

LE COMPTE ENTREPRISE



SOMMAIRE



Compte entreprise

Vos démarches maladie et risques professionnels

DSIJ TECHNICIEN



ENTREPRISE

Accueil

Vos salariés

Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités journalières

Votre entreprise

Accéder au compte AT/MP

- Généralités
- L'envoi simplifié des pièces justificatives
- Déclaration d'accident du travail en ligne
- Saisie des dates du congé paternité hors DSN
- Bordereau de Paiement des Indemnités Journalières
- Consultation de vos données AT/MP

GENERALITES

LE COMPTE ENTREPRISE

Le compte entreprise est **un point d'entrée unique** pour toutes les démarches des entreprises avec l'Assurance Maladie – Risques professionnels :

- Déclaration d'accident du travail
- Gérer les justificatifs d'indemnité journalière (IJ)
- Accéder aux bordereaux d'indemnité journalière (= BPIJ)
- Enregistrement des dates du congé paternité (si vous n'êtes pas en DSN)

METTEZ À JOUR VOS PROFILS POUR ACCÉDER AU SERVICE

- ajoutez la déclaration ;
- gérez les habilitations.



Besoin d'aide ?

0 806 800 700

Service gratuit
+ prix appel

PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES EN LIGNE

 > Vos déclarations

Vos déclarations



Attestation de salaire

Attestation pour le versement
des indemnités journalières

Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de
fichier issu de votre logiciel de paie

DAT

Déclaration d'accident du
travail ou de trajet

Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de
fichier issu de votre logiciel de paie/RH

Compte Entreprise

Vos démarches maladie et
risques professionnels

Assurance Maladie et Risques
professionnels pour les entreprises

LE COMPTE ENTREPRISE

Accueil
Vos salariés ^
Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves
Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux
Suivre les dossiers d'indemnités journalières
Votre entreprise ^

ENTREPRISE
ÉTABLISSEMENT 999 000 805 00013

Vos raccourcis

Déclarer un accident du travail

Gérer un dossier d'indemnités journalières



 **l'Assurance Maladie** | **Compte entreprise**
Vos démarches maladie et risques professionnels

Accueil
Vos salariés ^
Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves
Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux
Suivre les dossiers d'indemnités journalières
Votre entreprise ^

ENTREPRISE GIP MDS TEST PROJET - 999 000 805
ÉTABLISSEMENT 999 000 805 00013

Vos raccourcis

Déclarer un accident du travail

Gérer un dossier d'indemnités journalières

Vos notifications ⚙️ ×
1 notification :

Non Lue Urgent Typologie ↻

ACTUALITE Important ×
Taux de cotisation AT/MP 2025
12/05/2025
Les taux 2025 sont désormais connus et consultables dans votre compte entreprise. Retrouvez le détail dans la rubrique « Votre entreprise » > Consulter ...
[VOIR PLUS](#)

LE COMPTE ENTREPRISE

Le bandeau entreprise permet de sélectionner l'entreprise pour laquelle l'utilisateur veut effectuer une opération (multi établissements ou tiers déclarant). La liste déroulante ne peut contenir plus de 50 entreprises.

ENTREPRISE DASYL - 338 411 937

Seuls 50 n° SIREN sont affichés dans la liste

ÉTABLISSEMENT Rechercher un N° SIRET 0 / 14

Vos raccourcis

Déclarer un accident du travail Gérer un dossier d'indemnités journalières

Aperçu des derniers envois relatifs aux dossiers d'indemnités journalières

DÉPÔTS DE PIÈCES JUSTIFICATIVES EFFECTUÉS			PÉRIODES DE CONGÉ PATERNITÉ ENVOYÉES
Date d'envoi	Salarié(e)	Nature de l'absence	Dernier jour travaillé
07/12/2023	SALES Patrick	Paternité - Accueil de l'enfant	04/10/2023
17/11/2023	LABERENNE Sarah	Maladie	16/11/2023
14/11/2023	SALES Patrick	Paternité - Accueil de l'enfant	08/10/2023

Une fois un SIRET de l'établissement sélectionné, les habilitations correspondantes de l'utilisateur sur ce SIRET seront récupérées

Historique des 5 derniers dépôts

Le menu latéral est accessible sur toutes les pages du compte entreprise

Les liens ci-dessous seront « cliquables » en fonction des habilitations de chaque utilisateur sur le SIRET sélectionné. Si aucun SIRET n'est sélectionné, aucun lien n'est cliquable (sauf accueil).

