



# Formation 1

**Gérer la donnée et le site web de mon événement**

**Année 2021**

inwink

# Agenda de la formation

## Module 1

### Prise en main

- Gestion des droits d'accès
- Template de site
- Organisation du back office

## Module 2

### Gestion de la donnée événementielle

- Consulter, rechercher, trier des données
- Ajouter, modifier, supprimer des données
- Exporter et importer
- Ajout de champs personnalisés
- Historique et onglets spécifiques
- Catégories des participants

## Module 3

### Création/ modification d'un site web

- Statuts de publication
- CMS /Gabarits/Identité visuelle
- Paramètres avancés
- Agenda/ Planning de sessions



# Module 1

## Prise en main

1. Gestion des droits d'accès
2. Template de site
3. Organisation du back office

### ***Objectifs du module :***

*Présentation des étapes clés pour utiliser le back office*

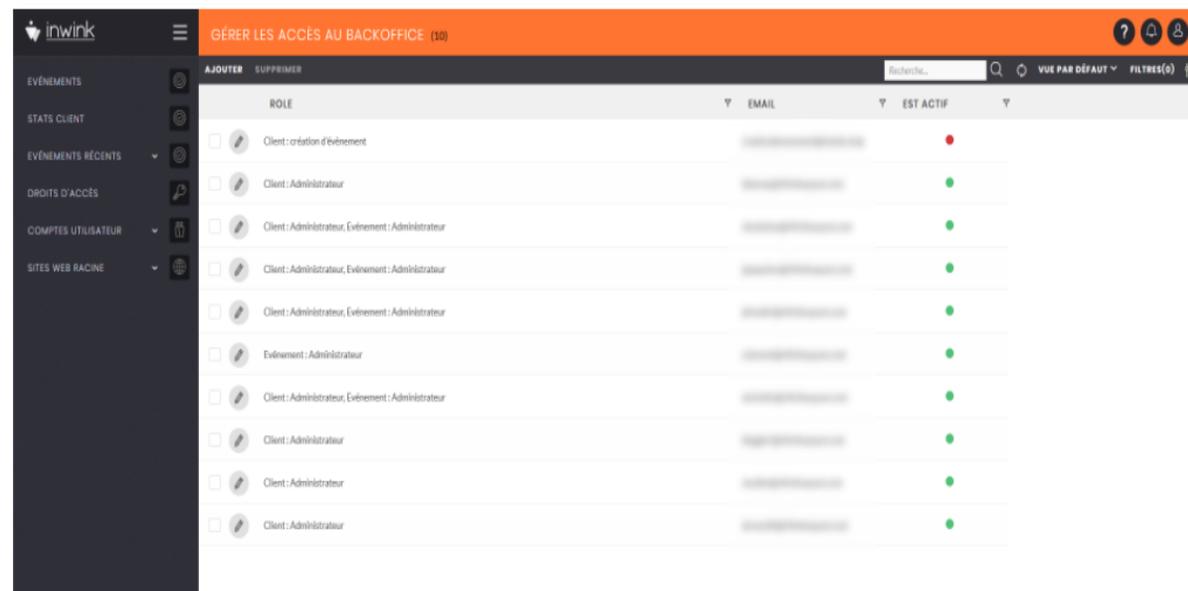
- Depuis le back-office client

- Droits d'accès

	ROLE	EMAIL	EST ACTIF
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	cboukobza@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	ppaqueton@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	amichelix@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	atonarelli@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	adupont@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	fkleniec@infinitesquare.com	●

# Gestion des droits d'accès au back office client

- ✓ Seuls les **administrateurs du compte Client** ont accès à cette fonctionnalité & ils peuvent **donner accès** au Back-Office Client
- ✓ Permet de configurer et consulter les droits d'accès du Back-Office Événement avec deux rôles différents :
  - **Client : création d'évènement** - ce rôle permet à l'utilisateur de créer un événement dont il sera administrateur:
    - Il n'a accès qu'aux menus EVENEMENT et EVENEMENT RECENT du Back-Office Client
    - Il ne peut dupliquer que les événements dont il a les droit d'accès
  - **Client : Administrateur** - ce rôle permet à l'utilisateur d'accéder à l'ensemble des fonctionnalités du Back-Office Client :
    - Ajout et gestion des utilisateurs du Back-Office Client
    - Création et gestion d'événements
    - Gestion des comptes utilisateurs
    - Création, gestion et rattachement d'événements à des sites racines



The screenshot shows the 'GÉRER LES ACCÈS AU BACKOFFICE' interface. It features a table with columns for 'ROLE', 'EMAIL', and 'EST ACTIF'. The table lists various roles such as 'Client: création d'évènement', 'Client: Administrateur', and 'Client: Administrateur, Événement: Administrateur'. The 'EST ACTIF' column shows a red dot for the first role and green dots for the others. The interface includes a sidebar with navigation options like 'ÉVÉNEMENTS', 'STATS CLIENT', and 'DROITS D'ACCÈS'.

ROLE	EMAIL	EST ACTIF
Client: création d'évènement		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur, Événement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Événement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Événement: Administrateur		●
Événement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Événement: Administrateur		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur		●



## NB : BACK OFFICE DE L'ÉVÉNEMENT

Il s'agit du back office qui permet de gérer l'événement créé et auquel l'administrateur aura donné les droits aux autres utilisateurs

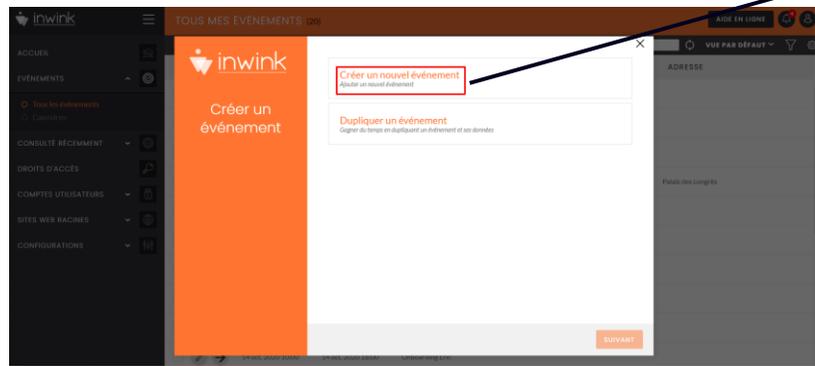
- Depuis le back-office client
  - Événements > tous les événements

The screenshot displays the 'inwink' back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the text 'TOUS MES ÉVÉNEMENTS (22)', a search bar with the placeholder 'Recherche...', and buttons for 'AIDE EN LIGNE', a notification bell with '6', and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: 'ACCUEIL', 'EVÉNEMENTS' (highlighted with a red box), 'Tous les évènements' (highlighted with a red box), 'Calendrier', 'CONSULTÉ RÉCEMMENT', 'DROITS D'ACCÈS', 'COMPTES UTILISATEURS', 'SITES WEB RACINES', and 'CONFIGURATIONS'. The main content area is a table of events with the following columns: 'DATE DE DI', 'DATE DE FI', 'TITRE', 'DESCRIP', and 'ADRESSE'. Each row includes a checkbox, an edit icon, and a right arrow icon.

	DATE DE DI	DATE DE FI	TITRE	DESCRIP	ADRESSE
<input type="checkbox"/>	18 avr. 2030 08:00	19 avr. 2030 18:30	Template		
<input type="checkbox"/>	5 nov. 2021 08:00	5 nov. 2023 19:00	Test demo FKL		
<input type="checkbox"/>	6 août 2021 21:00	6 août 2021 08:00	Event Test 1		
<input type="checkbox"/>	4 juin 2021 08:00	6 juin 2021 22:00	Demo Les Copros Vertes		Palais des congrès
<input type="checkbox"/>	8 févr. 2021 08:00	10 févr. 2021 18:00	Mise en pratique Ophélie		
<input type="checkbox"/>	1 févr. 2021 08:00	1 févr. 2021 18:00	Training Valentin		
<input type="checkbox"/>	18 déc. 2020 09:00	18 déc. 2020 19:00	Formation ADU		
<input type="checkbox"/>	7 déc. 2020 10:00	5 janv. 2021 18:00	Onboarding Thomas		
<input type="checkbox"/>	4 déc. 2020 13:24	4 déc. 2020 13:24	Tetst a supr		
<input type="checkbox"/>	6 nov. 2020 08:00	18 déc. 2020 19:00	Formation AMI		

# Modèles d'événements

Lors de la création de vos événements, des modèles vous sont proposés afin de **préconfigurer le back office et le site de l'événement.**



**inwink**

## Choix du modèle d'évènement

### 1. Sélectionner une catégorie

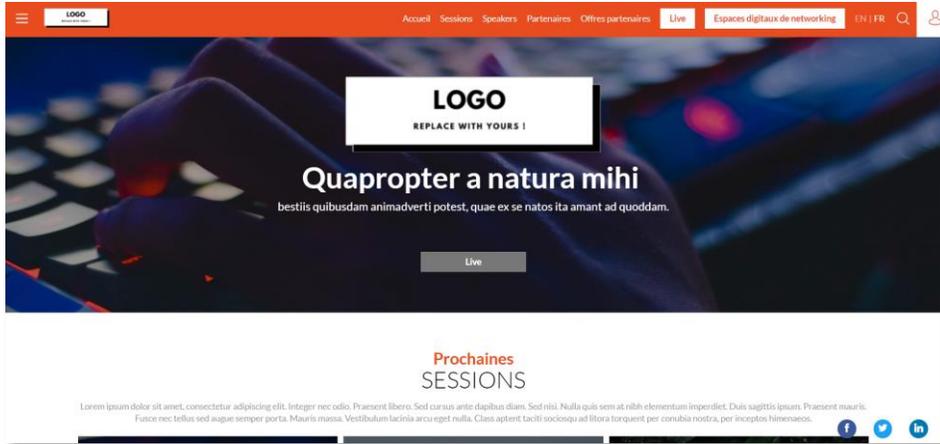
inwink	
Modèles personnalisés	(3)
Inwink Training	(0)

### 2. Choisir un modèle

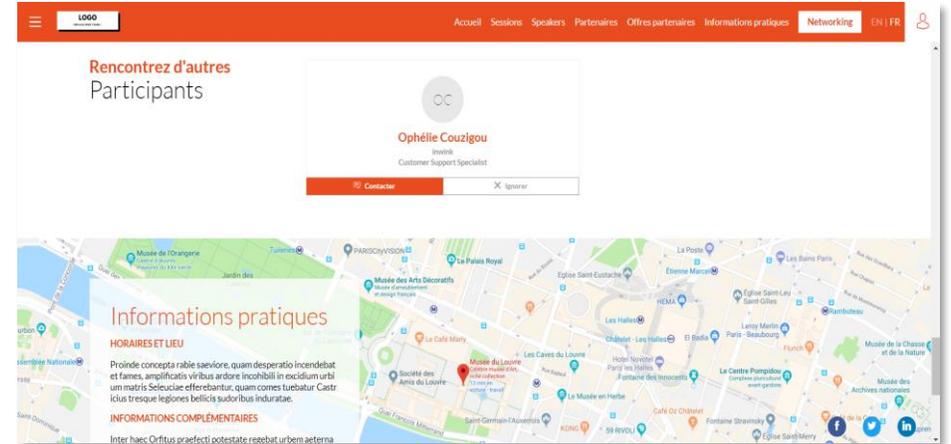
- Événement en ligne
- Événement en présentiel
- Événement sur une page

PRÉCÉDENT SUIVANT

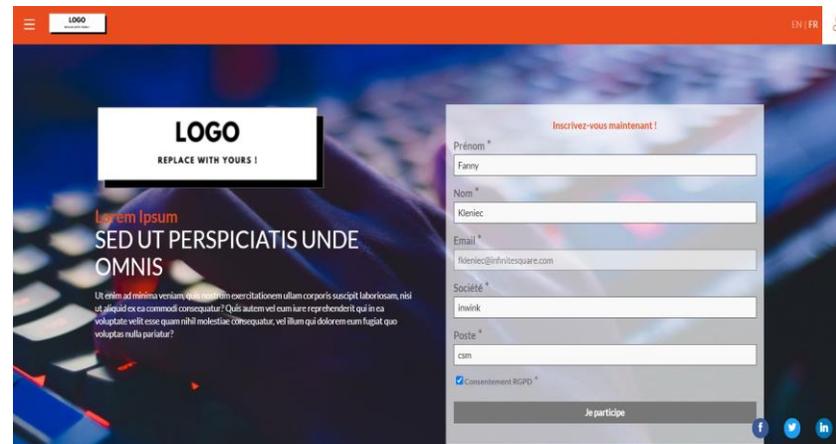
# Modèles de sites web événementiels



Événement en ligne



Événement en présentiel



Événement sur une page

- Depuis le back-office client vers le back office de l'événement

The image shows two screenshots of the inwink back-office interface. The left screenshot shows the 'TOUS MES EVÉNEMENTS (22)' page with a red box around 'Tous les événements' and a red arrow pointing to the 'PARTENAIRES' menu item in the right-hand navigation menu. The right screenshot shows the 'TABLEAUX DE BORD' (Dashboard) for the event 'INWINK TRAINING - TEST DEMO FKL'. The dashboard includes several widgets:

- ETAT DES PARTICIPANTS**: Total 5. Metrics: Présents (20%, 1), S'est connecté au moins une fois (40%, 2), Networking autorisé (40%, 2).
- NB INSCRIPTIONS / JOUR**: Aucune donnée disponible.
- POURCENTAGE DE NO-SHOW**: 85% Risque de no-show.
- INSCRITS / CATÉGORIE**: Intervenant (4, 80%), Exposant (4, 80%), Participant (2, 40%), Organisation (0, 0%).
- ETAT DES COMPTES EXPOSANT**: Total 4. Metrics: Présents (25%, 1), S'est connecté au moins une fois (50%, 2), Networking autorisé (50%, 2).
- ETAT DES PARTENAIRES**: Total 2. Metrics: Incomplets (0), Publiés (2).
- BUSINESS MEETINGS / STATUT**: Demande de rendez-vous (1), Rendez-vous validé (1).
- BUSINESS MEETINGS / STATUT / JOUR**: Aucune donnée disponible.
- BUSINESS MEETINGS / JOUR**: Aucune donnée disponible.

# Organisation du back office

Boutons d'accès rapide

Menus

The screenshot displays the inwink back office dashboard. The top navigation bar includes the inwink logo, a hamburger menu, and the breadcrumb 'INWINKTRAINING > TEST DEMO FKL'. The main header is orange and contains 'TABLEAUX DE BORD' and quick access buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. A notification bell icon shows 4 alerts. The left sidebar menu is dark grey and lists: 'MON ÉVÉNEMENT', 'Tableaux de bord', 'Liste de tâches (BETA)', 'Thèmes de l'événement', 'Modèles de document', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. The main content area is titled 'TABLEAU DE BORD' and features several widgets: 'ETAT DES PARTICIPANTS' with three donut charts (40% each) for 'Présents', 'S'est connecté au moins une fois', and 'Networking autorisé', with a total of 5; 'NB INSCRIPTIONS / JOUR' with a bar chart showing 2.0 for 16/11; 'POURCENTAGE DE NO-SHOW' with a donut chart at 85% 'Risque de no-show'; 'INSCRITS / CATÉGORIE' with a horizontal bar chart for 'Intervenant' (4, 80%), 'Exposant' (2, 40%), 'Participant' (0, 0%), and 'Organisation' (0, 0%); 'ETAT DES COMPTES EXPOSANT' with three donut charts (50% each) for 'Présents', 'S'est connecté au moins une fois', and 'Networking autorisé', with a total of 2; 'ETAT DES PARTENAIRES' with a list: 'Total' (2), 'Incomplets' (0), and 'Publiés' (2); and three 'BUSINESS MEETINGS' sections: 'STATUT' (listing 'Demande de rendez-vous', 'Rendez-vous validé', 'Rendez-vous décliné', 'Rendez-vous annulé'), 'STATUT / JOUR', and 'JOUR', all showing 'Aucune donnée disponible'.

# Lexique des termes employés

**DONNÉES**

**ENTITÉ**

PARTICIPANT	INTERVENANT	SESSION	PARTENAIRE	SALLE
Prénom	Prénom	Titre	Nom	Nom
Nom	Nom	Description	Description	Horaire
Email	Poste	<b>Intervenant</b>	Type	Type
Société	<b>Session</b>	<b>Salle</b>	Logo	<b>Session</b>



# Module 2

## Gestion de la donnée événementielle

1. Consulter, rechercher, trier des données
2. Ajouter, modifier, supprimer des données
3. Exporter et importer
4. Ajout de champs personnalisés
5. Historique et onglets spécifiques
6. Catégories des participants

**Objectifs du module :**

*Comprendre ce qu'est une donnée et une grille  
Savoir consulter, trouver et manipuler les données*

# Module 2

## Gestion de la donnée événementielle

1. Consulter, rechercher, trier des données



- Depuis le back-office de l'événement
  - EXEMPLE : depuis la grille des participants

The screenshot displays the Inwink back-office interface. At the top, there's a navigation bar with the Inwink logo, a menu icon, and the event title 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL' with 'INSCRITS (5)'. On the right of the navigation bar are buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE', along with notification and user profile icons.

A left sidebar contains a menu with categories like 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. Under 'PARTICIPANTS', there are sub-options: 'Inscrits' (selected), 'Non inscrits', 'Tous les participants', and 'Catégories de participant'.

