



Formation 1

Gérer la donnée et le site web de mon événement

Année 2021

inwink

Agenda de la formation

Module 1

Prise en main

- Gestion des droits d'accès
- Template de site
- Organisation du back office

Module 2

Gestion de la donnée événementielle

- Consulter, rechercher, trier des données
- Ajouter, modifier, supprimer des données
- Exporter et importer
- Ajout de champs personnalisés
- Historique et onglets spécifiques
- Catégories des participants

Module 3

Création/ modification d'un site web

- Statuts de publication
- CMS /Gabarits/Identité visuelle
- Paramètres avancés
- Agenda/ Planning de sessions



Module 1

Prise en main

1. Gestion des droits d'accès
2. Template de site
3. Organisation du back office

Objectifs du module :

Présentation des étapes clés pour utiliser le back office

- Depuis le back-office client

- Droits d'accès

inwink

TOUS LES DROITS D'ACCÈS (6)

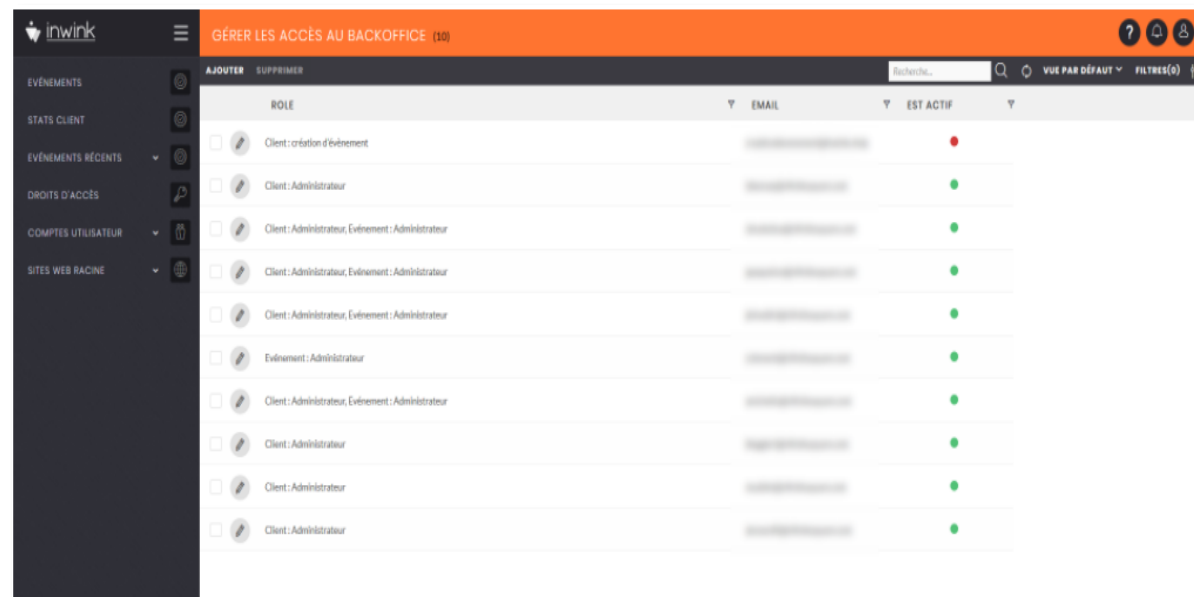
AIDE EN LIGNE

Recherche...

	ROLE	EMAIL	EST ACTIF
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	cboukobza@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	ppaqueton@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	amichelix@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	atonarelli@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	adupont@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	Client : Administrateur, Evé...	fkleniec@infinitesquare.com	●

Gestion des droits d'accès au back office client

- ✓ Seuls les **administrateurs du compte Client** ont accès à cette fonctionnalité & ils peuvent **donner accès** au Back-Office Client
- ✓ Permet de configurer et consulter les droits d'accès du Back-Office Evénement avec deux rôles différents :
 - **Client : création d'évènement** - ce rôle permet à l'utilisateur de créer un événement dont il sera administrateur:
 - Il n'a accès qu'aux menus EVENEMENT et EVENEMENT RECENT du Back-Office Client
 - Il ne peut dupliquer que les événements dont il a les droit d'accès
 - **Client : Administrateur** - ce rôle permet à l'utilisateur d'accéder à l'ensemble des fonctionnalités du Back-Office Client :
 - Ajout et gestion des utilisateurs du Back-Office Client
 - Création et gestion d'événements
 - Gestion des comptes utilisateurs
 - Création, gestion et rattachement d'événements à des sites racines



The screenshot shows the 'GÉRER LES ACCÈS AU BACKOFFICE' interface. It features a table with columns for 'ROLE', 'EMAIL', and 'EST ACTIF'. The table lists various roles such as 'Client: création d'évènement', 'Client: Administrateur', and 'Client: Administrateur, Evénement: Administrateur'. The 'EST ACTIF' column shows a red dot for the first role and green dots for the others. The interface includes a search bar, 'AJOUTER' and 'SUPPRIMER' buttons, and a sidebar with navigation options like 'EVÉNEMENTS', 'STATS CLIENT', and 'DROITS D'ACCÈS'.

ROLE	EMAIL	EST ACTIF
Client: création d'évènement		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur, Evénement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Evénement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Evénement: Administrateur		●
Evénement: Administrateur		●
Client: Administrateur, Evénement: Administrateur		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur		●
Client: Administrateur		●



NB : BACK OFFICE DE L'ÉVÉNEMENT

Il s'agit du back office qui permet de gérer l'événement créé et auquel l'administrateur aura donné les droits aux autres utilisateurs

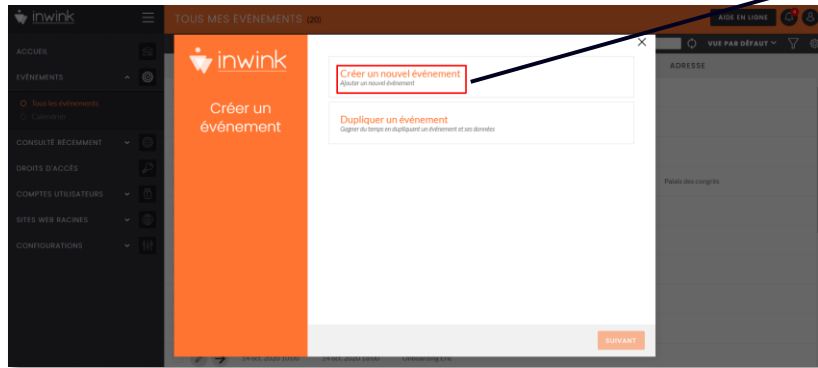
- Depuis le back-office client
 - Événements > tous les événements

The screenshot displays the 'inwink' back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the text 'TOUS MES ÉVÉNEMENTS (22)', a search bar with the placeholder 'Recherche...', and a 'VUE PAR DÉFAUT' dropdown menu. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: 'ACCUEIL', 'EVÉNEMENTS' (highlighted with a red box), 'Tous les évènements' (highlighted with a red box), 'Calendrier', 'CONSULTÉ RÉCEMMENT', 'DROITS D'ACCÈS', 'COMPTES UTILISATEURS', 'SITES WEB RACINES', and 'CONFIGURATIONS'. The main content area shows a table of events with the following columns: 'DATE DE DI', 'DATE DE FI', 'TITRE', 'DESCRIP', and 'ADRESSE'. The table contains 11 rows of event data.

	DATE DE DI	DATE DE FI	TITRE	DESCRIP	ADRESSE
<input type="checkbox"/>	18 avr. 2030 08:00	19 avr. 2030 18:30	Template		
<input type="checkbox"/>	5 nov. 2021 08:00	5 nov. 2023 19:00	Test demo FKL		
<input type="checkbox"/>	6 août 2021 21:00	6 août 2021 08:00	Event Test 1		
<input type="checkbox"/>	4 juin 2021 08:00	6 juin 2021 22:00	Demo Les Copros Vertes		Palais des congrès
<input type="checkbox"/>	8 févr. 2021 08:00	10 févr. 2021 18:00	Mise en pratique Ophélie		
<input type="checkbox"/>	1 févr. 2021 08:00	1 févr. 2021 18:00	Training Valentin		
<input type="checkbox"/>	18 déc. 2020 09:00	18 déc. 2020 19:00	Formation ADU		
<input type="checkbox"/>	7 déc. 2020 10:00	5 janv. 2021 18:00	Onboarding Thomas		
<input type="checkbox"/>	4 déc. 2020 13:24	4 déc. 2020 13:24	Tetst a supr		
<input type="checkbox"/>	6 nov. 2020 08:00	18 déc. 2020 19:00	Formation AMI		

Modèles d'événements

Lors de la création de vos événements, des modèles vous sont proposés afin de **préconfigurer le back office et le site de l'événement**.



inwink

Choix du modèle d'évènement

1. Sélectionner une catégorie

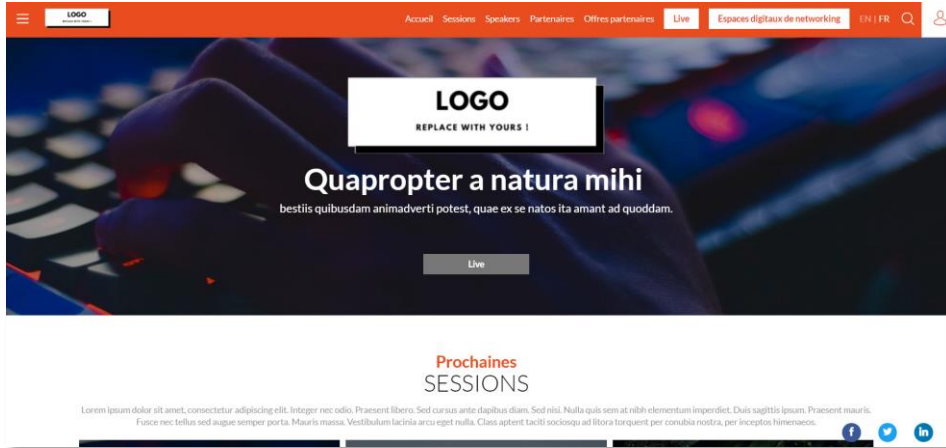
inwink	
Modèles personnalisés	(3)
Inwink Training	(0)

2. Choisir un modèle

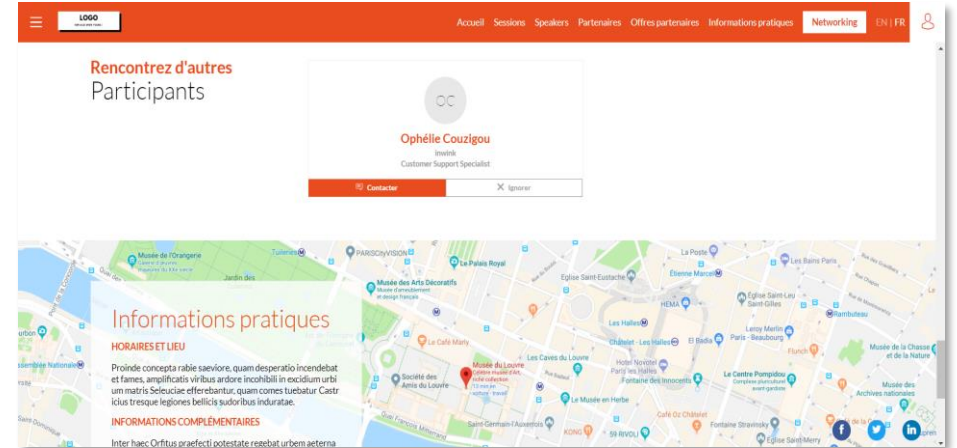
- Événement en ligne
- Événement en présentiel
- Événement sur une page

PRÉCÉDENT SUIVANT

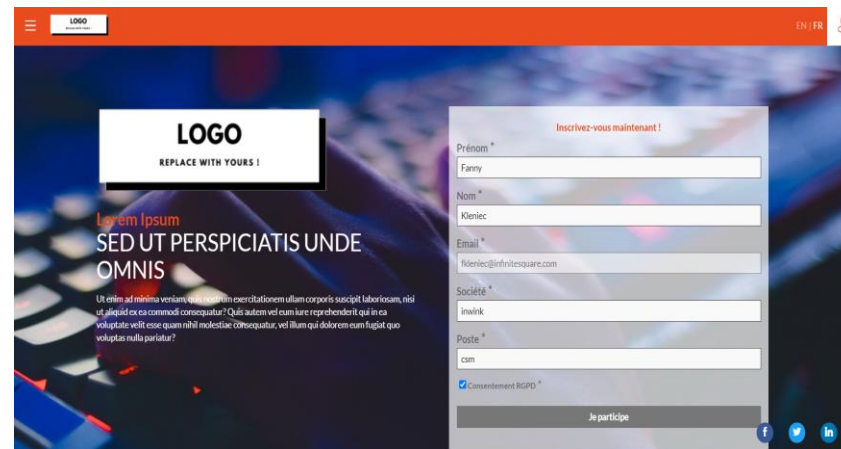
Modèles de sites web événementiels



Événement en ligne



Événement en présentiel



Événement sur une page

- Depuis le back-office client vers le back office de l'événement

The image shows two screenshots of the inwink back-office interface. The left screenshot shows the 'TOUS MES EVÉNEMENTS (22)' page with a red box around 'Tous les événements' and a red arrow pointing to the 'PARTENAIRES' menu item in the right-hand navigation menu. The right screenshot shows the 'TABLEAUX DE BORD' (Dashboard) for the event 'INWINK TRAINING - TEST DEMO FKL'. The dashboard includes several widgets:

- ETAT DES PARTICIPANTS**: Total 5. Metrics: Présents (20%, 1), S'est connecté au moins une fois (40%, 2), Networking autorisé (40%, 2).
- NB INSCRIPTIONS / JOUR**: Aucune donnée disponible.
- POURCENTAGE DE NO-SHOW**: 85% Risque de no-show.
- INSCRITS / CATÉGORIE**: Intervenant (4, 80%), Exposant (4, 80%), Participant (2, 40%), Organisation (0, 0%).
- ETAT DES COMPTES EXPOSANT**: Total 4. Metrics: Présents (25%, 1), S'est connecté au moins une fois (50%, 2), Networking autorisé (50%, 2).
- ETAT DES PARTENAIRES**: Total 2. Metrics: Incomplets (0), Publiés (2).
- BUSINESS MEETINGS / STATUT**: Demande de rendez-vous (1), Rendez-vous validé (1), Rendez-vous décliné, Rendez-vous annulé.
- BUSINESS MEETINGS / STATUT / JOUR**: Aucune donnée disponible.
- BUSINESS MEETINGS / JOUR**: Aucune donnée disponible.

Organisation du back office

Boutons d'accès rapide

Menus

The screenshot displays the inwink back office dashboard. The top navigation bar includes the inwink logo, a hamburger menu, the breadcrumb 'INWINKTRAINING > TEST DEMO FKL', the title 'TABLEAUX DE BORD', and quick access buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. A notification bell icon shows 4 alerts, and a user profile icon is present. The main content area is titled 'TABLEAU DE BORD' and features several data visualization widgets:

- ETAT DES PARTICIPANTS**: Total 5. Three donut charts show 40% for 'Présents', 'S'est connecté au moins une fois', and 'Networking autorisé', each with a count of 2.
- NB INSCRIPTIONS / JOUR**: A bar chart showing 2.0 for 16/11.
- POURCENTAGE DE NO-SHOW**: A donut chart showing 85% 'Risque de no-show'.
- INSCRITS / CATÉGORIE**: A horizontal bar chart showing 4 (80%) for 'Intervenant', 2 (40%) for 'Exposant', 0 (0%) for 'Participant', and 0 (0%) for 'Organisation'.
- ETAT DES COMPTES EXPOSANT**: Total 2. Three donut charts show 50% for 'Présents', 'S'est connecté au moins une fois', and 'Networking autorisé', each with a count of 1.
- ETAT DES PARTENAIRES**: Total 2, with 0 'Incomplets' and 2 'Publiés'.
- BUSINESS MEETINGS / STATUT**: A list showing 'Demande de rendez-vous', 'Rendez-vous validé', 'Rendez-vous décliné', and 'Rendez-vous annulé'.
- BUSINESS MEETINGS / STATUT / JOUR**: 'Aucune donnée disponible'.
- BUSINESS MEETINGS / JOUR**: 'Aucune donnée disponible'.

The left sidebar menu includes: 'MON ÉVÉNEMENT', 'Tableaux de bord' (with sub-items: 'Liste de tâches (BETA)', 'Thèmes de l'événement', 'Modèles de document'), 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'.

Lexique des termes employés

DONNÉES

ENTITÉ

PARTICIPANT	INTERVENANT	SESSION	PARTENAIRE	SALLE
Prénom	Prénom	Titre	Nom	Nom
Nom	Nom	Description	Description	Horaire
Email	Poste	Intervenant	Type	Type
Société	Session	Salle	Logo	Session



Module 2

Gestion de la donnée événementielle

1. Consulter, rechercher, trier des données
2. Ajouter, modifier, supprimer des données
3. Exporter et importer
4. Ajout de champs personnalisés
5. Historique et onglets spécifiques
6. Catégories des participants

Objectifs du module :

*Comprendre ce qu'est une donnée et une grille
Savoir consulter, trouver et manipuler les données*

Module 2

Gestion de la donnée événementielle

1. Consulter, rechercher, trier des données



- Depuis le back-office de l'événement
 - EXEMPLE : depuis la grille des participants

The screenshot displays the Inwink back-office interface. At the top, there is a navigation bar with the Inwink logo, a hamburger menu, and the event title 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL' with 'INSCRITS (5)'. On the right side of the navigation bar, there are buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE', along with a notification bell icon showing 6 notifications and a user profile icon.

