



Door James

Gestion des espaces de travail et planification des ressources





Propose un modèle de travail flexible, simplifie la réservation des espaces de travail et améliore la gestion des demandes.

Table des matières

Bienvenue dans Door James!	4
Avantages de Door James	5
Fonctionnalités de l'application mobile	9
Fonctionnalités du panneau d'administration	11
La solution numérique pour la gestion des visiteurs	13
Déploiement de Door James dans votre organisation	17

Bienvenue dans Door James!

Il est temps de se retrouver.

Nous sommes heureux de vous présenter la solution de CGI qui soutient votre entreprise dans la nouvelle normalité au moyen d'une utilisation flexible des bureaux, des bureaux à domicile et de la gestion du travail à distance. Door James vous aide à accueillir vos employés et vos clients dans vos bureaux de façon facile et sécuritaire.

L'avenir du travail

Door James est une solution de gestion des espaces de travail et de planification des ressources. Nous aidons votre organisation à proposer un modèle de travail flexible, à simplifier la réservation des espaces de travail et à améliorer la gestion des demandes. Nous transformons vos espaces de travail pour l'avenir.

S'adapter à la nouvelle normalité

Notre façon de travailler et notre perspective sur les différents modèles de travail ont évolué en raison de la pandémie : la majorité des employeurs et des employés ont en effet adopté des modèles plus flexibles. Le bureau à domicile est devenu la nouvelle normalité. Pour tenir compte de cette évolution, Door James crée le lien optimal entre la vie personnelle et la vie professionnelle, tout en permettant de surmonter le défi que représente la gestion de bureaux dotés d'un nombre inférieur de postes de travail pour le même nombre d'employés.

Avantages de Door James

1 Transparence et flexibilité

Door James vous permet de réserver un poste de travail par l'entremise de notre plateforme de réservation, que vos employés peuvent télécharger facilement sous forme d'**application mobile**.

Tirez parti du panneau d'administration pour faire le suivi de l'espace disponible et de son utilisation. Il est simple d'ajuster le nombre d'employés pouvant être accueillis au bureau simultanément.

Sécurité

Les badges de membre numériques vous permettent de vérifier facilement l'identité des employés afin qu'ils puissent toujours accéder aux bureaux et les utiliser même s'ils oublient leur carte d'identité. Cet outil améliore automatiquement la sécurité.

Aperçu

Door James surveille facilement la capacité des bureaux et l'ajuste en fonction de la demande. Les données recueillies vous indiquent si la taille de vos installations doit être augmentée ou réduite, ce qui pourrait vous permettre de réaliser des économies sur les coûts de location.

Flexibilité

Door James permet à vos employés de réserver spontanément des postes de travail sur place avec un court préavis, ce qui permet une coordination optimale du travail à distance et du travail au bureau.



2 Simplification et efficacité

Les tables et les salles de réunion peuvent être réservées facilement à partir de la maison ou en déplacement au moyen de plans d'étage interactifs, qui permettent à vos employés de savoir où ils sont assis.

Utilisez le panneau d'administration pour gérer facilement l'espace tout en réduisant la charge de travail de votre personnel de la réception.

Amélioration de l'efficacité

Le panneau d'administration convivial vous permet de gérer avec souplesse les ressources de l'entreprise et les réservations en temps réel.

Flux de travaux

Optimisez les processus de votre entreprise en permettant à vos employés de créer leurs propres billets, qui sont ensuite traités sans délai.

Ajustement facile de la capacité

Un ensemble de données transparent vous permet de prendre des décisions éclairées concernant l'augmentation ou la réduction de l'espace occupé par vos bureaux, ce qui pourrait se traduire par des économies substantielles pour votre organisation.



3 Renseignements fondés sur les données

L'outil de données Door James vous donne un aperçu de l'utilisation et de l'occupation de l'espace, ainsi que des tendances en la matière. Prenez des décisions fondées sur les données et les prévisions d'utilisation.

Les décisions immobilières devraient être prises en fonction des données. Door James analyse l'utilisation des bureaux en fonction des réservations et des enregistrements, et fournit les tendances relatives à vos bureaux.

Analyse de données

Chaque jour, Door James recueille des données en fonction des réservations et des enregistrements. Dans l'outil de données Door James, vous pouvez filtrer et analyser ces données à l'échelle du bureau, de la région, du pays ou du monde.