The main content area shows a table of participants with columns: 'PRÉNOM', 'NOM', 'EMAIL', 'L'EMAIL EST INVALIDE', and 'SOCIÉTÉ'. The table contains five rows of data:

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/>	Fanny	TEST	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/>	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/>	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/>	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/>	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

Below the table, there is a 'Chargement en cours...' (Loading...) message with a circular progress indicator.

# Consulter, rechercher, trier des données

- **Consulter**

- Lignes
- Colonnes

- **Ordre des colonnes**

- Drag and drop
  - Paramètres > Configurer les colonnes
- Changer l'ordre
- Ajouter des colonnes

The screenshot displays the 'TOUS LES PARTICIPANTS (1111)' page in the Inwink Training system. The main table lists participants with columns for 'PRÉNOM', 'NOM', 'EMAIL', and 'EST INSCRIT'. A 'CONFIGURER' panel is open on the right, titled 'CONFIGURER LES COLONNES', showing a list of available columns to be added to the table. The settings icon in the top right corner is highlighted with a red box.

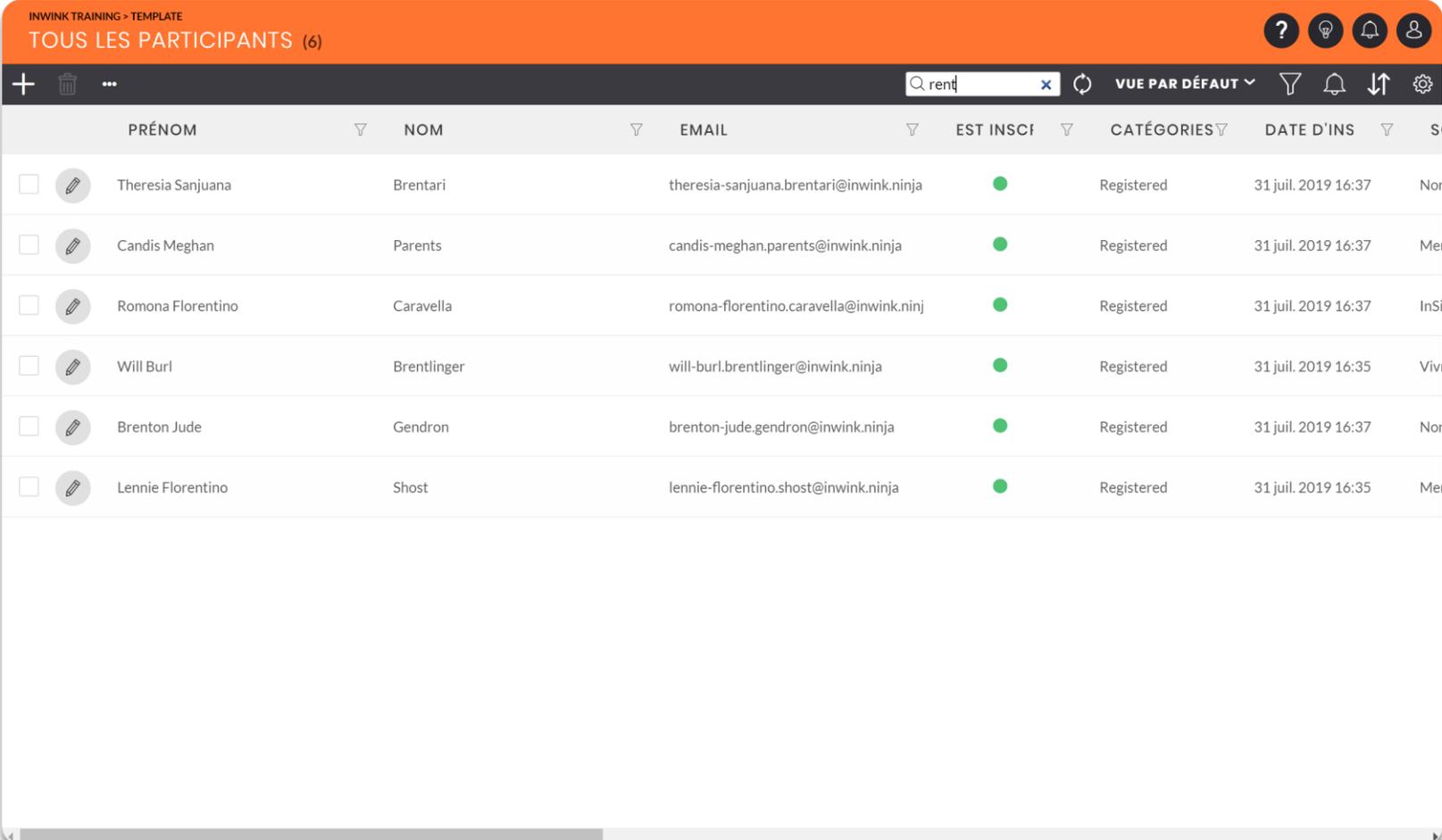
	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCRIT
<input type="checkbox"/>	Teofila	Rossingnol	teofila.rossingnol@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Mikel	Forkner	mikel.forkner@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Dalene	Hubbert	dalene.hubbert@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Claris	Dagnese	claris.dagnese@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Lynwood	Fillip	lynwood.fillip@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Cynthia	Boukobza	cboukobza@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge scan	cynthiascan@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge admin	cynthiasansbadgeadmin@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge scan	cynthiasansbadgescan@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	non admin	cynthiasansadmin@inwink.ninja	●

**CONFIGURER LES COLONNES**

- Prénom
- Nom
- Email
- Est inscrit
- Catégories de participants
- Date d'inscription
- Société
- Poste
- Date de création
- Est invité
- Date d'invitation
- Est venu
- Mode d'inscription
- Date d'impression du badge
- Mode d'impression du badge
- Badge
- A créé un compte ?

# Consulter, rechercher, trier des données

- **Rechercher**
  - Barre de recherche
  - Nom de la valeur



INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (6)

rent

VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS	
<input type="checkbox"/>	Theresia Sanjuana	Brentari	theresia-sanjuana.brentari@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Nor
<input type="checkbox"/>	Candis Meghan	Parents	candis-meghan.parents@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Me
<input type="checkbox"/>	Romona Florentino	Caravella	romona-florentino.caravella@inwink.ninj	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	InSi
<input type="checkbox"/>	Will Burl	Brentlinger	will-burl.brentlinger@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35	Viv
<input type="checkbox"/>	Brenton Jude	Gendron	brenton-jude.gendron@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Nor
<input type="checkbox"/>	Lennie Florentino	Shost	lennie-florentino.shost@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35	Me

# Consulter, rechercher, trier des données

- **Trier**

- Clic sur la colonne  
Alphabétique  
Non alphabétique  
Croissant  
Décroissant
- Tri avancé

INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS
<input type="checkbox"/>	Dick Laveta	Aadland	dick-laveta.aadland@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Roscoe Jeanetta	Abnet	roscoe-jeanetta.abnet@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Francisco Elmira	Abt	francisco-elmira.abt@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Victor Felicia	Achane	victor-felicia.achane@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Lanny Augustus	Acker	lanny-augustus.acker@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Cristen Cletus	Addario	cristen-cletus.addario@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	●	Exhibitor	27 janv. 2020 11:19
<input type="checkbox"/>	Aretha	Adwell	aretha.adwell@inwink.ninja	●	Exhibitor	31 juil. 2019 16:34
<input type="checkbox"/>	Christen Twila	Aken	christen-twila.aken@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Kandis Lou	Albiston	kandis-lou.albiston@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Gilbert Sherise	Albrashi	gilbert-sherise.albrashi@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35

# Module 2

## Gestion de la donnée événementielle

2. Ajouter, modifier, supprimer des données



- Depuis le back-office de l'événement

- Exemple : Participants > cliquer sur le +

INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL  
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/>	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/>	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/>	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/>	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/>	Equipe	Nom client	fkleniec@infnitesquare.com		TEST

# Ajouter des données

- **Ajouter**

- Bouton d'ajout
- Fiche de création

INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche VUE PAR DÉFAUT

### AJOUTER

**INFORMATIONS PERSONNELLES**

Prénom  Nom

Société  Poste

Email

Photo

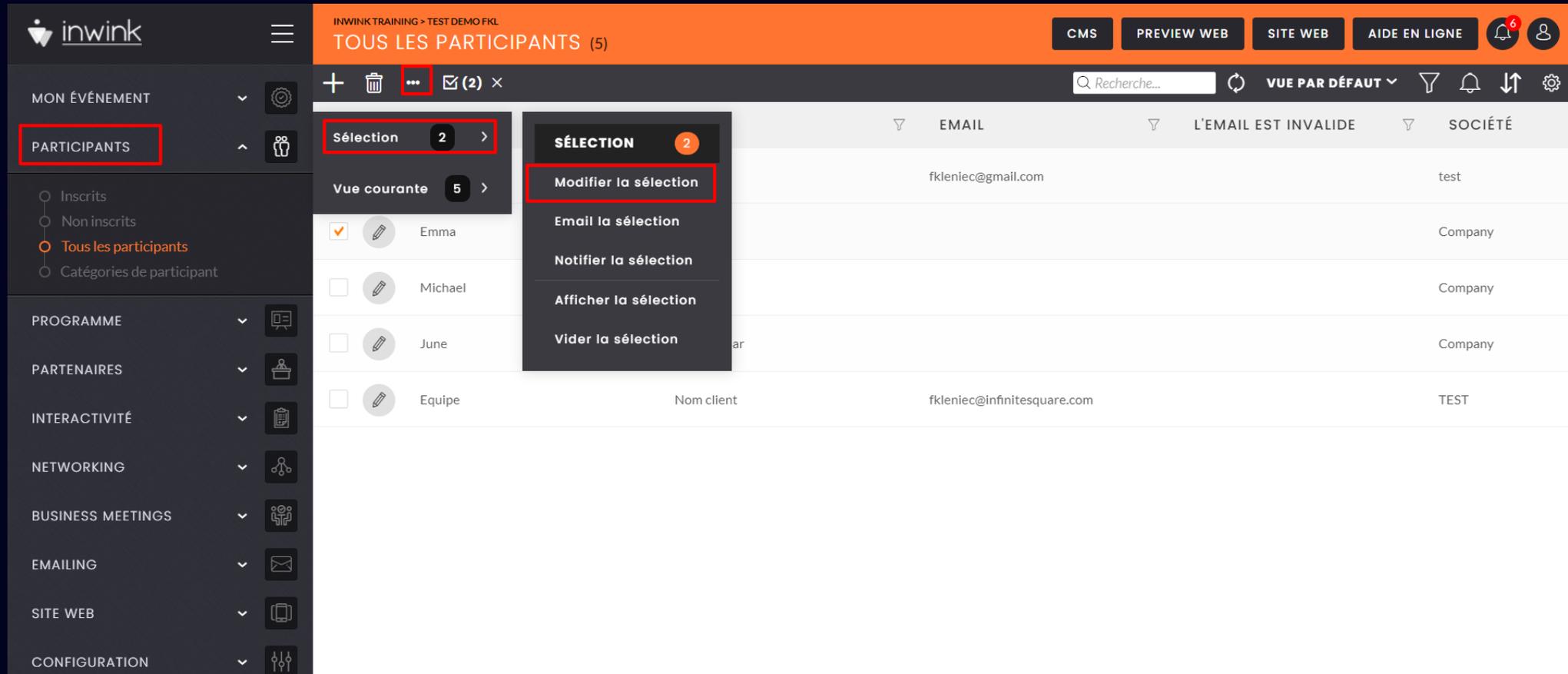
Description

**STATUT**

cynthia non admin cynthiasansadmin@inwink.ninja Exhibitor 27 janv. 2020 11:18

- Depuis le back-office de l'événement

- Exemple : Participants >  > sélection > modifier la sélection



INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL  
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

MON ÉVÉNEMENT  
PARTICIPANTS  
Inscrits  
Non inscrits  
Tous les participants  
Catégories de participant

PROGRAMME  
PARTENAIRES  
INTERACTIVITÉ  
NETWORKING  
BUSINESS MEETINGS  
EMAILING  
SITE WEB  
CONFIGURATION

Sélection 2  
Vue courante 5

SÉLECTION 2  
Modifier la sélection  
Email la sélection  
Notifier la sélection  
Afficher la sélection  
Vider la sélection

	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input checked="" type="checkbox"/> Emma	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> Michael			Company
<input type="checkbox"/> June			Company
<input type="checkbox"/> Equipe	Nom client fkleniec@infinitesquare.com		TEST

# Modifier des données

- **Modifier**

- Modifier en masse 

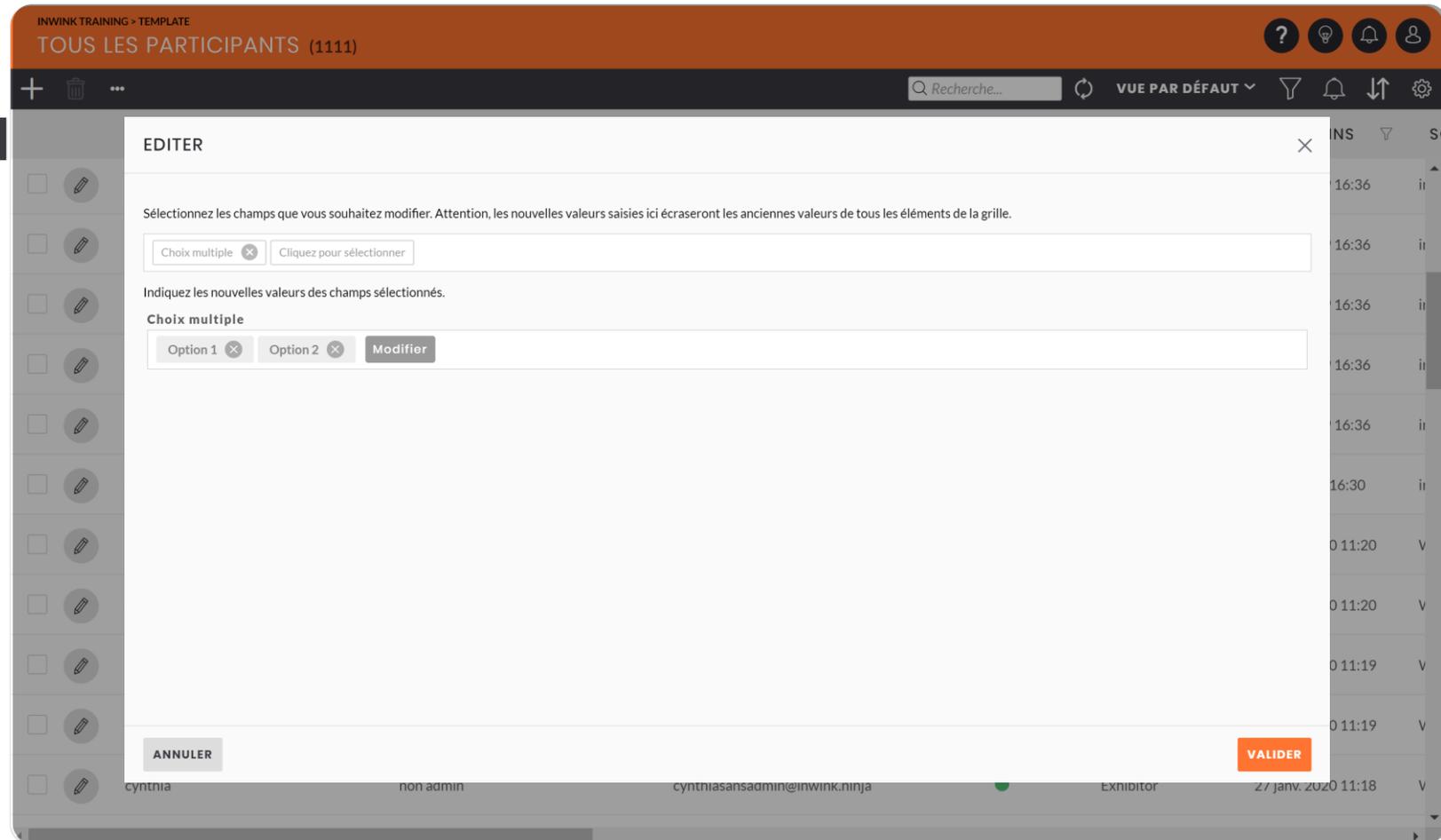
Deux options possibles:

1. Vue courante / Modifier toute la vue
  2. Sélection / Modifier la sélection
- Choix du/des champ(s)
  - Choix des nouvelles valeurs



**NB : MODIFICATION EN MASSE**

Attention, l'action est irréversible



The screenshot shows the INWINK TRAINING interface. At the top, it says 'INWINK TRAINING > TEMPLATE' and 'TOUS LES PARTICIPANTS (1111)'. Below this is a search bar labeled 'Recherche...' and a 'VUE PAR DÉFAUT' dropdown. The main content area is a table of participants, with an 'EDITER' modal window overlaid. The modal has a title 'EDITER' and a close button. It contains the following text: 'Sélectionnez les champs que vous souhaitez modifier. Attention, les nouvelles valeurs saisies ici écraseront les anciennes valeurs de tous les éléments de la grille.' Below this is a field labeled 'Choix multiple' with a 'Cliquez pour sélectionner' button. The next line says 'Indiquez les nouvelles valeurs des champs sélectionnés.' Underneath is a section titled 'Choix multiple' with two options: 'Option 1' and 'Option 2', each with a close button, and a 'Modifier' button. At the bottom of the modal are 'ANNULER' and 'VALIDER' buttons. The background table shows columns for name, role, and date, with some rows partially visible.