The main content area features a sidebar on the left with a menu containing: 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'Inscrits' (selected), 'Non inscrits', 'Tous les participants', 'Catégories de participant', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. The 'PARTICIPANTS' section is expanded, showing a list of participants.

The participant list is a table with the following columns: 'PRÉNOM', 'NOM', 'EMAIL', 'L'EMAIL EST INVALIDE', and 'SOCIÉTÉ'. Each row includes a checkbox and an edit icon. The data shown is as follows:

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/>	Fanny	TEST	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/>	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/>	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/>	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/>	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

Below the table, there is a loading indicator that says 'Chargement en cours...'. The bottom left corner of the interface shows the Inwink logo.

Consulter, rechercher, trier des données

- **Consulter**

- Lignes
- Colonnes

- **Ordre des colonnes**

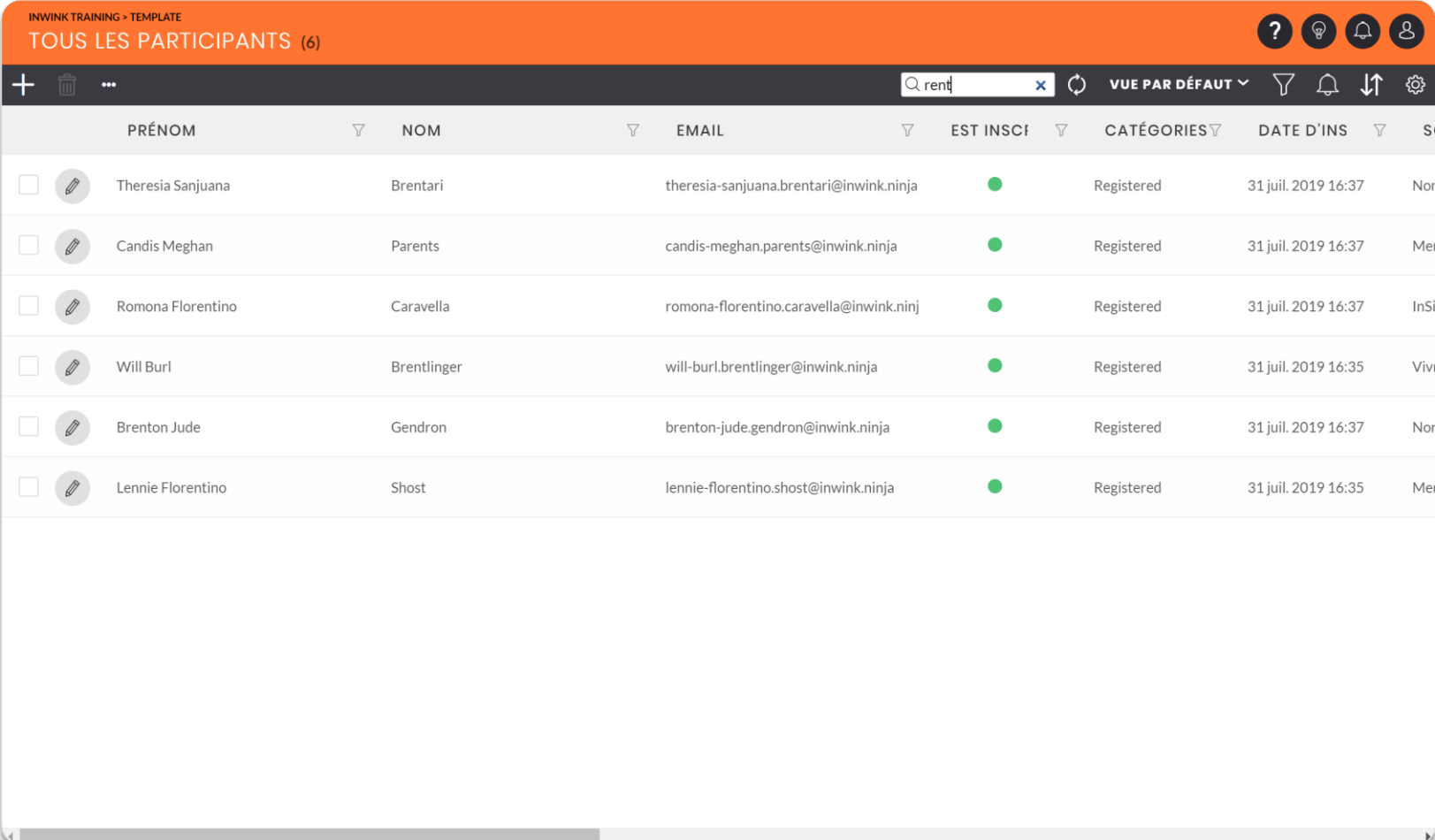
- Drag and drop
 - Paramètres > Configurer les colonnes
- Changer l'ordre
- Ajouter des colonnes

The screenshot displays a web application interface for managing participants. The main area shows a table with columns for 'PRÉNOM', 'NOM', 'EMAIL', and 'EST INSCRIT'. The table contains 11 rows of participant data. A search bar is located at the top right of the table area. A configuration panel titled 'CONFIGURER' is open on the right side, showing a list of columns that can be configured, including 'Prénom', 'Nom', 'Email', 'Est inscrit', 'Catégories de participants', 'Date d'inscription', 'Société', 'Poste', 'Date de création', 'Est invité', 'Date d'invitation', 'Est venu', 'Mode d'inscription', 'Date d'impression du badge', 'Mode d'impression du badge', 'Badge', and 'A créé un compte ?'. The 'CONFIGURER' panel is highlighted with a red box in the original image.

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCRIT
<input type="checkbox"/>	Teofila	Rossingnol	teofila.rossingnol@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Mikel	Forkner	mikel.forkner@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Dalene	Hubbert	dalene.hubbert@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Claris	Dagnese	claris.dagnese@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Lynwood	Fillip	lynwood.fillip@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	Cynthia	Boukobza	cboukobza@infinitesquare.com	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge scan	cynthiascan@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge admin	cynthiasansbadgadmin@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	sans badge scan	cynthiasansbadgescan@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	●
<input type="checkbox"/>	cynthia	non admin	cynthiasansadmin@inwink.ninja	●

Consulter, rechercher, trier des données

- **Rechercher**
 - Barre de recherche
 - Nom de la valeur



INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (6)

rent

VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS	
<input type="checkbox"/>	Theresia Sanjuana	Brentari	theresia-sanjuana.brentari@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Nor
<input type="checkbox"/>	Candis Meghan	Parents	candis-meghan.parents@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Me
<input type="checkbox"/>	Romona Florentino	Caravella	romona-florentino.caravella@inwink.ninj	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	InSi
<input type="checkbox"/>	Will Burl	Brentlinger	will-burl.brentlinger@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35	Viv
<input type="checkbox"/>	Brenton Jude	Gendron	brenton-jude.gendron@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37	Nor
<input type="checkbox"/>	Lennie Florentino	Shost	lennie-florentino.shost@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35	Me

Consulter, rechercher, trier des données

- **Trier**

- Clic sur la colonne
Alphabétique
Non alphabétique
Croissant
Décroissant
- Tri avancé

INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS
Dick Laveta	Aadland	dick-laveta.aadland@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
Roscoe Jeanetta	Abnet	roscoe-jeanetta.abnet@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
Francisco Elmira	Abt	francisco-elmira.abt@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
Victor Felicia	Achane	victor-felicia.achane@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
Lanny Augustus	Acker	lanny-augustus.acker@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
Cristen Cletus	Addario	cristen-cletus.addario@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	●	Exhibitor	27 janv. 2020 11:19
Aretha	Adwell	aretha.adwell@inwink.ninja	●	Exhibitor	31 juil. 2019 16:34
Christen Twila	Aken	christen-twila.aken@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
Kandis Lou	Albiston	kandis-lou.albiston@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
Gilbert Sherise	Albrashi	gilbert-sherise.albrashi@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35

Module 2

Gestion de la donnée événementielle

2. Ajouter, modifier, supprimer des données



- Depuis le back-office de l'événement

- Exemple : Participants > cliquer sur le +

INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

MON ÉVÉNEMENT
PARTICIPANTS
Inscrits
Non inscrits
Tous les participants
Catégories de participant

PROGRAMME
PARTENAIRES
INTERACTIVITÉ
NETWORKING
BUSINESS MEETINGS
EMAILING
SITE WEB
CONFIGURATION

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/>	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/>	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/>	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/>	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/>	Equipe	Nom client	fkleniec@infnitesquare.com		TEST

Ajouter des données

- **Ajouter**

- Bouton d'ajout
- Fiche de création

INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche

VUE PAR DÉFAUT

AJOUTER

INFORMATIONS PERSONNELLES

Prénom Nom

Société Poste

Email

Photo
 Cliquez ici pour ajouter un fichier

Description

STATUT

cynthia non admin cynthiasansadmin@inwink.ninja Exhibitor 27 janv. 2020 11:18

Modifier des données

- **Modifier**

- Modifier en masse 

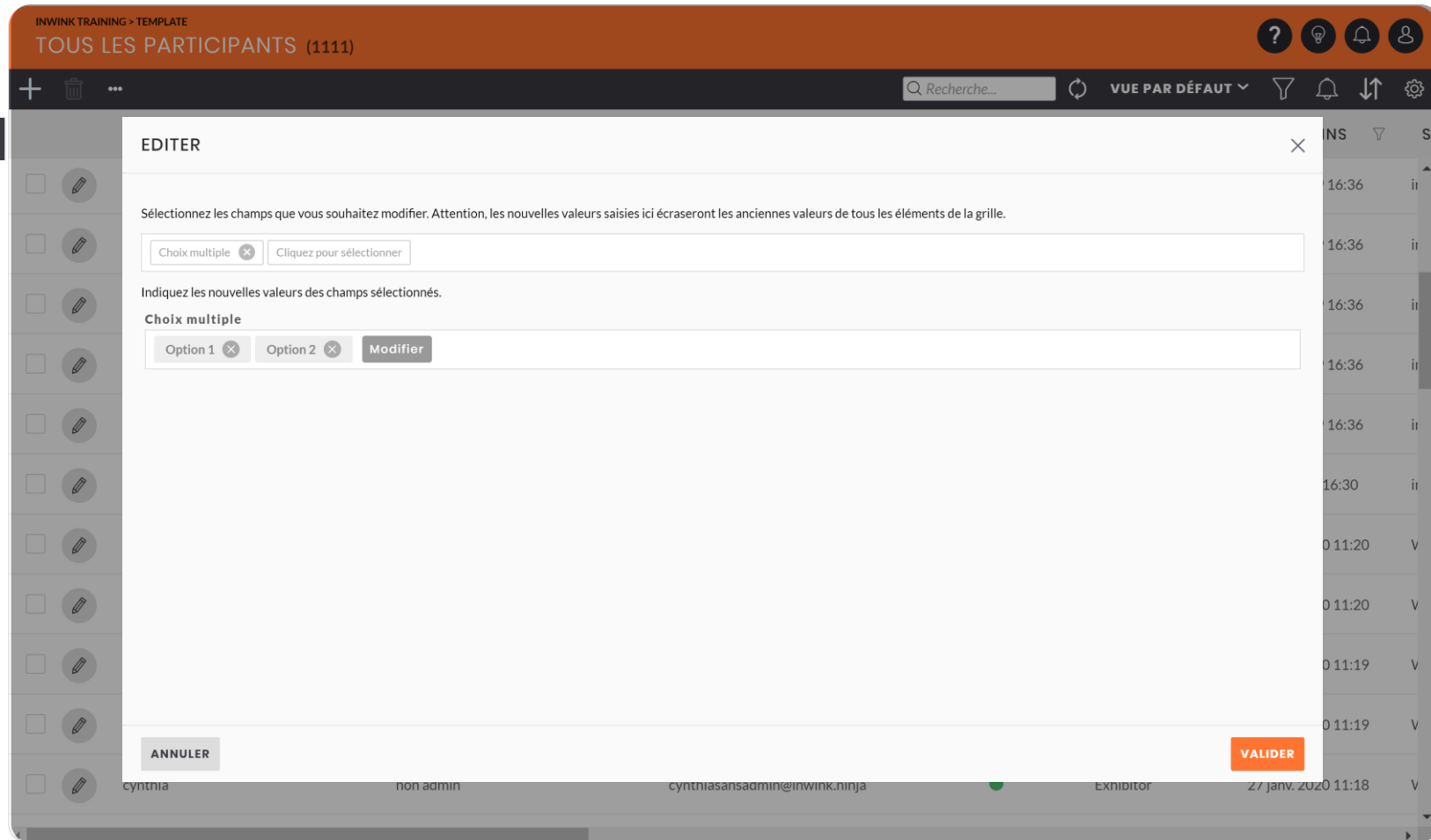
Deux options possibles:

1. Vue courante / Modifier toute la vue
 2. Sélection / Modifier la sélection
- Choix du/des champ(s)
 - Choix des nouvelles valeurs



NB : MODIFICATION EN MASSE

Attention, l'action est irréversible



The screenshot shows the 'INWINK TRAINING - TEMPLATE' interface with the title 'TOUS LES PARTICIPANTS (1111)'. A modal window titled 'EDITER' is open, containing the following text and controls:

- Header: 'EDITER' with a close button (X).
- Instruction: 'Sélectionnez les champs que vous souhaitez modifier. Attention, les nouvelles valeurs saisies ici écraseront les anciennes valeurs de tous les éléments de la grille.'
- Field: 'Choix multiple' with a dropdown menu and a 'Cliquez pour sélectionner' button.
- Instruction: 'Indiquez les nouvelles valeurs des champs sélectionnés.'
- Field: 'Choix multiple' with two options, 'Option 1' and 'Option 2', each with a close button (X), and a 'Modifier' button.
- Footer: 'ANNULER' button on the left and 'VALIDER' button on the right.

The background shows a list of participants with columns for name, role, and date. The first row is partially visible: 'cynthia', 'non admin', 'cynthiasansadmin@inwink.ninja', 'EXHIBITOR', '27 janv. 2020 11:18'.

Supprimer des données

- **Supprimer**

- Sélection des lignes
- Cliquez sur la corbeille



NB : SUPPRESSION DE LIGNES

Attention, l'action est irréversible

INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	EST INSCI	CATÉGORIES	DATE D'INS
<input checked="" type="checkbox"/>	Dick Laveta	Aadland	dick-laveta.aadland@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input checked="" type="checkbox"/>	Roscoe Jeanetta	Abnet	roscoe-jeanetta.abnet@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Francisco Elmira	Abt	francisco-elmira.abt@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Victor Felicia	Achane	victor-felicia.achane@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:37
<input type="checkbox"/>	Lanny Augustus	Acker	lanny-augustus.acker@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Cristen Cletus	Addario	cristen-cletus.addario@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	cynthia	admin	cynthiaadmin@inwink.ninja	●	Exhibitor	27 janv. 2020 11:19
<input type="checkbox"/>	Aretha	Adwell	aretha.adwell@inwink.ninja	●	Exhibitor	31 juil. 2019 16:34
<input type="checkbox"/>	Christen Twila	Aken	christen-twila.aken@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Kandis Lou	Albiston	kandis-lou.albiston@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35
<input type="checkbox"/>	Gilbert Sherise	Albrashi	gilbert-sherise.albrashi@inwink.ninja	●	Registered	31 juil. 2019 16:35