- Actif (en bleu) = ajout téléservice et habilitation activée au préalable sur compte-entreprises ok
- Inactif (en gris) = téléservice disponible mais non ajouté sur le compte Net-entreprises

LE COMPTE ENTREPRISE – HABILITATIONS

The screenshot displays the NET-ENTREPRISES.FR portal interface. At the top, the logo and name 'NET-ENTREPRISES.FR' are visible, along with the tagline 'GIP Modernisation des déclarations sociales'. The user role 'Administrateur - Déclarant' is shown in the top right corner. The main navigation bar reads 'PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES EN LIGNE'. Below this, the 'Vos déclarations' section features four large tiles: 'DSN régime général', 'AC (saisie)', 'Attestation de salaire', and 'Compte Entreprise'. The 'Compte Entreprise' tile is highlighted in blue and contains the text 'Vos démarches maladie et risques professionnels'. Below the tiles, there are three columns: 'VOTRE TABLEAU DE BORD' (containing 'DADS-U'), 'VOTRE ESPACE ENTREPRISE' (containing a 'Gestion' menu with a red circle and an upward arrow, and a 'Gérer les habilitations' option with a red circle and a downward arrow), and 'VOS SERVICES COMPLEMENTAIRES' (containing links to 'Outils de Contrôle', 'Référentiels', 'Outils de Paramétrage', 'Solutions de paiement', and 'Sites partenaires').

⇒ Les administrateurs ont la possibilité de gérer les déclarations et les habilitations

⇒ Sur le menu personnalisé, cliquez sur « Gestion » puis « Gérer les habilitations »

LE COMPTE ENTREPRISE - VOS DÉMARCHES POUR VOS SALARIÉS

La partie « Vos salariés » vous permet de :

- ✓ déclarer un accident du travail ou de trajet, et émettre des réserves sur le caractère professionnel de l'accident.
- ✓ saisir une attestation de salaire en ligne.
- ✓ consulter les bordereaux de paiement des indemnités journalières (BPIJ) lorsque celles-ci ont été subrogées par l'employeur.
- ✓ transmettre, suivre et compléter les périodes de congé paternité (hors DSN) et les pièces justificatives nécessaires au traitement des indemnités journalières.

L'ENVOI SIMPLIFIÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

DÉPÔT PJ : UN SERVICE TRÈS SIMPLE



1- Je crée le dossier

2 - J'ajoute les pièces

3 - J'envoie mes PJ

ENVOI SIMPLIFIÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Un point d'entrée
unique et sécurisé

Un routage automatique
vers la caisse gestionnaire



Compte entreprise
Vos démarches maladie et risques professionnels

FLOTONN'HAG
445 028 632 00039

ENTREPRISE FLOTONN'HAG - 445 028 632

Accueil
Vos salariés ^
Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves
Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux
Suivre les dossiers d'indemnités journalières
Votre entreprise ^
Accéder au compte AT/MP

ÉTABLISSEMENT 445 028 632 00039

Vos raccourcis

Déclarer un accident du travail

Gérer un dossier d'indemnités journalières

Accéder au compte AT/MP

Aperçu des dern relatifs aux dossiers d'indemnités journalières

DÉPÔTS DE PIÈCES JUSTIFICATIVES EFFECTUÉS			PÉRIODES DE CONGÉ PATERNITÉ ENVOYÉES
Date d'envoi	Salarié(e)	Nature de l'absence	Dernier jour travaillé
15/11/2023	GAREL Amelie	Paternité - Accueil de l'enfant	05/11/2023