Tendances

Door James vous permet de fournir des renseignements sur l'occupation future de vos bureaux. Découvrez quels jours de la semaine sont les plus occupés, et quels bureaux sont pleinement utilisés ou peuvent voir leur taille être réduite.



Économies

En fonction des tendances futures, Door James vous aide à mettre en œuvre les nouvelles directives de travail et politiques de bureau partagé. Réduisez la taille de vos bureaux au besoin afin de gagner de l'espace, d'économiser sur les coûts de location et de diminuer votre empreinte carbone future.



Fonctionnalités de l'application mobile

L'application permet à vos employés de réserver un espace de travail pour une période précise. Ils peuvent voir en un coup d'œil les salles de réunion et les bureaux disponibles, de même que l'équipement qui s'y trouve. Ceux-ci peuvent ensuite être réservés facilement à partir de la maison ou en déplacement.



Badge de membre numérique

Vos employés peuvent s'identifier au moyen de badges numériques personnels. L'application intègre également une carte professionnelle numérique et des liens vers LinkedIn pour un réseautage rapide et facile avec les clients.



Plan d'étage interactif

Un plan d'étage interactif configuré de façon à représenter avec précision vos bureaux offre à vos employés un aperçu de toutes les réservations en temps réel. Les couleurs indiquent le statut de chaque emplacement : réservé, disponible ou bloqué.



Capacité des bureaux

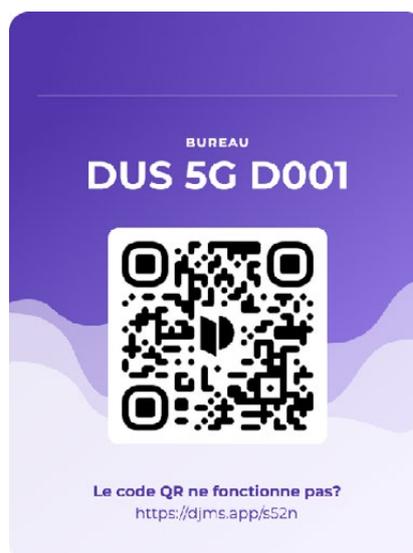
Les statistiques sont mises à jour quotidiennement de façon automatique et indiquent l'utilisation future prévue de chaque bureau en fonction des données des jours précédents. Cela permet à vos employés de déterminer les meilleurs moments pour réserver une table ou un bureau.

Questionnaire de santé

- Je n'ai pas été en contact avec un cas confirmé ou suspect de COVID-19.
- Je n'ai eu aucun symptôme au cours des 14 derniers jours (fièvre, toux, difficultés respiratoires).

