

Immatriculation des Travailleurs Etrangers : Le service en ligne



Les formalités simplifiées

Le service en ligne



Principes de base - côté entreprise

- ❑ Si le salarié est déjà immatriculé, une seule formalité obligatoire à l'embauche : la DPAE – Déclaration Préalable à l'Embauche.
- ❑ Pour établir votre paie en DSN, vous devrez utiliser soit le numéro définitif soit le Numéro Technique Temporaire (NTT) composé du sexe 1 ou 2 du Siren puis de 30 caractères maximum,
- ❑ **Si le salarié né à l'étranger, ou de nationalité étrangère, vous indique ne pas être immatriculé en France**, vous pourrez réaliser les démarches à sa place, via **le service en ligne « Immatriculation des travailleurs étrangers »**.
- ❑ *Ce service ne peut pas être utilisé* pour obtenir l'ouverture des droits à l'assurance maladie *des français de retour d'expatriation ou des étrangers disposant déjà de leur numéro d'immatriculation*. Dans ce cas, il convient de compléter le formulaire S1106.
- ❑ Une fois le numéro définitif obtenu, il conviendra de faire un bloc de changement dans votre DSN mensuelle S21.G00.31.008
- ❑ Attention le contrôle de la régularité du titre de séjour incombe à l'employeur.

Obtenir le numéro de sécurité sociale d'un salarié

- Salariés sans NIR
- Démarches
- Salariés de nationalité étrangère**
- Près de chez vous

PRÈS DE CHEZ VOUS

VOTRE CAISSE : Paris [CHANGER](#)

Affiliation à l'Assurance Maladie de Paris des ressortissants étrangers

Vous devez constituer le dossier d'assuré social de votre travailleur dès le début de son activité afin que celui-ci puisse bénéficier de ses droits à l'Assurance Maladie (frais de santé, prise en charge en cas d'accident de travail...).

Vous avez la possibilité d'effectuer ces démarches avec des formulaires papier ou [via un service en ligne](#).

Affiliation d'un salarié étranger qui réside à Paris

Vous employez un salarié étranger parisien titulaire d'un titre de séjour en cours de validité et d'une autorisation de travail.

Complétez l'imprimé de demande d'affiliation (en téléchargement ci-dessous) sans omettre de joindre les pièces justificatives (pièce d'identité, pièce d'état civil, justificatif de statut et relevé d'identité bancaire).

Envoyez le dossier complet à : **Assurance Maladie de Paris, SRI/Salariés étrangers, 75948 Paris cedex 19**

Vous pouvez aussi effectuer ces démarches en ligne >>>> voir en bas de page.

> [Téléchargez la demande d'affiliation d'un travailleur étranger qui réside à Paris](#)

Vous connecter sur
Ameli Entreprises/ vos salariés
obligations et démarches/obtenir un
numéro de sécurité sociale
Vous localiser sur votre Caisse

Affiliation d'un stagiaire aide familial

Complétez l'imprimé de demande d'affiliation (en téléchargement ci-dessous) sans omettre de joindre les pièces justificatives (pièce d'identité, pièce d'état civil, justificatif de statut et relevé d'identité bancaire).

Envoyez le dossier complet à : **Assurance Maladie de Paris, Stagiaire aide familial, 75948 Paris cedex 19**

> [Télécharger la demande d'affiliation d'un stagiaire aide familial étranger \(PDF 712Ko\)](#)

Vous pouvez aussi effectuer ces démarches en ligne >>>> voir ci-dessous.

Pour l'affiliation d'un salarié de nationalité étrangère, vous pouvez aussi effectuer ces démarches en ligne

L'Assurance Maladie met à votre disposition un [service en ligne](#) permettant d'envoyer les demandes d'immatriculation de salariés étrangers et les pièces justificatives, de façon 100 % dématérialisée.