[Suivre les dossiers d'indemnités journalières](#)

Aperçu des DAT éligibles à l'ajout de réserves

L'ENVOI SIMPLIFIÉ DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

ENTREPRISE

ÉTABLISSEMENT

Accueil > Suivre les dossiers d'indemnités journalières

SUIVRE LES DOSSIERS D'INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

Retrouvez ici le suivi des pièces justificatives liées aux indemnités journalières et le suivi des périodes de congé paternité de vos salariés

Nouveau dossier +

0 dossier

Périodes à envoyer à J+7

FILTRES

Rechercher par NOM ou n° de Sécurité so

Aucun dossier correspondant trouvé

< >

CRÉATION DU DOSSIER

The screenshot shows a laptop displaying the Assurance Maladie website. The page title is 'GÉRER UN DOSSIER D'INDEMNITÉS JOURNALIÈRES'. The breadcrumb trail is 'Accueil > Suivre les dossiers d'indemnités journalières > Gérer un dossier d'indemnités journalières'. The page includes a sidebar with navigation links: 'Accueil', 'Vos salariés' (with sub-links for declaring accidents, salary attestations, and justifying daily indemnities), and 'Votre entreprise' (with a link to the AT/MP account). The main form area is divided into sections: 'Salarié' (requiring SSN and name characters), 'Absence' (requiring absence nature, last working day, and salary attestation origin), and a 'Rechercher' button. The form also displays the company name 'ENTREPRISE GIP MOS TEST PROJET - 999 000 805' and the user 'DSJ TECHNICIEN'.

Assurance Maladie

Compte entreprise
Vos démarches maladie et risques professionnels

DSJ TECHNICIEN
999 000 805 0013

ENTREPRISE GIP MOS TEST PROJET - 999 000 805

Accueil > Suivre les dossiers d'indemnités journalières > Gérer un dossier d'indemnités journalières

GÉRER UN DOSSIER D'INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

Les champs comportant un astérisque sont requis.

Salarié

Saisir le numéro de Sécurité sociale et les 3 premiers caractères du nom (de famille ou d'usage) ⓘ

Numéro de Sécurité sociale * 3 premiers caractères du n... Rechercher

0 / 15

Nom Prénom Nom d'usage

- - -

Absence

Nature de l'absence *

Dernier jour travaillé * Origine de l'attestation de salaire *

Format JJ/MM/AAAA

Identification de
l'entreprise et du salarié

Identification de l'arrêt
concerné avec le DJT

Type d'absence du
salarié

Origine de l'attestation de
salaire

Motif

C'EST DÉJÀ FINI ?



Envoi direct

A la caisse gestionnaire

+ sécurisé
+ efficace
+ simple

LA DÉCLARATION D'ACCIDENT DU TRAVAIL EN LIGNE

L'E-DAT VIA LE COMPTE ENTREPRISE

Accueil

Vos salariés

Déclarer un accident du travail et
ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et
accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités
journalières

Votre entreprise

Consulter les taux de cotisation
AT/MP

Consulter les données pour mon
prochain taux AT/MP

ENTREPRISE

ÉTABLISSEMENT

Accueil > Déclarer un accident du travail

DÉCLARER UN ACCIDENT DU TRAVAIL



Déclarer un
accident du travail



Reprendre une déclaration
d'accident du travail en
cours



Transmettre un flux
structuré de déclaration
(EDI)



Ajouter des réserves

L'E-DAT

Pourquoi passer à l'E-DAT ?