CONFIRMER ET POURSUIVRE

RETOUR



Alertes automatiques

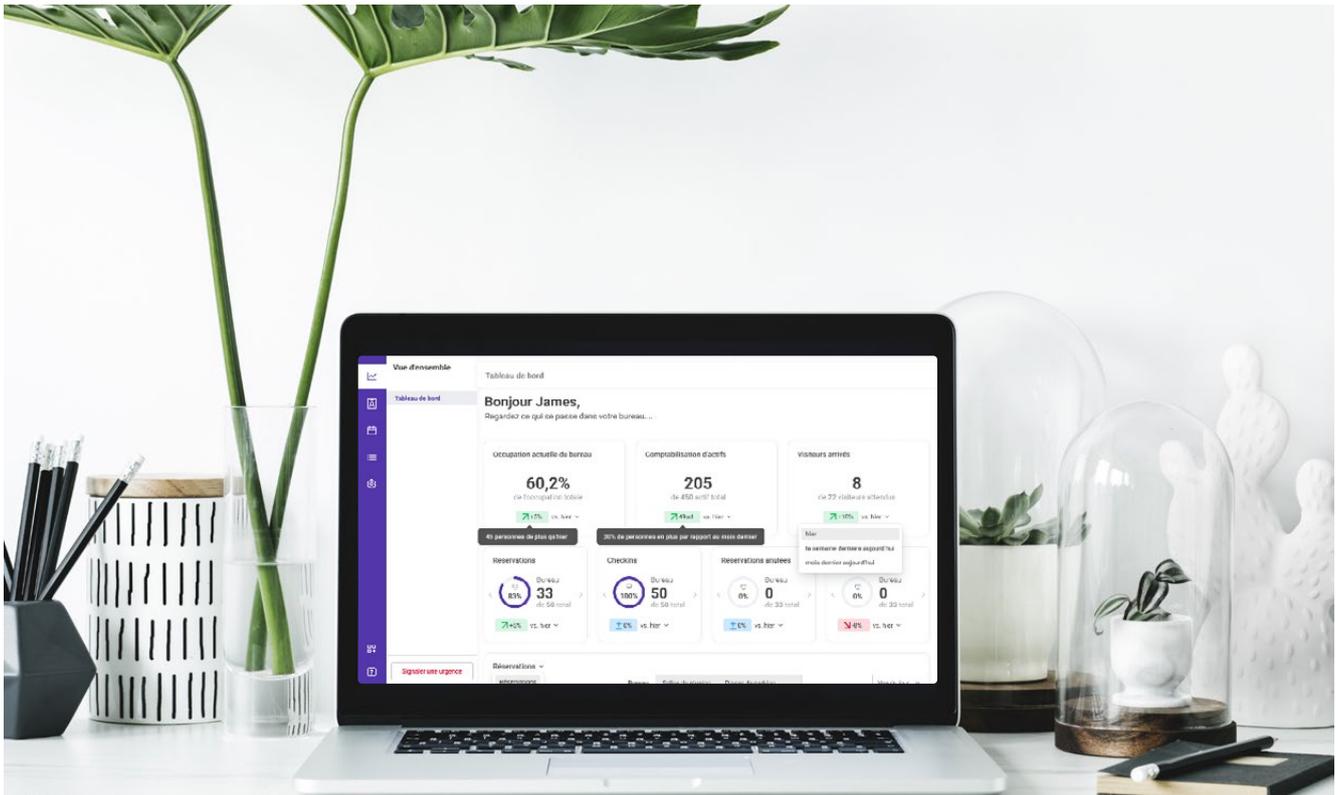
Les alertes automatiques au sujet d'une réservation, d'un questionnaire de santé ou d'une exposition possible à une personne infectée peuvent être personnalisées en fonction de votre organisation. Par exemple, si vos employés ont fait une réservation, ils peuvent recevoir une alerte automatique de la réservation à venir. L'envoi d'alertes peut être programmé selon un intervalle prédéfini avant le début de la réservation, selon vos préférences.

Enregistrement au moyen d'un code QR

Pour s'enregistrer rapidement et facilement dans le cadre d'une réservation, vos employés peuvent scanner le code QR apposé sur la table ou le bureau réservé à l'aide de l'application mobile Door James.

Les employés savent à l'avance où ils vont s'asseoir, ce qui facilite leur installation.

Fonctionnalités du panneau d'administration



Le **panneau d'administration** vous permet de consulter toutes les réservations de votre entreprise, de vérifier les capacités disponibles ou de bloquer certaines salles ou certains bureaux. Il comprend diverses fonctions d'analyse pour vous aider à tirer le meilleur parti de vos installations. Ces fonctions peuvent également être ajustées afin d'assurer la sécurité de vos employés.

Mesures de sécurité liées à la COVID-19

Le panneau d'administration comprend une page qui définit les mesures de sécurité liées à la COVID-19 pour chaque bureau. Par exemple, vous pouvez faire parvenir un questionnaire aux employés pour les sensibiliser davantage ou les aviser qu'un collègue a reçu un diagnostic positif de façon automatique et anonyme à un moment précis.

Système de billets

Un système de billets intégré à l'application permet aux utilisateurs de signaler en quelques clics les problèmes liés aux postes de travail réservés, tels qu'une chaise défectueuse, un code QR manquant ou une table bancale.

Localiser les employés

Affichez une vue en liste ou en disposition de vos bureaux pour localiser rapidement vos employés. Cette fonctionnalité facilite la coopération et la communication au sein de votre organisation.