# Supprimer des données

- **Supprimer**

- Sélection des lignes
- Cliquez sur la corbeille



**NB : SUPPRESSION DE LIGNES**

Attention, l'action est irréversible

INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS
<input checked="" type="checkbox"/>	Dick	Laveta	Aadland	dick-laveta.aadland@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input checked="" type="checkbox"/>	Roscoe	Jeanetta	Abnet	roscoe-jeanetta.abnet@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Francisco	Elmira	Abt	francisco-elmira.abt@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Victor	Felicia	Achane	victor-felicia.achane@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Lanny	Augustus	Acker	lanny-augustus.acker@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Cristen	Cletus	Addario	cristen-cletus.addario@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	Exhibitor	27 janv. 2020 11:19	
<input type="checkbox"/>	Aretha	Adwell	aretha.adwell@inwink.ninja	Exhibitor	31 juil. 2019 16:34	
<input type="checkbox"/>	Christen	Twila	Aken	christen-twila.aken@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Kandis	Lou	Albiston	kandis-lou.albiston@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Gilbert	Sherise	Albrashi	gilbert-sherise.albrashi@inwink.ninja	Registered	31 juil. 2019 16:35

# Module 2

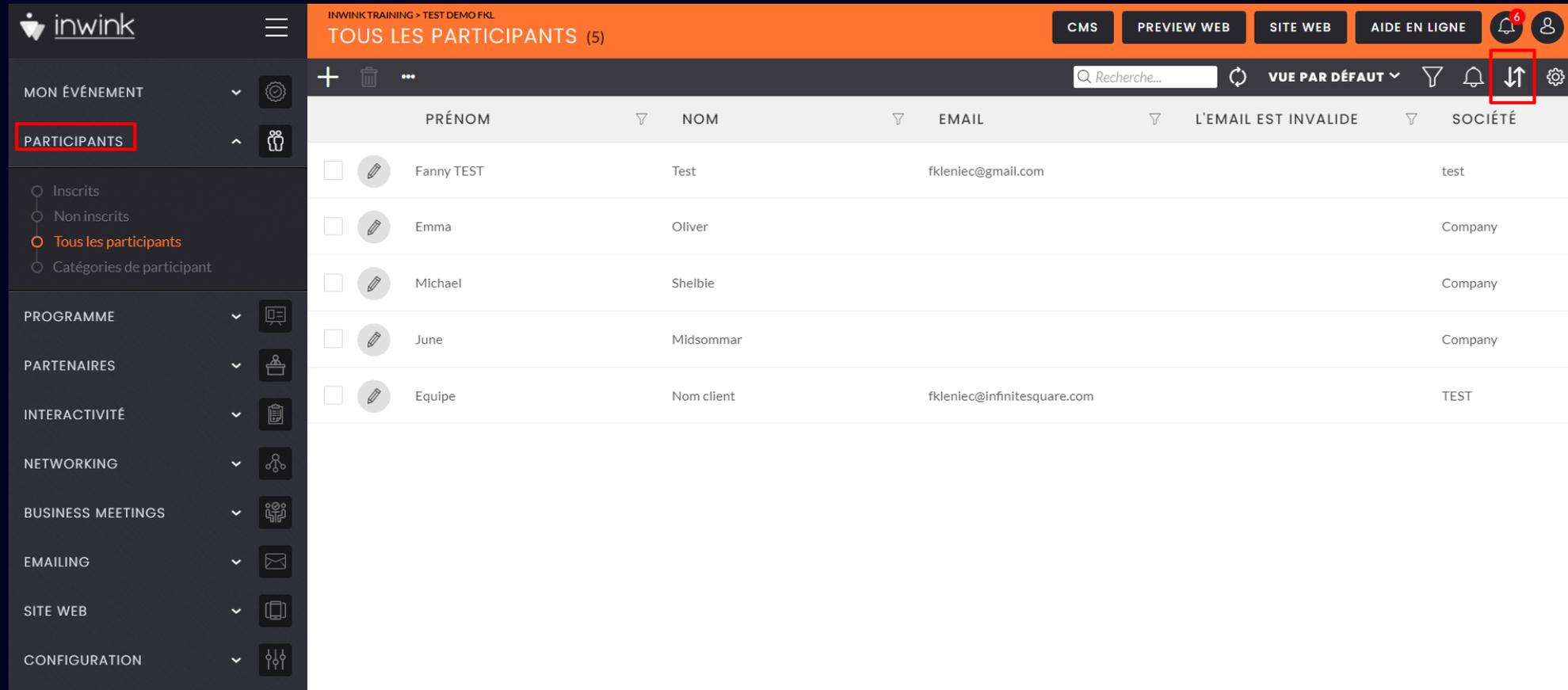
## Gestion de la donnée événementielle

### 3. Exporter et importer



- Depuis le back-office de l'événement

- Exemple : Participants > 



INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL  
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE  

Recherche... VUE PAR DÉFAUT    

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

MON ÉVÉNEMENT   
**PARTICIPANTS**   
○ Inscrits  
○ Non inscrits  
○ Tous les participants  
○ Catégories de participant

PROGRAMME   
PARTENAIRES   
INTERACTIVITÉ   
NETWORKING   
BUSINESS MEETINGS   
EMAILING   
SITE WEB   
CONFIGURATION 

# Exporter des données

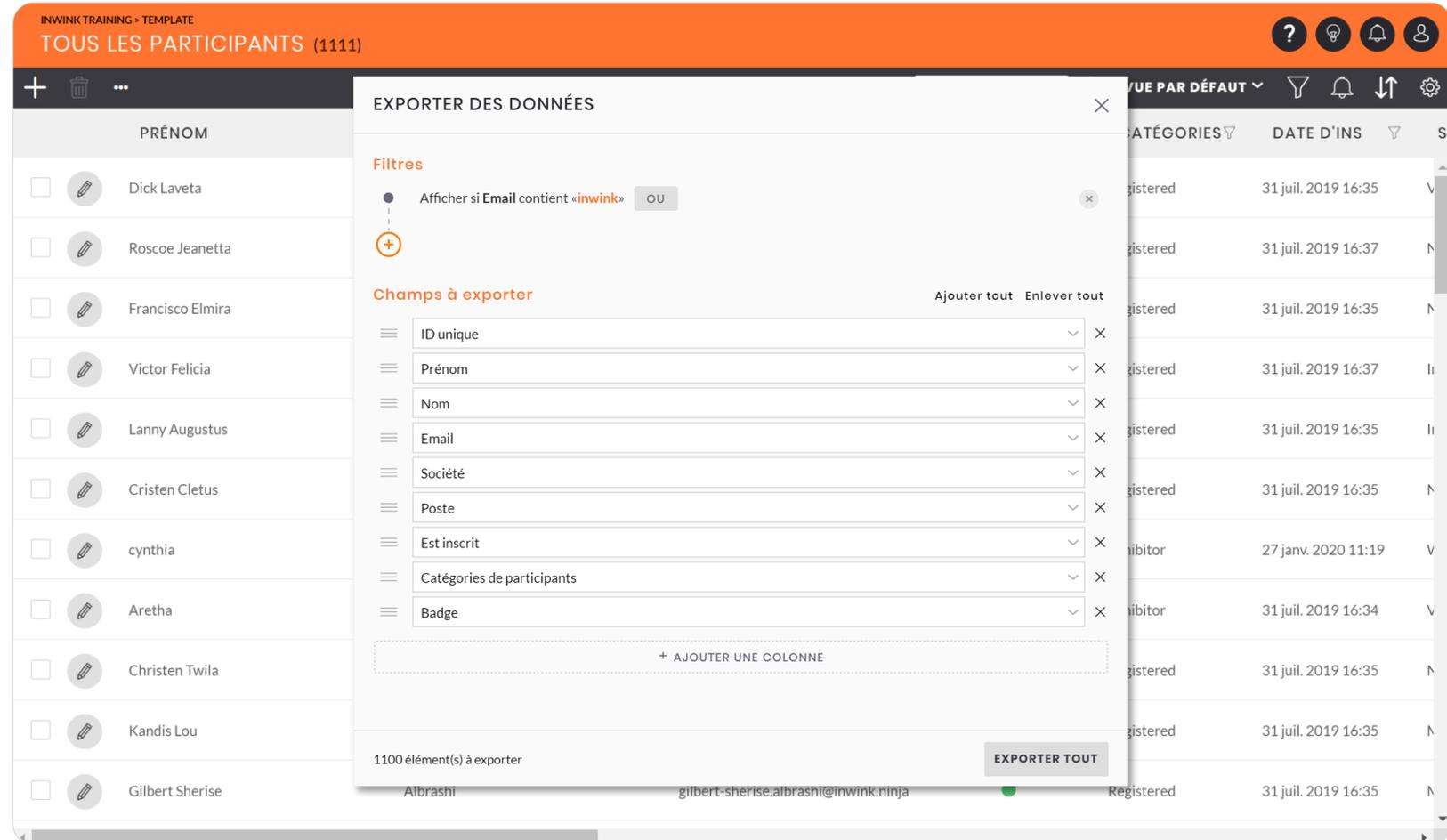
- **Exporter** 

- « Exporter toutes les données »

Choix des filtres

Choix des colonnes

Choix de l'ordre des colonnes



INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

**EXPORTER DES DONNÉES**

Filtres

- Afficher si Email contient «inwink» OU

Champs à exporter

- ID unique
- Prénom
- Nom
- Email
- Société
- Poste
- Est inscrit
- Catégories de participants
- Badge

+ AJOUTER UNE COLONNE

1100 élément(s) à exporter

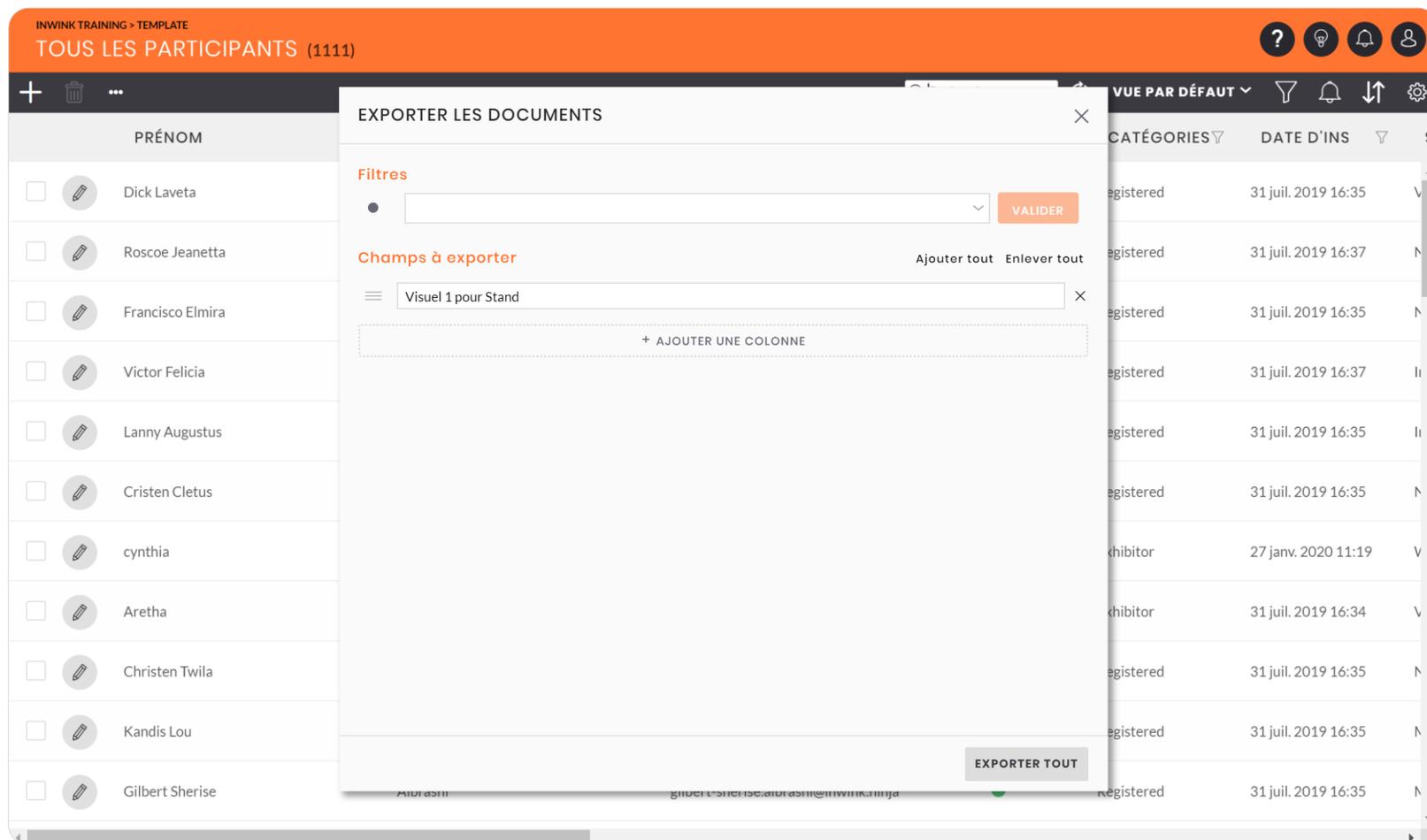
EXPORTER TOUT

PRÉNOM	CATÉGORIES	DATE D'INS
Dick Laveta	Registered	31 juil. 2019 16:35
Roscoe Jeanetta	Registered	31 juil. 2019 16:37
Francisco Elmira	Registered	31 juil. 2019 16:35
Victor Felicia	Registered	31 juil. 2019 16:37
Lanny Augustus	Registered	31 juil. 2019 16:35
Cristen Cletus	Registered	31 juil. 2019 16:35
cynthia	hibitor	27 janv. 2020 11:19
Aretha	hibitor	31 juil. 2019 16:34
Christen Twila	Registered	31 juil. 2019 16:35
Kandis Lou	Registered	31 juil. 2019 16:35
Gilbert Sherise	Registered	31 juil. 2019 16:35

# Exporter les documents

- **Exporter** 

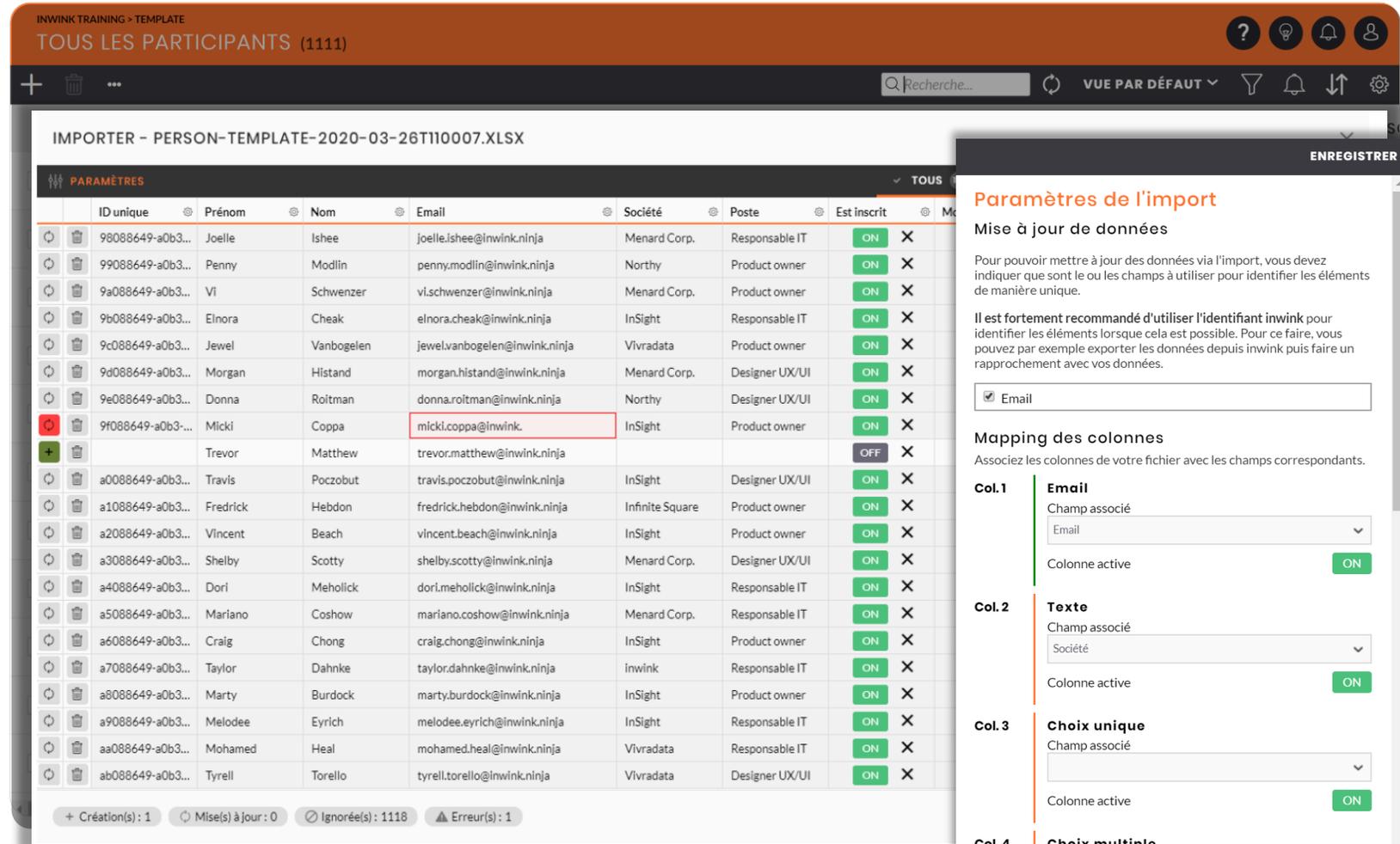
- « Exporter les documents »  
Choix des filtres  
Choix des colonnes (champs à exporter = badges, logos, etc)  
Choix de l'ordre des colonnes
- Fichier .zip global



The screenshot displays the 'EXPORTER LES DOCUMENTS' dialog box in the INWINK TRAINING interface. The dialog is overlaid on a list of participants. The dialog has a title bar 'EXPORTER LES DOCUMENTS' and a close button. It contains a 'Filtres' section with a dropdown menu and a 'VALIDER' button. Below that is a 'Champs à exporter' section with a search bar containing 'Visuel 1 pour Stand', an 'Ajouter tout' button, and an 'Enlever tout' button. A dashed box below the search bar contains the text '+ AJOUTER UNE COLONNE'. At the bottom right of the dialog is an 'EXPORTER TOUT' button. The background interface shows a list of participants with columns for 'PRÉNOM', 'CATEGORIES', and 'DATE D'INS'. The participants listed include Dick Laveta, Roscoe Jeanetta, Francisco Elmira, Victor Felicia, Lanny Augustus, Cristen Cletus, cynthia, Aretha, Christen Twila, Kandis Lou, and Gilbert Sherise.