Module 2

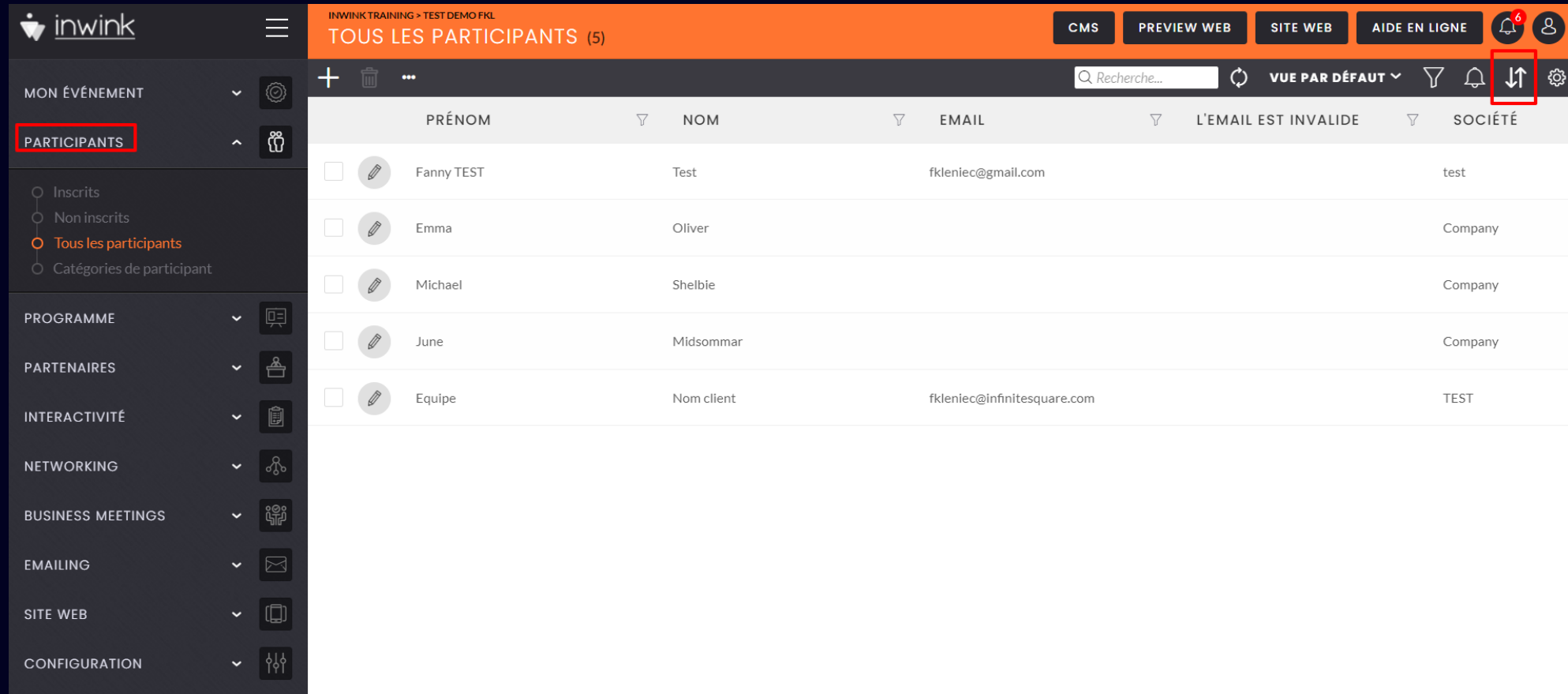
Gestion de la donnée événementielle

3. Exporter et importer









- Depuis le back-office de l'événement






- Exemple : Participants > 



INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE  

Recherche... VUE PAR DÉFAUT    

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

Exporter des données

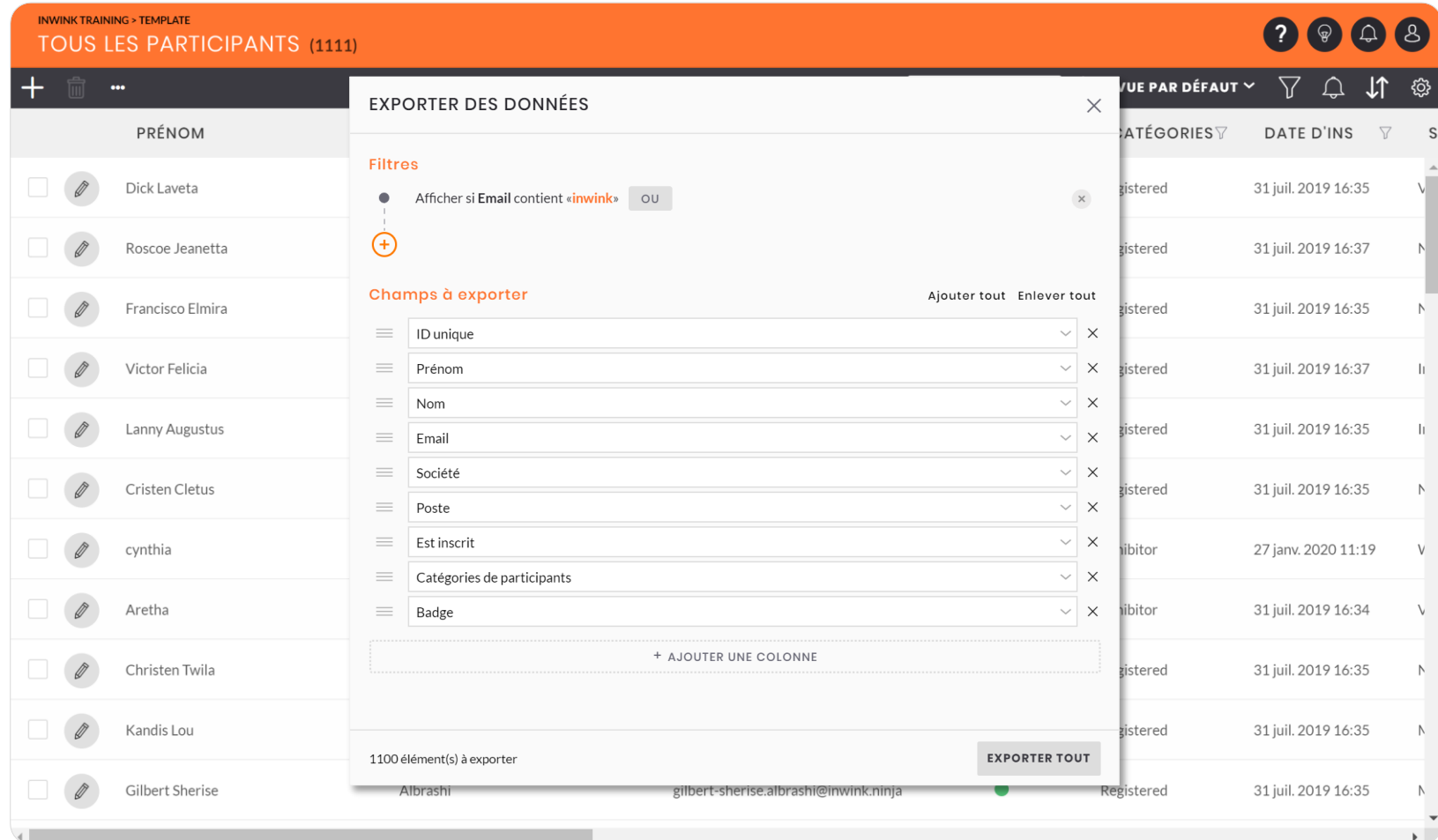
- **Exporter** 

- « Exporter toutes les données »

Choix des filtres

Choix des colonnes

Choix de l'ordre des colonnes



INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

EXPORTER DES DONNÉES

Filtres

- Afficher si Email contient «inwink» OU

+

Champs à exporter

- ID unique
- Prénom
- Nom
- Email
- Société
- Poste
- Est inscrit
- Catégories de participants
- Badge

+ AJOUTER UNE COLONNE

1100 élément(s) à exporter

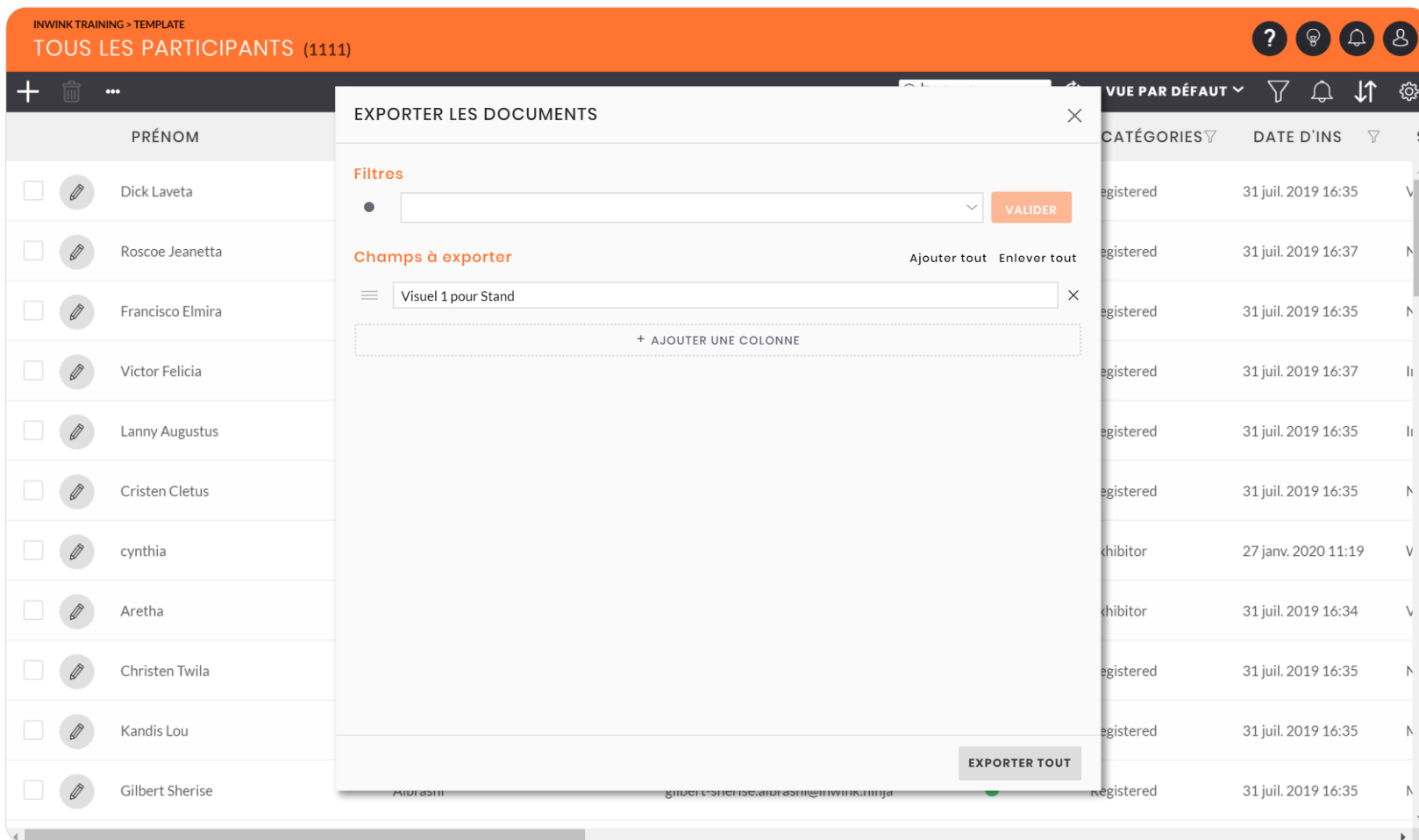
EXPORTER TOUT

PRÉNOM	CATÉGORIES	DATE D'INS
Dick Laveta	Registered	31 juil. 2019 16:35
Roscoe Jeanetta	Registered	31 juil. 2019 16:37
Francisco Elmira	Registered	31 juil. 2019 16:35
Victor Felicia	Registered	31 juil. 2019 16:37
Lanny Augustus	Registered	31 juil. 2019 16:35
Cristen Cletus	Registered	31 juil. 2019 16:35
cynthia	hibitor	27 janv. 2020 11:19
Aretha	hibitor	31 juil. 2019 16:34
Christen Twila	Registered	31 juil. 2019 16:35
Kandis Lou	Registered	31 juil. 2019 16:35
Gilbert Sherise	Registered	31 juil. 2019 16:35

Exporter les documents

- **Exporter** 

- « Exporter les documents »
Choix des filtres
Choix des colonnes
(champs à exporter = badges, logos, etc)
Choix de l'ordre des colonnes
- Fichier .zip global



INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

EXPORTER LES DOCUMENTS

Filtres

Champs à exporter


Visuel 1 pour Stand

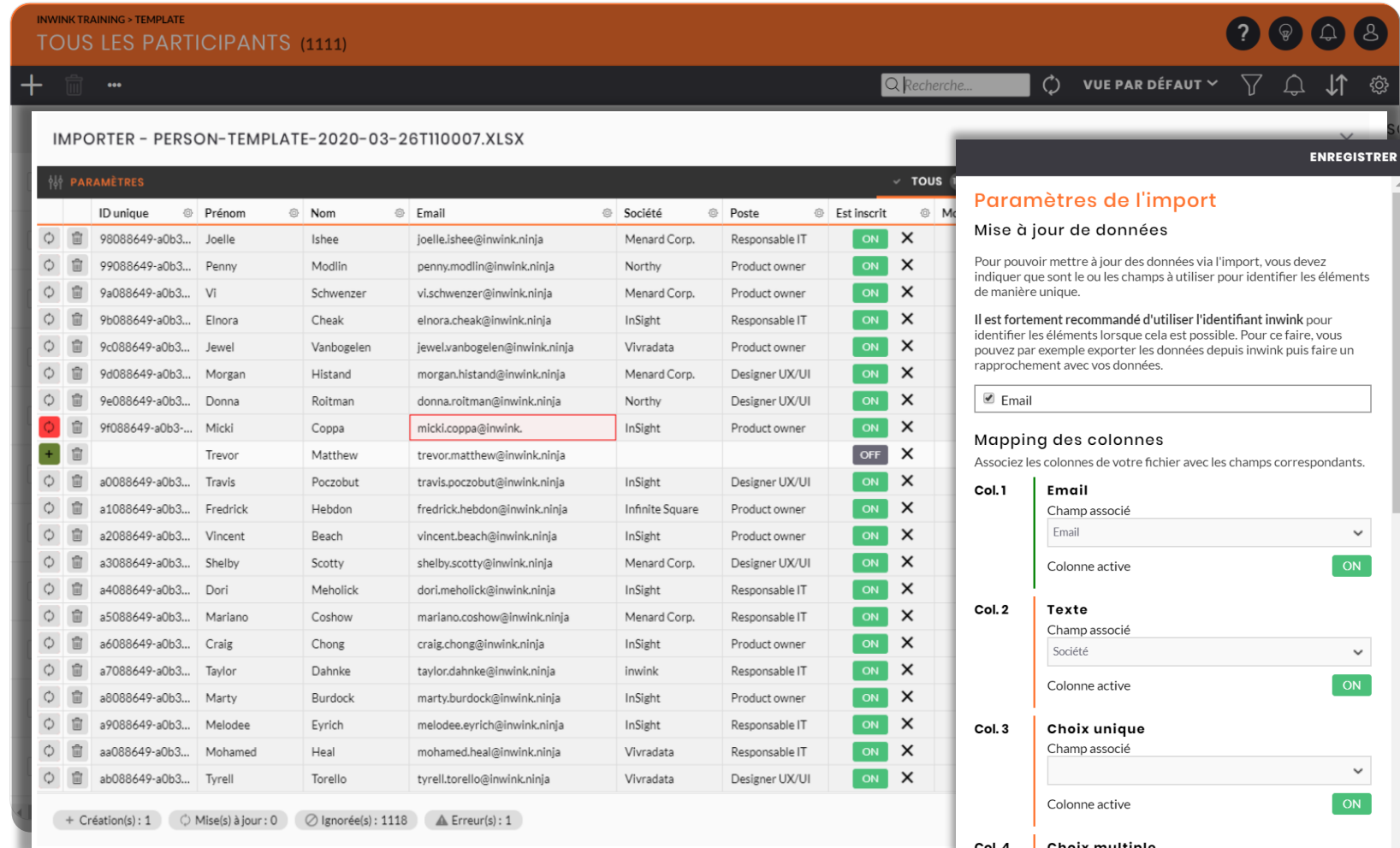
+ AJOUTER UNE COLONNE

EXPORTER TOUT

PRÉNOM	CATEGORIES	DATE D'INS
Dick Laveta	registered	31 juil. 2019 16:35
Roscoe Jeanetta	registered	31 juil. 2019 16:37
Francisco Elmira	registered	31 juil. 2019 16:35
Victor Felicia	registered	31 juil. 2019 16:37
Lanny Augustus	registered	31 juil. 2019 16:35
Cristen Cletus	registered	31 juil. 2019 16:35
cynthia	hibitor	27 janv. 2020 11:19
Aretha	hibitor	31 juil. 2019 16:34
Christen Twila	registered	31 juil. 2019 16:35
Kandis Lou	registered	31 juil. 2019 16:35
Gilbert Sherise	registered	31 juil. 2019 16:35

Importer des données

- Importer 
 - Fichier Excel
 - Avec ou sans mise à jour
 - Lignes créées
 - Lignes mises à jour
 - Lignes ignorées
 - Associer les colonnes avec les champs inwink



INWINK TRAINING > TEMPLATE
TOUS LES PARTICIPANTS (1111)

IMPORTER - PERSON-TEMPLATE-2020-03-26T110007.XLSX

ID unique	Prénom	Nom	Email	Société	Poste	Est inscrit
98088649-a0b3...	Joelle	Ishee	joelle.ishee@inwink.ninja	Menard Corp.	Responsable IT	ON
99088649-a0b3...	Penny	Modlin	penny.modlin@inwink.ninja	Northy	Product owner	ON
9a088649-a0b3...	Vi	Schwenzer	vi.schwenzer@inwink.ninja	Menard Corp.	Product owner	ON
9b088649-a0b3...	Elnora	Cheak	elnora.cheak@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
9c088649-a0b3...	Jewel	Vanbogelen	jewel.vanbogelen@inwink.ninja	Vivradata	Product owner	ON
9d088649-a0b3...	Morgan	Histand	morgan.histand@inwink.ninja	Menard Corp.	Designer UX/UI	ON
9e088649-a0b3...	Donna	Roitman	donna.roitman@inwink.ninja	Northy	Designer UX/UI	ON
9f088649-a0b3...	Micki	Coppa	micki.coppa@inwink.	InSight	Product owner	ON
	Trevor	Matthew	trevor.matthew@inwink.ninja			OFF
a0088649-a0b3...	Travis	Poczobut	travis.poczobut@inwink.ninja	InSight	Designer UX/UI	ON
a1088649-a0b3...	Fredrick	Hebdon	fredrick.hebdon@inwink.ninja	Infinite Square	Product owner	ON
a2088649-a0b3...	Vincent	Beach	vincent.beach@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a3088649-a0b3...	Shelby	Scotty	shelby.scotty@inwink.ninja	Menard Corp.	Designer UX/UI	ON
a4088649-a0b3...	Dori	Meholick	dori.meholick@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
a5088649-a0b3...	Mariano	Coshow	mariano.coshow@inwink.ninja	Menard Corp.	Responsable IT	ON
a6088649-a0b3...	Craig	Chong	craig.chong@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a7088649-a0b3...	Taylor	Dahnke	taylor.dahnke@inwink.ninja	inwink	Responsable IT	ON
a8088649-a0b3...	Marty	Burdock	marty.burdock@inwink.ninja	InSight	Product owner	ON
a9088649-a0b3...	Melodee	Eyrich	melodee.eyrich@inwink.ninja	InSight	Responsable IT	ON
aa088649-a0b3...	Mohamed	Heal	mohamed.heal@inwink.ninja	Vivradata	Responsable IT	ON
ab088649-a0b3...	Tyrell	Torello	tyrell.torello@inwink.ninja	Vivradata	Designer UX/UI	ON

+ Création(s) : 1 Mise(s) à jour : 0 Ignorée(s) : 1118 Erreur(s) : 1

Paramètres de l'import

Mise à jour de données

Pour pouvoir mettre à jour des données via l'import, vous devez indiquer que sont le ou les champs à utiliser pour identifier les éléments de manière unique.