Rapide : remplissage en 5 étapes



Moins onéreuse : plus d'envoi en recommandé



Envoi des données sécurisé



Ergonomique



Complète : vous accédez directement à la feuille de soins et vous pouvez joindre des pièces, et émettre des réserves



SAISIE DES DATES DU CONGÉ PATERNITÉ HORS DSN

SAISIE DES PERIODES DE FRACTIONNEMENT LE CONGE PATERNITE

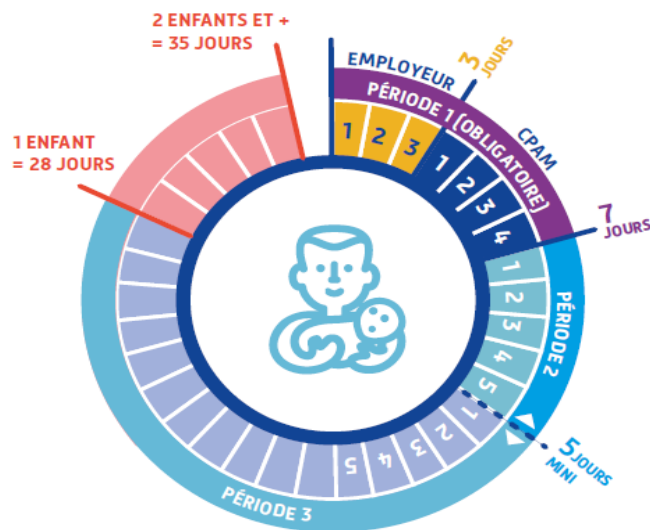
1 ENFANT > 28 JOURS

2 ENFANTS ET +



LE POINT DE DÉPART ? TOUT DE SUITE !

Le salarié cesse toute activité au **minimum 7 jours** dès la naissance ou dès le 1^{er} jour ouvrable suivant. Si le salarié ne prend pas la totalité du congé, le solde sera pris en une ou deux fois par période de 5 jours minimum, **dans les 6 mois suivant la naissance.**



LE CONGÉ EN 1, 2 OU 3 FOIS

- La **première période** représente un minimum de 7 jours, dont les 3 jours employeurs, le congé peut être pris en totalité dès le début.
- Le solde est à prendre en 1 ou 2 périodes d'une **durée minimale de 5 jours** pour chaque période, dans les 6 mois suivant la naissance.

EN PRATIQUE

À chaque période, un signalement ou une attestation sur net-entreprises est nécessaire pour calculer l'indemnisation.



Le dernier jour de travail à indiquer est la veille de chaque nouvelle période à indemniser par la CPAM.



**l'Assurance
Maladie**

Agir ensemble, protéger chacun

SAISIE DES PÉRIODES DE FRACTIONNEMENT



Compte entreprise
Vos démarches maladie et risques professionnels

DSIJ TECHNICIEN
999 000 805 00013

Accueil

Vos salariés

Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités journalières

Votre entreprise

Accéder au compte AT/MP

ENTREPRISE GIP MDS TEST PROJET - 999 000 805

ÉTABLISSEMENT 999 000 805 00013

Accueil > Suivre les dossiers d'indemnités journalières > Gérer un dossier d'indemnités journalières

GÉRER UN DOSSIER D'INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

Les champs comportant un astérisque sont requis.

Salarié

Numéro de Sécurité sociale *	Nom	Prénom
Numéro rattaché à la caisse 141	Non modifiable	Non modifiable

Absence

Nature de l'absence *

Paternité - Accueil de l'enfant

Dernier jour travaillé *	Origine de l'attestation de salaire *
Format JJ/MM/AAAA	DSIJ issue de saisie net-entrepri...

☐ Souhaitez-vous déclarer les périodes de fractionnement du congé paternité ?

Oui Non

Constituer le dépôt

Le fichier doit être au format .pdf et ne doit pas être protégé par un mot de passe. La taille cumulée des justificatifs d'un dépôt ne peut pas dépasser 5 Mo. Dans le cas d'un dépassement, merci de créer un nouveau dépôt associé au dossier du salarié.