# Importer des données

- **Importer** 
  - Fichier Excel
  - Avec ou sans mise à jour
  - Lignes créées
  - Lignes mises à jour
  - Lignes ignorées
  - Associer les colonnes avec les champs inwink



INWINK TRAINING > TEMPLATE  
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

IMPORTER - PERSON-TEMPLATE-2020-03-26T110007.XLSX

ID unique	Prénom	Nom	Email	Société	Poste	Est inscrit
98088649-a0b3...	Joelle	Ishee	joelle.ishee@inwink.ninja	Menard Corp.	Responsable IT	ON
99088649-a0b3...	Penny	Modlin	penny.modlin@inwink.ninja	Northy	Product owner	ON
9a088649-a0b3...	Vi	Schwenzer	vi.schwenzer@inwink.ninja	Menard Corp.	Product owner	ON
9b088649-a0b3...	Elnora	Cheak	elnora.cheak@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
9c088649-a0b3...	Jewel	Vanbogelen	jewel.vanbogelen@inwink.ninja	Vivradata	Product owner	ON
9d088649-a0b3...	Morgan	Histand	morgan.histand@inwink.ninja	Menard Corp.	Designer UX/UI	ON
9e088649-a0b3...	Donna	Roitman	donna.roitman@inwink.ninja	Northy	Designer UX/UI	ON
9f088649-a0b3...	Micki	Coppa	micki.coppa@inwink.	InSight	Product owner	ON
	Trevor	Matthew	trevor.matthew@inwink.ninja			OFF
a0088649-a0b3...	Travis	Poczobut	travis.poczobut@inwink.ninja	InSight	Designer UX/UI	ON
a1088649-a0b3...	Fredrick	Hebdon	fredrick.hebdon@inwink.ninja	Infinite Square	Product owner	ON
a2088649-a0b3...	Vincent	Beach	vincent.beach@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a3088649-a0b3...	Shelby	Scotty	shelby.scotty@inwink.ninja	Menard Corp.	Designer UX/UI	ON
a4088649-a0b3...	Dori	Meholick	dori.meholick@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
a5088649-a0b3...	Mariano	Coshow	mariano.coshow@inwink.ninja	Menard Corp.	Responsable IT	ON
a6088649-a0b3...	Craig	Chong	craig.chong@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a7088649-a0b3...	Taylor	Dahnke	taylor.dahnke@inwink.ninja	inwink	Responsable IT	ON
a8088649-a0b3...	Marty	Burdock	marty.burdock@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a9088649-a0b3...	Melodee	Eyrich	melodee.eyrich@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
aa088649-a0b3...	Mohamed	Heal	mohamed.heal@inwink.ninja	Vivradata	Responsable IT	ON
ab088649-a0b3...	Tyrell	Torello	tyrell.torello@inwink.ninja	Vivradata	Designer UX/UI	ON

+ Création(s) : 1   Mise(s) à jour : 0   Ignorée(s) : 1118   Erreur(s) : 1

**Paramètres de l'import**

**Mise à jour de données**

Pour pouvoir mettre à jour des données via l'import, vous devez indiquer que sont le ou les champs à utiliser pour identifier les éléments de manière unique.

Il est fortement recommandé d'utiliser l'identifiant inwink pour identifier les éléments lorsque cela est possible. Pour ce faire, vous pouvez par exemple exporter les données depuis inwink puis faire un rapprochement avec vos données.

Email

**Mapping des colonnes**

Associez les colonnes de votre fichier avec les champs correspondants.

**Col. 1 Email**

Champ associé: Email

Colonne active: ON

**Col. 2 Texte**

Champ associé: Société

Colonne active: ON

**Col. 3 Choix unique**

Champ associé:

Colonne active: ON

**Col. 4 Choix multiple**

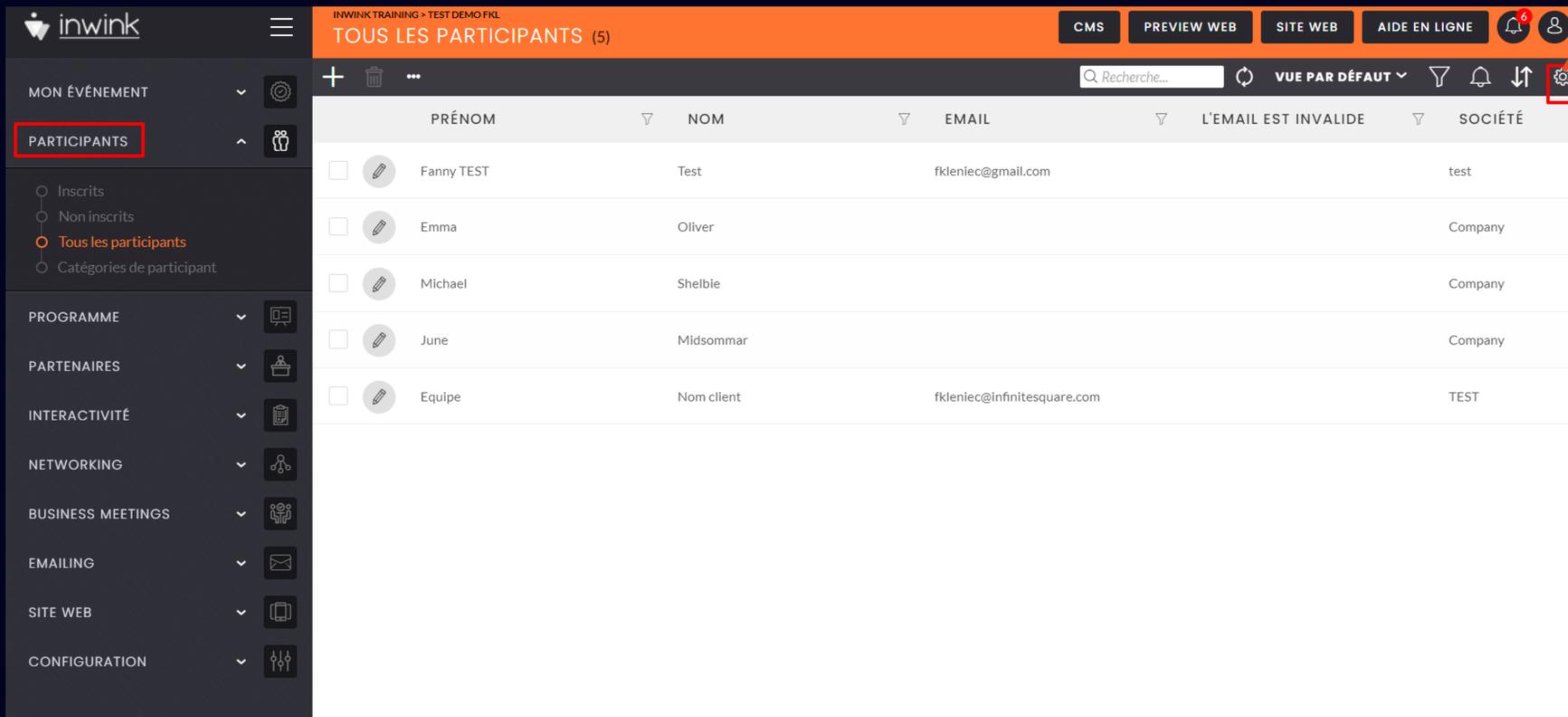
# Module 2

## Gestion de la donnée événementielle

4. Ajout de champs personnalisés



- Depuis le back-office de l'événement
  - Exemple : Participants >  > Configurer



MON ÉVÉNEMENT

**PARTICIPANTS**

- Inscrits
- Non inscrits
- Tous les participants**
- Catégories de participant

PROGRAMME

PARTENAIRES

INTERACTIVITÉ

NETWORKING

BUSINESS MEETINGS

EMAILING

SITE WEB

CONFIGURATION

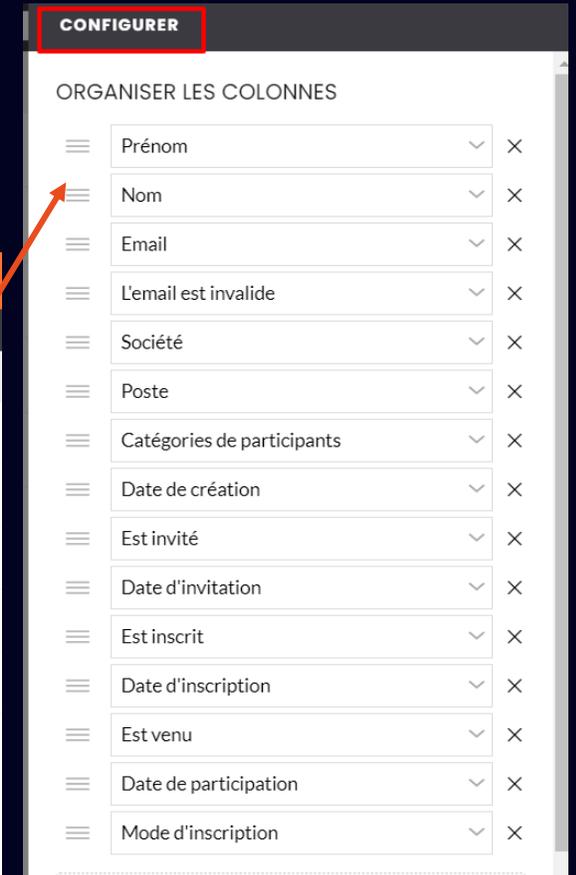
INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL

TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelble			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST



**CONFIGURER**

ORGANISER LES COLONNES

- Prénom
- Nom
- Email
- L'email est invalide
- Société
- Poste
- Catégories de participants
- Date de création
- Est invité
- Date d'invitation
- Est inscrit
- Date d'inscription
- Est venu
- Date de participation
- Mode d'inscription

# Ajout de champs personnalisés

- **Champs inwink**

- Tous événements inwink
- Prénom, nom, email, etc.

- **Champs personnalisés**

- Propre à un événement
- Propre à une entité

The screenshot displays a user profile form with the following sections:

- INFORMATIONS PERSONNELLES**
  - Prénom: Dick Laveta
  - Nom: Aadland
  - Société: Vivradata
  - Poste: Product owner
  - Email: dick-laveta.aadland@inwink.ninja
  - Photo: Cliquez ici pour ajouter un fichier
  - Description: [Empty text area]
  - Social media: Facebook, Twitter, LinkedIn
- STATUT**
  - Catégories de participants: Registered (Modifier)
  - Inscrit (selected), Refusé, Non inscrit (31 juillet 2019 16:35)
  - Est invité
  - Est venu (12 août 2019 15:15)
  - Autorise le networking (selected), N'autorise pas le networking, Non renseigné
  - Code promotionnel associé: [Empty text area]
  - Invité par le partenaire: [Empty text area]
- CHAMPS PERSONNALISÉS**
  - Choix unique: Option 1 (Modifier)
  - Choix multiple: Option 2, Option 3 (Modifier)
  - Texte simple: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.
  - Texte sur plusieurs lignes: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.
  - Oui / Non: [Empty checkbox]
  - Fichier: Cliquez ici pour ajouter un fichier

Buttons: ANNULER, ENREGISTRER

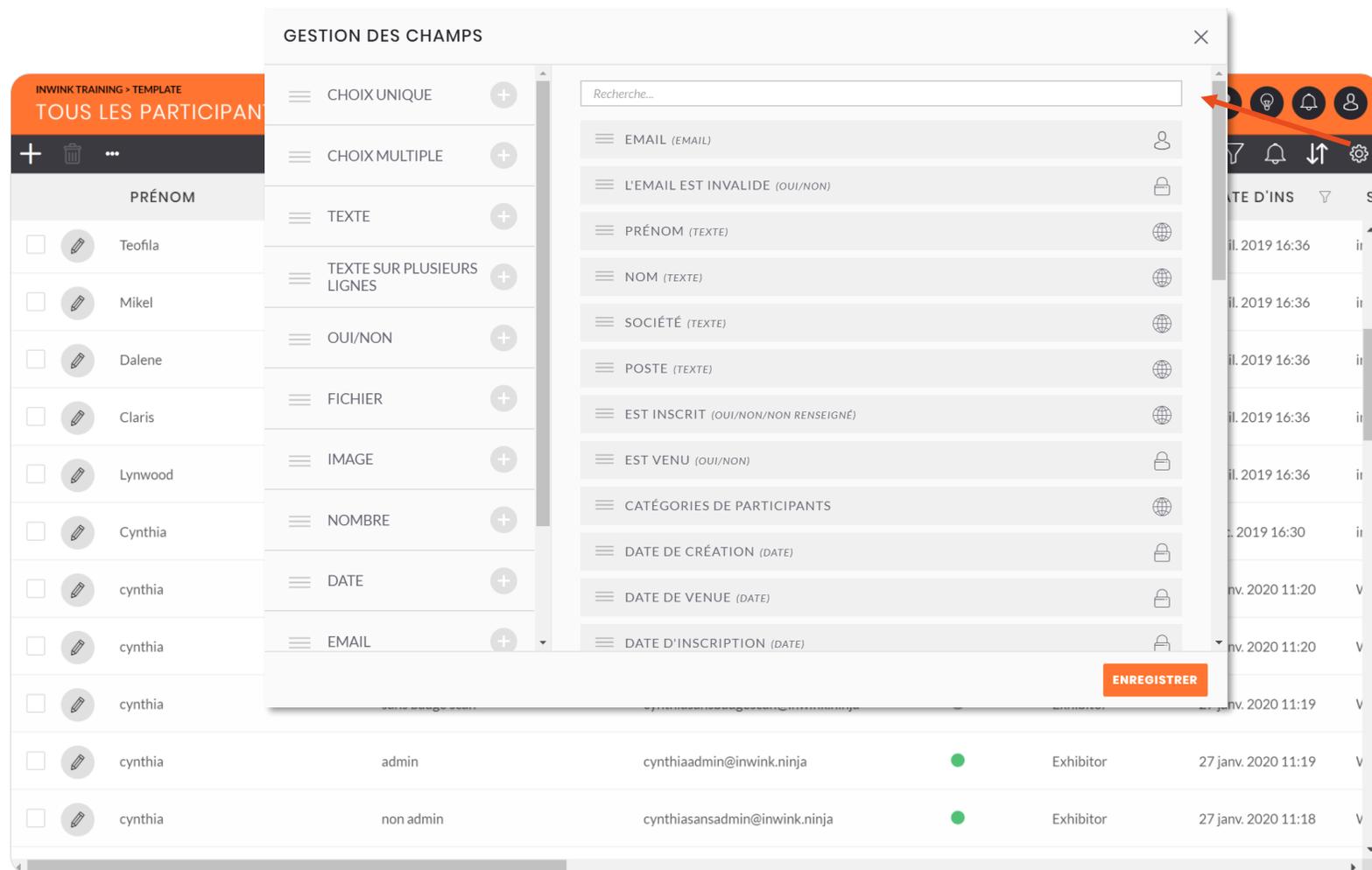
# Ajout de champs personnalisés

1. Paramètres
2. Configurer
3. Sélection du type de champ
4. Informations du champ
5. Scope du champ



## NB : SCOPE DU CHAMP

-  **Privé** : la donnée est visible uniquement en back-office
-  **Propriétaire** : la donnée est visible par le participant
-  **Networking** : la donnée est visible par les participants du même réseau
- Public** : la donnée est visible de tout le monde



The screenshot displays the 'GESTION DES CHAMPS' (Field Management) interface. On the left, a list of participants is shown with their names and edit icons. The main area features a 'GESTION DES CHAMPS' modal window with a search bar and a list of field types, each with a plus sign to add it. The field types include: CHOIX UNIQUE, CHOIX MULTIPLE, TEXTE, TEXTE SUR PLUSIEURS LIGNES, OUI/NON, FICHER, IMAGE, NOMBRE, DATE, and EMAIL. The right side of the modal shows a search bar and a list of field types with their respective icons (person, lock, globe). An 'ENREGISTRER' (Save) button is located at the bottom right of the modal. The background shows a list of participants with columns for name, role, status, and date.