Il est fortement recommandé d'utiliser l'identifiant inwink pour identifier les éléments lorsque cela est possible. Pour ce faire, vous pouvez par exemple exporter les données depuis inwink puis faire un rapprochement avec vos données.

Email

Mapping des colonnes

Associez les colonnes de votre fichier avec les champs correspondants.

Col. 1 Email
Champ associé: Email
Colonne active: ON

Col. 2 Texte
Champ associé: Société
Colonne active: ON

Col. 3 Choix unique
Champ associé:
Colonne active: ON

Col. 4 Choix multiple

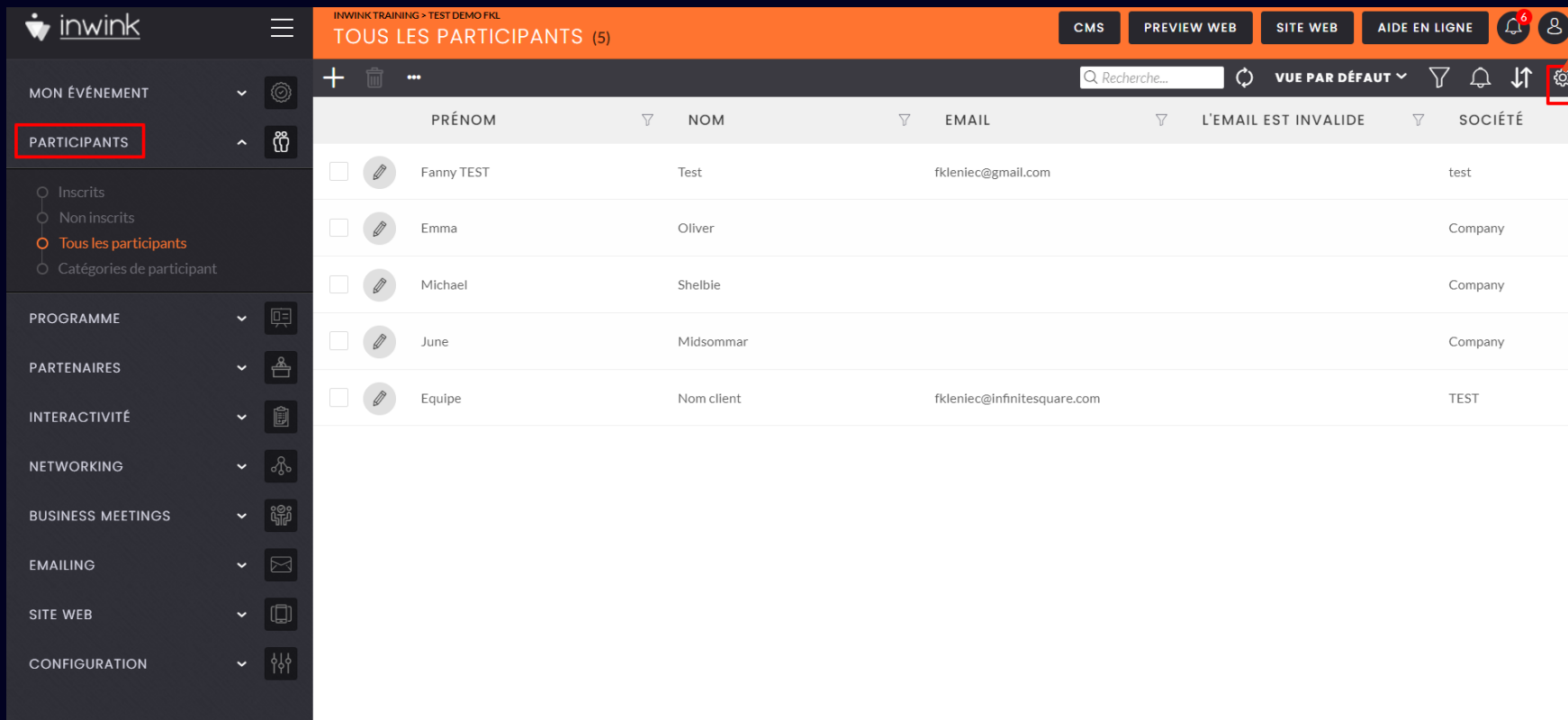
Module 2

Gestion de la donnée événementielle

4. Ajout de champs personnalisés








- Depuis le back-office de l'événement
 - Exemple : Participants >  > Configurer

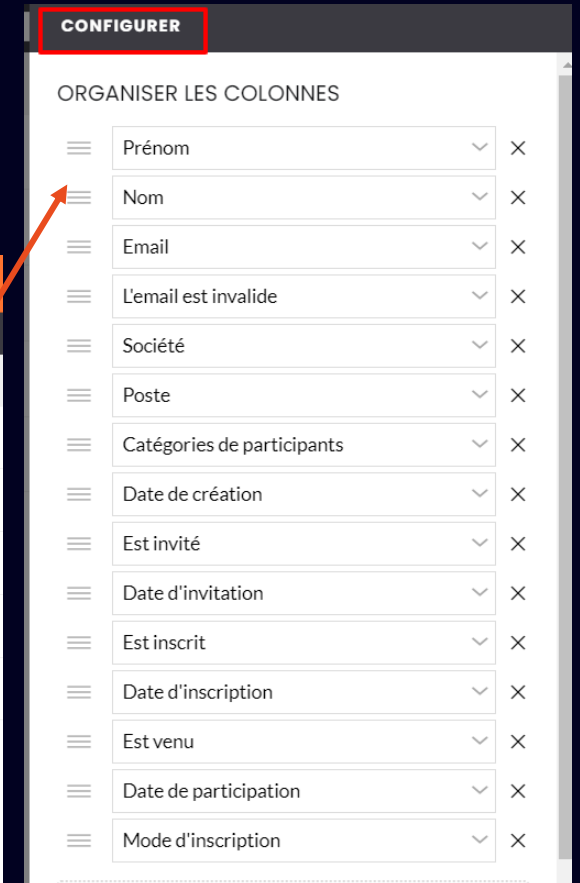


INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

Recherche... VUE PAR DÉFAUT

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelble			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST



CONFIGURER

ORGANISER LES COLONNES

- Prénom
- Nom
- Email
- L'email est invalide
- Société
- Poste
- Catégories de participants
- Date de création
- Est invité
- Date d'invitation
- Est inscrit
- Date d'inscription
- Est venu
- Date de participation
- Mode d'inscription

Ajout de champs personnalisés

- **Champs inwink**

- Tous événements inwink
- Prénom, nom, email, etc.

- **Champs personnalisés**

- Propre à un événement
- Propre à une entité

The screenshot displays a user profile form with the following sections:

- INFORMATIONS PERSONNELLES**
 - Prénom: Dick Laveta
 - Nom: Aadland
 - Société: Vivradata
 - Poste: Product owner
 - Email: dick-laveta.aadland@inwink.ninja
 - Photo: Cliquez ici pour ajouter un fichier
 - Description: (empty text area)
 - Social media links: Facebook, Twitter, LinkedIn
- STATUT**
 - Catégories de participants: Registered (Modifier)
 - Statut: Inscrit (31 juillet 2019 16:35)
 - Est invité: (checkbox)
 - Est venu (12 août 2019 15:15): (checkbox checked)
 - Autorise le networking: (checkbox checked)
- CHAMPS PERSONNALISÉS**
 - Code promotionnel associé: (empty text field)
 - Invité par le partenaire: (empty text field)
 - Choix unique: Option 1 (Modifier)
 - Choix multiple: Option 2, Option 3 (Modifier)
 - Texte simple: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.
 - Texte sur plusieurs lignes: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.
 - Oui / Non: (checkbox)
 - Fichier: Cliquez ici pour ajouter un fichier




Buttons: ANNULER, ENREGISTRER

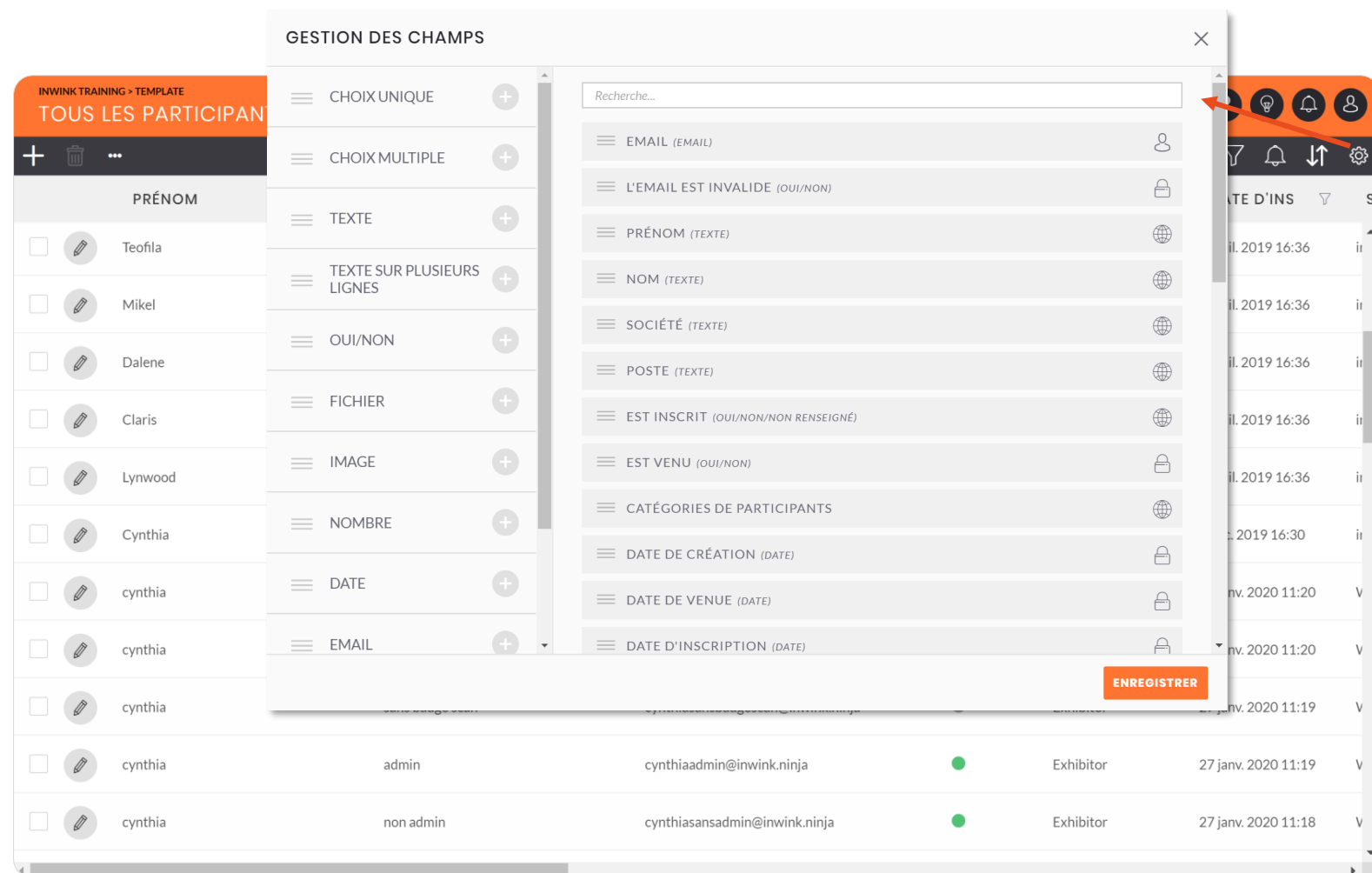
Ajout de champs personnalisés

1. Paramètres
2. Configurer
3. Sélection du type de champ
4. Informations du champ
5. Scope du champ



NB : SCOPE DU CHAMP

-  ✓ **Privé** : la donnée est visible uniquement en back-office
-  ✓ **Propriétaire** : la donnée est visible par le participant
-  ✓ **Networking** : la donnée est visible par les participants du même réseau
- ✓ **Public** : la donnée est visible de tout le monde



The screenshot displays the 'GESTION DES CHAMPS' (Field Management) interface. On the left, a list of participants is shown with their names and edit icons. The main area is a modal window titled 'GESTION DES CHAMPS' with a search bar and a list of field types. An 'ENREGISTRER' (Save) button is visible at the bottom right of the modal.

Type de champ	Options
CHOIX UNIQUE	+
CHOIX MULTIPLE	+
TEXTE	+
TEXTE SUR PLUSIEURS LIGNES	+
OUI/NON	+
FICHER	+
IMAGE	+
NOMBRE	+
DATE	+
EMAIL	+

Recherche...

Champ	Options
EMAIL (EMAIL)	Personne
L'EMAIL EST INVALIDE (OUI/NON)	Verrouillé
PRÉNOM (TEXTE)	Globe
NOM (TEXTE)	Globe
SOCIÉTÉ (TEXTE)	Globe
POSTE (TEXTE)	Globe
EST INSCRIT (OUI/NON/NON RENSEIGNÉ)	Globe
EST VENU (OUI/NON)	Verrouillé
CATÉGORIES DE PARTICIPANTS	Globe
DATE DE CRÉATION (DATE)	Verrouillé
DATE DE VENUE (DATE)	Verrouillé
DATE D'INSCRIPTION (DATE)	Verrouillé

ENREGISTRER

Module 2

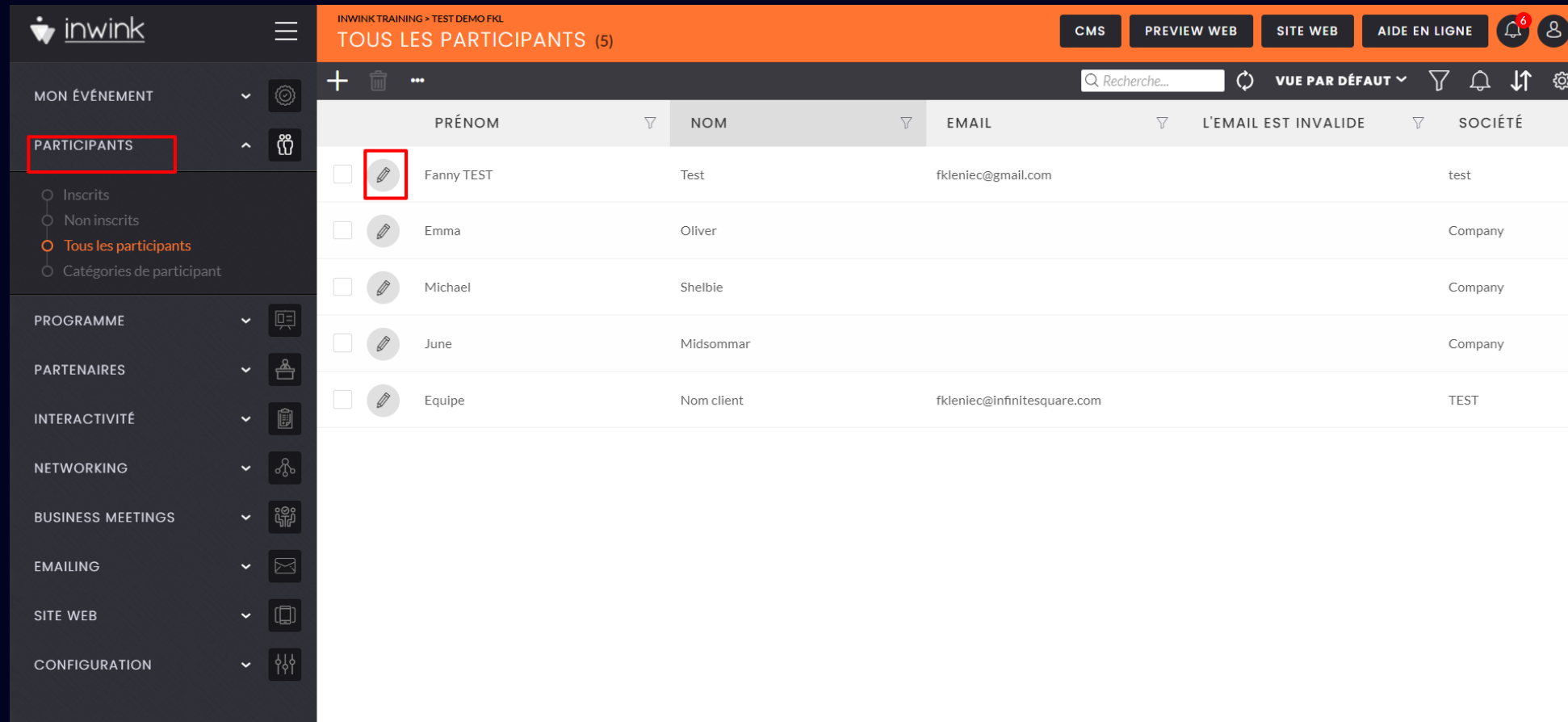
Gestion de la donnée événementielle

5. Historique et onglets spécifiques










- Depuis le back-office de l'événement






- Exemple : Participants > 



INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL
TOUS LES PARTICIPANTS (5)