1. Connectez-vous à l'application et créez un compte utilisateur (numéro de SIRET obligatoire).
2. Complétez le formulaire et ajoutez les pièces obligatoires en format PDF ou JPEG (pièce d'identité, pièce d'état civil, et justificatif de statut).
3. Validez la demande.

Vous serez informé en temps réel de l'évolution de la demande, de sa réception à l'attribution du numéro d'immatriculation définitif par la Cpm de Paris.

> [Cliquez ici pour accéder au service](#)

Pour plus d'informations, vous pouvez joindre la plateforme de service employeurs au 367 de 8h30 à 17h30 (0,06 €/min + prix appel).

<https://immatriculation-travailleurs-etrangers.ameli.fr/fr/login>

La création du compte de l'entreprise

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

malaore

Inscription

FR

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

Vous êtes une entreprise soumise au droit français et vous employez un salarié étranger ? Vous pouvez réaliser la demande d'ouverture de droits auprès de l'Assurance Maladie en ligne via ce service, si votre salarié est dans l'une des situations suivantes :

- Détenteur d'un Passeport Talent
- Mannequin
- Salarié
- Assistant de langue

Identification

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Informations d'identification

Adresse e-mail

Mot de passe

Vérification

Informations de contact

Raison sociale

Nom de l'interlocuteur

Numéro de téléphone

Ex : 9 Boulevard perrin, bât B, Rés.La bastide

Complément adresse

Code postal

Veillez saisir un code postal valide

Convention

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS A L'ASSURANCE MALADIE DES SALARIÉS ETRANGERS
CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

OBJET

J'accepte la convention ci-dessus

Valider mon inscription

Choix Anglais ou Français

Attention les autres catégories présentées ici sont gérées par la CPAM de Paris

Attention : Privilégiez les adresses mail générique si plusieurs personnes de l'entreprise doivent être informées de l'évolution du dossier. L'appli ne peut pas prendre en compte plusieurs adresses mails personnelles,

L'utilisation de l'outil

The image shows two screenshots of the ameli.fr website interface. The top screenshot displays a notification box with instructions for completing a form for an employee's health insurance. The bottom screenshot shows the actual form titled 'DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE', with a section for 'IDENTITÉ DU PRESTATAIRE' containing a blurred area and an 'Éditer' button.

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL L'Assurance Maladie

Mes dossiers + Nouveau dossier Déconnexion FF

Vous vous apprêtez à compléter un formulaire de demande d'affiliation à l'assurance maladie pour l'un de vos salariés.
Nous vous précisons que des justificatifs d'identité, d'état civil et d'activité le concernant, vont vous être demandés.
Assurez-vous de disposer de ces documents numérisés au format pdf, png, jpg ou jpeg avant d'accéder au formulaire.

▶ CONTINUER

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

Mes dossiers + Nouveau dossier Déconnexion FF

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

IDENTITÉ DU PRESTATAIRE :

Éditer

75019 PARIS 19

| | | | |
|------------------------|---|---|---|
| Nom de famille | <input type="text" value="ASSURE"/> | * | ? |
| Prénom(s) | <input type="text" value="FICTIF"/> | * | ? |
| N° de sécurité sociale | <input type="text"/> | | ? |
| N° d'allocataire CAF | <input type="text"/> | | |
| Nom de la CAF | <input type="text"/> | | |
| Date de naissance | <input type="text" value="15/01/1950"/> | * | ? |
| Pays de naissance | <input type="text" value="Grèce"/> | * | |
| Nationalité | <input type="text" value="UE/EEE/Suisse"/> | * | ? |
| Adresse | <input type="text" value="21 RUE G AURIC"/> | * | |
| Complément adresse | <input type="text"/> | | |
| Code postal | <input type="text" value="75019"/> | * | |
| Commune | <input type="text" value="PARIS 19"/> | * | |
| Téléphone | <input type="text" value="0101010101"/> | | |
| Courriel | <input type="text" value="ASSURE.FICTIF@hotmail.fr"/> | | |