Participant	Role	Status	Date
Teofila			
Mikel			
Dalene			
Clarís			
Lynwood			
Cynthia	admin	●	27 janv. 2020 11:19
cynthia	non admin	●	27 janv. 2020 11:18

# Module 2

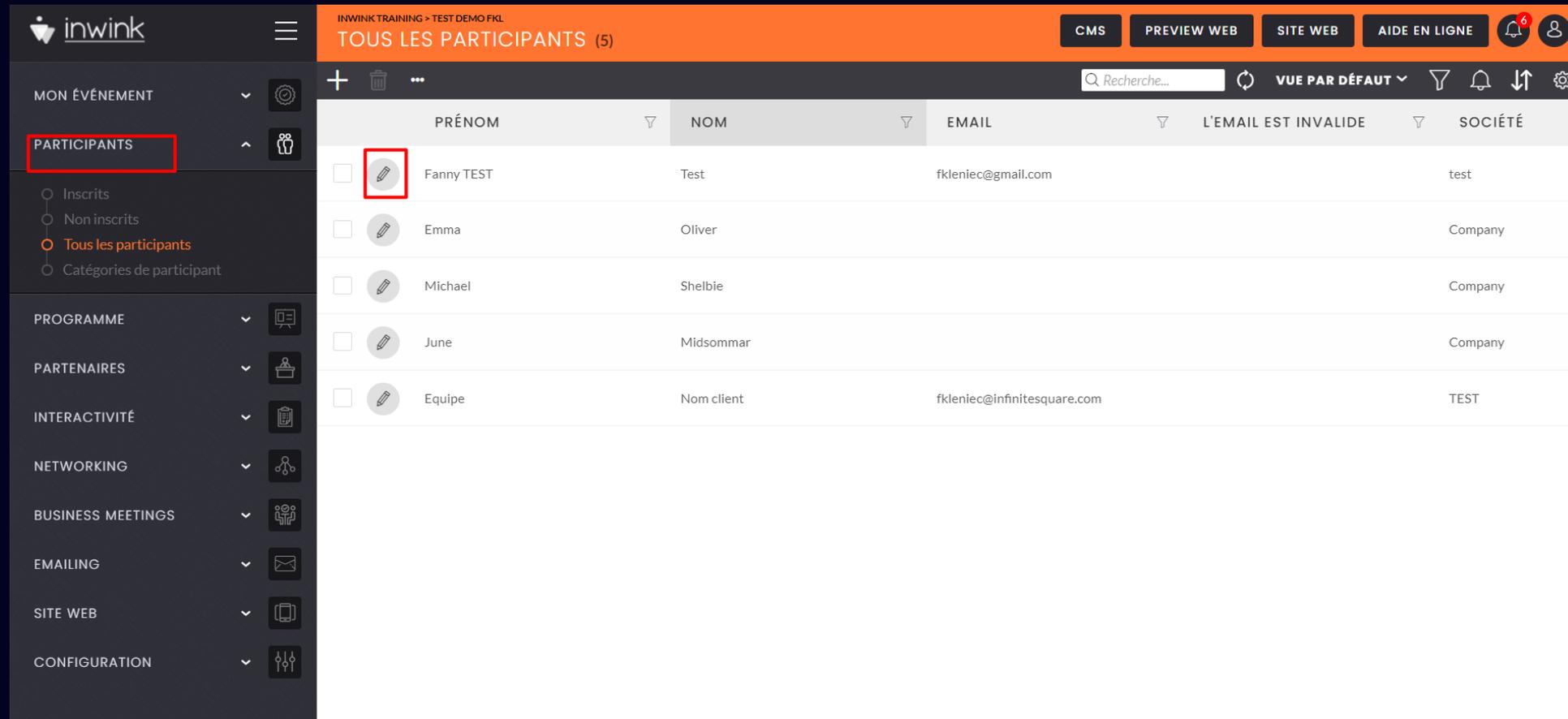
## Gestion de la donnée événementielle

5. Historique et onglets spécifiques



- Depuis le back-office de l'événement

- Exemple : Participants > 



INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL  
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

# Timeline et sessions

## Onglets spécifiques par grille

- **Participant**

- Timeline
- Ses sessions
- RDV
- Partenaires
- No-show
- Infos networking
- UTM

- **Session**

- Inscrits
- Présents
- Évaluations

The screenshot displays the 'MODIFIER LE PARTICIPANT' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Détail', 'Timeline' (selected), 'Ses sessions 0', 'RDV 1', 'Partenaires 0', 'No-show', 'UTM', and 'Historique'. Below the tabs is a list of events in a timeline format, each with a date and time, an icon, and a description. The events are:

- déc. 21 09:51: Première connexion au site web / application (Globe icon)
- déc. 21 09:51: Inscription (Website) (Person icon)
- déc. 21 15:40: Proposition de rendez vous à Fanny Kleniec (Calendar icon)
- déc. 21 15:40: Demande de contact à Fanny Kleniec (Network icon)
- déc. 21 15:40: Mail "(2) Confirmation de rdv envoyé à AE et Alliance M" envoyé par "Confirmation rdv" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail (Envelope icon)
- déc. 21 15:46: Mail "(1) Demande de RDV à l'Alliance Manager par AE" envoyé par "Demande de meeting - par AE" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail (Envelope icon)
- déc. 21 16:00: Mail "(4) Notification AE (partenaire dans inwink)" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail (Envelope icon)
- déc. 21 17:39: Mail "(1) Demande de RDV à l'Alliance Manager par AE" envoyé par "Demande de meeting - par AE" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail (Envelope icon)
- déc. 21 17:41: Demande de contact à Florent Santin (Network icon)
- déc. 21: Mail "(2) Confirmation de rdv envoyé à AE et Alliance M" envoyé par "Confirmation rdv" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail (Envelope icon)

# Documents

## Onglets spécifiques par grille

- **Intervenant**

- Timeline
- RDV
- Interventions
- Tâches
- Documents
- Historique

- **Partenaire**

- Tâches
- Documents
- Comptes exposants
- Scans
- Sessions
- RDV
- Historique

DOCUMENT	LU	DATE DE LE
<input type="checkbox"/> Hub Innovations et Solutions - P	●	30 oct. 2019 16:44
<input type="checkbox"/> Kit de com	●	24 oct. 2019 11:04
<input type="checkbox"/> Guide de l'exposant	●	18 oct. 2019 10:28
<input type="checkbox"/> Photo - ABB	●	
<input type="checkbox"/> Guide de l'application	●	
<input type="checkbox"/> Plan Parc Expo	●	

# Historique et onglets spécifiques

## Historique

- Quand, qui, quoi
- 1 Ligne = 1 modification
- Champ modifié avec:
  - Valeur précédente
  - Valeur modifiée

MODIFIER ✕

DÉTAIL SES SESSIONS TIMELINE NO-SHOW INFOS NETWORKING INVITATIONS UTM **HISTORIQUE**

Modifié le jeudi 21 mars 2019 15:34 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le mercredi 13 mars 2019 14:19 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le mardi 12 mars 2019 18:07 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le lundi 17 décembre 2018 15:00 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le lundi 17 décembre 2018 15:00 par cboukobza@infnitesquare.com ▲

	Valeur précédente	Valeur modifiée
<b>Autorise le networking</b>	<input type="radio"/> Autorise le networking <input type="radio"/> N'autorise pas le networking <input checked="" type="radio"/> Non renseigné	<input checked="" type="radio"/> Autorise le networking <input type="radio"/> N'autorise pas le networking <input type="radio"/> Non renseigné
<b>Date de participation/refus du networking</b>	<input type="text" value="17 décembre 2018 14:58"/>	<input type="text" value="17 décembre 2018 15:00"/>

Modifié le lundi 17 décembre 2018 14:58 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 6 décembre 2018 18:18 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 22 novembre 2018 12:14 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le mardi 6 novembre 2018 10:37 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le lundi 5 novembre 2018 13:38 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le lundi 5 novembre 2018 13:37 par amichelix@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 1 novembre 2018 13:39 par amichelix@infnitesquare.com ▼

# Module 2

## Gestion de la donnée événementielle

### 6. Catégories des participants



# Catégories des participants

- **5 catégories initiales**

- Participant
- Intervenant
- Exposant
- Organisation
- Acheteur

- **2 types d'affectation :**

- Automatique  
Inscription  
Création d'intervenant  
Exposant relié à une entreprise
- Manuelle depuis le back office





# Module 3

## Création/ modification d'un site web

1. Statuts de publication
2. CMS
3. Paramétrage dans back office : Gabarits/Identité visuelle
4. Paramètres avancés
5. Planning de sessions/Agenda

### **Objectifs du module :**

*Construire un site web simple avec inwink*

# Statuts de publication

## PREVIEW

- Aperçu du site
- Lien : [preview.inwink.com/event](http://preview.inwink.com/event)
- Accessible uniquement aux organisateurs

## PUBLISH

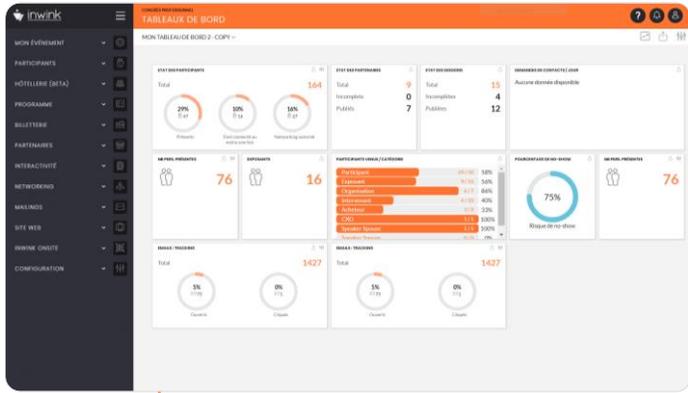
- Version live du site
- Lien : [nomdedomaine.fr](http://nomdedomaine.fr)
- Accessible à tous



Faire ses modifications sur la **preview**

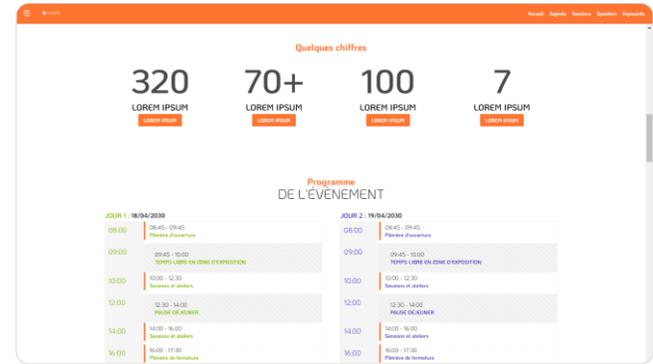
*Utilisation du **CMS***

**Publier** ses modifications



Back office

Front office



Preview

Publish

CMS

Blocs

Pied de page

Gabarits

Menus

Contenu d'entité

Contenu web

Intervenants

Partenaires

Sessions

Burger

Mobile

Header

- Formulaires
- Programme
- Sessions
- Intervenants
- Partenaires
- Networking

- Informations pratiques
- Page contact
- Textes, images, vidéos, etc.

- Depuis le back-office de l'événement
  - Site web > contenu du site > écrans

The screenshot displays the Inwink back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the Inwink logo, a hamburger menu, the text 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL', and buttons for 'PAGES', 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', 'AIDE EN LIGNE', a notification bell with '6', and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various event management categories. The 'SITE WEB' category is highlighted with a red box, and its sub-menu 'Contenu du site' is also highlighted with a red box. The 'ÉCRANS' option is highlighted with a red box. The main content area is white and shows two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section has a search bar and a 'NAVIGATION MOBILE' button. It lists four navigation elements: 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page'. Each element has a 'PREVIEW' status with a date and icons for edit, share, and delete. The 'PAGES' section also has a search bar and an 'AJOUTER UNE PAGE' button. It lists two pages: 'Accueil' and 'Agenda de l'événement', each with a 'PREVIEW' status, date, and icons for edit, view, share, and delete.

MON ÉVÉNEMENT  
PARTICIPANTS  
PROGRAMME  
PARTENAIRES  
INTERACTIVITÉ  
NETWORKING  
BUSINESS MEETINGS  
EMAILING  
SITE WEB  
Contenu du site  
CMS  
Identité visuelle  
Webmaster  
Traductions  
Plan du site (BETA)  
CONFIGURATION

INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL  
PAGES  
CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE 6

PUBLIER TOUT  
ÉCRANS  
FORMULAIRES D'INSCRIPTION  
GABARITS  
WIDGETS  
ESPACE PARTENAIRE  
FICHIERS

NAVIGATION

NAVIGATION MOBILE

Menu horizontal PREVIEW 10/12/2020  
Fil conducteur en ligne PREVIEW 05/11/2020  
Menu burger PREVIEW 05/11/2020  
Pied de page PREVIEW 05/11/2020

PAGES

AJOUTER UNE PAGE

Accueil PREVIEW 14/12/2020  
Agenda de l'événement PREVIEW 05/11/2020

# Site web initial

- **Navigation**

- Menu horizontal
- Menu burger
- Menu mobile
- Pied de page

- **Pages**

- Accueil
- Pages d'entités  
Liste  
Détail
- Pages de fonctionnalités
- Ajout de page  
Titre page  
URL

The screenshot displays a user interface for managing website content. It is divided into two main sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'.

**NAVIGATION**

Item	Status	Date	Actions
Menu horizontal	PREVIEW	13/08/2019	edit, share
Menu burger	PREVIEW	31/07/2019	edit, share

**PAGES**

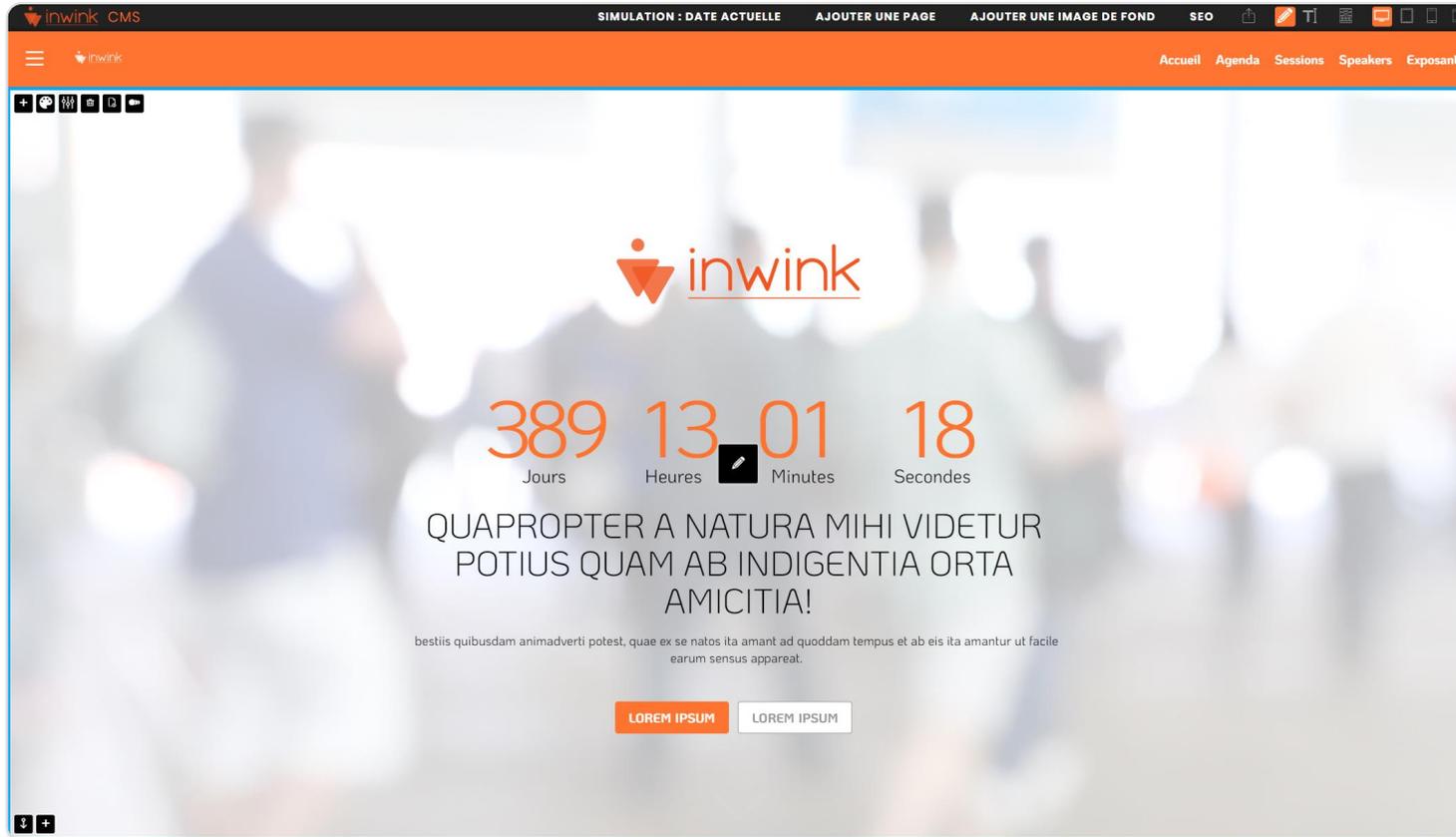
[AJOUTER UNE PAGE](#)

Item	Status	Date	Actions
Accueil	PREVIEW	Aujourd'hui à 11:38	view, edit, share, refresh, delete
Agenda de l'événement	PREVIEW	13/08/2019	view, edit, share, refresh, delete
Conditions d'utilisation	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Espace partenaire	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Espace participant	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Partenaires : Détail	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete

- Depuis le back-office de l'événement
  - Site web > contenu du site > CMS (deux possibilités )

The screenshot displays the inwink back-office interface. On the left, a dark sidebar contains a navigation menu with categories like 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', and 'SITE WEB'. The 'SITE WEB' category is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Under 'SITE WEB', the sub-menu 'Contenu du site' is expanded, and 'CMS' is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. The main content area is titled 'PAGES' and features a top navigation bar with buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. Below this, there are two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section lists items like 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page', each with a 'PREVIEW' status and a date. The 'PAGES' section lists items like 'Accueil', 'Agenda de l'événement', and 'Commentaires et Q&A', also with 'PREVIEW' status and dates. A red arrow points from the 'CMS' button in the top bar to the 'CMS' sub-menu item in the sidebar.