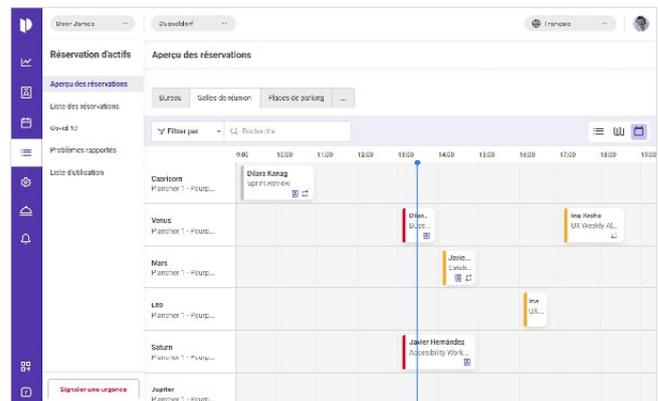
Aperçu des bureaux

La fonction d'aperçu des bureaux de Door James vous permet, à vous et à votre personnel de la réception, de surveiller vos ressources.

Vous pouvez choisir entre la vue en liste et la vue en disposition. La vue en liste détaillée affiche le statut de chaque poste réservé, le moment où il a été utilisé ou réservé, et l'employé qui l'a utilisé ou réservé.

Elle affiche également les postes qui, même s'ils avaient été réservés, n'ont pas été utilisés. La vue en disposition utilise des couleurs (rouge : occupé; vert : disponible; gris : bloqué) pour afficher l'utilisation des bureaux en un coup d'œil.

Location	Objet	Type	Statut	Affectés
001 Planche 1 - Post...	Bureau	Travaux	Over	11x
001 Planche 1 - Post...	Bureau	Brak	En cours	3 pers
Capitain Planche 1 - Post...	Salles de réunion	Tax paye	Over	7 pers
Futaria Planche 3	Autres problèmes	Tax paye	Over	Finale 10:05:00
Couloir de gauche Planche 1	Autres problèmes	Tax paye	Over	Finale 10:05:00
Venus Planche 3 - Post...	Salles de réunion	Tax paye	Over	8 pers
Capitain Planche 1 - Post...	Salles de réunion		Over	Finale 10:05:00
Callaria Planche 3	Autres problèmes	Brak	Over	Finale 10:05:00



La solution numérique pour la gestion des visiteurs

La borne Door James est un outil intelligent de gestion des visiteurs qui permet un enregistrement sans papier plus rapide et facile. Vos invités n'ont qu'à s'enregistrer avant leur visite au bureau.

L'application de la borne d'enregistrement s'affiche sur une tablette et peut être installée à la réception de vos bureaux. Cette solution vous offre un meilleur aperçu et de nouvelles façons d'améliorer l'expérience de gestion des visiteurs pour tous.

