NUMERIC emploi Grand Est

Le numerique, un job !

Présentation générale

Avec le soutien de

NUMERIC emploi Grand Est

grand-est.numeric-emploi.org

Une initiative de

Avec le soutien de

En collaboration avec

Numéric'Emploi – raison d'être

- **Objectifs**
  - **combler le déficit de ressources compétentes pour répondre aux besoins de recrutement des entreprises dans les métiers du numérique**

    il en découle les objectifs suivants
    - accompagner les personnes intéressées par un emploi dans un métier du numérique
    - soutenir les dispositifs d'adaptation et de développement des compétences visant à accompagner les personnes en recherche d'emploi ou en reconversion professionnelle vers un métier du numérique
    - apporter un soutien aux conseillers des organismes régionaux ayant pour mission l'accès à l'emploi et l'insertion par l'activité économique :
      - en les informant sur les métiers du numérique et les profils de compétences attendus en fonction des besoins en recrutement régionaux
      - en les conseillant sur les dossiers des personnes qu'ils accompagnent pour améliorer leur chance de trouver une activité professionnelle.
    - conseiller les entreprises en fonction de leurs besoins de recrutement et de formation et les orienter vers les organismes concernés
- **Publics ciblés :**
  - Demandeurs d'emploi, notamment
    - les chômeurs de longue durée et les seniors
    - les jeunes « décrocheurs » du système éducatif traditionnel
    - les personnes bénéficiaires de l'obligation d'emploi
    - les personnes éloignées de l'emploi
  - Personnes en reconversion professionnelle

Ambition du dispositif

- **Rôle du dispositif :**
  - **Fédérer** au sein d'un dispositif **intersectoriel** spécialisé dans les **métiers du numérique**, les énergies des acteurs régionaux pour soutenir le développement des compétences et accélérer la création d'emplois, leviers indispensables au développement économique d'une région
- **Valeur ajoutée :**
  - Pour les personnes en recherche d'emploi
    - Un accompagnement renforcé et individualisé en complément du celui de l'organisme qui les suivent
  - Pour les entreprises
    - Une aide aux actions de recrutement pertinente, simplifiée et totalement intégrée depuis la recherche de candidat jusqu'au recrutement en passant si nécessaire par des parcours individualisés d'adaptation et de développement des compétences des candidats sélectionnés