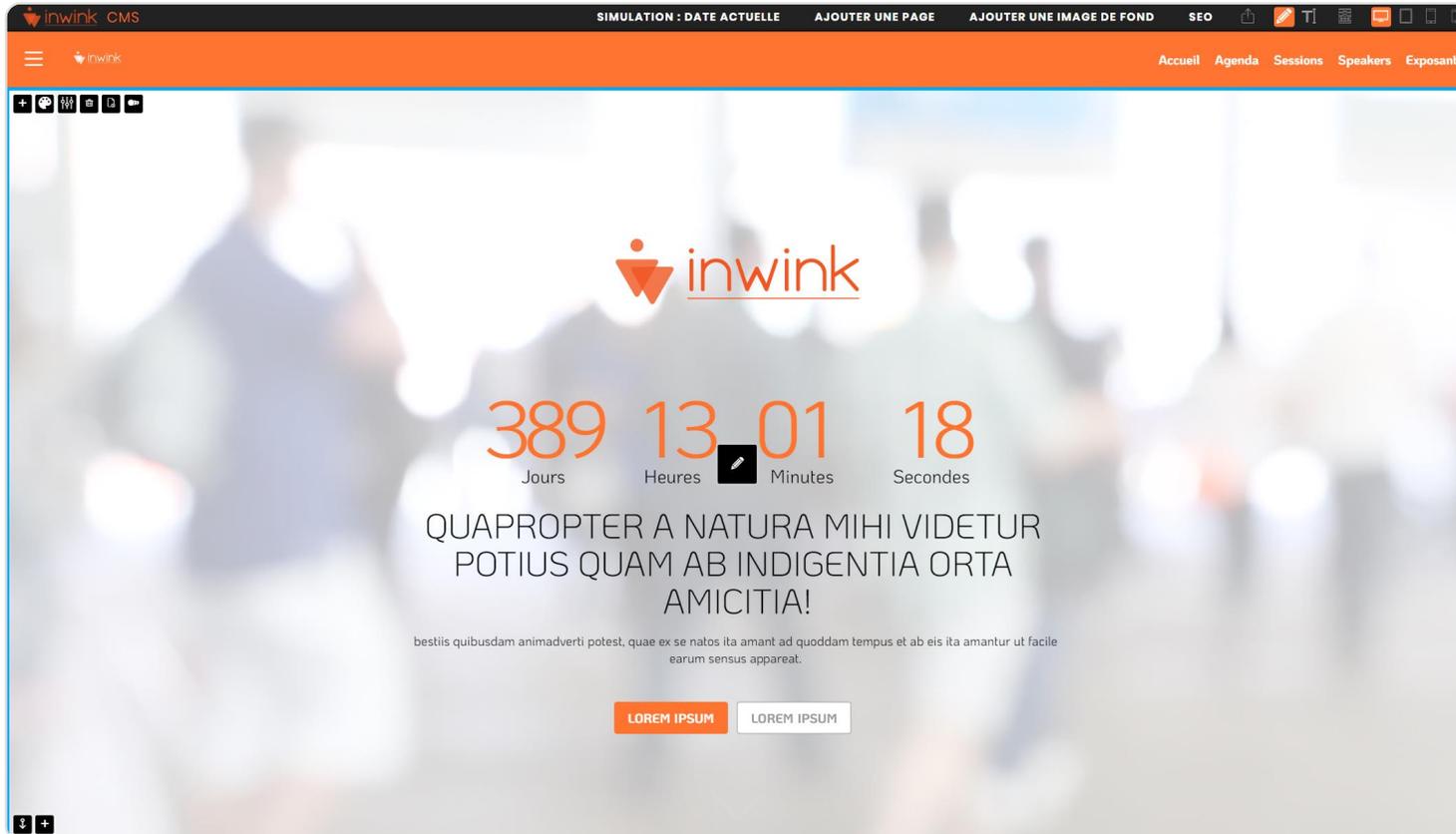
# CMS



## Définition

- Content Management System
- Conception et mise à jour de site web
- Preview en mode édition

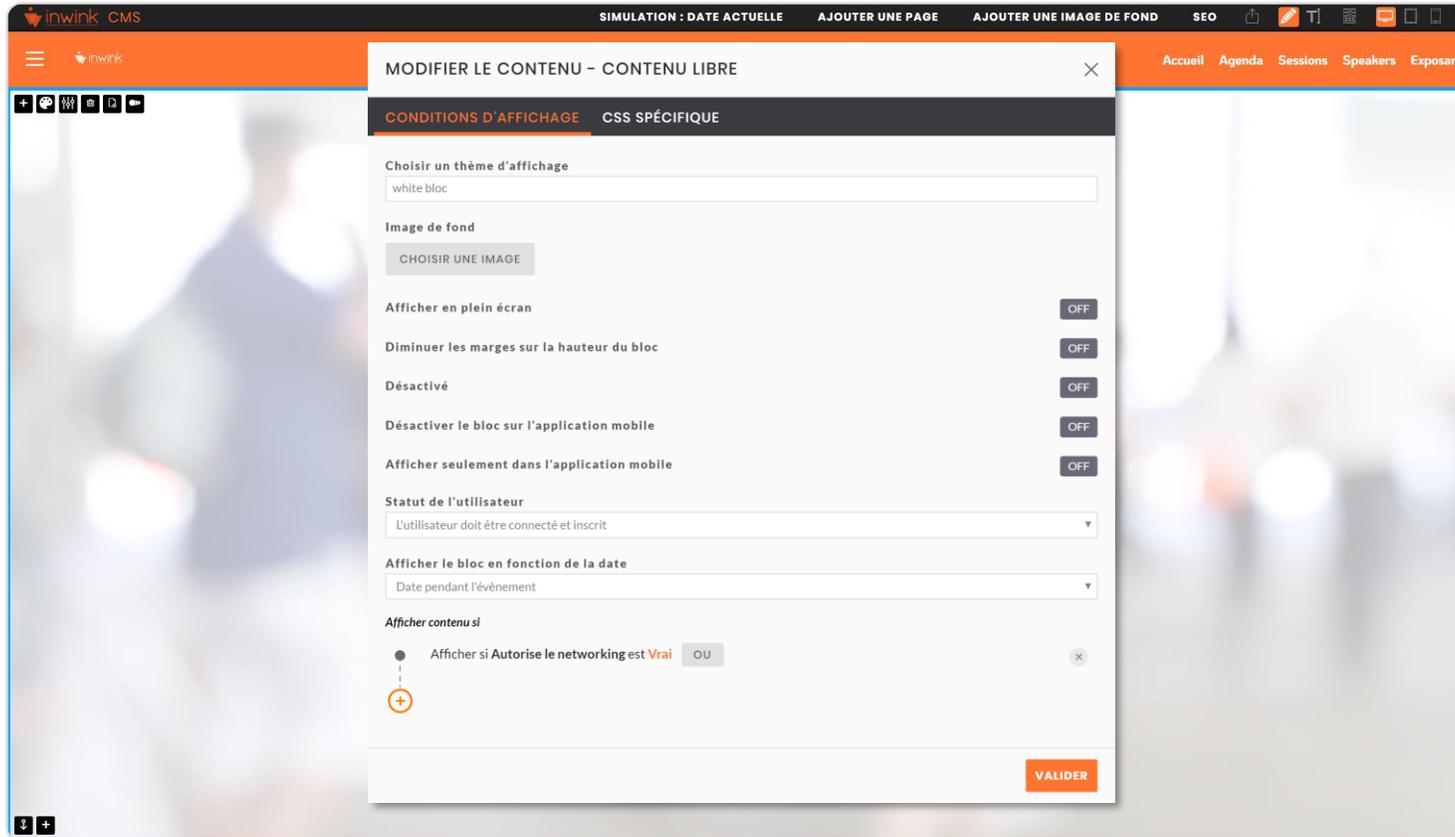
# CMS



## Fonctionnalités d'un bloc

- Editer
- Ajouter
- Image de fond
- Thème d'affichage du bloc (couleurs)
- Paramètres
- Supprimer
- Dupliquer
- Animer
- Déplacer

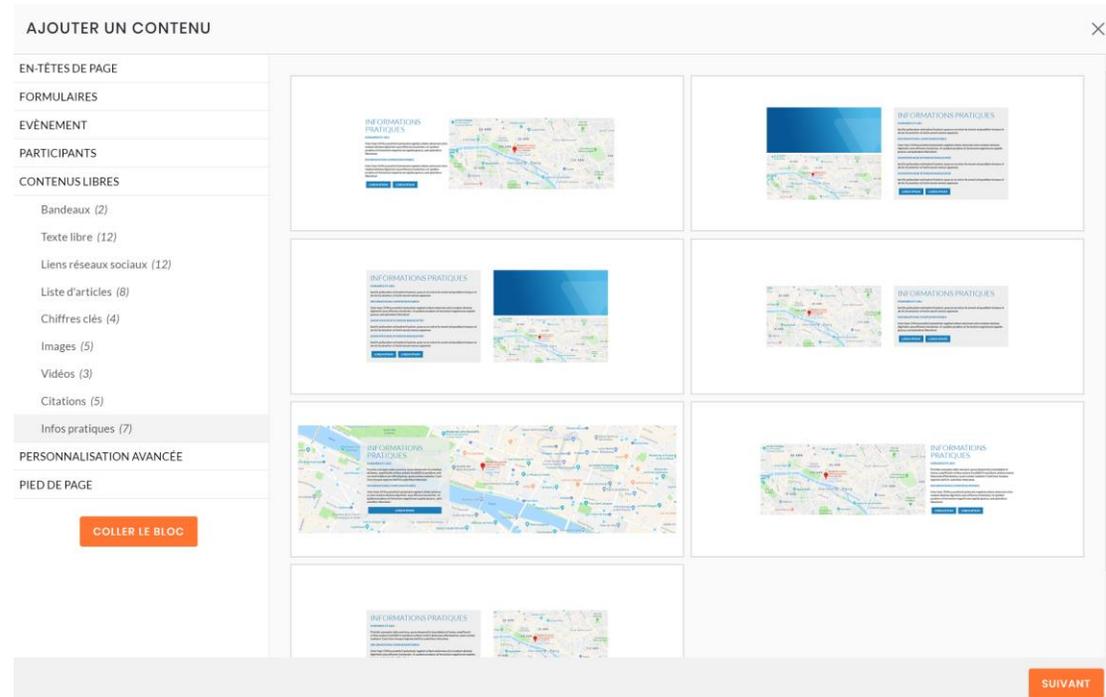
# CMS



## Focus: Paramètres

- Marges moins hautes
- Désactiver
- Application mobile
- Statut de l'utilisateur (connecté/non connecté, inscrit/non inscrit)
- Afficher à une date donnée
- Information du participant

# CMS



## Ajouter

### 1. Choix du contenu

- Contenu d'entité
- Contenu web (en-tête/pied de page, contenu libre)

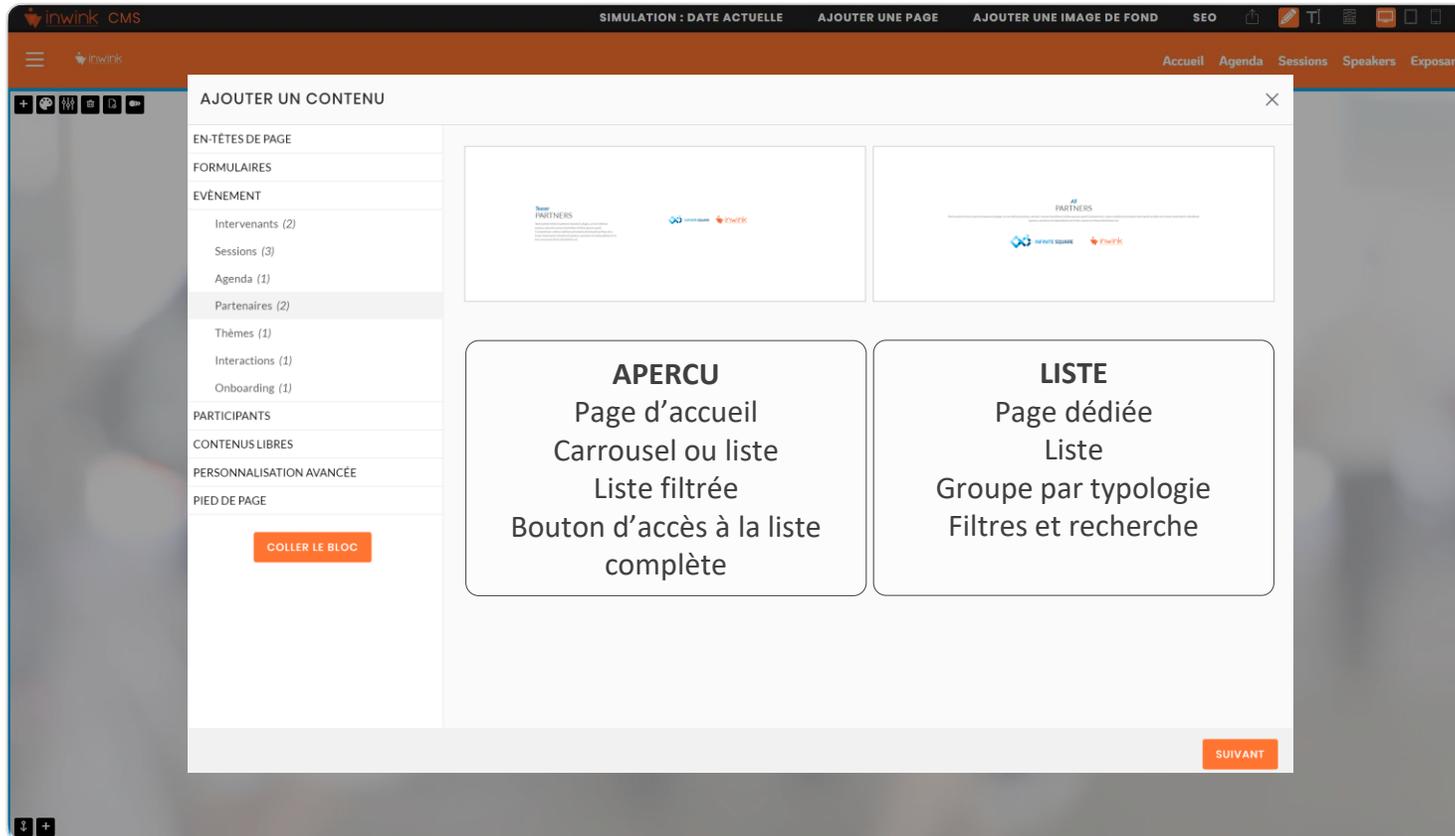
### 2. Choix du type de contenu

- Sous sections

### 3. Choix du bloc

- Edition contenu

# CMS

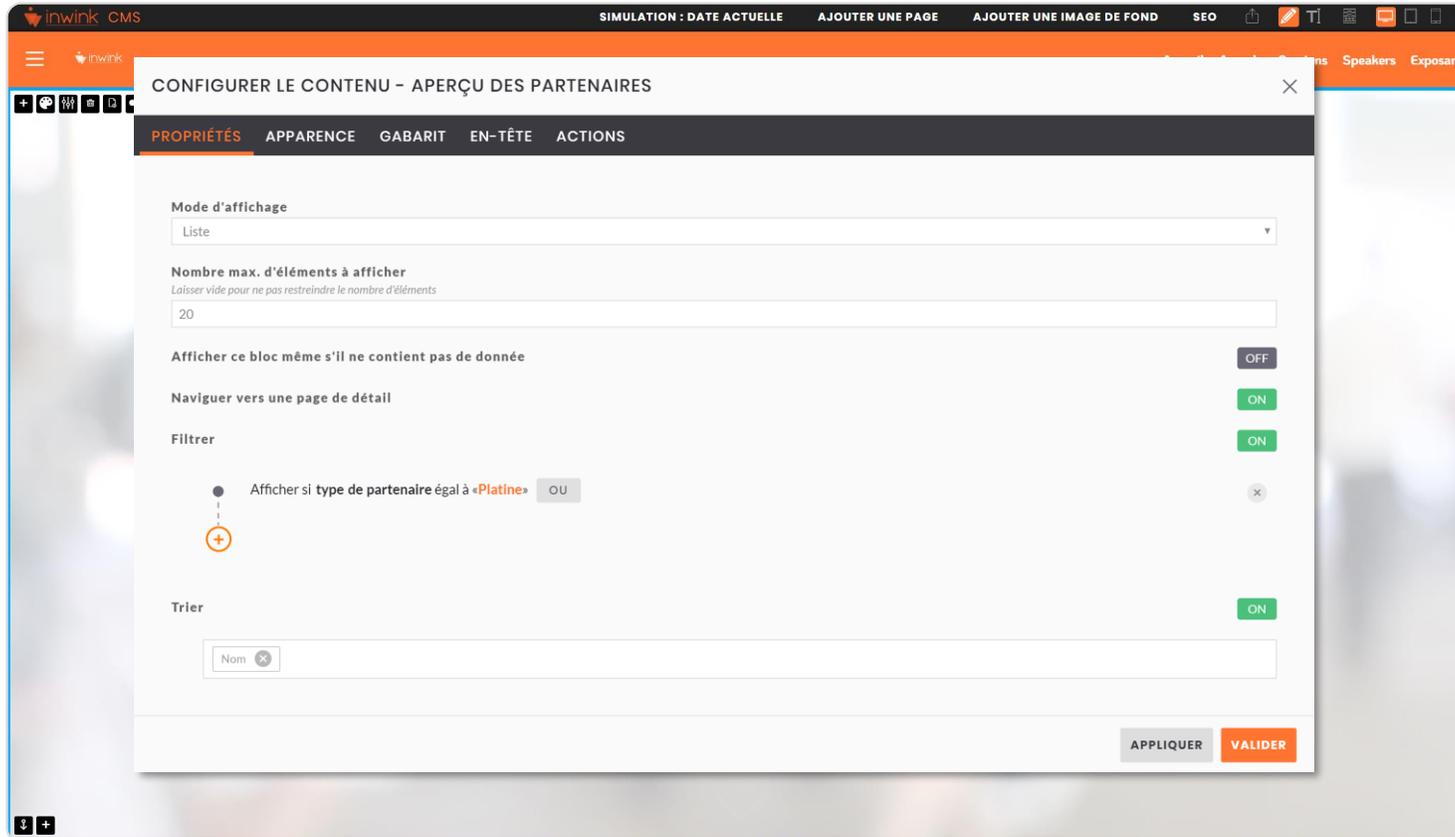


## Ajouter

- **Contenu d'entité**
  - Intervenant
  - Partenaire
  - Session
- **2 types de blocs**
  - Liste
  - Aperçu