Motif de création du dépôt*

SAISIE DES PÉRIODES DE FRACTIONNEMENT



Compte entreprise
Vos démarches maladie et risques professionnels

DSIJ TECHNICIEN
999 000 805 00013

Accueil

Vos salariés

Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités journalières

Votre entreprise

Consulter les taux de cotisation AT/MP

Consulter les données pour mon prochain taux AT/MP

Prévenir les Risques professionnels

Obtenir une Subvention Prévention

Mes obligations

Participer à une enquête

Obtenir de l'assistance

ENTREPRISE

ÉTABLISSEMENT

Absence

Nature de l'absence *
Paternité - Accueil de l'enfant

Dernier jour travaillé *
10/10/2024

Format JJ/MM/AAAA

Origine de l'attestation de salaire *
DSIJ issue de Net-Entreprises



Je peux saisir les périodes de fractionnement du congé paternité dans le pavé ci-dessous.

Annuler

Périodes

Les périodes de congé paternité peuvent être saisies dans le formulaire ci-dessous conformément aux règles de fractionnement définies. [En savoir plus](#)

☐ Naissance multiple

Période 1 (4 jours minimum)

Nombre de jours déclarés : 9

Nombre de jours restants : 16

Dernier jour travaillé *
10/10/2024

Format JJ/MM/AAAA

Date de fin *
19/10/2024

Format JJ/MM/AAAA

Statut de la période : Aucun

La période saisie est conforme.

Ajouter une période +

SAISIE DES PÉRIODES DE FRACTIONNEMENT



Compte entreprise

Vos démarches maladie et risques professionnels

Constituer le dépôt

Le fichier **doit être au format .pdf** et **ne doit pas**

Demande initiale

Suite à Compte-Rendu Métier

Suite à courrier

Constituer le dépôt

Le fichier **doit être au format .pdf** et **ne doit pas être protégé par un mot de passe**. La taille cumulée des justificatifs d'un dépôt **ne peut pas dépasser 5 Mo**. Dans le cas d'un dépassement, merci de créer un nouveau dépôt associé au dossier du salarié.

Motif de création du dépôt*

Demande initiale

Type de justificatif à transmettre

(0 Mo taille du dépôt)

-  Extrait d'acte de naissance de l'enfant
-  Courrier avec dates de début et fin de congé parental d'éducation, autorisé par l'employeur
-  Bulletin d'hospitalisation
-  Contrat d'apprentissage
-  Courrier de justificatif d'écarts sur les salaires



En cas de situation spécifique

Pour répondre à une situation spécifique, vous pouvez ajouter ici un ou plusieurs justificatifs non mentionnés précédemment

Ajouter un justificatif supplémentaire +

AVEC LE SIGNALEMENT DSN 1 SEULE ACTION À RÉALISER

Je rentre l'absence
dans mon logiciel de paie.



Arrêt de travail

Fichier Édition Vues Actions Fenêtres

Recherche Gérer une absence Gérer un signalement DSN

Salarié Paul DUPONT Type d'absence Paternité

Date début arrêt 01/05/2023 Subrogation OUI

Date fin arrêt 11/05/2023

Type arrêt Initial

Saisie de l'arrêt Paternité Signalements

+ Ajouter | ✖ Supprimer | 🔍 🔍 🔍 🔍 % d'activité prolongation OUI / NON

À PARTIR DU	DATE DE FIN PRÉVISIONNELLE	DJT
01/05/2023	11/05/2023	30/04/2023
Valider		

BORDEREAU DE PAIEMENT DES INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

BORDEREAU DE PAIEMENT DES INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

Accueil

Vos salariés ^

Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités journalières

Votre entreprise ^

Accéder au compte AT/MP

🔍 Sommaire indemnités journalières

▶ Attestation de salaire pour le versement des indemnités journalières

☐ En cochant la case ci-contre, j'affirme avoir pris connaissance et accepte sans réserve [les conditions générales d'utilisation](#) du service "Attestation de salaire pour le versement des IJ"

▶ Bordereaux de paiement des indemnités journalières

☐ En cochant la case ci-contre, j'affirme avoir pris connaissance et accepte sans réserve [les conditions générales d'utilisation](#) du service "Bordereaux de paiement des IJ"