Nom de famille (nom de naissance) suivi du nom d'usage (facultatif)

Prénoms dans l'ordre de l'état civil

Si le salarié a déjà travaillé en France, il dispose d'un numéro de sécurité sociale. **La demande ne peut pas passer par ce service.**

Courriel

ASSURE.FICTIF@hotmail.fr

Activité professionnelle



Employeur

N° de SIRET

99900080500013



Dénomination commerciale

IMMAT TEST



Adresse

10 RUE DANJON



Complément adresse

Code postal

75019



Commune

PARIS 19



Courriel

immatfictive@hotmail.fr



* : Champ(s) obligatoire(s)

REINITIALISER

SUIVANT

Assistant de langues
Mannequin
Passeports talents
ICT (Intra Corporate Transférées)
Membre majeur d'un passeport talents
Salarié

JUSTIFICATIFS D'IDENTITÉ ET DE SÉJOUR



Un justificatif d'identité et de séjour valant autorisation de travail (ou un titre de séjour valant autorisation de travail)



Ajouter un document

et



Page du passeport comportant les éléments relatifs à l'identité



Ajouter un document

JUSTIFICATIF D'ÉTAT CIVIL



Une copie intégrale de l'acte de naissance, extrait d'acte de naissance avec filiation, un extrait d'acte de naissance plurilingue ou toute autre pièce établie par un consulat (certificat original de naissance, fiche individuelle d'état civil...) authentifiée par un cachet lisible



Ajouter un document

Alertes sur la taille ou le format du fichier

**Le fichier est trop large (2.53 MB).
Il doit être de maximum 2 MB.**

- **Eviter l'envoi de photos via smartphone** des documents d'état civil ou d'identité (risque d'éléments incomplets, masqués)
- Pour les copies de passeports, pensez à adresser **la bande complète MRZ du passeport**
- Pour ajouter plusieurs documents dans la même zone Ctrl + sélection des fichiers + ouvrir. **Si l'ajout se fait pièce par pièce, il écrasera la précédente**



JUSTIFICATIFS DE STATUT

Veillez fournir cette pièce justificative.



Contrat de travail ou bulletin de paie



Ajouter un document

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

Veillez fournir cette pièce justificative.



RIB personnel avec numéro IBAN
(compte ouvert en France)

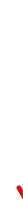


Ajouter un document

◀ RETOUR

▶ SUIVANT

Procéder de la même façon si un membre de la famille accompagne le salarié



IDENTIFICATION

PIÈCES JUSTIFICATIVES

DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE

RÉCAPITULATIF

CONFIRMATION

3



Liste des membres de la famille

Ajouter un membre

Aucun membre enregistré...

◀ RETOUR

▶ SUIVANT

RÉCAPITULATIF DES INFORMATIONS DU SALARIÉ

Nom de famille : **ASSURE**

Prénom(s) : **FICTIF**

Date de naissance : **15/01/1950**

Pays de naissance : **Grèce**

Nationalité : **Autre**

Activité professionnelle : **Salarié**

N° de sécurité sociale :

N° d'allocataire CAF :

Nom de la CAF :

Adresse : **21 RUE G AURIC**

Complément adresse :

Code postal : **75019**

Commune : **PARIS 19**

Téléphone : **0101010101**

Courriel : **ASSURE.FICTIF@hotmail.fr**

Justificatif d'identité et de séjours :

piece_5d1c72...pdf

piece_5d1c75...jpg

Justificatif d'état civil :

piece_5d1c71...pdf

Justificatif de statut :

piece_5d1c72...pdf

Relevé d'identité bancaire :

piece_5d1c71...pdf

Confirmer mes informations

Votre dossier a bien été enregistré. Vous allez recevoir un email de confirmation.

