

01

PISE : GÉNÉRALITÉS ET AVANTAGES DU TÉLÉSERVICE

PISE : GENERALITES ET AVANTAGES DU TELESERVICE

Si le salarié né à l'étranger, ou de nationalité étrangère, vous indique ne pas être immatriculé en France.



Réaliser les démarches à sa place, via le service en ligne «Immatriculation des travailleurs étrangers».

PISE : GÉNÉRALITÉS ET AVANTAGES DU TÉLÉSERVICE

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

maladie

Inscription

FR

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

Vous êtes une entreprise soumise au droit français et vous employez un salarié étranger ? Vous pouvez réaliser la demande d'ouverture de droits auprès de l'Assurance Maladie en ligne via ce service, si votre salarié est dans l'une des situations suivantes :

• Défendeur d'un Passeport Talent

• Mannequin

• Salarié

• Assistant de langue

Identification

Nom d'utilisateur

Mot de passe

« [j'emploie un salarié étranger](#) »

PISE : GÉNÉRALITÉS ET AVANTAGES DU TÉLÉSERVICE

- ✓ Faciliter et accélérer l'immatriculation et l'affiliation de votre salarié étranger
- ✓ Remplir le formulaire directement en ligne
- ✓ Joindre tous les documents utiles à l'instruction du dossier
- ✓ Consulter en temps réel l'évolution de la demande
- ✓ Réaliser des économies d'envois postaux

PISE : GÉNÉRALITÉS ET AVANTAGES DU TÉLÉSERVICE

Embauche d'un salarié de nationalité étrangère non immatriculé



Formalité URSSAF :

DPAE



Formalité CPAM :

J'emploie un salarié étranger



Attention le contrôle de la régularité du titre de séjour incombe à l'employeur.

02

CRÉATION DU COMPTE

CRÉATION DU COMPTE

Votre salarié sans NIR est de nationalité étrangère : vérifiez sa situation

Lors de l'embauche d'un salarié de nationalité étrangère, non ressortissant d'un État membre de l'Union européenne, vous devez vous assurer de la **régularité de sa situation** au regard de son droit de séjour et de travail en France.

En pratique, vérifiez qu'il possède un titre de séjour et une autorisation de travail en cours de validité.

Attention : en cas de non-respect de ces formalités, vous vous exposez à des **poursuites pénales**.

Effectuer en ligne les démarches d'affiliation d'un salarié de nationalité étrangère

L'Assurance Maladie met à disposition des employeurs un service en ligne qui permet d'envoyer les demandes d'immatriculation de salariés étrangers et les pièces justificatives, de façon 100 % dématérialisée.

1. Se connecter à l'application et créer un compte utilisateur (numéro de SIRET obligatoire).
2. Compléter le formulaire et ajouter les pièces obligatoires en format PDF ou JPEG (pièce d'identité, pièce d'état civil, et justificatif de statut).
3. Valider la demande.

Se connecter au service en ligne « j'emploie un salarié étranger ».

L'employeur sera informé en temps réel de l'évolution de la demande, de sa réception à l'attribution du numéro d'immatriculation définitif par sa CPAM.

Pour plus d'informations, les employeurs peuvent joindre la plateforme de service dédiée au 3679 de 8h30 à 17h30 (service gratuit + coût de l'appel).

<https://immatriculation-travailleurs-etrangeurs.ameli.fr/fr/login>

CRÉATION DU COMPTE

ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

l'Assurance Maladie

Inscription

FR

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

Vous êtes une entreprise soumise au droit français et vous employez un salarié étranger ? Vous pouvez réaliser la demande d'ouverture de droits auprès de l'Assurance Maladie en ligne via ce service, si votre salarié est dans l'une des situations suivantes :

- Détenteur d'un Passeport Talent
- Mannequin
- Salarié
- Assistant de langue

Identification

Nom d'utilisateur

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Créer votre compte

l'Assurance Maladie
Agir ensemble, protéger chacun

CRÉATION DU COMPTE

Inscription

Saisir les informations de contact de l'entreprise

Informations d'identification

Adresse e-mail

Mot de passe

Répéter le mot de passe

Informations de contact

Raison sociale

Nom de l'interlocuteur

Code postal valide

Connexion

L'utilisateur a été créé avec succès.

Un e-mail a été envoyé à l'adresse utilisateur@www.fr. Il contient un lien d'activation sur lequel il vous faudra cliquer afin d'activer votre compte.

Assurance Maladie, via un service en ligne intuitif, sécurisé et accessible 24/7, largement diffusé et gestion et un suivi optimisés des dossiers.