[Retour](#)

BORDEREAU D'INDEMNITÉS JOURNALIÈRES



NET-ENTREPRISES-FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

Attestation de salaire et bordereau de paiement pour les indemnités journalières (BPIJ)

Recherche de paiements

Recherche de régularisations

Recherche de paiements

Recherche de paiements

EMPLOYEUR

Raison Sociale
Code Postal, Ville
SIRET

IET

Caisse

011 CPAM de l'AIN
021 CPAM de l'AISNE
031 CPAM de l'ALLIER
041 CPAM de l'ARDECHE
051 CPAM de l'ARDECHE
061 CPAM de l'ATLANTIQUE
071 CPAM de l'ATLANTIQUE
081 CPAM de l'ATLANTIQUE
091 CPAM de l'ATLANTIQUE
101 CPAM de l'ATLANTIQUE
111 CPAM de l'ATLANTIQUE
121 CPAM de l'ATLANTIQUE
131 CPAM de l'ATLANTIQUE
141 CPAM de l'ATLANTIQUE
151 CPAM de l'ATLANTIQUE
161 CPAM de l'ATLANTIQUE
171 CPAM de l'ATLANTIQUE
181 CPAM de l'ATLANTIQUE
191 CPAM de l'ATLANTIQUE
201 CPAM de l'ATLANTIQUE
211 CPAM de l'ATLANTIQUE
221 CPAM de l'ATLANTIQUE
231 CPAM de l'ATLANTIQUE
241 CPAM de l'ATLANTIQUE
251 CPAM de l'ATLANTIQUE
261 CPAM de l'ATLANTIQUE
271 CPAM de l'ATLANTIQUE
281 CPAM de l'ATLANTIQUE
291 CPAM de l'ATLANTIQUE
301 CPAM de l'ATLANTIQUE
311 CPAM de l'ATLANTIQUE
321 CPAM de l'ATLANTIQUE
331 CPAM de l'ATLANTIQUE
341 CPAM de l'ATLANTIQUE
351 CPAM de l'ATLANTIQUE
361 CPAM de l'ATLANTIQUE
371 CPAM de l'ATLANTIQUE
381 CPAM de l'ATLANTIQUE
391 CPAM de l'ATLANTIQUE
401 CPAM de l'ATLANTIQUE
411 CPAM de l'ATLANTIQUE
421 CPAM de l'ATLANTIQUE
431 CPAM de l'ATLANTIQUE
441 CPAM de l'ATLANTIQUE
451 CPAM de l'ATLANTIQUE
461 CPAM de l'ATLANTIQUE
471 CPAM de l'ATLANTIQUE
481 CPAM de l'ATLANTIQUE
491 CPAM de l'ATLANTIQUE
501 CPAM de l'ATLANTIQUE
511 CPAM de l'ATLANTIQUE
521 CPAM de l'ATLANTIQUE
531 CPAM de l'ATLANTIQUE
541 CPAM de l'ATLANTIQUE
551 CPAM de l'ATLANTIQUE
561 CPAM de l'ATLANTIQUE
571 CPAM de l'ATLANTIQUE
581 CPAM de l'ATLANTIQUE
591 CPAM de l'ATLANTIQUE
601 CPAM de l'ATLANTIQUE
611 CPAM de l'ATLANTIQUE
621 CPAM de l'ATLANTIQUE
631 CPAM de l'ATLANTIQUE
641 CPAM de l'ATLANTIQUE
651 CPAM de l'ATLANTIQUE
661 CPAM de l'ATLANTIQUE
671 CPAM de l'ATLANTIQUE
681 CPAM de l'ATLANTIQUE
691 CPAM de l'ATLANTIQUE
701 CPAM de l'ATLANTIQUE
711 CPAM de l'ATLANTIQUE
721 CPAM de l'ATLANTIQUE
731 CPAM de l'ATLANTIQUE
741 CPAM de l'ATLANTIQUE
751 CPAM de l'ATLANTIQUE
761 CPAM de l'ATLANTIQUE
771 CPAM de l'ATLANTIQUE
781 CPAM de l'ATLANTIQUE
791 CPAM de l'ATLANTIQUE
801 CPAM de l'ATLANTIQUE
811 CPAM de l'ATLANTIQUE
821 CPAM de l'ATLANTIQUE
831 CPAM de l'ATLANTIQUE
841 CPAM de l'ATLANTIQUE
851 CPAM de l'ATLANTIQUE
861 CPAM de l'ATLANTIQUE
871 CPAM de l'ATLANTIQUE
881 CPAM de l'ATLANTIQUE
891 CPAM de l'ATLANTIQUE
901 CPAM de l'ATLANTIQUE
911 CPAM de l'ATLANTIQUE
921 CPAM de l'ATLANTIQUE
931 CPAM de l'ATLANTIQUE
941 CPAM de l'ATLANTIQUE
951 CPAM de l'ATLANTIQUE
961 CPAM de l'ATLANTIQUE
971 CPAM de l'ATLANTIQUE
981 CPAM de l'ATLANTIQUE
991 CPAM de l'ATLANTIQUE