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE  

Recherche... VUE PAR DÉFAUT     

	PRÉNOM	NOM	EMAIL	L'EMAIL EST INVALIDE	SOCIÉTÉ
<input type="checkbox"/> 	Fanny TEST	Test	fkleniec@gmail.com		test
<input type="checkbox"/> 	Emma	Oliver			Company
<input type="checkbox"/> 	Michael	Shelbie			Company
<input type="checkbox"/> 	June	Midsommar			Company
<input type="checkbox"/> 	Equipe	Nom client	fkleniec@infinitesquare.com		TEST

Timeline et sessions

Onglets spécifiques par grille

- **Participant**

- Timeline
- Ses sessions
- RDV
- Partenaires
- No-show
- Infos networking
- UTM

- **Session**

- Inscrits
- Présents
- Évaluations

The screenshot displays the 'MODIFIER LE PARTICIPANT' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Détail', 'Timeline' (selected), 'Ses sessions 0', 'RDV 1', 'Partenaires 0', 'No-show', 'UTM', and 'Historique'. Below the navigation bar, a list of events is shown, each with a date and time, an icon, and a description. The events are:

- déc. 21 09:51: Première connexion au site web / application
- déc. 21 09:51: Inscription (Website)
- déc. 21 15:40: Proposition de rendez vous à Fanny Kleniec
- déc. 21 15:40: Demande de contact à Fanny Kleniec
- déc. 21 15:40: Mail "(2) Confirmation de rdv envoyé à AE et Alliance M" envoyé par "Confirmation rdv" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail
- déc. 21 15:46: Mail "(1) Demande de RDV à l'Alliance Manager par AE" envoyé par "Demande de meeting - par AE" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail
- déc. 21 16:00: Mail "(4) Notification AE (partenaire dans inwink)" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail
- déc. 21 17:39: Mail "(1) Demande de RDV à l'Alliance Manager par AE" envoyé par "Demande de meeting - par AE" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail
- déc. 21 17:41: Demande de contact à Florent Santin
- déc. 21: Mail "(2) Confirmation de rdv envoyé à AE et Alliance M" envoyé par "Confirmation rdv" Non cliqué Non ouvert Modèle de mail

Documents

Onglets spécifiques par grille

- **Intervenant**

- Timeline
- RDV
- Interventions
- Tâches
- Documents
- Historique

- **Partenaire**

- Tâches
- Documents
- Comptes exposants
- Scans
- Sessions
- RDV
- Historique

DOCUMENT	LU	DATE DE LE
<input type="checkbox"/> Hub Innovations et Solutions - P	●	30 oct. 2019 16:44
<input type="checkbox"/> Kit de com	●	24 oct. 2019 11:04
<input type="checkbox"/> Guide de l'exposant	●	18 oct. 2019 10:28
<input type="checkbox"/> Photo - ABB	●	
<input type="checkbox"/> Guide de l'application	●	
<input type="checkbox"/> Plan Parc Expo	●	

Historique et onglets spécifiques

Historique

- Quand, qui, quoi
- 1 Ligne = 1 modification
- Champ modifié avec:
 - Valeur précédente
 - Valeur modifiée

MODIFIER ✕

DÉTAIL SES SESSIONS TIMELINE NO-SHOW INFOS NETWORKING INVITATIONS UTM **HISTORIQUE**

Modifié le jeudi 21 mars 2019 15:34 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le mercredi 13 mars 2019 14:19 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le mardi 12 mars 2019 18:07 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le lundi 17 décembre 2018 15:00 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le lundi 17 décembre 2018 15:00 par cboukobza@infnitesquare.com ▲

	Valeur précédente	Valeur modifiée
Autorise le networking	<input type="radio"/> Autorise le networking <input type="radio"/> N'autorise pas le networking <input checked="" type="radio"/> Non renseigné	<input checked="" type="radio"/> Autorise le networking <input type="radio"/> N'autorise pas le networking <input type="radio"/> Non renseigné
Date de participation/refus du networking	<input type="text" value="17 décembre 2018 14:58"/>	<input type="text" value="17 décembre 2018 15:00"/>

Modifié le lundi 17 décembre 2018 14:58 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 6 décembre 2018 18:18 par cboukobza@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 22 novembre 2018 12:14 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le mardi 6 novembre 2018 10:37 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le lundi 5 novembre 2018 13:38 par scanexp18@inwink.ninja ▼

Modifié le lundi 5 novembre 2018 13:37 par amichelix@infnitesquare.com ▼

Modifié le jeudi 1 novembre 2018 13:39 par amichelix@infnitesquare.com ▼

Module 2

Gestion de la donnée événementielle

6. Catégories des participants



Catégories des participants

- **5 catégories initiales**

- Participant
- Intervenant
- Exposant
- Organisation
- Acheteur

- **2 types d'affectation :**

- Automatique
Inscription
Création d'intervenant
Exposant relié à une entreprise
- Manuelle depuis le back office





Module 3

Création/ modification d'un site web

1. Statuts de publication
2. CMS
3. Paramétrage dans back office : Gabarits/Identité visuelle
4. Paramètres avancés
5. Planning de sessions/Agenda

Objectifs du module :

Construire un site web simple avec inwink

Statuts de publication

PREVIEW

- Aperçu du site
- Lien : preview.inwink.com/event
- Accessible uniquement aux organisateurs

PUBLISH

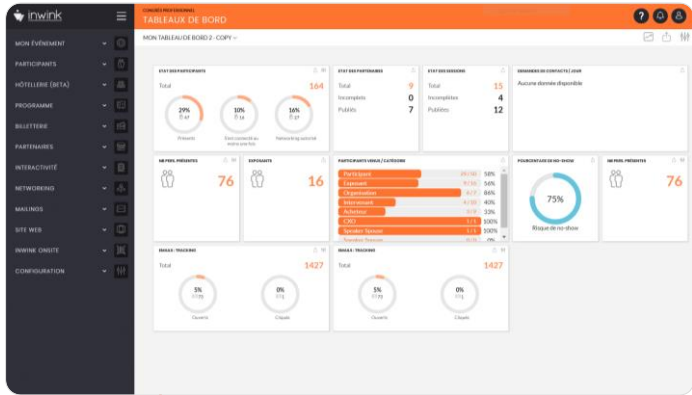
- Version live du site
- Lien : nomdedomaine.fr
- Accessible à tous



Faire ses modifications sur la **preview**

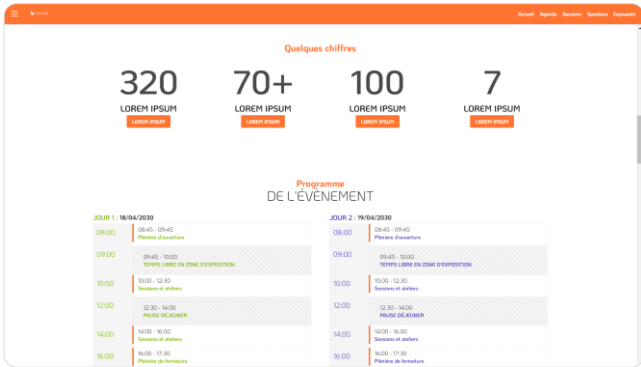
*Utilisation du **CMS***

Publier ses modifications



Back office

Front office



Preview

Publish

CMS

Blocs

Pied de page

Gabarits

Menus

Contenu d'entité

Contenu web

Intervenants

Partenaires

Sessions

Burger

Mobile

Header

- Formulaires
- Programme
- Sessions
- Intervenants
- Partenaires
- Networking

- Informations pratiques
- Page contact
- Textes, images, vidéos, etc.

- Depuis le back-office de l'événement
 - Site web > contenu du site > écrans

The screenshot displays the Inwink back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the Inwink logo, a hamburger menu, the text 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL', and buttons for 'PAGES', 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', 'AIDE EN LIGNE', a notification bell with '6', and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various event management categories. The 'SITE WEB' category is highlighted with a red box, and its sub-menu 'Contenu du site' is also highlighted with a red box. The 'ÉCRANS' option is highlighted with a red box. The main content area is white and shows two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section has a search bar and a 'NAVIGATION MOBILE' button. It lists four navigation elements: 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page'. Each element has a 'PREVIEW' status with a date and icons for edit, share, and delete. The 'PAGES' section also has a search bar and an 'AJOUTER UNE PAGE' button. It lists two pages: 'Accueil' and 'Agenda de l'événement', each with a 'PREVIEW' status, date, and icons for edit, view, share, and delete.

MON ÉVÉNEMENT

PARTICIPANTS

PROGRAMME

PARTENAIRES

INTERACTIVITÉ

NETWORKING

BUSINESS MEETINGS

EMAILING

SITE WEB

- Contenu du site
 - CMS
 - Identité visuelle
 - Webmaster
 - Traductions
 - Plan du site (BETA)

CONFIGURATION

INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL

PAGES

CMS PREVIEW WEB SITE WEB AIDE EN LIGNE

PUBLIER TOUT

ÉCRANS

FORMULAIRES D'INSCRIPTION

GABARITS

WIDGETS

ESPACE PARTENAIRE

FICHIERS

NAVIGATION

NAVIGATION MOBILE

Menu horizontal	PREVIEW 10/12/2020	edit share
Fil conducteur en ligne	PREVIEW 05/11/2020	edit share
Menu burger	PREVIEW 05/11/2020	edit share
Pied de page	PREVIEW 05/11/2020	edit share delete

PAGES

AJOUTER UNE PAGE

Accueil	PREVIEW 14/12/2020	edit view share delete
Agenda de l'événement	PREVIEW 05/11/2020	edit view share delete

Site web initial

- **Navigation**

- Menu horizontal
- Menu burger
- Menu mobile
- Pied de page

- **Pages**

- Accueil
- Pages d'entités
Liste
Détail
- Pages de fonctionnalités
- Ajout de page
Titre page
URL

The screenshot displays a web management interface with two main sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. Each section has a search bar and a list of items with associated actions.

NAVIGATION

Item	Status	Date	Actions
Menu horizontal	PREVIEW	13/08/2019	edit, share
Menu burger	PREVIEW	31/07/2019	edit, share

PAGES

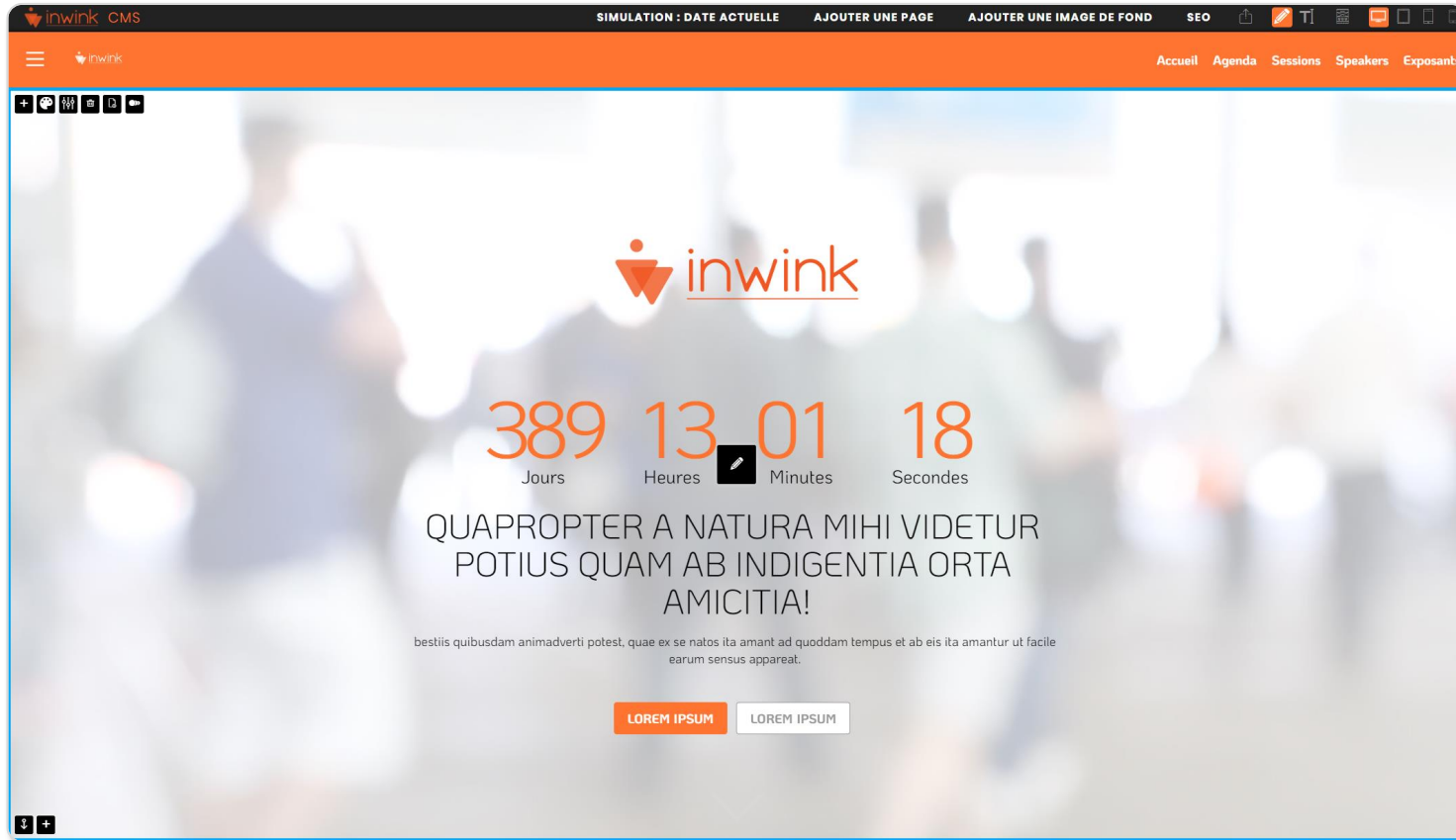
[AJOUTER UNE PAGE](#)

Item	Status	Date	Actions
Accueil	PREVIEW	Aujourd'hui à 11:38	view, edit, share, refresh, delete
Agenda de l'événement	PREVIEW	13/08/2019	view, edit, share, refresh, delete
Conditions d'utilisation	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Espace partenaire	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Espace participant	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete
Partenaires : Détail	PREVIEW	31/07/2019	view, edit, share, refresh, delete

- Depuis le back-office de l'événement
 - Site web > contenu du site > CMS (deux possibilités)

The screenshot displays the inwink back-office interface. On the left, a dark sidebar contains a navigation menu with categories like 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', and 'SITE WEB'. The 'SITE WEB' category is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. Under 'SITE WEB', the sub-menu 'Contenu du site' is expanded, and 'CMS' is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. The main content area is titled 'PAGES' and features a top navigation bar with buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. Below this, there are two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section lists items like 'Menu horizontal', 'Fil conducteur en ligne', 'Menu burger', and 'Pied de page', each with a 'PREVIEW' status and a date. The 'PAGES' section lists items like 'Accueil', 'Agenda de l'événement', and 'Commentaires et Q&A', also with 'PREVIEW' status and dates. A red arrow points from the 'CMS' button in the top bar to the 'CMS' sub-menu item in the sidebar.