The screenshot displays a web browser window with the inwink CMS interface. The top navigation bar is orange and contains the following items: 'inwink cms' logo, 'SIMULATION : DATE ACTUELLE', 'AJOUTER UNE PAGE', 'AJOUTER UNE IMAGE DE FOND', 'SEO', and several utility icons. Below this, a secondary orange bar features a hamburger menu, the 'inwink' logo, and a list of menu items: 'Accueil', 'Agenda', 'Sessions', 'Speakers', and 'Exposants'. The main content area has a blurred background of people and features the inwink logo at the top center. Below the logo is a large digital countdown timer showing '389' days, '13' hours, '01' minutes, and '18' seconds. Underneath the timer is a block of Latin text: 'QUAPROPTER A NATURA MIHI VIDETUR POTIUS QUAM AB INDIGENTIA ORTA AMICITIA!'. A smaller line of Latin text follows: 'bestiis quibusdam animadverti potest, quae ex se natos ita amant ad quoddam tempus et ab eis ita amantur ut facile earum sensus appareat.' At the bottom of the content area, there are two buttons labeled 'LOREM IPSUM'. The browser's address bar at the bottom left shows a download icon and a plus sign.

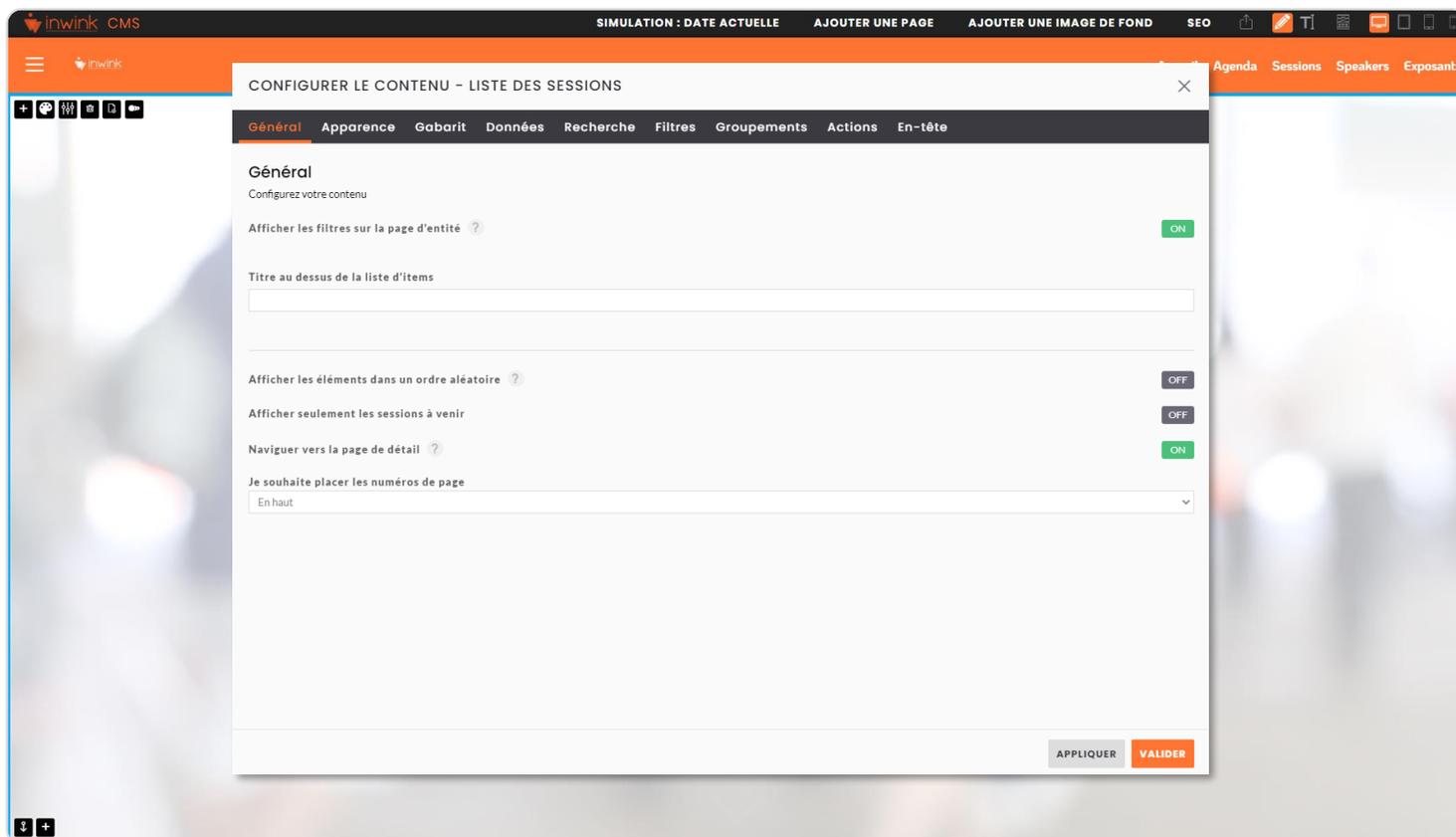
# CMS



## Editer contenu d'entité

- **Bloc aperçu:**
  - Propriété  
Carrousel ou liste  
Nombre d'élément  
Tri et filtre
  - Apparence  
Nbr de colonnes + responsive
  - Gabarit
  - En-tête  
pré-titre/titre
  - Actions  
boutons

# CMS

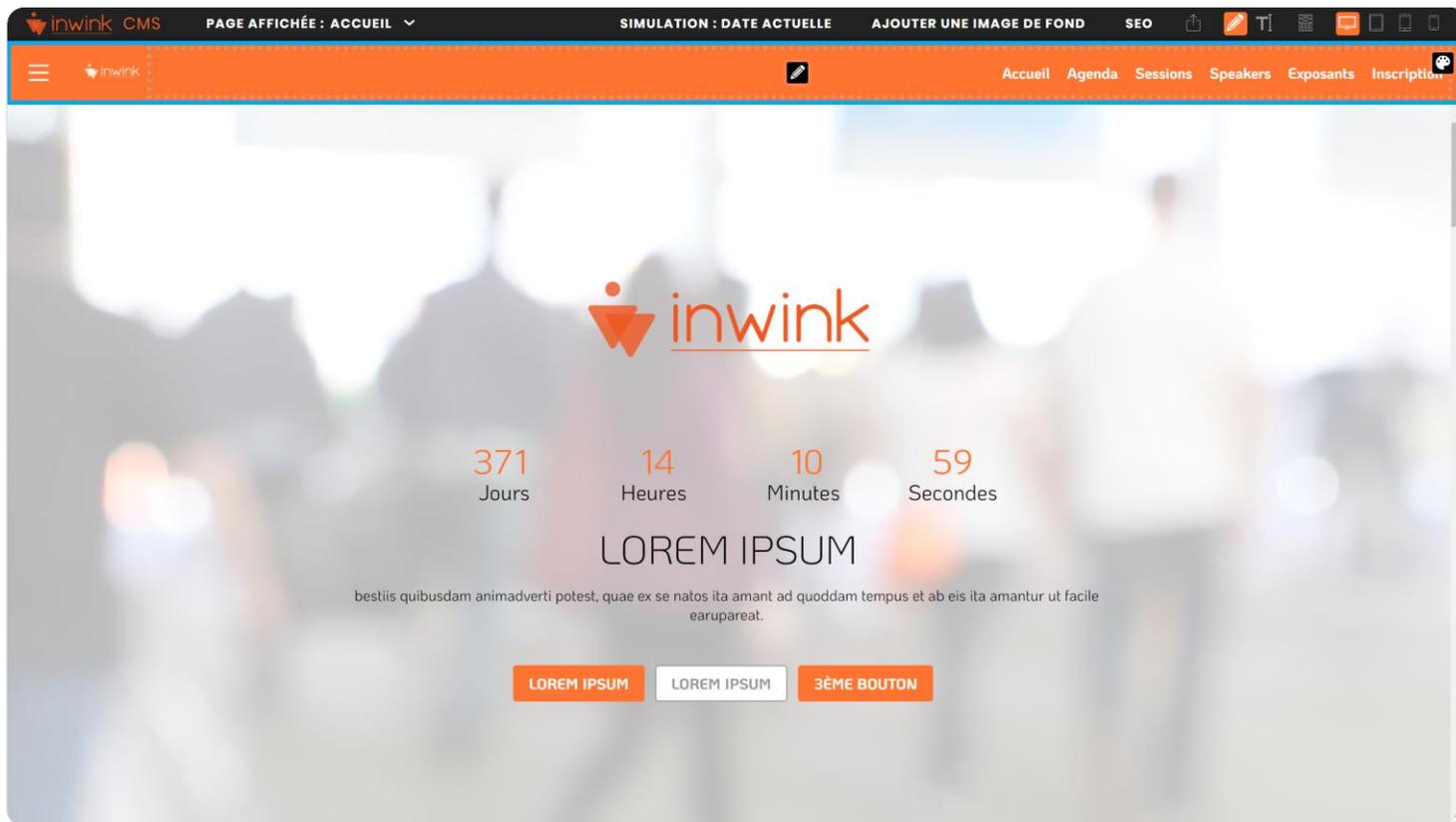


## Editer contenu d'entité

- **Bloc liste:**

- Général
- Apparence  
Nbr de colonnes + responsive
- Gabarit
- Données = tri
- Recherche
- Filtres
- Groupements
- Actions  
(boutons)
- En-tête  
(pré-titre/titre)

# CMS



## Menu header CMS

- Choix et création de page
- Simulation visualiser le site à des dates ultérieures
- Image de fond parallaxe
- SEO : titre de la page, description, métadonnées, etc.
- Publier
- Edition : contenu et texte
- Changement de vue : wireframe, écrans (responsive)

- Depuis le back-office de l'événement
  - Site web > contenu du site > écrans

The screenshot displays the Inwink back-office interface. On the left, a dark sidebar contains a navigation menu with categories like 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. The 'SITE WEB' category is expanded, and 'Contenu du site' is selected. The main content area is titled 'PAGES' and features a search bar and a 'NAVIGATION MOBILE' button. Below this, there are two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section lists four items: 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page'. The 'PAGES' section lists two items: 'Accueil' and 'Agenda de l'événement'. Each item includes a status indicator (green checkmark), a 'PREVIEW' label, a date, and icons for editing, sharing, and deleting.

Navigation Item	Status	Preview	Date	Actions
Menu horizontal	✓	PREVIEW	10/12/2020	edit, share
Fil conducteur en ligne	✓	PREVIEW	05/11/2020	edit, share
Menu burger	✓	PREVIEW	05/11/2020	edit, share
Pied de page	✓	PREVIEW	05/11/2020	edit, share, hide, delete

Page Item	Status	Preview	Date	Actions
Accueil	✓	PREVIEW	14/12/2020	edit, view, share, hide, delete
Agenda de l'événement	✓	PREVIEW	05/11/2020	edit, view, share, hide, delete

# Paramétrage dans back office : menus

The screenshot displays the inwink back office interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: MON ÉVÉNEMENT, PARTICIPANTS, PROGRAMME, PARTENAIRES, INTERACTIVITÉ, NETWORKING, BUSINESS MEETINGS, EMAILING, and SITE WEB. Below these is a 'Contenu du site' section with sub-items: CMS, Identité visuelle, Webmaster, Traductions, and Plan du site (BETA). The main content area is titled 'PAGES' and is divided into two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section lists four menu types: 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page'. Each entry shows a 'PREVIEW' status with a date (e.g., 30/11/2020) and icons for edit, share, and delete. The 'PAGES' section lists two pages: 'Accueil' and 'Agenda de l'événement', also with 'PREVIEW' status and dates, and icons for edit, preview, share, and delete. The top of the interface features a navigation bar with 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE' buttons, along with a notification bell and user profile icon.

## Editer menus

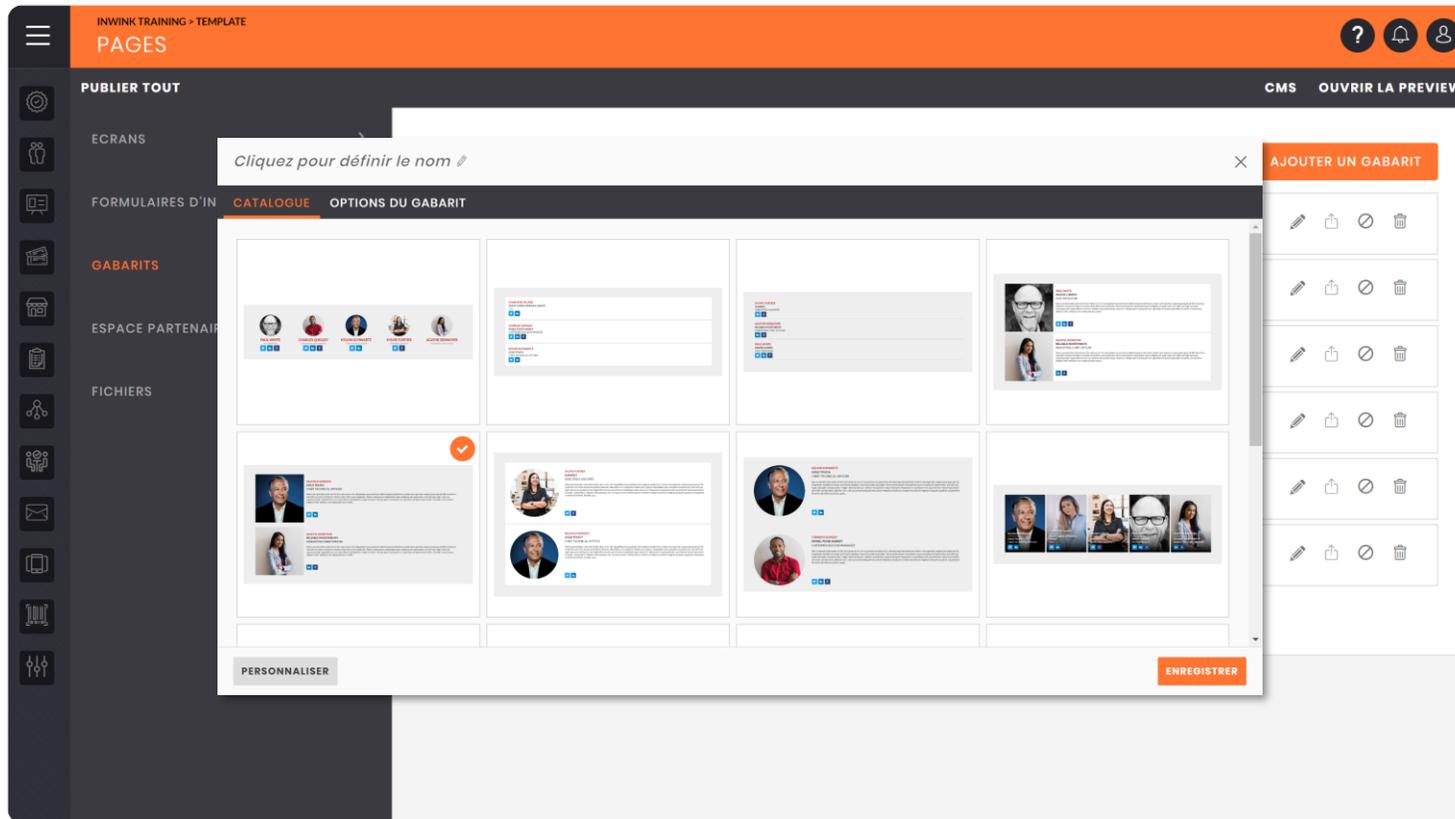
- **Edition**
- **Ajouter**
- **Par menu :**
  - Titre
  - Lien : page inwink, URL externe, email, etc.
  - Icône
  - Paramètres avancés : statut et information de l'utilisateur, etc.
- **Particularités :**
  - Menu burger : connexion participant + seul menu en responsive → bien le mettre à jour

- Depuis le back-office de l'événement
  - Site web > contenu du site > Gabarits

The screenshot displays the inwink back-office interface. The top navigation bar includes 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. The left sidebar contains a menu with 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. The 'SITE WEB' menu is expanded, showing 'Contenu du site' (highlighted with a red box) and its sub-items: 'CMS', 'Identité visuelle', 'Webmaster', 'Traductions', and 'Plan du site (BETA)'. The 'GABARITS' section is also highlighted with a red box. The main content area shows a list of templates with the following details:

GABARITS	Statut	Date	Actions
Contact networking	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Gabarit avec photo carré	✓ PREVIEW	07/12/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Intervenant	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Mes sessions	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Message	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Non renseigné : eventmessagewallitem	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Offres	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Partenaires	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Session 2	✓ PREVIEW	16/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]

# Paramétrage dans back office : gabarits



- **Modèles de présentation**

- Intervenant
- Partenaire
- Sessions

- **Choix catalogue**

- Sélection d'un gabarit
- Options
  - Afficher / masquer informations
  - Icône ajout agenda sous forme de texte

- Depuis le back-office de l'événement
  - Site web > contenu du site > Identité visuelle

The screenshot displays the Inwink back-office interface. The top navigation bar includes the Inwink logo, a hamburger menu, and the breadcrumb 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL DESIGN DU COMPAGNON'. On the right of the top bar are buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', 'AIDE EN LIGNE', a notification bell with '6', and a user profile icon. The left sidebar contains a list of menu items: 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB' (highlighted with a red box), and 'CONFIGURATION'. Under 'SITE WEB', there are sub-items: 'Contenu du site', 'CMS', 'Identité visuelle' (highlighted with a red box), 'Webmaster', 'Traductions', and 'Plan du site (BETA)'. The main content area is titled 'APPARENCE' and contains several sections: 'Logo de l'événement' with a placeholder image and a 'PREVISUALISER' button; 'Couleur principale' with a color swatch and hex code '#464646'; 'Palette de couleurs' with an 'AJOUTER' button; 'Thème des fenêtres modales' with a text input field containing 'default theme'; and 'Thème des pop-in' with a text input field containing 'default theme'. The 'ENREGISTRER' button is visible in the top right corner of the main content area.