ENGAGEMENTS DE L'EMPLOYEUR

Dans ce cadre, l'employeur transmet une information à ses salariés étrangers dès leur embauche sur les missions de l'Assurance

☐ J'accepte la convention ci-dessus

Valider mon inscription

Acceptez la convention et validez votre inscription

 **l'Assurance Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

CRÉATION DU COMPTE



ameli.fr *J'emploie un salarié étranger*

Mes dossiers + Nouveau dossier Déconnexion FR ▼

Vous vous apprêtez à compléter un formulaire de demande d'affiliation à l'assurance maladie pour l'un de vos salariés.

Nous vous précisons que des justificatifs d'identité, d'état civil et d'activité le concernant, vont vous être demandés.

Assurez-vous de disposer de ces documents numérisés au format pdf, png, jpg ou jpeg avant d'accéder au formulaire.

▶ CONTINUER

Version : v2.4.2 Octobre 2024 Mentions légales

03

LE SERVICE PAS À PAS

LE SERVICE PAS À PAS

IDENTIFICATION	PIECES JUSTIFICATIVES	DECLARATION DES MEMBRES DE LA FAMILLE	RECAPITULATIF	CONFIRMATION
Renseignements concernant le salarié	Justificatifs d'identité et de séjour valant autorisation de travail	Renseignements concernant les membres de la famille accompagnant le salarié	Vérification des informations saisies	Validation de votre envoi

LE SERVICE PAS A PAS : IDENTIFICATION

DECLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE RÉCAPITULATIF CONFIRMATION

Nom de famille * ?

Prénom(s) * ?

N° de sécurité sociale ?

N° d'allocataire CAF

Nom de la CAF

Date de naissance * ?

Pays de naissance

Nationalité ?

Adresse ?

Complément adresse

Code postal

Commune *

Téléphone

Courriel

Activité professionnelle *

Nom de famille (nom de naissance)
suivi du nom d'usage (facultatif)

Prénoms dans l'ordre de l'état civil

Adresse personnelle du salarié

✓ Assistant de langue
✓ Mannequin
✓ Passeports Talents
✓ ICT

CPAM PARIS

Autres flux → CPAM de résidence du salarié

LE SERVICE PAS À PAS : PIÈCES JUSTIFICATIVES

Alerte sur la taille ou format du fichier

Le fichier est trop large (2.53 MB).
Il doit être de maximum 2 MB

[illegible]

LA ZONE SEPA

La zone **SEPA** compte 36 États membres:

Allemagne
Andorre
Autriche
Belgique
Bulgarie
Cité du Vatican
Chypre
Croatie
Danemark
Espagne
Estonie
Finlande

France
Gibraltar
Grèce
Hongrie
Irlande
Islande
Italie
Lettonie
Liechtenstein
Lituanie
Luxembourg
Malte

Monaco
Norvège
Pays-Bas
Pologne
Portugal République tchèque
Roumanie
Royaume Uni
Saint Marin
Slovaquie
Slovénie
Suède
Suisse



LE SERVICE PAS À PAS : DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE NON EUROPÉENS

IDENTIFICATION

PIÈCES JUSTIFICATIVES

DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE

3

RÉCAPITULATIF

CONFIRMATION

Liste des membres de la famille

Aucun membre enregistré...

◀ RETOUR

▶ SUIVANT

Ajouter un membre mineur

Ajouter un membre majeur

IDENTIFICATION

PIÈCES JUSTIFICATIVES

DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE

3

RÉCAPITULATIF

CONFIRMATION

Pièces justificatives

JUSTIFICATIFS D'IDENTITÉ ET DE SÉJOUR

Un justificatif d'identité et de séjour valant autorisation de travail (ou un titre de séjour valant autorisation de travail)

Ajouter un document

et

Page du passeport comportant les éléments relatifs à l'identité

Ajouter un document

JUSTIFICATIF D'ÉTAT CIVIL

Une copie intégrale de l'acte de naissance, extrait d'acte de naissance avec filiation, un extrait d'acte de naissance plurilingue ou toute autre pièce établie par un consulat (certificat original de naissance, fiche individuelle d'état civil...) authentifiée par un cachet lisible

Ajouter un document

Sont recevables les pièces établies dans l'une des langues suivantes : allemand, anglais, danois, espagnol, finnois, hongrois, italien, japonais, roumain, slovaque, suédois, tchèque et turc. Si la pièce d'état civil n'est pas établie dans l'une des langues précédemment citées, elle doit être préalablement traduite, soit par un traducteur ou interprète figurant sur les listes des juridictions françaises (Tribunal de grande instance, Cour d'appel, Cour de cassation), soit par l'ambassade ou le consulat de France du pays où l'acte a été dressé.