Arguments clés



Remplace les listes de visiteurs manuelles



Augmente la protection de la sécurité du bâtiment



Fournit une vue d'ensemble des invités en cas d'urgence



Sans contact et sans papier



Facilite le travail du personnel de réception



Permet de réduire le temps d'attente des visiteurs

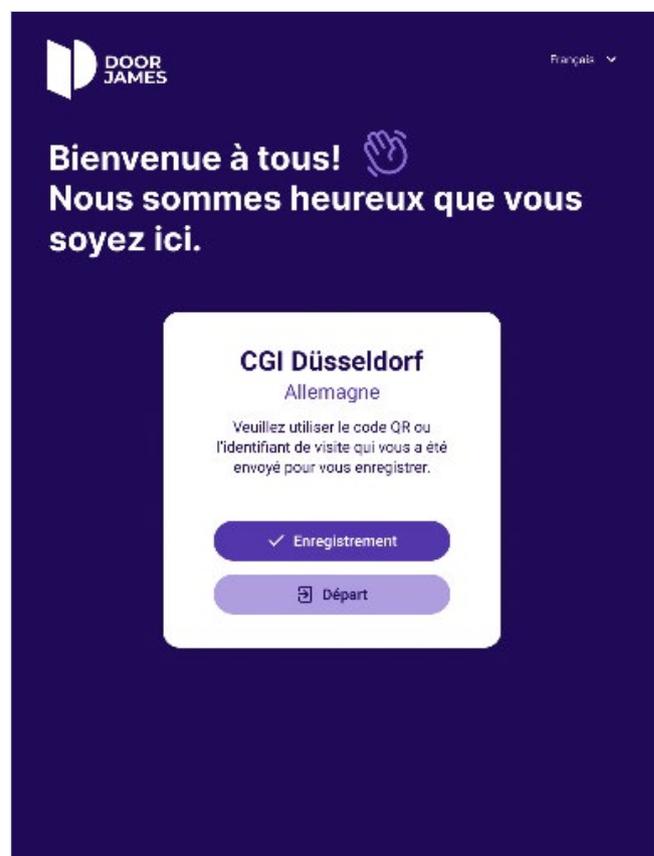


Moderne, innovant et convivial



Cinq étapes d'une expérience moderne pour les visiteurs

- 1** Lors de la création d'une réunion, les invités recevront un courriel de confirmation de la réunion.
- 2** Un deuxième courriel contenant un code QR individuel ou un identifiant de réunion à utiliser lors de l'enregistrement, y compris des renseignements supplémentaires sur la réunion, est envoyé aux invités 24 heures avant le rendez-vous.
- 3** Sur la tablette à l'accueil, les visiteurs peuvent s'enregistrer à leur arrivée ou confirmer leur départ. Pour s'enregistrer, les invités doivent scanner leur code QR ou entrer le code d'invitation. Un questionnaire s'affichera pour s'assurer que les règlements relatifs à la COVID-19 sont respectés.
- 4** Une fois que les visiteurs auront cliqué sur Suivant, ils recevront une alerte les informant que le badge est en cours d'impression. Simultanément, l'hôte qui a créé le rendez-vous reçoit une alerte l'informant de l'arrivée des visiteurs afin qu'il puisse les accueillir.
- 5** Pour mettre fin à la réunion, les invités doivent confirmer leur départ sur la même borne.



Fonctionnalités de la solution de gestion des visiteurs

L'application d'enregistrement Door James s'affiche sur une tablette par l'entremise d'une URL correspondante. Elle peut être mise en œuvre facilement et rapidement en plusieurs emplacements. CGI propose une interface Door James aux couleurs de votre marque, qui peut être personnalisée encore davantage. Un tableau de bord convivial dans le panneau d'administration offre à tout le personnel de la réception un aperçu numérique simple des invités attendus, présents et partis.

La fonctionnalité de gestion des visiteurs peut être élargie pour inclure plusieurs fonctions :



Impression de laissez-passer journaliers pour les visiteurs individuels



Inclusion d'élargissements à la gestion du parc



Présentation et formation à distance



Directives pour se rendre aux salles de réunion et aux autres espaces de bureaux



Outil d'évacuation



Déploiement de Door James dans votre organisation

La conformité de Door James aux lois et règlements en matière de sécurité a été vérifiée.

Comme nous avons créé notre portail sous forme de solution infonuagique, il peut être déployé à tout emplacement en quelques clics seulement. Après l'inscription, nous vous envoyons une trousse de bienvenue et des résumés personnalisés pour les employés administratifs ou de la réception.

Tarification et options

SIMPLE, FACILE ET ÉQUITABLE



1 €

PAR UTILISATEUR/MOIS

* TARIFICATION SPÉCIALE POUR LES ENTREPRISES CLIENTES

FONCTIONNALITÉS SUPPLÉMENTAIRES



5 €

PAR UTILISATEUR/MOIS

* TARIFICATION SPÉCIALE POUR LES ENTREPRISES CLIENTES

Contactez-nous.

C'est avec plaisir que nous vous aiderons à planifier vos nouvelles modalités de travail. Travaillons ensemble pour définir les exigences de votre organisation et configurer la solution Door James qui vous convient le mieux.

N'hésitez pas à communiquer avec nous si vous avez des questions.



Lisa Siwis

Conseillère principale

lisa.siwis@cgi.com

+49 174 2763504



À propos de CGI

Allier savoir et faire

Fondée en 1976, CGI est l'une des plus importantes entreprises de services de conseil en technologie de l'information (TI) et en management au monde.

Nous sommes guidés par les faits et axés sur les résultats afin d'accélérer le rendement de vos investissements. Pour nos 21 secteurs d'activité cibles et à partir de plus de 400 sites à l'échelle mondiale, nos 91 000 professionnels offrent des services-conseils complets, adaptables et durables en TI et en management. Ces services s'appuient sur des analyses mondiales et sont mis en œuvre à l'échelle locale.

Pour plus d'information, communiquez avec nous à info.de@cgi.com ou visitez cgi.com.