[IDENTIFICATION](#)
[PIÈCES JUSTIFICATIVES](#)
[DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE](#)
[RÉCAPITULATIF](#)
[CONFIRMATION 5](#)

Votre dossier a bien été enregistré. Vous allez recevoir un email de confirmation.

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*
Mes dossiers
[+ Nouveau dossier](#)
[Déconnexion](#)

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

IDENTITÉ DU PRESTATAIRE :

[Éditer](#)

75019 PARIS 19

- Tous
- Traitement en cours
- Rejeté
- Attente PJ
- NNP attribué
- Traitement partiel
- NIR attribué
- Attente PJ (relance)
- Sans suite

| Date de la demande | Nom | Prénom | Naissance | Employeur | Situation | Statut | Actions |
|---|----------------------------------|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| <input type="text" value="Date de la d"/> | <input type="text" value="Nom"/> | <input type="text" value="Prénom"/> | <input type="text" value="Naissance"/> | <input type="text" value="Employeur"/> | <input type="text" value="Toutes"/> | <input type="text" value="Tous"/> | |
| 03/07/2019 | ASSURE | FICTIF | 15/01/1950 | IMMAT TEST | Salarié | Traitement en cours | Voir |



Langue et Traduction



Sont recevables les pièces établies dans l'une des langues suivantes :

albanais, allemand, anglais, danois, croate, espagnol, finnois, hongrois, italien, letton, lituanien, néerlandais, norvégien, polonais, portugais, roumain, slovaque, suédois, tchèque et turc. Si la pièce d'état civil n'est pas établie dans l'une des langues précédemment citées, elle doit être impérativement traduite soit par un traducteur ou interprète figurant sur les listes des juridictions françaises (Tribunal de grande instance, Cour d'appel, Cour de cassation), soit par l'ambassade ou le consulat de France du pays où l'acte a été dressé.

Aucune autre traduction ne sera acceptée.

Les pièces d'état civil n'ont pas à répondre à l'obligation de légalisation ou d'apostille.



Questions Fréquentes



| QUESTIONS Employeurs / THEMES | REponses CPAM / PFSE / CIS |
|---|---|
| 1. Quel contact inscrire pour m'identifier ? | Une adresse email générique est demandée. Le service en ligne n'est pas adapté pour contenir plusieurs personnes contacts ou supporter le changement d'adresse email nominative en cas de turn-over, remplacement, ... |
| 2. Je suis prestataire et travaille pour plusieurs grandes entreprises. Puis-je accéder à ce service ? | OUI |
| 3. Je n'arrive pas à ajouter plusieurs PJ | Les PJ doivent être sélectionnées en même temps lors de l'ajout et non l'une après l'autre |
| 4. Je n'arrive pas à ajouter une nouvelle PJ | Si vous avez besoin de ne changer qu'une PJ sur les 2 initialement téléchargées, vous devez malgré tout re-télécharger toutes les PJ. Le serveur fonctionnant en annule et remplace. |
| 5. J'ai bien rentré le numéro de sécurité sociale de mon salarié et mon dossier est rejeté. Que faire ? | Si vous détenez un numéro de sécurité sociale, votre salarié est déjà immatriculé à l'assurance maladie. Il suffit de s'acquitter de la seule formalité obligatoire à l'embauche : La DPAE |
| 6. Je dois ajouter les membres de famille de mon salarié déjà inscrit sur le site. Que faire ? | Les membres de la famille doivent être obligatoirement inscrits en même temps que le salarié. A défaut, il s'agit de procéder à une affiliation classique. |
| 7. Je souhaite inscrire mon salarié avant son début de contrat. Est-ce possible ? | Non, pour procéder à l'inscription, le contrat doit être exécuté. Les promesses d'embauche et les déclarations préalables à l'embauche ne permettent pas de procéder à la demande d'immatriculation. |
| 8. Je n'ai pas reçu de confirmation d'inscription | Regardez dans vos Spams et bloquez les pop-up |
| | |