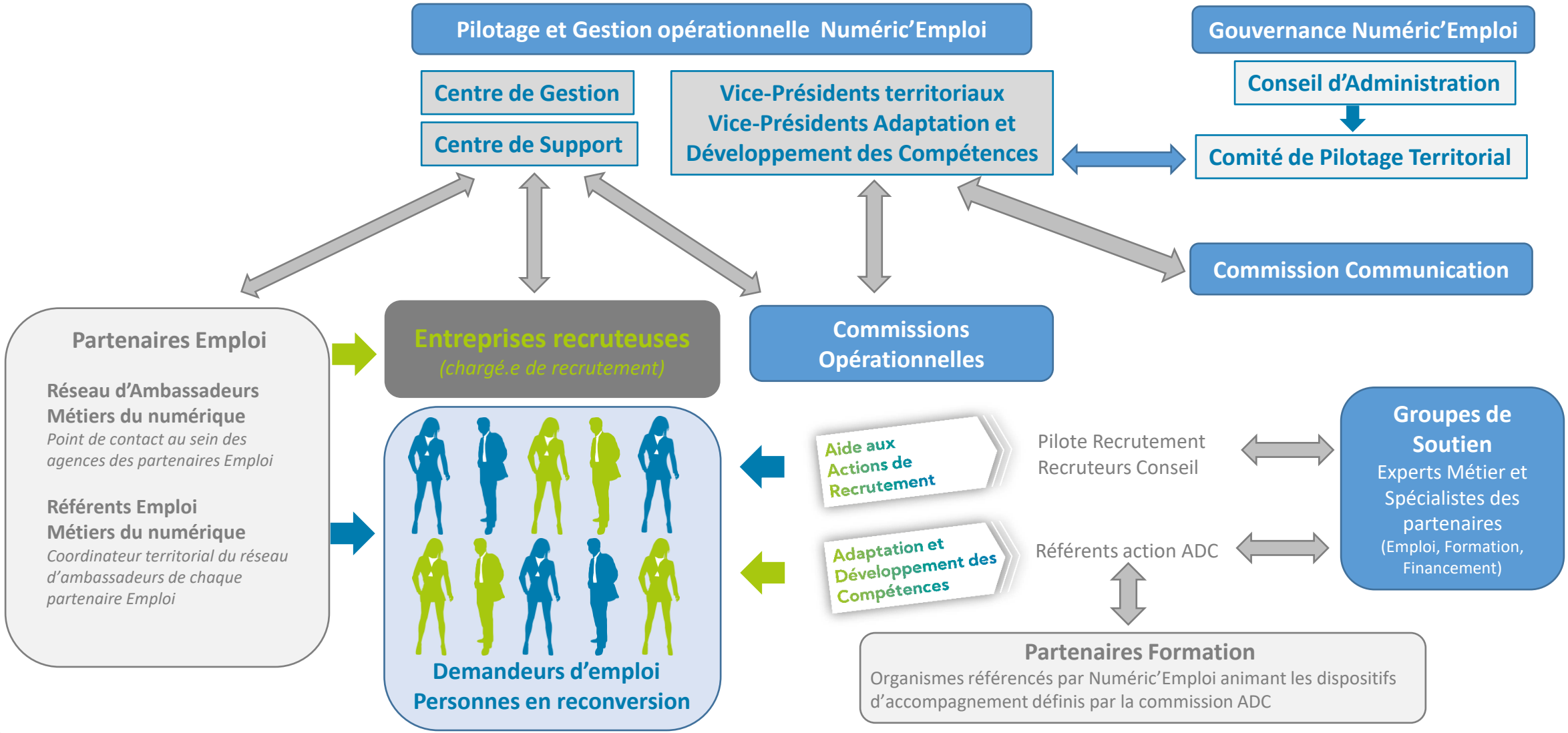
Nos valeurs

- Traiter les dossiers des candidats avec équité, objectivité et confidentialité
- Veiller à l'égalité des chances des candidats
- Agir avec professionnalisme dans l'intérêt collectif des entreprises adhérentes
- Respecter notre code de déontologie

Principes de fonctionnement

- Organisation globale du dispositif
- Rôle de la commission Aide aux Actions de Recrutement
- Rôle de la commission Adaptation et Développement des Compétences
- Etapes clé du dispositif

Organisation générale du dispositif



Aide aux Actions de Recrutement

Rôle de la commission AAR

- Les sessions de la commission AAR sont placées sous la responsabilité d'un Vice-Président en charge du territoire pour lequel elles sont organisées.
- Une session est composée :
  - de professionnel.le.s d'entreprises (de différentes tailles et type d'activités) et de spécialistes du recrutement des métiers du numérique
  - de spécialistes en charge d'actions d'information sur les métiers et d'orientation des candidats
  - d'un.e représentante.e du centre de gestion

- Missions principales :
  - Apporter son soutien au sourcing des candidats par les partenaires Emploi
  - Prendre en compte et analyser les dossiers de candidature pour définir les étapes de son traitement :
    - Effectuer la Qualification du niveau d'Employabilité des Candidats
    - Déterminer le type de Plan d'accompagnement selon le profil du candidat
  - Suivre la mise à jour du dossier des Candidats et de leur Plan Individuel d'Adaptation et de Développement des Compétences (PIADC) en fonction de leur situation
  - Assurer le Suivi des Actions de Recrutement menées par les entreprises adhérentes pour les candidats du vivier

Adaptation et Développement des Compétences

Rôle de la commission ADC

La commission ADC est placé sous la responsabilité de Vice-président(s) et d'Administrateurs chargés de mission.

L'activité ADC est gérée par :

- un.e représentante.e de la cellule de gestion
- des référents d'actions ADC qui ont en charge :
  - le pilotage des sessions des actions
  - l'animation de groupes de travail pour l'ingénierie et l'évolution des actions du catalogue
  - le comité d'attribution du label « formation efficiente »
  - La participation à certains type d'Entretien Conseil organisés par la commission AAR

- Missions principales :
  - Collecter et analyser les besoins de recrutement des entreprises et en déduire les profils de compétences nécessaires
  - Gérer un catalogue d'actions d'Adaptation et de Développement des Compétences permettant de répondre aux besoins principaux de recrutement retenus par la commission
  - Organiser les sessions des actions d'Adaptation et de Développement des Compétences en fonction des besoins de recrutement à court et moyen terme et suivre leur déroulement jusqu'au recrutement des stagiaires
  - Etudier le profil des candidats vus en commission Aide aux Actions de Recrutement pour leur proposer un Plan Individuel d'Adaptation et de Développement de leurs Compétences

