (tous ces formats sont en option)	<input type="checkbox"/>
Extension de 3 Go (quel que soit le nombre d'usage souscrit) pour un total de 6 Go	<input type="checkbox"/>
Option Chorus Pro (disponibilité ultérieure)	<input type="checkbox"/>

Légendes : Inclus / Option



KONICA MINOLTA



Contactez votre commercial Konica Minolta
pour une démonstration personnalisée de nos solutions

Hotline : **+ 0825 350 350**

Formulaire de contact : **www.konicaminolta.fr/fr-fr/contact**

Konica Minolta Business Solutions France

365-367 route de Saint-Germain 78424 Carrières-sur-Seine Cedex - www.konicaminolta.fr
S.A.S au capital de 46.290.375 € - RCS Versailles B302 695 614