# Paramétrage dans back office : identité visuelle

The screenshot shows the 'DESIGN DU COMPAGNON' section of the Inwink back office. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a menu with the following items: APPARENCE (highlighted), POLICE DE CARACTÈRE, THÈMES D'AFFICHAGE, and DESIGN DE L'APP MOBILE. The main content area is titled 'DESIGN DU COMPAGNON' and features a top navigation bar with 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. Below this, there are two main sections: 'Logo de l'événement' and 'Favicon'. Each section includes a preview image, a 'PRÉVISUALISER' button, and a 'PNG' label. Below the preview images are 'CHOISIR UNE IMAGE' buttons. The 'Logo de l'événement' section also includes a 'Couleur principale' selector with a red circle and the hex code #e94c1f. The 'Favicon' section includes 'Couleur secondaire' and 'Couleur sombre' selectors, both with grey circles. Below these is a 'Palette de couleurs' section with a 'nouvelle couleur' selector. The bottom section is titled 'ECRAN DE CHARGEMENT' and includes a 'Logo' selector with a question mark, a 'Couleur de fond' selector with a red circle and the hex code #e94c1f, and a 'Couleur du texte et de la roue de chargement' selector with a white circle and the hex code #FFFFFF.

## Menus

- Apparence
- Police de caractères
- Thèmes d'affichage
- Design de l'app mobile

- Depuis le back-office de l'événement

- Site web > contenu du site > Identité visuelle > Thème d'affichage

inwink

INWINK TRAINING > DEMO FORMATION  
DESIGN DU COMPAGNON

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

CRÉER UN THÈME D'AFFICHAGE RÉINITIALISER LES THÈMES PUBLIER PREVIEW WEB ENREGISTRER

### Thème principal

Le thème principal définit les paramètres par défaut de tous les autres thèmes. Tout ce que vous modifiez dans le thème par défaut sera aussi modifié dans les autres thèmes, sauf si vous avez déjà apporté ces modifications aux autres thèmes.

#### THÈME PRINCIPAL

Couleurs : [Green] [Grey] [Orange]

Boutons : [BUTTONS] [LIGHT]

Textes : text color light text color  
accent text color

#### Thèmes générés

Les thèmes personnalisés sont les thèmes que vous pouvez utiliser dans votre site web.

#### THÈME BLANC

Couleurs : [Green] [Grey] [Orange]

Boutons : [BUTTONS] [LIGHT]

Textes : text color light text color  
accent text color

#### THÈME COULEUR PRINCIPALE

Couleurs : [Green] [Grey] [Orange]

Boutons : [BUTTONS] [LIGHT]

Textes : text color light text color  
accent text color

#### THÈME NOIR

Couleurs : [Green] [Grey] [Orange]

Boutons : [BUTTONS] [LIGHT]

#### THÈME GRIS CLAIR

Couleurs : [Green] [Grey] [Orange]

Boutons : [BUTTONS] [LIGHT]

MON ÉVÈNEMENT

PARTICIPANTS

PROGRAMME

PARTENAIRES

INTERACTIVITÉ

NETWORKING

BUSINESS MEETINGS

EMAILING

SITE WEB

Contenu du site

CMS

Identité visuelle

Webmaster

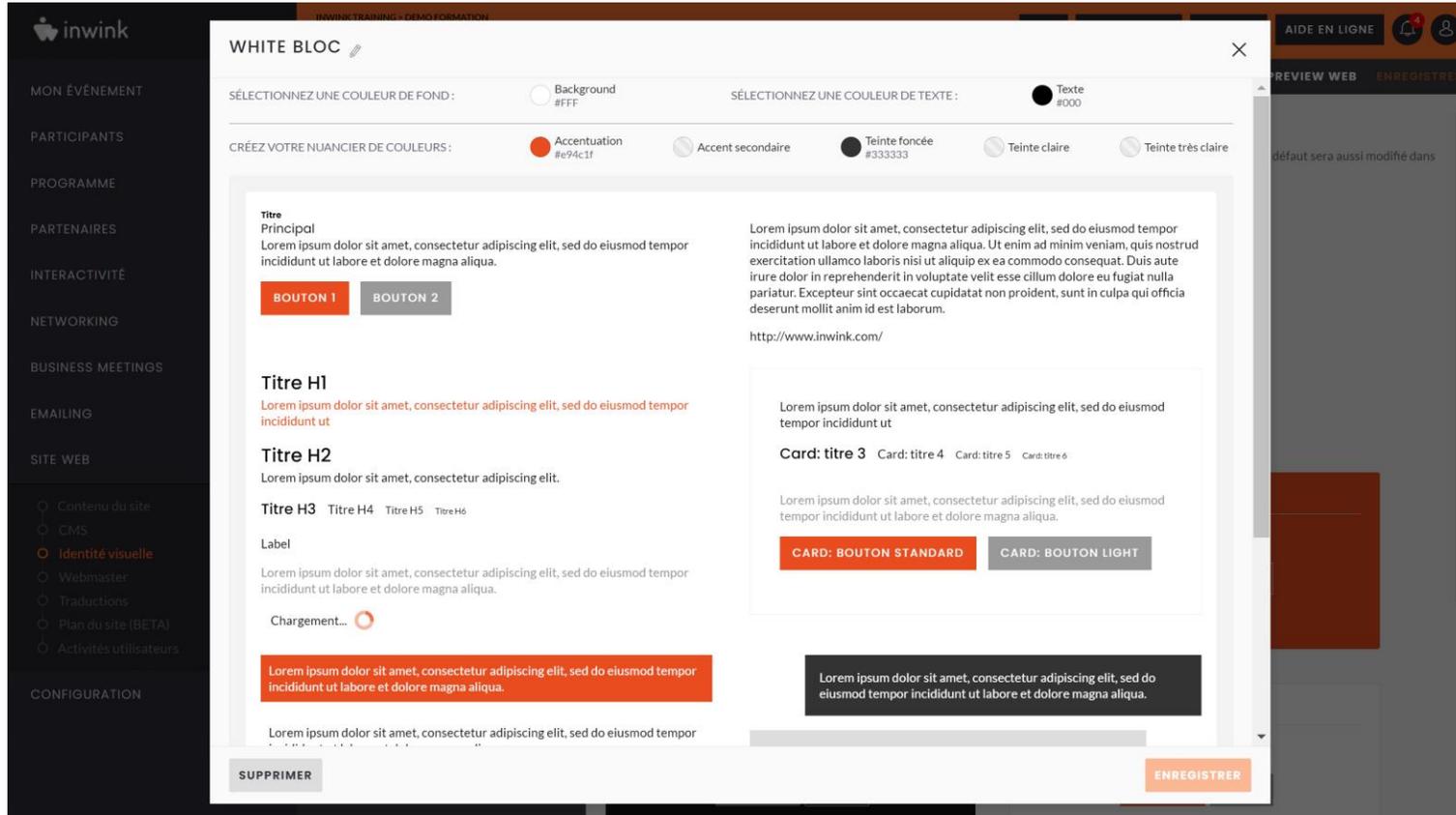
Traductions

Plan du site (BETA)

Activités utilisateurs

CONFIGURATION

# Paramétrage dans back office : identité visuelle



## Thème d'affichage

- Couleurs textes
- Couleurs boutons
- Mise en forme globale

- Depuis le back-office de l'événement
  - Programme > Agenda de l'événement

The screenshot shows the inwink back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the text "INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL" and "AGENDA DE L'ÉVÉNEMENT". On the right side of the top bar are buttons for "CMS", "PREVIEW WEB", "SITE WEB", and "AIDE EN LIGNE", along with a notification bell icon with a red "6" and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: "MON ÉVÉNEMENT", "PARTICIPANTS", "PROGRAMME" (highlighted with a red box), "Agenda de l'événement" (highlighted with a red box), "Fil conducteur en ligne", "Sessions, conférences, ateliers", "Planning des sessions", "Calendrier des sessions", "Commentaires & Q/A par session", "Salles", "Intervenants", "PARTENAIRES", "INTERACTIVITÉ", "NETWORKING", "BUSINESS MEETINGS", "EMAILING", and "SITE WEB". The main content area is white and titled "CHANGER D'AGENDA" with an "ENREGISTRER" button in the top right corner. The main content area contains the following text: "Cet écran vous permet de définir l'agenda de votre événement tel qu'il apparaîtra sur la page d'accueil de votre site. Vous pouvez organiser les sessions, conférences, pauses et autres temps forts selon les créneaux horaires que vous leur avez affectés." Below this text is a form field labeled "Nom de l'agenda" with a text input box. Underneath the input box, the text "Aucune journée dans l'agenda ..." is displayed. At the bottom of the main content area is a button labeled "AJOUTER UNE JOURNÉE".

# Planning Agenda

INWINK TRAINING • TEMPLATE  
AGENDA DE L'ÉVÉNEMENT

CHANGER D'AGENDA

18 AVRIL 2030 - 08:00

CRÉNE... 08:00

PAUSE 09:00

CRÉNE... 10:00

CHOIX ... 10:00

PAUSE 10:00

CHOIX ... 11:00

PAUSE 11:00

CHOIX ... 12:00

PAUSE 12:00

CRÉNE... 14:00

CHOIX ... 14:00

PAUSE 14:00

CHOIX ... 15:00

PAUSE 15:30 - 16:00 PAUSE DANS LA ZONE D'EXPOSITION

PUBLIER ENREGISTRER

### CRÉNEAU HORAIRE

Titre  
Plénière d'ouverture

Description

Type de créneau  
Créneau horaire

*Un créneau horaire apparaît dans l'agenda de tous les participants, sans besoin d'inscription au préalable, ni page de détail associé.*

Désactiver la redirection vers les pages sessions au clic

Mode d'affichage  
Toujours

Heure de debut  
08:45

Heure de fin  
09:45

ENREGISTRER

- **Ajout de créneau**
- **Titre**
- **Type**
  - Pause
  - Créneau horaire
  - Choix de sessions
- **Mode d'affichage**
  - Toujours
  - En vue détaillée
  - En vue synthétique
- **Horaires**

# Planning Agenda

09:00 - 09:30	Ouverture des portes, de l'expo et du networking	09:30 - 10:30	Sessions et Talks
09:30 - 10:30	Sessions et Talks	10:30 - 11:00	PAUSE ET ENTRÉE EN CONFÉRENCE PLÉNIÈRE
10:30 - 11:00	PAUSE ET ENTRÉE EN CONFÉRENCE PLÉNIÈRE	11:00 - 12:30	Conférence plénière Comment réinventer les métiers à l'heure de l'IA ?
11:00 - 12:30	Conférence plénière Comment réinventer les métiers à l'heure de l'IA ?	12:30 - 13:30	DÉJEUNER DANS L'EXPO
12:30 - 13:30	DÉJEUNER DANS L'EXPO	13:30 - 15:00	Sessions et Talks
13:30 - 18:00	Sessions et Talks	13:30 - 15:00	AJOUTER UNE SESSION OU UN TALK
18:00 - 18:30	Fermeture des portes	15:00 - 15:30	PAUSE DANS L'EXPO
		15:30 - 18:00	Sessions et Talks
		15:30 - 18:00	AJOUTER UNE SESSION OU UN TALK

- Depuis le back-office de l'événement
  - Programme > Sessions

The screenshot shows the Inwink back-office interface for event management. The left sidebar is dark grey with the 'PROGRAMME' menu item highlighted in red. The main content area is white with an orange header bar. The header bar contains the event name 'INWINKTRAINING > TEST DEMO FKL', the title 'TOUTES LES SESSIONS (4)', and several utility buttons: 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. Below the header is a search bar and a 'VUE PAR DÉFAUT' dropdown. The main table displays a list of sessions with the following columns: 'TITRE', 'CRÉNEAUX HORAIRE', 'Informations INSCRITS', 'Informations PRÉSENTS', and 'INTERVENANTS'. Each row represents a session and includes a checkbox, edit icon, and more options icon.

	TITRE	CRÉNEAUX HORAIRE	Informations INSCRITS	Informations PRÉSENTS	INTERVENANTS
<input type="checkbox"/>	Session 3		1	0	
<input type="checkbox"/>	Session 1		0	1	Equipe Nom client
<input type="checkbox"/>	Session 2	online - 02/12/2021 (08:00 / 11	1	1	Emma Oliver
<input type="checkbox"/>	Session 4		0	0	

# Planning de sessions

MODIFIER LA SESSION ×

**Détail** Inscrits / Participants 1 Questions/Réponses 0 Sondages 0 Evaluations Participation en ligne 0 Historique

**Fichier vidéo**

 Type de fichier autorisé : .avi, .mpeg, .mp4, .ogv, .3gp, .webm

Afficher le module de discussion  Masquer les informations des participants

Afficher le module de questions/réponses  Afficher le module de sondages

Bloquer la vidéo avant la date de début  Bloquer la vidéo après la date de fin

Diffuser la vidéo en simulive ⓘ

**Autres informations**

**Intervenants**

**Partenaires**

**Thèmes de l'évènement**

1. Informations de la session
2. Ajout des intervenants
3. Ajout des partenaires
4. Ajout de salles avec créneaux horaires
5. Statut de publication
  - Brouillon
  - Preview
  - Published

# Planning de sessions

The screenshot shows a website header with a navigation menu: Accueil, Sessions, Speakers, Partenaires, Offres partenaires, Live, and Espaces digitaux de networking. There are also language options (EN | FR) and a search icon. The main content area is titled "Prochaines SESSIONS" and contains a paragraph of placeholder text. Below this, there are three session cards, each with a video player and a star icon. The first card is for "Session 1" by June Midsommar, the second for "Session 2" by Emma Oliver, and the third for "Session 3" by Emma Oliver and Michael Shelbie. A button labeled "Toutes les sessions" is located at the bottom of the session list.

Accueil Sessions Speakers Partenaires Offres partenaires Live Espaces digitaux de networking EN | FR

## Prochaines SESSIONS

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Integer nec odio. Praesent libero. Sed cursus ante dapibus diam. Sed nisi. Nulla quis sem at nibh elementum imperdiet. Duis sagittis ipsum. Praesent mauris. Fusce nec tellus sed augue semper porta. Mauris massa. Vestibulum lacinia arcu eget nulla. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent per conubia nostra, per inceptos himenaeos.

Session 1  
June Midsommar (Company, Job Title)

Session 2  
Emma Oliver (Company, Job Title)

Session 3  
Emma Oliver (Company, Job Title), Michael Shelbie (Company, Job Title)

Toutes les sessions

## Dans CSM

### *Bloc aperçu ou liste*

- Affichage de toutes les sessions
- Filtres, recherche et tri
- Choix des gabarits
- Édition du bouton d'action

# Inscrivez-vous à nos communications mail

## NEWSLETTER PRODUIT

1 fois par mois, toutes les nouveautés du produit dans votre boîte mail.

Vous pourrez vous inscrire dans le BO via une pop-in

S'INSCRIRE

**SUPPORT**  
Formulaire dans aide en  
[Contacter le support](#)



**L'AIDE EN LIGNE**  
<https://help.inwink.com/>

## BLOG INWINK

### Event-intelligence

Retours d'expérience, analyses, conseils et bonnes pratiques pour les professionnels du marketing événementiel BtoB.