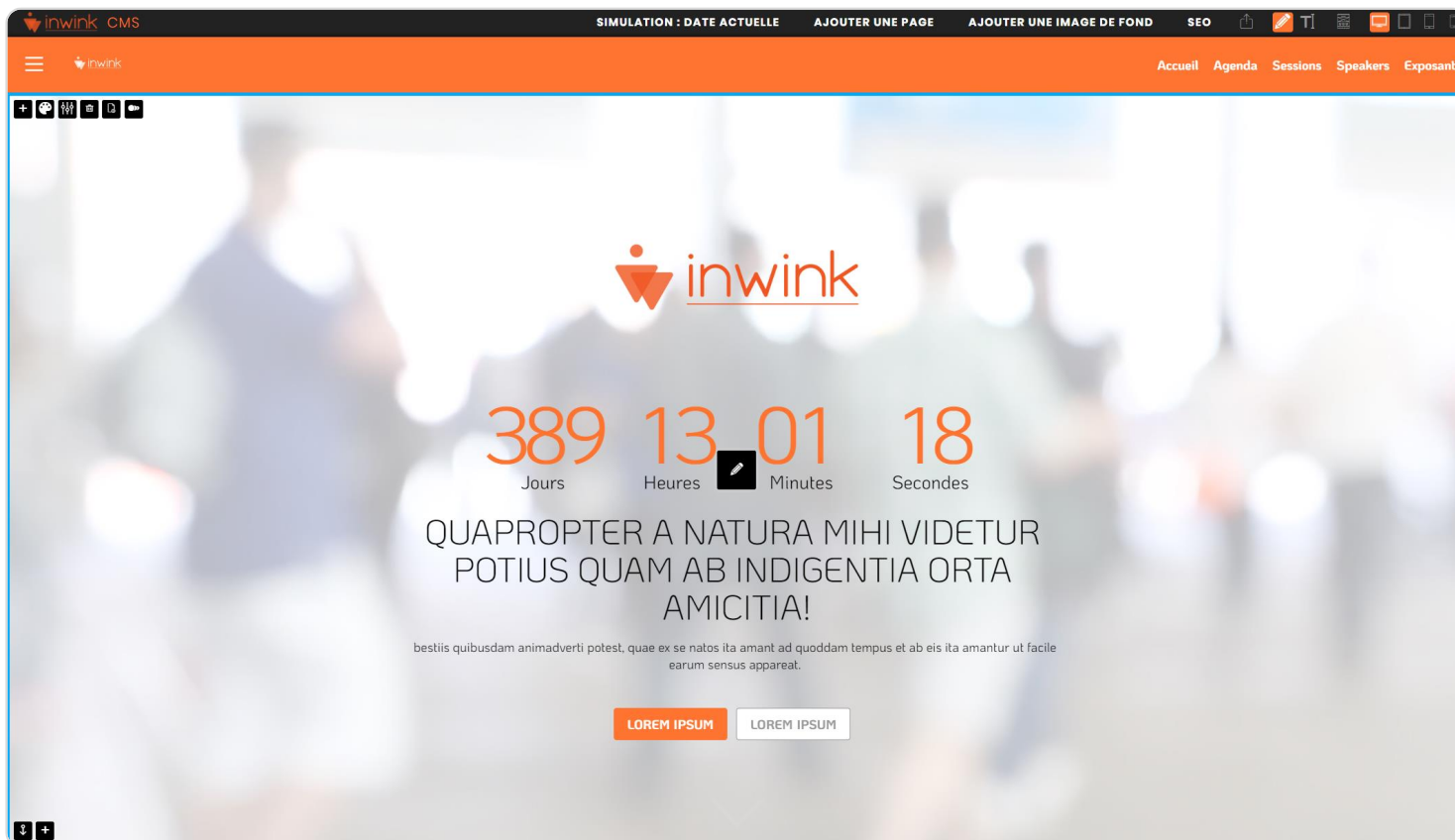
CMS



Définition

- Content Management System
- Conception et mise à jour de site web
- Preview en mode édition

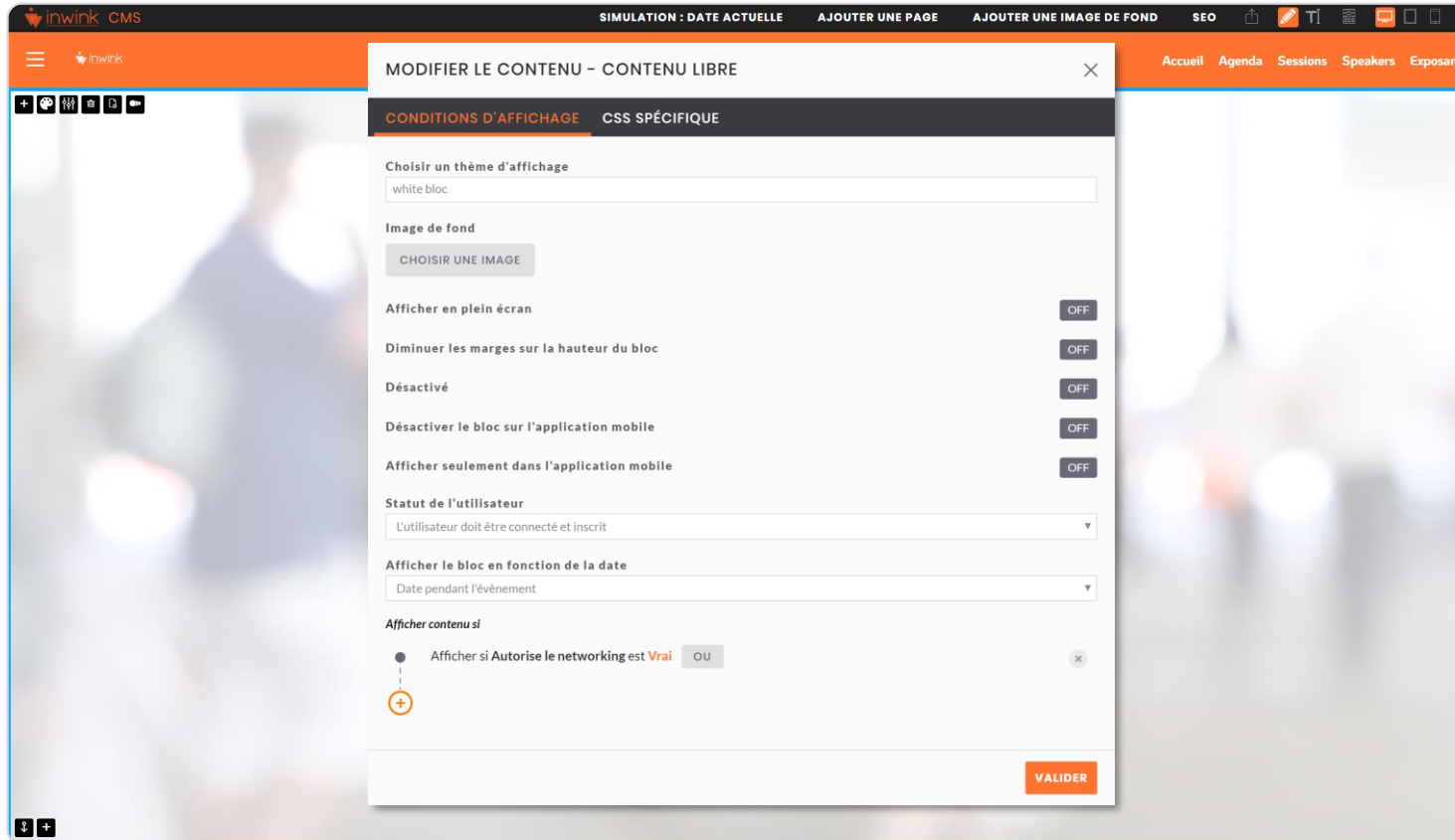
CMS



Fonctionnalités d'un bloc

- Editer
- Ajouter
- Image de fond
- Thème d'affichage du bloc (couleurs)
- Paramètres
- Supprimer
- Dupliquer
- Animer
- Déplacer

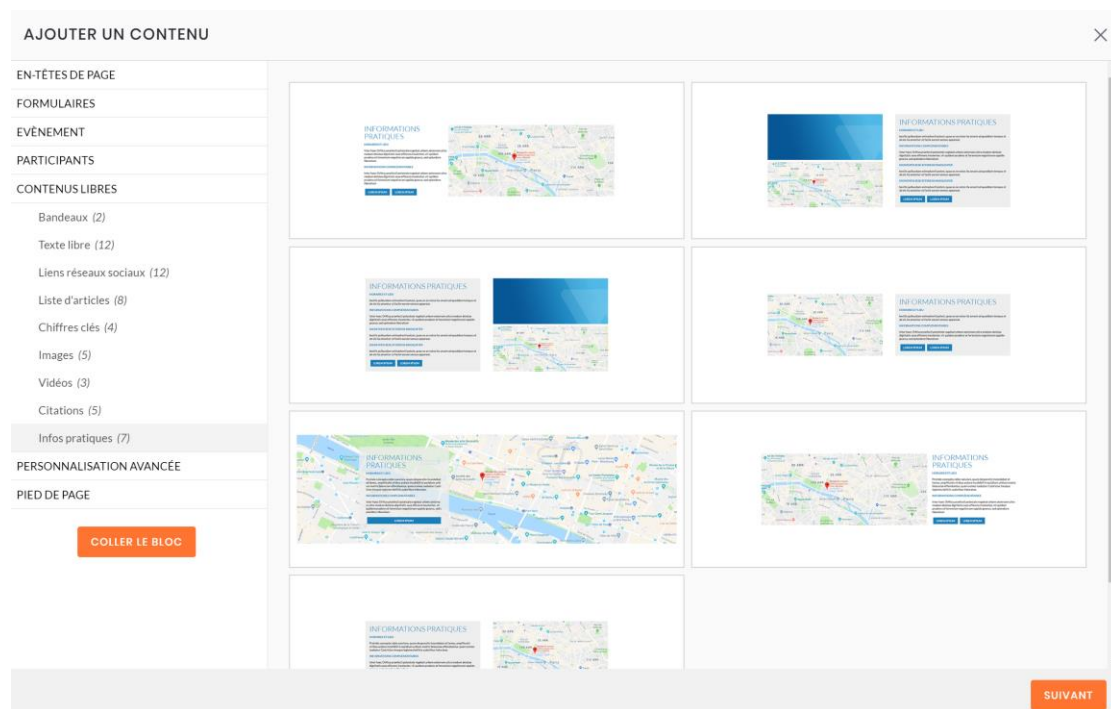
CMS



Focus: Paramètres

- Marges moins hautes
- Désactiver
- Application mobile
- Statut de l'utilisateur (connecté/non connecté, inscrit/non inscrit)
- Afficher à une date donnée
- Information du participant

CMS



Ajouter

1. Choix du contenu

- Contenu d'entité
- Contenu web (en-tête/pied de page, contenu libre)

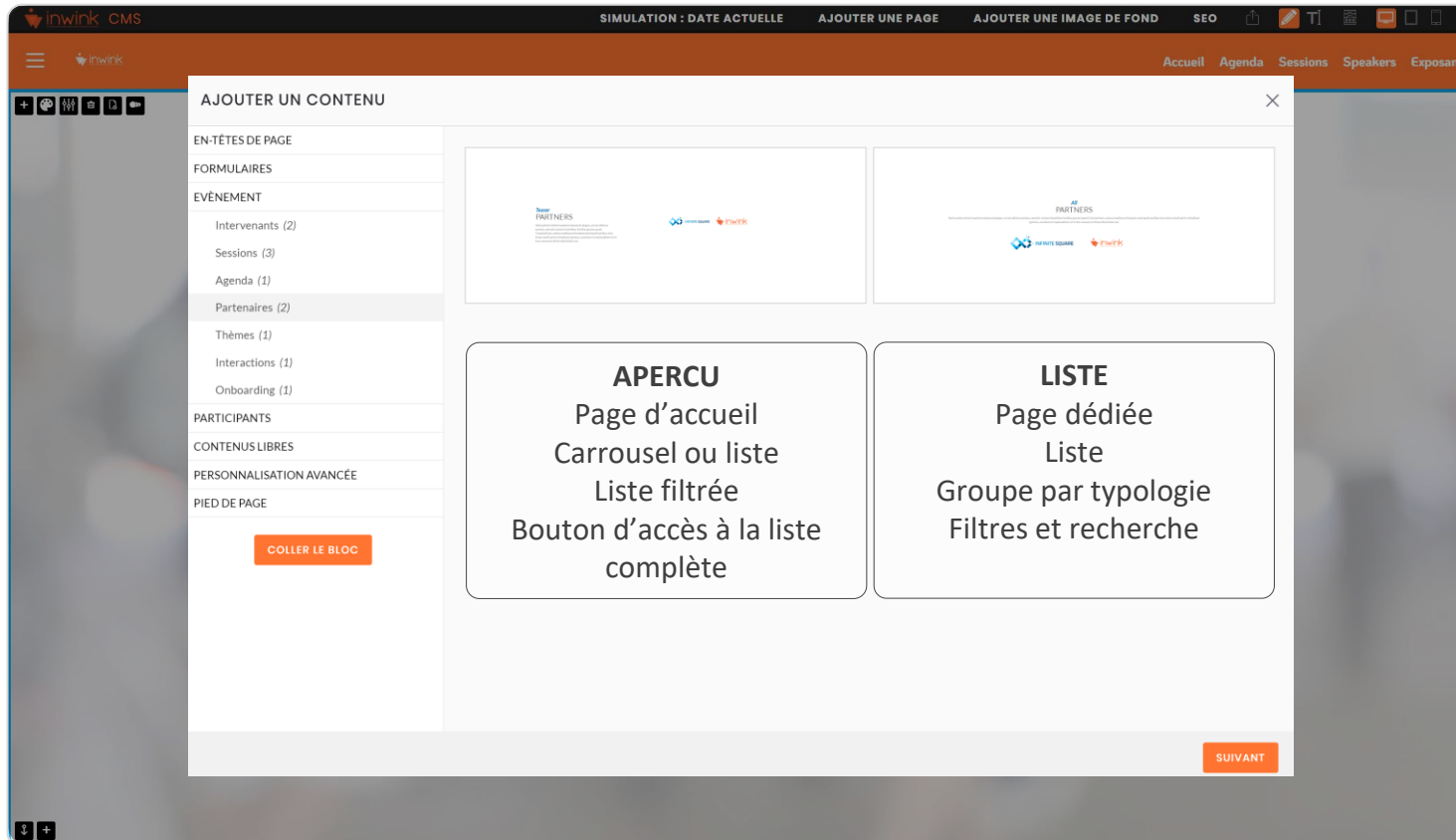
2. Choix du type de contenu

- Sous sections

3. Choix du bloc

- Edition contenu

CMS

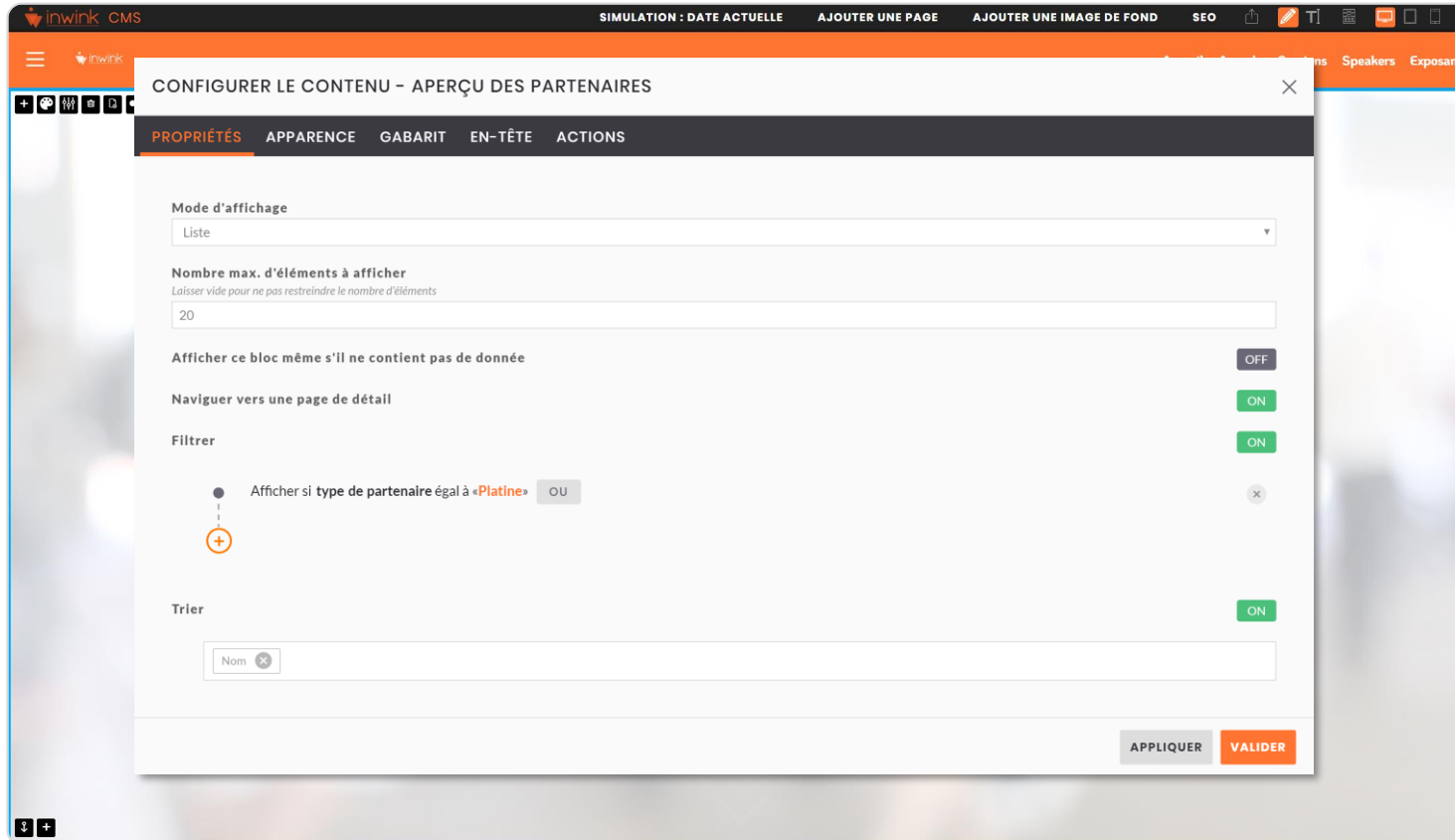


Ajouter

- **Contenu d'entité**
 - Intervenant
 - Partenaire
 - Session
- **2 types de blocs**
 - Liste
 - Aperçu

The screenshot displays a CMS simulation interface for 'inwink'. The top navigation bar is orange and contains the following items: 'inwink cms' logo, 'SIMULATION : DATE ACTUELLE', 'AJOUTER UNE PAGE', 'AJOUTER UNE IMAGE DE FOND', 'SEO', and several utility icons. Below this is a secondary orange navigation bar with a menu icon, the 'inwink' logo, and a list of menu items: 'Accueil', 'Agenda', 'Sessions', 'Speakers', and 'Exposants'. The main content area features a blurred background image of a group of people. In the center, the 'inwink' logo is displayed above a large orange countdown timer showing '389 13 01 18'. Below the timer, the text 'Jours Heures Minutes Secondes' is aligned under each number. Underneath the timer is a block of Latin text: 'QUAPROPTER A NATURA MIHI VIDETUR POTIUS QUAM AB INDIGENTIA ORTA AMICITIA!'. Below this text is a smaller line of Latin text: 'bestiis quibusdam animadverti potest, quae ex se natos ita amant ad quoddam tempus et ab eis ita amantur ut facile earum sensus appareat.' At the bottom of the main content area, there are two buttons: an orange button labeled 'LOREM IPSUM' and a white button labeled 'LOREM IPSUM'. The bottom left corner of the simulation area contains a small icon of a downward arrow and a plus sign.