Siret

0013

Période du*

Au

Salarié

Nom

Prénom

Numéro de Sécurité Sociale
(13 caractères)

Type de recherche

☒ Vue par BPIJ

☐ Vue par Salarié

Rétablir

Rechercher

**l'Assurance
Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

LE COMPTE ENTREPRISE - VOS DÉMARCHES POUR VOTRE ENTREPRISE

La partie « **Votre entreprise** » vous permet de :

- ✓ consulter vos taux de cotisation AT/MP notifiés et le détail de leur calcul ;
- ✓ télécharger la notification dématérialisée des décisions de taux de cotisation ;
- ✓ voir les sinistres récemment reconnus impactant vos futurs taux ;
- ✓ consulter un bilan individuel des risques professionnels vous permettant de vous comparer avec d'autres entreprises de mêmes taille et secteur ;
- ✓ télécharger une attestation des indicateurs des risques professionnels de votre structure ;
- ✓ demander une aide financière pour des solutions de prévention des risques professionnels (diagnostics, formations, équipements...).

CONSULTATION DE VOS DONNÉES AT/MP

LE COMPTE AT/MP



Compte entreprise

Vos démarches maladie et risques professionnels



Accueil

Vos salariés

Déclarer un accident du travail et ajouter des réserves

Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux

Suivre les dossiers d'indemnités journalières

Votre entreprise

Consulter les taux de cotisation AT/MP

Consulter les données pour mon prochain taux AT/MP

Prévenir les Risques professionnels

Obtenir une Subvention Prévention

Mes obligations

Participer à une enquête

Obtenir de l'assistance

ENTREPRISE

ÉTABLISSEMENT

Vos raccourcis



Déclarer un
accident du travail



Gérer un dossier
d'indemnités journalières



Obtenir une
Subvention Prévention

Aperçu des derniers envois relatifs aux dossiers d'indemnités journalières

DÉPÔTS DE PIÈCES JUSTIFICATIVES EFFECTUÉS

PÉRIODES DE CONGÉ PATERNITÉ ENVOYÉES



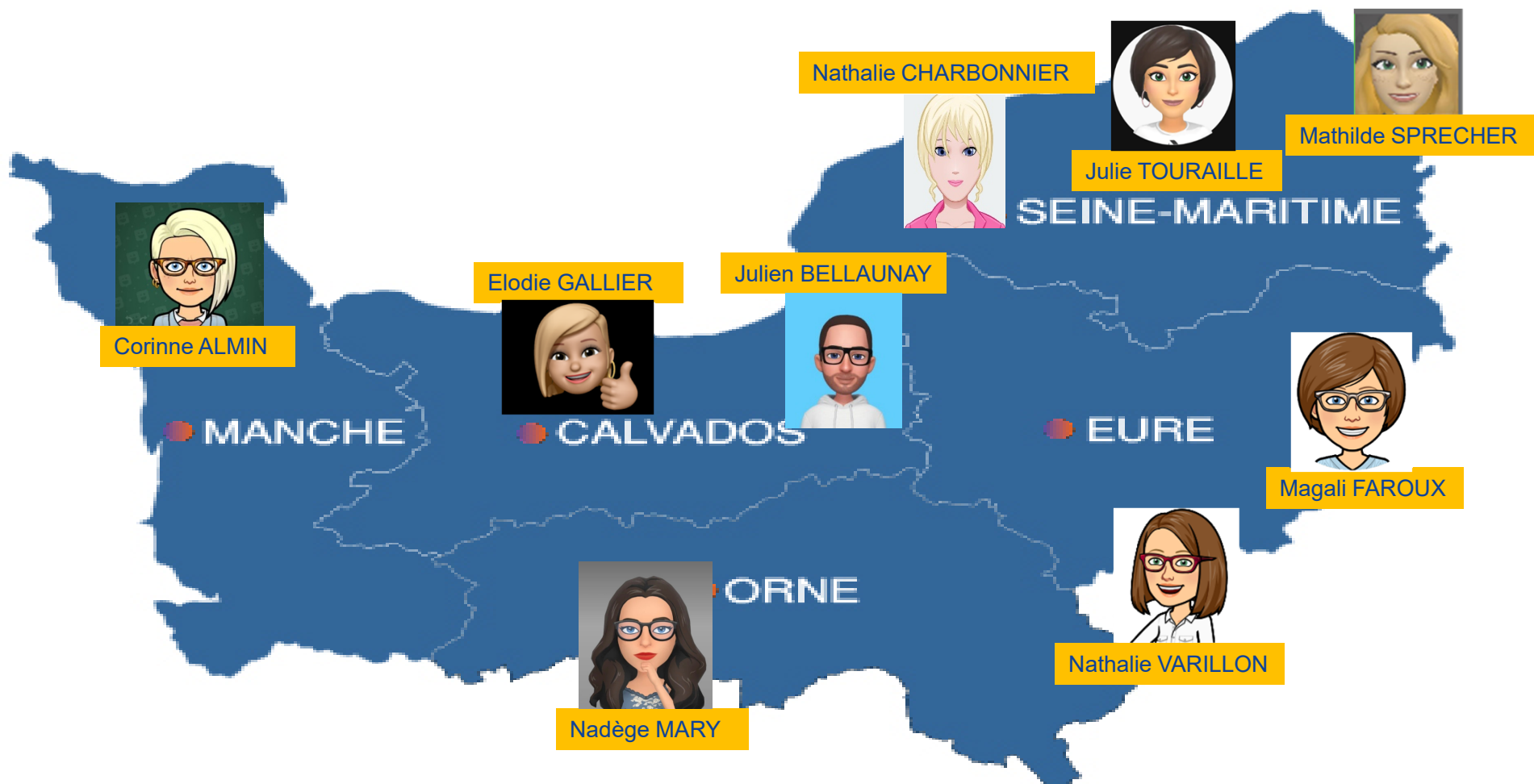
Vous n'avez effectué aucun dépôt de pièces justificatives

Aperçu des DAT éligibles à l'ajout de réserves



Vous n'avez aucune déclaration d'accident du travail éligible à l'ajout de réserves

Vos chargés à la relation aux entreprises



LES CONTACTS



NET-ENTREPRISES·FR

**Un seul numéro
pour nous contacter**

0 806 800 700 Service gratuit
+ prix appel

pour Net-entreprises, DSN, PASRAU
dès le 2 janvier 2024

NET-ENTREPRISES·FR



Espace entreprise
<https://www.ameli.fr/entreprise>

3679 Service gratuit
+ prix appel

Nouvelle base de connaissances
<https://net-entreprises.custhelp.com/>