Parcours d'un candidat selon son profil

1 - Dossier de candidature

Candidatures spontanées ou soumises par les partenaires Emploi

Commission **A**ide aux **A**ctions de **R**ecrutement

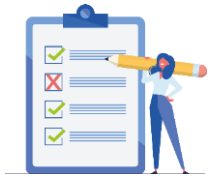
Formation et/ou Pratique du numérique

2a - Planification

2a - Planification

Pas de connaissances numériques

2b - Qualification de l'Employabilité du Candidat



Etude dossier, Entretien Conseil, Avis, recommandations

Dossier QEC

2c – Plan

Possibilité ou nécessité d'accompagnement pour l'accès à l'emploi

Diffusion

vivier

2d - Recherche dans le vivier des candidats par les entreprises

Prise de contact

2e – démarche de recrutement par les entreprises

Evaluation, Entretiens, …

Suivi

2f - mise à jour fiche de Suivi des Actions de Recrutement

Non recruté

3 - Elaboration d'un Plan Individuel d'Adaptation et de Développement des Compétences

3a PIADC

Propositions, Réflexions, Conseils

3b Information

Sessions des formations ADC

Consultation du catalogue

Réunions Information

3c Évaluation Sélection

par les organismes de formation et les entreprises

3d - Réalisation

3e - Suivi post action

Résultat

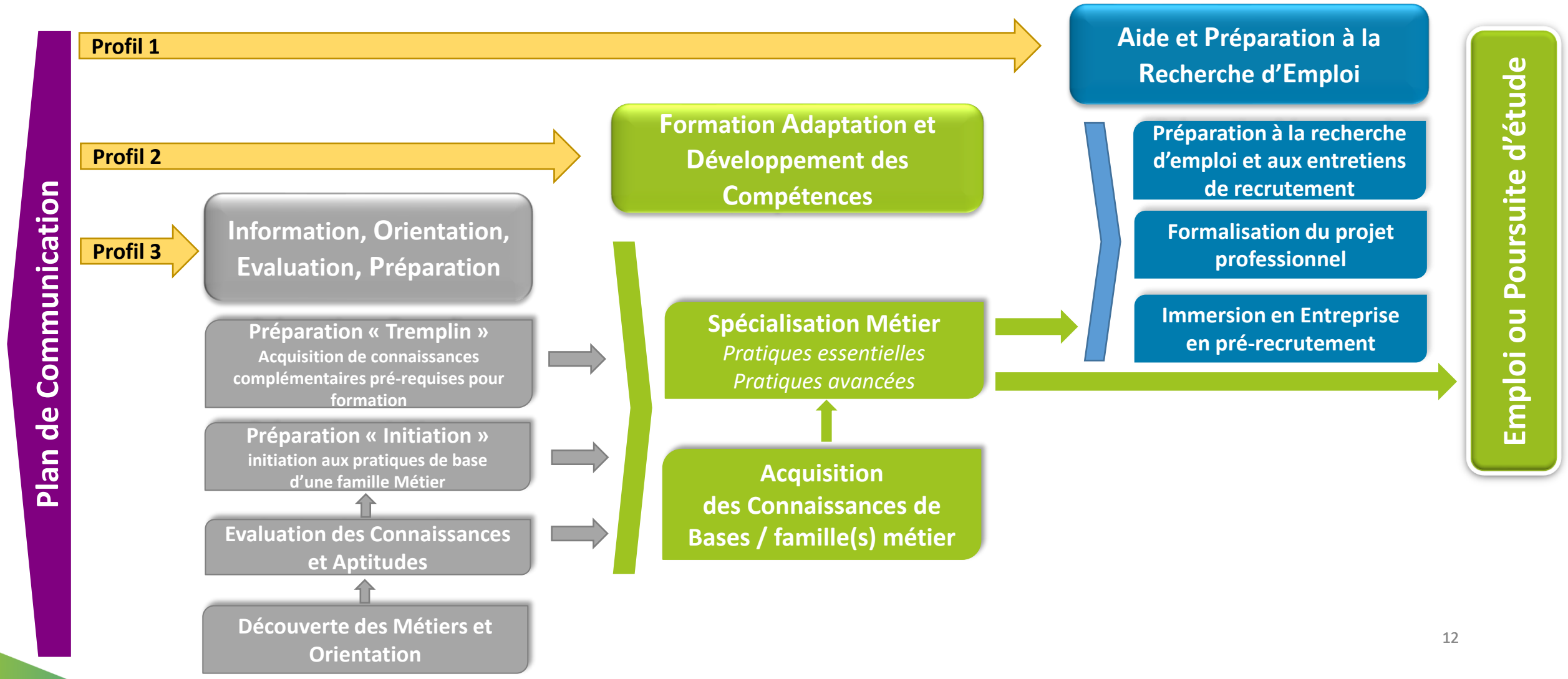
Recruté

Commission **A**daptation et **D**éveloppement des **C**ompétences

Démarche d'Accompagnement

- Structure d'un parcours d'accompagnement

Structure parcours d'accompagnement



Adaptation et Développement des Compétences

Labellisation des actions

- **Finalité : Atteindre un taux d'insertion dans l'emploi élevé à l'issue des parcours ADC**
- **La commission ADC délivre un label aux formations selon une charte permettant d'évaluer les caractéristiques indispensables à l'efficience, au bon déroulement et à l'adéquation des formations au regard des besoins du marché de l'emploi des métiers du numérique**