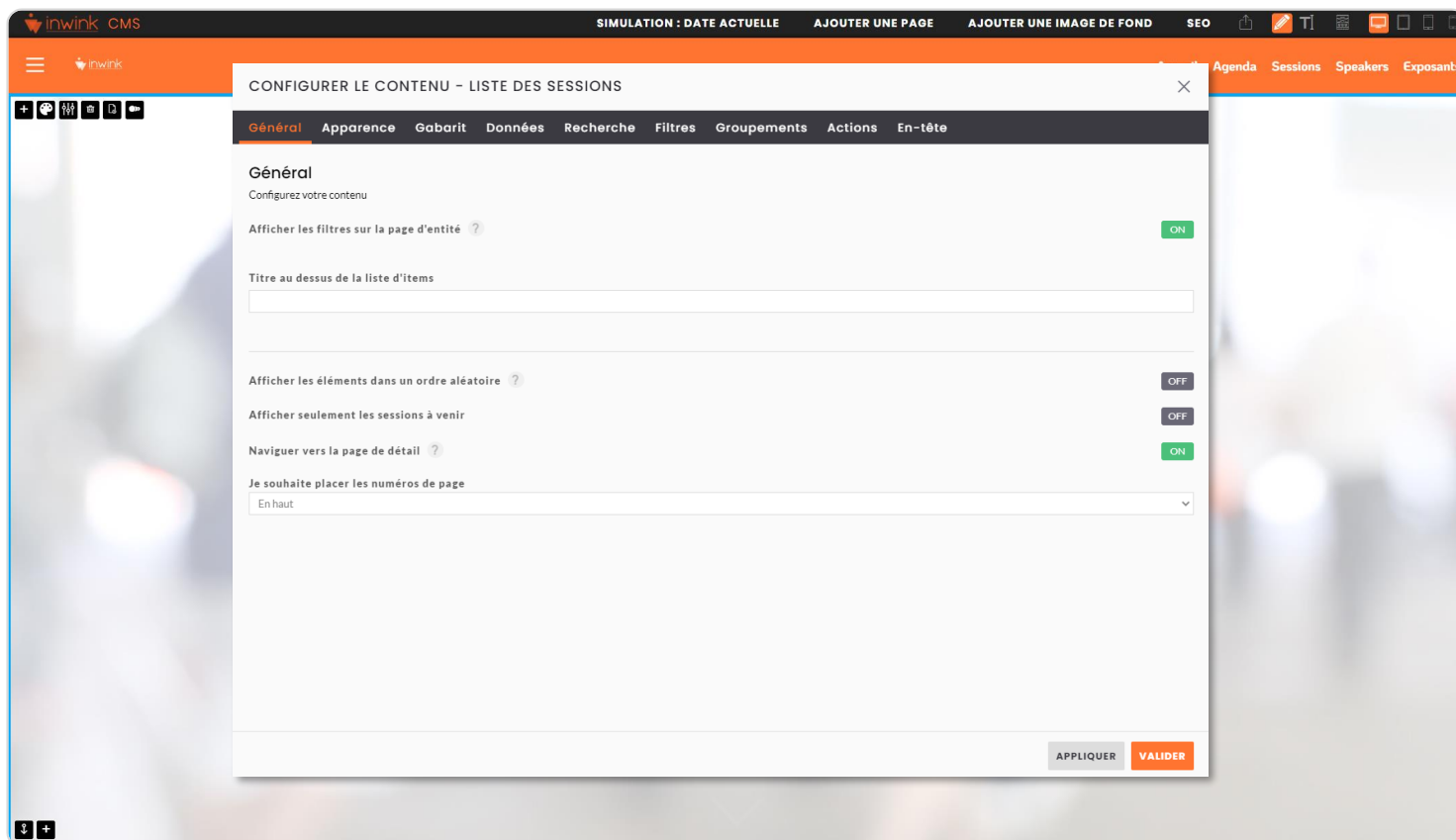
CMS



Editer contenu d'entité

- **Bloc aperçu:**
 - Propriété
Carrousel ou liste
Nombre d'élément
Tri et filtre
 - Apparence
Nbr de colonnes + responsive
 - Gabarit
 - En-tête
pré-titre/titre
 - Actions
boutons

CMS

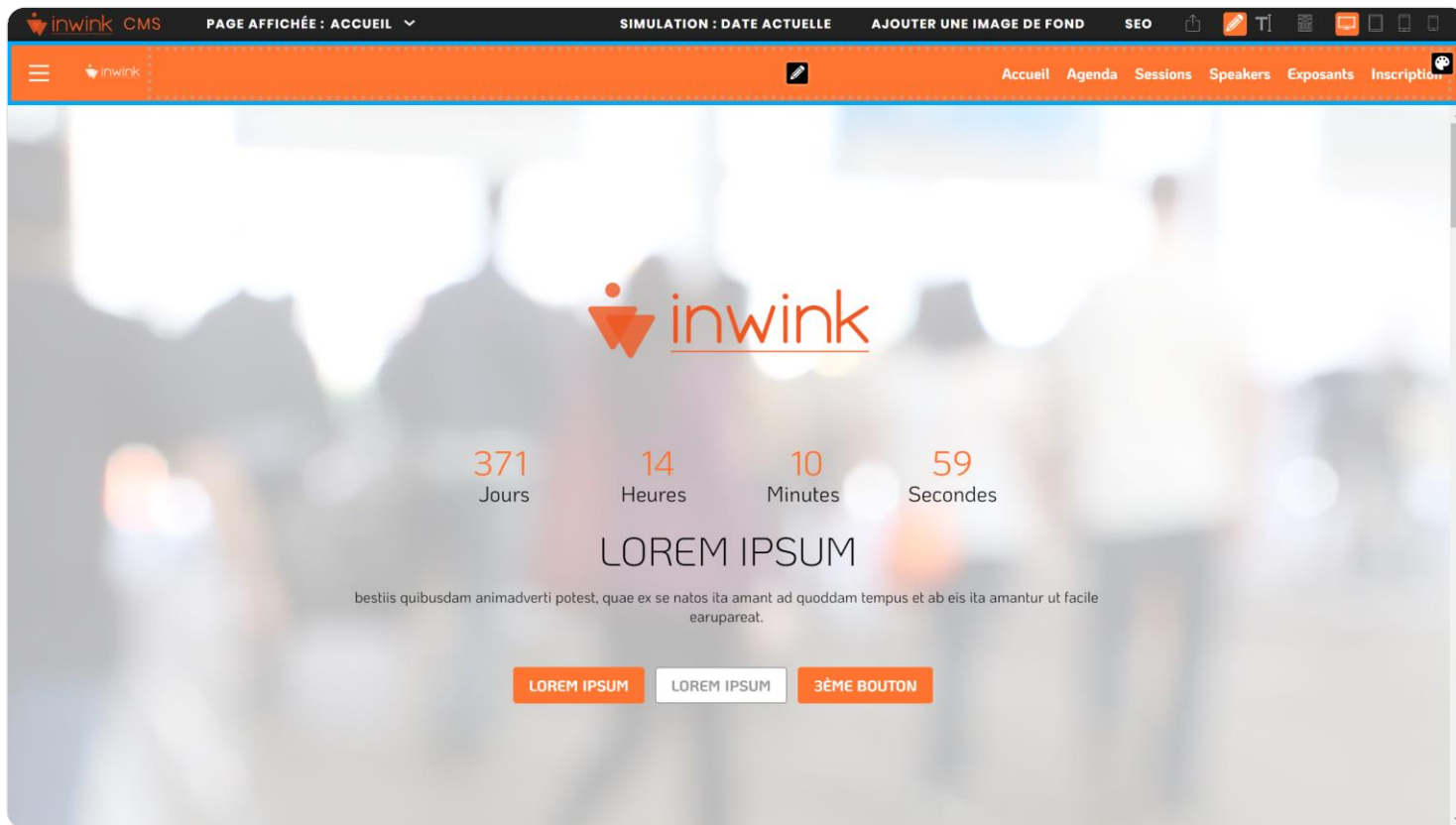


Editer contenu d'entité

- **Bloc liste:**

- Général
- Apparence
Nbr de colonnes + responsive
- Gabarit
- Données = tri
- Recherche
- Filtres
- Groupements
- Actions
(boutons)
- En-tête
(pré-titre/titre)

CMS



Menu header CMS

- Choix et création de page
- Simulation visualiser le site à des dates ultérieures
- Image de fond parallaxe
- SEO : titre de la page, description, métadonnées, etc.
- Publier
- Edition : contenu et texte
- Changement de vue : wireframe, écrans (responsive)

- Depuis le back-office de l'événement
 - Site web > contenu du site > écrans

The screenshot displays the Inwink back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the Inwink logo, a hamburger menu, the text 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL', and buttons for 'PAGES', 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', 'AIDE EN LIGNE', a notification bell with '6', and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various event management categories. The 'SITE WEB' category is highlighted with a red box, and its sub-menu 'Contenu du site' is also highlighted with a red box. The 'ÉCRANS' sub-menu item is highlighted with a red box. The main content area is white and shows two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section has a search bar and a 'NAVIGATION MOBILE' button. It lists four navigation elements: 'Menu horizontal' (last updated 10/12/2020), 'Fil conducteur en ligne' (last updated 05/11/2020), 'Menu burger' (last updated 05/11/2020), and 'Pied de page' (last updated 05/11/2020). Each element has a 'PREVIEW' status and icons for edit, share, and delete. The 'PAGES' section also has a search bar and an 'AJOUTER UNE PAGE' button. It lists two pages: 'Accueil' (last updated 14/12/2020) and 'Agenda de l'événement' (last updated 05/11/2020). Each page has a 'PREVIEW' status and icons for edit, view, share, and delete.

Paramétrage dans back office : menus

The screenshot displays the inwink back office interface. On the left is a dark sidebar with navigation items: MON ÉVÉNEMENT, PARTICIPANTS, PROGRAMME, PARTENAIRES, INTERACTIVITÉ, NETWORKING, BUSINESS MEETINGS, EMAILING, and SITE WEB. Below these is a 'Contenu du site' section with links to CMS, Identité visuelle, Webmaster, Traductions, and Plan du site (BETA). The main content area has an orange header with 'INWINK TRAINING > FORMATION ADU' and 'PAGES'. Below the header are tabs for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. The main area is divided into two sections: 'NAVIGATION' and 'PAGES'. The 'NAVIGATION' section has a search bar and a 'NAVIGATION MOBILE' button. It lists four menu types: 'Menu horizontal' (last updated 30/11/2020), 'Fil conducteur en ligne' (05/11/2020), 'Menu burger' (05/11/2020), and 'Pied de page' (05/11/2020). Each item has a 'PREVIEW' status, a green checkmark, and icons for edit, share, and delete. The 'PAGES' section also has a search bar and an 'AJOUTER UNE PAGE' button. It lists two pages: 'Accueil' (last updated 03/12/2020) and 'Agenda de l'événement' (05/11/2020). Each page item has a 'PREVIEW' status, a green checkmark, and icons for edit, preview, share, and delete.

Editer menus

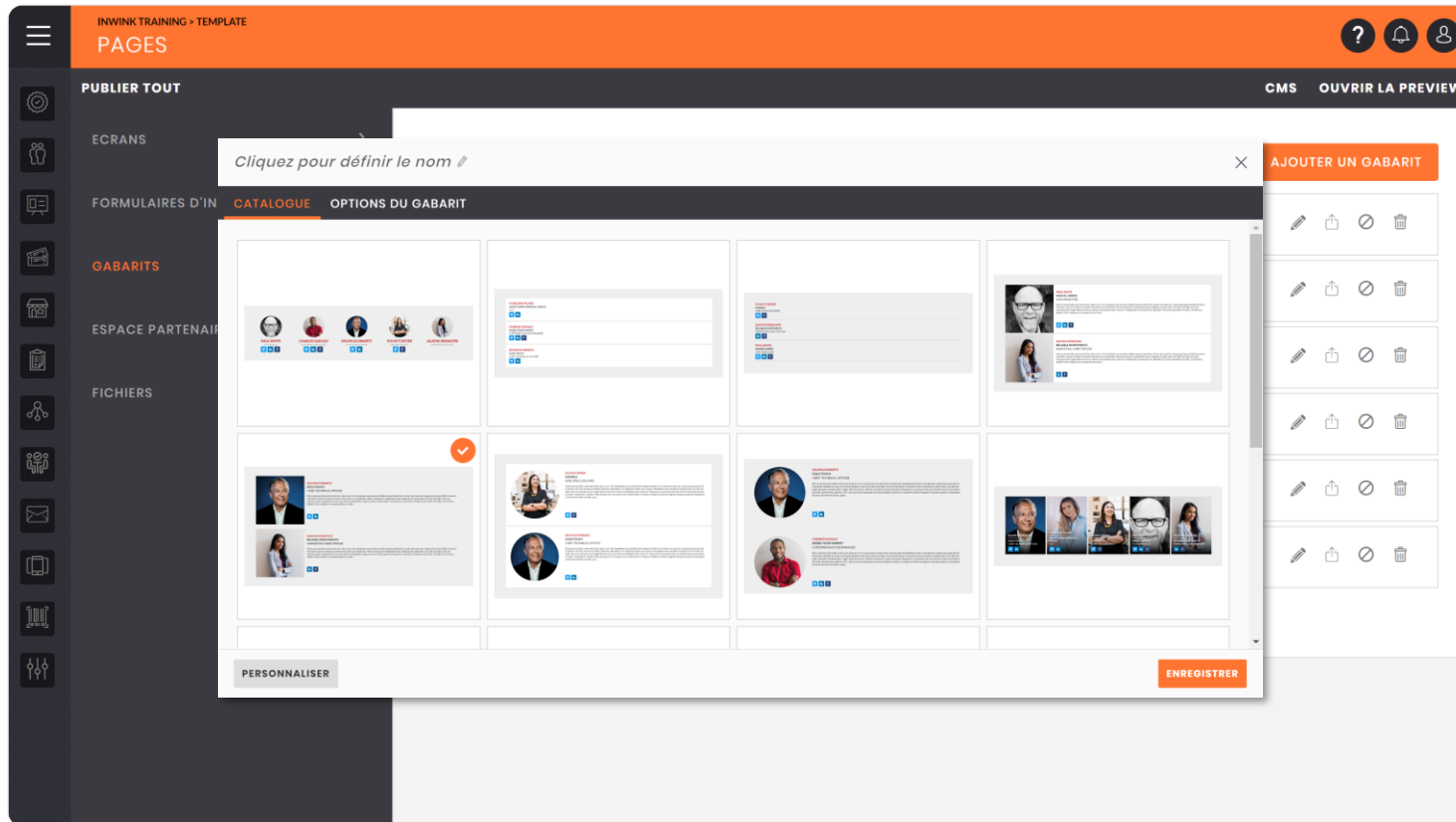
- **Edition**
- **Ajouter**
- **Par menu :**
 - Titre
 - Lien : page inwink, URL externe, email, etc.
 - Icône
 - Paramètres avancés : statut et information de l'utilisateur, etc.
- **Particularités :**
 - Menu burger : connexion participant + seul menu en responsive → bien le mettre à jour

- Depuis le back-office de l'événement
 - Site web > contenu du site > Gabarits

The screenshot displays the inwink back-office interface. The top navigation bar includes the inwink logo, a menu icon, and the text 'INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL'. On the right side of the top bar are buttons for 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE', along with a notification bell icon showing 6 alerts and a user profile icon. A secondary navigation bar below the top bar contains 'CMS' and 'PREVIEW WEB' buttons. The left sidebar menu lists various event management categories: 'MON ÉVÉNEMENT', 'PARTICIPANTS', 'PROGRAMME', 'PARTENAIRES', 'INTERACTIVITÉ', 'NETWORKING', 'BUSINESS MEETINGS', 'EMAILING', 'SITE WEB', and 'CONFIGURATION'. The 'SITE WEB' category is expanded, showing sub-items: 'Contenu du site', 'CMS', 'Identité visuelle', 'Webmaster', 'Traductions', and 'Plan du site (BETA)'. The 'GABARITS' sub-item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'GABARITS' and features a search bar and an 'AJOUTER UN GABARIT' button. Below this is a table listing various templates, each with a 'PREVIEW' status and a date.