Aucune autre traduction ne sera acceptée.

Les pièces d'état civil n'ont pas à répondre à l'obligation de légalisation ou d'apostille.

JUSTIFICATIFS DE STATUT

Toute pièce justifiant la résidence en France (bail ou contrat de location, quittance de loyer, factures d'énergie, d'eau ou de téléphone, ...)

Ajouter un document

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

RIB personnel avec numéro IBAN (compte ouvert en France)

Ajouter un document

Ajouter

Annuler

◀ RETOUR

▶ SUIVANT

Procéder de la même façon si un membre de la famille accompagne le salarié

LE SERVICE PAS À PAS : RÉCAPITULATIF

IDENTIFICATION
PIÈCES JUSTIFICATIVES
DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE
RÉCAPITULATIF
CONFIRMATION

RÉCAPITULATIF DES INFORMATIONS DU SALARIÉ

Nom de famille : ASSURE

Prénom(s) : FICTIF

Date de naissance : 15/01/1950

Pays de naissance : Grèce

Nationalité : Autre

Activité professionnelle : Salarié

N° de sécurité sociale :

N° d'allocataire CAF :

Nom de la CAF :

Adresse : 21 RUE G AURIC

Complément adresse :

Code postal : 75019

Commune : PARIS 19

Téléphone : 0101010101

Courriel : ASSURE.FICTIF@hotmail.fr

Justificatif d'identité et de séjour :

piece_5d1c72_.pdf

piece_5d1c75_.jpg

Justificatif d'état civil :

piece_5d1c71_.pdf

Justificatif de statut :

piece_5d1c72_.pdf

Relevé d'identité bancaire :

piece_5d1c71_.pdf

Confirmer mes informations

Une fois la confirmation faite, le formulaire est figé.
Plus aucune modification ne peut être réalisée.

IDENTIFICATION
PIÈCES JUSTIFICATIVES
DÉCLARATION DES MEMBRES DE FAMILLE
RÉCAPITULATIF
CONFIRMATION

Votre dossier a bien été enregistré. Vous allez recevoir un email de confirmation.

LE SERVICE PAS À PAS : LE SUIVI DES DOSSIERS

Cliquez sur «mes dossiers»

ameli.fr *j'emploie un salarié étranger*

Mes dossiers Nouveau dossier Déconnexion FR

DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE

IDENTITÉ DU PRESTATAIRE :

TESTCPAM POULAIN corinne.poulain1@assurance-maladie.fr

10 RUE DANJON 0153387573

75019 PARIS 19

Vérifiez le **statut** des dossiers en cours :

- **Traitement en cours**
- Rejeté
- Attente PJ
- NIA attribué
- Traitement partiel
- NIR attribué
- Attente PJ (relance)
- Sans suite

Date de la demande	Nom	Prénom	Naissance	Employeur	Situation	Statut	Actions
Date de la d	Nom	Prénom	Naissance	Employeur	Toutes	Tous	
03/07/2019	ASSURE	FICTIF	15/01/1950	IMMAT TEST	Salarié	Traitement en cours	Voir

04

LE SAVIEZ-VOUS ?

LE SAVIEZ-VOUS ?

La bonne identification de vos salariés est une donnée essentielle !

Le NTT (Numéro Technique Temporaire) :

Lorsque le salarié ne possède pas de NIR ou de NIA au moment de l'émission de la DSN, il est **obligatoire** de l'identifier en déclarant un **NTT**.

- ❖ Créé par l'employeur
- ❖ Unique pour chaque salarié
- ❖ Constitué selon le format demandé
- ❖ Validité temporaire de 3 mois maximum
- ❖ A renseigner en attente d'un NIA

Comment déclarer un salarié qui n'a pas encore de NIR ou de NIA ?

LE SAVIEZ-VOUS ?

Le NIA (Numéro d'Identification d'Attente) :

- ❖ Créé par l'assurance maladie et transmis au salarié
- ❖ Validité temporaire de 9 mois dans l'attente du NIR au salarié

Une fois le NIA connu, vous devez chaîner la DSN du mois principal.

Rubrique NIR : S30.G01.00.001

Numéro d'identification d'attente (NIA)



www.net-entreprises.fr

LE SAVIEZ-VOUS ?

Le NIR (Numéro d'Inscription au Répertoire) :

- ❖ Créé par l'assurance maladie et transmis au salarié
- ❖ Validité définitive

Une fois le NIR connu, vous devez chaîner la DSN du mois principal.

Comment effectuer une régularisation en raison de l'utilisation d'un NTT à la place du NIR ?