- Pertinence du contenu et de la durée par rapport à l'expression des besoins des entreprises régionales
- Processus de sélection des stagiaires
- Adéquation des ressources humaines (formateurs / tuteurs)
- Adéquation des moyens et des modalités pédagogiques
- Modalités d'évaluation
- Dispositif d'accompagnement des stagiaires
- Résultat de l'insertion dans l'emploi

Comité de labellisation

- Le label est attribué après analyse de la formation (sur dossier et interview avec les responsables de la formation et éventuellement des formateurs) selon le niveau de conformité au **référentiel d'efficience** de Numéric'Emploi
- Il est valable pour 2 années et fait l'objet d'une analyse des bilans de formation pour son renouvellement
- Composition du comité de labélisation :
  - Vice-Président(s) et Administrateur(s) du Conseil d'Administration en charge de l'activité Adaptation et Développement des Compétences
  - Responsables de actions concernés et experts métier du numérique
  - Représentants du Conseil Régional

Formation ADC par familles Métier

- **Ingénierie et intégration de solutions logicielles**
  - Concepteur / Développeur d'application Orientée Objet (Dotnet, Java) et app mobile
  - Développeur intégrateur web Spécialisation objet ou site web E.commerce
  - Développeur Grand Système
  - Homologateur d'application / testeur fonctionnel
- **Intégration et ingénierie de solutions numériques industrielles**
  - Concepteur / Développeur de logiciels embarqués / informatique industrielle
  - Informaticien / automaticien
- **Infrastructure et Production informatique**
  - Analyste et administrateur cybersécurité
  - Administrateur système/réseau Cloud
  - Administrateur de base de données
  - Technicien Helpdesk
- **Gestion et Valorisation des données**
  - Data scientist
- **Gestion et Pilotage des activités opérationnelles**
  - *Chefferie de projet (en cours de lancement)*
- **Gestion et pilotage du Business et des ressources humaines**
  - *Gestionnaire de recrutement métiers du numérique (à l'étude)*
- **Autres**
  - à définir en fonction du besoin des entreprises des Territoires

Portail Extranet de GPEC Territoriale

Un outil complet au service des actions

- Modules pour les actions de la commission AAR
  - Gérer les dossiers des candidats et l'évaluation de leur niveau d'employabilité
  - Rechercher des candidats dans le vivier
  - Suivre le processus de recrutement des candidats par les entreprises

- Modules pour les actions de la commission ADC
  - Gérer le catalogue des actions d'accompagnement
  - Planifier et suivre le déroulement des sessions associées
  - Elaborer et suivre les Plans Individuels d'Adaptation et de Développement des Compétences des candidats

Outil complet : Portail Extranet de GPEC Territoriale
Modules Aide aux Actions de Recrutement

Guider les spécialistes du recrutement lors de l'analyse des dossiers et des entretiens Conseil avec les candidats

Gérer le dossiers des candidats et définir les plans d'accompagnement des candidats sélectionnés

Rechercher des candidats dans le vivier des profils qualifiés par la commission

Suivre les processus de recrutement par les entreprises Ajuster le plan d'accompagnement des candidats

Publier une bourse à l'emploi avec les offres de recrutement des entreprises

Outil complet : Portail Extranet de GPEC Territoriale
Modules Adaptation et Développement des Compétences

Gérer et Consulter le catalogue des formations pour les publics ciblés et le planning des sessions

Gérer les besoins de formation des entreprises (demande de place dans les sessions) et proposer des candidats (du vivier ou hors vivier)

Consolider les besoins en profils Métier / Compétences des entreprises sur le court et moyen terme

Organiser des sessions de formation

Sélectionner des candidats

Définir le Plan Individuel d'Adaptation et de Développement des Compétences des candidats

Suivre le déroulement des actions du PIADC des stagiaires et leur recrutement

NUMERIC emploi Grand Est

Une initiative de

Avec le soutien de

En collaboration avec