GABARITS	Statut	Date	Actions
Contact networking	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Gabarit avec photo carré	✓ PREVIEW	07/12/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Intervenant	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Mes sessions	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Message	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Non renseigné : eventmessagewallitem	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Offres	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Partenaires	✓ PREVIEW	05/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]
Session 2	✓ PREVIEW	16/11/2020	[Edit] [Share] [Lock] [Delete]

Paramétrage dans back office : gabarits



- **Modèles de présentation**

- Intervenant
- Partenaire
- Sessions

- **Choix catalogue**

- Sélection d'un gabarit
- Options
 - Afficher / masquer informations
 - Icône ajout agenda sous forme de texte

- Depuis le back-office de l'événement
 - Site web > contenu du site > Identité visuelle

The screenshot displays the Inwink back-office interface. The top navigation bar includes the Inwink logo, a hamburger menu, and the breadcrumb path: INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL > DESIGN DU COMPAGNON. On the right side of the top bar are buttons for CMS, PREVIEW WEB, SITE WEB, AIDE EN LIGNE, a notification bell with a red '6', and a user profile icon. The left sidebar contains a list of menu items: MON ÉVÉNEMENT, PARTICIPANTS, PROGRAMME, PARTENAIRES, INTERACTIVITÉ, NETWORKING, BUSINESS MEETINGS, EMAILING, and SITE WEB (highlighted with a red box). Under SITE WEB, there are sub-items: Contenu du site, CMS, Identité visuelle (highlighted with a red box), Webmaster, Traductions, and Plan du site (BETA). The main content area is titled 'APPARENCE' and contains several sections: 'Logo de l'événement' with a placeholder image and a 'PREVISUALISER' button; 'Couleur principale' with a color picker set to #464646; 'Palette de couleurs' with an 'AJOUTER' button; 'Thème des fenêtres modales' with a dropdown set to 'default theme'; and 'Thème des pop-in' with a dropdown set to 'default theme'. The bottom right corner of the main area has an 'ENREGISTRER' button.

Paramétrage dans back office : identité visuelle

The screenshot shows the 'DESIGN DU COMPAGNON' section of the Inwink back office. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a menu with the following items: APPARENCE (highlighted), POLICE DE CARACTÈRE, THÈMES D'AFFICHAGE, and DESIGN DE L'APP MOBILE. The main content area is titled 'DESIGN DU COMPAGNON' and features a top navigation bar with 'CMS', 'PREVIEW WEB', 'SITE WEB', and 'AIDE EN LIGNE'. Below this, there are two main sections: 'Logo de l'événement' and 'Favicon'. Each section includes a preview image, a 'PRÉVISUALISER' button, and a 'CHOISIR UNE IMAGE' button. The 'Logo de l'événement' preview shows a circular logo with a location pin and the text 'YOUR EVENT LOGO'. The 'Favicon' preview shows a red abstract shape. Below these sections, there are color selection options: 'Couleur principale' (set to #e94c1f), 'Couleur secondaire', 'Couleur claire', and 'Couleur sombre'. A 'Palette de couleurs' section is also visible, with a 'nouvelle couleur' option. The bottom section is titled 'ECRAN DE CHARGEMENT' and includes a 'Logo' preview and color selection for 'Couleur de fond' (set to #e94c1f) and 'Couleur du texte et de la roue de chargement' (set to #FFFFFF).

Menus

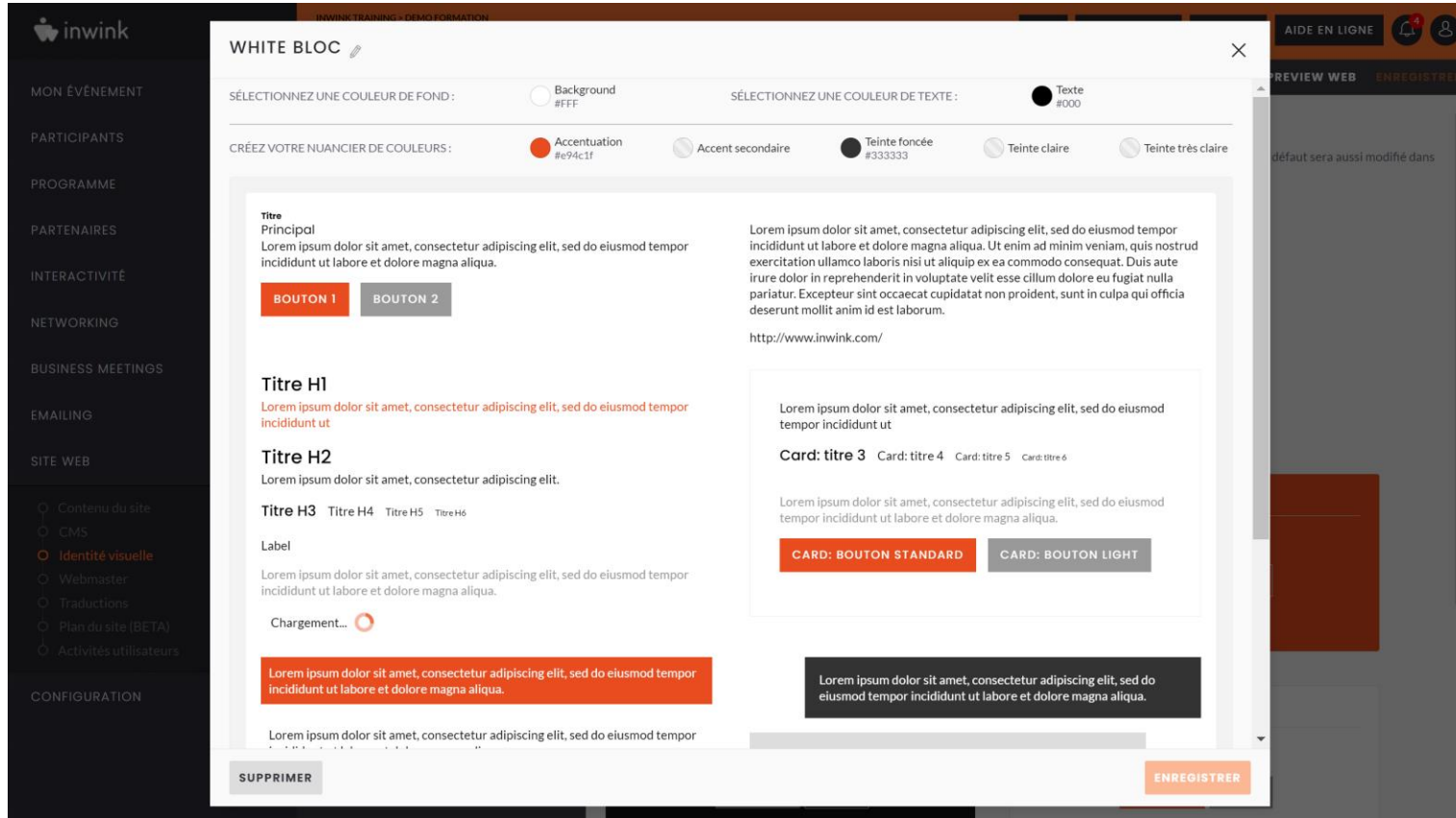
- Apparence
- Police de caractères
- Thèmes d'affichage
- Design de l'app mobile

- Depuis le back-office de l'événement

- Site web > contenu du site > Identité visuelle > Thème d'affichage

The screenshot displays the Inwink back-office interface for 'INWINK TRAINING - DEMO FORMATION DESIGN DU COMPAGNON'. The left sidebar contains a navigation menu with 'SITE WEB' selected. Under 'SITE WEB', 'Identité visuelle' is highlighted. The main content area is titled 'Thème principal' and includes a description: 'Le thème principal définit les paramètres par défaut de tous les autres thèmes. Tout ce que vous modifiez dans le thème par défaut sera aussi modifié dans les autres thèmes, sauf si vous avez déjà apporté ces modifications aux autres thèmes.' Below this, there are four theme preview cards: 'THÈME PRINCIPAL' (white background), 'THÈME BLANC' (white background), 'THÈME COULEUR PRINCIPALE' (orange background), and 'THÈME NOIR' (black background). Each card shows color selection options (green, grey, orange) and button styles ('BUTTONS' and 'LIGHT'). The 'THÈME COULEUR PRINCIPALE' card is currently selected and highlighted with an orange border.

Paramétrage dans back office : identité visuelle



Thème d'affichage

- Couleurs textes
- Couleurs boutons
- Mise en forme globale

- Depuis le back-office de l'événement
 - Programme > Agenda de l'événement

The screenshot shows the inwink back-office interface. The top navigation bar is orange and contains the text "INWINK TRAINING > TEST DEMO FKL" and "AGENDA DE L'ÉVÈNEMENT". On the right side of the top bar are buttons for "CMS", "PREVIEW WEB", "SITE WEB", and "AIDE EN LIGNE", along with a notification bell icon with a red "6" and a user profile icon. The left sidebar is dark grey and lists various menu items: "MON ÉVÈNEMENT", "PARTICIPANTS", "PROGRAMME" (highlighted with a red box), "Agenda de l'événement" (highlighted with a red box), "Fil conducteur en ligne", "Sessions, conférences, ateliers", "Planning des sessions", "Calendrier des sessions", "Commentaires & Q/A par session", "Salles", "Intervenants", "PARTENAIRES", "INTERACTIVITÉ", "NETWORKING", "BUSINESS MEETINGS", "EMAILING", and "SITE WEB". The main content area is white and titled "CHANGER D'AGENDA" with an "ENREGISTRER" button in the top right corner. The main content area contains the following text: "Cet écran vous permet de définir l'agenda de votre événement tel qu'il apparaîtra sur la page d'accueil de votre site. Vous pouvez organiser les sessions, conférences, pauses et autres temps forts selon les créneaux horaires que vous leur avez affectés." Below this text is a form field labeled "Nom de l'agenda" with a text input box. Below the input box is the text "Aucune journée dans l'agenda ...". At the bottom of the main content area is a button labeled "AJOUTER UNE JOURNÉE".

Planning Agenda

INWINK TRAINING • TEMPLATE
AGENDA DE L'ÉVÉNEMENT

CHANGER D'AGENDA

18 AVRIL 2030 - 08:00

CRÉNE... 08:00

PAUSE 09:00

CRÉNE... 10:00

CHOIX ... 10:00

PAUSE 10:00

CHOIX ... 11:00

PAUSE 11:00

CHOIX ... 12:00

PAUSE 12:00

CRÉNE... 14:00

CHOIX ... 14:00

PAUSE 14:00

CHOIX ... 15:00

PAUSE 15:30 - 16:00 PAUSE DANS LA ZONE D'EXPOSITION

PUBLIER ENREGISTRER

CRÉNEAU HORAIRE

Titre
Plénière d'ouverture

Description

Type de créneau
Créneau horaire

Un créneau horaire apparaît dans l'agenda de tous les participants, sans besoin d'inscription au préalable, ni page de détail associé.

Désactiver la redirection vers les pages sessions au clic

Mode d'affichage
Toujours

Heure de debut
08:45

Heure de fin
09:45

ENREGISTRER

- **Ajout de créneau**
- **Titre**
- **Type**
 - Pause
 - Créneau horaire
 - Choix de sessions
- **Mode d'affichage**
 - Toujours
 - En vue détaillée
 - En vue synthétique
- **Horaires**

Planning Agenda

09:00 - 09:30	Ouverture des portes, de l'expo et du networking	09:30 - 10:30	Sessions et Talks
09:30 - 10:30	Sessions et Talks	10:30 - 11:00	PAUSE ET ENTRÉE EN CONFÉRENCE PLÉNIÈRE
10:30 - 11:00	PAUSE ET ENTRÉE EN CONFÉRENCE PLÉNIÈRE	11:00 - 12:30	Conférence plénière Comment réinventer les métiers à l'heure de l'IA ?
11:00 - 12:30	Conférence plénière Comment réinventer les métiers à l'heure de l'IA ?	12:30 - 13:30	DÉJEUNER DANS L'EXPO
12:30 - 13:30	DÉJEUNER DANS L'EXPO	13:30 - 15:00	Sessions et Talks AJOUTER UNE SESSION OU UN TALK
13:30 - 18:00	Sessions et Talks	15:00 - 15:30	PAUSE DANS L'EXPO
18:00 - 18:30	Fermeture des portes	15:30 - 18:00	Sessions et Talks AJOUTER UNE SESSION OU UN TALK

- Depuis le back-office de l'événement
 - Programme > Sessions

The screenshot shows the Inwink back-office interface for event management. The top navigation bar includes the Inwink logo, a hamburger menu, and the event name 'INWINKTRAINING > TEST DEMO FKL'. The main header displays 'TOUTES LES SESSIONS (4)'. The left sidebar is expanded to 'PROGRAMME', with sub-items like 'Agenda de l'événement', 'Fil conducteur en ligne', 'Sessions, conférences, ateliers' (highlighted), 'Planning des sessions', 'Calendrier des sessions', 'Commentaires & Q/A par session', 'Salles', and 'Intervenants'. The main content area shows a table of sessions with the following data:


	TITRE	CRÉNEAUX HORAIRE	Informations INSCRITS	Informations PRÉSENTS	INTERVENANTS
<input type="checkbox"/>	Session 3		1	0	
<input type="checkbox"/>	Session 1		0	1	Equipe Nom client
<input type="checkbox"/>	Session 2	online - 02/12/2021 (08:00 / 11	1	1	Emma Oliver
<input type="checkbox"/>	Session 4		0	0	

Planning de sessions

MODIFIER LA SESSION ×

Détail Inscrits / Participants 1 Questions/Réponses 0 Sondages 0 Evaluations Participation en ligne 0 Historique

Fichier vidéo

 Type de fichier autorisé : .avi, .mpeg, .mp4, .ogv, .3gp, .webm

Afficher le module de discussion Masquer les informations des participants

Afficher le module de questions/réponses Afficher le module de sondages

Bloquer la vidéo avant la date de début Bloquer la vidéo après la date de fin

Diffuser la vidéo en simulive ⓘ

Autres informations

Intervenants

Partenaires

Thèmes de l'évènement

1. Informations de la session
2. Ajout des intervenants
3. Ajout des partenaires
4. Ajout de salles avec créneaux horaires
5. Statut de publication
 - Brouillon
 - Preview
 - Published

Planning de sessions

The screenshot shows a website header with a navigation menu: Accueil, Sessions, Speakers, Partenaires, Offres partenaires, Live, Espaces digitaux de networking, EN | FR, and a search icon. Below the header, the main content area is titled "Prochaines SESSIONS". A paragraph of placeholder text (Lorem ipsum) is displayed. Below the text, there are three session cards, each with a video player thumbnail and a star icon in the top right corner. The first card is titled "Session 1" and features a video thumbnail of hands holding a smartphone; the speaker listed below is "June Midsommar (Company, Job Title)". The second card is titled "Session 2" and features a video thumbnail of a cityscape; the speaker listed below is "Emma Oliver (Company, Job Title)". The third card is titled "Session 3" and features a video thumbnail of green leaves; the speakers listed below are "Emma Oliver (Company, Job Title), Michael Shelbie (Company, Job Title)". At the bottom of the session cards, there is a red button labeled "Toutes les sessions".

Dans CSM

Bloc aperçu ou liste

- Affichage de toutes les sessions
- Filtres, recherche et tri
- Choix des gabarits
- Édition du bouton d'action

Inscrivez-vous à nos communications mail

NEWSLETTER PRODUIT

1 fois par mois, toutes les nouveautés du produit dans votre boîte mail.

Vous pourrez vous inscrire dans le BO via une pop-in

[S'INSCRIRE](#)

SUPPORT
Formulaire dans aide en
[Contacter le support](#)



L'AIDE EN LIGNE
<https://help.inwink.com/>

BLOG INWINK

Event-intelligence

Retours d'expérience, analyses, conseils et bonnes pratiques pour les professionnels du marketing événementiel BtoB.

